

A



WO/IAOC/60/2

الأصل: بالإنكليزية

التاريخ: 30 أبريل 2021

لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة

الدورة الستون
جنيف (افتراضية)، من 22 إلى 26 مارس 2021

التقرير

الذي اعتمده لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة

مقدمة

1. نتيجة استمرار جائحة كوفيد-19، انعقدت الدورة الستون للجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة (اللجنة الاستشارية) بشكل افتراضي في الفترة من 22 إلى 26 مارس 2021. وحضر الدورة كل من السيدة تاتيانا فاسيليفا (الرئيسة) والسادة بيرت كيويينز (نائب الرئيس) وموكيش آريا وإيغور لودبوز وزانغ لونغ. ولم يتمكن كل من السيدة ماريا فيسين ميلبورن والسيد عثمان شريف من المشاركة وأرسلا اعتذارا لغيابهما.
2. وأخبر السيد شريف اللجنة بالبريد الإلكتروني في 5 مارس 2021، أنه قد عين نائب الرئيس الأول لنزجار اعتبارا من 1 مارس 2021. وقال إنه سيكتب رسميا إلى المدير العام لإبلاغه بهذه التطورات وتقديم استقالته من اللجنة.

البند 1 من جدول الأعمال: اعتماد جدول الأعمال

3. اعتمدت اللجنة جدول أعمالها الوارد في المرفق الأول لهذا التقرير. وترد في المرفق الثاني قائمة بوثائق الدورة.

البند 2 من جدول الأعمال: الإعلان عن تضارب المصالح

4. طلب من الأعضاء الحاضرين الكشف عن أي تضارب فعلي أو محتمل في المصالح. ولم يُبلغ عن أي تضارب في المصالح.

البند 3 من جدول الأعمال: المسائل الناشئة عن الدورة السابقة للجنة

5. قيمت اللجنة الإجراءات المتخذة في إطار متابعة القرارات الصادرة عن الدورة التاسعة والخمسين.

البند 4 من جدول الأعمال: اجتماع مع المدير العام

6. التقى المدير العام، السيد دارين تانغ، واللجنة وقدم قادة قطاعات الويبو، التالية أسماؤهم: نواب المدير العام الأربعة، وهم: السيدة سيلفي فوربان (قطاع حق المؤلف والصناعات الإبداعية) والسيدة ليزا يورغنسون (قطاع البراءات والتكنولوجيا) والسيد حسن كليب (قطاع التنمية الإقليمية والوطنية) والسيدة وانغ بنينغ (قطاع العلامات والتصاميم)، مساعدو المدير العام الأربعة، وهم: السيد ماركو أليمان (قطاع أنظمة الملكية الفكرية والابتكار) والسيد إدوارد كواكوا (قطاع التحديات والشركات العالمية) والسيد كينيشيرو ناتسومي (قطاع البنية التحتية والمنصات) والسيد أندرو ستينز (قطاع الإدارة والمالية والتسيير).

7. وأعربت اللجنة عن امتنانها للحوار الصريح والواضح مع المدير العام وفريقه بشأن مختلف المبادرات والأنشطة الأخرى الجارية والمخطط لها في المنظمة.

البند 5 من جدول الأعمال: الرقابة الداخلية (بما في ذلك خطة العمل السنوية النهائية لعام 2021)

خطة العمل السنوية النهائية لعام 2021

8. استعرضت اللجنة مع مدير شعبة الرقابة الداخلية خطة العمل السنوية النهائية للرقابة الداخلية لعام 2021، والتي نوقش مشروعها بدقة في الدورة التاسعة والخمسين. وأخذت الشعبة كل التعليقات والاقتراحات بعين الاعتبار لدى وضع الصيغة النهائية لخطة العمل السنوية لعام 2021.
9. ونوقشت عناصر مفصلة أخرى من خطة العمل خلال استعراض اللجنة لتقرير نشاط شعبة الرقابة الداخلية بتاريخ 12 مارس 2021 (المعروض في القسم الفرعي التالي).

