

计划和预算委员会

第三十六届会议

2023年6月19日至23日，日内瓦

拟议的2024/25两年期工作计划和预算

秘书处编拟

1. 根据计划与预算委员会（PBC）第三十五届会议的讨论和建议，向 PBC 本届会议提交所附的《2024/25 年拟议的工作计划和预算》的更新版。
2. 在该届会议上，PBC 按部门完成了对《拟议的 2024/25 年工作计划和预算》及附件和附录的首次全面审查，并且：
 - (i) 强调了产权组织对《2030 年可持续发展议程》和可持续发展目标（SDG）所做贡献的重要性；
 - (ii) 强调了通过产权组织的各项倡议和在秘书处内促进知识产权领域包容性的重要性，包括性别平等和公平的地域代表性；
 - (iii) 请秘书处更新《2024/25 年拟议的工作计划和预算》中的需求和收入概算，以反映首席经济学家 2023 年 4 月的预测；
 - (iv) 同意成员国根据所附的修订格式文件提出的以下修改：
 - i. 在战略支柱 4 下增加一个与传统知识、传统文化表现形式和遗传资源有关的新项目（第 12 页）；
 - ii. 在战略支柱 4 下增加一个与中小企业有关的新项目（第 13 页）；
 - iii. 修改《专利合作条约》下与 PCT 工作人员和技术专利审查有关的第五项实施战略（第 21 页）；

- iv. 修改预期成果 4.1, 在预期成果 4.1 中增加提及兼顾各方利益的知识产权制度和相关脚注 (第 7 页);
 - v. 修改版权法相关实施战略中的第 1 项和第 4 项 (第 29 页);
 - vi. 修改与发展议程协调有关的实施战略 (第 35 页);
 - vii. 修改与《2030 年可持续发展议程》和可持续发展目标有关的实施战略 (第 48 页);
 - viii. 修改与工具、计划和材料有关的企业知识产权下的实施战略, 并增加一个与中小企业有关的新项目 (第 54 页);
 - ix. 在预期成果 4.2 下增加与 GII 数据集有关的关键绩效指标 (第 56 页);
 - x. 修改“数字转型”下与数据安全有关的实施战略 (第 59 页);
 - xi. 修改“人与文化”下与实施战略有关的第 6 项 (第 63 页);
- (v) 请秘书处根据上述(iii)和(iv), 发布 2024/25 年拟议的工作计划和预算的修订版;
3. 所附的 2024/25 年拟议的工作计划和预算已根据上述决定予以修订, 现提交 PBC 本届会议供审议。
4. 提议决定段落措辞如下。

5. 计划和预算委员会建议产权组织各成员国大会各自就其所涉事宜, 批准经 PBC 第三十六届会议修改的《拟议的 2024/25 年工作计划和预算》(文件 WO/PBC/36/8)。

[后接《拟议的 2024/25 年工作计划和预算》]

世界知识产权组织

拟议的 2024/25 年工作计划和预算

目 录

目 录	2
总干事前言	3
财务和成果——概览	4
二、 财务和成果——按部门	20
专利和技术	20
品牌和外观设计	24
版权和创意产业	29
区域和国家发展	34
基础设施和平台	40
全球挑战和伙伴关系	46
知识产权和创新生态系统	52
行政、财务和管理	58
总干事办公室	62
三、 附 件	67
附件一 2022/23 年调剂使用后预算	67
附件二 按部门开列的 2024/25 年预算	68
附件三 按部门开列的 2024/25 年员额	69
附件四 按联盟分配的 2024/25 年收入和支出	70
附件五 PCT、马德里和海牙各体系服务的中期发展和需求	74
附件六 全球知识产权体系指标	83
附件七 编制计划可动用的潜在信托基金资源 ¹	101
附件八 IPSAS 报告用年度预算表	102
附件九 产权组织对可持续发展目标的贡献	103
附件十 预期成果 3.1 推广全球知识产权体系相关资源细目	104
附件十一 2024/25 年发展支出	105
附 录	107
附录 A 2024/25 年成员国会费	107
附录 B 收入来源和支出用途定义	111
附录 C 伸缩幅度公式	113

总干事前言

我很荣幸地介绍产权组织《拟议的 2024/25 两年期工作计划和预算》。

两年前，在成员国的指导和支持下，我们踏上了转型之旅。2022 年至 2026 年《中期战略计划（MTSP）》和管理层的第一份《工作计划和预算》的公布，为本组织提出了新的愿景和使命，并由四个战略支柱、基石和一系列明确和透明的预期成果所支持。

这一新的战略态势不仅建立在产权组织长期以来的优势之上，而且还将重点放在创新和创造在知识产权的支持下能够对人们的生活产生影响的领域。我们工作的核心所在是秉持这样的观念，即知识产权必须从只有知识产权专家和从业人员感兴趣的技术领域，发展成为促进世界各地创造就业、投资、商业增长以及经济和社会发展的强大催化剂，这也是你们中许多人的共同信念。随着本工作计划和预算的公布，我们进入了执行《中期战略计划》的新阶段，也进入了通过在当地实际使用知识产权而在全世界产生切实利益的新阶段。

从一开始，这一历程就是在动荡的外部环境下进行的。我们将继续保持警醒，注意应对短期和长期的压力，同时认识到大流行病进一步加速了全球向技术、数字化、创新、创造和创业的转变——在这些领域，知识产权对成功起着关键作用。在此背景下，我们预测下个两年期的收入增长为 2.2%。

我们还认识到，随着知识产权对全世界更多的经济体、企业界和人员，包括发展中国家、最不发达国家和经济转型国家变得愈发重要，对我们的支持和需求可能会增加。为了更好地服务于成员国，并巩固和发展过去两年的进展，我们将继续对我们的计划和基础设施进行谨慎投资。

开展这项工作面临着通货膨胀和其他成本压力。为了交付成员国和用户期待我们实现的成果，并加强对审慎财务管理的重视，我们将把下个两年期的支出增长控制在 8%。成员国还将注意到，我们选择不在提交本工作计划和预算的同时提交新的基本建设总计划。我们将把重点放在实现既有项目，并将必要的信息和通信技术、建筑物和安保方面的改进纳入更广泛的预算提案。

接下来是加紧实施《中期战略计划》。在下一个两年期，我们希望通过加快全球知识产权服务的数字化转型和以客户为中心，加强产权组织的传统优势领域。我们将继续通过我们的委员会和工作组让国际知识产权界聚集一堂，讨论准则、制定标准和就各项问题开展工作。我们将继续发挥全球论坛的作用，探讨知识产权与前沿技术和无形资产融资等前沿问题。产权组织服务创作者和 WIPO Green 等项目将加紧发展。我们将建立新的伙伴关系来应对全球挑战，包括利用创新来帮助我们为可持续发展目标作出贡献。我们还将召开两次重要的外交会议——一次是关于外观设计法条约，另一次是关于知识产权、遗传资源和相关传统知识国际法律文书。

同时，我们将加强努力，把我们的工作带到基层，在当地产生影响。我们将通过 WIPO 学院及其他途径提高我们的技能和知识建设水平。我们将实施关于知识产权与性别和残障人士包容的专门战略，这两项战略对产权组织来说都是第一次。支持青年和中小微企业的工作将得到深化。组织改革仍在继续。我们将加紧实施由影响驱动的项目，包括通过一个基金在世界从 2019 冠状病毒病大流行中走出来之际以协助成员国，以及我们对世界最不发达国家的一揽子支助计划。我们建议将超过五分之一的预算（21.4%）用于发展支出，高于上个两年期的 18.9%。

尽管我们面临着各项挑战，但对于全球所有地区的创新、创造和知识产权来说，这都是一个令人振奋的时代。我们非常感谢成员国在过去两年中对我们的愿景和使命所给予的支持，我也感谢整个产权组织的各位同事为将《中期战略计划》付诸实践所作的辛勤工作。我们将团结一致向前迈进，支持建立一个任何地方的创新者和创作者都能利用知识产权来实现其想法的世界。

总干事
邓鸿森

一、财务和成果——概览

1. 本工作计划和预算是以成员国的意见、2022-2026《中期战略计划（MTSP）》¹和联合国《2030年可持续发展议程》为导向，对2024/25两年期活动进行的规划。下文表1概述了2024/25年的关键财务规划参数。
2. 2024/25两年期的收入概算为9.726亿瑞郎，比2022/23年计划和预算增长2.2%。
3. 两年期的拟议支出预算总额为8.573亿瑞郎，比2022/23年计划和预算增长8%。经过对支出进行《国际公共部门会计准则》（IPSAS）概算调整之后，预计在两年期末将出现约6,840万瑞郎的盈余。

表 1：2024/25 年预算和计划编制关键参数

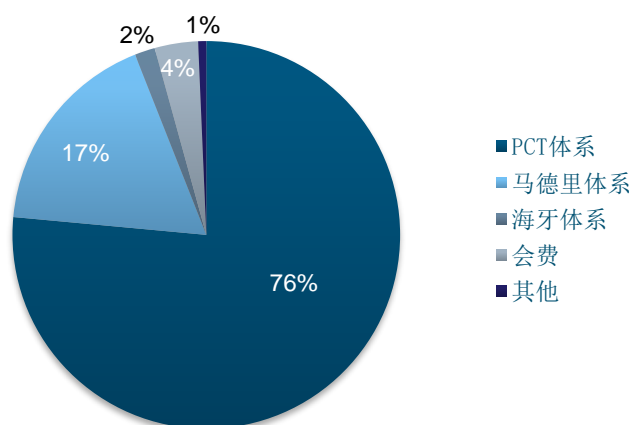
（单位：百万瑞郎）

2024/25 年关键参数	数额
2024/25 年收入概算²	972.6
2024/25 年支出	
人事支出	512.2
非人事支出	345.1
IPSAS 调整前支出共计	857.3
支出的 IPSAS 调整概算数 ³	46.8
IPSAS 调整后支出共计	904.1
经营结果	68.4

收 入

4. 2024/25 年的总收入预计达到 9.726 亿瑞郎，比 2022/23 年计划和预算增长 2.2%，比 2022/23 年更新后概算下降 1.8%。
5. 下文图 1 说明了各来源收入所占的比重。来自 PCT、马德里和海牙各注册体系的收费收入占总收入的 95.7%。仅 PCT 收费收入就占 76.5%。

图 1：2024/25 年按来源开列的收入比例



¹ PBC/32/3

² 收入按权责发生制估算。

³ IPSAS 调整涉及离职后雇员福利（依据怡安公司为 2020 年 12 月 31 日截止的年份出具的精算报告预计的负债和福利缴款）、折旧、地表权和软件摊销、融资租赁和资本化。

注：因四舍五入，整份文件中表格和图表里的数字相加起来可能合计不等。

表 2：2024/25 年收入概算

(单位：百万瑞郎)

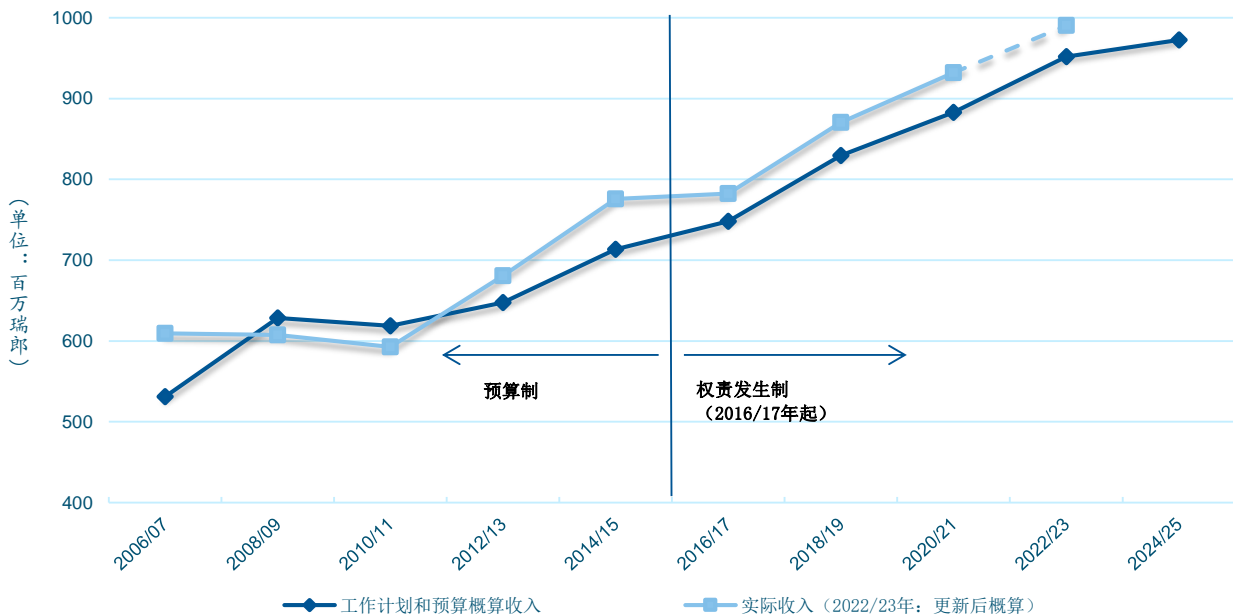
	2022/23 年 计划和预算 收入概算	2022/23 年 更新后 收入概算	2024/25 年 收入概算	2024/25 年与 2022/23 年 计划和预算相比		2024/25 年与 2022/23 年 更新后概算相比	
				数额	%	数额	%
收费							
PCT	736.9	760.5	743.7	6.8	0.9%	(16.8)	-2.2%
马德里	160.0	172.7	170.7	10.7	6.7%	(2.0)	-1.2%
海牙	12.2	14.6	16.4	4.2	34.4%	1.9	12.9%
里斯本	0.2	0.2	0.2	0.1	33.3%	0.1	33.3%
收费小计	909.3	947.9	931.0	21.7	2.4%	(16.9)	-1.8%
会费（单一制）	35.0	35.0	35.2	0.2	0.7%	0.2	0.7%
仲裁	3.4	3.4	3.4	-	0.0%	-	0.0%
出版物	1.0	1.0	0.9	(0.0)	-4.1%	(0.0)	-4.1%
杂项收入	3.1	3.1	2.0	(1.1)	-35.5%	(1.1)	-35.5%
小计	42.5	42.5	41.6	(0.9)	-2.1%	(0.9)	-2.1%
951.8	951.8	990.4	972.6	20.8	2.2%	(17.8)	-1.8%
注：里斯本收费收入详情（单位：千瑞郎）	150.0	150.0	200.0	50.0	33.3%	50.0	33.3%

注：截至 2023 年 4 月的 2022/23 年更新后收入概算和 2024/25 年收入概算。

注：产权组织的现金投资与本组织的长期投资目标相一致，因此不包括在 2024/25 两年期收入概算中。此外，投资收益/损失不作为收入的一部分列入产权组织的年度财务报表。

6. 下文图 2 显示了从 2006/07 年到 2024/25 年的收入总体变化情况。

图 2：2006/07 年至 2024/25 年收入变化



规划假设

7. 对 PCT、马德里和海牙的绩效预测是由首席经济师编制的（见表 3 和附件五）。编制时考虑了历史申请趋势和国际货币基金组织（IMF）出版的《世界经济展望》（WEO）中所载国内生产总值预测情况。

表 3：PCT、马德里和海牙体系的服务需求概算

2022/23 年 计划和预算 需求概算	2022/23 年 更新后 需求概算	2024 年 需求概算	2025 年 需求概算	2024/25 年 需求概算	2024/25 年与 2022/23 年 计划和预算相比	2024/25 年与 2022/23 年更新后 需求概算相比
----------------------------	--------------------------	----------------	----------------	-------------------	------------------------------------	--------------------------------------

					数额	%	数额	%	
PCT 体系									
提交的国际申请	593,800	571,000	291,700	298,700	590,400	(3,400)	-0.6%	19,400	3.4%
马德里体系									
申请	145,200	141,400	72,900	75,000	147,900	2,700	1.9%	6,500	4.6%
注册	138,700	137,189	69,500	71,600	141,100	2,400	1.7%	3,911	2.9%
续展	66,400	74,065	38,400	40,400	78,800	12,400	18.7%	4,735	6.4%
海牙体系									
申请	15,470	17,113	9,970	10,840	20,810	5,340	34.5%	3,697	21.6%
注册	14,620	16,555	9,630	10,510	20,140	5,520	37.8%	3,585	21.7%
续展	9,070	10,654	5,570	6,280	11,850	2,780	30.7%	1,196	11.2%

注：截至 2023 年 4 月的 2022/23 年更新后需求概算和 2024/25 年需求概算。

- **PCT 收费收入。**与 2022/23 年计划和预算的需求概算相比，PCT 申请量预计在 2024/25 年保持稳定。由于全球经济仍不稳定，2024/25 年的 PCT 收费收入估计为 7.437 亿瑞郎，比首席经济学家的预测低 6%，比 2022/23 年计划和预算的收入概算增长 0.9%。
- **马德里收费收入。**与 2022/23 年计划和预算的需求概算相比，马德里注册量和续展量预计在 2024/25 年分别增长 1.7% 和 18.7%。由于全球经济仍不稳定，2024/25 年的马德里收费收入概算为 1.707 亿瑞郎，比首席经济学家的预测低 6%，比 2022/23 年计划和预算的收入概算增长 6.7%。
- **海牙收费收入。**与 2022/23 年计划和预算的需求概算相比，海牙注册量和续展量预计在 2024/25 年分别增长 37.8% 和 30.7%。由于全球经济仍不稳定，海牙收费收入概算为 1,640 万瑞郎，比首席经济学家的预测低 6%，比 2022/23 年计划和预算的收入概算增长 34.4%。
- **里斯本收费收入。**里斯本体系在 2024/25 年的申请量估计为每年 80 件申请。与该两年期对应的里斯本收费收入估计为 20 万瑞郎，比 2022/23 年计划和预算的收入概算增长 33.3%。
- **分摊会费。**对 2024/25 年的成员国分摊会费的估算是基于和 2022/23 年一样的单位会费值，即 45,579 瑞郎。⁴由于某些国家和新成员的会费等级提高，2024/25 年的成员国会费收入概算为 3,520 万瑞郎，与 2022/23 年计划和预算相比，增加 20 万瑞郎。
- **产权组织仲裁与调解中心收入。**由于全球经济仍不稳定，并且市场上有其他（已成立或新出现/新获资质的）ADR 或 ICANN 提供商参与竞争，仲裁与调解中心的收入预计为 340 万瑞郎，与 2022/23 年计划和预算的收入概算相比，保持稳定。
- **出版物收入。**出版物收入概算为 90 万瑞郎，与 2022/23 年计划和预算的收入概算相比，保持稳定。
- **杂项收入。**2024/25 年的杂项收入预计为 200 万瑞郎，与 2022/23 年计划和预算的收入概算相比，减少 110 万瑞郎，这主要是因为产权组织客户在支付费用时产生的较高的信用卡费用以及来自信托基金行政收费的收入减少。

⁴ 成员国费见附录 A。

2024/25 年成果框架和预算（包括按战略支柱开列的发展所占份额）

世界任何地方的创新创造都得到知识产权的支持，造福每个人

产权组织引领发展一个兼顾各方利益的有效全球知识产权生态系统，以促进创新创造，使未来更加美好，更可持续

战略支柱 1：在全世界开展外联，阐释知识产权在处处改善人人生活的潜力



1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解

21,644 (4,617)

战略支柱 2：凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来



2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展

25,011 (5,998)

2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战

21,257 (6,985)

2.3 为树立尊重知识产权的风尚开展国际对话与合作

3,444 (1,395)

2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持

7,211 (1,194)

支柱2合计： 56,924 (15,572)

战略支柱 3：提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值



3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用

51,477 (18,240)

3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高

294,752 (5,190)

3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战

3,680 (3,289)

支柱3合计： 349,910 (26,719)

战略支柱 4：支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段



4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流

25,518 (24,430)

4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展

29,757 (19,450)

4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进

43,387 (41,058)

4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权

39,977 (36,143)

4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施

16,521 (15,459)

支柱4合计： 155,160 (136,540)

支柱1合计： 21,644 (4,617)

基石：为我们的员工赋能，提供适当的资源、培训和环境，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神

5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神

56,249 (-)

5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务

161,514 (-)

5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督

47,728 (-)

基石合计： 265,491 (-)

战略屋中按成果开列的拟议预算不含未分拨的 820 万瑞郎。2024/25 年拟议预算总计包括未分拨。发展份额：支出根据经修订的发展支出定义（文件 A/55/4）定性为“发展支出”。

2024/25 年拟议预算总计： 857,300
(发展份额总计： 183,449)

*对《2022-2026 年中期战略计划》中定义预期成果进行此种修改是一种例外情况。

2022/23 年预算总计： 793,792
(发展份额总计： 150,312)

成果和资源

8. 《拟议的 2024/25 两年期工作计划和预算》采用了成果管理制方法，完全符合 2022-2026 年《中期战略计划》中的四个战略支柱和基石以及 16 个相关的预期成果。2024/25 两年期的支出总额为 8.573 亿瑞郎，比 2022/23 年计划和预算的 7.938 亿瑞郎增加了 6,350 万瑞郎，即 8%。

9. 与 2022/23 年计划和预算相比，2024/25 年的人事费增长 3,570 万瑞郎，即 7.5%。

10. 与 2022/23 年工作计划和预算相比，2024/25 年的非人事费增加了 2,780 万瑞郎，即 8.8%。这一增长主要反映了为全球创作者和创新者提供的新的或增强的平台和工具，为中小企业及其支助机构提供的增强的服务，我们不断扩大的信息和通信技术服务的足迹，信息和通信技术基础设施总计划项目向运营的过渡，通货膨胀导致的订约承办事务和公用事业的成本增加，对技能和知识建设的需求增加，以及我们的通信和出版工具的现代化。

11. 与 2022/23 年一样，2024/25 两年期新的成果框架图是根据《中期战略计划》中阐述的四个战略支柱、基石和 16 个预期成果拟制的。产权组织发展议程、性别平等（SDG 5）、减少不平等（SDG 10）、气候行动（SDG 13）和促进目标实现的伙伴关系（SDG 17）是贯穿所有战略支柱的可持续发展目标（SDG）。成果框架图还提供了 2024/25 两年期预算的成果制视角，以及每项预期成果用于发展的资源占比。各部门可能用于计划编制的预算外资源的细目反映在各领域说明和附件七中。

12. 表 4、表 5 和表 6 分别概述了按部门、按预期成果和部门以及按支出用途开列的 2024/25 年预算。按部门开列的调剂使用⁵后的 2022/23 年预算见附件一。附件四载有 2024/25 年按联盟分配开列的收入和支出。

13. 支出预算是按照产权组织《财务条例与细则》，以修正的权责发生制编制的。IPSAS 对产权组织财务报表年度报告的要求也需要产权组织每年提交预算。为此，本文件附件八提供了收入和支出的年度预算数据。

表 4：按部门开列的 2024/25 年预算
(单位：千瑞郎)

部门	2024/25 年拟议预算		
	人事费	非人事费	合计
专利和技术（专利）	128,128	85,907	214,036
品牌和外观设计（品牌）	59,682	19,548	79,230
版权和创意产业（版权）	19,899	17,866	37,764
区域和国家发展（发展）	48,435	31,938	80,374
基础设施和平台（平台）	27,116	14,694	41,810
全球挑战和伙伴关系（伙伴）	20,338	8,943	29,281
知识产权和创新生态系统（生态）	37,652	13,119	50,771
行政、财务和管理（行政 ⁶ ）	165,346	150,517	315,863
未分拨	5,571	2,600	8,171
总计	512,168	345,132	857,300

⁵ 截至 2022 年 12 月 31 日

⁶ 行政也包括总干事办公室（总干事办）

表 5：2024/25 年按预期成果和部门开列的预算⁷
(单位：千瑞郎)

预期成果	部门								未分拨	总计
	专利	品牌	版权	发展	平台	伙伴	生态	行政 ⁸		
1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解	-	-	10,155	5,466	-	-	-	6,024		21,644
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	2,063	4,161	3,727	-	7,855	5,225	-	1,981		25,011
2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战	4,298	-	1,258	-	1,854	6,768	-	7,080		21,257
2.3 为树立尊重知识产权的风尚开展国际对话与合作	-	-	-	-	-	3,444	-	-		3,444
2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持	-	-	-	1,194	-	5,864	-	153		7,211
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	3,034	14,350	586	3,972	10,029	-	19,507	-		51,477
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	193,975	58,074	292	-	6,591	-	685	35,135		294,752
3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战	-	-	-	749	-	1,632	1,299	-		3,680
4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流	4,052	675	1,415	16,519	-	-	2,857	-		25,518
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	2,785	730	4,627	8,351	-	1,312	11,950	-		29,757
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	3,830	1,240	1,970	33,424	-	2,221	703	-		43,387
4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构 and 社群成功地运用知识产权	-	-	13,735	9,658	-	2,815	13,769	-		39,977
4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施	-	-	-	1,041	15,481	-	-	-		16,521
5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神	-	-	-	-	-	-	-	56,249		56,249
5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务	-	-	-	-	-	-	-	161,514		161,514
5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督	-	-	-	-	-	-	-	47,728		47,728
未分拨									8,171	8,171
总计	214,036	79,230	37,764	80,374	41,810	29,281	50,771	315,863	8,171	857,300

⁷ 与推广全球知识产权体系的预期成果 3.1 有关的资源细目载于附件十。⁸ 行政也包括总干事办公室（总干事办）。

2024/25 两年期按战略支柱开列的主要优先事项、相关的预算影响和关键绩效指标

14. 下文概述了 2024/25 两年期按战略支柱开列的主要优先事项及相关预算⁹，并提供了关于关键绩效指标（KPI）的概览，以便监测成果的实现情况。性别平等方面的考量（包括按性别分列的数据），将适当纳入产权组织绩效报告，以便对其进行报告。

战略支柱 1：在全世界开展外联，阐释知识产权在处处改善人人生活的潜力

优先事项	预算 (单位：千瑞郎)	部门
<ul style="list-style-type: none"> 利用各种媒体工具，通过全球媒体对产权组织进行清晰、一致、正面和持久的宣传报道。 利用以讲故事为主导的交流方式，创建适当的内容，在产权组织的多个平台上使用，并针对特定受众，建立对知识产权的认识，包括中小企业、青年和妇女对知识产权的认识 与成员国和其他利益攸关方合作举办活动 继续开展工作，通过在产权组织落实经修订的语言政策来促进多语制 	6,024	行政 (总干事办)
<ul style="list-style-type: none"> 开发思想领袖内容，最大限度地提高产权组织数字内容和活动的可发现性、覆盖面和影响力 提供统一的品牌体验和个性化的产权组织客户旅程 	7,925	版权
<ul style="list-style-type: none"> 与全球各地的利益攸关方进行高效和有效的沟通，并促进总部在各种论坛和活动中的积极参与和代表 开发并传播区域或国家的相关内容 	5,466	发展

预期成果	绩效指标	部门
1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解	产权组织网站和驻外办事处网站的唯一身份访问者人数	版权、发展
	产权组织出版物的唯一身份访问者人数	版权
	媒体提及产权组织的次数	总干事办
	产权组织主要社交媒体的覆盖面	总干事办
	成员国和其他利益攸关方对活动组织的满意度	总干事办
	内容提要译为联合国所有正式语言的产权组织旗舰出版物的百分比	总干事办
	2024/25 年出版并译为联合国所有正式语言的实体知识产权主题产权组织全球出版物的百分比	总干事办
	以联合国所有官方语言提供的网络内容的百分比	总干事办

战略支柱 2：凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来

优先事项	预算 (单位：千瑞郎)	部门
<ul style="list-style-type: none"> 通过各常设委员会、IGC、执咨委的工作，并通过国际分类和标准，制定兼顾各方利益并有效的国际准则制定框架 召开两次外交会议，以便(1)通过一项外观设计法条约；(2)缔结一项有关知识产权与遗传资源的国际法律文书 	20,581	品牌、版权、伙伴、平台、专利
<ul style="list-style-type: none"> 将国际社会凝聚在一起，进一步发展 PCT 体系和与专利、实用新型、集成电路布图设计以及技术相关的会议 	2,279	专利
<ul style="list-style-type: none"> 与成员国和其他利益攸关方合作以促成有影响的政策结果，并准备关于 SCCR 议程主题的研究报告 	1,258	版权
<ul style="list-style-type: none"> 参与成员国和其他利益攸关方就包括人工智能在内的前沿技术对知识产权的影响所进行的讨论和知识建构，并为此提供便利，以此来(i)支持知情的政策选择；(ii)通过基层项目和诊所协助当地的利益攸关方与知识产权局和其他利益攸关方试验区区块链技术知识产权生态系统中的应用 	1,965	平台

⁹ 下文各表中主要优先事项的预算包括人事费和非人事费预算总额。这些预算不等同于按战略支柱分列的总预算。

优先事项	预算 (单位: 千瑞郎)	部门
<ul style="list-style-type: none"> 围绕知识产权的未来处理前沿问题 通过国际论坛以及对有关知识产权和竞争之间相互作用的热点问题开展研究, 让利益攸关方参与到知识产权和竞争政策事务中来 推动关于知识产权和气候变化/绿色技术、知识产权和粮食安全以及知识产权和全球卫生等问题的相互关系的讨论 加强土著和地方社区参与全球知识产权生态系统 继续就树立尊重知识产权的风尚开展国际对话和合作 积极与联合国各组织、政府间组织、非政府组织和产业界接触, 包括通过产权组织纽约办事处, 探讨知识产权、创新创造在改善人民生活方面的作用 确保产权组织为落实《2030 年可持续发展议程》, 特别是为实现可持续发展目标 9 作出协调一致的贡献 	14,972	伙伴
<ul style="list-style-type: none"> 积极促进联合国系统对最不发达国家、内陆发展中国家和小岛屿发展中国家的支持 	1,194	发展

预期成果	绩效指标	部门
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	根据委员会议程落实商定工作的进展情况	专利、品牌、版权、伙伴
	产权组织新标准/修订标准的数量	平台
	国际分类的修订/修改数量	平台
	经法律顾问办公室及时处理的条约通知的百分比	行政
2.2 产权组织将国际社会凝聚起来, 积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战	参与知识产权和前沿技术产权组织对话会	平台
	为提高对知识产权和竞争政策交叉问题的理解而组织的活动参与者的满意度	伙伴
	产权组织大会及其他会议参会代表的满意度	总干事办
2.3 为树立尊重知识产权的风尚开展国际对话与合作	根据委员会议程落实商定工作的进展情况	伙伴
2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系, 对知识产权可以有作为的全球目标予以支持	产权组织在执行新的联合国《2021-2030 年最不发达国家行动纲领》方面的可交付成果的进展情况	发展
	产权组织与联合国和其他政府间组织的合作倡议数量	伙伴
	参与产权组织工作的非政府组织常驻观察员的数量, 以及产权组织作为常驻观察员的非政府组织数量	伙伴

战略支柱 3: 提供优质知识产权服务、知识和数据, 向全世界的用户交付价值

优先事项	预算 (单位: 千瑞郎)	部门
<ul style="list-style-type: none"> 宣传、加入或实施产权组织管理的条约 促进对产权组织服务、仲裁与调解中心和全球数据库的使用 为扩大对产权组织服务的使用而进行的业务发展和营销工作 	32,675	品牌、生态、平台、专利、发展
<ul style="list-style-type: none"> 提高产权组织全球知识产权体系和 AMC 的效率和服务质量, 特别强调在运营中采取以客户为中心的方式 	271,466	行政、品牌、生态、专利
<ul style="list-style-type: none"> 进一步加强和促进扩大: <ul style="list-style-type: none"> 知识产权数据中心、统计报告、预测和绩效报告 知识产权法律文本数据管理和 WIPO Lex 产权组织各全球数据库 在利用人工智能方面的专长, 为知识产权行政管理和运营提供支持 	15,287	生态、平台
<ul style="list-style-type: none"> 通过执行全组织的客户体验战略、利用新技术和收集客户意见等方式, 提升产权组织的客户体验, 更好地提供客户服务 	22,260	品牌、平台、专利

优先事项	预算 (单位: 千瑞郎)	部门
<ul style="list-style-type: none"> 引导气候变化和卫生领域战略举措的演变 (如 WIPO GREEN、Pat-INFORMED、技术转让和许可) 开发和传播技术和创新支持的资源, 包括通过 ARDI/ASPI/R4Life 为获取知识和专家建立关系网 	3,680	伙伴、生态、发展

预期成果	绩效指标	部门
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	成员总数	品牌、发展
	申请率	品牌、发展
	续展量	品牌
	参与国际局交付的产权组织全球合作和援助活动的主管局的满意度	专利
	全球数据库体系的唯一身份访问者数量:	平台、发展
	-PATENTSCOPE	
	-全球品牌数据库 (GBD)	
	-全球外观设计数据库 (GDD)	
	产权组织全球数据库的用户满意度	平台
	知识产权统计数据中心的唯一身份访问者数量	生态
WIPO Lex 的唯一身份访问者数量	生态	
产权组织的知识产权替代性争议解决服务和域名争议解决服务的使用程度	生态	
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	客户满意指数 (CSI)	平台
	产权组织全球知识产权体系用户对国际局服务的满意度	专利、品牌
	单位成本	专利、品牌、行政
3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具, 促进知识转让和技术调适, 应对全球挑战	通过 WIPO GREEN 平台和加速项目促成的绿色技术寻求方和提供方之间的配对数量	伙伴、发展
	由产权组织全球卫生倡议支持的技术转让或获取许可的数量, 该倡议中的知识产权部分由产权组织提供便利	伙伴
	创新支持和技术转让出版物、工具和平台的唯一身份访问者的数量, 包括有下载行为的访问者的数量	生态

战略支柱 4: 支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段

优先事项	预算 (单位: 千瑞郎)	部门
<ul style="list-style-type: none"> 协调发展议程在全组织的实施工作。协调和实施南南合作和三角合作的相关活动 	4,405	发展
<ul style="list-style-type: none"> 在国家、区域和次区域一级, 包括在最不发达国家, 实施特别计划和项目, 以支持知识产权促进发展, 包括为青年、妇女、社区和中小企业等未得到充分服务的利益攸关方提供支持 	27,412	品牌、版权、伙伴、生态、专利、发展
<ul style="list-style-type: none"> 领导知识产权和性别行动计划的实施 	963	专利
<ul style="list-style-type: none"> 提供工具和立法建议, 支持成员国在与知识产权有关的各个领域部署和使用立法和政策 	12,903	品牌、版权、伙伴、生态、专利
<ul style="list-style-type: none"> 发布全球创新指数、世界知识产权报告和创意经济研究等旗舰出版物 	4,790	生态
<ul style="list-style-type: none"> 通过下列方式加强对知识产权相关事项的技能 and 知识建设的重视: (i) WIPO 学院的课程; (ii) 与教育机构建立伙伴关系, 扩大联合培养硕士计划; (iii) 加大对国家知识产权培训机构 (IPTI) 的支持; (iv) 推出基于技能的新专业发展计划; 以及 (v) 开发和传播培训材料、出版物和工具 	37,155	品牌、版权、伙伴、生态、专利、发展
<ul style="list-style-type: none"> 关于知识产权与传统知识、传统文化表现形式和遗传资源的能力建设、技术援助和培训, 包括为这些活动创建无障碍材料 	2,112	伙伴
<ul style="list-style-type: none"> 积极为后冠状病毒病时代的经济重建工作做出贡献 	3,313	发展
<ul style="list-style-type: none"> 鼓励创作者、创意企业、文化机构和社区利用版权和相关权, 包括通过: (i) 支持集体管理组织; (ii) 提高创作者权利和相关管理做法的意识和知识; 以及 (iii) 向阅读障碍者提供支持 	12,085	版权

优先事项	预算 (单位: 千瑞郎)	部门
<ul style="list-style-type: none"> 与中小企业支持机构和其他伙伴合作, 支持企业家、中小企业和企业进入和使用知识产权制度, 并将知识产权作为一种资产加以有效利用。各项倡议将侧重于知识产权管理、知识产权评估、知识产权融资和知识产权商业化 建设技术转让和创新支持的机构能力, 特别是通过建立和发展技术和创新支持中心(TISC)、技术转让办公室和其他技术转让结构(技术转让办公室、科技园、孵化器、知识产权枢纽等)作为高质量知识产权服务的门户。开发信息和知识平台、工具和资源, 以便能够提供这种服务 促进成员国和其他利益攸关方就知识产权和中小企业进行对话和知识共享 	23,427	生态、发展
<ul style="list-style-type: none"> 为发展中国家和最不发达国家的国家和地区知识产权机构开发和推广知识产权局业务解决方案, 包括扩展产权组织办公套件应用程序, 以支持其他形式的知识产权注册(版权和传统文化表现形式的自愿注册) 	16,521	平台、发展

预期成果	绩效指标	部门
4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展, 包括通过将发展议程建议纳入主流	CDIP 中讨论的知识产权与发展主题的落实情况	发展
	已取得预期效益或已完成重要里程碑的国家、次区域和区域项目的数量, 其中包括通过伙伴关系框架实施的项目	专利、品牌、版权、发展
	产权组织知识产权与性别行动计划(IPGAP)落实情况进展	总干事办
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	对所提供的立法和政策建议表示满意的成员国数量和百分比	专利、品牌、版权、伙伴、发展
	使用产权组织的工具和方法加强其知识产权和创新生态系统的成员国、次区域和区域知识产权局的数量	发展
	对产权组织制定或支持的知识产权 ADR 和域名争议解决政策的采用程度	生态
	全球创新指数网站的唯一身份访问者数量	生态
	利用全球创新指数发展其创新战略和生态系统的国家数量	生态
	就缺失和过时数据集与相关成员国联络	生态
	成员国司法机构的持续参与程度	生态
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	专利法及相关问题的能力建设和培训活动参与者的满意度	专利
	商标、工业品外观设计和地理标志及相关问题的能力建设和培训活动参与者的满意度	品牌
	成功完成技能培训项目的参与者百分比	发展
	参加高级远程学习课程知识和技能考试的参与者的成功率	发展
	可持续的知识产权培训机构数量	发展
	由知识产权培训机构培训的人数	发展
	产权组织培训和技能发展计划参与者的满意度	版权、伙伴、发展
	发展中国家和最不发达国家中使用 WIPO Connect 的集体管理组织的数量	版权
4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权	无障碍图书联合会: 向印刷品阅读障碍者提供无障碍图书的数量	版权
	使用产权组织服务创作者平台的创作者	版权
	最不发达国家: 针对发展需求而确定并部署的适用技术的数量	发展
	与遗传资源、传统知识和传统文化表现形式相关的培训和能力建设活动的参与者的满意度	伙伴
	可持续的国家 TISC 网络的数量	生态、发展
	技术转让实体和其他机构对产权组织所提供服务的满意度	生态、发展
	发明人及中小企业专门网络服务的唯一身份访问者数量, 包括下载者的数量	生态、发展
	使用产权组织资料和工具的中小企业支助机构的数量	生态、发展
	使用产权组织资料和工具的支助机构所协助的中小企业数量	生态、发展

