

# OMPI



ORGANIZACIÓN MUNDIAL DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL  
GINEBRA

WO/GA/38/11  
ORIGINAL: inglés  
FECHA: 17 de agosto de 2009

S

## ASAMBLEA GENERAL DE LA OMPI

**Trigésimo octavo período de sesiones (19° ordinario)**  
**Ginebra, 22 de septiembre a 1 de octubre de 2009**

INFORME SOBRE LA MARCHA DEL PROYECTO  
“BALANCE CERO EN EMISIONES DE CARBONO”

*preparado por la Secretaría*

### Introducción

1. El presente documento tiene por objeto presentar a la Asamblea de los Estados miembros de la OMPI (en adelante “la Asamblea General”) un primer informe sobre la marcha del proyecto “Balance cero en emisiones de carbono” (en adelante “el proyecto”), iniciado oficialmente en febrero de 2009, en el contexto general –y, en particular, en el marco del sistema de las Naciones Unidas– de los desafíos mundiales, el desarrollo sostenible, el cambio climático y otras cuestiones conexas.

### I. GESTIÓN DEL PROYECTO

#### Declaración de misión

2. El proyecto está encaminado a la aplicación y el seguimiento de determinadas medidas internas con el fin reducir al mínimo el efecto de las actividades de la Organización sobre el medio ambiente.

3. Se prevé que algunas de estas medidas, además de su impacto positivo sobre la huella ecológica de la OMPI, también generen ahorros, mientras que otras requieran inversiones en equipos o instalaciones de mejor calidad para obtener más ahorros en el futuro.

### Finalidades

4. El proyecto tiene las siguientes finalidades:
- a) Realizar el inventario de la situación de la Organización (“situación actual”) respecto de las siguientes categorías principales (lista no exhaustiva):
    - i) edificios y construcciones en curso y futuras (servicios públicos (agua, electricidad y gas), productos y servicios de mantenimiento, renovación y construcción);
    - ii) equipo de T.I., plantillas, soluciones informáticas predeterminadas;
    - iii) incentivos de movilidad (traslados entre el domicilio y el lugar de trabajo);
    - iv) parque móvil de la OMPI;
    - v) viajes oficiales;
    - vi) especificaciones de compras;
    - vii) restaurantes, máquinas distribuidoras, servicios de comidas.
  - b) Elaborar un plan estratégico de cinco años, complementado por planes de trabajo anuales (“metas perseguidas” o “metas fijadas”, en función de cada caso).
  - c) Seleccionar las medidas de aplicación.
  - d) Supervisar la aplicación respecto de los planes de trabajo.
  - e) Elaborar informes periódicos.

### Estructura organizativa

5. La estructura organizativa del proyecto comprende:
- a) Un director de proyecto, designado por el Director General;
  - b) Un “grupo de trabajo principal”, compuesto por un siete miembros del personal seleccionados entre el conjunto de empleados de la OMPI y la UPOV, y designados por el Director General; el grupo de trabajo principal está presidido por el director de proyecto; este grupo de trabajo fue creado en abril de 2009;
  - c) Varios “grupos de trabajo auxiliares”, uno por cada categoría principal de temas, compuesto por miembros “técnicos” y miembros “no técnicos”; los miembros son designados por el grupo de trabajo principal; cada miembro técnico representa a una unidad responsable de un tema de fondo, o encargada de su puesta en práctica en la OMPI; los miembros no técnicos serán seleccionados entre los miembros del personal u otros empleados en función de sus respuestas (incluidas sus motivaciones y esferas particulares de interés) a un cuestionario administrado a toda la Organización sobre expresiones de interés; cada grupo de trabajo auxiliar cuenta al menos con un miembro del grupo de trabajo principal, que también ejerce como presidente del grupo de trabajo auxiliar, con la finalidad de garantizar la comunicación continua y óptima dentro de la estructura del proyecto.
  - d) Un auxiliar de proyecto, nombrado por el Director General, en el marco del proceso de reorganización interna; su principal tarea es prestar apoyo administrativo al director del proyecto, al grupo de trabajo principal y, en cierta medida, a los grupos de trabajo auxiliares.