تقرير أنشطة شعبة الرقابة الداخلية

10. استعرضت اللجنة مع مدير شعبة الرقابة الداخلية ومديره المباشرين تقرير النشاط الفصلي في 12 مارس 2021. وأحاطت اللجنة علما بأنه ومنذ صدور التقرير الفصلي الأخير في 15 نوفمبر، صدر تقريران ونوقشا في الدورة التاسعة والخمسين في ديسمبر 2020 وهما (استعراض دورة التخطيط السنوي في شعبة الرقابة الداخلية وتحديثها والتقييم المسبق لإطار التعاون التقني للمكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ) وقد نوقش تقرير واحد في هذه الدورة الستين (استعراض التدقيق والنزاهة في تقرير إدارة حالات الغياب).

11. وأحاطت اللجنة علما بالاتجاه التصاعدي للمهام الاستشارية في جميع وظائف الشعبة الثلاث: التدقيق والتقييم والتحقيق. ورغم أن ذلك قد يكون اتجاها إيجابيا، فلا بد من توخي الحذر، ولا سيما في مجال التدقيق لأن مهمته الأساسية هي ضمان المساءلة

والشفافية والحوكمة الرشيدة. وأوضح مدير شعبة الرقابة الداخلية أن هناك طلباً متزايداً من الإدارة على الخدمات الاستشارية للشعبة، بما يتماشى مع المعايير التي وضعها معهد المدققين الداخليين وكذلك ميثاق الرقابة الداخلية. وأكد مدير الشعبة للجنة أن الشعبة ستحافظ على تركيزها الأساسي على مهامها الرئيسية مع استيعاب طلبات الخدمات الاستشارية للإدارة ومع مراعاة مجمل الموارد المتاحة.

12. وأعربت اللجنة عن قلقها بشأن تأثير جائحة كوفيد-19 على عمل شعبة الرقابة وإدارة المخاطر. وأفيد بوجود بعض حالات التأخير بشأن التعاقدات المستعان فيها بمصادر خارجية وتلك التي تنطوي على سفر ومقابلات مع الأشخاص محل التحقيق. ومع ذلك، أحرز تقدم جيد في خطة عمل شعبة الرقابة الداخلية. وتبادلت الشعبة مع منظمات الأمم المتحدة الأخرى بشأن نهج التدقيق التي اعتمدها تلك المنظمات أثناء الجائحة.

13. وقدمت اللجنة اقتراحات محددة بشأن كيفية تحسين الإبلاغ عن التقدم المحرز بشأن الوضع الفصلي للمهام، ولا سيما توضيح المواعيد المحددة بالأصل، إضافة إلى الوضع الحالي لجعل التقارير أكثر إفادة بالمعلومات. واتفق مدير الشعبة مع اقتراح إدراج المعلومات المذكورة في تقارير الأنشطة المقبلة.

14. وفيما يتعلق بالتوصيات البالغ عددها 107، استفسرت اللجنة عن التقدم المحرز في إغلاق التوصيات القديمة إذ ذكر إغلاق 30 توصية فقط. وأوضحت الشعبة أن عوامل مختلفة جعلت المتابعة صعبة، مثل التغييرات على المستويات العليا، وإعادة تنظيم بعض الوحدات، ونقل أنظمتها الخاصة بإدارة التدقيق. وأحاطت اللجنة علماً بأن الشعبة ستستأنف عقد اجتماعات المتابعة بعد الربع الأول من هذا العام.

15. وهنأت اللجنة الشعبة على مشروع تحليل البيانات الجاري حالياً.

مهام التدقيق الداخلي

16. واستعرضت اللجنة، بالتعاون مع مدير شعبة الرقابة الداخلية وفريقه ومدير إدارة الموارد البشرية، تقرير التدقيق واستعراض النزاهة في إدارة حالات الغياب، الصادر في 3 فبراير 2021. وأحاطت اللجنة علماً بالتطورات الإيجابية التي عززت الكفاءة والفعالية، فضلاً عن فرص التحسين في إدارة حالات الغياب. وأحاطت اللجنة علماً أيضاً بالتوصيات السبع ذات الأولوية المتوسطة.