预期成果	绩效指标	部门
4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施	通过 WIPO CASE 和 DAS 交换的文件数量	平台
	通过 IPAS 套件应用程序协助的知识产权局的平均服务级别	平台、发展

基石：为我们的员工赋能，提供适当的资源、培训和环境，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神

优先事项	预算 (单位：千瑞郎)	部门
<ul style="list-style-type: none"> 支持多种语文的产权组织语言服务 	20,894	行政
<ul style="list-style-type: none"> 房舍和设施的维护、翻新、改造和现代化，以确保产权组织的房舍始终适合使用 	28,356	
<ul style="list-style-type: none"> 优化、及时和有效的实体安全和信息保障服务 		
<ul style="list-style-type: none"> 通过下列方式加快数字化转型：(i)分阶段整合一个部门内的信息和通信技术服务，(ii)下一代 ERP，(iii)将 ECM 向一个新平台过渡，(iv)加强对全球付费客户的支付服务，(v)进一步简化和自动化财务交易和流程，包括通过机器人流程自动化 (RPA) 	24,252	
	97,201	
<ul style="list-style-type: none"> 实施人力资源举措与多年期人力资源战略一致，以期： <ul style="list-style-type: none"> 提升员工参与度 制定一个新的绩效管理框架，以促进对有效人员管理的承诺和问责制； 通过将绩效和职业发展（包括流动）进行关联的培训和发展框架，加强人才管 促进性别平等和多样性 开展残疾人包容战略 	15,933	行政 (总干事办)
<ul style="list-style-type: none"> 内部监督举措，以加强问责制、合规性、资金价值、管理、内部控制和组织治理 	6,189	行政 (总干事办)

预期成果	绩效指标	部门
5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神	成员国和其他利益攸关方对笔译和口译服务的满意度	行政
	通过联合国合作支出的百分比	行政
	每字/页的翻译成本	行政
	员工参与度：在产权组织工作满意度百分比	总干事办
	性别：P4 至 D2 级的女性百分比	总干事办
	产权组织残疾人包容战略的落实进展	总干事办
	满足或超过联合国全系统性别平等和增强妇女权能行动计划 (UN-SWAP) 要求的百分比	总干事办
	地域多样性：根据 1975 年协定按区域分列的百分比	总干事办
5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务	PCT 费用汇交服务 (PCT FTS) 的自动化	行政
	产权组织房舍和设施适合使用	行政
	提高检测、应对信息安全威胁并从中恢复的能力，确保将业务中断降到最低限度	行政
	改善向外部利益攸关方的服务交付 (Apdex 评分)	行政
	改善向内部利益攸关方的服务交付 (CSAT 评分)	行政
5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督	确认财务操作符合适用的产权组织公约和条约、产权组织财务条例与细则以及 IPSAS 的规定	行政
	按照最佳做法管理并强化的更强大的 ERP 系统使成果管理制和风险管理的成熟度得到提高	行政
	产权组织采购商品和服务时节约的成本	行政
	机票平均价格	行政
	关键利益攸关方不干预并认为具有独立性	总干事办
	被接受的监督建议的数量	总干事办

风 险

15. 追求可接受的风险级别是开展本组织活动的基础，也是产权组织规划和日常业务的一个组成部分，使其能够考虑到可能影响实现预期成果和关键绩效指标的不确定性。本组织的风险偏好声明¹⁰列出了可接受的风险级别和对其进行监督的治理程序。以下组织风险在各部门普遍存在，并在整个两年期得到评估、监测和处理。我们的风险等级包括本文件中指明的实现各部门目标的关键风险，而企业系统则在操作层面对风险进行追踪。

风险	风险应对	目标剩余风险
<p>全球地缘政治、经济、金融或卫生状况恶化，对产权组织向利益攸关方、客户和成员国提供服务产生不利影响。</p> <p>中等风险偏好</p>	<p>在风险管理小组的监督下，产权组织开展了所有危险持续风险监测。本组织已建立了具有复原力的基础设施、工作流程和文化，可以迅速适应不断变化的外部环境。</p>	<p>中等—— 符合风险偏好</p>
<p>对知识产权框架的信心下降，或者成员国或利益攸关方的参与减少，从而削弱产权组织的作用、信誉或影响力。</p> <p>中等风险偏好</p>	<p>通过支持创新者和创造者，展示知识产权对企业和经济增长的贡献，以一种务实和有影响力的方式展示知识产权的价值。积极主动地与技术受众以外的广大公众和青年等新兴利益攸关方进行知识产权方面的接触和交流，让他（她）们了解知识产权的相关性和重要性。促成并积极支持有利和高效的环境，供成员国就与其相关的知识产权工作领域进行讨论和开展活动。</p>	<p>中等—— 符合风险偏好</p>
<p>两次外交会议为产权组织提供了重要机会来处理：(i) 拟议的关于知识产权、遗传资源以及与遗传资源有关的传统知识的国际法律文书；(ii) 拟议的外观设计法条约。如果外交会议不能实现其各自的目标，可能会影响人们对产权组织有能力建立一个平衡、有效的知识产权规范框架的看法。</p> <p>中等风险偏好</p>	<p>积极与成员国和利益攸关方接触，以技术和中立的方式促进和创造有利的环境，使外交会议实现各自的目标，同时尊重成果将由成员国驱动这一事实。</p>	<p>中等—— 符合风险偏好</p>
<p>在全球经济不确定性的背景下，由于经济下行或其他原因，创收活动的申请量减少，导致两年期的收入减少，从而威胁到本组织的财务可持续性。</p> <p>中等风险偏好</p>	<p>储备金定为约两年期预算的25%；审慎的财务管理和监测以及滚动的经济和申请量预测使本组织保持稳健的财务状况，有能力认识变化并灵活应对。</p>	<p>中等—— 符合风险偏好</p>
<p>对开展业务必不可少的信息系统长期无法使用，使产权组织的关键服务受到负面影响，其中包括产权组织各项全球知识产权服务、平台和内部系统。</p> <p>低风险偏好</p>	<p>编制并定期测试信息技术灾难恢复和业务连续性计划，并进行更新，以反映2019冠状病毒病大流行的经验教训。实施跨职能的战略，包括提高系统架构的弹性，利用云架构提供的额外弹性水平，以及更大程度的自动化开发和释放控制。</p>	<p>低—— 符合风险偏好</p>
<p>产权组织及其外部服务提供商面临着因网络犯罪或其他违反网络安全的行为而导致本组织传输、存储或以其他方式处理的机密和/或个人数据被意外或非法破坏、丢失、更改、未经授权披露或获取的风险。</p> <p>低风险偏好</p>	<p>实施全面的信息安全战略，包括旨在提高认识、监测和监督的规定，加强对外部服务供应商的监督，开展独立的安全测试，以应对数据泄露的风险，并与内部审计审查相结合。</p>	<p>低—— 符合风险偏好</p>
<p>利益攸关方不断变化的期望超出了我们以公众为中心的网络和移动产品所提供的用户体验，导致对品牌丧失信心并试图寻求其他解决方案。</p> <p>中等风险偏好</p>	<p>关注数字化转型，包括用户体验、统一的全球知识产权门户和统一的ICT战略，这都有助于保持我们产品的相关性并对用户友好。计划对产权组织的网站平台进行升级，同时推出适合受众的内容。依靠工具和分析，对客户体验采取更加协调一致的战略方法。</p>	<p>低—— 符合风险偏好</p>

¹⁰ https://www.wipo.int/edocs/mdocs/govbody/zh/wo_pbc_34/wo_pbc_34_13.pdf

按支出用途开列的 2024/25 年预算

16. 与 2022/23 年计划和预算相比，2024/25 年“员额”的概算费用增加了 3,500 万瑞郎，增长 7.8%。“临时工作人员”概算费用增加了 250 万瑞郎，即增长 16.6%。

表 6：按支出用途开列的 2024/25 年预算
(单位：千瑞郎)

	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算	2024/25 年 与 2022/23 年 计划和预算相比	
				数额	%
A. 人事费					
员额	486,072	451,089	437,591	34,983	7.8%
临时工作人员	17,373	14,897	24,633	2,476	16.6%
其他工作人员费	3,152	3,152	3,152	-	0.0%
A 项小计，不含未分拨	506,597	469,138	465,376	37,459	8.0%
未分拨（人事）	5,571	7,346	2,467	(1,775)	-24.2%
A 项共计	512,168	476,484	467,843	35,683	7.5%
B. 非人事费					
实习生和产权组织研究金					
实习生	1,089	1,543	1,239	(454)	-29.4%
产权组织研究金	17,913	13,464	16,118	4,449	33.0%
小计	19,002	15,006	17,357	3,995	26.6%
差旅、培训和补助金					
工作人员出差	10,392	10,617	7,492	(225)	-2.1%
第三方差旅	18,121	15,637	13,487	2,484	15.9%
小计	28,513	26,254	20,979	2,259	8.6%
订约承办事务					
会议	10,307	8,381	8,941	1,925	23.0%
出版	228	461	329	(233)	-50.5%
个人订约承办事务		38,241	38,442	5,005	13.1%
其他订约承办事务		165,280	175,814	14,767	8.9%
小计	233,828	212,364	223,527	21,464	10.1%
财务成本	500	2,480	408	(1,980)	-79.8%
小计	500	2,480	408	(1,980)	-79.8%
业务费用					
房舍建筑与维修	49,847	45,671	47,640	4,176	9.1%
通信	2,381	3,003	2,643	(623)	-20.7%
交际费与其他业务费用	1,968	1,680	1,942	288	17.1%
联合国共同服务	1,952	1,689	1,803	263	15.6%
小计	56,147	52,043	54,029	4,104	7.9%
设备和用品					
家具与设备	1,120	1,136	1,485	(16)	-1.4%
用品与材料	3,422	3,424	2,968	(2)	0.0%
小计	4,542	4,560	4,453	(17)	-0.4%
B 项小计，不含未分拨	342,532	312,707	320,752	29,825	9.5%
未分拨（非人事）	2,600	4,600	5,197	(2,000)	-43.5%
B 项共计	345,132	317,307	325,949	27,825	8.8%
总计	857,300	793,792	793,792	63,508	8.0%

注：2022/23 年调剂使用后预算反映截至 2022 年 12 月 31 日的调剂使用。

17. 与 2022/23 年计划和预算相比，2024/25 年“实习生和产权组织研究金”的概算费用增加了 400 万瑞郎，即 26.6%。这反映了持续重视吸引青年人才并为其提供在产权组织的专业体验。其中一些研究金职位将是针对发展中国家青年专业人员的新计划的组成部分。

18. 与 2022/23 年计划和预算相比，可以看到“差旅、培训和补助金”增加了 230 万瑞郎，即 8.6%。这反映了继续大力强调技能和知识建设、计划于 2024 年举行的外交会议以及差旅费的普遍增加，但虚拟或混合交付模式的进一步嵌入部分抵消了这一增加。后者总体上导致了“工作人员出差”费用的进一步减少。

19. 与 2022/23 年计划和预算相比，2024/25 年“订约承办事务”的概算费用增加了 2,150 万瑞郎，即 10.1%。增长主要是由于：(i) 升级我们的通信和出版工具和内容以及广告（如互联网、内联网、数字出版平台、搜索引擎优化和搜索引擎广

告)；(ii)产权组织服务创作者平台；(iii)加强与中小企业有关的支持(品牌管理和品牌创新、知识产权管理诊所、知识产权创业经验培训计划)；(iv)加强学院的技能和知识建设计划，扩大国家知识产权培训机构(IPTI)和新的联合培养硕士计划；(v)将 ECM 平台转向 M365/Sharepoint；(vi)AMC 的信息和通信技术系统升级；(vii)向知识产权门户网站运营过渡；(viii)通货膨胀导致信息和通信技术服务提供高的费用增加，以及(ix)会议相关费用增加。

20. 与 2022/23 年计划和预算相比，2024/25 年的“财务成本”概算额减少了 200 万瑞郎，即 80%。减少的原因是利率提高和相关的本组织营运现金支付负利率的概率越来越小。

21. 与 2022/23 年计划和预算相比，2024/25 年的“业务费用”增加了 410 万瑞郎，即 7.9%。增长的主要原因是软件许可、会议的视听支持和公用事业的增加。

22. 与 2022/23 年计划和预算相比，2024/25 年的“设备和用品”概算费用保持稳定。

人事费

方法

23. 2024/25 两年期的人事费共计 5.122 亿瑞郎。它们继续根据已填充岗位的实际费用并辅以下文所述的规划假设来计算。对于空缺岗位，则采用标准成本来计算。

24. 实际支出的依据是最新可用的专业及以上职类和一般事务类工作人员的联合国薪资和应计养恤金薪酬表、受扶养人的现有数据以及关于工作人员其他福利的适用政策与应享权利。

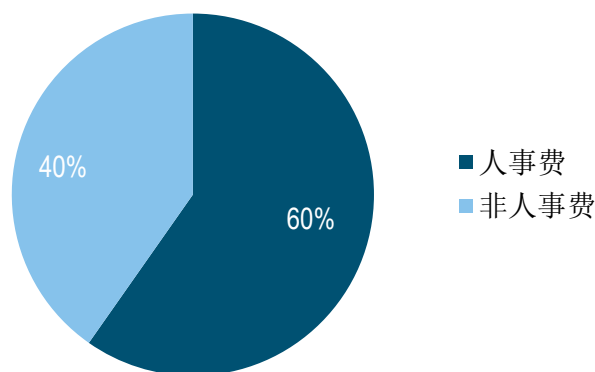
25. 所采用的成本算法包含了在职位层面上得出的几个成本要素，结合起来提供了人事费的总体成本计算方法。

规划假设

- 关于已填充岗位，2024/25 年薪资的成本核算考虑到适用的 ICSC 薪资表和 2024/25 年按比例计算的职等内例常加薪。专业及以上职类适用 2023 年 1 月生效的 ICSC 薪资表；一般事务类适用 2022 年 9 月生效的 ICSC 薪资表；
- 汇率和工作地点差价调整倍数(PAM)适用 2023 年 1 月起的标准；
- 应计养恤金薪酬按美元/瑞郎汇率 1:1.05 的比例核算。专业及以上职类适用 2022 年 2 月生效的 ICSC 应计养恤金薪酬表，一般事务职类适用 2022 年 9 月生效的应计养恤金薪酬表；预计专业及以上职类的应计养恤金薪酬表在下一个两年期会有进一步的变化，因此又增加了 2.8%；
- 已填充岗位的所有适用福利和应享权利，包括教育补助金和回籍假在内，按岗位级别估算，并考虑最新的薪金信息；
- 考虑到除 2022/23 年工作计划和预算预计的增长 3.6% 之外，2022/23 年保险费还提高了 6.2%，医疗缴费拨款有所增加。估计在 2024/25 年还会再每年增长 8%；
- 为应对马德里和海牙体系增加的工作量而在 2023 年设立的 13 个弹性员额已在 2024/25 年建立基线。员额总数为 1,232 个。此外，还设立了一些新的临时岗位，以应对与技能和知识发展、传统知识、传统文化表现形式和遗传资源、发展议程项目以及计划召开的外交会议有关的工作量；总员额成本核算采用 4% 的假定总空缺率，以考虑到招聘工作的延迟；
- 经 2022 年成员国批准，对定期任用员额适用 10% 的离职后健康保险(ASHI)拨款，临时员额的离职拨款为 2%，后者与 2022/23 年相比保持稳定；
- 其他工作人员费用包括用于专业人员事故险(PAI)(900,000 瑞郎)、已关闭养恤基金(700,000 瑞郎)、诉讼费(400,000 瑞郎)、产权组织奖励和表彰计划(1,152,000 瑞郎)的两年期拨款；
- 改叙拨款总额为 400 万瑞郎，列在“未分拨(人事)”项目之下，以落实职级变化；
- 鉴于从远程办公中获得的经验，“未分拨(人事)”中的加班费拨款与 2022/23 年的 200 万瑞郎相比已进一步降至 50 万瑞郎。

26. 根据以上规划假设，与 2022/23 年计划和预算相比，2024/25 年的人事费增加 3,570 万瑞郎，即 7.5%。与总预算相比，2024/25 年预算编列人事费所占比例为 60%，与 2022/23 年相比保持稳定。

图 3：2024/25 年人事和非人事预算比例



发展活动与发展议程资源

27. 本组织将在 2024/25 两年期内继续在产权组织发展议程各项建议¹¹和《2030 年可持续发展议程》中所载各项原则的指导下，进一步加强实施产权组织以发展为导向的各项活动。本组织对可持续发展目标所作贡献的概要载于附件九。有关说明中指出了各部门为可持续发展目标作出的贡献。

28. 2024/25 两年期的发展支出是按成员国在产权组织大会第五十五届会议上批准的、修订后的发展支出定义编制的。¹²在支出被用于资助由产权组织向发展中国家、最不发达国家 and 经济转型国家，提供的以发展为导向的活动时被称为“发展支出”，相同的支出不向发达国家提供。

29. 本组织 2024/25 年预算的发展支出预算总额为 1.835 亿瑞郎，即 21.4%。下文表 7 介绍了按部门和按预期成果与部门开列的 2024/25 年的发展支出详细情况。按部门开列的 2024/25 年与 2022/23 年的发展支出的比较，以及按预期成果和部门开列的 2024/25 年发展支出细目，载于附件十一。

30. 在 2024/25 年预算中，总额为 300 万瑞郎的资金被明确指定专门用于执行发展议程项目（见下文表 8）。

表 7：2024/25 年发展支出

(单位：千瑞郎)

部门	2024/25 年拟议预算		
	预算	发展议程项目	总计 含发展议程项目
专利和技术	11,275	-	11,275
品牌和外观设计	13,445	197	13,643
版权和创意产业	20,395	1,193	21,588
区域和国家发展	75,120	980	76,100
基础设施和平台	18,556	-	18,556
全球挑战和伙伴关系	15,056	247	15,303
知识产权和创新生态系统	26,560	425	26,985
总计	180,406	3,043	183,449
发展支出占预算总额%中所占百分比			21.4%
信托基金 ¹	37,585		

¹ 2024/25 年编制计划可动用额概算。

¹¹ <https://www.wipo.int/ip-development/zh/agenda/recommendations.html>

¹² 文件 A/55/4 详细介绍了修订后的“发展支出”的定义。

表 8：2024/25 年发展议程项目
(单位：千瑞郎)

项目	部门	2024/25 年拟议预算		
		人事	非人事	合计
秘鲁及其他发展中国家的知识产权与美食旅游业：通过知识产权促进美食旅游业发展——第二阶段 ¹	品牌	-	197	197
发展布基纳法索和西非经济货币联盟（西非经货联）若干国家音乐领域和新音乐经济模式	版权	57	291	348
推动发展中国家的创意产业在数字时代运用知识产权	版权	-	377	377
用文本和数据挖掘（TDM）支持高校和其他研究机构进行研究和创新 ²	版权	-	468	468
通过知识产权增强小企业能力：制定在注册后阶段为地理标志或集体商标提供支持的战略	发展	-	491	491
通过创新和知识产权减少与工作有关事故和职业病	发展	-	459	459
加强软件部门运用知识产权开发移动应用程序——第二阶段	发展	-	30	30
制定战略和工具以解决非洲数字市场的在线版权盗版问题 ³	伙伴	-	247	247
系统化统计数据并制定和实施对采用知识产权制度的影响进行评估的方法	生态	-	425	425
总计		57	2,986	3,043

¹须经 CDIP 批准。项目总预算为 489,200 瑞郎。实施时间框架：2024-2026 年。

²须经 CDIP 批准。根据假设，实施时间框架为 2024-2025 年。

³须经 CDIP 批准。项目总预算为 501,200 瑞郎。实施时间框架：2024-2026 年。

二、财务和成果——按部门

专利和技术



实施战略

世界各地的组织继续在以多种颠覆性力量为标志的变化环境中运作。在这个创新的年代，知识产权是许多企业的核心所在。特别是，专利意味着竞争优势、市场份额、许可、伙伴关系、投资者等方面的机会。尽管更多的限制性货币政策造成了经济不确定性，但全球对专利申请的需求预计在下个两年期将继续增长。信息技术和生物医学领域将继续位居前列，而机械工程技术的重要性将下降。

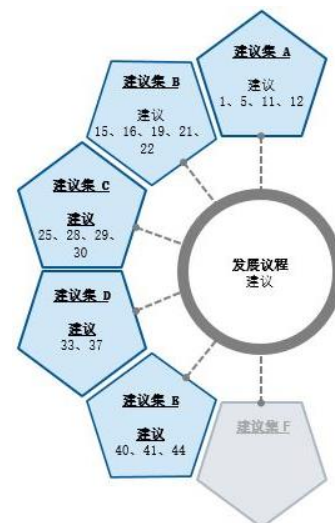
在此背景下，产权组织专利和技术部门负责产权组织几个方面的工作。

首先，其工作的一个关键部分是在《中期战略规划》的预期成果 2.1 下继续在专利和其他与技术有关的知识产权领域制定兼顾各方利益的有效国际准则框架。因此，除了与专利相关的《巴黎公约》之外，它还促进根据《专利合作条约》（PCT）、《专利法条约》和《布达佩斯条约》这三项产权组织条约开展国际合作，并为产权组织若干机构的工作提供支持，包括专利法常设委员会（SCP）和 PCT 联盟大会。作为这项工作的一部分，在预期成果 2.2 下，它还将利益攸关方汇集起来，讨论新的技术、文化、社会和经济趋势对全球专利体系带来的新兴问题和挑战。

第二，在预期成果 3.1 和 3.2 下，该部门通过 PCT 为发明的国际保护提供重要的全球服务。

第三，作为预期成果 4.1、4.2 和 4.3 的部分内容，该部门还通过向产权组织成员国和国家知识产权局提供立法和政策建议，支持成员国使用专利和其他与技术有关的知识产权。它也为最不发达国家、发展中国家、转型国家和发达国家提供用户外联和支持，以及培训和能力建设。

除此以外，该部门的知识产权与性别小组还负责牵头实施知识产权与性别行动计划，在所有部门之间横向开展工作，建立合作和交流，以加强产权组织的知识产权与性别相关活动和外联，并满足成员国和其他利益攸关方的需求和利益。在这一领域，该团队将继续制定和提供战略政策和立法建议，供成员国在国家 and 地区层面考虑。收集和分析按性别分列的数据也至关重要。通过与经济学和数据分部以及区域和国家发展部门密切合作，该团队将强化产权组织在有关妇女在知识产权和创新环境中作用的数据研究和分析方面的领导地位。通过协调跨部门倡议，该团队还将发展新的伙伴关系，并在现有外部合作的基础上为妇女试行新的可持续能力建设项目和工作关系网搭建机会。



专利和技术法

在 2024/25 两年期间，该部门将继续在专利法领域向成员国驱动的准则制定进程提供及时可靠的信息，支助营造有利于成员国进行接触和对话的环境。还将适当考虑到整个技术、经济和社会背景的变化，进一步促进成员国就查明确定需要予以多边关注和采取多边行动的新问题展开讨论。

该部门将加强其在支持成员国发展兼顾各方利益的有效知识产权制度方面的能力，特别是考虑到不断发展的全球创新生态系统。为此，将通过向成员国提供有针对性的法律和实用信息，进一步支持批准和充分执行《巴黎公约》、《布达佩斯条约》和《专利法条约》。此外，该部门将向受益国提供立法和政策意见，同时考虑到其优先事项和特殊需要、知识产权制度固有的权利和义务平衡，以及成员国发展水平的差异。将通过采用最新的方法并加强与产权组织其他部门的协调，向成员国提供这种定制化咨询服务。

该部门将继续结合日益复杂的技术和全球化的创新和知识转让机制这一背景探讨专利法。还将进一步探索其他知识产权（例如实用新型和机密信息保护）对这些机制的贡献。侧重于商业秘密在不断变化的全球环境中为支持创新和知识转移所发挥的作用。该部门还将继续与成员国和外部利益攸关方接触，探讨、查明和解决当前由专利和技术标准之间的相互作用等领域产生的问题。该部门将通过加强与产权组织其他部门的合作，继续提供准确的循证实证信息，帮助利益攸关方作出与专利相关的知情决策和选择。

专利合作条约

在 PCT 的管理方面，该部门将在执行成员国已经核准的具体措施的同时，研究改进 PCT 体系的其他方式。将完善 PCT 体系的现有特色，以期提高效率和确保国际阶段的处理能够有效支持国家阶段的处理。在此方面，该部门将推动各主管局、国际单位和国际局之间的有效合作，目的是实现电子工具、服务和数据交换的潜在优势最大化。该部门将继续支持国际单位提高其工作产品的质量和及时性，包括制定质量指标以及对 PCT 申请的协作检索和审查情况进行调查。将推动提交和交换标准化格式的全文本或结构化数据，使验证和处理的自动化得到完善，并能向申请人、指定局和专利信息用户提供高质量的标准化数据。此外，该部门将支持和开发国际局、受理局和国际检索单位的处理和数据交换服务，以确保使用共同或一致的工具获得及时、准确、高质量的一致结果。

根据其持续改进质量的承诺，该部门将继续通过开展调查及其他外联活动，发起与 PCT 客户和利益攸关方的交流，以明确需求、提高 PCT 的效率和提升 PCT 的客户体验。还将继续为用户和潜在用户提供培训，包括通过网络研讨会和视频内容提供。为了提供更好的客户体验，这种定制化培训将进一步包括 PCT Prime，并将以网络研讨会和研讨会的形式在世界各地开展，作为全面的能力建设活动，通过与本组织的其他领域合作，将 PCT 与其他主题相结合。

尽管产权组织的 PCT 相关活动体现了一种优秀的客户服务文化，但 PCT 仍在继续寻求进一步的改进，特别是通过新的跨部门客户服务改革计划，该计划将支持产权组织的所有服务部门提高各自的客户服务水平。PCT 将与产权组织客户体验科合作制定一项强化的营销战略，以帮助推动 PCT 向当前和未来的 PCT 利益攸关方提供包括一流客户服务在内的知识产权服务全部好处的能力。此外，PCT 还将继续更新和完善 ePCT 平台等面向申请人的工具，以便更好地满足其用户的需求和期望。

该部门还将努力加强对国家阶段审查的技术援助，为最不发达国家、发展中国家和转型国家的主管局开发和提供关于利用其他国家阶段审查工作成果的定制培训活动。该部门还将开发基于胜任能力的审查员培训管理概念和工具，并与区域和国家发展部门合作，协助最不发达国家、发展中国家和转型期国家的主管局实施这些概念和工具。

将通过建立和扩大一流的未来组织模式，继续努力使其服务实现转型，在这种模式下，工作人员将突破其目前作为 PCT 申请手续审查员的职责，进而作为产权组织 PCT 用户的知识提供者发挥新作用。我们的目标仍然是支持更多的 PCT 工作人员转而发挥外向型作用，使他们能够积极主动地与用户互动，提供有关国际专利体系实际优势和申请的专门知识，同时作为知情、充满活力的产权组织品牌大使。这不应影响 PCT 工作人员在技术专利审查方面的重点，这对 PCT 体系的顺利运作至关重要。在推进这一转型进程的同时，该部门将进一步继续根据需要调整工作人员的技能组合，以考虑到不断变化的语言和地域需求以及技术发展。为了提高 PCT 运营司的生产力和服务质量，将投资开发 PCT 智能运营系统，同时简化流程并加强管理技能。这些多管齐下的举措将使 PCT 运营司能够在保持现有的高质量 PCT 服务的同时，为用户提供更多价值，并以具有成本效益的方式提高生产力和效率。

同时，该部门将继续实施翻译成本控制措施，例如采取积极主动的采购方式、采用新技术和引入创新工作流程，并增强支撑 PCT 业务和信息系统的 ICT 基础设施的恢复力和提高其安全级别。

风 险

预期成果	风险	风险应对	目标剩余风险
战略支柱3	提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值		
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 中等风险偏好	PCT 申请量绝对数量或相对于巴黎途径申请的下降。	持续改进 PCT 国际阶段的服务，并向现有和潜在用户推广该体系。	中等——符合风险偏好
3.2 持续改进 PCT 国际阶段的服务，并向现有和潜在用户推广该体系。 低风险偏好	国际工作产品质量倒退。	继续鼓励程序和质量保证。国家局改进，尤其是那些担任国际单位的国家局，以及继续加强国际局的质量控制程序。	低——符合风险偏好

预期成果与绩效指标

预期成果	绩效指标	基准	目标
战略支柱 2			
凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来			
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	根据委员会议程落实商定工作的发展情况	SCP 第三十五届会议主席对委员会将要讨论的实质性议程项目的总结	根据 SCP 议程落实商定工作
战略支柱 3			
提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值			
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	参与国际局交付的产权组织全球合作和援助活动的主管局的满意度	合作活动：96%（2020/21 年调查） 专利审查相关活动：98%（2020/21 年调查）	≥90%满意或非常满意 ≥95%满意或非常满意
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	产权组织全球知识产权体系用户对国际局服务的满意度	87%（2020/21 年调查）	≥90%满意或非常满意
	单位成本	申请：546 瑞郎（2022 年）	申请：565 瑞郎
战略支柱 4			
支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段			
4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流	已取得预期效益或已完成里程碑的国家、次区域和区域项目的数量，其中包括通过伙伴关系框架实施的项目	待定	4 个
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	对所提供的立法和政策建议表示满意的成员国数量和百分比	88%	≥90%满意或非常满意
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	专利法及相关问题的能力建设和培训参与者的满意度	88%	≥95%满意或非常满意

资源

专利和技术：按支出用途开列的资源

(单位：千瑞郎)

	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算	2024/25 年与 2022/23 年 计划和预算相比	
				数额	%
A. 人事费					
员额	126,744	132,859	126,356	(6,116)	-5%
临时工作人员	1,385	1,485	4,362	(101)	-7%
其他工作人员费用	-	-	-	-	不适用
A 项共计	128,128	134,345	130,718	(6,216)	-5%
B. 非人事费					
实习生和产权组织研究金					
实习生	-	-	-	-	不适用
产权组织研究金	3,767	3,751	3,965	16	0%
小计	3,767	3,751	3,965	16	0%
差旅、培训和补助金					
工作人员出差	1,456	1,704	1,050	(247)	-15%
第三方差旅	3,267	2,877	2,933	389	14%
小计	4,723	4,581	3,983	142	3%
订约承办事务					
会议	923	966	820	(43)	-4%
出版	-	37	18	(37)	-100%
个人订约承办事务	9,483	10,385	10,088	(902)	-9%
其他订约承办事务	66,372	73,821	75,379	(7,449)	-10%
小计	76,778	85,209	86,306	(8,431)	-10%
财务成本					
小计	-	-	-	-	不适用
业务费用					
房舍建筑与维修	448	1,520	1,190	(1,072)	-70%
通信	10	258	133	(248)	-96%
交际费与其他业务费用	106	7	35	99	+100%
联合国共同服务	-	-	-	-	不适用
小计	565	1,785	1,358	(1,220)	-68%
设备和用品					
家具与设备	-	90	24	(90)	-100%
用品与材料	75	613	416	(539)	-88%
小计	75	703	440	(629)	-89%
B 项共计	85,907	96,030	96,052	(10,122)	-11%
总计	214,036	230,374	226,770	(16,339)	-7%

专利和技术：按成果开列的资源

(单位：千瑞郎)

预期成果	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	2,063	2,101	2,158
2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战	4,298	3,487	3,781
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	3,034	3,067	3,573
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	193,975	213,418	209,120
4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流	4,052	3,824	3,477
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	2,785	1,824	2,287
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	3,830	2,653	2,374
总计	214,036	230,374	226,770

品牌和外观设计



实施战略

品牌和外观设计为企业提供了竞争优势，并使消费者能够在市场上表现出其偏好。这些可以成为市场力量的重要来源，也是企业为创新投资获得回报的一个重要机制。处于任何发展水平的任何经济体的任何规模的企业都可以获得这些服务。因此，它们可以使那些至今还无法利用知识产权促进其社会、文化和经济发展的社区获益。

商标仍然是到目前为止最常用的知识产权注册形式，而工业品外观设计和地理标志的价值正日益得到认可。因此，2021 年，全球商标和工业品外观设计申请活动分别增长了 5.5% 和 9.2%，全世界商标和工业品外观设计的申请量分别达到 1,810 万件和 150 万件，而地理标志作为集体可持续发展的催化剂所展现出的潜力正在赢得认可，特别是在发展中国家。同年，马德里、海牙和里斯本体系下的商标、外观设计和地理标志申请分别增长了 15%、21% 和 566%，实施战略将继续在预期成果 3.1 下促进更广泛、更有效地利用这些全球知识产权服务，特别是通过提高生产力和服务质量（预期成果 3.2）。实施战略还旨在为商标、外观设计和地理标志制定平衡有效的国际规范框架（预期成果 2.1），并将国际社会聚集在一起，积极应对新出现的问题和政策挑战（预期成果 2.2）。它们还将包括为希望保护宝贵的无形资产的利益攸关方群体设计的项目（预期成果 4.3）。

品牌与外观设计部门负责产权组织几个方面的工作。

首先，作为《中期战略规划》预期成果 2.1 下的一项关键工作，是在商标、工业品外观设计和地理标志领域促进制定兼顾各方利益的有效国际准则框架。它还支持根据《巴黎公约》、《商标法新加坡条约》、《商标法条约》、《商标国际注册马德里协定有关议定书》、《工业品外观设计国际注册海牙协定》和《原产地名称和地理标志里斯本协定》这几项产权组织条约开展国际合作。此外，在预期成果 2.3、3.1 和 3.2 下，该部门支持商标、工业品外观设计和地理标志法律常设委员会以及马德里、海牙和里斯本联盟大会和新加坡条约大会的工作。

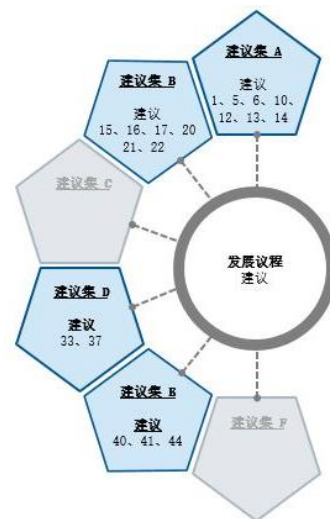
其次，在《中期战略规划》预期成果 3.1 和 3.2 下，该部门还通过马德里、海牙和里斯本体系为商标、工业品外观设计和地理标志的国际保护提供关键的全球知识产权服务。

第三，作为预期成果 4.2 的部分工作，该部门通过向产权组织成员国和国家知识产权局提供立法和政策建议，支持成员国使用商标、外观设计和地理标志。作为补充，它还在预期成果 3.1、4.1 和 4.2 下，为最不发达国家、发展中国家、转型期国家和发达国家提供用户外联和支持活动，以及培训、能力建设以及技术援助活动和项目。

品牌和外观设计法

在 2024/25 两年期间，品牌和外观设计部门将继续促进由成员国驱动的商标、工业品外观设计和地理标志法律 and 政策的准则制定进程。为此，该部门将把国际社会聚集在一起，在全球范围内积极应对新出现的与品牌和外观设计有关的问题和政策挑战，并在可能的情况下，在实践层面上加强一致性。该部门将特别关注以下方面：

- 举行一次通过外观设计法条约的外交会议。根据产权组织大会的一项决定，该外交会议将在 2024 年底之前举行，并可能由一个感兴趣的成员国主办。该外交会议可能会结束长期以来关于工业品外观设计新的多边协定的工作。特别是，该条约将简化成员国的外观设计注册程序，从而使设计者在多个司法管辖区获得对其创作的保护变得更加容易，成本也更低。因此，它将为建立一个平衡有效的国际外观设计规范框架（预期成果 2.1）作出贡献。此外，该部门将继续以适当的方式（实体、混合或虚拟）组织商标、工业品外观设计和地理标志法律常设委员会的定期会议，并开展闭会期间的工作，以促进就与品牌和外观设计法律和政策有关的重要议题进行公开交流，促成成员国商定的成果，从而积极应对全球范围内新出现的与品牌和外观设计有关的问题和政策挑战（预期成果 2.2）；
- 与一个感兴趣的成员国合作，组织一次产权组织世界地理标志专题讨论会，从而为在各成员国建立一个平衡有效的知识产权生态系统作出贡献（预期成果 4.2）；
- 继续扩大《商标法新加坡条约》的地理覆盖面，以进一步发展简化商标注册程序的国际法律框架（预期成果 2.1）。



在保护国徽和国际政府间组织的名称和徽章方面，该部门将继续确保高效管理《巴黎公约》第六条之三的通信程序，并积极发展第六条之三快递数据库的前台和后台能力，促进其提高生产率和服务质量（预期成果 3.2）。

该部门将继续结合快速变化的技术和消费品商业环境来处理品牌与外观设计的法律和政策，以使这种形式的知识产权能够为尽可能广泛的用户所使用。还将继续从地域和主题角度注重采用兼顾各方利益的做法，以及将性别平等纳入相关活动的主流。此外，该部门将通过与成员国的密切沟通和合作，提供兼顾各方利益的以需求为导向的国别立法和政策建议，同时考虑到其国家知识产权战略中确定的优先事项，并确保这些建议充分响应其需求（预期成果 4.2）。此外，它将在一个或多个成员国的范围内实施旨在提高知识产权知识和技能的项目（预期成果 4.1 和 4.3）。

马德里体系

与马德里体系有关的下一个两年期的工作计划将特别关注以下内容：

- 推动马德里体系扩员，支持有兴趣成为该体系成员的国家加入体系（预期成果 3.1）；
- 通过实施战略营销和推广，增加马德里体系在世界各地的使用，特别是在中小企业和新兴市场，同时在市场研究、数据分析和开展有针对性的（包括数字形式的）运动和活动的基础上，适当考虑到不同客户的情况（预期成果 3.1）；
- 作为全组织战略的一部分，通过创新和加强向用户和商标局提供的马德里服务，包括通过分阶段部署新的马德里信息技术平台，提升在国际局的马德里客户体验（预期成果 3.1 和 3.2）；
- 通过商标国际注册马德里体系法律发展工作组年度会议和马德里工作组圆桌会议，与成员国合作，使马德里体系更为简化、更易使用、更加协调（预期成果 3.1 和 3.2）。

