

Комитет по программе и бюджету

Пятнадцатая сессия

Женева, 1 – 3 сентября 2010 г.

ОТЧЕТ О ХОДЕ ВНЕДРЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ МОДУЛЕЙ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОБЛЮДЕНИЯ НОВЫХ ФИНАНСОВЫХ ПОЛОЖЕНИЙ И ПРАВИЛ (ФПП) И МЕЖДУНАРОДНЫХ СТАНДАРТОВ УЧЕТА В ГОСУДАРСТВЕННОМ СЕКТОРЕ (МСУГС)

подготовлен Секретариатом

1. На сорок третьей сессии Ассамблеи (24 сентября – 3 октября 2007 г.) государства-члены в принципе согласились с переходом Всемирной организации интеллектуальной собственности на Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС) к 2010 г. (см. документы A/43/5 и A/43/16, пункт 255). Это решение явилось частью инициативы на уровне системы Организации Объединенных Наций, поддержанной Генеральной Ассамблеей (см. резолюцию A/RES/60/283 (IV) 1) и направленной на замену действующих Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций (СУСОНН) стандартами МСУГС, которые признаны на международном уровне. Положительные результаты замены заключаются в повышении качества внутреннего контроля и транспарентности, отображении более детальной информации о расходах и доходах и обеспечении большей согласованности и сопоставимости финансовой отчетности за различные периоды и между различными организациями.
2. На тринадцатой сессии Комитета по программе и бюджету (КПБ) в декабре 2008 г. Секретариат представил свое *Предложение о внедрении информационно-технологических модулей для обеспечения соблюдения новых Финансовых положений и правил и МСУГС: требования, предъявляемые к системам управления закупочной деятельностью и активами и к другим системам в связи с необходимостью обеспечения соблюдения МСУГС* (см. документ WO/PBC/13/6(d)). В нем содержалась информация о ходе внедрения МСУГС с указанием того, что на тот момент реализация проекта отставала от графика и что в связи с этим будут

предприняты дополнительные усилия по обеспечению внедрения МСУГС в 2010 г. (см. документ WO/PBC/14/6). В бюджете, содержащемся в предложении, были подробно указаны ресурсы, необходимые для решения задач, относящихся и к обеспечению соблюдения МСУГС и к введению в действие Финансовых положений и правил (ФПП). КПБ рекомендовал Ассамблеям одобрить это предложение, а также ассигновать сумму в 4 200 000 шв. франков. Эта рекомендация была одобрена на сорок шестой сессии Ассамблей в декабре 2008 г. (см. документ A/46/12, пункт 47).

3. На четырнадцатой сессии КПБ, состоявшейся в сентябре 2009 г., Секретариат представил *Отчет о ходе внедрения информационно-технологических модулей в целях обеспечения соблюдения новых Финансовых положений и правил и МСУГС* (см. WO/PBC/14/6), содержащий информацию о состоянии проекта и произведенных на к тому моменту расходах. КПБ принял отчет к сведению, и его рекомендация была одобрена на сорок седьмой сессии Ассамблей в сентябре 2009 г. (см. документы A/47/9 и A/47/16, пункт 300). Ниже приводится подробный отчет о прогрессе, достигнутом с момента представления последнего отчета о реализации предложения (известного как «проект ФПП-МСУГС»).

I. ПРОЕКТ ФПП-МСУГС

4. В ВОИС действует система управления финансами и бюджетом «PeopleSoft» (СУАИ). В связи с введением в действие новых ФПП и переходом на МСУГС в предложении, представленном Комитету по программе и бюджету (см. документ WO/PBC/13/6(d)), было предусмотрено внедрение дополнительных модулей «PeopleSoft» и модернизация существующих технических решений для обеспечения соблюдения ФПП и МСУГС к началу двухлетнего периода 2010-2011 гг.
5. В рамках проекта ФПП-МСУГС ВОИС стремится достичь следующих положительных результатов:
 - обеспечение соблюдения МСУГС посредством расширения функциональных возможностей;
 - введение в действие ФПП на основе использования автоматизированных электронных средств;
 - внедрение передовой практики закупочной деятельности на основе более эффективных и упрощенных процедур оформления заявок и закупки;
 - объединение в единое целое закупочной процедуры и подготовки финансовой документации;
 - повышение качества бюджетного мониторинга и контроля; и
 - принятие мер по повышению квалификации персонала посредством внедрения передовой практики, основанной на планировании общеорганизационных ресурсов (ПОР).

Вышеперечисленные положительные результаты уже достигнуты, и они будут развиваться и далее на основе постоянного усовершенствования применяемых решений.