17. ورأت اللجنة أن النتائج مثيرة للاهتمام واقترحت أن تركز عملية التحليل واستخلاص النتائج بقدر أكبر على التغييرات على مستوى السياسات الرائدة. وأبلغ مدير شعبة الرقابة الداخلية بأن بعض عناصر التقرير أثمرت بالفعل عن تغييرات في السياسات بهدف زيادة تحسين إدارة الموارد البشرية في المنظمة.

18. ورداً على سؤال اللجنة بشأن الدروس المستفادة من هذه المهمة، ذكرت مديرة شعبة إدارة الموارد البشرية أن الشعبة بصدد استعراض طرق مرنة للعمل في الظروف العادية الجديدة، مثل العمل عن بعد يومين في الأسبوع.

التحقيقات

19. أحيطت اللجنة علماً بحالة قضايا التحقيق. فمنذ دورتها الأخيرة، فتحت ست قضايا جديدة وأغلقت ست قضايا، منها اثنتان أغلقتا بعد تقييم أولي وأربع بعد إجراء تحقيق كامل. وحتى 28 فبراير 2021، كانت هناك 11 قضايا تحقيق معلقة، واحدة منها قيد التقييم الأولي، وست قضايا قيد التحقيق الكامل وأربع قضايا معلقة. وعلمت اللجنة بأن من بين 11 قضية المعلقة، سُجلت واحدة في عام 2016 وثلاث في عام 2019 وأربع في عام 2020 وثلاث في عام 2021. وثبتت مزاعم سوء السلوك في حالة واحدة وصدرت توصية باتخاذ تدابير تأديبية.

20. وأجرت اللجنة مداوات بشأن عدد من القضايا المعلقة وقدمت المشورة في هذا الشأن، حسب الاقتضاء.

21. واجتمعت اللجنة، وفقاً لاختصاصاتها، في جلسة خاصة مع مدير شعبة الرقابة الداخلية.

تقييمات الجودة الخارجية

22. ناقشت اللجنة مع مدير شعبة الرقابة الداخلية ومديره المباشرين التقارير المنفصلة عن تقييم الجودة الخارجي لوظيفتي التدقيق الداخلي والتدقيق، التي أجريت في عام 2020.

(أ) تقييم الجودة الخارجي - التدقيق الداخلي

23. فيما يخص وظيفة التدقيق الداخلي، تعاقد مدير شعبة الرقابة الداخلية مع المعهد الفرنسي للتدقيق والرقابة، وهو الفرع الفرنسي لمعهد المدققين الداخليين. وكان الاستنتاج العام هو أن الشعبة تتمثل عموماً للعناصر الإلزامية للإطار الدولي للممارسات

المهنية وميثاق الرقابة الداخلية. ونشر التقرير النهائي الصادر في نوفمبر 2020 على موقع الويب الإلكتروني العام. واستعرضت اللجنة مع فريق شعبة الرقابة الداخلية جميع التوصيات بالتفصيل، وأحاطت بالتحديد بتلك التي تؤثر على اللجنة، مثل تقييم أداء مدير شعبة الرقابة الداخلية، وتلك التي تتطلب مراجعة ميثاق الرقابة الداخلية، مثل الرأي السنوي بشأن الحوكمة العامة وإدارة المخاطر والضوابط وعمليات تقييم المخاطر المتعلقة بتخطيط التدقيق. وأسدت اللجنة مشورتها إلى شعبة الرقابة الداخلية، حسب الطلب.

(ب) تقييم الجودة الخارجي - التحقيقات

24. فيما يخص وظيفة التحقيق، أجرت الشعبة تقييماً خارجياً للجودة عبر استعراض النظراء من قبل محققين مهنيين من منظمة التجارة العالمية والمنظمة الدولية للهجرة. وصدر التقرير النهائي في ديسمبر 2020، مؤكداً أن وظيفة التحقيق في شعبة الرقابة الداخلية تتفق عموماً مع معايير الممارسة المعمول بها. وناقشت اللجنة وفريق شعبة الرقابة الداخلية كل توصية من التوصيات، وقدمت اللجنة اقتراحات لتنفيذها.

25. وهنأت اللجنة الشعبة على النتائج الناجحة التي حققتها تقييماً الجودة الخارجية لوظيفتي التدقيق الداخلي والتدقيق.