海牙体系

下一个两年期的重点是增强海牙体系并将海牙体系扩展为一个真正的全球体系，特别强调：

- 通过为潜在缔约方及其主管局提供专门支持，积极推动该体系扩大地理覆盖面和使用范围，同时让那些该体系能够对其产生影响的人接触到这一体系，与产权组织其他领域形成协同效应（预期成果 3.1）；
- 考虑该体系扩张所带来的影响，为申请人进一步编拟信息和指导材料，提高其对用户的友好程度（预期成果 3.1 和 3.2）；
- 继续对优化行政结构和开发信息技术解决方案进行投资，确保向用户和成员国的主管局提供最先进的服务（预期成果 3.2）；
- 通过提供反应灵敏的客户支助服务，提高客户体验（预期成果 3.1 和 3.2）；
- 通过工业品外观设计国际注册海牙体系法律发展工作组的年度会议，在对信息技术环境进行现代化的同时，促进法律框架和费用表以兼顾各方利益的方式发展（预期成果 3.1 和 3.2）。

里斯本体系

将里斯本体系扩展为一个真正的全球体系，将需要为潜在缔约方、其主管机构和该体系的潜在用户提供专门支持，同时给出提供地理标志保护的选项，例如通过专门制度还是商标制度。下一个两年期的举措将特别关注以下内容：

- 积极推动里斯本体系，包括《日内瓦文本》，扩大其地理覆盖面和使用范围，同时让那些该体系能够对其产生影响的人接触到这一体系，与产权组织其他领域形成协同效应（预期成果 3.1）；
- 向有兴趣加入里斯本体系的产权组织成员国和政府间组织，特别是发展中国家和最不发达国家的当地生产者，提供以需求为导向的法律和技术援助（预期成果 3.1）；
- 继续通过里斯本发展问题工作组会议，在对信息技术生态环境进行现代化的同时，推进里斯本体系监管框架的现代化和精简化（预期成果 3.2）；
- 为了向主管部门和里斯本体系的用户提供最先进的服务，2024/25 两年期将特别侧重于确保没有积压，全面部署新信息技术平台（eLisbon）的功能，主管部门更多地使用信息技术平台，以及加强体系的行政管理，包括通过进一步完善信息技术处理系统（预期成果 3.2）；
- 通过为主管部门 and 用户提供快速响应的客户支持服务、进行培训和开发信息和指导材料，提高体系的用户友好性（预期成果 3.2）。

风 险

预期成果	风险	风险应对	目标剩余风险
战略支柱3	提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值		
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 中等风险偏好	在本两年期内，马德里、海牙和里斯本体系在地理覆盖面、潜在申请人的使用和国际局提供的服务方面，没有充分发挥其潜力。	积极主动争取任何国家对加入的兴趣，重新配置宣传和营销活动，包括采取更多基于合作伙伴的方法来扩大和推广这些体系，更加注重获得客户反馈，并进一步实现国际局流程和服务的数字化和精简。	中等—— 符合风险偏好

预期成果与绩效指标

预期成果	绩效指标	基准	目标
战略支柱2	凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来		
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	根据委员会议程落实商定工作的进展情况	根据 SCT 第四十五届和第四十六届会议商定议程的工作落实情况	根据 SCT 议程落实商定工作
战略支柱3	提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值		
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	成员总数	马德里体系（2022 年底）：113 个缔约方 海牙体系（2022 年底）：《日内瓦文本》（1999 年）69 个缔约方；《海牙文本》（1960 年）34 个缔约方	新增 6 个成员（每年 3 个） 《日内瓦文本》（1999 年）新增 5 个成员；《海牙文本》（1960 年）无新增成员
	申请率	里斯本体系（2022 年底）：《日内瓦文本》（2015 年）16 个缔约方；《里斯本协定》（1958 年和 1967 年）30 个缔约方	《日内瓦文本》（2015 年）新增 6 个成员；《里斯本协定》（1958 年和 1967 年）无新增成员
		马德里体系申请：69,000 件	2024 年：72,900 件； 2025 年：75,000 件
		海牙体系申请：7,977 件	2024 年：9,970 件； 2025 年：10,840 件
	续展量	里斯本体系国际申请：31 件	每年 80 件（2024/25 年 160 件）
		马德里体系：38,265 件 海牙体系：5,284 件	2024 年：38,400 件； 2025 年：40,400 件 2024 年：5,570 件； 2025 年：6,280 件
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	产权组织全球知识产权体系用户对国际局服务的满意度	马德里体系：78%（2020/21 年调查） 海牙体系：82%（2020/21 年调查）	≥85%满意或非常满意 ≥85%满意或非常满意
	单位成本	马德里体系新增/续展注册：562 瑞郎	马德里体系新增/续展注册：576 瑞郎
		海牙体系新增/续展外观设计：455 瑞郎	海牙体系新增/续展外观设计：390 瑞郎
战略支柱4	支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段		
4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流	已取得预期效益或已完成重要里程碑的国家、次区域和区域项目的数量，其中包括通过伙伴关系框架实施的项目	不适用	2 个

预期成果	绩效指标	基准	目标
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	对所提供的立法和政策建议表示满意的成员国数量和百分比	100%	≥90%满意或非常满意
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	商标、工业品外观设计和地理标志及相关问题的能力建设和培训活动参与者的满意度	97%	≥90%满意或非常满意

资源

品牌和外观设计：按支出用途开列的资源

(单位：千瑞郎)

	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算	2024/25 年与 2022/23 年 计划和预算相比	
				数额	%
A. 人事费					
员额	58,488	57,731	56,111	758	1%
临时工作人员	1,193	2,004	2,360	(811)	-40%
其他工作人员费用	-	-	-	-	不适用
A 项共计	59,682	59,735	58,470	(54)	0%
B. 非人事费					
实习生和产权组织研究金					
实习生	132	143	52	(11)	-8%
产权组织研究金	4,208	3,430	3,851	778	23%
小计	4,340	3,573	3,903	767	21%
差旅、培训和补助金					
工作人员出差	1,030	1,035	609	(5)	0%
第三方差旅	2,912	2,095	1,972	817	39%
小计	3,941	3,130	2,582	812	26%
订约承办事务					
会议	1,305	1,065	1,075	240	23%
出版	-	35	20	(35)	-100%
个人订约承办事务	1,701	1,482	1,462	219	15%
其他订约承办事务	7,282	10,391	12,569	(3,108)	-30%
小计	10,288	12,973	15,125	(2,684)	-21%
财务成本	-	-	-	-	不适用
小计	-	-	-	-	不适用
业务费用					
房舍建筑与维修	-	-	47	-	不适用
通信	600	770	560	(170)	-22%
交际费与其他业务费用	309	210	214	99	47%
联合国共同服务	-	-	-	-	不适用
小计	909	980	821	(71)	-7%
设备和用品					
家具与设备	14	-	13	14	不适用
用品与材料	56	40	37	16	40%
小计	70	40	50	30	75%
B 项共计	19,548	20,695	22,481	(1,147)	-6%
总计	79,230	80,430	80,951	(1,200)	-1%
其中					
发展议程项目	197				

品牌和外观设计：按成果开列的资源

(单位：千瑞郎)

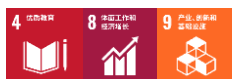
预期成果	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	4,161	2,440	2,575
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	14,350	13,324	12,714
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	58,074	61,877	62,614
4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流	675	-	199
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	730	1,069	1,176
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	1,240	1,521	1,632
4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权	-	200	42
总计	79,230	80,430	80,951

编制计划可动用的潜在信托基金资源

(单位：千瑞郎)

信托基金	2022 年 12 月 31 日余额	2023 年 捐助额概算	2023 年底 支出概算	2023 年底 预计余额	2024/25 年 捐助额概算	2024/25 年 编制计划 可动用额概算
中国	557	279	223	614	558	1,172
中国（人力资源）	411	833	567	676	1,665	2,342
总计	968	1,112	789	1,290	2,223	3,514

版权和创意产业



实施战略

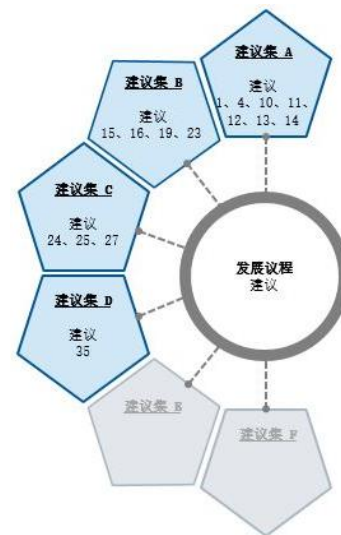
创意经济已牢固地确立了自己作为可持续发展重要组成部分的地位。越来越多的国家正在采取基于创意的增长模式。版权及相关权仍然是创意货币化和确保为价值链上的利益攸关方公平分配收入的关键机制，特别是考虑到这一产业日趋数字化的发展趋势。由产权组织支持的研究表明，创意产业在全球创造了 5.54% 的 GDP 和 5.87% 的就业。它们与竞争力、创新能力、政府效率、软实力提升和实际 GDP 增长呈正相关关系。为了使创意产业在数字环境中更好地运作，它们需要得到健全和平衡的版权框架和充分的政策的支持，这将确保创意产出和多样性的增长，并为经济、社会和文化发展作出贡献。

在此背景下，版权和创意产业部门负责产权组织几个方面的工作。

首先，它在《中期战略规划》战略支柱 2 下帮助为版权及相关权制定兼顾各方利益的有效国际准则制定框架。它为产权组织版权及相关权条约，特别是“互联网条约”——《世界产权组织版权条约》（WCT）和《世界知识产权组织表演和录音制品条约》（WPPT）、《北京条约》和《马拉喀什条约》下的国际合作提供便利，并支持版权及相关权常设委员会（SCCR）的工作。作为这项工作的一部分，它将成员国、创作者和各地的版权利益攸关方汇聚在一起，讨论全球版权生态系统的未来。

第二，根据《中期战略规划》战略支柱 4，该部门通过向产权组织成员国和国家版权局提供立法、政策、基础设施和管理方面的建议，促进成员国发展兼顾各方利益的有效创意生态系统。它支持将版权及相关权作为增长和可持续发展的工具，鼓励所有成员国增加版权及相关权的知识和技能，并针对发展中国家和最不发达国家进行培训和能力建设。它鼓励创作者、中小企业、文化遗产及教育和研究机构以及社区利用版权及相关权，包括通过向集体管理组织和阅读障碍者提供支持。

第三，该部门支持《中期战略规划》预期成果 1.1，在全世界开展外联，阐释知识产权在处处改善人人生活的潜力，并将利用更有效的交流和参与，包括通过产权组织网站和产权组织出版物，提高人们对这种潜力的认识和了解。这项外联工作还得到了扩展后的“产权组织全球奖励计划”的支持，包括最近设立的产权组织全球知识产权奖。



版权法

版权法领域通过支持成员国加入产权组织版权及相关权条约，更新其版权法以及法律和政策框架，为全面参与全球创意市场提供协助，领导本组织塑造全球版权及相关权生态系统的实质性工作。下一个两年期的具体举措将包括：

- 推动 SCCR 就 SCCR 议程中的实质性议程项目和与版权有关的新问题（包括例外与限制）进行讨论；
- 就假如和实施版权条约为成员国提供支助，特别是“互联网条约”——WCT 和 WPPT、《北京条约》和《马拉喀什条约》；
- 为最具建设性的方式提供便利，使版权及相关权常设委员会不仅是讨论规范制定问题的论坛，也成为一个处理非约束性/软法律解决方案的途径；
- 向成员国提供立法建议，以更新和采用与产权组织版权及相关权条约相一致的兼顾各方利益的有效国家法律以及例外与限制；
- 开发工具包，为文化以及教育和研究机构的工作提供便利，并支持其数字和跨境活动。

版权发展

版权发展工作领域支持发展中国家和最不发达国家参与版权生态系统，从其文化和其他创意作品及产业中获得更大的经济价值。它通过在国家、区域和区域间层面提供技术、法律和政策相关的能力建设和技能发展，包括通过捐助方通过信托基金安排供资的项目来实现这一目标。下一个两年期的具体举措将包括：

- 协助国家版权局和其他主管公共机构进行与版权有关的战略规划和政策制定，以及实施这些战略和政策，目的是支持成员国更有效地利用版权生态系统来实现其可持续发展目标；

- 除了对政府的支助之外，加强与企业（特别是中小企业）、社群和个人创作者的接触和对其提供的支助，通过发展机构和个人层面的技能和能力，将版权作为增长和发展的工具；
- 设计和提供定制化的、以本国为中心的计划和项目，以增强创作者、文化机构和创意企业、价值链中的其他利益攸关方以及青少年和妇女的能力，有效和成功地利用版权。

版权管理

版权管理领域支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的工具。实现这一目标的途径是协助建立健全的版权管理和基础设施，包括为集体管理版权及相关权提供协助，以及通过面向集体管理组织的 WIPO Connect 信息技术解决方案，及以无障碍图书联合会（ABC）和“产权组织服务创作者”（WIPO for Creators）等侧重个体的创新型公共-私营伙伴关系形式。下一个两年期的工作重点将是：

- 向成员国和集体管理组织提供有关版权及相关权集体管理的法律和法规方面的法律和技术咨询，帮助在全球建立兼顾各方利益的有效创意生态系统；
- 开发和部署 WIPO Connect，提供工具、信息和援助，支持为创意内容发展当地市场和进入全球市场，以使更多的个人和企业获得报酬或内容许可，同时为知识转移提供便利；
- 扩大 ABC 全球图书服务的使用，促进发现和获得更多无障碍格式和尽可能多种语言的图书成为可能，从而使更多的阅读障碍者有机会获得教育和其他出版物；
- 与公共和私营部门的各实体合作，开发“产权组织服务创作者”平台，为提高有关创作者权利和相关管理做法的意识和知识提供创新解决方案。确保所有创作者不论其地理、文化或经济条件如何，都能得到承认和公平的报酬，从而帮助更多创新者、创作者和中小企业成功运用知识产权。

信息和数字外联

信息和数字外联倡议旨在支持开发和以数字方式传播有关知识产权改善世界各地所有人生活的潜力的鼓舞人心的内容。它将通过多种渠道对知识产权和产权组织工作的所有方面进行有效宣传，为所有受众提供一个统一的视觉形象：

- 以客户为中心：重新聚焦于“一个品牌，一个产权组织”。为我们的整个网络在线形象提供一个通用的外观和感觉以及单一的导航。通过使用平实友好的语言，改变我们网站的语气。减少为获得我们的在线服务所需的点击次数；
- 扩大我们的数字宣传活动的范围和影响：为网站、我们出版的作品、虚拟展览和世界知识产权日活动提供具有启发性和经过充分研究的内容。通过搜索引擎优化和搜索引擎广告，确保我们的内容达到最广泛的受众。通过一个新的数字出版平台，更高效地向更多平台提供数字优先内容；
- 为我们的工作人员赋能，改善他们的工作环境：交付一个新的内联网，使其具有更强的功能和有效的搜索能力；
- 培养成员国收集和分析创意产业数据的方法技能。通过在重点介绍创意产业经济数据的相关演示/报告/出版物中介绍这些数据，为全世界的用户提供价值。

产权组织全球奖励计划

“产权组织全球奖励计划”通过鼓励和表彰创新者和创作者，支持将知识产权作为促进增长和可持续发展的工具。其主要内容是创新和创造力设立的“全球知识产权奖”，该计划在全世界范围内举办面向中小企业的公开竞赛，并由国际评委进行评审，获奖者可获得国际宣传，以及定制的指导计划，以便为其获得金融机制和商业伙伴关系提供便利。该计划还将探索在今后围绕其他主题推出此类奖项，其中可能包括有关妇女和青年的主题。该计划还支持在国家一级颁发类似奖项。

风 险

预期成果	风险	风险应对	目标剩余风险
战略支柱4	支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段		
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 中等风险偏好	国际环境的不确定性可能会减缓或影响成员国为继续加强和确保全球版权框架发展而作出的努力，该框架旨在支持繁荣的创意产业的发展。	产权组织将开发新的工具和项目/计划，以展示创意产业部门和知识产权对重振经济增长和加强文化与社会复原力的潜力和重要性。	中等——符合风险偏好

<p>4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 高风险偏好</p>	<p>产权组织服务创作者被看作是一种公私伙伴关系。它存在的一项风险是，自愿捐助可能不足以以为该项目提供预期的资金。</p>	<p>产权组织将继续向各国政府、私营部门、基金会和其他潜在捐助方展示该项目的价值，并在必要时重新考虑该项目的路线图、范围、筹资模式和治理结构。</p>	<p>高—— 符合风险偏好</p>
--	---	---	-----------------------

预期成果与绩效指标

预期成果	绩效指标	基准	目标
战略支柱 1			
在全世界开展外联，阐释知识产权在处处改善人人生活的潜力			
<p>1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解</p>	<p>产权组织网站和驻外办事处网站的唯一身份访问者人数 下载产权组织出版物的唯一身份访问者人数</p>	<p>13,437,518 人（2022 年） 待定</p>	<p>两年期增长 20% 两年期增长 20%</p>
战略支柱 2			
凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来			
<p>2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展</p>	<p>根据委员会议程落实商定工作的进展情况</p>	<p>SCCR 第四十二届会议中主席对委员会商定议程进展的总结</p>	<p>根据 SCCR 议程落实商定工作</p>
战略支柱 4			
支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段			
<p>4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流</p>	<p>已取得预期效益或已完成重要里程碑的国家、次区域和区域项目的数量，其中包括通过伙伴关系框架实施的项目</p>	<p>4 个</p>	<p>新增 8 个</p>
<p>4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展</p>	<p>对所提供的立法和政策建议表示满意的成员国数量和百分比</p>	<p>100%</p>	<p>≥ 90%满意或非常满意</p>
<p>4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进</p>	<p>产权组织培训和技能发展计划参与者的满意度</p>	<p>待定</p>	<p>≥ 85%满意或非常满意</p>
<p>4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权</p>	<p>发展中国家和最不发达国家中使用 WIPO Connect 的集体管理组织的数量 无障碍图书联合会：向印刷品阅读障碍者提供无障碍图书的数量 使用“产权组织服务创作者”平台的创作者</p>	<p>41 个创意类别的 35 个集体管理组织 667,135 种（2022 年底） 不可用</p>	<p>100 个创意类别的 76 个集体管理组织 两年期增长 35% 待定</p>

资源

版权和创意产业：按成果开列的资源

(单位：千瑞郎)

预期成果	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算
1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解	10,155	8,269	9,107
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	3,727	3,537	3,734
2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战	1,258	1,577	2,187
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	586	285	242
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	292	286	273
4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流	1,415	1,191	1,598
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	4,627	4,754	4,553
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	1,970	1,741	1,707
4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权	13,735	10,095	9,765
总计	37,764	31,735	33,166

版权和创意产业：按支出用途开列的资源

(单位：千瑞郎)

	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算	2024/25 年与 2022/23 年 计划和预算相比	
				数额	%
A. 人事费					
员额	18,540	17,397	16,628	1,144	7%
临时工作人员	1,359	956	1,797	403	42%
其他工作人员费用	-	-	-	-	不适用
A 项共计	19,899	18,352	18,426	1,546	8%
B. 非人事费					
实习生和产权组织研究金					
实习生	47	285	122	(238)	-84%
产权组织研究金	1,220	582	816	637	+100%
小计	1,266	867	938	399	46%
差旅、培训和补助金					
工作人员出差	807	706	578	101	14%
第三方差旅	1,134	1,398	1,424	(264)	-19%
小计	1,941	2,104	2,002	(163)	-8%
订约承办事务					
会议	687	130	337	557	+100%
出版	-	-	-	-	不适用
个人订约承办事务	3,108	3,126	2,949	(18)	-1%
其他订约承办事务	10,225	6,530	7,988	3,695	57%
小计	14,019	9,786	11,274	4,233	43%
财务成本	-	-	-	-	不适用
小计	-	-	-	-	不适用
业务费用					
房舍建筑与维修	50	440	38	(390)	-89%
通信	-	-	-	-	不适用
交际费与其他业务费用	30	120	70	(90)	-75%
联合国共同服务	150	-	125	150	不适用
小计	230	560	233	(330)	-59%
设备和用品					
家具与设备	-	6	6	(6)	-100%
用品与材料	410	60	287	350	+100%
小计	410	66	293	344	+100%
B 项共计	17,866	13,383	14,740	4,483	33%
总计	37,764	31,735	33,166	6,029	19%
其中					
发展议程项目	1,193				

编制计划可动用的潜在信托基金资源

(单位：千瑞郎)

信托基金	2022 年 12 月 31 日余额	2023 年 捐助额概算	2023 年底 支出概算	2023 年底 预计余额	2024/25 年 捐助额概算	2024/25 年 编制计划 可动用额概算
日本（版权）	1,050	469	269	1,250	937	2,187
日本（初级专业干事）	169	-	-	169	-	169
大韩民国（版权）	1,248	322	228	1,341	644	1,985
大韩民国（版权/专业干事）	175	239	208	206	478	684
产权组织服务创作者	105	27	-	132	54	187
总计	2,746	1,057	705	3,098	2,113	5,211

区域和国家发展



实施战略

产权组织看到所有地区的国家对其服务、产品和援助的需求不断增加，这证明了知识产权对所有成员国日益重要。当下更是如此，无论发展水平如何，人人都应享有知识产权。在下一个两年期，预计这一趋势必将持续。随着这一趋势的发展，预计产权组织与不仅在各地区内部而且在各地区之间的各成员国将就创新和创造力的许多方面的共同需求产生更多的合作机会。确定发展中国家和最不发达国家以及经济转型国家和发达国家之间的利益联盟并为之合作的能力将变得至关重要。

在拓宽合作途径的同时，“人人享有知识产权”意味着更广泛的利益攸关方——创新者、创作者、包括中小企业的各个企业、妇女、青年、土著人民和广大社区——对使用知识产权的需求越来越强烈。这一趋势预计也将在整个两年期持续下去。这就需要认真注意识别这一多样化的利益攸关方群体，了解他们的需求，并以有意义、切实的方式与他们接触。

在此背景下，区域和国家发展部门负责产权组织几个方面的工作。

首先，它利用该部门对成员国和各区域的独特了解和接触，加强对知识产权的更有效利用，促进增长和发展。为此，它将产权组织提供的专门知识、服务和工具与成员国以及国家和区域利益攸关方的需求和优先事项连接起来，包括利用产权组织在阿尔及利亚、巴西、中国、日本、尼日利亚、俄罗斯联邦和新加坡的驻外办事处网络。

其次，作为产权组织发展议程的监护者，该部门推动发展议程在整个产权组织的有效落实，并通过实用手段在全球宣传其重要性，将发展置于我们工作的核心。

第三，它通过在政策和战略的制定和实施方面提供相关建议和援助，兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展。

第四，它通过 WIPO 学院设计和实施的前沿计划，提高成员国的知识产权知识和技能。

区域和国家发展战略的基础是旨在最大限度地扩大各项活动和任务授权执行的影响的有利方法。通过加快从独立活动向以项目为基础的援助方式的转变，在当地实现有意义的成果，这种方式注重在当地产生的影响，并以坚持注重监测和评估为基础。为了推广通过在地方一级实施的项目所创造的最佳做法和知识，该部门与主要战略伙伴合作，并采取包容性的方法，重点关注未得到充分服务的利益攸关方，如青年、妇女、当地社区和中小企业。性别平等的观念纳入了整个部门的工作中，以支持包容性的知识产权生态系统。更加注重宣传我们正在开展的工作和取得的成果进一步提高了透明度，并为知识产权能够给各地人民的生活带来的好处建立了认同感。

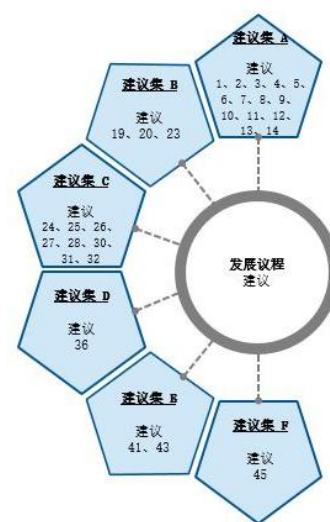
将继续关注为成员国提供支持，帮助它们从大流行病中复苏。随着国家和社区在后大流行病时代的重建，将根据要求确定有针对性的具体项目活动，并与成员国密切合作以满足需求。

面向我们的成员国和其他利益攸关方的门户

各区域司是面向我们成员国以及国家和区域利益攸关方的外交、政治和业务门户。它们是我们各方面合作的协调中心。它们对国家和区域层面具体情况的透彻了解，是确定和提供所需技术援助以及技能和知识发展的推动者和促进者。简而言之，它们的知识、联系和语言技能是产权组织在成员国和区域一级所做的一切工作的重要组成部分。它们的专长和知识将继续指导本组织通过确定战略伙伴来实现以国家和社区为基础的合作，将使我们能够更好地接触企业、创新者、创造者以及女性、青年、中小企业和社群。

作为本组织所有 193 个成员国的门户，该部门在促进各区域成员国之间的协同增效方面具有独特的优势，包括通过有针对性的南南合作倡议和加强南北合作。在下一个两年期，将在加强交叉合作方面所取得成就的基础上继续开展工作。

驻外办事处是本组织在本土的延伸。各办事处根据对其职责领域的深入了解，推动产权组织能够提供的服务，与产权组织总部密切合作，将本组织的援助、服务和工具与当地不断变化的需求和优先事项连接起来。它们对当地条件、文化和



语言的熟悉，使其能够迅速与公共和私营利益攸关方建立起深厚的关系。这为伙伴关系提供了扩大活动规模的基础，也为迅速应对环境中不断变化的情况和识别机会提供了必要的洞察力。这种附加值增强了它们对涉及本组织各项工作的职责领域内的任务授权的落实。同时，将加强内部机制，以确保驻外办事处与本组织工作保持一致、全面融入。重点将继续放在确保驻外办事处网络有效和高效地运作，增加价值，以相辅相成，避免重复并有可持续性的方式促进落实任务授权。

各区域司和驻外办事处也最适合确定产权组织的工作如何与联合国大家庭在国家层面上建立联系。它们将发挥重要作用，以确保产权组织成员对联合国可持续发展目标的落实工作侧重于在我们能够对当地人民的生活产生最大实际影响的地区和领域加强与联合国合作伙伴的合作。此外，该部门将继续与最不发达国家密切合作，通过我们的最不发达国家毕业支持一揽子计划，援助那些正在毕业的国家，作为对《2022-2031 年多哈行动纲领》的贡献。

发展议程协调

发展议程位于产权组织工作的核心。它确立的精神对于确保建立一个让人人受益的平衡、有效、包容的知识产权制度至关重要。在整个组织内协调发展议程，推动了本组织在各个部门和各项实质性计划中有效落实发展议程建议并将其纳入主流，并对成员国在发展与知识产权委员会（CDIP）的工作予以支持。实现这一目标的一个重要途径是执行 CDIP 商定的发展议程项目，重点是确保具体成果和发展影响。将重新强调与成员国和其他利益攸关方在日内瓦和全球范围内的接触，以通过新的需求和影响驱动的倡议、项目和伙伴关系，加强发展议程的有效实施，推动发展议程的效益，支持利用知识产权促进增长和发展。

政策和战略咨询与援助

知识产权的政策背景对其对创新和创造的贡献起着重要作用。这些背景在各成员国和区域之间各不相同。区域和国家发展倡议将与这些背景保持一致，并为每个成员国和区域的政策制定提供咨询和援助。这方面的一个持续工作领域将是我们对制定国家知识产权战略提供的支助，重点放在确保成员国和区域的最高层对政策的认同和支持，以及确保务实和有利的实施，以产生切实的影响。

技能和知识建设

区域和国家发展工作计划是本组织从传统的能力建设向技能和知识建设过渡的前沿阵地，其重点是技能的鉴定和认证。作为提供知识产权教育和培训的全球领导者，学院在全组织范围内寻找伙伴关系和机会，以扩大其覆盖面，使更多的知识产权用户和利益攸关方掌握有效利用知识产权制度的必要技能。学院将继续对其课程提供和培训平台进行数字化调整，并将开发混合和在线工具，以应对对电子学习服务日益增长的需求。新的数字化学习方法也将为提高定制化程度以及开发新课程和专业课程提供机会，如针对外交官、法官、女科学家、青年和教师的管理和领导课程。学院将支持成员国采用新的和定制化的数字培训技术（EdTech），同时部署获取知识产权知识的新技术——证章、微学习和人工智能。学院将扩大和加强对建立新的国家知识产权培训机构（IPTI）的支持，并将增加拥有国家知识产权培训机构的成员国数量。学院将支持设计适合当地主要经济部门特点的新的和有影响力的培训计划，并为已建立的知识产权培训机构提供后续支持。学院将继续深化与高校的合作，以提供高质量的知识产权高等教育课程、暑期班和相关活动，并将扩大提供新的联合培养硕士计划。学院还将推出新的基于技能的专业发展计划，重点是企业管理、创业和创新。

风 险

预期成果	风险	风险应对	目标剩余风险
战略支柱4 4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流 低风险偏好	区域或国家层面的知识产权政策或优先事项的调整，可能会导致所涉国家工作计划的修订，并造成产权组织服务的范围缩小和/或延迟交付。	保持灵活性，对区域和国家的工作计划进行调整。不断与相应的区域和国家主管当局联络，以支持工作计划的实施。	低—— 符合风险偏好

预期成果与绩效指标

预期成果	绩效指标	基准	目标
战略支柱 1 在全世界开展外联，阐释知识产权在处处改善人人生活的潜力			
1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解	产权组织网站和驻外办事处网站的唯一身份访问者人数	WAO: 3,211 人 WBO: 12,765 人 WOC: 10,315 人 WeChat: 119 篇文章的 152,882 次唯一身份访问 WJO: 28,395 人 WNO: 4,364 人 WRO: 18,218 人 WSO: 4,262 人	两年期增长 20%
战略支柱 2 凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来			
2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持	产权组织在执行新的联合国 2021-2030 年最不发达国家行动纲领方面的可交付成果的进展情况	产权组织为最不发达国家在所有 8 个重点领域可交付成果的落实进展	产权组织所有可交付成果的进展
战略支柱 3 提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值			
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	成员总数	马德里体系（2022 年底）：113 个缔约方 海牙体系（2022 年底）： 《日内瓦文本》（1999 年）新增 5 个成员；《海牙文本》（1960 年）无新增成员 里斯本体系（2022 年底）： 《日内瓦文本》（2015 年）新增 6 个成员；《里斯本协定》（1958 年和 1967 年）无新增成员	新增 6 个成员（每年 3 个）
	申请率	马德里体系申请：69,000 件 海牙体系申请：7,977 件 里斯本体系国际申请：31 件	2024 年：72,900 件； 2025 年：75,000 件 2024 年：9,970 件； 2025 年：10,840 件 里斯本体系国际申请：每年 80 件（2024/25 年共 160 件）
	全球数据库体系的唯一身份访问者数量： - PATENTSCOPE - 全球品牌数据库（GBD） - 全球外观设计数据库（GDD）	PATENTSCOPE：1,493,595 人（2022 年第四季度） GBD：1,264,722 人（2022 年第四季度） GDD：138,815 人（2022 年第四季度）	两年期增长 20%
3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战	通过 WIPO GREEN 平台和加速项目促成的绿色技术寻求方和提供方之间的配对数量	11 个（2022 年底累计）	两年期新增 12 个
战略支柱 4 支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段			
4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流	CDIP 中讨论的知识产权与发展主题的落实情况 已取得预期效益或已完成重要里程碑的国家、次区域和区域项目的数量，其中包括通过伙伴关系框架实施的项目	根据 CDIP 第二十八届和第二十九届会议商定议程的知识产权和发展相关议题工作落实情况 26 个项目	根据 CDIP 议程落实商定工作 45 个项目
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	对所提供的立法和政策建议表示满意的成员国数量和百分比	专利和技术法律：88% 商标、工业品外观设计和地理标志：100% 版权：100%	≥90%满意或非常满意

预期成果	绩效指标	基准	目标
	使用产权组织的工具和方法加强其知识产权和创新生态系统的成员国、次区域和区域知识产权局的数量	63 个成员国	80 个成员国
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	产权组织培训和技能发展计划参与者的满意度	非洲：95% 阿拉伯地区：93% 亚洲及太平洋：97% 拉丁美洲和加勒比：96% 最不发达国家：97% 转型国家：95% 驻外办事处：94%	≥85%满意或非常满意
	成功完成技能培训项目的参与者百分比	86%	≥80%
	参加高级远程学习课程知识和技能考试的参与者的成功率	待定	≥70%
	可持续的知识产权培训机构数量	15 个	21 个（累计）
	IPTI 培训的人数	87,967 人	每年增长 5%
4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权	可持续的国家 TISC 网络的数量	46 个可持续的国家网络（2022 年底累计） 成熟度 1 级：共计 4 个 成熟度 2 级：共计 32 个 成熟度 3 级，包括提供增值服务：共计 10 个	50 个可持续的国家网络（累计）
	技术转让实体和其他机构对产权组织所提供服务的满意度	待定	≥90%满意或非常满意
	发明人及中小企业专门网络服务的唯一身份访问者数量，包括下载者的数量	225,178 人	两年期增长 20%
	使用产权组织资料和工具的中小企业支助机构的数量	14 个	新增 30 个
	使用产权组织资料和工具的支助机构所协助的中小企业数量	1,745 家	新增 5,000 家
	最不发达国家：针对发展需求而确定并部署的适用技术的数量	确定 1 项适用技术（部署 0 项）	确定 4 项适用技术（其中部署 1 项）
4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施	通过 IPAS 套件应用程序协助的知识产权局的平均服务级别（从 1 级到 5 级）	3.6 级	≥ 3.5 级

资源

区域和国家发展：按支出用途开列的资源

(单位：千瑞郎)

	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算	2024/25 年与 2022/23 年 计划和预算相比	
				数额	%
A. 人事费					
员额	45,575	41,967	43,062	3,608	9%
临时工作人员	2,861	2,247	3,416	614	27%
其他工作人员费用	-	-	-	-	不适用
A 项共计	48,435	44,214	46,478	4,222	10%
B. 非人事费					
实习生和产权组织研究金					
实习生	276	514	250	(239)	-46%
产权组织研究金	1,176	634	1,099	542	85%
小计	1,452	1,148	1,349	303	26%
差旅、培训和补助金					
工作人员出差	3,284	3,172	2,574	111	4%
第三方差旅	6,198	5,873	4,353	325	6%
小计	9,482	9,046	6,928	436	5%
订约承办事务					
会议	2,851	3,209	2,604	(359)	-11%
出版	170	245	192	(74)	-30%
个人订约承办事务	13,432	7,593	7,929	5,839	77%
其他订约承办事务	3,377	2,261	6,693	1,116	49%
小计	19,830	13,308	17,418	6,522	49%
财务成本	-	-	-	-	不适用
小计	-	-	-	-	不适用
业务费用					
房舍建筑与维修	330	418	433	(88)	-21%
通信	160	157	142	3	2%
交际费与其他业务费用	63	131	176	(69)	-52%
联合国共同服务	483	467	469	16	3%
小计	1,035	1,173	1,220	(139)	-12%
设备和用品					
家具与设备	25	53	58	(28)	-53%
用品与材料	115	204	240	(89)	-44%
小计	140	257	298	(117)	-46%
B 项共计	31,938	24,932	27,213	7,006	28%
总计	80,374	69,145	73,690	11,228	16%
其中					
发展议程项目	980				

区域和国家发展：按成果开列的资源

(单位：千瑞郎)

预期成果	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算
1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解	5,466	3,149	3,689
2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持	1,194	918	854
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	3,972	7,880	7,464
3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战	749	1,095	1,003
4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流	16,519	11,744	14,467
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	8,351	11,288	10,013
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	33,424	25,297	28,039
4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权	9,658	7,396	7,841
4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施	1,041	379	319
总计	80,374	69,145	73,690

编制计划可动用的潜在信托基金资源

(单位：千瑞郎)

信托基金	2022 年 12 月 31 日余额	2023 年 捐助额概算	2023 年底 支出概算	2023 年底 预计余额	2024/25 年 捐助额概算	2024/25 年 编制计划 可动用额概算
法国（工业产权）	1,045	300	248	1,097	600	1,697
法国（里斯本）	97	-	97	-	-	-
墨西哥	123	-	10	113	-	113
大韩民国（工业产权）	581	260	212	629	520	1,150
大韩民国（知识产权教育）	815	316	277	854	633	1,486
乌拉圭	45	-	25	20	-	20
阿拉伯联合酋长国	46	-	-	46	-	46
总计	2,751	876	869	2,759	1,753	4,512

基础设施和平台



实施战略

信息和通信技术以及人工智能等前沿技术，为使知识产权对当地的创新者和创作者来说更容易获得和理解，以及支持知识产权成为各地经济增长和发展的工具，提供了重要的机会。

数字化、数字化转型以及知识产权管理技术的发展和调整，是使知识产权信息和知识产权体系变得更容易获得、更快捷、更有效，并与新数字时代的商业模式转型相匹配的关键因素。无形资产正变得越来越重要，创新和创造的速度和数量也在增加，并受到更多波动因素的影响。因此，易于获取和理解的知识产权信息是知识产权变得更容易估值、交易、获得融资和成为商业资产的基石。因此，全球的创新者和创作者必须能够方便快捷地获取高质量的知识产权信息，并确保有足够多的平台来支持他们这么做。

这些技术也为多方参与者缩小技术差距提供了潜在的跳板，并能够解决一些最紧迫的全球问题。知识产权在促进这一领域的创新方面发挥着重要作用。

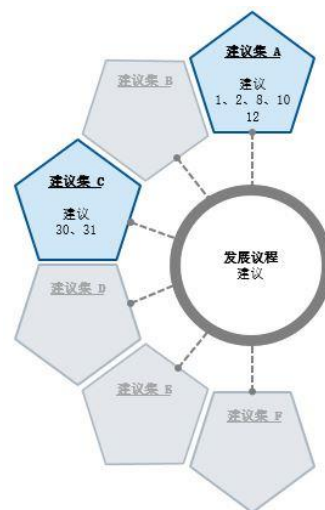
在此背景下，基础设施和平台部门在 2024/25 两年期特别关注以下优先事项：

首先，该部门通过国际分类和产权组织标准，促进兼顾各方利益的有效知识产权国际框架的制定。

第二，它提供为世界各地用户带来价值的高质量知识产权服务、知识和数据，其中包括知识产权局、知识产权专业人员、研究人员以及国家、区域和全球知识产权和创新生态系统中的其他专业用户。这通过全球数据库相关工作，以及提供利用先进技术（包括人工智能）的工具落实。此外，将从客户体验框架加强推广和客户服务活动，力求协调本组织客户体验总体目标的战略、规划和执行。

第三，汇集国际社会，积极应对包括人工智能、大数据、区块链和基因工程等前沿技术对全球知识产权生态系统提出的新问题和政策挑战。

第四，该部门还通过提供工具和业务系统，为加强知识产权局知识产权基础设施的重要工作提供支持，使它们能够实现数字化转型。



国际分类和标准

通过实现数据在共同的平台和数据库之间流动，国际分类和标准通过提供重要工具和手段，弥合以不同系统和语言开展工作的知识产权局之间的差异以促进预期成果 2.1。为确保产权组织继续在国际分类和标准的制定、维护和动态更新中发挥主导作用，下一个两年期的举措将重点围绕：