6. Entre junio y julio de 2009, se crearon grupos de trabajo auxiliares sobre los siguientes temas:

- incentivos de movilidad (traslados entre el domicilio y el lugar de trabajo)
- edificios, locales y lugares de trabajo
- iniciativas de T.I.
- sensibilización ambiental
- viajes oficiales

7. Se prevé la creación de otros grupos de trabajo auxiliares más adelante este año, cuando se haya ganado más experiencia con los grupos establecidos.

8. El grupo de trabajo principal define el marco general del proyecto de acuerdo con la declaración de misión, así como la relación entre el grupo de trabajo principal y los grupos de trabajo auxiliares. El grupo de trabajo principal remite a cada grupo de trabajo auxiliar todas las cuestiones y sugerencias importantes relacionadas con el tema de su competencia, y encomienda a dicho grupo la formulación de propuestas relativas a la implementación. A continuación, el grupo de trabajo principal examina cada propuesta y decide sobre su aplicación efectiva. En función del caso, este proceso puede traducirse en una recomendación al Director General por conducto de los directores de programa responsables, la aplicación directa por los directores de programa responsables, o en nuevas consultas, evaluaciones, el establecimiento de una fase piloto, etc., con los sectores interesados de la Organización o con socios externos, ya sea del sistema de Naciones Unidas o de las autoridades cantonales o de la ciudad de Ginebra, según el caso.

9. Al inicio, el grupo de trabajo principal se reunía semanalmente y, ahora, se reúne aproximadamente dos veces al mes. Los grupos de trabajo auxiliares se reúnen semanalmente si el orden del día lo justifica, o de lo contrario cada dos semanas.

## II. INFORME SOBRE LAS MEDIDAS ESPECÍFICAS ADOPTADAS EN 2009

### A. MEDIDAS INTERNAS

10. Si bien los gastos del proyecto serán cubiertos por un solo subprograma específico en el marco de la Propuesta de presupuesto por programas para el bienio 2010-2011 (véase Parte III, *infra*), se han adoptado varias medidas o se adoptarán otras hasta fines de 2009, la mayoría de las cuales implican o implicarán un gasto marginal que será cubierto principalmente por el Programa 24.

11. En junio de 2009, se adoptó un nuevo tipo de letra: un “tipo de letra ecológico” (Spranq\_eco\_sans\_regular) cuya utilización se recomienda para la impresión de determinados documentos internos, ya que consume 20% menos de tinta en comparación con los tipos de letra clásicos; este nuevo tipo de letra puede descargarse gratuitamente. Para más información, consulte: [http://www.ecofont.eu/ecofont\\_en.html](http://www.ecofont.eu/ecofont_en.html).

12. Varias recomendaciones están en proceso de elaboración y se pondrán en marcha este otoño, respecto de las siguientes cuestiones (lista no exhaustiva):

- continuar reduciendo la impresión en papel y el envío de documentos por correo;
- estudio de los posibles ahorros de energía, sobre la base de una auditoría energética totalmente financiada por las autoridades cantonales durante el primer semestre de 2009;
- campaña de sensibilización sobre el efecto de los hábitos de oficina diarios (apagar las luces, apagar los ordenadores, eliminación de residuos, traslados entre el domicilio y el lugar de trabajo, etc.).

13. A finales de 2009, se habrán finalizado los inventarios que servirán de “referencia” para la Propuesta de presupuesto por programas para el bienio 2010-2011 (véase Parte III, *infra*).