البند 6 من جدول الأعمال: استعراض توصيات الرقابة

26. استعرضت اللجنة، مع مدير شعبة الرقابة الداخلية، حالة تنفيذ توصيات الرقابة اعتباراً من 28 فبراير 2021. وأحاطت اللجنة علماً بأن 28 توصية (أو 26 في المائة) من 107 توصية معلقة هي توصيات ذات أولوية عالية. ومنذ الاجتماع الأخير للجنة، صدرت 14 توصية جديدة وأغلقت خمس توصيات. وعلمت اللجنة أن البرنامج 23 له أكبر عدد من التوصيات المفتوحة وهو مسؤول عن 43 في المائة من التوصيات ذات الأولوية العالية (12 توصية من أصل 28). وذكرت شعبة الرقابة الداخلية أن البرنامج 23 مرتبط بإدارة الموارد البشرية، التي تمثل أكثر من 60 في المائة من ميزانية المنظمة، ولذلك يعتبر ذا أولوية عالية لمهام الرقابة. وأوضحت الشعبة أن العدد الإجمالي للتوصيات البالغ عددها 32 توصية المتعلقة بالبرنامج 23 هو مجموعة ديناميكية تتألف من توصيات جديدة لم تقدم من قبل، وعمرها حوالي سنتين.

27. واستفسرت اللجنة عن المسائل العامة التي يمكن تمييزها عن طبيعة التوصيات المفتوحة.

28. وبالنسبة لاستفسار اللجنة بشأن تقييم مخاطر التوصيات غير المنفذة، كجزء من الإدارة الشاملة لمخاطر التدقيق لشعبة الرقابة الداخلية، أحاط المراقب اللجنة علماً بقرار إداري صدر مؤخراً بإشراك مدير شعبة الرقابة الداخلية بصفة مراقب في اجتماعات فريق إدارة المخاطر. ورحبت اللجنة بذلك. وعلمت اللجنة أيضاً أن الإدارة تنظر إلى المخاطر كجزء من الاستراتيجية، وأن الإطار الاستراتيجي قيد المراجعة حالياً وأن بيان قابلية تحمل المخاطر هو قيد النظر بغية إجراء استعراض دوري كل خمس سنوات.

البند 7 من جدول الأعمال: التقارير المالية – مشروع البيانات المالية لعام 2020

29. استعرضت اللجنة مع الإدارة مشروع البيانات المالية لسنة 2020، وتحديدًا بيان الأداء المالي وبيان الوضع المالي. وبغياب البيانات المالية الكاملة والملاحظات المفصلة، التي لن تكون متاحة إلا بعد 31 مارس 2021، تساءلت اللجنة عن أسباب زيادة أو انخفاض الأرقام المالية بين عامي 2019 و2020، فضلاً عن طبيعة بعض الحسابات. وأعربت اللجنة عن تقديرها للتفسيرات التي قدمها مدير شعبة الشؤون المالية.

30. واستناداً إلى المشروع المقدم، أعربت اللجنة عن سرورها لتحسن الأداء المالي للويبو في عام 2020 بفائض مسجل بمبلغ 136 مليون فرنك سويسري مقابل 98 مليون فرنك سويسري في عام 2019. وزاد إجمالي الإيرادات مع انخفاض المصروفات الإجمالية بمقارنة عام 2020 مع عام 2019. ومن حيث الوضع المالي، سرت اللجنة لاطلاعها أن للويبو أصولاً صافية قيمتها 387 مليون فرنك سويسري في عام 2020 مقارنة بمبلغ 364 مليون فرنك سويسري في عام 2019.

31. وعموماً، أكدت اللجنة أن جائحة كوفيد-19 لم تؤثر سلباً على الوضع المالي للويبو في عام 2020. وأكدت مجدداً على عدم وجود أي تغيير في سياسة الاستثمار أو أي تأثير على الإدارة المالية للويبو.