IPC（国际专利分类）

- 在 IPC 专家委员会通过的“IPC 修订路线图”框架内完善 IPC，以顺应技术发展（包括新兴技术和复杂技术），并确保在国际范围内最大限度的专利分类一致，特别是通过加强 IPCRMS（IPC 修订管理解决方案）与电子论坛的整合，为修订进程提供便利；
- 推广和促进 IPC 系统的广泛使用，通过提供援助，包括在 IPC 国家译本的维护和公布以及通过根据需要提供的培训（主要以网络研讨会和视频会议的形式）；
- 通过有效使用 IPC 重新分类管理解决方案（IPCWLMS），加强专利文献重新分类方面的国际合作，包括可能利用人工智能进行 IPC 重新分类以减少积压。

尼斯分类（商标注册用商品和服务清单）、洛迦诺分类（工业品外观设计登记用商品清单）和维也纳分类（商标图形要素）

- 在尼斯联盟专家委员会的主持下继续完善尼斯分类，重点关注：(i) 确保商品和服务清单适当考虑到新兴市场的具体情况，和(ii) 确保将广泛使用的新名称，包括马德里商品和服务数据库中的词条，迅速纳入商品和服务清单以及(iii) 为商标申请中术语的正确使用提供指导；
- 在洛迦诺联盟专家委员会的主持下完善洛迦诺分类及其修订程序，以实现在外观设计数据库中更高效地检索，例如通过使用修订管理信息技术解决方案，包括电子投票程序；
- 在维也纳联盟专家委员会的主持下完善维也纳分类，包括现代化其公布平台的信息技术支持；
- 通过提供需求驱动的培训（主要以网络研讨会和视频会议的形式），推广和促进在商标和外观设计领域对国际分类的更广泛使用。

产权组织标准

- 在产权组织标准委员会（CWS）的支持下，为审议和通过与知识产权数据、全球信息系统相关事项、全球系统信息服务、数据传播和文献有关的新的或经修订的产权组织标准、政策、建议和原则声明提供论坛，该委员会是包括产权组织成员和观察员的各方开展信息技术和数据相关讨论的中心论坛。该工作计划将包括就知识产权企业的数据和信息技术以及元数据格式（如 XML 和 JSON）的标准化提出战略、政策和合作建议。对于知识产权相关数据和文献，将利用数字化转型技术，如区块链、三维数字对象和 API 网络服务；
- 通过数字工具和平台，如 WIPO Sequence 套件软件、专利权威文档门户、API 统一目录和 XML4IP (ST. 96) 集中存储库，支持各主管局和知识产权生态系统中的其他利益攸关方更广泛、更有效地使用标准；
- 与知识产权局协调，通过《产权组织手册》中的调查，收集并公布与产权组织标准相关实际做法的信息；
- 扩大与主管局之外的利益攸关方和用户的协作和伙伴关系，包括知识产权信息用户群体和知识产权系统开发人员；
- 利用区块链等前沿技术，解决知识产权界长期以来有待解决的名称标准化和全球标识符问题。

全球数据库

全球数据库相关工作与《中期战略规划》预期成果 3.1 有关，包括管理、实施和运营产权组织的全球公共数据库，即 PATENTSCOPE、全球品牌数据库（GBD）和全球外观设计数据库（GDD）。此外，职责还包括开发机器学习工具，以加强对知识产权数据的处理和在全球范围内的获取。下一个两年期的工作计划将包含：

- 通过增加国家和地区数据集，添加非专利文献开放获取的新来源以及提高数据质量和更新及时性，继续扩大产权组织全球数据库的地理覆盖面；
- 开发并进一步完善产权组织全球数据库检索工具，包括针对商标和工业品外观设计的多语言检索系统、图形近似检索和查询系统，以及用于专利文本中复杂工作单元的化合物和马库什结构检索。还将研究新的检索功能，即基因和序列检索，或引文检索功能；
- 继续探索更优化、经济高效的数据服务器地理分布架构和模型，以便更快速地访问全球数据库；
- 管理本组织工作和服务提供的数字化转型，包括通过整合先进技术应用中心（ATAC）中本组织在人工智能等先进技术方面的专门知识；
- 积极利用机器学习技术进步和日益增多的知识产权数据集带来的机会，改善全球知识产权制度的运作，即通过 WIPO Translate、产权组织语音转文字工具、产权组织商标和工业品外观设计图形近似检索及产权组织分类器等应用。

知识产权局业务解决方案

产权组织面向知识产权局的援助计划称为知识产权局业务解决方案，根据预期成果 4.5，为发展中国家和最不发达国家的国内和区域机构提供业务系统，使它们能够有效参与全球知识产权制度。下一个两年期的工作计划将尤其注重：

- 通过利用产权组织知识产权办公套件应用程序（产权组织工业产权行政管理系统（IPAS）、WIPO File、WIPO Publish）促进知识产权局的数字化转型，并且为它们提供在线服务的能力给与支持。2024/25 两年期的一个关键重点是升级已在使用产权组织知识产权办公套件的知识产权局的服务水平，特别是帮助它们实施在线和无纸化服务。这反映在“服务水平”这一关键绩效指标的目标中。
- 满足发展中国家、转型国家和最不发达国家中处于不同成熟度的知识产权局的需求，以帮助实现全面数字化注册，更高数据质量，完全在线服务，以及国家知识产权体系与全球和地区知识产权体系（PCT、马德里和海牙以及ARIPO、欧专局、EUIPO、OAPI）的对接；
- 在产权组织办公套件中开发新功能，以支持知识产权局进行其他形式的知识产权注册，包括版权、传统文化表现形式等的自愿注册。调查扩展功能以支持知识产权海关备案的可行性；
- 通过 (i) 加强对用户和参与知识产权局的支持，和 (ii) 实现基础技术平台的现代化，进一步增强系统的安全性和可靠性，促进将产权组织数字查询服务（DAS）系统有效用于专利、工业品外观设计和商标申请数字认证优先权文件的交换；
- 根据用户反馈意见促进和加强产权组织检索和审查集中式接入（WIPO CASE），并通过鼓励更多主管局加入以及提供培训和文件制作，确保对系统的有效利用。

知识产权和前沿技术

在《中期战略计划》预期成果 2.2 下，与知识产权和前沿技术有关的工作计划侧重于此类技术对全球和当地知识产权生态系统的影响，这些技术包括人工智能、大数据、元宇宙、区块链、基因工程等。下个两年期的工作目标是继续开展产权组织对话，以帮助利益攸关方探索 and 了解他们在这一快速发展的领域解决知识产权问题时可采用的选择，同时汲取该活动的丰富讨论内容和要点，将其转化为实际成果和受影响驱动的项目。

举措将包括：

- 与成员国和其他利益攸关方接洽并促进关于前沿技术（包括人工智能）对知识产权影响的讨论和知识构建，以支持充分知情的政策选择；
- 提供论坛，积极解决与数字化和前沿技术相关的知识产权问题，同时重视实用工具和概念讨论，使广大利益攸关方参与其中；
- 开发相关实用资源，包括计划、指南、工具和其他方式，以帮助广大利益攸关方利用前沿技术带来的机遇，包括知识产权管理诊所、基层项目和各种出版物，如概况介绍和指南。
- 对知识转让和利用前沿技术进行知识产权管理的平台和工具的技术调适提供援助。

客户体验

客户体验科将继续开展预期成果 3.2 下的工作，即作为统一和改进我们客户服务体验的联络点，确保产权组织的全球知识产权服务继续处于有利地位，并与全世界的知识产权界相关。以客户为中心的方法将是统一和改进工作的核心所在，而统一和改进工作将使我们能够与客户和业务伙伴建立和保持长期的关系。下个两年期的工作计划将特别关注：

- 执行 2022/23 年确定的全组织客户体验战略和路线图，重点是落实优先倡议，以改善产权组织在全组织范围内提供的客户体验；
- 改进产权组织客户体验，尤其通过：利用新技术和自动化改善客户体验，通过关键客户接触点收集“客户的声音”并提出可供采取行动的见解提升客户体验和对产权组织的忠诚度，以及通过分析和提高针对性优化产权组织的营销外联。

风险

预期成果	风险	风险应对	目标剩余风险
战略支柱 3	提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值		
3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战 高风险偏好	前沿技术的早期采用者在确定最具价值的用例、与现有治理机制结合以及准确把握人们接纳技术变革的准备程度方面，面临固有机遇和风险。	产权组织开展可行性研究，分析对于本组织，包括成员国而言，增强功能和程序最具成本效益的方法。在2024/25年，继续计划重点关注机器翻译系统和图像近似检索系统的开发，同时继续寻求更多创新解决方案。	中等—— 低于风险偏好
战略支柱 4	支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段		
4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施 中等风险偏好	在产权组织软件系统用于知识产权局核心业务后，存在未充分融入现有业务或缺乏自主支持机制的风险，从而威胁到中期可持续性。	当地知识产权局对建立软件支持和维护正式程序的投入，再加上产权组织的培训和知识转让活动，为自主运行提供机制。	中等—— 符合风险偏好

预期成果与绩效指标

预期成果	绩效指标	基准	目标
战略支柱 2	凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来		
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	产权组织新标准/修订标准的数量 国际分类的修订/修改数量	通过 1 项新标准并修订 5 项标准（2022 年） 尼斯分类：746 项修改（2020/21 年） IPC 修正：8,634 项修正（2020/21 年）	2 项修订标准或新标准（每年） 维持基准水平 维持基准水平
2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战	参与知识产权和前沿技术产权组织对话会	5 场对话会：来自 93 个成员国的利益攸关方参与（包括 62 个发展中国家和最不发达国家） 6 场对话会：来自 107 个成员国的利益攸关方参与（包括 72 个发展中国家和最不发达国家）	来自至少 90 个成员国的政府代表、企业、知识产权专业人士和其他利益攸关方的参与
战略支柱 3	提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值		
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	全球数据库体系的唯一身份访问者数量： - PATENTSCOPE - 全球品牌数据库（GBD） - 全球外观设计数据库（GDD） 产权组织全球数据库的用户满意度	PATENTSCOPE：1,493,595 人（2022 年第四季度） GBD：1,264,722 人（2022 年第四季度） GDD：138,815 人（2022 年第四季度） PATENTSCOPE：83% GBD：70% GDD：74%	两年期增长 20% ≥85%满意或非常满意
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	客户满意指数（CSI）	84%（2020/21 年调查）	≥85%满意或非常满意
战略支柱 4	支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段		
4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施	通过 WIPO CASE 和 DAS 交换的文件数量 通过 IPAS 套件应用程序协助的知识产权局的平均服务级别（从 1 级到 5 级）	527,589 份 3.6 级	550,000 份（每年） ≥3.5 级

基础设施和平台：按成果开列的资源

(单位：千瑞郎)

预期成果	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后预算
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	7,855	7,411	7,487
2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战	1,854	1,467	1,467
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	10,029	10,148	9,588
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	6,591	6,089	6,812
4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施	15,481	12,568	12,404
总计	41,810	37,682	37,758

资源

基础设施和平台：按支出用途开列的资源

(单位：千瑞郎)

	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算	2024/25 年与 2022/23 年 计划和预算相比	
				数额	%
A. 人事费					
员额	25,777	24,899	24,011	878	4%
临时工作人员	1,339	1,597	1,060	(257)	-16%
其他工作人员费用	-	-	-	-	不适用
A 项共计	27,116	26,496	25,071	620	2%
B. 非人事费					
实习生和产权组织研究金					
实习生	53	14	24	39	+100%
产权组织研究金	644	448	479	196	44%
小计	697	462	503	235	51%
差旅、培训和补助金					
工作人员出差	395	411	205	(16)	-4%
第三方差旅	220	166	66	54	33%
小计	615	577	271	38	7%
订约承办事务					
会议	795	470	715	325	69%
出版	10	-	-	10	不适用
个人订约承办事务	-	437	568	(132)	-30%
其他订约承办事务	-	9,104	9,822	2,662	29%
小计	12,876	10,011	11,105	2,865	29%
财务成本					
小计	-	-	-	-	不适用
业务费用					
房舍建筑与维修	283	-	510	283	不适用
通信	-	-	6	-	不适用
交际费与其他业务费用	-	-	96	-	不适用
联合国共同服务	-	-	4	-	不适用
小计	283	-	616	283	不适用
设备和用品					
家具与设备	200	115	172	85	74%
用品与材料	22	21	19	1	5%
小计	222	136	191	86	63%
B 项共计	14,694	11,186	12,687	3,507	31%
总计	41,810	37,682	37,758	4,128	11%

编制计划可动用的潜在信托基金资源¹

(单位：千瑞郎)

信托基金	2022 年 12 月 31 日余额	2023 年捐助额概算	2023 年底支出概算	2023 年底预计余额	2024/25 年捐助额概算	2024/25 年编制计划可动用额概算
日本（工业产权）全球	8,806	4,820	3,689	9,937	9,640	19,577
总计	8,806	4,820	3,689	9,937	9,640	19,577

¹ 该项信托基金包括在其他领域开展的活动。

全球挑战和伙伴关系



实施战略

随着世界从 2019 冠状病毒病大流行的最坏影响中走出来，上个两年期使人们尤为聚焦于当今世界面临的众多全球挑战，如气候变化、获得医疗、快速的技术颠覆，以及让未得到充分服务的人口群体有意义地参与正规经济的必要性。

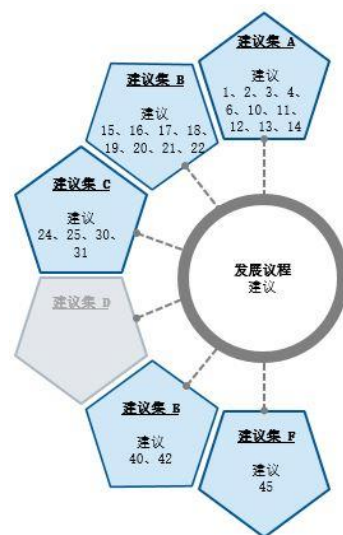
这些使我们的未来发展轨迹具有不确定性的复杂问题与知识产权体系以及更广泛的创新经济有着相当密切的互动。例如，通过激励发明人和创作者投资于研究和开发，知识产权可以带来新技术的发现和全球挑战的解决方案。而这又创造了新的产业和市场，从而实现经济增长和创造就业。

此外，通过可由知识产权制度促成的许可协议和技术转让，可以促进各国和各组织之间更紧密的协作和合作。这种交流可以帮助弥补知识和技术方面的差距，特别是在发展中国家，并最终为社会的整体进步作出贡献。

在此背景下，全球挑战和伙伴关系部门处于产权组织与全世界战略伙伴沟通和接触的最前沿，而这一沟通和接触的目的是提高对知识产权及其在改善生计和经济方面潜力的认识。

2024/25 两年期的优先事项将包括为遗传资源、传统知识和传统文化表现形式领域的规范工作提供便利，并通过有影响力的项目、工具和培训为土著人民和当地社区的发展作出贡献。它还将包括牵头开展关于树立尊重知识产权的风尚的国际合作和对话；展示知识产权在推动实现可持续发展目标和联合国系统更广泛目标方面的价值；增进对知识产权和竞争政策之间关联的共识，以及制定一项关于知识产权未来的工作计划。

此外，该部门将牵头开展产权组织与联合国、政府间组织、商业协会和民间社会的有效互动和伙伴关系，还将通过 WIPO GREEN（旨在应对与气候变化和环境退化有关的全球挑战）等多方利益攸关方平台促进知识转移和技术改造。该部门还以一种包容性和多样化的方式，赋予年轻人塑造知识产权未来的能力，从而吸引新的利益攸关方，特别是青年的参与。



传统知识

2024/25 年，产权组织关于知识产权与遗传资源、传统知识和传统文化表现形式交互作用的工作将尤其注重：

- 组织最迟于 2024 年举行的关于遗传资源和相关传统知识的外交会议并为其提供便利，推动成员国批准和加入 2024 年外交会议可能达成的任何国际法律文书，并组织 2023 年大会可能确定的关于传统知识和传统文化表现形式的其他国际规范活动并为其提供便利；
- 酌情促进土著人民和当地社区代表有效参与产权组织关于遗传资源、传统知识和传统文化表现形式的准则制定工作；
- 就成员国和区域组织可能建立的关于知识产权和传统知识、传统文化表现形式以及遗传资源和数据的战略、政策和法律框架提供政策、立法和技术援助及建议，特别是为推进 2024 年外交会议的成果；
- 酌情与政府、组织和合作伙伴协调和合作，继续提供知识产权相关培训、指导、牵线搭桥以及实用服务和工具，以支持：(i) 对生命科学中的遗传资源和数据的有效知识产权管理，和 (iii) 向全世界提供有关知识产权与遗传资源、传统知识和传统文化表现形式的最新、实用且实际的案例、指南、分析、数据库以及经验和信息资源库。
- 通过扩大提供与知识产权有关的培训、指导、牵线搭桥和实用的服务和工具，积极影响土著人民的的生活和生计，以支持：(i) 土著人民和当地社区创业和涉及传统商品和服务以及文化文献的知识产权管理，重点关注妇女和青年；以及 (ii) 对生命科学中的遗传资源和数据的有效知识产权管理；
- 提供资料库、登记簿、门户、平台和数据库方面的法律、技术建议和援助，能够支持成员国可能制定的关于知识产权与传统知识、传统文化表现形式以及遗传资源和数据的国家、地区和国际法律和政策框架实施；

- 继续向外传播鼓舞人心的实证故事和经验，以及关于知识产权与遗传资源、传统知识和传统文化表现形式的最新和实用信息；
- 通过促进土著人民、成员国、工业界和全球知识产权生态系统中其他参与方之间的对话和合作，将人们汇聚在一起。

全球挑战

全球挑战解决处于全球卫生、气候变化和粮食安全等相互交织的全球问题核心的创新和知识产权问题。通过参与广泛的知识产权相关全球政策讨论，并与各行各业的利益攸关方合作，寻找机会应用应对全球挑战和改善人们生活的创新驱动解决方案并扩大其规模。下一个两年期的工作将包括针对以下目标的举措：

- 推动实现更加公平和可持续的未来，让所有人都能获得关键资源和技术。要做到这一点，就要展示知识产权在更多获得卫生技术以及环境友好型“绿色”技术方面的作用，包括通过：(i) 扩大和加强 WIPO GREEN 网络，目的是促进绿色技术的创新和部署，以解决气候变化和粮食安全等问题，同时将绿色技术手册和 WIPO GREEN 数据库作为基础要素；(ii) 重新构想产权组织关于知识产权与全球卫生创新之间关系的工作，重点支持前沿方法以更多地获取卫生技术；以及(iii) 进一步加强世卫组织、产权组织和世贸组织之间的三方合作，帮助解决知识产权、贸易和公共卫生交集领域的前沿问题，包括 2019 冠状病毒病以及抗微生物药物耐药性 (AMR)；
- 通过扩大 WIPO GREEN 加速项目模式，支持合作伙伴牵头的配对和绿色技术实施，进一步处理气候行动问题。

树立尊重知识产权的风尚

为促进尊重知识产权的可持续环境，产权组织在树立尊重知识产权风尚领域的工作遵循兼顾各方利益的方式，既防止知识产权侵权，亦实施知识产权，在发展议程建议 45 的指导下以促进社会和经济以及消费者保护。2024/25 两年期的优先事项将包括：

- 组织执法咨询委员会 (ACE) 的会议并为其工作提供便利，促进有充足信息和充分经验依据的政策讨论和国家经验分享；
- 与包括成员国、政府间组织、非政府组织和民间社会在内的所有利益攸关方密切合作，通过结构化的协调和极具影响力的合作活动，加强树立尊重知识产权风尚的国际努力；
- 通过发布关于树立尊重知识产权的风尚这一领域的热点和相关问题的研究报告，以及举行有专家发言人参加的关于这些问题的公开会议，加强证据基础；
- 扩大 WIPO ALERT 的范围和功能，使之成为成员国与相关利益攸关方之间合作打击影响所有人的在线知识产权侵权的有效国际工具；
- 继续发挥领导作用，依照 TRIPS 协定第三部分，应要求并在严格保密的基础上向成员国提供有关知识产权执法的立法建议；
- 通过支持和协助成员国提高执法官员、检察官和法官的执行知识产权的能力，改善知识产权生态系统，重点是以影响为导向的培训项目，旨在以可持续的方式在受益国建立机构培训能力，并提供实用、易于获取的知识产权执法工具和材料；
- 帮助成员国将树立尊重知识产权风尚作为国家知识产权政策框架的一部分，并制定有影响力的提高认识战略、产品和活动。

知识产权和竞争政策

知识产权与竞争政策领域在审查知识产权和反垄断以及不公平竞争的全球趋势方面发挥着重要作用。它还在国际竞争网络和委员会中建立并加强伙伴关系，同时与其他国际组织就知识产权相关的竞争事务进行联络。在 2024/25 年，知识产权与竞争政策的目标是进一步确保产权组织作为管理相关问题的重要参与者的地位，特别是通过：(i) 与其他政府间组织合作，与国家机构接洽并向其提供咨询；(ii) 积极参加有关竞争政策的主要国际论坛；以及(iii) 对涉及知识产权和竞争政策相互作用的热点问题进行分析 and 研究。

知识产权未来

知识产权未来解决围绕知识产权未来发展的前沿问题，将针对三个方面。第一，分析全球知识产权认知调查（称为“产权组织脉搏”）的结果，确定并深入了解世界各地的人们如何看待知识产权。第二，提高对全球知识产权制度未来发展的认识，包括在新出现的全球挑战这一背景下。通过与外部合作伙伴和感兴趣的利益攸关方密切合作，这一领域的工作将有助于形成全球知识产权生态系统的未来方向。第三，支持知识产权局在国家经济日益由创新和创造驱动的世界中发展

自身职能。这将有助于确保知识产权局具备有效驾驭不断变化的知识产权态势并支持创新和创意产业实现增长和发展的能力。

青年的参与

产权组织的青年参与工作认识到青年作为未来的创新者和创造者在创新生态系统中的重要性。在上一个两年度的工作基础上，2024/25 年的重点是：

- 推出以影响力为导向的项目、活动和教育内容，让青年受众能够感同身受并为之振奋；
- 通过密集的学习和培训活动，为青年知识产权专业人员、创造者、发明人和企业家建立渠道，增加年轻人的机会；
- 让来自世界各地踏上知识产权征程并取得进步的青年发出声音，为他/她们赋能，使之成为其社区中的知识产权倡导者；
- 提高年轻（和有抱负的）发明人、创造者和企业家对知识产权重要性的认识；
- 为创意和工业经济领域的年轻企业家提供有针对性的知识产权商业化建议和支持。

《2030 年可持续发展议程》和可持续发展目标（SDG）

产权组织落实《2030 年可持续发展议程》的工作，对成员国和利益攸关方不断变化的需求和优先事项予以回应，并为应对气候变化、贫困和不平等全球挑战做出贡献。通过为《2030 年可持续发展议程》做出贡献，产权组织力图展示知识产权在促进经济、社会和环境进步方面的价值和相关性。可持续发展目标还强调需要在不同部门和利益攸关方群体之间建立伙伴关系和开展合作，这包括政府、国际组织、民间社会和私营部门。作为联合国的一个专门机构，产权组织可以发挥独特的作用，从而推动这些伙伴关系，并为影响可持续发展的知识产权相关问题提供对话和合作平台。在 2024/25 两年期，产权组织将继续从多个方面积极参与，支持《2030 年可持续发展议程》的落实。该领域的工作将考虑到可持续发展目标的广泛性及其对本组织各领域的影响，通过：(i) 针对与产权组织任务授权和工作相关的可持续发展目标编写报告并促进讨论；(ii) 就可持续发展目标问题与其他政府间组织和联合国机构合作，包括在联合国可持续发展集团的框架内；和(iii) 向成员国、合作伙伴和其他利益攸关方提供关于知识产权对于实现可持续发展目标的潜力以及产权组织促进目标的工作计划和活动的相关信息。

作为联合国负责创新和知识产权的专门机构，产权组织在帮助成员国实现可持续发展目标方面大有可为。通过其技术援助促进发展计划，产权组织帮助发展中国家和最不发达国家从利用知识产权实现可持续发展目标中获益。通过加大力度建立一个兼顾各方利益和有效的全球知识产权制度，产权组织将帮助成员国和利益攸关方利用知识产权制度来激励实现这些目标所需的创新、竞争力和创造力。产权组织将努力确保知识产权和发展政策在实现可持续发展目标的过程中发挥支持作用。

对外关系

在下一个两年期内，与对外关系有关的工作将包括：

- 就知识产权、创新和技术对于改善人们生活的作用，与联合国组织、政府间组织、非政府组织和产业界积极合作；并以此加强产权组织作为知识产权方面主要国际机构的地位；
- 加强产权组织在与产权组织任务有关的国际会议和进程中的参与；
- 根据《中期战略计划》，培养和深化与选定的联合国组织、政府间组织、非政府组织和行业团体的伙伴关系，利用知识产权和创新来改善人们的生活；
- 加强对知识产权生态系统服务欠缺社群的外联，使其能够利用知识产权促进增长和发展；
- 加强产权组织所有相关领域之间的联系，为向多边进程和倡议做出技术贡献提供便利。

产权组织纽约协调处

作为产权组织在联合国总部、联合国系统各实体和纽约相关外交界的常驻代表和联络机构，产权组织纽约办事处将在下一个两年期内继续：

- 代表产权组织并参加纽约的主要联合国机关，尤其是联合国大会、经济及社会理事会和秘书处的相关会议；

- 参与与本组织任务有关的联合国机构间进程和机制，并加强与联合国系统驻纽约代表机构和其他政府间组织以及美利坚合众国的合作伙伴的伙伴关系，以促进为实现国际商定的发展目标的产权组织领导的各项倡议和工作计划，包括“2030 年可持续发展议程”；
- 协调联合国总部主导的相关报告/进程并提供意见，以确保这些报告/进程根据需要受益于产权组织的知识和工作计划；
- 就本组织对联合国行政首长协调会和附属委员会的参与和贡献提供咨询，以支持本组织在促进和加强全系统协调和政策一致性方面的作用；
- 领导产权组织与驻纽约的外交界和联合国社群交往，包括通过组织宣传和提高认识的活动。

风险

预期成果	风险	风险应对	目标剩余风险
战略支柱 2	凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来		
2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 高风险偏好	包括私营部门和民间社会在内的外部合作伙伴参与减少，导致部门平台和倡议的针对性、公信力和韧性降低。	积极开展外联、接触和沟通，以确保部门平台和倡议与外部合作伙伴的需求和优先重点一致，主动接触青年等新利益攸关方群体	中等—— 低于风险偏好

预期成果与绩效指标

预期成果	绩效指标	基准	目标
战略支柱 2	凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来		
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	根据委员会议程落实商定工作的进展情况	落实 IGC 2024/25 两年期的商定议程	根据 IGC 议程落实商定工作
2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战	为提高对知识产权和竞争政策交叉问题的理解而组织的活动参与者的满意度	97%	≥ 85%满意或非常满意
2.3 为树立尊重知识产权的风尚开展国际对话与合作	根据委员会议程落实商定工作的进展情况	落实 ACE 第十五届会议商定的 ACE 工作计划	根据 ACE 议程落实商定工作
2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持	产权组织与联合国和其他政府间组织的合作倡议数量 参与产权组织工作的非政府组织常驻观察员的数量，以及产权组织作为常驻观察员的非政府组织数量	11 项倡议 293 个永久获认可的非政府组织代表参加了产权组织活动（2022 年）	18 项具有区域或全球性影响的倡议 329 个永久获认可的非政府组织代表参加产权组织活动（2025 年底）
战略支柱 3	提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值		
3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战	通过 WIPO GREEN 平台和加速项目促成的绿色技术寻求方和提供方之间的配对数量 由产权组织全球卫生倡议支持的技术转让或获取许可的数量，其中知识产权组成要素由产权组织提供便利。	11 个（2022 年底累计） 不可用	两年期内新增 12 个 4 项
战略支柱 4	支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段		
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	对所提供的立法和政策建议表示满意的成员国数量和百分比	传统知识：100% 树立尊重知识产权风尚：待定	≥90%满意或非常满意 ≥90%满意或非常满意
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	产权组织培训和技能发展计划参与者的满意度	91%	≥85%满意或非常满意

预期成果	绩效指标	基准	目标
4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权	与遗传资源、传统知识和传统文化表现形式相关的培训和能力建设活动的参与者的满意度	96%	≥85%满意或非常满意

资源

全球挑战和伙伴关系：按支出用途开列的资源

(单位：千瑞郎)

	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算	2024/25 年与 2022/23 年 计划和预算相比	
				数额	%
A. 人事费					
员额	19,170	17,360	17,521	1,810	10%
临时工作人员	1,168	1,061	1,041	107	10%
其他工作人员费用	-	-	-	-	不适用
A 项共计	20,338	18,421	18,561	1,918	10%
B. 非人事费					
实习生和产权组织研究金					
实习生	339	308	131	31	10%
产权组织研究金	431	164	516	267	+100%
小计	770	471	648	298	63%
差旅、培训和补助金					
工作人员出差	897	1,089	474	(192)	-18%
第三方差旅	2,357	1,450	1,178	908	63%
小计	3,255	2,539	1,652	716	28%
订约承办事务					
会议	1,697	1,053	1,266	644	61%
出版	18	-	-	18	不适用
个人订约承办事务	1,310	1,168	1,443	142	12%
其他订约承办事务	1,123	1,161	1,986	(38)	-3%
小计	4,149	3,382	4,696	767	23%
财务成本					
小计	-	-	-	-	不适用
业务费用					
房舍建筑与维修	578	593	567	(15)	-3%
通信	22	10	6	12	+100%
交际费与其他业务费用	90	9	27	81	+100%
联合国共同服务	-	-	-	-	不适用
小计	690	613	600	77	13%
设备和用品					
家具与设备	14	-	8	14	不适用
用品与材料	66	54	48	12	22%
小计	80	54	56	26	48%
B 项共计	8,943	7,060	7,652	1,883	27%
总计	29,281	25,480	26,213	3,801	15%
其中					
发展议程项目					

全球挑战和伙伴关系：按成果开列的资源

(单位：千瑞郎)

预期成果	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	5,225	3,644	4,200
2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战	6,768	3,714	3,765
2.3 为树立尊重知识产权的风尚开展国际对话与合作	3,444	3,805	3,691
2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持	5,864	6,505	6,579
3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战	1,632	3,562	2,760
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	1,312	644	718
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	2,221	1,039	1,117
4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权	2,815	2,567	3,383
总计	29,281	25,480	26,213

编制计划可动用的潜在信托基金资源

(单位：千瑞郎)

信托基金	2022 年 12 月 31 日余额	2023 年 捐助额概算	2023 年底 支出概算	2023 年底 预计余额	2024/25 年 捐助额概算	2024/25 年 编制计划 可动用额概算
经认可的土著和当地社区	6	14	21	-	28	28
意大利	44	-	-	44	-	44
大韩民国（树立尊重版权及相关的风尚）	802	229	247	783	458	1,241
大韩民国（司法部——人力资源）	138	197	232	103	393	496
总计	990	440	500	930	880	1,809

知识产权和创新生态系统



实施战略

知识产权和创新生态系统部门的工作重点是，根据预期成果 4.2，在世界各区域的成员国发展平衡而有效的创新生态系统。一个国家的创新能力取决于其创新生态系统的实力、系统内利益攸关方的不同利益，以及影响该环境的机构。科学机构可以塑造创新的方向，例如，通过开发更多的应用项目来培训专门的工程师，或者将技术转让给特定的行业。行业和公司可以更密集地投资于研发，以创造新技术或从高校、供应商或对手公司吸收现有技术。政府可以通过各种公共政策工具分配人力和财政资源，影响创新的方向。

2020 年全球研发投资的增长率为 3.3%。由于各国政府着力寻求减轻 2019 冠状病毒病大流行病的经济影响，2020 年研发支出最高的经济体的政府预算拨款呈现强劲增长。与此相应，研发支出最高的企业在 2021 年的研发支出增长了近 10%，超过 9,000 亿美元。由于创新在不同规模和发展水平的国家的政治议程上处于非常重要的位置，知识产权和创新生态系统部门感受到对其工作的关键方面的需求在稳定增长。特别是，关于全球创新和技术趋势的分析研究被政策制定者广泛利用，以做出明智的决定，包括支持制定国家知识产权战略和创新政策。

全球经济越来越多地受到无形资产的驱动。对无形资产的全球价值估计显示过去 25 年增长了 10 倍，在 2021 年达到约 74 万亿美元。无形资产融资已经成为成员国、国际金融机构和企业的热议话题。知识产权和创新生态系统部门正在与各方面的主要利益攸关方合作，以查明哪些行动可以改进知识产权对创新和创意企业的支持，弥补融资缺口（预期成果 4.4）。

2017 年世界知识产权报告（WIPR）强调，知识产权和其他无形资产对产品价值的贡献是有形资本的两倍。所以我们购买的产品有三分之一的价值来自于无形资产。因此，该部门的资源、工具和平台在世界各区域的需求越来越大，建立了新的合作框架，以支持企业，特别是中小型企业、商业中介、国家和区域技术转让结构、创新者、加速器和初创企业（预期成果 4.4）。

同样，对司法机构提供协助以管理日益增多的知识产权案件的需求，导致与各国司法机构开展了新的合作活动（预期成果 4.3）。另外，中小企业对依靠仲裁和调解服务来替代昂贵的法院诉讼的兴趣越来越大。此外，案件的增加是由于更多的在线交易和商业模式的国际化（预期成果 4.2）。

在此背景下，知识产权和创新生态系统部门为产权组织在以下方面的工作提供支持：

首先，它对包括创意经济在内的全球创新经济的表现提出了独到的见解。通过提供数据和分析，它力图为知识产权和创新界的决策者、广大政策制定者、研究人员和普通公众提供信息。

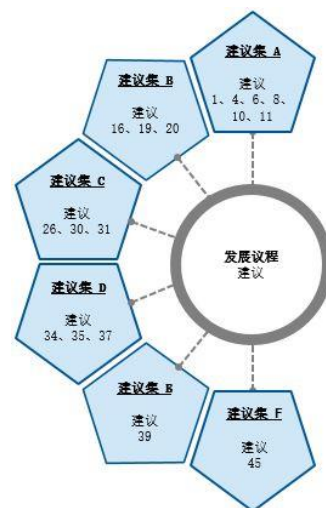
其次，它支持企业界及其中介机构，包括初创企业、企业家和中小企业有效利用知识产权作为经济增长和可持续发展的工具，并作为就业和投资的催化剂。这项工作超越了知识产权的监管和注册方面，而是侧重于知识产权管理和商业化。该部门继续致力于解决与知识产权和其他形式的无形资产（如数据、技术诀窍等）兴起成为一种资产类别有关的问题，特别是在与知识产权估值、质押和融资相关的领域。

第三，该部门支持研发界，包括研究人员、创新者、高校和研究机构更好地获取知识产权和创新数据和信息，并培养技能和创建利用知识产权将研究转化为市场成果的平台。要特别指出的是，与知识产权对技术转让的作用有关的工作将继续得到深化。

第四，该部门提供专家建议，协助成员国制定国家知识产权战略和相关的创新政策，以促进实现更广泛的经济发展目标，并对一个国家的创新和创意生态系统起到积极作用。

第五，它协助成员国努力加强司法系统。通过产权组织司法研究所，它为国家和区域司法机构和准司法机构提供支持，所采用的手段除了通过知识产权法律数据方面的服务对知识产权生态系统予以支持外，还包括提供现代化的有效对话和教育形式。

第六，该部门支持成员国在知识产权、技术、许可和域名领域实施替代性争议解决机制。通过产权组织仲裁与调解中心，它向那些寻求庭外解决知识产权争议的各方提供服务。



经济学和数据分析

与经济学和数据分析有关的工作有两个主要支柱。第一个支柱旨在提供关于知识产权制度绩效的准确、全面和及时的数据，并促进其更广泛和更有效的使用，为全球用户提供价值。下个两年期的工作将特别侧重于：

- 保持通过产权组织各项年度统计调查收集的知识产权统计数据的地理覆盖范围，以确保准确全面的统计报告，为世界各地的决策者带来价值；
- 通过统计出版物和网络工具，报告知识产权统计数据，力求满足不同用户群体的需求，包括决策者、知识产权局、产权组织申请系统的用户、研究人员和普通公众；
- 收集和报告关于无形资产投资的原始数据，涵盖越来越多的经济体。

第二个支柱旨在针对各经济体的创新绩效和创意经济不断发展的特点提供高质量的经验分析，以兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展。下个两年期的工作将特别侧重于：

- 通过发布全球创新指数，继续为创新绩效制定基准，并协助成员国在政策设计中有效利用全球创新指数；
- 通过发布世界知识产权专题报告，对知识产权制度在全球经济中发挥的作用进行深入分析；
- 参与发展中经济体的经济研究工作，包括 CDIP 要求的新研究工作；
- 调动与创意经济有关的原始数据，开展研究，使人们能够以数据为导向深入了解创意经济的相关驱动因素（包括知识产权融资的作用），以协助决策者和其他利益攸关方；
- 通过继续协调知识产权局经济学家的全球网络，最大限度地发挥机构协同作用，提高研究质量。

企业知识产权

知识产权促进商业司力图部署工具、计划和材料，以支持有关成员国的企业和企业家接触和使用知识产权制度。这将通过与知识产权局、中介机构和外部伙伴的合作计划来实现。该工作计划将特别关注：

- 创建企业友好型工具和服务，促进企业家和企业对知识产权制度的认识、了解和使用，使知识产权成为企业战略的核心部分；
- 协助国家知识产权局和中小企业中介机构将与知识产权有关的支助举措纳入其现有的企业服务菜单，并通过这种方式使世界各地的中小企业都能够有效利用知识产权；
- 促进成员国和其他利益攸关方就知识产权和中小企业进行对话和知识共享；
- 在知识产权管理、知识产权估值、知识产权融资、知识产权商业化和其他相关领域提供技术援助和建设当地能力，以通过有效利用无形资产支持企业发展；
- 通过国家、区域和国际专利撰写培训以及发明人援助计划等放大器计划，改善不同利益攸关方对知识产权制度的利用；
- 支持企业有效利用知识产权，实现公共部门创新商业化，并将其推向市场，造福社会。

创新者知识产权

创新者知识产权支持当地研究人员、创新者、大学和研究机构将知识产权作为促进增长和可持续发展的工具，特别是通过提供知识产权信息、支持更有效的知识产权管理和促进更有效的技术转让等服务。这些服务的基础是建立个人和机构的能力，以及在国家、地区和国际层面的研究机构和中介机构之间建立网络。