## B. PARTICIPACIÓN DE LA OMPI EN INICIATIVAS MUNDIALES

14. Hasta la fecha de elaboración del presente documento, la OMPI ha participado en las siguientes iniciativas mundiales, o de las Naciones Unidas:

- a) 28 de marzo de 2009: “La Hora del Planeta”. Una semana después del equinoccio de primavera, período en que los días y las noches tienen la misma duración en ambos hemisferios, lo cual garantiza que sea de noche a las 8.30 pm para toda la población en todas partes del mundo. Esta iniciativa anual (puesta en marcha por el Fondo Mundial para la Naturaleza (WWF) en 2007 en Australia) exhorta a las personas, comunidades y ciudades a apagar las luces, que no sean imprescindibles, durante una hora de 8.30 pm a 9.30 pm hora local. En respuesta a una invitación del Secretario General de las Naciones Unidas, Sr. Ban Ki Moon, a todas las organizaciones del sistema de Naciones Unidas, difundida por el Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA), la OMPI participó este año por primera vez oficialmente en la “La Hora del Planeta”. Para obtener más información, consulte: <http://www.earthhour.org/>.
- b) 5 de junio de 2009: “Día Mundial del Medio Ambiente”. El cambio climático y el impacto de las actividades humanas sobre el medio ambiente fueron los temas de las campañas de sensibilización mundiales, que se difundieron a todo el personal a través de varios anuncios sobre los eventos e iniciativas internacionales y locales. Para obtener más información, consulte: <http://www.unep.org/wed/2009/english/content/about.asp>.
- c) 13 y 14 de julio de 2009: “Sellemos el Acuerdo”. Al margen de la Conferencia sobre Propiedad Intelectual y sobre Cuestiones de Política Pública, organizada por la OMPI en Ginebra los días 13 y 14 de julio de 2009, los directores de cuatro organizaciones de Naciones Unidas (OMS, OMM, OMC, FIDA) y el Ministro de Educación Superior y Propiedad Intelectual de Gran Bretaña se unieron al Director General de la OMPI en la campaña “Sellemos el Acuerdo”, cuyo resultado (una petición mundial) será presentado a los dirigentes del mundo en la Conferencia de las Partes en la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (CMNUCC) que se celebrará en Copenhague en diciembre

de 2009. Para obtener más información sobre la Conferencia de la OMPI, consulte: [http://www.wipo.int/meetings/en/2009/ip\\_gc\\_ge/program.html](http://www.wipo.int/meetings/en/2009/ip_gc_ge/program.html). Para obtener más información sobre la campaña “Sellemos el Acuerdo”, consulte: <http://www.sealthedeal2009.org/>.

- d) Julio y agosto de 2009: “Calculadora de GEI de las Naciones Unidas”. La OMPI ha respondido a un extenso cuestionario del PNUMA sobre las emisiones de “gases de efecto invernadero”, a los fines de la reunión del CMNUCC, que se celebrará en Copenhague en diciembre de 2009. Los datos proporcionados están relacionados principalmente con el consumo de energía en 2008 y los viajes oficiales, y serán consolidados por el PNUMA con los datos comunicados por otras organizaciones de las Naciones Unidas. En vista de la complejidad del proceso y del tiempo necesario para consignar los datos solicitados antes del 1 de septiembre de 2009, se confió esta tarea a un pasante, contratado por seis meses, que trabajó bajo la supervisión del auxiliar del proyecto.

### III. LABOR FUTURA DURANTE EL BIENIO 2010-2011

15. En la Propuesta de presupuesto por programas para el bienio 2010-2011 se incluye un subprograma específico al proyecto: el Subprograma 24.6 (Proyecto “Balance cero en emisiones de carbono”). Este subprograma “refleja el compromiso de la OMPI con respecto a la reducción del efecto ambiental de las emisiones de carbono de los distintos programas”. En términos prácticos, el grupo de trabajo principal, sobre la base de las propuestas de los respectivos grupos de trabajo auxiliares, facilitará una lista de indicadores a todos los programas a finales del bienio.

*16. Se invita a la Asamblea a tomar nota de la información contenida en el presente documento.*

[Fin del documento]