البند 8 من جدول الأعمال: تحديث بشأن إدارة المخاطر

32. عرض على اللجنة تقرير الويبو السنوي لإدارة المخاطر لعام 2020 المؤرخ 16 مارس 2021. وشرح فريق الإدارة طريقة تقييم المخاطر باستخدام نموذج نضج المخاطر الخاص باللجنة الرفيعة المستوى المعنية بالإدارة التابعة للأمم المتحدة (HLCM) وأيضاً أسس المقارنة بشأن تقرير وحدة التفتيش المشتركة (JIU/REP/2020/5) "إدارة المخاطر المؤسسية: النهج والاستخدامات في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة". وأعربت اللجنة عن سرورها لأن الويبو حصلت في التقييم الذاتي على النتائج "متقدم (المستوى 4)" فيما يخص "1" إطار وسياسة إدارة المخاطر المؤسسية؛ "2" والحوكمة والهيكل التنظيمي؛ "3" والعمليات والتكامل؛ "4" والأنظمة والأدوات؛ و"راسخ (المستوى 3.5)" من حيث القدرات المتعلقة بالمخاطر؛ و"راسخ (المستوى 3)" من حيث ثقافة

المخاطر. وفيما يتعلق بالتقرير السالف الذكر الصادر عن وحدة التفتيش المشتركة، أعربت اللجنة عن سرورها لأن الويبو قد نفذت 14 توصية من التوصيات غير الرسمية وأنها تعترم حاليا تنفيذ وتوصية أخرى، وستنظر في إمكانية تنفيذ ثلاث توصيات غير رسمية أخرى وجيهة للويبو.

33. وتضمن العرض جزءا عن المخاطر العالمية التي نوقشت في اجتماع فرقة العمل المعنية بإدارة المخاطر على نطاق الأمم المتحدة، وكذلك في اجتماع فريق الويبو المعني بإدارة المخاطر. وقال المراقب إن المدير العام أقر بوضوح، في اجتماع فريق إدارة المخاطر، وشدد على الحاجة الماسة إلى الحصافة المالية في عام 2021 وعند التخطيط للثناوية المقبلة. وأكد المراقب للجنة وجود آليات قائمة للرصد وتدبير التخفيف من المخاطر.

34. وأثنت اللجنة على العرض الغني بالمعلومات الذي قدمه فريق الإدارة ولا سيما ردود المراقب الصريحة. وجددت اللجنة ثقتها بالنهج العام الذي تتبعه الويبو في إدارة مخاطرها، لا سيما خلال فترة الجائحة.

البند 9 من جدول الأعمال: التدقيق الخارجي (تحديث عن عمليات التدقيق لعام 2020)

35. ناقشت اللجنة مع ممثلي المدقق الخارجي، وبحضور الإدارة، التقدم المحرز في تدقيق البيانات المالية للويبو لعام 2020. وقدم الممثلون عرضا شفهيًا عن العمل الأولي الذي أنجز لغايته في مجال التدقيق، وخلصوا إلى عدم وجود أي قضايا رئيسية. وبعد الاستفادة من الدروس المستفادة من المراجعة التي جرت في العام الماضي، ذكر الممثلون أنهم واثقون من أن التدقيق هذا العام سيكون أكثر سلاسة من العام الماضي وأن تقرير التدقيق سيصدر كما هو متوقع بحلول مايو 2021. ومن المتوقع أن تقدم إدارة الويبو مشروع البيانات المالية لسنة 2020 إلى المدقق الخارجي بحلول 31 مارس 2021، وأن يبدأ التدقيق الخارجي في 5 أبريل 2021.

36. وأحاطت اللجنة علما بأن المدقق الخارجي سيشرك خبراءه الاكثوابين وخبراءه المختصين بتقييم الأراضي من أجل تقييم ما ستقدمه الويبو من افتراضات اكتوارية وتقييمات للأراضي، على الترتيب. وسمعت اللجنة أيضا متابعة لعمليات التدقيق في الأداء، ولا سيما بشأن المكاتب الخارجية، وأحاطت علما بأن ذلك سيكون جزءا من تقرير التدقيق المطول الذي سيصدر في الوقت المناسب.