下一个两年期的工作计划将注重：

- 在有效的立法框架和制度性知识产权政策的基础上，建立充满活力的创新生态系统，以加快将研究转化为创新产品和服务，造福社会；
- 建设技术转让和创新支持的机构能力，特别是通过建立和发展技术和创新支持中心（TISC）、技术转让办公室和其他技术转让结构（技术转让办公室、科技园、孵化器、知识产权枢纽等），作为高质量知识产权服务的门户，其中包括专利检索和分析、知识产权管理服务、品牌和设计，并重点关注生命科学等特定部门；
- 培养认识，发展技能和知识，开发专家团体、伙伴关系和参考源。在知识产权管理、评估和商业化以及技术转让领域，包括在生命科学等特定部门，建立产权组织的全球思想领袖地位；

- 通过升级的信息和知识新平台、工具和资源，重点针对生命科学等特定部门，为提供高质量的知识产权服务创造条件，包括高校知识产权政策工具包和数据库、WIPO INSPIRE、产权组织专利注册簿门户、TISC 项目和绩效管理（TPPM）平台、成功技术许可（STL）工具包、知识产权估值通用指南，辅以针对具体知识产权估值情况的相应系列参考手册、技术转让文献汇编和 eTISC 平台，所有这些都纳入一个统一的系统，以提供流畅的用户体验；
- 通过在有效协调的国家、区域和全球网络以及 eTISC 网上社区鼓励知识共享，并通过 TISC 工作人员认证和技术转让办公室技术管理人员的技术转让指导方案，加强熟练工作人员的人才留用，从而确保 TISC/技术转让办公室网络和技术转让结构的长期可持续性；
- 培养认识，发展技能和知识，开发专家团体、伙伴关系和专利态势报告、《产权组织技术趋势》报告等参考源，建立产权组织在知识产权分析领域的全球思想领袖地位；
- 通过在重点宣传战略框架内提升对各项活动和及服务及其益处的认识和了解，扩大这些活动和及服务的影响，以支持创新者将知识产权作为增长和可持续发展的工具。

产权组织司法研究所

产权组织司法研究所致力于加强作为成员国知识产权、创新和创意生态系统组成部分的司法机构。它为知识产权法官提供教育和资源，对产权组织仲裁与调解中心的工作进行补充，因为它们合起来涵盖了解决知识产权争议的全部选项。它还通过 WIPO Lex 数据库在更大范围内促进了法律知识和数据的可用性。

产权组织司法研究所已经成为全球知识产权法官群体的召集者，在下一个两年期，它将进一步发展领导潜力，成为知识产权司法教育和资源的首要提供者，并通过 WIPO Lex 成为知识产权法律、条约和判决的全球权威信息源。研究所的工作将侧重于：

- 通过每年的产权组织知识产权法官论坛和其他司法专题讨论会，促进司法界加强跨国对话，就最紧迫的知识产权挑战交流专门知识，观察其他国家的司法方法，并深入探讨如何加强法院自身分析；
- 开展有针对性的研究，以促进对与全球知识产权司法机构有关的主题的深入了解，并支持为建立有效的知识产权裁决体系制定路线图，这可能包括立法、法院管理和程序改革；
- 与国家和地区司法机构合作，为司法机构全面提供一整套定制化的能力建设支持和资源，以国家自主权和可持续性为前提，并与成员国的法律传统以及经济和社会环境相一致，从而为知识产权知识和技能在所有成员国得到增进作出贡献；
- 支持在知识产权争议中履行准司法职能的行政机构（如知识产权局的审判和上诉委员会）的重要作用；
- 通过完善的数据收集和经过改进的用户界面和功能，为更广泛的普通受众使用 WIPO Lex 作为知识产权相关条约、国家和地区法律以及司法裁决和司法体系信息的全球知识库所提供的丰富内容提供便利。

产权组织仲裁与调解中心

产权组织调解和仲裁使私人当事方能够在法庭之外有效解决其国内或跨境的知识产权和技术争议，补充了产权组织司法研究所的工作，并共同提供产权组织在知识产权争议解决全部选项方面的支持。产权组织中心在根据产权组织设计的统一域名争议解决政策（UDRP）为企业提供服务方面也是全球领导者。

利用产权组织在全球发挥的作用和所具备的专门知识，并借助产权组织内部和外部的公共和私营合作活动，产权组织中心在下一个两年期的工作将侧重于：

- 优化知识产权和域名争议的案件管理服务，特别是通过在案件管理和客户交付方面加强对信息技术的应用；
- 提升产权组织中心对现有和潜在用户（包括中小企业）的数字接触，特别是在知识产权兴趣和地点方面针对特定市场，制作无障碍网络研讨会、播客和使用在线工具和平台。加强数据分析以支持外联；
- 探讨在新兴的创新创造领域进一步使用替代性争议解决（ADR），包括生命科学、公平、合理和非歧视（FRAND）和物联网、数字版权、智能合同和元宇宙；
- 建立产权组织中心与成员国知识产权主管部门和法院的合作计划，以促进和采用定制化替代性争议解决选项，重点关注合作伙伴的具体需求；
- 与更多的国家代码顶级域名注册机构合作，帮助采用替代性争议解决机制，使知识产权权利人能够有效解决域名争议；

- 积极向 ICANN、互联网和商标利益攸关方进行政策宣传，争取在 ICANN 对域名系统权利保护机制的审查中获得有效的选择。

风险

预期成果	风险	风险应对	目标剩余风险
战略支柱4	支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段		
4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 高风险偏好	在国家层面缺乏参与或优先事项出现变化可能对以下方面产生负面影响：i) 技术转让网络和结构的建立和可持续性；ii) 支持知识产权作为业务发展工具的项目；或iii) 司法计划。	从一开始就与国家主管部门密切合作，以确定中长期承诺；根据最佳做法，协助规划、监测和评估国家项目。	低—— 低于风险偏好
	用户对我们的服务（包括知识产权替代性争议解决、域名争议解决、分析、咨询、工具和数据库）需求下降，导致市场地位、组织声誉或政策影响减弱。	利用产权组织作为全球范围内中立和可信的知识产权专门机构的地位，更多地应用信息技术工具来改善用户体验，并加强数字工具和外联工作。	中等—— 低于风险偏好
	收到的信息不可靠，导致统计数据不准确，或产权组织出版物和报告中出现分析缺陷。	旨在识别数据不一致的控制机制；出版物由专家仔细审查；分析性出版物由外部同行评议。	低—— 低于风险偏好

预期成果与绩效指标

预期成果	绩效指标	基准	目标
战略支柱3	提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值		
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	知识产权统计数据中心的唯一身份访问者数量	109,856 人	两年期增长 20%
	WIPO Lex 的唯一身份访问者数量	784,602 人	两年期增长 20%
	产权组织的知识产权替代性争议解决服务和域名争议解决服务的使用程度	1,349 起争议，斡旋 756 起 54,021 起 gTLD 案件	新增争议和斡旋共计增加 300 起 新增 6,000 起 gTLD 案件
		7,412 起仅涉及 ccTLD 的案件 (2022 年底累计)	新增 600 起仅涉及 ccTLD 的案件
3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战	创新支持和技术转让出版物、工具和平台的唯一身份访问者的数量，包括有下载行为的访问者的数量	259,921 人	两年期增长 20%
战略支柱4	支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段		
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	全球创新指数网站的唯一身份访问者数量	1,002,852 人	两年期增长 20%
	就缺失和过时数据集与相关成员国联络	待定	待定
	利用全球创新指数发展其创新战略和生态系统的国家数量	77 个国家（110 个国家答复）	增长 10%
	成员国司法机构的持续参与程度	99 个国家和 3 个区域司法管辖区的代表参加 2022 年度法官论坛（面对面，可选择混合形式）	85 个国家和 3 个区域司法管辖区的代表参加年度法官论坛（面对面，可选择混合形式）
	对产权组织制定或支持的知识产权 ADR 和域名争议解决政策的采用程度	通过了 96 项知识产权 ADR 计划 支助了 47 项知识产权 ADR 计划	新增通过 8 项知识产权 ADR 计划 新增支助 12 项知识产权 ADR 计划

预期成果	绩效指标	基准	目标
		通过并支助了 4 项 gTLD 政策 通过了 81 项 ccTLD 政策 支助了 40 项 ccTLD 政策（2022 年底累计）	新增支助 2 项 gTLD 政策 新增通过 2 项 ccTLD 政策 新增支助 6 项 ccTLD 政策
4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权	可持续的国家 TISC 网络的数量	46 个可持续的国家网络（2022 年底累计） 成熟度 1 级：共计 4 个 成熟度 2 级：共计 32 个 成熟度 3 级，包括提供增值服务：共计 10 个	50 个可持续的国家网络（累计）
	技术转让实体和其他机构对产权组织所提供服务的满意度	待定	≥90%满意或非常满意
	发明人及中小企业专门网络服务的唯一身份访问者数量，包括下载者的数量	225,178 人	两年期增长 20%
	使用产权组织资料和工具的中小企业支助机构的数量	14 个	新增 10 个
	使用产权组织资料和工具的支助机构所协助的中小企业数量	1,745 家	新增 5,000 家

资源

知识产权和创新生态系统：按成果开列的资源

（单位：千瑞郎）

预期成果	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	19,507	17,305	17,572
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	685	191	189
3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战	1,299	2,444	2,584
4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流	2,857	1,767	1,862
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	11,950	10,630	10,850
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	703	723	763
4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权	13,769	10,914	11,555
总计	50,771	43,975	45,374

知识产权和创新生态系统：按支出用途开列的资源

(单位：千瑞郎)

	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算	2024/25 年与 2022/23 年 计划和预算相比	
				数额	%
A. 人事费					
员额	34,699	30,345	30,290	4,354	14%
临时工作人员	2,953	2,087	2,931	866	41%
其他工作人员费用	-	-	-	-	不适用
A 项共计	37,652	32,432	33,221	5,220	16%
B. 非人事费					
实习生和产权组织研究金					
实习生	53	52	5	1	2%
产权组织研究金	5,188	4,301	4,969	887	21%
小计	5,241	4,353	4,974	888	20%
差旅、培训和补助金					
工作人员出差	911	875	644	36	4%
第三方差旅	885	1,066	1,052	(181)	-17%
小计	1,796	1,941	1,695	(145)	-7%
订约承办事务					
会议	406	239	506	167	70%
出版	30	145	97	(115)	-79%
个人订约承办事务		2,846	2,283	(500)	-18%
其他订约承办事务		1,887	2,441	1,317	70%
小计	5,987	5,117	5,326	870	17%
财务成本	-	-	-	-	不适用
小计	-	-	-	-	不适用
业务费用					
房舍建筑与维修	10	10	80	-	0%
通信	11	11	11	-	0%
交际费与其他业务费用	44	55	34	(11)	-20%
联合国共同服务	-	-	-	-	不适用
小计	65	76	124	(11)	-15%
设备和用品					
家具与设备	-	-	-	-	不适用
用品与材料	30	55	33	(25)	-45%
小计	30	55	33	(25)	-45%
B 项共计	13,119	11,542	12,153	1,576	14%
总计	50,771	43,975	45,374	6,797	15%
其中					
发展议程项目					

编制计划可动用的潜在信托基金资源

(单位：千瑞郎)

信托基金	2022 年 12 月 31 日余额	2023 年 捐助额概算	2023 年底 支出概算	2023 年底 预计余额	2024/25 年 捐助额概算	2024/25 年 编制计划 可动用额概算
西班牙（工业产权）	152	198	267	84	397	480
大韩民国（推广替代性争议解决服务）	232	134	100	266	269	535
总计	384	333	367	350	666	1,016

行政、财务和管理

实施战略

行政、财务与管理（行政）部门负责产权组织的运营平台，为全组织范围内的成果交付提供基础，并以可持续和安全的方式推动整体绩效。更广泛地说，考虑到其在建设本组织基础方面的关键作用，该部门在为产权组织员工提供适当的资源以有效、协作和创新地开展工作方面也发挥重要作用。

该部门的工作有几个关键因素。首先，确保资源根据成员国商定的工作计划和预算以及《基本建设总计划》在整个产权组织分配，并通过适当的治理和企业绩效管理（EPM）系统进行有效管理。第二，确保产权组织的信息通信技术架构和解决方案得到优化，推动本组织进一步数字化和更好地使用数据，同时保持高水平的信息安全。第三，向内部和外部客户提供可靠的服务，包括(i)就广泛的宪章、合同、条约和行政法事务向秘书处和成员国提供有效的支持和咨询；(ii)提供优质的语言服务，支持产权组织对多语种的承诺，并符合产权组织经修订的语言政策；(iii)确保一个切合目的、安全和可持续的产权组织园区。最后，监督产权组织的组织复原力框架，确保本组织借鉴 2019 冠状病毒病的经验教训，为应对未来的各种威胁做好准备。

健全和谨慎的财务和绩效管理，包括采购

成果管理制和风险管理将继续成熟和整合。风险文化将得到进一步加强，在本组织的“风险偏好陈述书”的指导下接受和管理风险。将对欺诈风险评估的结果进行分析，并在必要时调整内部控制。通过加强使用数据分析为决策提供信息，并对监管框架和内部控制实施改进，这样根据修订后的《财务条例与细则》精简管控措施的机会仍将继续存在。

加强对全球付费客户的服务将是一个关键重点。这将包括随时了解客户需求，规划和调整产权组织的服务以满足新的和正在出现的需求，特别是在继续推出新的支付服务和与国家知识产权局的互动方面。将识别进一步简化和自动化财务交易和流程的机会，包括通过机器人流程自动化（RPA），以进一步提高生产率和准确性。

将以战略性和积极主动的方式开展产权组织的采购活动，以确保在采购商品、服务、个人承包商以及差旅和会议相关需求时，酌情使用增强的信息技术工具和功能，实现高效、面向客户和合规的流程。为了缩短采购时间，并通过规模经济和谈判实现最大限度的节约，将整合对长期协议（LTA）使用的监测，并使供应商绩效管理更为成熟。通过扩大社交网络的使用，对全球潜在个人承包商的外联工作将得到扩展。在后疫情背景下通过整合信息技术工具、合规监测和机票价格谈判优化差旅和会议相关支出将是一个主要目标。

数字化转型

本两年期的信息和通信技术（信通技术）目标将侧重于数字化转型，为此提供依托的是，将信通技术服务分阶段整合到一个部门，并改进信通技术工作人员战略，以确保本组织在迅速变化的技术环境中处于有利地位。

关键要素包括将信通技术与业务战略和需求更紧密地结合起来，进一步实现技术和功能融合，在确保数据安全的前提下，利用云优先政策，加强风险管理和对关键信通技术能力的支持，以及精简业务操作。这会让信通技术平台更灵敏，更以客户为中心，并得到强大的数据分析能力的支持。

已完成的信息和通信技术项目向运营的过渡将产生新的使能能力，包括数据分析、软件开发和运营的最新和统一的解决方案、增强的客户体验、加强的云管理、企业内容管理（ECM）、“新常态”驱动的数字化和集中的能力以更好地设计和交付软件。将继续开展活动，建立云管理运营和合规以及数据治理的能力。

在推出记录和档案管理政策之后，将继续加强知识和记录管理，使所有业务部门的工作人员能够更有效地管理、获取、分享和使用信息。关键战略将包括使以前的办事员角色专业化，并推出必要的政策、工具和程序，以便对产权组织的记录和信息进行数字化管理，将企业内容管理转移到一个新的技术平台以便在新的数字化工作场所中促进跨部门合作和信息获取，并促进文化变革，鼓励知识共享。

伴随审查和优化工具、流程和技术的“过渡期”，将完成产权组织下一代信息安全战略的交付。更广泛、更深入的信息安全覆盖面——包括新威胁和情报反馈、背景意识和其他方面——将积极主动地应对网络安全风险，以便及早发现网络事件并作出响应，使本组织能够更好地从危机中迅速恢复，从而减少对业务运营的影响。不断推广安全文化，并将信息风险管理服务精简到业务中，将继续支持产权组织的安全数字化转型。

内部和外部服务

法律

及时、可靠和切合目的的法律咨询和服务对于确保本组织的有效管理和绩效至关重要，包括顺利举行各组成机构的会议，以及将于 2024 年在本组织主持下举行的两次外交会议。法律服务将包括根据法定要求和适用法律，就广泛的组织法、合同、条约和行政法事项向秘书处和成员国提供有效的支持和咨询，并继续坚定地作为基础条约和产权组织管理的其他条约的监护者提供服务。这种支持和建议将继续促进建立一个充分接受横向工作法的相互尊重、和谐和反应灵敏的工作场所。还将继续努力将内部的法律专业知识用于外部，包括为国际法和联合国共同制度的积极发展做出贡献。

语言

正如其经修订的语言政策所规定，产权组织致力于使用多种语言，这既是本组织的一项核心价值，也是向全世界开展外联，讲解知识产权有潜力在每个地方改善每个人的生活，有潜力支持政府、企业、社区和个人把知识产权用作促进增长和可持续发展的一种手段。此外，使用多种语言对于确保有包容性地获取产权组织的信息和服务也很重要。

在本两年期，产权组织将交付经修订的语言政策的第二阶段，包括加强使用机器翻译，以及根据所需的翻译质量水平并遵照经修订的语言政策，对机器翻译输出进行全面和轻度后期编辑，并探索在社交媒体平台上增加多语种的可能性。产权组织还将继续为所有国际会议和活动提供优质口译服务。口译服务管理工具的现代化和升级将有助于减少因管理混合和虚拟会议平台上的远程同声传译服务日益复杂而产生的处理风险。

房舍、基础设施和相关

为了使产权组织园区在技术上与时俱进，切合目的，以支持产权组织的活动和成员国会议，房舍基础设施服务将继续主要侧重于管理和维护以及升级或翻新房舍和相关设施，包括为所有建筑的供暖、制冷和通风设施管理系统的长期升级做准备和规划，采取措施确保办公室和会议室反映新工作方式产生的需求，并进一步改善残疾人的无障碍环境。

根据 2022 年 12 月发布的“产权组织环境责任高级别政策”，本两年期将在 2025 年年底之前，按照联合国全系统的最后期限，实施一个环境管理系统（EMS），目的是在今后几年内，将该政策转化为产权组织总部及世界各地所有活动的具体目标、基准和指标、行动和监测。作为下一个重要的里程碑之一，本两年期将与当地的能源供应商缔结一项关于能源价格和时间表的长期协议，并以使用日内瓦湖水（目前仅用于冷却）的可持续能源供热系统，取代目前所有建筑物的天然气供热系统。

在本两年期，将继续探讨本组织对阿帕德·鲍格胥大楼的中期处理办法，该大楼在未来几年将需要翻修。这将包括技术和建筑方面的研究，以便在适当时候向成员国提交基本建设提案。

印刷和邮寄服务随着纸张需求水平下降的“新常态”而缩减，将继续采取灵活的资源配置战略，以在数量减少的情况下提供有效的服务。

产权组织将继续在总部和海外办事处保持切合目的的全球运营环境，通过有效、灵敏和及时地提供专业的安全和安保风险管理服务，重点是预防、准备和复原力，包括支持在日内瓦和海外的会议和活动。

风险

预期成果	风险	风险应对	目标剩余风险
基石	为我们的员工赋能，提供适当的资源、培训和环境，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神		
5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务 低风险偏好	因恐怖主义、内乱、自然灾害或其他原因发生的严重安全事件，对产权组织总部或全球范围内的产权组织人员和资产（通过其对外办事处网络及其国际差旅和对成员国和其他利益攸关方的外联工作）构成风险。	在与安保合作伙伴的协调下，产权组织实施各项战略，通过对潜在安保威胁的有效预防、发现和应对机制，持续评估、监测和管理安保和复原力风险。	低—— 符合风险偏好
5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务 低风险偏好	由于物理上无法进入、健康和安全问题、建筑基础设施损坏或其他原因，无法进入或占用产权组织房舍超过七天。	所有关键职能部门、驻外办事处以及纽约协调处都制定了业务连续性计划并予以维持。危机管理计划和相关的响应程序得到了维护和定期测试，所有关键的利益攸关方都了解了责任和职责。	低—— 符合风险偏好

5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督 低风险偏好	由于主要供应商或合作伙伴出现问题而导致的财务、声誉或业务方面的损害。	产权组织对第三方提供者和合作伙伴进行尽职调查，其中包括风险评估、财务和声誉稳定性审查、业务连续性计划，以及在合同的整个生命周期内进行持续的绩效监测。	低—— 符合风险偏好
5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督 中等风险偏好	根据成员国批准的核心和战略性现金池战略进行的投资价值可能减少，这将导致净资产（准备金）的减少。瑞士法郎长期负利率的情况也可能导致经营现金的成本增加。	运营、核心和战略性现金投资将继续按照投资政策进行多样化投资。绩效将由ACI及其投资顾问密切监测，并在必要时进行分配调整。	中等—— 符合风险偏好

预期成果与绩效指标

预期成果	绩效指标	基准	目标
战略支柱 2			
凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来			
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	经法律顾问办公室及时处理的条约通知的百分比	93%的条约通知在 3 天内得到处理	95%的此种通知在 3 天内得到处理
战略支柱 3			
提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值			
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	单位成本（PCT、马德里和海牙）	PCT 申请：546 瑞郎 马德里体系新增/续展注册：562 瑞郎 海牙体系新增/续展外观设计：455 瑞郎	PCT 申请：565 瑞郎 马德里体系新增/续展注册：576 瑞郎 海牙体系新增/续展外观设计：390 瑞郎
基石			
为我们的员工赋能，提供适当的资源、培训和环境，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神			
5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神	成员国和其他利益攸关方对笔译和口译服务的满意度	对 2022 年会议的语文服务的满意度：93%	维持满意度水平
	每字/页的翻译成本	0.38 瑞郎	维持每字翻译成本
	通过联合国合作支出的百分比 ¹³	21%	每年>18%
5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务	PCT 费用汇交服务（PCT FTS）的自动化	向参与者推广新开发的 PCT 费用汇交服务平台（2022 年有 0 个参与者）。	新的 PCT 费用汇交平台已迁移到 100%的参与者在 全球检索费中占：>97.5%
	产权组织房舍和设施适合使用	零工作日因技术设施故障而影响产权组织的核心和非核心活动	每年最多 1 个工作日因技术设施故障而影响产权组织核心活动
	提高检测、应对信息安全威胁并从中恢复的能力，确保将业务中断降到最低限度	全天候检测潜在信息安全事件的平均时间：2 小时或更短	全天候检测潜在信息安全事件的平均时间：2 小时或更短
	改善向外部利益攸关方的服务交付（Apdex 评分）	83% 迁移到云端的应用程序的 Apdex 评分 ≥ 0.6	80% 迁移到云端的应用程序的 Apdex 评分 ≥ 0.6
	改善向内部利益攸关方的服务交付（CSAT 评分）	不适用	90% 的业务用户对所提供的 IT 服务满意

¹³ 自 2022 年起纳入 UNIC 相关支出

5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督	确认财务操作符合适用的产权组织公约和条约、产权组织财务条例与细则以及 IPSAS 的规定	无保留审计意见（2021 年）	无保留审计意见
	按照最佳做法管理并强化的更强大的 ERP 系统使成果管理制度和风险管理的成熟度得到提高	成果管理制度：成熟度 4.4 级（2021 年底） 风险管理：维度 1 至 4 为“高级”，维度 5 和 6 为“已建立” 在服务水平协议的时限内处理事件的百分比：95% 用于维持正常运行与增值工作的资源百分比：60%	成果管理制度：成熟度 4.5 级（2025 年底） 风险管理：维度 1 至 6 为“高级” 在服务水平协议的时限内处理事件的百分比：95% 用于维持正常运行与增值工作的资源百分比：50%
	产权组织采购商品和服务时节约的成本	3,846,000 瑞郎（2022 年）	4,500,000 瑞郎（两年期）
	机票平均价格	1,614 瑞郎	成本增加控制在<10%

总干事办公室

实施战略

总干事办公室将继续重点关注本组织工作的总体战略协调，以及产权组织企业文化的持续转变。该部门的工作还将侧重于指导人力资源战略的实施，并确保外部利益攸关方（包括成员国和媒体）的战略参与和外交。

人与文化

下个两年期的人力资源举措将与一项新的多长期人力资源战略完全一致，以支持《中期战略计划》的实施。具体的优先事项将包括：

- 努力构建有包容性的工作场所，能将员工福祉纳入人力资源计划，员工尽职尽责、积极进取，本组织能吸引到新人才。定期衡量员工的参与度，以获得能够补充组织转型的数据；
- 通过有利于加强多元化和包容性的工作计划/做法，打破组织内的孤岛，建立信任，并鼓励创新、对话和团队合作，为发展充满活力的组织文化做出贡献；
- 制定一个新的绩效管理框架，以促进对有效人员管理的承诺和问责制；
- 确保本组织灵敏、稳定但充满活力，有明确的愿景、充足的核心胜任力和有效的知识。通过将绩效和职业发展（包括流动性）相联系的培训和发展框架，培养成长心态和持续学习态度；
- 现代化的人力资源框架，其中的政策和计划适合产权组织的目的，尤其是通过加强数字化，使流程得到简化。建立一个被视为赋能器的人力资源部，能在战略上和业务上推动本组织取得成功；
- 通过与成员国合作开展更广泛和力度更大的招聘外联计划、具体措施和活动，包括青年专家计划等新举措，继续努力实现更公平的地域代表性和性别平衡；制定报告以跟踪进展；
- 继续在实施《联合国全系统性别平等和增强妇女权能行动计划》方面取得进展。实施产权组织新的残疾人包容战略，加强组织文化，创造具有包容性的工作场所。

新闻和媒体

下个两年期的新闻和媒体战略将寻求：

- 在整个组织内扩大 MTSP 批准的以讲故事为主导的沟通方式，支持同事的内容创作和社交媒体传播工作，突出他/她们活动的人文影响力；
- 以在全球知识产权制度中代表性不足的受众——如中小企业、青年和妇女——为目标，同时逐步强调产权组织以发展为重点的工作计划的人文影响力；
- 继续扩大内容创作和发行工作，包括深入研究成功使用知识产权的细节的长篇文章；
- 拓展新闻外联工作，包括让公众了解当地和地区感兴趣的趋势以及知识产权和全球经济的专项发展，以及个人和企业对知识产权的成功利用；
- 利用一系列媒体工具：社交媒体、播客和传统媒体渠道，将产权组织同事定位为其专业领域的思想领袖和专家评论员；
- 建立和拓展专门的社交媒体，使实质性领域的同事能够为营销、用户和其他交流目的接触到他们的目标受众；
- 通过与同事的持续联系和对他们的持续培训，以及有效的内部交流，确保本组织公共交流中信息传播的一致性。

接触和协调

考虑到日内瓦外交界作为关键利益攸关方的重要性，本组织将定期与成员国开展有针对性的沟通，以传播信息并收集关于计划实施的反馈，从而提高透明度。

我们与成员国的密切接触还包括通过提供最新和用户友好的工作方法，为会议和活动提供最优质的服务。通过与其他国际组织和私营部门领导人在活动和会议管理方面持续合作和对标，在预测客户不断变化的需求的同时，还将确保对当前的做法进行持续审查。

内部司法、治理和监督

进一步发展产权组织的综合道德操守与廉正体系，将包括在产权组织《道德守则》中规定的产权组织道德操守与廉正原则的基础上，进一步制定符合联合国系统最佳做法的标准和原则。将开展认识提升和宣传活动，以进一步强化本组织的道德文化，加强本组织各级员工的道德行为，以及提供给产权组织管理人员的咨询服务。

将进一步完善对申诉和冲突的预防和处理，以营造和谐有效的工作环境。特别是，将继续鼓励工作人员求助于监察员服务，以便通过侧重于调解类方法的机制来解决工作场所的冲突。

通过加强问责制、合规性、资金效益、受托管理、内部控制和组织治理，内部监督举措将继续支持本组织实现其目标，具体如下：

- 通过评估内部控制、风险管理和治理程序的充分性和有效性，提供基于风险的独立客观的保证和建议；
- 通过持续的审计、咨询和顾问服务提供专业支持和建议，并通过透明和参与式的监督过程促进机构性学习和问责，以根据需要处理事后或事前的风险；
- 支持管理层有效和高效地管理廉正框架，在该框架内明确规定了产权组织所有员工的职责、职能、责任和权利，并管理举报产权组织中违规行为和可能的不当行为的“热线”；
- 与发挥第二道防线职能作用的各组织实体密切合作，为有效的监督覆盖面作出贡献，并通过确定和实施创新技术和做法，确保有效交付；
- 开展并进一步发展跨部门工作，包括廉正审查，以审查本组织内部那些欺诈、滥用或不当行为风险高的系统和程序。

风 险

预期成果	风险	风险应对	目标剩余风险
战略支柱 1			
在全世界开展外联，阐释知识产权在处处改善人人生活的潜力			
1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解 中等风险偏好	与外部和内部受众的沟通和接触不力，可能会严重损害产权组织品牌的可信度。	以战略性、受众驱动型的方式与利益攸关方进行积极互动，全面利用交流工具、媒体意识和开放回应询问，解释知识产权如何丰富全球每个人的生活，改善他们的生计。加强内部沟通将有助于员工有效协作。	中等—— 符合风险偏好
基石			
为我们的员工赋能，提供适当的资源、培训和环境，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神			
5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 低风险偏好	组织治理和监督制度被证明是无效的，或被认为不是完全客观和独立的，进而影响工作的公正性和可信度，使成果和信任度被削弱。	最高管理层着重强调高道德标准，以及加强道德职能。遵守相关标准和守则以及内部监督章程。与独立咨询监督委员会、外聘审计员和联检组紧密合作，及时回应改进建议。建立并有效运行经过精简的内部机构，确保符合监管框架、基于风险的决策和内部治理。	低—— 符合风险偏好
5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 中等风险偏好	产权组织的宏伟工作计划有一个重大的变数，并存在这样的风险：向更灵敏的文化转变并培养所需的胜任力可能需要比预期更长的时间才能实现制度化。	通过以本组织优先事项为指导的学习和发展框架，更加注重从外部和内部寻找人才。继续发展文化，以提高员工的参与度并改善本组织的绩效。	中等—— 符合风险偏好

预期成果与绩效指标

预期成果	绩效指标	基准	目标
战略支柱 1			
在全世界开展外联，阐释知识产权在处处改善人人生活的潜力			
1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解	媒体提及产权组织的次数	66,351 次（2022 年）	两年期增长 20%
	产权组织主要社交媒体的覆盖面	总关注人数：376,672 人（+18%） - Twitter: 124,815 人 - LinkedIn: 158,192 人 - Facebook: 87,759 人 - Instagram: 5,906 人 （2022 年底）	两年期结束时在所有社交媒体的关注者人数 ≥ 600,000
	成员国和其他利益攸关方对活动组织的满意度	91%	≥85%满意或非常满意
	内容提要译为联合国所有正式语言的产权组织旗舰出版物的百分比	100%（2022 年出版了 7 种旗舰出版物中的 7 种）	100%
	2024/25 年出版并译为联合国所有正式语言的实体知识产权主题产权组织全球出版物的百分比	（8 种中的 4 种 ¹⁴ ）（2022 年底）	100%
以联合国所有官方语言提供的网络内容的百分比	顶层页面：待定 新的或更新的实质性网络内容：待定 数据库内容：待定	100% ≥85% 100%	
战略支柱 2			
凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来			
2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战	产权组织大会及其他会议参会代表的满意度	93%	≥85%满意或非常满意
战略支柱 4			
支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段			
4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流	产权组织知识产权与性别行动计划（IPGAP）的落实进展情况	不可用	待定
基石			
为我们的员工赋能，提供适当的资源、培训和环境，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神			
5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神	员工参与度：在产权组织工作满意度的百分比	e-Sat: 74（2020/21 年）	与上一次调查相比有所改进
	性别：P4 至 D2 级的女性百分比	P4 - 50.5% P5 - 28.8% D1 - 34.4% D2 - 18.2%	50% 35% 41% 33%
	产权组织残疾人包容战略的落实情况	不可用	待定
	满足或超过联合国全系统性别平等和增强妇女权能行动计划（UN-SWAP）要求的百分比	50%	70%
	地域多样性：根据 1975 年协定按区域分列的百分比	非洲：11.2% 亚洲及太平洋：20.1% 中东欧和中亚：8.9%	成员国就产权组织的地域分布政策达成一致

¹⁴ 另外 3 种出版物的联合国所有官方语言的翻译工作正在进行中。

预期成果	绩效指标	基准	目标
		拉丁美洲和加勒比：8.4% 中东：2.1% 北美：10.5% 西欧：38.9%	
5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督	关键利益攸关方不干预并认为具有独立性 被接受的监督建议的数量	监督司的工作不受干预，反映在年度报告：WO/PBC/36/5 100%的监督司建议被接受	无干预 90%的监督司建议被接受

资源

行政、财务和管理与总干事办公室：按支出用途开列的资源

(单位：千瑞郎)

	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算	2024/25 年与 2022/23 年 计划和预算相比	
				数额	%
A. 人事费					
员额	157,078	128,531	123,613	28,547	22%
临时工作人员	5,116	3,461	7,666	1,655	48%
其他工作人员费用	3,152	3,152	3,152	-	0%
A 项共计	165,346	135,144	134,432	30,202	22%
B. 非人事费					
实习生和产权组织研究金					
实习生	189	226	654	(37)	-17%
产权组织研究金	1,280	154	423	1,126	+100%
小计	1,469	380	1,077	1,089	+100%
差旅、培训和补助金					
工作人员出差	1,613	1,625	1,359	(12)	-1%
第三方差旅	1,148	712	507	436	61%
小计	2,761	2,337	1,866	424	18%
订约承办事务					
会议	1,643	1,249	1,618	394	32%
出版	-	-	3	-	不适用
个人订约承办事务	11,561	11,204	11,720	357	3%
其他订约承办事务	76,696	60,125	58,936	16,571	28%
小计	89,900	72,578	72,276	17,322	24%
财务成本					
小计	500	2,480	408	(1,980)	-80%
业务费用					
房舍建筑与维修	48,147	42,690	44,775	5,458	13%
通信	1,578	1,797	1,785	(219)	-12%
交际费与其他业务费用	1,326	1,147	1,291	179	16%
联合国共同服务	1,319	1,222	1,206	97	8%
小计	52,370	46,856	49,056	5,515	12%
设备和用品					
家具与设备	867	872	1,205	(4)	-1%
用品与材料	2,649	2,377	1,887	272	11%
小计	3,516	3,249	3,091	268	8%
B 项共计	150,517	127,879	127,775	22,638	18%
总计	315,863	263,023	262,207	52,840	20%

行政、财务和管理与总干事办公室：按成果开列的资源

(单位：千瑞郎)

预期成果	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算	2022/23 年 调剂使用后 预算
1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解	6,024	5,549	5,594
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	1,981	1,315	1,746
2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战	7,080	7,580	7,345
2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持	153	160	184
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	35,135	-	-
5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神	56,249	53,528	47,609
5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务	161,514	149,571	155,778
5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督	47,728	45,320	43,952
总计	315,863	263,023	262,207

编制计划可动用的潜在信托基金资源¹

(单位：千瑞郎)

信托基金	2022 年 12 月 31 日余额	2023 年 捐助额概算	2023 年底 支出概算	2023 年底 预计余额	2024/25 年 捐助额概算	2024/25 年 编制计划 可动用额概算
大韩民国（专业干事）	702	548	400	850	1,096	1,946
总计	702	548	400	850	1,096	1,946

¹包括专利、发展以及平台部门的专业干事，由人力部管理。

三、附件

附件一 2022/23 年调剂使用后预算

(单位: 千瑞郎)

部门	2022/23 年 计划和预算	调剂使用 ¹			2022/23 年 调剂使用后 预算 ²	调剂使用占比%	
		调剂使用 拨入	调剂使用 拨出	调剂使用 总净额		部门	计划和 预算总额
专利和技术	230,374	324	(3,928)	(3,604)	226,770	-1.6%	-0.5%
品牌和外观设计	80,430	1,008	(487)	521	80,951	0.6%	0.1%
版权和创意产业	31,735	1,742	(312)	1,431	33,166	4.5%	0.2%
区域和国家发展	69,145	5,348	(803)	4,545	73,690	6.6%	0.6%
基础设施和平台	37,682	384	(309)	76	37,758	0.2%	0.0%
全球挑战和伙伴关系	25,480	1,497	(764)	733	26,213	2.9%	0.1%
知识产权和创新生态系统	43,975	2,001	(602)	1,399	45,374	3.2%	0.2%
行政、财务和管理	263,023	5,760	(6,577)	(817)	262,207	-0.3%	-0.1%
未分拨	11,946	5,418	(9,701)	(4,283)	7,664	不适用	不适用
总计	793,792	23,482	(23,482)	-	793,792	-	-

¹ 产权组织《财务条例与细则》3.4 规定可以调剂使用资源：“为了确保本组织工作的正常运行而需要在既定预算期间从一个部门（组织实体）向另一个部门调剂使用资源时，总干事可进行的此类调剂使用不超过相当于作为接收部门（组织实体）的两年期拨款的百分之五，或相当于预算总额的百分之一，二者中以数额高者为准。”

² 截至 2022 年 12 月 31 日。

附件二 按部门开列的 2024/25 年预算

(单位: 千瑞郎)

部门	2024/25 年拟议预算			2022/23 年计划和预算			2022/23 年调剂使用后预算 ¹			2024/25 年与 2022/23 年计划和预算相比	
	人事费	非人事费	合计	人事费	非人事费	合计	人事费	非人事费	合计	数额	%
专利和技术	128,128	85,907	214,036	134,345	96,030	230,374	130,718	96,052	226,770	(16,339)	-7.1%
品牌和外观设计	59,682	19,548	79,230	59,735	20,695	80,430	58,470	22,481	80,951	(1,200)	-1.5%
版权和创意产业	19,899	17,866	37,764	18,352	13,383	31,735	18,426	14,740	33,166	6,029	19.0%
区域和国家发展	48,435	31,938	80,374	44,214	24,932	69,145	46,478	27,213	73,690	11,228	16.2%
基础设施和平台	27,116	14,694	41,810	26,496	11,186	37,682	25,071	12,687	37,758	4,128	11.0%
全球挑战和伙伴关系	20,338	8,943	29,281	18,421	7,060	25,480	18,561	7,652	26,213	3,801	14.9%
知识产权和创新生态系统	37,652	13,119	50,771	32,432	11,542	43,975	33,221	12,153	45,374	6,797	15.5%
行政、财务和管理	165,346	150,517	315,863	135,144	127,879	263,023	134,432	127,775	262,207	52,840	20.1%
未分拨	5,571	2,600	8,171	7,346	4,600	11,946	2,467	5,197	7,664	(3,775)	-31.6%
总计	512,168	345,132	857,300	476,484	317,307	793,792	467,843	325,949	793,792	63,508	8.0%