6. Осуществление проекта было завершено 15 января 2010 г. (т.е. в срок, в пределах бюджета и без серьезных сбоев). После этого вступил в действие механизм поддержки и стабилизации, который в настоящее время функционирует нормально. В порядке поддержки и обслуживания был проведен ряд проверок с участием пользователей. По результатам этих проверок были определены возможности для усовершенствования модулей, которые в настоящее время детально изучаются и

которые будут реализованы в рамках Этапа II осуществления проекта в 2010 г. Эти усовершенствования, которые включают модернизацию процессов, касающихся ССУ, ПРООН и поездок третьих лиц, будут финансироваться за счет остатка бюджетных средств по проекту ФПП-МСУГС, как это поясняется в примечании 2 в пункте 9, ниже.

7. На протяжении всего периода осуществления проекта ФПП-МСУГС велся «журнал извлеченных уроков», с тем чтобы их можно было использовать на последующих этапах осуществления проекта. Некоторые из важнейших уроков включают следующее:
 - обеспечение каскадированной связи по всей Организации;
 - организация профессиональной подготовки, которая не носила бы общего характера, а была максимально приближена к реальной жизни, причем в форме укороченных целенаправленных курсов;
 - проведение в рамках всего проекта регулярных проверок на предмет готовности к быстрому внесению изменений; и
 - ознакомление членов проектной группы с подходом и методикой до начала их применения.
8. Уроки, извлеченные в ходе реализации проекта ФПП-МСУГС, будут учитываться при осуществлении всех будущих проектов, связанных с ПОР, и в частности *Предложения о внедрении всеобъемлющей комплексной системы планирования общеорганизационных ресурсов* (см. WO/PBC/15/17), которое будет представлено на пятнадцатой сессии Комитета по программе и бюджету.
9. Ниже приводятся сводные данные об остатке средств, выделенных на осуществление проекта:

Оценка расходов по проекту ФПП-МСУГС по состоянию на 30 апреля 2010 г.
(в шв. франках)

Статья расходов	Бюджет проекта	Фактические расходы (примечание 1)	Текущее сальдо (примечание 2)
Базирование прикладных программ	0	0	0
Приобретение программного обеспечения	280 879	267 450	13 429
Проектный персонал	888 000	495 000	393000
Временное замещение пользователей	606 000	353 926	252 074
Внешний партнер по осуществлению проекта (примечание 3)	2 036 100	1 979 842	56 258
Обучение персонала	190 000	42 896	147 104
Поддержание связи и проч.	50 000	9 582	40 418
Чрезвычайный резерв (примечание 4)	150 000	0	150 000
Итого	4 200 979	3 148 696	1 052 283

- Примечание 1: Фактические расходы включают расходы на СУАИ в 2009 и 2010 гг.
- Примечание 2: Текущее сальдо – это бюджет за вычетом фактических расходов. За счет сальдо будут покрыты расходы на усовершенствования в рамках Этапа II в 2010 г. на сметную сумму в 140 тыс. шв. франков.
- Примечание 3: Фактические расходы на внешнего партнера по осуществлению проекта включают 176 тыс. шв. франков на оказание поддержки уровня 1 до конца 2010 г. (изначально не было включено в бюджет).
- Примечание 4: Из Чрезвычайного резерва будет выплачено 82 тыс. шв. франков на цели покрытия расходов, связанных с актуарными оценками МСУГС (изначально не было включено в бюджет проекта).

10. Как следует из вышеприведенной таблицы, проект будет реализован в пределах первоначального бюджета. По завершении двух этапов проекта любой неизрасходованный остаток будет перечислен в резервы сразу после аудиторской проверки проекта.
11. Помимо финансирования из резервного фонда, которое было санкционировано Ассамблеями, за период с ноября 2007 г. по июнь 2010 г. из регулярного бюджета было выделено в общей сложности 339 468 шв. франков. Эта сумма покрыла расходы на оплату услуг консультанта, оказывающего помощь в разработке политики и процедур МСУГС, внедрения различных модификаций СУАИ, необходимых для подготовки специальной отчетности в соответствии с требованиями МСУГС, консультационных услуг, связанных со стоимостной оценкой инвестиционной собственности Мадридского союза и земли, принадлежащей ВОИС, услуг внешнего подрядчика по физической проверке наличия принадлежащего ВОИС оборудования и четырехдневной учебной подготовки эксперта по МСУГС из компании «PricewaterhouseCoopers».