37. وأعربت اللجنة أيضا عن سرورها بمعرفة أن التنسيق مع شعبة الرقابة الداخلية لا يزال جاريا لتفادي الازدواجية في جهود التدقيق، ومراعاة عمل شعبة الرقابة الداخلية في استعراض المدقق الخارجي لبيان الإدارة بشأن الرقابة الداخلية لعام 2020. واغتتمت اللجنة الفرصة لمناقشة بعض التوصيات المنبثقة عن تقييم الجودة الخارجي لوظيفة التدقيق الداخلي، مثل الشرط الخاص برأي التدقيق السنوي بشأن الحوكمة وإدارة المخاطر والضوابط الداخلية، وأعرب ممثلو المدقق الخارجي تأييده لذلك، لأنه من التوصيات الصادرة عن المدقق الخارجي في الماضي.

38. واجتمعت اللجنة أيضا مع ممثلي المدقق الخارجي في جلسة خاصة، وفقا لاختصاصاتها.

البند 10 من جدول الأعمال: الأخلاقيات (بما في ذلك خطة عمل مكتب الأخلاقيات لعام 2021)

39. قدمت رئيسة مكتب الأخلاقيات للجنة عرضا شفهيًا عن آخر المستجدات في تنفيذ خطة عمل الأخلاقيات لعام 2020. وناقشت شهادة الموظفين، والكشف المالي، وبرنامج التوعية، والخدمات الاستشارية، وغيرها. وأحاطت اللجنة علما بأن خطة العمل السنوية لعام 2021 لم تستكمل، وبالتالي لا يمكن عرضها خلال هذه الدورة السنتين كما كان مقررا في وقت سابق. وحدثت تأخيرات في شهادة مدونة الأخلاقيات من قبل الموظفين، وكذلك في صياغة سياسة الحماية من الأعمال الانتقامية. وأبلغت اللجنة بتعيين رئيس مؤقت لمكتب الأخلاقيات ليحل محل شاغلة الوظيفة الحالية التي ستقاعد في 31 مارس 2021. وأبلغت رئيسة مكتب الأخلاقيات اللجنة بأنها ركزت على عملية الانتقال لضمان نفاذ الرئيس المؤقت إلى جميع الوثائق المهمة لتمكينه من أداء مهام مكتب الأخلاقيات.

40. وأعربت الدول الأعضاء في اللجنة عن أطيبت تمنياتها للرئيسة الخارجة للتقاعد.

البند 11 من جدول الأعمال: مراجعة اختصاصات اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة

41. وفقا لاختصاصات اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة، تستعرض الدول الأعضاء، مرة كل ثلاث سنوات على الأقل، دور اللجنة ومسؤولياتها وطريقة عملها وعضويتها. وبعد أن وافقت الجمعية العامة للويبو على آخر تعديل في أكتوبر 2018 (الوثيقة WO/PBC/28/3)، فإن موعد استحقاق الاستعراض التالي هو هذا العام. وعلى هذا الأساس بدأت اللجنة استعراضها خلال الدورة الحالية بالنظر في نتائج تقييماتها الذاتية السنوية، وتوصيات وحدة التفتيش المشتركة (JIU/REP/2019/6) "استعراض لجان المراجعة والرقابة في منظومة الأمم المتحدة"، وأية توصيات وجيهة تتعلق بتقييم الجودة الخارجي لوظيفة التدقيق الداخلي صدرت في الآونة الأخيرة. وستقدم أية تعديلات مناسبة كي تنظر فيها لجنة البرنامج والميزانية في الوقت المناسب.

البند 12 من جدول الأعمال: اجتماع إعلاني مع ممثلي الدول الأعضاء

42. كما هو منصوص عليه في اختصاصات اللجنة، عُقد اجتماع إعلاني مع الدول الأعضاء. وأطلعت اللجنة ممثلي الدول الأعضاء على المداولات التي جرت أثناء الدورة الحالية، وأجابت على الأسئلة التي طرحتها الوفود الحاضرة.

البند 13 من جدول الأعمال: مسائل أخرى

تقارير استثمارات الويبو

43. قدمت الإدارة إلى اللجنة تقارير أداء الاستثمار التي أعدها مستشارو الاستثمار وتقارير رصد الاستثمار التي أعدها أمين الاستثمار، لشهري نوفمبر وديسمبر 2020، وشهري يناير وفبراير 2021.