¹截至 2022 年 12 月 31 日。

附件三 按部门开列的 2024/25 年员额

部门	2024/25 年拟议预算					2022/23 年计划和预算					2022/23 年调剂使用后预算 ¹					2024/25 年与 2022/23 年计划和预算相比				
	DG /DDG /ADG	D	P	G	合计	DG /DDG /ADG	D	P	G	合计	DG /DDG /ADG	D	P	G	合计	DG /DDG /ADG	D	P	G	合计
专利和技术	1	8	141	192	342	1	9	166	201	377	1	9	168	199	377	-	(1)	(25)	(9)	(35)
品牌和外观设计	1	8	60	87	156	1	9	71	75	156	1	10	71	75	157	-	(1)	(11)	12	-
版权和创意产业	1	5	25	11	42	1	5	24	11	41	1	5	24	11	41	-	-	1	-	1
区域和国家发展	1	16	66	26	109	1	16	63	27	107	1	16	68	26	111	-	-	3	(1)	2
基础设施和平台	1	4	44	11	60	1	5	41	13	60	1	4	44	11	60	-	(1)	3	(2)	-
全球挑战和伙伴关系	1	6	25	12	44	1	7	23	12	43	1	6	25	12	44	-	(1)	2	-	1
知识产权和创新生态系统	1	8	57	15	81	1	8	54	15	78	1	8	55	15	79	-	-	3	-	3
行政、财务和管理	2	22	217	157	398	2	20	168	161	351	2	20	175	152	349	-	2	49	(4)	47
未分拨	-	-	-	-	-	-	-	6	-	6	-	-	1	-	1	-	-	(6)	-	(6)
总计	9	77	635	511	1,232	9	79	616	515	1,219	9	78	631	501	1,219	-	(2)	19	(4)	13

注：根据相关的灵活性公式（附录 C），2023 年为马德里和海牙体系设立了 13 个灵活性职位。它们在 2024/25 年被定为基线。

¹截至 2022 年 12 月 31 日。

附件四 按联盟分配的 2024/25 年收入和支出

导 言

1. 根据产权组织《财务条例与细则》（条例 2.17），本附件为每个联盟列出本组织 2024/25 年工作计划和预算。联盟包括会费供资联盟（巴黎、伯尔尼、国际专利分类（IPC）、尼斯、洛迦诺和维也纳）以及产权组织公约，和四个国际注册体系联盟（PCT、马德里、海牙和里斯本）。在 2024/25 年工作计划和预算中将收入和支出分配到联盟的方法，与 2022/23 年所采用的方法相比保持不变。关于直接联盟开支和间接联盟开支的分配，根据以往做法，细化了计算方法，以更好地反映由于 ERP/EPM 系统给本组织的工作带来的变化。本附件中的各表分别提供了 2024/25 年按联盟开列的收入和支出分配概览、按联盟开列的收入概算，以及按部门和联盟开列的支出预算。

按联盟分配收入

2. 对联盟分配收入分配基于以下分配法：

- 成员国会费收入分配给各会费供资联盟；
- PCT、马德里、海牙和里斯本各注册体系的收费收入分配给各自联盟；
- 出版物收入按出版物收入概算分配给 PCT 联盟；
- 仲裁与调解中心的收入按估算分配给各联盟；以及
- 杂项收入在所有联盟之间等分。

按联盟分配支出

分配原则

3. 支出分以下四类分配给各联盟：

- “直接联盟开支”（如“PCT 体系”（专利）发生的支出是 PCT 联盟的一项“直接联盟”支出）；
- “间接联盟开支”（如“区域和国家发展”（发展）的支出中由 PCT 联盟承担的部分是一项“间接联盟”支出）；
- “直接行政开支”（如行政部门¹⁵因向 PCT 体系提供行政和管理相关支持所发生的支出是 PCT 联盟的一项“直接行政”支出）；和
- “间接行政开支”（行政部门因向“区域和国家发展”提供行政和管理相关支持所发生的支出中由 PCT 联盟承担的部分是一项“间接行政”支出）。

4. 直接联盟开支要么全部、要么按概算分配到联盟。直接行政开支按相对人数比分配到联盟。

5. 间接联盟开支和间接行政开支按“支付能力”原则分配到联盟。如果联盟有高出储备金目标的储备金，则被视为有能力支持不与联盟直接关联的活动。“支付能力”计算为一个联盟预计两年期收入与其直接联盟开支加直接行政开支之间的差额。每个联盟可以提供这种支持的程度，考虑该联盟的收入超过其直接支出的相对程度来计算。

¹⁵ 行政部门也包括总干事办公室（总干事办）。

按分配类别分配 2024/25 年支出

6. 下表总结了按四个分配类别把 2024/25 年支出分配到联盟的情况。间接支出按其“支付能力”分配给 PCT 联盟和马德里联盟。

会费供资联盟	PCT 联盟	马德里联盟	海牙联盟	里斯本联盟
直接联盟	直接联盟	直接联盟	直接联盟	直接联盟
直接行政	直接行政	直接行政	直接行政	直接行政
间接联盟	间接联盟	间接联盟	间接联盟	间接联盟
间接行政	间接行政	间接行政	间接行政	间接行政
支出的 IPSAS 调整				

按活动分配支出

7. 产权组织的活动根据工作计划，由各部门实施。与下表中活动有关的支出作为“直接联盟”开支分配如下。

部门	会费供资联盟 直接联盟开支	PCT 联盟 直接联盟开支	马德里联盟 直接联盟开支	海牙联盟 直接联盟开支	里斯本联盟 直接联盟开支
专利	SCP (10%-概算)	SCP (90%-概算)			
	推广《巴黎公约》、PLT 和《布达佩斯条约》 (10%-概算)	推广《巴黎公约》、PLT 和《布达佩斯条约》 (90%-概算)			
	机密信息 (10%-概算)	机密信息 (90%-概算)			
		PCT 联盟大会、PCT 工作组、PCT 法律和推广活动			
		PCT 处理和翻译服务			
品牌	SCT (20%-概算)		SCT (65%-概算)	SCT (15%-概算)	
	推广《新加坡条约》 (20%-概算)		推广《新加坡条约》 (65%-概算)	推广《新加坡条约》 (15%-概算)	
	第六条之三 (20%-概算)		第六条之三 (65%-概算)	第六条之三 (15%-概算)	
	商标、外观设计和地理标志能力建设 (20%-概算)		商标、外观设计和地理标志能力建设 (65%-概算)	商标、外观设计和地理标志能力建设 (15%-概算)	
			马德里联盟大会、马德里工作组、马德里法律和推广活动	海牙联盟大会、海牙工作组、海牙法律和推广活动	里斯本联盟大会、里斯本体系、里斯本工作组、推广
			马德里体系处理和翻译服务 ¹⁶	海牙体系处理	里斯本体系处理和信息技术开发
版权	SCCR				
	推广条约 (《北京》、《马拉喀什》、WCT、WPPT 等)				
	ABC 图书服务、ABC 包容性出版				
	版权及相关权集体管理技能发展				
	WIPO Connect 开发、部署和维护				
	产权组织服务创作者				
发展		推广 PCT	推广马德里	推广海牙	推广里斯本
		全球数据库 (60%-概算)	全球数据库 (31%-概算)	全球数据库 (9%-概算)	
	替代性争议解决服务 (18%-概算)	替代性争议解决服务 (17%-概算)	替代性争议解决服务 (46%-概算)	替代性争议解决服务 (19%-概算)	

¹⁶ 马德里中支持海牙和里斯本体系运营的资源份额分配给海牙和里斯本联盟。

平台	国际分类和产权组织标准 (9%-概算)	国际分类和产权组织标准 (70%-概算)	国际分类和产权组织标准 (20%-概算)	国际分类和产权组织标准 (1%-概算)
		全球数据库 (60%-概算)	全球数据库 (31%-概算)	全球数据库 (9%-概算)
伙伴	IGC 传统知识、传统文化表现形式和遗传资源能力建设			
生态	替代性争议解决服务 (18%-概算)	替代性争议解决服务 (17%-概算)	替代性争议解决服务 (46%-概算)	替代性争议解决服务 (19%-概算)
行政		PCT 信息系统、UNICC 和云服务器托管和收入科服务	马德里信息系统、UNICC 和云服务器托管和收入科服务	海牙信息系统、UNICC 和云服务器托管和收入科服务

8. 与其他活动有关的支出按“支付能力”原则作为“间接联盟”分配。

9. 由行政实施的活动，除新闻和媒体外，相关开支作为“直接行政”开支分配给所有联盟，具体如下：(a)UNICC 和云服务器托管费用份额和财务收入科费用份额等行政费用，直接归于各联盟；(b)剩余“直接行政”费用根据相对人数份额归于各联盟。未作为“直接行政”开支分配的行政相关开支，根据“支付能力”原则，作为“间接行政”开支分配。

按联盟分配的 IPSAS 调整数

10. 支出的 IPSAS 调整数，根据相对支出份额，按比例在各联盟间分配。IPSAS 调整包括离职后雇员福利、建筑物和设备折旧、软件和地表权摊销和资本化。

按联盟开列的财务概览

(单位：千瑞郎)

	会费供资联盟		PCT 联盟		马德里联盟		海牙联盟		里斯本联盟		总计	
2024/25 年收入	36,249		745,630		172,624		17,480		603		972,586	
2024/25 年支出	36,589		251,796		81,479		20,914		2,224		393,003	
直接联盟	14,874		116,953		56,388		17,291		1,078		206,584	
直接行政	51,463		368,750		137,867		38,205		3,302		599,587	
小计，直接	-		161,836		14,925		-		-		176,761	
间接联盟	-		74,117		6,835		-		-		80,952	
间接行政	-		235,953		21,760		-		-		257,713	
小计，间接	-		-		-		-		-		-	
2024/25 年支出共计	51,463		604,702		159,627		38,205		3,302		857,300	
IPSAS 调整概算数	2,812		33,045		8,723		2,088		180		46,849	
IPSAS 调整后支出共计	54,276		637,748		168,350		40,293		3,482		904,149	
经营结果	(18,027)		107,883		4,273		(22,812)		(2,879)		68,437	
RWCF 目标*	25,732	50.0%	151,176	25.0%	39,907	25.0%	5,731	15.0%	-	不适用	222,545	26.0%

*RWCF 目标根据经修订的储备金政策 (WO/PBC/23/8)，把 PBE 系数用于各联盟两年期支出后计算得出。

按联盟开列的收入概算

(单位：千瑞郎)

	会费供资联盟		PCT 联盟		马德里联盟		海牙联盟		里斯本联盟		总计	
	数额	%	数额	%	数额	%	数额	%	数额	%	数额	%
收费	-	-	743,709	99.7%	170,657	98.9%	16,431	94.0%	200	33.2%	930,997	95.7%
会费 (单一制)	35,234	97.2%	-	-	-	-	-	-	-	-	35,234	3.6%
仲裁	612	1.7%	578	0.1%	1,564	0.9%	646	3.7%	-	-	3,400	0.3%

出版物	-	-	940	0.1%	-	-	-	-	-	-	940	0.1%
杂项收入	403	1.1%	403	0.1%	403	0.2%	403	2.3%	403	66.8%	2,015	0.2%
总计	36,249	100%	745,630	100%	172,624	100%	17,480	100%	603	100%	972,586	100%

按部门和联盟开列的预算

(单位: 千瑞郎)

	会费供资联盟	PCT 联盟	马德里联盟	海牙联盟	里斯本联盟	总计
专利和技术	398	213,402	235	-	-	214,036
品牌和外观设计	1,451	-	59,785	15,827	2,167	79,230
版权和创意产业	22,341	14,121	1,302	-	-	37,764
区域和国家发展	126	71,292	7,855	1,044	57	80,374
基础设施和平台	707	32,980	7,039	1,084	-	41,810
全球挑战和伙伴关系	8,762	18,787	1,733	-	-	29,281
知识产权和创新生态系统	2,804	34,868	10,138	2,960	-	50,771
行政、财务和管理	14,435	213,749	69,792	16,841	1,047	315,863
未分拨	439	5,502	1,748	450	31	8,171
总计	51,463	604,702	159,627	38,205	3,302	857,300

附件五 PCT、马德里和海牙各体系服务的中期发展和需求

PCT

1. PCT 收入水平受多种因素影响，其中包括对 PCT 服务的需求和申请人行为。对 PCT 服务的需求又受专利体系的若干外部因素和内部因素影响。外部因素有：全球经济表现，以及需求最高和需求增长最快国家的经济表现；研究与开发投资水平；技术置信水平；以及汇率波动。内部因素有：PCT 与其他申请途径相比的收费水平、吸引力和价值；专利制度运作的整体可信度；以及各具体公司的专利战略。

2. 申请人行为对 PCT 收入的影响有如下几方面：

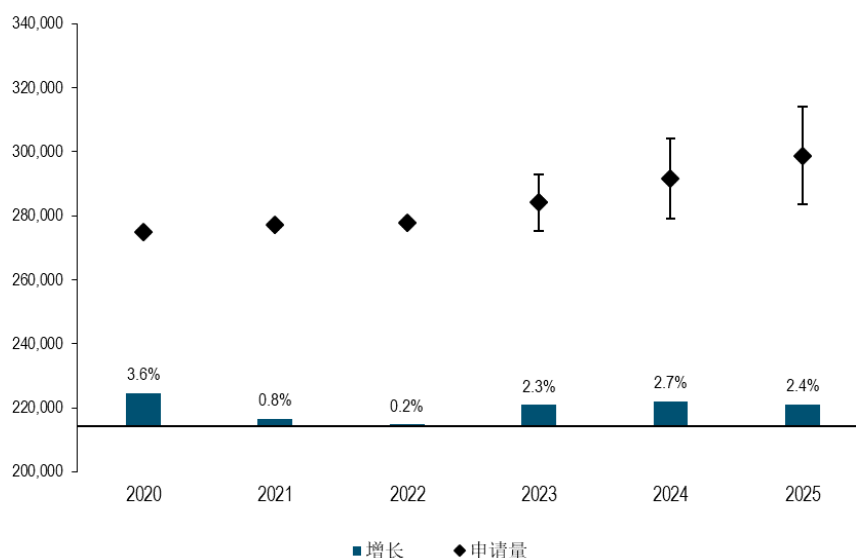
- (i) **超页收费：**超过 30 页的申请，国际局每页收取 15 瑞郎。
- (ii) **国际初步审查：**申请人按 PCT 第二章的规定使用国际初步审查，必须缴纳附加费（“手续费”）。
- (iii) **电子申请：**利用电子申请（而非纸件申请）的申请人，可以获得减费。
- (iv) **以国际局作为受理局：**选择向作为受理局的国际局（IB/RO）提交申请的申请人，必须缴纳特别费用（“传送费”）。

3. 以下各段从几个方面详细说明了目前的预测：需求水平；第二章要求预计水平；电子申请预计水平；以及 IB/RO 的预计使用情况。¹⁷

PCT 申请量预测（需求）

4. PCT 申请量近年来增长强劲。图 1 列出了 2023 年至 2025 年 PCT 的预计申请量（以 2023 年 4 月底的数据为依据）。

图 1. 2020 年至 2025 年的 PCT 申请



¹⁷ 所有统计数据都基于 PCT 申请或第二章要求的提交日。

	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年 概算	2024 年 概算	2025 年 概算
申请量	274,889	277,185	277,700	284,100	291,700	298,700
增长	3.6%	0.8%	0.2%	2.3%	2.7%	2.4%
下界			-700	-8,800	-12,500	-15,200
上界			+700	+8,800	+12,400	+15,300

5. 下表是按来源国开列的预计申请量。

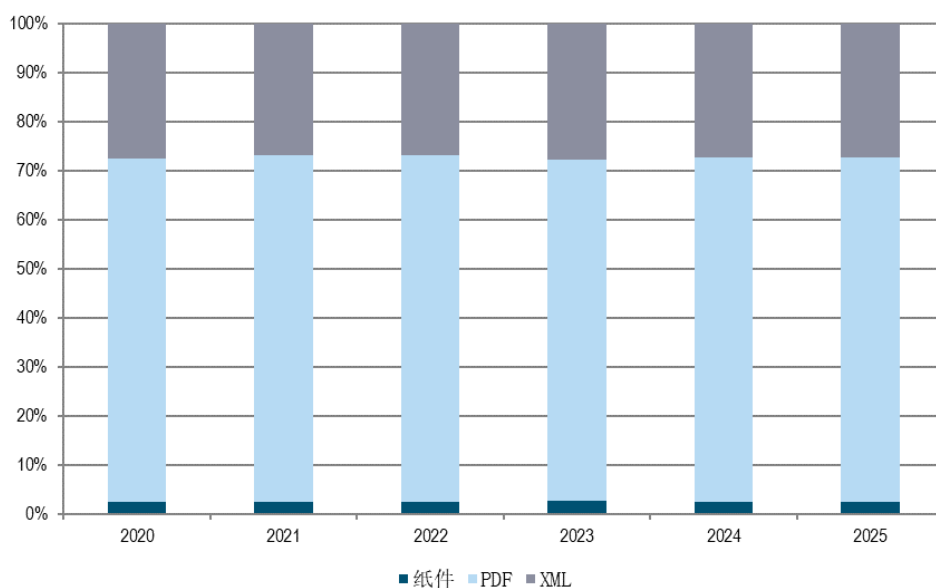
2020 年至 2025 年选定国家的 PCT 申请量

	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年概算	2024 年概算	2025 年概算
AT	1,523	1,574	1,422	1,428	1,460	1,468
AU	1,722	1,764	1,740	1,670	1,664	1,651
BE	1,314	1,388	1,304	1,366	1,369	1,384
BR	690	616	548	579	594	599
CA	2,606	2,594	2,578	2,485	2,505	2,517
CH	5,135	5,464	5,378	5,433	5,682	5,843
CN	68,934	69,582	70,038	76,793	83,322	89,123
DE	18,491	17,268	17,539	17,263	16,694	16,310
DK	1,577	1,553	1,497	1,585	1,562	1,580
ES	1,460	1,561	1,457	1,530	1,535	1,558
FI	1,679	1,898	1,770	1,683	1,741	1,752
FR	7,789	7,332	7,752	7,657	7,523	7,453
G1	2,922	3,209	2,934	2,998	3,038	3,060
G2	2,855	2,865	2,683	3,062	2,782	2,789
GB	5,892	5,852	5,754	5,754	5,785	5,825
IL	1,930	2,120	1,972	1,975	2,019	2,054
IN	1,907	2,086	2,619	3,892	3,801	4,098
IT	3,399	3,566	3,334	3,325	3,367	3,383
JP	50,582	50,276	50,371	51,003	51,496	52,067
KR	20,050	20,731	22,035	22,365	23,864	24,965
NL	4,005	4,114	4,080	4,084	3,945	3,896
NO	697	721	797	765	790	796
RU	1,060	981	848	835	786	736
SA	952	822	470	389	529	537
SE	4,355	4,442	4,478	4,482	4,532	4,597
SG	1,316	1,661	1,753	1,891	2,094	2,287
TR	1,616	1,740	1,780	1,971	2,100	2,231
US	58,431	59,405	58,762	58,328	59,055	59,433

电子申请方法的使用

6. 电子申请方法（PDF 或 XML）预计占总申请量的百分比列于下图 2。2022 年电子申请的使用保持稳定，为总申请量的 97.5%。

图 2. 使用电子申请方法（EASY、PDF 或 XML）在 2020 年至 2025 年的申请总量中所占的百分比

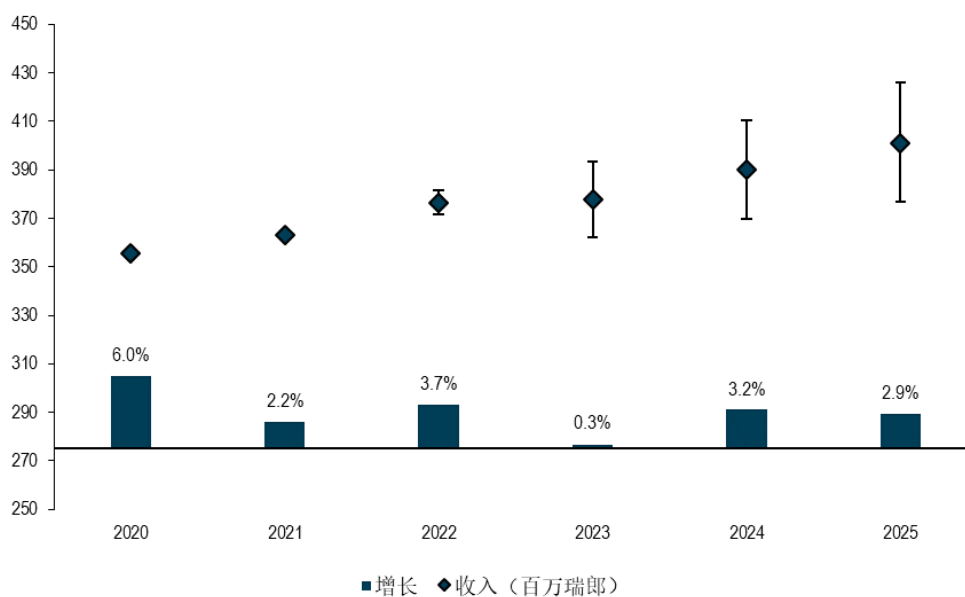


	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年 概算	2024 年 概算	2025 年 概算
纸件	2.5%	2.5%	2.5%	2.6%	2.5%	2.4%
PDF	69.8%	70.6%	70.6%	69.7%	70.1%	70.2%
XML	27.6%	26.9%	26.9%	27.8%	27.5%	27.4%

PCT 收入预计水平

7. PCT 收费收入依据的是申请量的预计水平（图 1）、超页收费预计水平的概算、第二章要求的预计水平和 RO/IB 申请的预计水平。产权组织根据 IPSAS 标准，在 PCT 申请的公布日对其 PCT 体系的收入进行入账。下图 3 列出了到 2025 年的 IPSAS 调整后 PCT 收入预测。

图 3. 到 2025 年的 IPSAS 调整后 PCT 收入预测



	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年 概算	2024 年 概算	2025 年 概算
收入（百万瑞郎）	355.5	363.4	376.6	377.7	390.0	401.2
增长	6.0%	2.2%	3.7%	0.3%	3.2%	2.9%
下界			-4.8	-15.4	-20.3	-24.2
上界			+4.8	+15.7	+20.7	+24.7

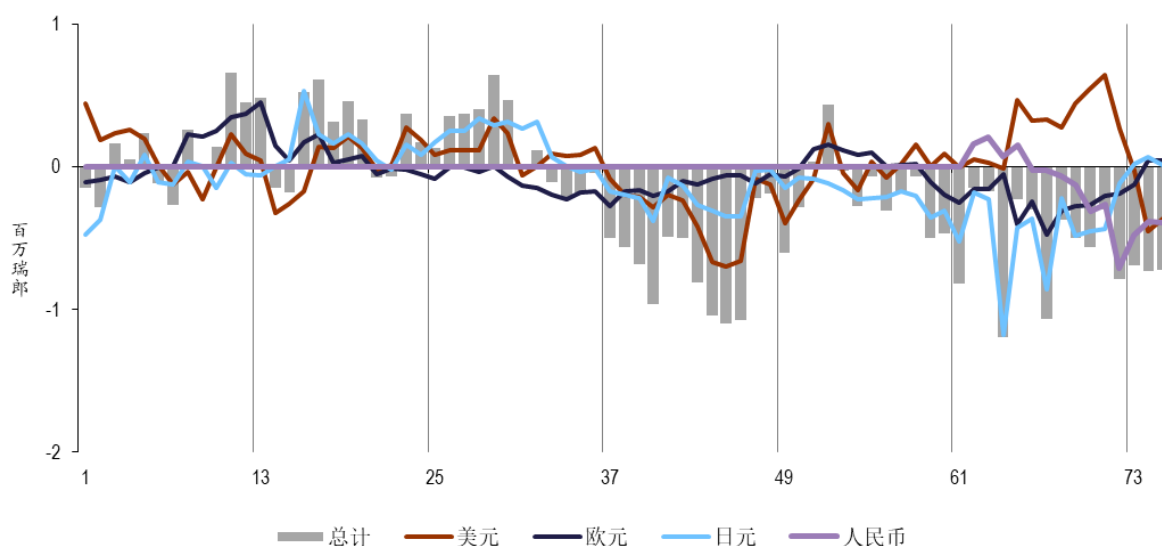
货币汇率调整

8. PCT 费用以各种货币缴纳。对于以“可自由兑换的”货币缴纳的，金额等同于国际局规定的“等值数额”；以“不可自由兑换的”货币缴纳的，受理局把货币转换成等值数额的瑞郎、欧元或美元（PCT 细则 15）。产权组织根据 PCT 大会指令规定的规则设定等值数额。

9. 申请人按照申请日的等值数额缴纳国际申请费。但是，由于等值数额在实施上的延迟，市场汇率可能与缴费时的产权组织汇率不同，造成 PCT 收益或亏损。

10. 申请日的等值数额和在缴费日根据联合国汇率转换为瑞郎的数额之间的差异，构成 PCT 收入的收益或损失。下图显示 PCT 收入的每月收益和损失。近年来，产权组织由于瑞郎和其他货币之间的汇率波动既有收益也有损失。

PCT 收入汇兑损益



11. 现行 PCT 费用表转录于下。

经修订的 PCT 费用表（2008 年 7 月 1 日起生效）
（单位：瑞郎）

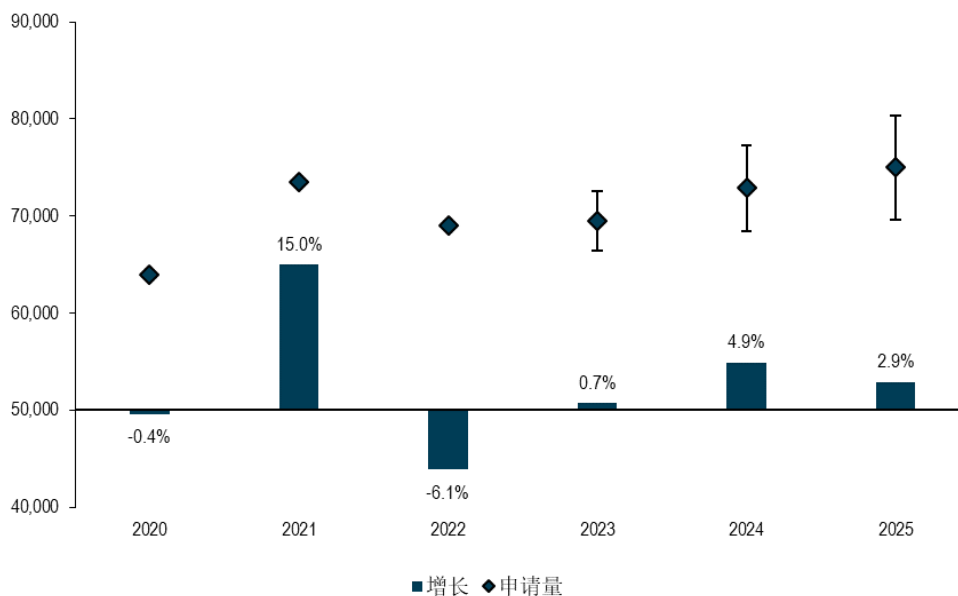
基本费		1,330
超过 30 页每页收费		15
电子申请减费	Easy	-100
	PDF	-200
	XML	-300
RO/IB 传送费		100
手续费		200

马德里

马德里——国际注册需求预测

12. 图 4 显示了 2023 年至 2025 年的马德里申请量预测（基于 2023 年 4 月底的数据）。预测采用了多种模型，包括自回归模型和计量经济模型。计量经济模型依据的是国际货币基金组织（IMF）发布的实际 GDP 数据和 GDP 预测。然后再把不同模型的结果结合起来，对正确的模型设定产生的不确定性进行控制。

图 4. 2020 年至 2025 年马德里申请量

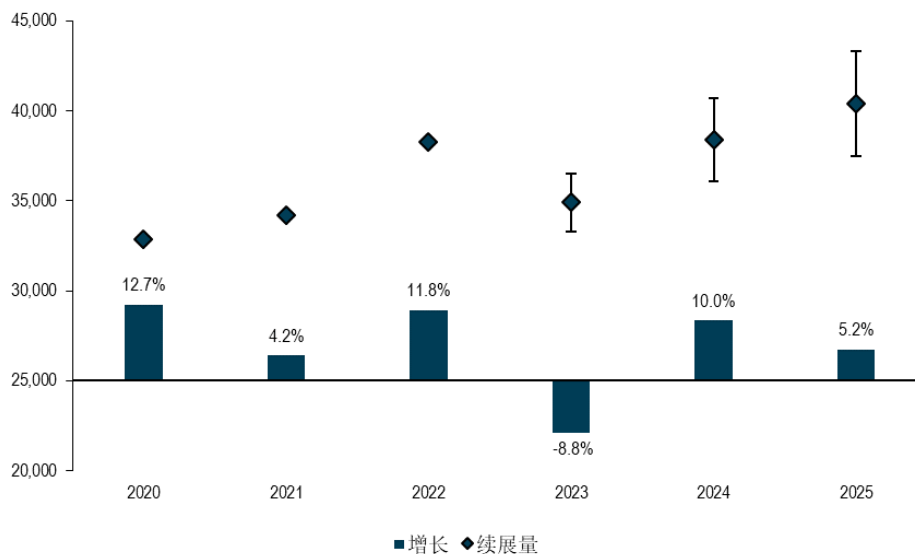


	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年 概算	2024 年 概算	2025 年 概算
申请量	63,906	73,507	69,000	69,500	72,900	75,000
增长	-0.4%	15.0%	-6.1%	0.7%	4.9%	2.9%
下界			-300	-3,100	-4,400	-5,400
上界			+300	+3,100	+4,400	+5,400

马德里——续展需求预测

13. 图 5 显示了 2023 年至 2025 年的马德里续展量预测。对续展量的预测采用传输模型，即分析过去五年的历史续展率，并将其应用于未来五年内应续展的注册。

图 5. 2020 年至 2025 年马德里续展量



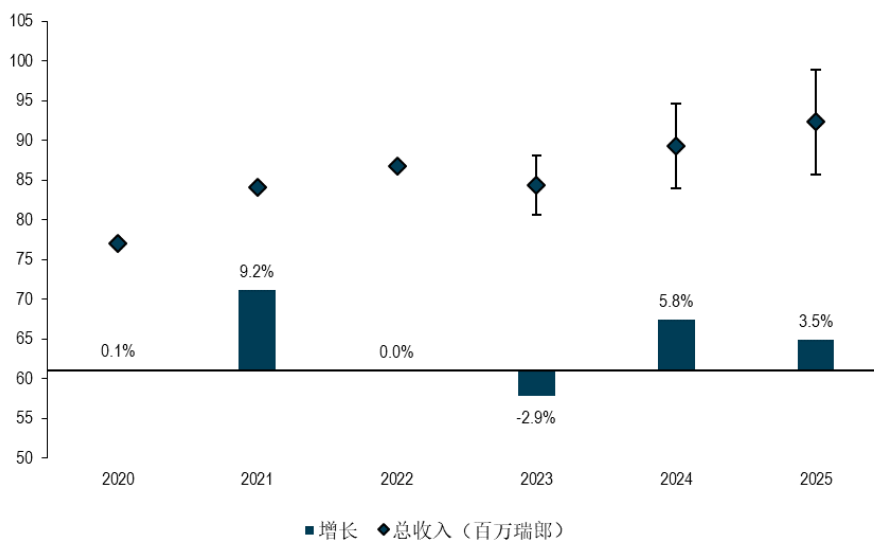
	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年 概算	2024 年 概算	2025 年 概算
续展量	32,831	34,218	38,265	34,900	38,400	40,400
增长	12.7%	4.2%	11.8%	-8.8%	10.0%	5.2%
下界				-1,600	-2,300	-2,900
上界				+1,600	+2,300	+2,900

马德里规费收入预计水平

14. 马德里收费收入来自产权组织在马德里体系下提供的三种服务，即：(a) 国际注册登记；(b) 续展登记；(c) 后期指定登记；以及 (d) 其他服务，其中包括各种变更登记以及出具摘录。

15. 产权组织根据公告对马德里注册收入进行入账，公告通常在注册后两周左右进行。马德里续展和后期指定的收入在续展和后期指定登记之日入账。下图 6 列出了 2023 年至 2025 年期间可归于上述服务种类之一的 IPSAS 调整后马德里规费收入概算。收入概算以国际注册量和续展量为依据，考虑可能的积压。

图 6. 到 2025 年的 IPSAS 调整后马德里收入预测



	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年 概算	2024 年 概算	2025 年 概算
基本费	46.4	51.7	51.9	51.4	53.8	55.4
续展费	21.4	22.3	25.0	22.8	25.1	26.4
后期指定费	5.9	6.4	6.4	6.6	6.6	6.7
其他	3.3	3.6	3.6	3.6	3.8	3.9
总收入（百万瑞郎）	77.0	84.0	86.8	84.3	89.2	92.3
增长	0.1%	9.2%	0.0%	-2.9%	5.8%	3.5%
下界			-0.2	-3.7	-5.3	-6.6
上界			+0.2	+3.7	+5.3	+6.6

16. 下表提供了 2020 年至 2025 年期间实际和预计的注册量和续展量，以及这期间平均收费的实际和预计发展情况。平均费用的计算方法是，任何具体年份的马德里规费收入总额除以注册和续展总数。

马德里规费收入总额和平均收费

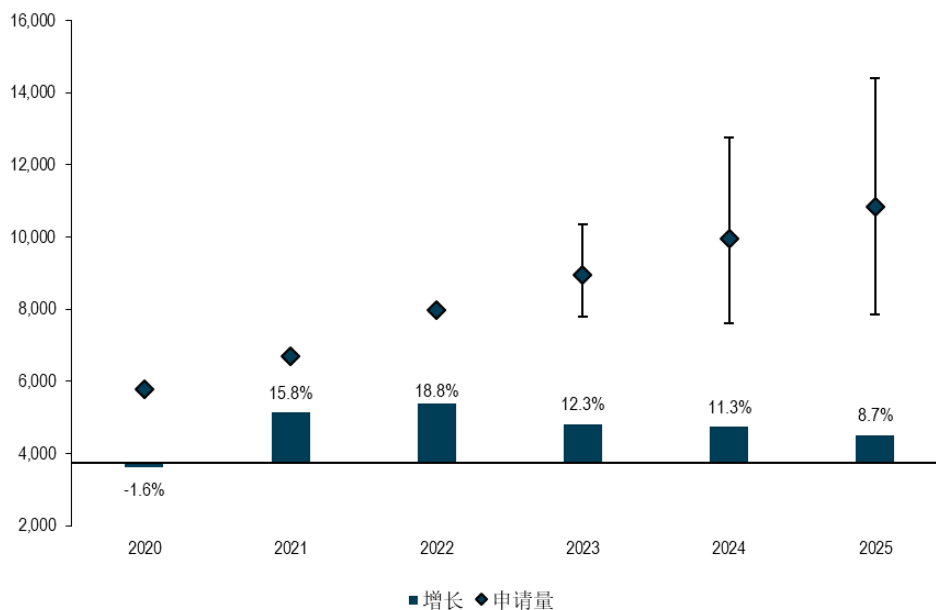
	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年 概算	2024 年 概算	2025 年 概算
马德里注册量	62,062	68,265	68,589	66,200	69,500	71,600
马德里续展量	32,831	34,218	38,265	34,900	38,400	40,400
注册量 + 续展量	94,893	102,483	106,854	101,100	107,900	112,000
马德里收入（百万瑞郎）	77.0	84.0	86.8	84.3	89.2	92.3
平均收费（瑞郎）	811	820	812	834	827	824

海牙

海牙——国际注册需求预测

17. 图 7 显示了 2023 年至 2025 年的海牙申请量预测（基于 2023 年 4 月底的数据）。海牙申请量预测采用了多种模型，包括自回归模型和计量经济模型。计量经济模型依据的是国际货币基金组织（IMF）发布的实际 GDP 数据和 GDP 预测。然后再把不同模型的结果结合起来，对正确的模型设定产生的不确定性进行控制。

图 7. 2020 年至 2025 年海牙申请量

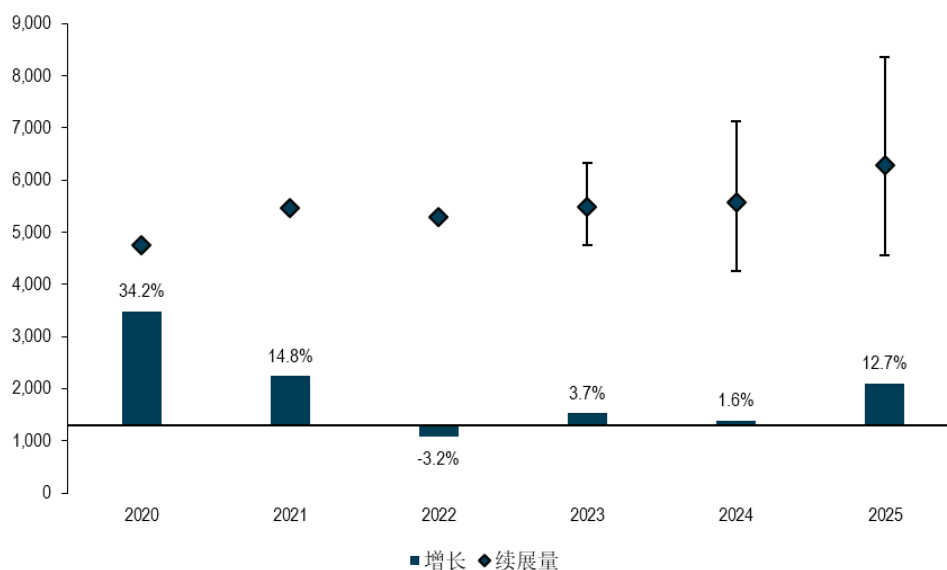


	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年 概算	2024 年 概算	2025 年 概算
申请量	5,799	6,714	7,977	8,960	9,970	10,840
增长	-1.6%	15.8%	18.8%	12.3%	11.3%	8.7%
下界				-1,170	-2,350	-2,980
上界				+1,380	+2,790	+3,580

海牙——续展需求预测

18. 图 8 显示了 2023 年至 2025 年的海牙续展量预测。对续展量的预测采用传输模型，即分析过去五年的历史续展率，并将其应用于未来五年内应续展的注册。