II. ПРОГРЕСС В ОБЛАСТИ ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ ФПП

12. Как уже отмечалось, осуществление проекта ФПП-МСУГС было завершено 15 января 2010 г. В рамках этого проекта был введен в действие автоматизированный электронный модуль для ФПП, и ВОИС достигла следующих положительных результатов:
- A. Укрепление нормативных рамок и улучшение управления финансовой деятельностью
- Запуск модернизированных и автоматизированных процессов
 - Установление рамок для обеспечения более согласованного внутреннего контроля и подотчетности с учетом роли пользователей, автоматизированных процедур одобрения и рабочего процесса.
 - Повышение эффективности бюджетного мониторинга и контроля
- B. Повышение квалификации персонала
- Подготовка к внедрению системы ПОР в полном объеме посредством обучения и просвещения персонала в целях обеспечения применения пользователями передовых методов, задействования потенциала многофункциональности и понимания важности высококачественных данных во всей Организации.

III. ПРОГРЕСС В ОБЛАСТИ ПЕРЕХОДА НА МСУГС И ПЛАН РАБОТЫ НА 2010 Г.

13. Проект, связанный с составлением финансовых отчетов в соответствии с требованиями МСУГС, осуществляется по графику, и предполагается, что годовые финансовые ведомости за 2010 г. будут составлены в новом формате. Внешний аудитор завершил анализ финансовой политики и процедур в контексте МСУГС и представил окончательное заключение. Вопросы, поднятые Внешним аудитором будут отражены в плане перехода на МСУГС.
14. Отчет об управлении финансовой деятельностью за 2008-2009 гг. (ОУФ): В рамках перехода на МСУГС были внесены изменения в формат Отчета об управлении финансовой деятельностью за 2008-2009 гг., а именно в него впервые были включены такие дополнительные ведомости, как сводная балансовая ведомость, ведомость доходов и расходов, ведомость чистого капитала, и ведомость движения денежной наличности. Кроме того, были расширены примечания к финансовым отчетам, а именно в них были включены многочисленные сведения, раскрытие которых предписывается МСУГС. Ведомости, включенные в ОУФ, являются первым шагом в направлении обеспечения представления дополнительной информации и повышения прозрачности.
15. Аудиторская проверка сальдо на конец периода 2008-2009 гг. после корректировки в соответствии с МСУГС: В настоящее время Финансовая служба производит все необходимые корректировки для пересчета данных об активах, пассивах и чистом капитале ВОИС с применением метода полного начисления для их отражения в отчете о финансовом положении в соответствии со стандартами МСУГС. После завершения этой работы пересмотренный отчет о финансовом положении будет проанализирован Внешним аудитором, и будут внесены окончательные поправки в сальдо на конец периода, отраженное в балансовой ведомости за 2008-2009 гг. Этот процесс корректировки и анализа предполагается завершить в четвертом квартале 2010 г.
16. Кроме того, будут подготовлены все примечания к финансовым отчетам, отвечающие требованиям МСУГС в отношении раскрытия информации, а затем они будут представлены для анализа и комментирования Внешнему аудитору, который в ходе своей аудиторской проверки рассмотрит также руководство по применению МСУГС.
17. В 2010 г. будет осуществляться постоянный мониторинг связанных с переходом на МСУГС операций по учету поступлений и расходов, и такие операции будут, по мере необходимости, заноситься в журнал корректировок в соответствии с требованиями МСУГС. Это призвано облегчить переход от составления ведомости доходов и расходов в формате ОУФ к соответствующему требованиям МСУГС отчету о результатах финансовой деятельности к концу 2010 г.
18. Процесс составления первых соответствующих требованиям МСУГС финансовых отчетов ВОИС на основе фактических доходов и расходов в 2010 г., а также данных об активах, пассивах и чистых активах по состоянию на 31 декабря 2010 г. планируется завершить в первом квартале 2011 г., а именно к 31 марта 2011 г., как это и предусматривается ФПП.
19. Секретариат представил Внешнему аудитору детальный анализ требуемой корректировки сальдо активов, пассивов, резервов и нераспределенного чистого дохода по состоянию на конец периода для целей преобразования балансовой ведомости Организации в отчет о финансовом положении, составленный в соответствии с требованиями МСУГС. Внешний аудитор проанализирует предоставленную ему бухгалтерскую информацию и сообщит о результатах своей проверки. Секретариат внесет окончательные корректировки, рекомендованные аудиторами, с целью обеспечить полный переход ВОИС на МСУГС в 2010 г.

20. Комитету по программе и бюджету предлагается рекомендовать Ассамблеям государств-членов ВОИС принять к сведению содержание настоящего документа.

[Конец документа]