44. واستعرضت اللجنة الوثائق الواردة، وأكدت أن المعلومات المُقدّمة توضح أنه خلال الفترة المشمولة بالاستعراض، واستنادًا إلى المؤشر المرجعي لسوق الاستثمار، حققت جميع الأدوات في محفظة استثمارات الويبو النتائج المرجوة، وأديرت وفقاً لاستراتيجية الاستثمار المُعلنة. وإضافةً إلى ذلك، أكدت اللجنة أن أمين الاستثمار لم يبلغ عن أي مخالفات، مقصودةً كانت أم غير مقصودة، أو أي استثناءات مُبرّرة. وأكدت اللجنة من جديد على أن الويبو لم تدخل أي تغييرات على سياسة الاستثمار منذ بداية جائحة كوفيد-19.

الدورة المقبلة

45. من المقرر أن تعقد الدورة المقبلة في الفترة من 5 إلى 9 يوليو 2021. ومن المرجح أن تكون بنسق افتراضي نظراً لاستمرار الجائحة. وفيما يلي مشروع جدول أعمال تلك الدورة:

- (1) اعتماد جدول الأعمال
- (2) الإعلان عن تضارب المصالح
- (3) المسائل الناشئة عن الدورة السابقة
- (4) اجتماع مع المدير العام
- (5) إحاطة من مساعد المدير العام لقطاع الإدارة والمالية والتسيير
- (6) الرقابة الداخلية (بما في ذلك التقرير السنوي لشعبة الرقابة الداخلية لعام 2020 واستعراض ميثاق الرقابة الداخلية)
- (7) متابعة توصيات الرقابة العالية الأولوية
- (8) التقارير المالية - التقرير المالي السنوي والبيانات المالية السنوية لعام 2020
- (9) التدقيق الخارجي - تقرير المدقق الخارجي
- (10) تحديث عن المخاطر وضوابط التخفيف
- (11) تحديث بشأن إدارة الموارد البشرية
- (12) الأخلاقيات: تحديث بشأن تنفيذ خطة العمل لعام 2021، والتقرير السنوي لعام 2020
- (13) أمين المظالم: تقرير الأنشطة لعام 2020
- (14) مراجعة اختصاصات اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة
- (15) التقرير السنوي للجنة الاستشارية المستقلة للرقابة لعام 2020

(16) اجتماع إعلامي مع ممثلي الدول الأعضاء

(17) مسائل أخرى

[يلي ذلك المرفقان]

A



WO/IAOC/60/1
الأصل: بالإنجليزية
التاريخ: 30 أبريل 2021

لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة

الدورة الستون
جنيف (افتراضية)، من 22 إلى 26 مارس 2021

جدول الأعمال

من إعداد لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة

1. اعتماد جدول الأعمال
2. الإعلان عن تضارب المصالح
3. المسائل الناشئة عن الدورات السابقة للجنة
4. اجتماع مع المدير العام
5. الرقابة الداخلية (بما في ذلك خطة العمل السنوية النهائية للرقابة لعام 2021)
6. استعراض توصيات الرقابة
7. التقارير المالية - مشروع البيانات المالية لعام 2020
8. تحديث بشأن إدارة المخاطر
9. التدقيق الخارجي (تحديث عن عمليات التدقيق لعام 2020)
10. الأخلاقيات (بما في ذلك خطة عمل مكتب الأخلاقيات لعام 2021)
11. مراجعة اختصاصات اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة

12. اجتماع إعلامي مع ممثلي الدول الأعضاء

13. مسائل أخرى

[يلي ذلك المرفق الثاني]