图 8. 2020 年至 2025 年海牙续展量

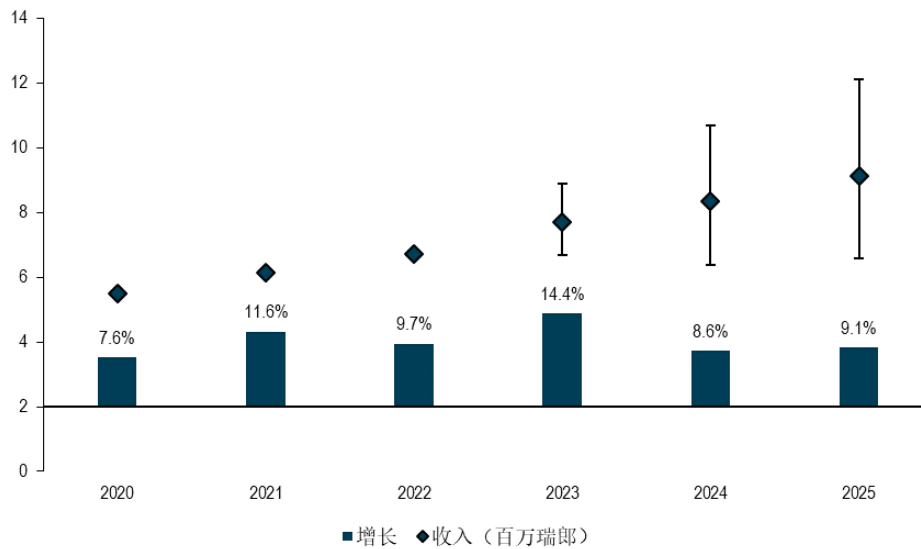


	2020 年	2021 年	2022 年	2023 概算	2024 年 概算	2025 年 概算
续展量	4,759	5,461	5,284	5,480	5,570	6,280
增长	34.2%	14.8%	-3.2%	3.7%	1.6%	12.7%
下界				-720	-1310	-1730
上界				+840	+1560	+2070

海牙收入预计水平

19. 海牙体系的创收是根据当前的规费表计算的。该规费表的主要内容是基本费和续展费。这两部分占收入的约 90%。其他费用被列为“其他”。图 9 显示了 2023 年至 2025 年期间的 IPSAS 调整后海牙收费收入概算。

图 9. 到 2025 年的 IPSAS 调整后海牙收入预测



	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年 概算	2024 年 概算	2025 年 概算
收入 (百万瑞郎)	5.5	6.1	6.7	7.7	8.4	9.1
增长	7.6%	11.6%	9.7%	14.4%	8.6%	9.1%
下界				-1.0	-2.0	-2.5
上界				+1.2	+2.3	+3.0

20. 下表中 2020 年至 2025 年收入概算依据的是预计的国际注册量和续展量。应当指出的是，下列收入概算假定未来几年中海牙体系下国际局的应收费用表不发生变化。

海牙收费收入总额和平均收费

	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年 概算	2024 年 概算	2025 年 概算
海牙注册量	6,795	6,106	7,725	8,670	9,630	10,510
海牙续展量	4,759	5,461	5,284	5,480	5,570	6,280
注册量 + 续展量	11,554	11,567	13,009	14,150	15,200	16,790
海牙收入 (百万瑞郎)	5.5	6.1	6.7	7.7	8.4	9.1
平均收费 (瑞郎)	476	530	517	543	550	543

附件六 全球知识产权体系指标

PCT 体系指标

总 述

本附件概述了 PCT 业务的下列指标：

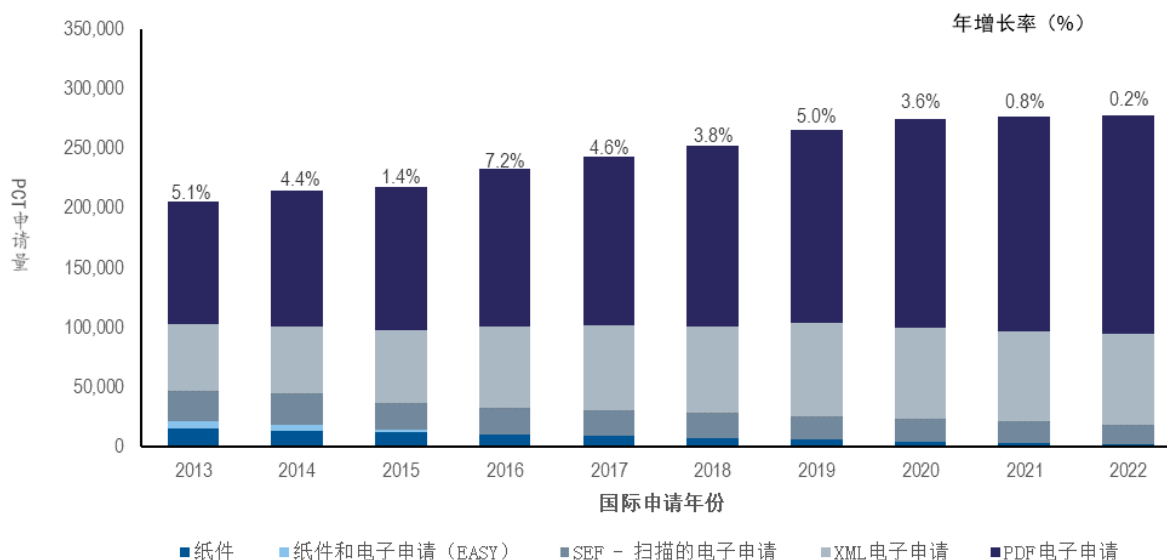
- 工作量；
- 这些工作量的语言分布；
- 一件申请的单位成本；
- 形式审查生产率；
- 形式审查综合质量；
- 翻译质量；
- 软件开发质量；以及
- 国际局的受理局（RO/IB）申请量。

PCT 申请的公布通常在每周四进行。2014 年和 2020 年各有 53 个星期四（其他年份为 52 个），稍微影响了已公布 PCT 申请的统计趋势。

工作量

工作量依据每年提交的 PCT 申请数量得出。

按申请介质开列的 PCT 申请变化情况



注：PDF、XML 和 SEF-Web 是三种电子申请介质。

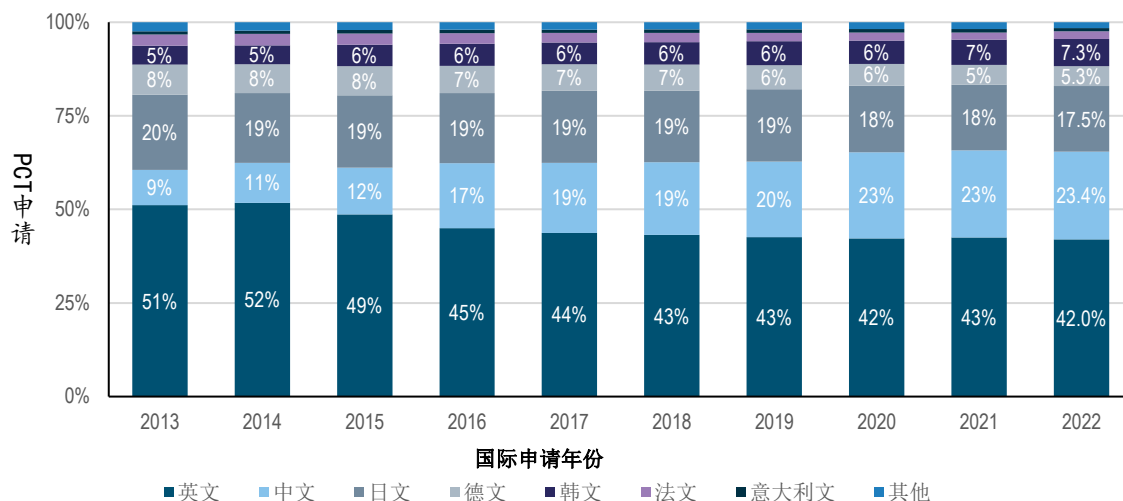
来源：产权组织统计数据库，2023 年 4 月。

- 2022 年，国际局收到 277,700 件登记本，比上年增长了 0.2%。
- 2022 年，电子申请方法占申请总数的 99.1%，包括 PDF 申请（66%）、XML 申请（27.3%）以及 SEF-Web 申请（5.8%）。

语言分布

申请语言种类更加多样是推动国际局变化的一项根本进展，东亚国家持续增加对 PCT 体系的利用尤其促进了这种语言多样化。

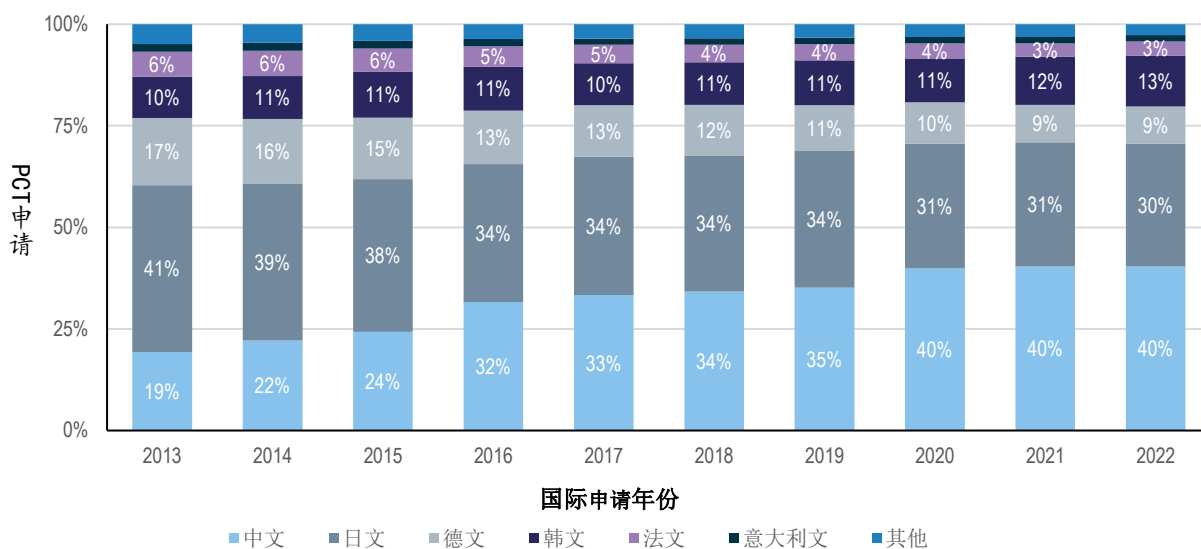
申请语言（所有语种）



来源：产权组织统计数据库，2023 年 3 月。

2022 年，英文和中文在所有申请中占比将近三分之二，分别占总数的 42% 和 23.4%。过去十年中，亚洲语言的占比急剧增长。以中文、日文和韩文提交的 PCT 申请，合计比例从 2013 年的 34.5% 增至 2022 年的 48.2%。除英文以外的其他语言情况如下图所示：

申请语言（英文以外所有语种）



来源：产权组织统计数据库，2023 年 3 月。

近几年以亚洲语言提交的申请数量占比剧增，给国际局造成了相当大的压力，因为能够以这些语言开展工作的人员数量有限。对于该问题，减缓办法包括让某些任务实现自动化，并征聘能够以这些语言开展工作的人员。

处理申请的单位成本

国际局处理 PCT 申请的效率可以通过单位成本衡量，单位成本是指一个单位产出的平均成本。总生产成本包括仅与 PCT 体系相关的支出和支持该体系的活动的支出。

计算直接和间接成本的方法在所有全球知识产权服务机构中是统一的。总生产成本包括仅与 PCT 体系相关的支出和支持该体系的活动的支出。

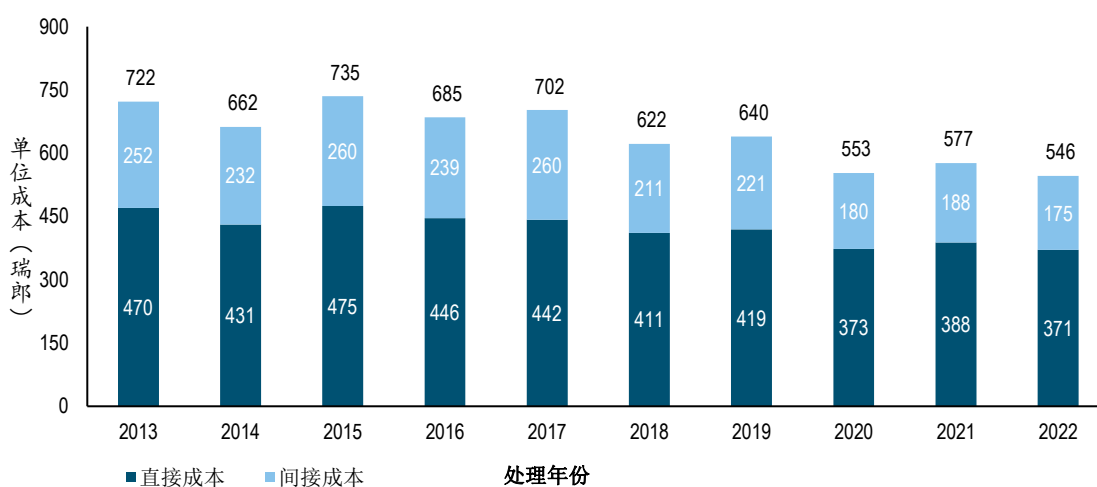
支持 PCT 体系的活动的支出包括以下服务：会议和语文服务、执行管理、财务和预算、一般性支助服务、人力资源管理、内部监督、IT、安全和安保。这些开支的一小部分（在 UNICC 托管服务器的费用、PCT 申请作准公布源（PATENTSCOPE）的概算费用和财务部门收入科的成本份额）直接归于 PCT 体系，而归于 PCT 体系的其他开支按人头计算（包括固定任期工作人员、临时工作人员、研究员和劳务派遣人员）。

形式上，单位成本的定义为：

$$\text{单位成本} = \frac{\text{总生产费用}}{\text{公布数量}}$$

处理一件已公布 PCT 申请的单位成本

（单位：瑞郎）



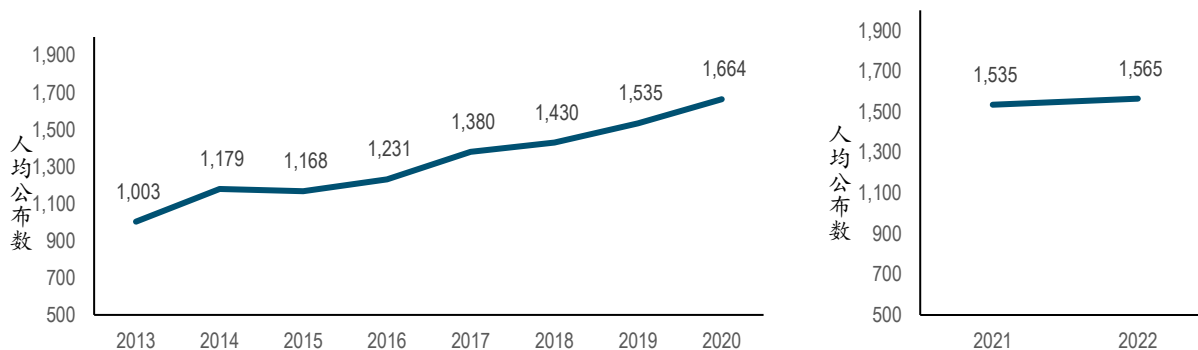
来源：产权组织统计数据库，2023 年 3 月。

2022 年处理一件已公布 PCT 申请的平均成本是 546 瑞郎，比 2021 年减少了 5.3%。2022 年单位成本下降是由于公布的 PCT 申请量增加了 3.4%，加之总成本比 2021 年减少了 2.1%。

形式审查生产率

工作人员生产率的定义是产出（即 PCT 公布数量）除以从事 PCT 形式审查的人员数量。

形式审查生产率

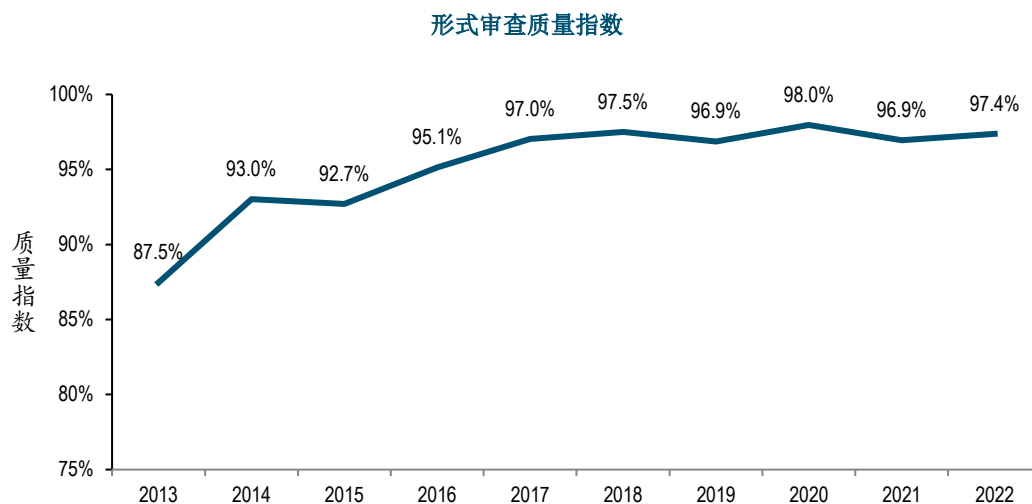


注：从 2021 年起，计算人员数量的方法与 PCT 单位成本指标所适用的基于人数（而不是全职当量）的方法相一致。如果使用旧的方法计算，2021 年和 2022 年的生产率，将是 1,608 件和 1,682 件。来源：产权组织统计数据库，2023 年 3 月。

- 形式审查的生产率从 2021 年的 1,535 件增长至 2022 年的 1,565 件。
- 形式审查的生产率随时间推移而提高，主要是由于自动化使得有限的劳动力能处理更多工作量。

形式审查的综合质量

为简便、全面地了解国际局的工作质量，国际局制定了一项综合质量指数，该指数是四个主要质量指标的平均值。其中三个指标依据关键业务的及时性：PCT 申请的受理通知、公布和重新公布。第四个指标反映 PCT 申请处理过程中出现的错误。

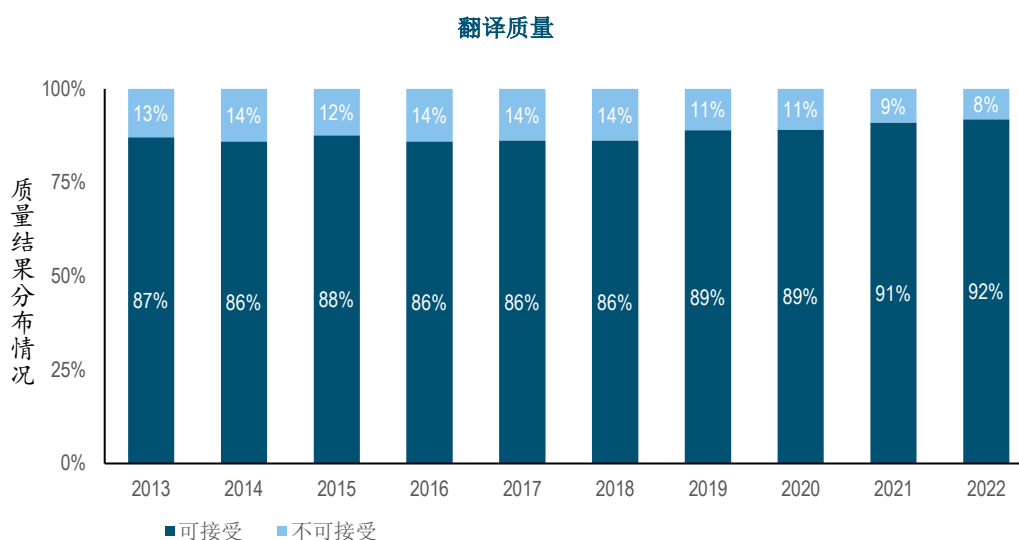


来源：产权组织统计数据库，2023 年 3 月。

- 以综合指数衡量的整体质量显著提高，从 2013 年的平均 87.5% 提高到 2022 年的 97.4%。

翻译质量

为进行质量控制，从国际局负责制作的摘要和可专利性报告译文中随机选取了一些文件。经过评价，把译文分为“可接受”和“不可接受”。该指标综合反映了国际局对所有语种组合和文件类型进行的质量控制的结果。对于外部机构，如果认为“可接受”的译文一直低于 80%，将结束与它们的关系。2022 年，92% 的译文质量被认定为可接受。



来源：PCT 服务部，2023 年 3 月。

软件开发质量

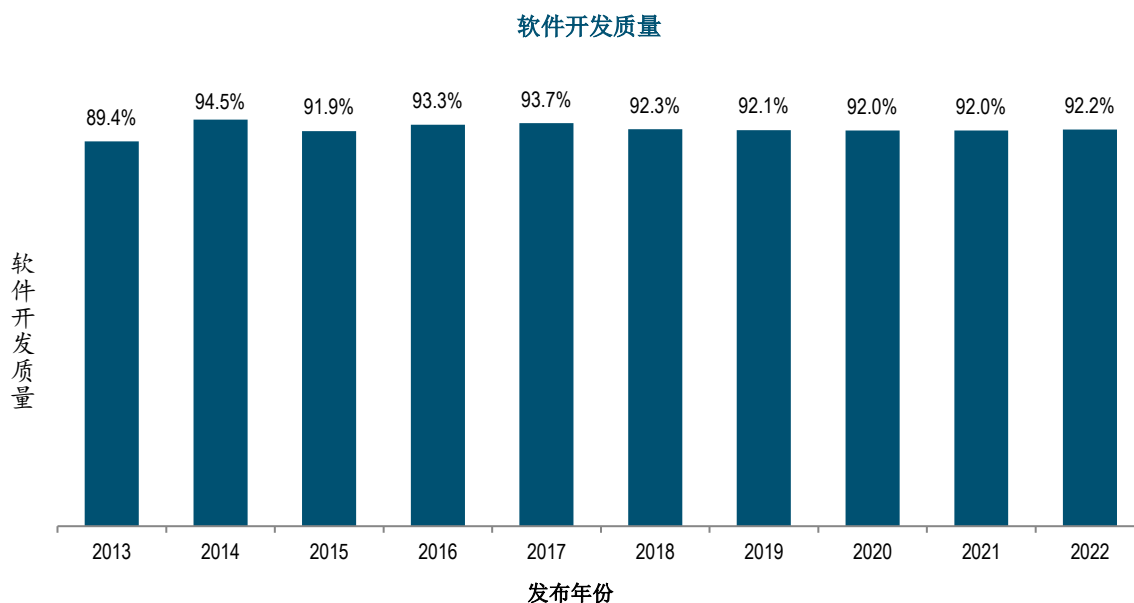
截至 2021 年，软件开发质量（QSD）指标衡量的是 eDossier 和 ePCT 项目等主要软件版本的质量。从 2022 年起，该指标涵盖所有软件项目的开发产出。软件开发质量反映交付新功能（即开发工作）所花费的时间占所花费全部时间（即工作+返工）的比例。返工是指纠正在生产环境中检测到的缺陷所花费的时间。

按照这种方法，返工率低的开发产出被认为具有高质量，因为它反映出通过交付新功能为产品增值的程度。

软件开发质量的定义为：

$$\text{软件开发质量} = \frac{\text{开发工作}}{\text{开发工作} + \text{返工}} * 100$$

2022 年，根据软件开发质量的定义，软件开发的质量为 92.2%。



来源：PCT 服务部，2023 年 3 月。

国际局的受理局（RO/IB）申请量

下表列出了截至 2022 年，过去五年中 PCT 申请量位列前十的受理局（按提交的申请数量计算）。PCT 申请通常在申请人本国的国家专利局提交，或者在代表申请人本国辖区地区的地区专利局提交。对所有 PCT 缔约国的申请人而言，国际局都是主管受理局（RO/IB）。下表列出了 RO/IB 申请量变化、申请量在各受理局中的排名以及所占市场份额。

前 10 大受理局受理的 PCT 申请

受理局	国际申请年份					2022 年 份额 (%)	与 2021 年 相比的变化 (%)
	2018 年	2019 年	2020 年	2021 年	2022 年		
中国	55,204	60,997	72,338	73,452	74,413	26.8	1.3
美利坚合众国	55,343	56,232	55,887	56,454	55,229	19.9	-2.2
日本	48,630	51,652	49,313	49,040	48,719	17.5	-0.7
欧洲专利局	37,937	37,998	38,872	38,322	38,759	14.0	1.1
大韩民国	16,990	18,885	19,675	20,525	21,916	7.9	6.8
国际局	12,239	12,901	13,431	13,506	13,691	4.9	1.4
联合王国	3,885	3,827	3,446	3,530	3,363	1.2	-4.7
法国	3,539	3,206	2,536	2,362	2,421	0.9	2.5
土耳其	1,088	1,374	1,520	1,710	1,953	0.7	-2.1
加拿大	1,913	2,067	1,927	1,995	1,759	0.6	2.9
其他	16,010	16,244	15,944	16,286	15,477	5.6	-5.0
总计	252,778	265,383	274,889	277,182	277,700	100.0	0.2

来源：产权组织统计数据库，2023 年 4 月。

马德里业务指标

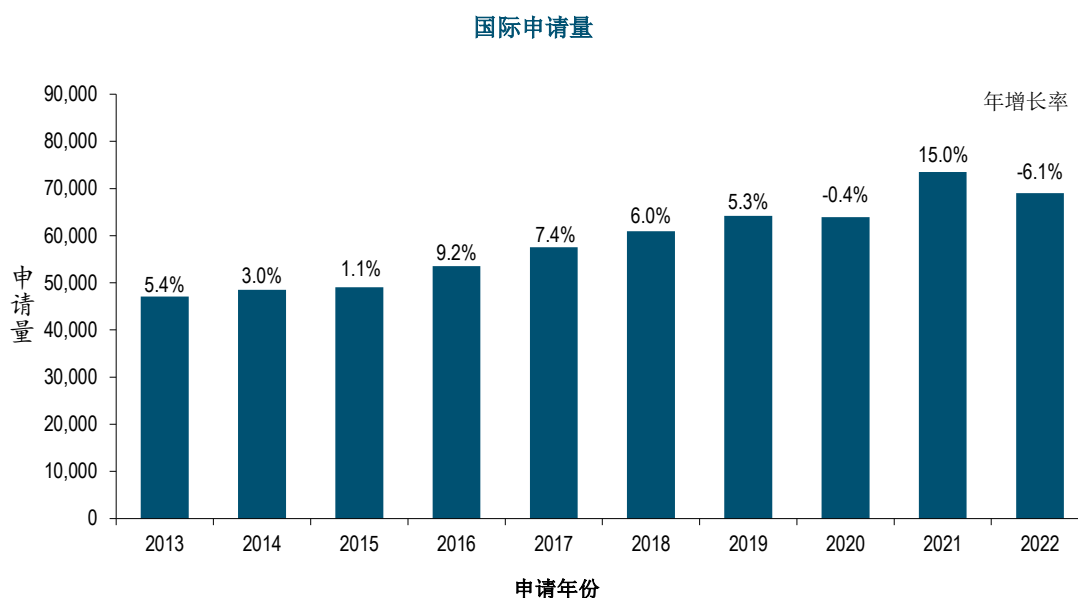
总 述

本附件概述了马德里业务的下列指标：

- 收到的工作量；
- 处理的总工作量；
- 自动化水平；
- 单位成本；
- 生产率；
- 审查周期；以及
- 审查质量。

收到的文件

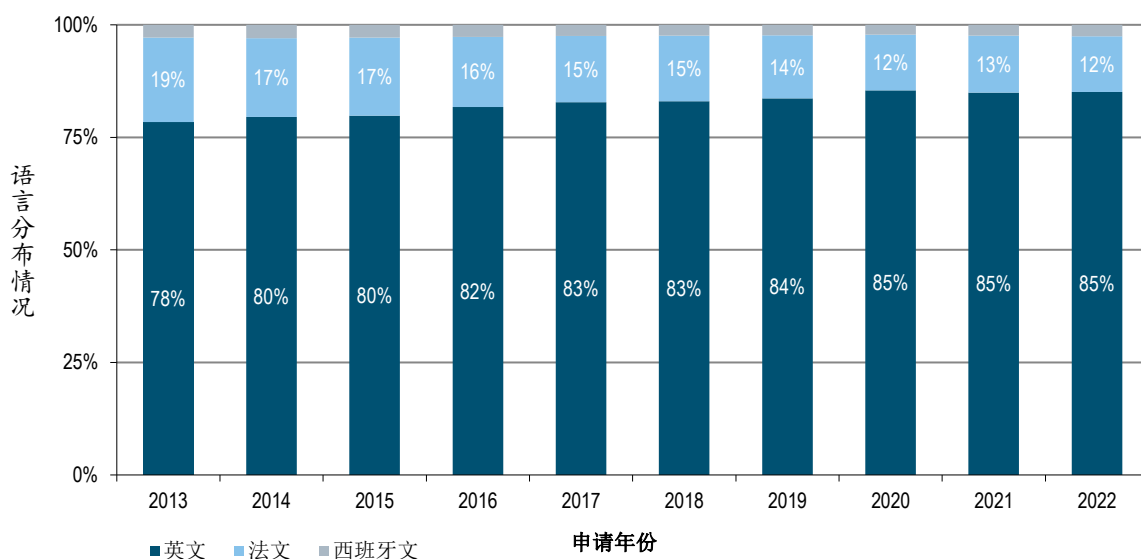
国际局收到的文件分为六类，即国际申请、续展、后期指定、变更、决定和更正。下图列出了国际局收到的国际申请和续展的最新趋势。有关其他类别的信息可参见《马德里年鉴》。



来源：产权组织统计数据库，2023 年 4 月。

- 2022 年，提交了 69,000 项申请，比 2021 年减少了 6.1%。
- 2021 年，提交的申请数量比前一年急剧增长了 15%。

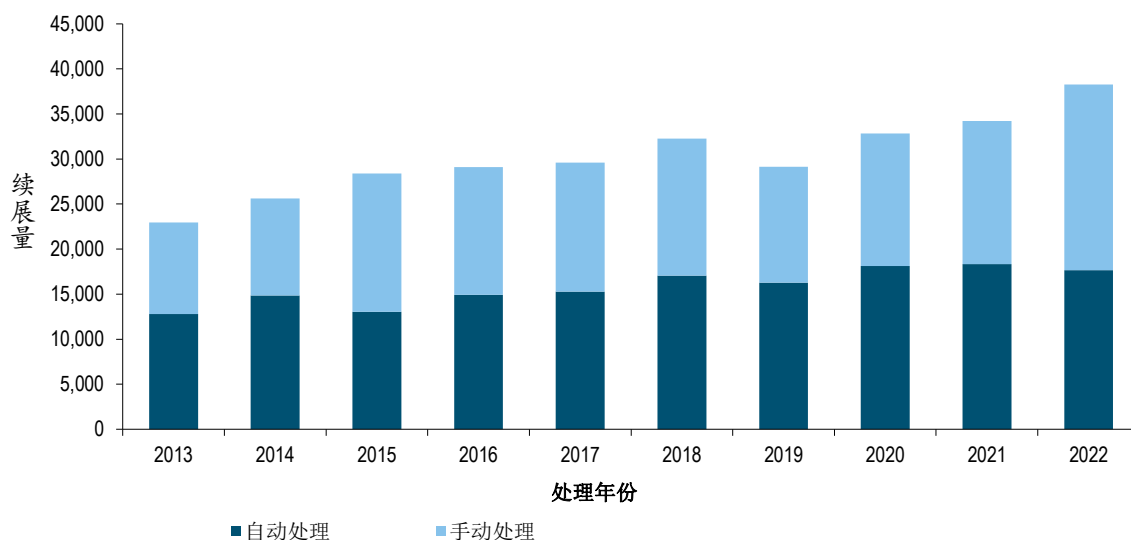
按提交语言分布的申请



来源：产权组织统计数据库，2023 年 3 月。

- 2022 年，在所有申请中，有 85% 的申请以英文提交。这一比重与 2020 年相比保持稳定。

国际注册续展量



来源：产权组织统计数据库，2023 年 4 月。

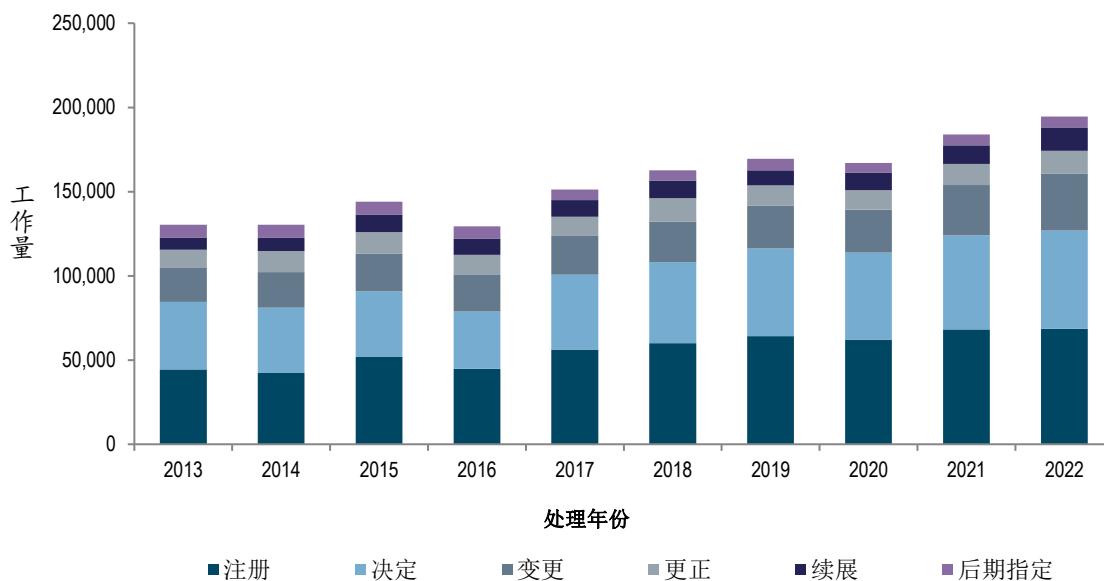
- 2022 年，国际局收到了 38,265 项续展，比 2021 年增加了 11.8%。
- 2019 年的减少是由于金融危机导致 2009 年申请减少的结果。

处理的总工作量

处理的总工作量表示国际局所处理文件的加权总量，包括申请、续展、后期指定、变更、决定和更正。

由于处理每种类型的文件需要的资源并不相等，它们的权重各不相同。根据目前的加权算法，在处理一件国际申请所需的时间内，一名全职当量审查员可以处理 1.6 件续展、1.8 件后期指定、1.8 件变更或 10 件决定（1: 1.6: 1.8: 1.8: 10 的工作量比例）。与此类似，对于自动化处理的文件，一名全职当量审查员在 IT 系统的支持下，需处理 17 份文件。

处理的总工作量



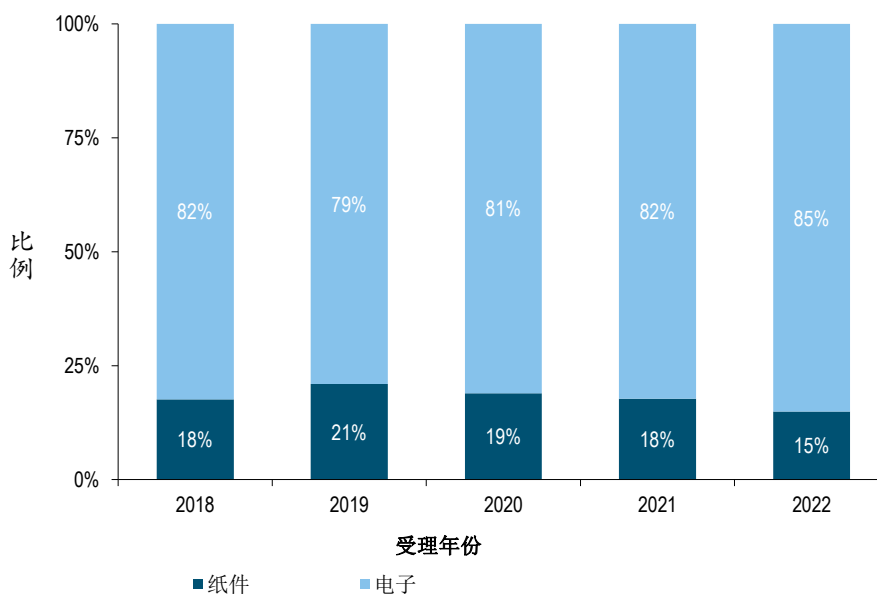
来源：马德里注册部和产权组织知识产权统计数据库，2023 年 3 月。

- 2022 年，处理的总工作量比 2021 年增长了 5.8%。

所收文件的传送介质

以电子方式传送的文件指以 XML 格式接收的文件。以 PDF 格式文件收到的文件记录为以纸件收到的文件。

按传送介质开列的所收文件分布



来源：马德里注册部，2023 年 3 月。

- 2022 年，在收到的所有文件中，有 85% 以电子方式向国际局传送。

处理的单位成本

国际局处理业务的效率可以通过单位成本来衡量，单位成本是指生产一个单位产出的平均成本。

由于国际局注册新申请并维护现有注册，有必要确定包含了一组业务的单位产出。下文用两种不同的单位产出列出两个单位成本指标（包括直接和间接成本的细目）。

计算马德里直接成本和间接成本的方法已与计算 PCT 和海牙单位成本的方法进行了统一。用于估算间接成本的人数计数包括固定任期工作人员、短期工作人员、研究员和支持运营的劳务派遣人员。

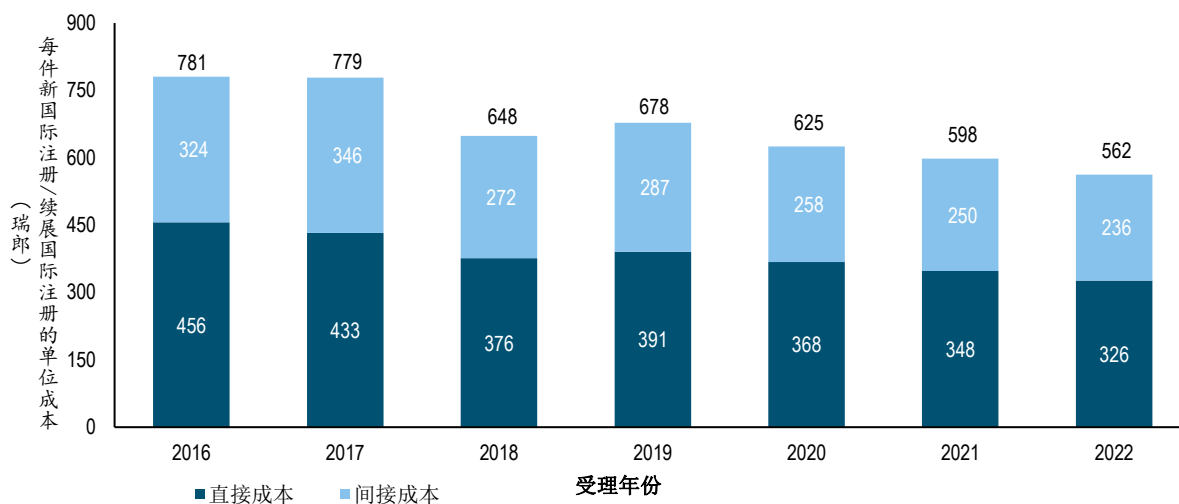
采用上文处理的工作量中所述的加权系统，是为了更好地估计处理六类文件所需的实际工作量，同时考虑在这些文件中，有些文件比别的文件需要付出更多劳动。¹⁸