A



WO/IAOC/60/INF/1
الأصل: بالإنجليزية
التاريخ: 30 أبريل 2021

لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة

الدورة الستون
جنيف (افتراضية)، من 22 إلى 26 مارس 2021

قائمة الوثائق

- البند 1:** اعتماد جدول الأعمال
[01] جدول الأعمال
[02] الجدول الزمني
[03] قائمة الوثائق
- البند 2:** الإعلان عن تضارب المصالح والمسائل التقنية
لا توجد وثيقة: رواية شفوية.
- البند 3:** المسائل الناشئة عن الدورات السابقة للجنة
لا توجد وثيقة: رواية شفوية.
- البند 4:** اجتماع مع المدير العام
[04] "تعيين نواب المدير العام ومساعديه" (المرجع: WO/CC/79/2)
[05] مرفق التعميم الإعلامي (المرجع: IC/4/2021)
- البند 5:** الرقابة الداخلية (بما في ذلك خطة العمل السنوية النهائية للرقابة لعام 2021)
شعبة الرقابة الداخلية:
[06] تقرير عن أنشطة شعبة الرقابة الداخلية – 12 مارس 2021 (المرجع: IOD-IAOC-2021/01)
[07] شعبة الرقابة الداخلية – الخطة السنوية للرقابة الداخلية لعام 2021 (المرجع: IOD/WP/2021/1)، 22 ديسمبر 2020
[08] تقييم الجودة الخارجي لعمليات التدقيق الداخلي، نوفمبر 2020
[09] تقييم الجودة الخارجي لوظيفة التحقيق، 18 ديسمبر 2020
[10] تقييم الجودة الخارجي لوظيفة التحقيق لعام 2020 - قائمة التوصيات
- التدقيق:
[11] تقرير التدقيق واستعراض النزاهة لإدارة حالات الغياب، 3 فبراير 2021 (المرجع: IA 2020-02)

التحقيقات:

[12] وضع تنفيذ توصيات تقييم الجودة الخارجي لوظيفة التحقيق في الويبو (18 ديسمبر 2020)

البند 6: استعراض توصيات الرقابة

[13] توصيات الرقابة المفتوحة – 28 فبراير 2021

البند 7: التقارير المالية – مشروع البيانات المالية لعام 2020

[14] بيان الأداء المالي والوضع المالي لعام 2020، (23 مارس 2021)

[15] بيان بشأن الرقابة الداخلية للفترة من 1 يناير إلى 30 سبتمبر 2020

[16] بيان بشأن الرقابة الداخلية للفترة من 1 أكتوبر إلى 31 ديسمبر 2020

البند 8: تحديث بشأن إدارة المخاطر

[17] التقرير السنوي لإدارة المخاطر (من يناير إلى ديسمبر 2020)، 16 مارس 2021

[18] تقرير الويبو السنوي بشأن إدارة المخاطر لعام 2020، مارس 2021

البند 9: التدقيق الخارجي (تحديث عن عمليات التدقيق لعام 2020)

لا توجد وثيقة: رواية شفوية.

البند 10: الأخلاقيات (بما في ذلك خطة عمل الأخلاقيات لعام 2021)

[19] السيرة الذاتية للرئيس المؤقت لمكتب الأخلاقيات، 22 فبراير 2021

البند 11: مراجعة اختصاصات اللجنة الاستشارية المستقلة للرقابة

[20] اختصاصات لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة

(نظام الويبو المالي ولائحته، المرفق الثالث، أكتوبر 2018)

[21] تقرير وحدة التفتيش المشتركة بشأن استعراض لجان المراجعة والرقابة في منظومة الأمم المتحدة

(JIU/REP/2019/6)

البند 12: اجتماع إعلامي مع ممثلي الدول الأعضاء

لا توجد وثيقة: رواية شفوية.

البند 13: مسائل أخرى

[22] تقرير. الدورة التاسعة والخمسون (WO/IAOC/59/2)

[23] جدول الأعمال الدائر للجنة الاستشارية المستقلة للرقابة، الدورات من 60 إلى 63

[24] التعميم الإداري رقم 7/2021، التغييرات في التنظيم الداخلي للويبو، 15 فبراير 2021

تقارير الاستثمار:

[25] مصرف Credit Suisse – تقارير مراقبة الاستثمار لشهري نوفمبر وديسمبر 2020،

وشهري يناير وفبراير 2021

[26] شركة MBS Capital Advice – تقارير أداء الاستثمار لشهري نوفمبر وديسمبر 2020،

وشهري يناير وفبراير 2021

[نهاية المرفق الثاني والوثيقة]