每件新国际注册/续展国际注册的单位成本

新国际注册包括给定年份内注册的申请，续展国际注册包括给定年份内得到续展的现有注册。这两类业务结合起来就是国际局的核心业务。

每件新国际注册/续展国际注册的单位成本

(单位：瑞郎)



来源：马德里注册部、ERP 系统及产权组织知识产权统计数据库，2023 年 3 月。

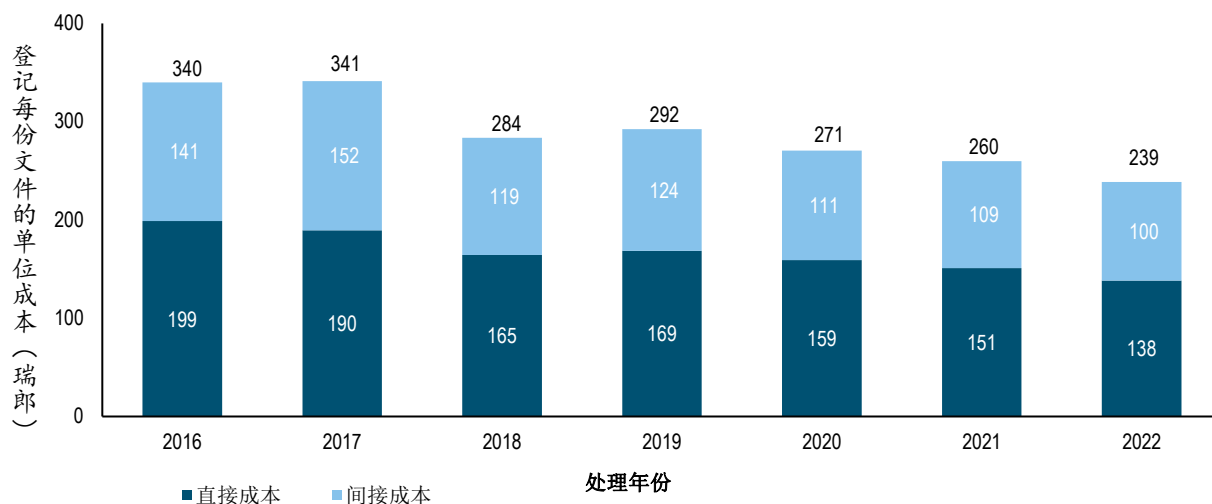
- 2022 年处理新国际注册/续展国际注册的平均成本是 562 瑞郎，下降了 5.9%，原因是新注册和续展注册增长，加上处理这些增长的资源减少。

注册簿中登记每份文件的单位成本

- 注册簿中登记的文件与处理的总工作量相当（见上文“处理的总工作量”）。

¹⁸ 见上文“处理的总工作量”。

注册簿中登记每份文件的单位成本
(单位: 瑞郎)

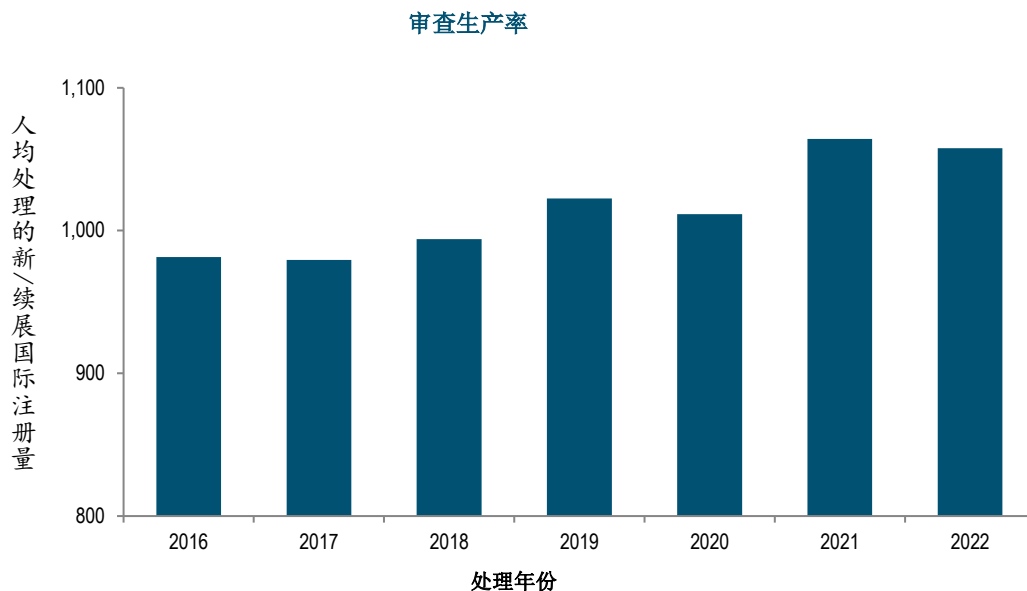


来源: 马德里注册部、ERP 系统及产权组织知识产权统计数据库, 2023 年 3 月。

- 2022 年在注册簿中登记一份文件的平均成本是 239 瑞郎, 下降了 8.2%, 原因是在注册簿中登记文件的数量增长, 加上处理这些增长的资源减少。

审查生产率

审查生产率的定义为: 审查员处理的新国际注册/续展国际注册的数量除以从事审查的人数。人数包括固定任期工作人员、临时工作人员、研究员和劳务派遣人员。

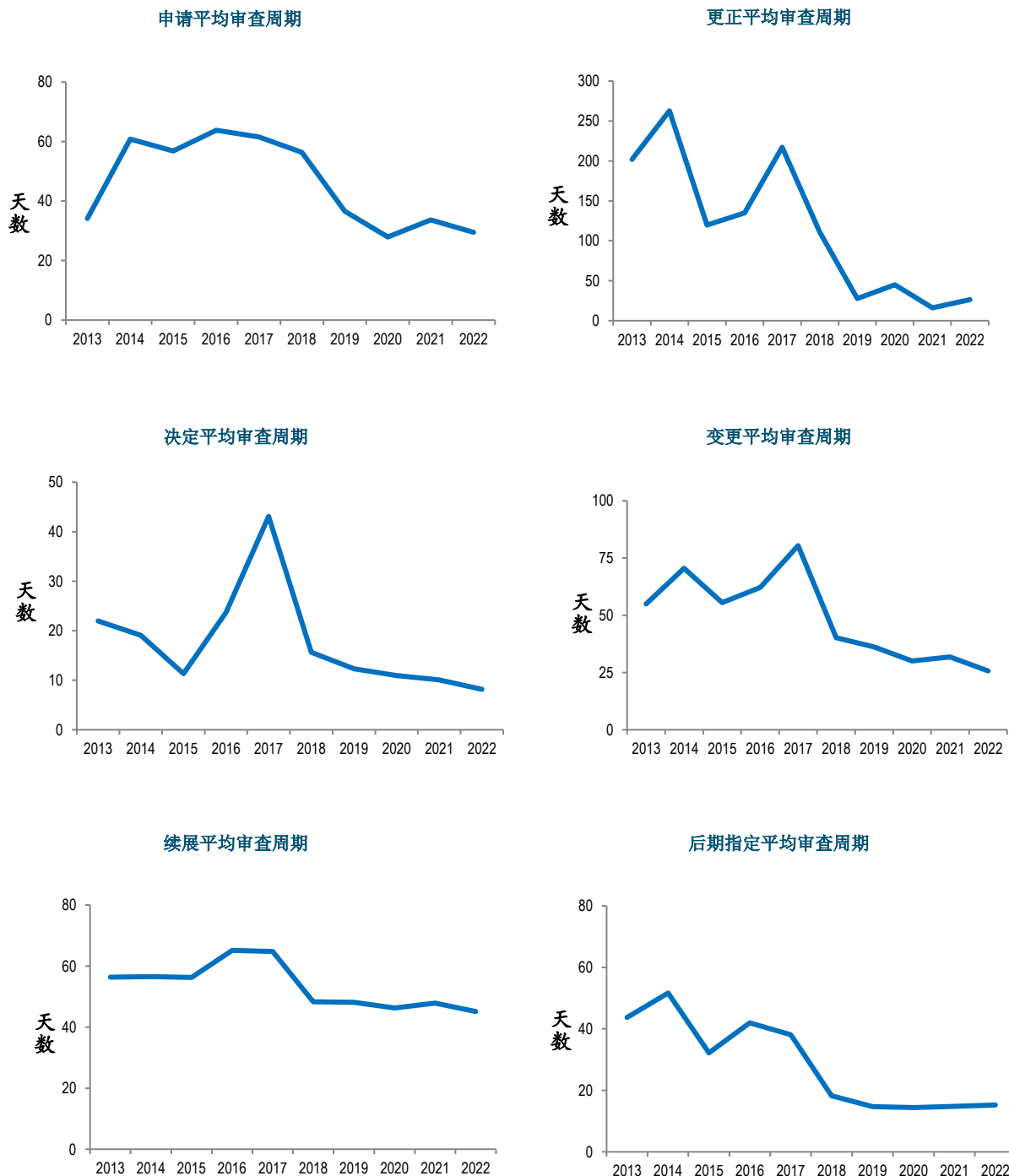


来源: ERP 系统及产权组织知识产权统计数据库, 2023 年 3 月。

- 2022 年审查生产率与 2021 年相比保持稳定。

审查周期

国际局处理的六类业务各自的平均审查周期见下表。审查周期按文件受理日至登记日计算。



来源：马德里注册部，2023 年 3 月。

- 2022 年，六类业务中的四类的平均审查周期有所改善，其中变更和注册的审查周期减少最多。与 2021 年相比，2022 年处理更正的平均审查周期有所增加。

审查质量

2015 年实施符合 ISO9001:2015 和 ISO2859 指导的马德里注册部质量管理框架 (QMF)¹⁹，定期对商标审查的整体质量进行检测。关于国际局进行的审查工作质量的两个信息源如下：

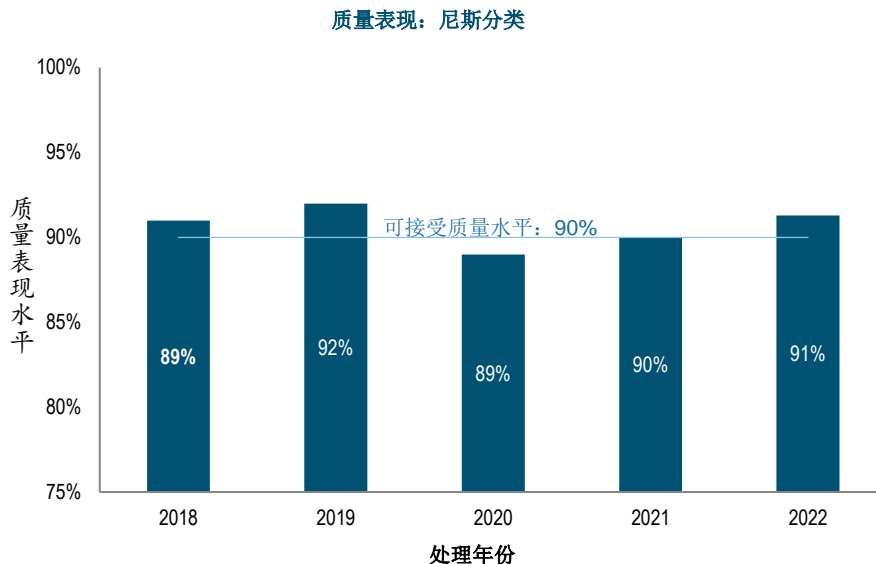
- (a) 尼斯分类内部审查的结果；和

¹⁹ 马德里注册部质量管理框架可询 madrid.qp@wipo.int。

(b) 收到《共同实施细则》第 28 条的更正请求后发现的国际局出现的错误。

尼斯分类的质量控制根据申请的样本进行。因此，质量表现结果没有考虑在自动化处理尼斯分类（预验证词条）中出现的潜在质量问题。

设定了可接受质量水平，作为衡量商标审查质量的标准。

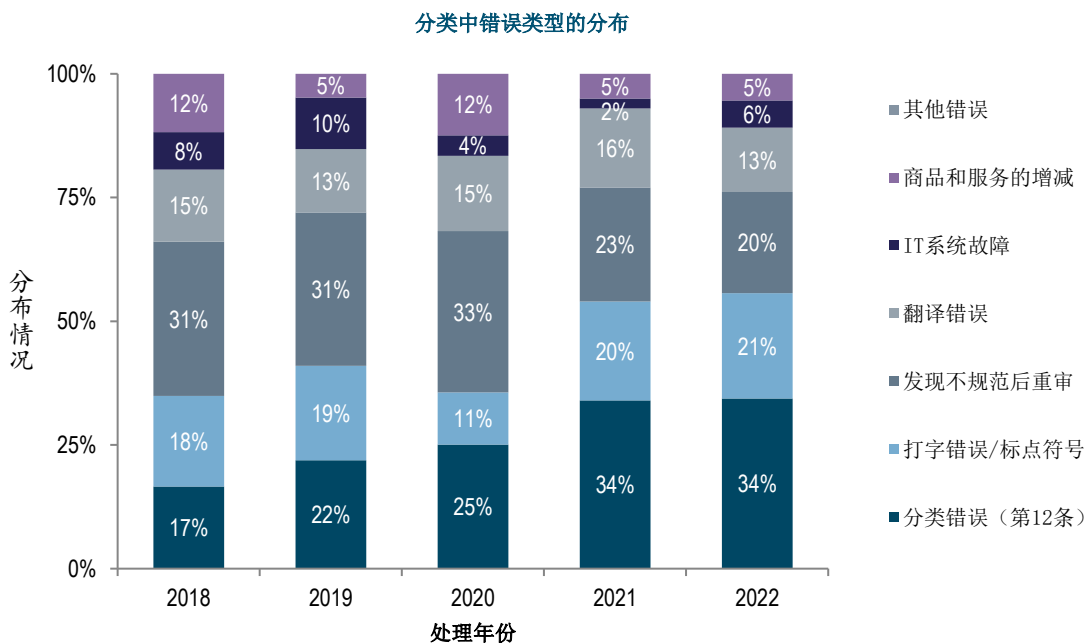


来源：马德里注册部，2023 年 3 月。

- 2022 年尼斯分类的整体质量表现为 91%。

国际局出现的错误

下图显示的错误分布基于分类样本²⁰。样本包括手工和自动处理的业务。



来源：马德里注册部，2023 年 3 月。

- 分类错误、打字错误、标点符号和发现不规范后重审占 2022 年错误总数的 75%。

²⁰ 包含 1 个或 1 个以上错误的业务文件。

海牙业务指标

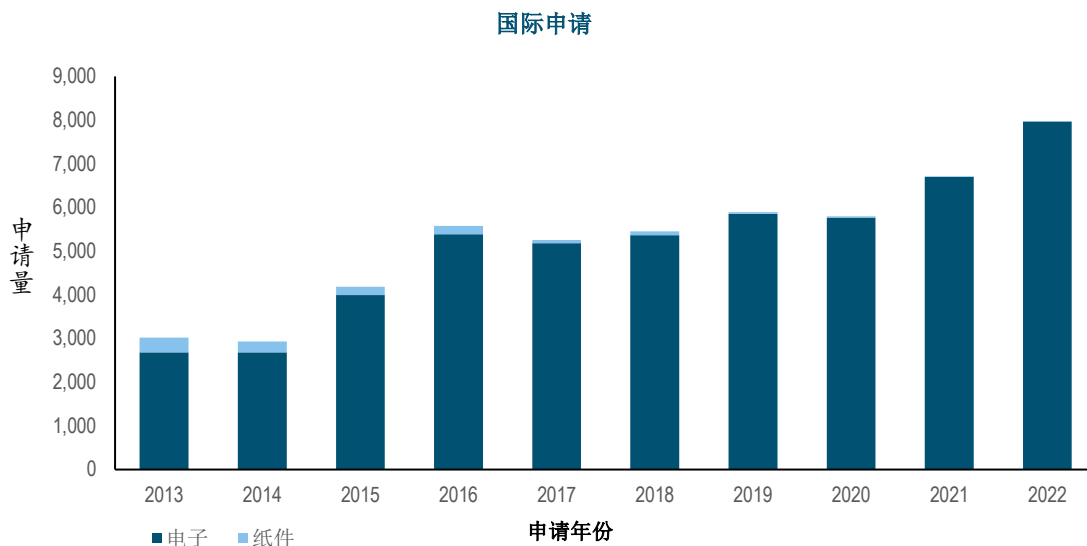
总 述

本附件概述了海牙业务的下列指标：

- 海牙体系工作量；
- 处理的总工作量；
- 单位成本；以及
- 审查周期。

收到的文件

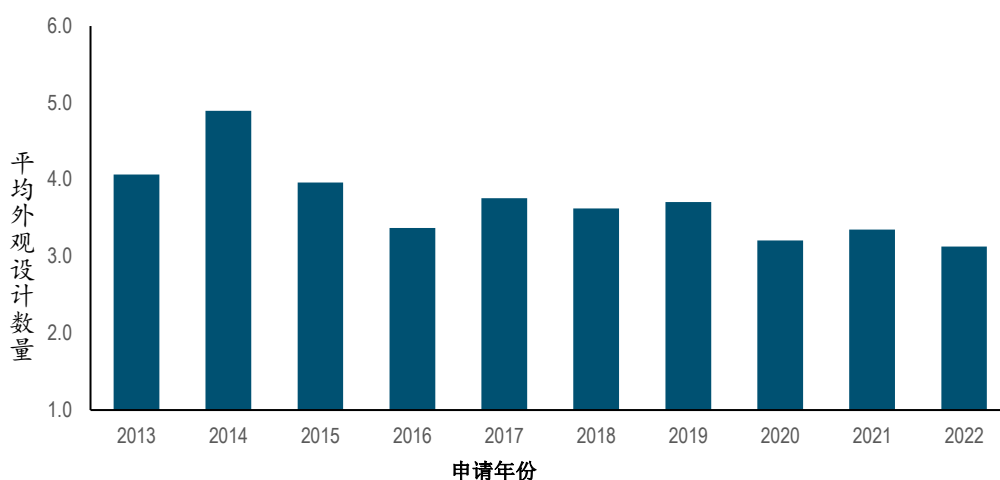
国际局收到的文件主要分为四类，即国际申请、续展、变更和决定。下图列出了过去十年国际局收到的国际申请和续展的趋势。其他类别文件的信息可参见《海牙年鉴》。



来源：产权组织知识产权统计数据库，2023 年 4 月。

- 2022 年，申请人提交了 7,977 件国际申请，比 2021 年增长了 18.8%。
- 2022 年，99.9% 的申请以电子方式提交，比 2013 年增长了 11.1%。
- 2022 年，94.2% 的申请直接向国际局提交，剩下 5.8% 的申请间接由一些国家局提交。

每件申请的平均外观设计数量

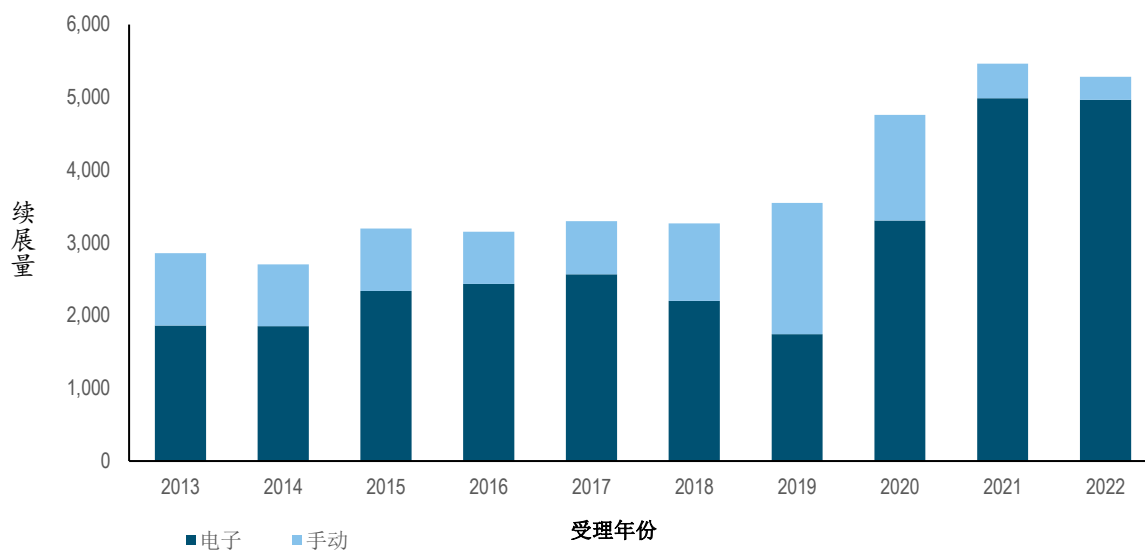


来源：产权组织知识产权统计数据库，2023 年 4 月。

- 2022 年，提交的一件申请平均包含 3.1 项外观设计。

续展

国际注册续展



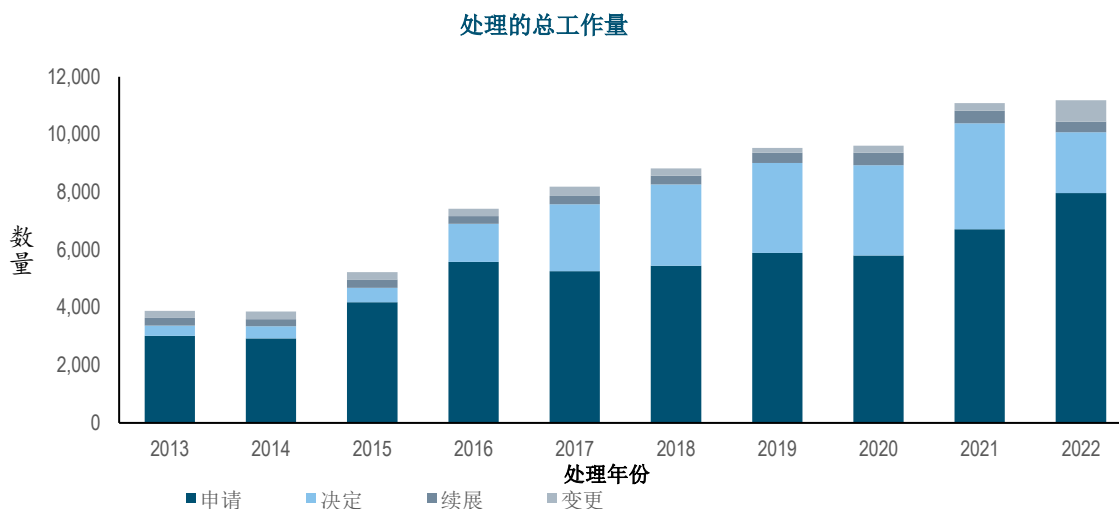
来源：海牙注册部，2023 年 4 月。

- 2022 年，登记的续展数量较 2021 年减少了 3.2%，总计 5,284 件。与 2022/23 计划与预算相比，续展数量增长了 19%。

处理的总工作量

总工作量代表国际局所受理文件的加权总量，包括所有四类文件（申请、续展、变更和决定）。

由于处理这些类型的文件需要的资源不相等，它们的权重各不相同。根据目前的加权算法，在处理一件国际申请所需的时间内，国际局可以手动处理 1.9 个续展、1.7 个变更或 9.6 个决定（1:1.9:1.7:9.6 的工作量比例），自动处理 25 个续展和 13.4 个决定（1:25:13.4 的工作量比例）。这些比例考虑到了生产率的提高，这是由于引入了及时性标准，实施了新的信息技术系统（在 2018 年过渡期后），以及修订了审查员的生产目标。



来源：海牙注册部和产权组织知识产权统计数据库，2023 年 3 月。

- 与 2020 年相比，2021 年处理的总工作量增加了 15.4%。2022 年与 2021 年相比，增幅为 0.9%。
- 2021 和 2022 年工作量的增加主要是由于受理的申请、决定和续展增多。

单位成本

国际局处理业务的效率可以通过单位成本来衡量，单位成本是指生产一个单位产出的平均成本。

由于国际局注册新申请并维护现有注册，有必要确定包含了一组业务的单位产出。下文用两种不同的单位产出列出两个单位成本指标（包括直接和间接成本的细目）。

计算海牙直接成本和间接成本的方法已与计算 PCT 和马德里单位成本的方法进行了统一。用于估算间接成本的人数计数包括固定任期工作人员、短期工作人员、研究员和支持运营的劳务派遣人员。

采用上文处理的总工作量中所述的加权系统²¹，是为了更好地估计处理四类文件所需的实际工作量，同时考虑在这些文件中，有些文件比别的文件需要付出更多劳动。

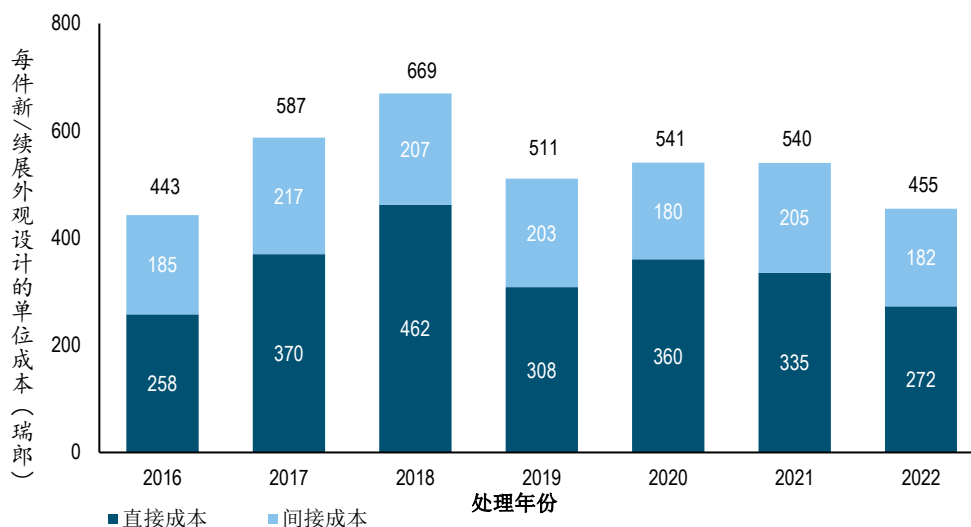
每件新外观设计/续展外观设计的单位成本

新外观设计包括给定年份内注册的国际申请中的外观设计。续展外观设计包括给定年份内得到续展的国际注册中的现有外观设计。这两类业务中的外观设计结合起来就是国际局的核心业务。

单位成本用总生产成本除以新外观设计/续展外观设计的数量得出。

²¹ 见上文“处理的总工作量”。

每件新外观设计/续展外观设计的单位成本
(单位: 瑞郎)



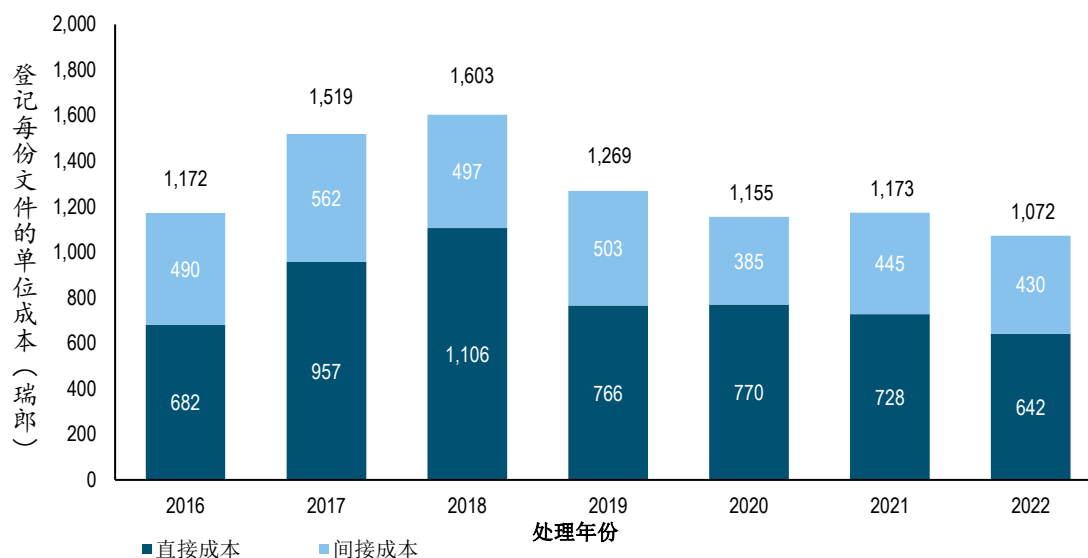
来源: 海牙注册部、ERP 系统和产权组织知识产权统计数据库, 2023 年 3 月。

- 2022 年, 处理一件新外观设计/续展外观设计的平均成本为 455 瑞郎, 比 2021 年减少了 16%。2022 年的单位成本下降, 是因为新外观设计/续展外观设计数量增加了 9.6%, 加上与 2021 年相比, 总成本下降了 7.7%。

注册簿中登记每份文件的单位成本

注册簿中登记的文件与总工作量相当 (见上文“处理的工作量”)。

登记每份文件的单位成本
(单位: 瑞郎)

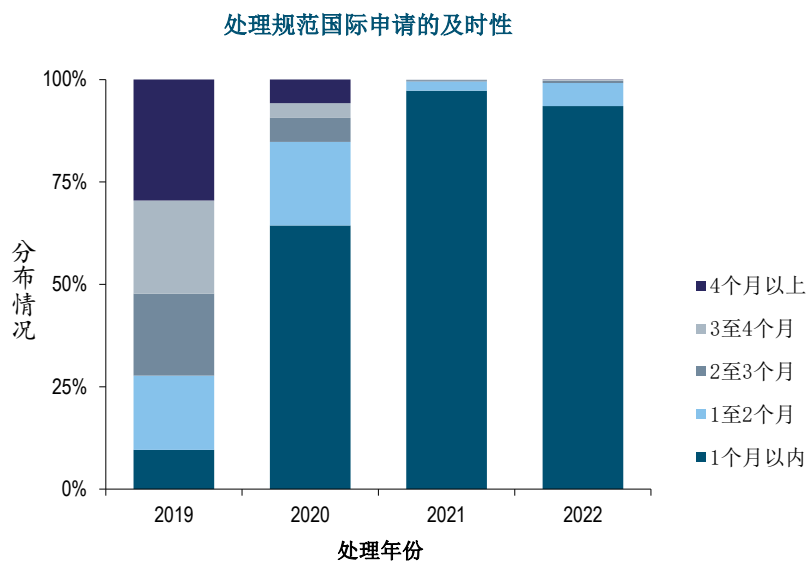


来源: 海牙注册部、ERP 系统和产权组织知识产权统计数据库, 2023 年 3 月。

- 2022 年注册簿中登记每份文件的平均成本是 1,072 瑞郎, 比 2021 年减少了 8.6%, 原因是一方面登记的文件总数增加了 0.9%, 另一方面加上总处理成本减少了 7.7%。

审查周期

这个指标反映了自新信息技术系统投入使用以来，国际局处理规范申请所需的时间。及时性的计算方法是受理申请与登记申请之间过去的时间。



来源：海牙注册部，2023 年 3 月。

- 2022 年，一个月内得到处理的规范申请比例为 93.5%。在已处理的申请总数中，43.3%为规范申请，2021 年这一比例为 41.4%。

附件七 编制计划可动用的潜在信托基金资源¹

(单位: 千瑞郎)

部门	信托基金	2022 年 12 月 31 日 余额	2023 年 捐助额概算 ²	2023 年底 支出概算 ³	2023 年底 预计余额	2024/25 年 捐助额概算 ²	2024/25 年 编制计划可 动用额概算
品牌	中国	557	279	223	614	558	1,172
	中国 (人力资源)	411	833	567	676	1,665	2,342
	小计	968	1,112	789	1,290	2,223	3,514
版权	日本 (版权)	1,050	469	269	1,250	937	2,187
	日本 (初级专业干事)	169	-	-	169	-	169
	大韩民国 (版权)	1,248	322	228	1,341	644	1,985
	大韩民国 (版权/专业干事)	175	239	208	206	478	684
	产权组织服务创作者	105	27	-	132	54	187
	小计	2,746	1,057	705	3,098	2,113	5,211
发展	法国 (工业产权)	1,045	300	248	1,097	600	1,697
	法国 (里斯本)	97	-	97	-	-	-
	墨西哥	123	-	10	113	-	113
	大韩民国 (工业产权)	581	260	212	629	520	1,150
	大韩民国 (知识产权教育)	815	316	277	854	633	1,486
	乌拉圭	45	-	25	20	-	20
	阿拉伯联合酋长国	46	-	-	46	-	46
	小计	2,751	876	869	2,759	1,753	4,512
平台	日本 (工业产权) 全球 ⁴	8,806	4,820	3,689	9,937	9,640	19,577
	小计	8,806	4,820	3,689	9,937	9,640	19,577
伙伴	经认可的土著和当地社区	6	14	21	-	28	28
	意大利	44	-	-	44	-	44
	大韩民国 (树立尊重版权及相关 权的风尚)	802	229	247	783	458	1,241
	大韩民国 (司法部——人力资 源)	138	197	232	103	393	496
	小计	990	440	500	930	880	1,809
生态	西班牙 (工业产权)	152	198	267	84	397	480
	大韩民国 (推广替代性争议解决 服务)	232	134	100	266	269	535
	小计	384	333	367	350	666	1,016
行政	大韩民国 (专业干事) ⁵	702	548	400	850	1,096	1,946
	小计	702	548	400	850	1,096	1,946
	总计	17,348	9,185	7,320	19,214	18,371	37,585

¹ 数字不包括利息和汇率调整。

² 2023 年和 2024/25 年捐助额概算基于过去的供资模式，纯属指示性质。除信托基金协议包括承诺外，这些数额不代表成员国的承诺。年度捐助额可能有变动。

³ 2023 年支出概算基于过去的支出，属指示性质。

⁴ 该项信托基金包括在其他领域开展的活动。

⁵ 包括专利、发展和平台部门的专业干事，由人力部管理。

附件八 IPSAS 报告用年度预算表

2024-2025 年年度收入

(单位: 百万瑞郎)

收入来源	2024 年 概算	2025 年 概算
收费		
PCT	366.6	377.1
马德里	83.9	86.8
海牙	7.9	8.6
里斯本*	0.1	0.1
收费小计	458.4	472.6
会费 (单一制)	17.6	17.6
仲裁 1.7	1.7	1.7
出版物	0.5	0.5
杂项收入	1.0	1.0
小计	20.8	20.8
总计	479.2	493.4
* 里斯本收费收入详情 (单位: 千瑞郎)	100.0	100.0

注: 产权组织的现金投资与本组织的长期投资目标相一致, 因此不包括在 2024/25 两年期收入概算中。此外, 投资收益/损失不作为收入的一部分列入产权组织的年度财务报表。

2024-2025 年年度预算

(单位: 百万瑞郎)

支出用途	2024 年 预算	2025 年 预算
人事费		
员额	241.1	245.0
临时工作人员	8.9	8.5
其他工作人员费用	1.6	1.6
小计	251.5	255.1
未分拨 (人事)	2.8	2.8
人事合计	254.3	257.9
非人事费		
实习生和产权组织研究金	9.5	9.5
差旅、培训和补助金	14.2	14.2
订约承办事务	116.9	116.9
财务成本	0.3	0.3
业务费用	28.1	28.1
设备和用品	2.3	2.3
小计	171.3	171.3
未分拨 (非人事)	1.3	1.3
非人事合计	172.6	172.6
总计	426.9	430.4

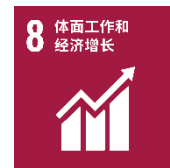
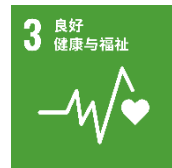
附件九 产权组织对可持续发展目标的贡献

103

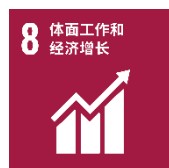
跨部门:



创新直接为以下目标作出贡献:



创新作为政策设定, 协助实现以下目标:



附件十 预期成果 3.1 推广全球知识产权体系相关资源细目

(单位：千瑞郎)

预期成果 3.1 “产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用”	2024/25 年 拟议预算	2022/23 年 计划和预算
专利和技术	3,034	3,067
品牌和外观设计		
马德里	10,517	10,161
海牙	2,649	2,438
里斯本	1,184	724
区域和国家发展		
PCT	1,067	2,020
马德里	1,021	1,975
海牙	895	1,676
里斯本	57	126
总计	20,423	22,188

附件十一 2024/25 年发展支出

2024/25 年按预期成果和部门开列的发展支出

(单位: 千瑞郎)

预期成果	部门								总计
	专利	品牌	版权	发展	平台	伙伴	生态	行政	
1.1 世界范围内的传播和接触更有效, 人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解	-	-	-	4,617	-	-	-	-	4,617
2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展	773	1,376	1,868	-	433	1,549	-	-	5,998
2.2 产权组织将国际社会凝聚起来, 积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战	1,855	-	492	-	-	4,638	-	-	6,985
2.3 为树立尊重知识产权的风尚开展国际对话与合作	-	-	-	-	-	1,395	-	-	1,395
2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系, 对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持	-	-	-	1,194	-	-	-	-	1,194
3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用	324	5,508	586	2,789	3,635	-	5,398	-	18,240
3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高	-	4,350	292	-	-	-	548	-	5,190
3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具, 促进知识转让和技术调适, 应对全球挑战	-	-	-	617	-	1,372	1,299	-	3,289
4.1 更有效地利用兼顾各方利益的知识产权制度支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展, 包括通过将发展议程建议纳入主流	3,756	438	1,415	15,965	-	-	2,857	-	24,430
4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展	2,785	730	4,213	7,525	-	1,312	2,885	-	19,450
4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进	1,782	1,240	1,689	33,424	-	2,221	703	-	41,058
4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权	-	-	11,034	8,999	-	2,815	13,295	-	36,143
4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施	-	-	-	970	14,488	-	-	-	15,459
5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能, 提供适当的资源和培训, 使工作卓有成效、互相协作、有创新精神	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督	-	-	-	-	-	-	-	-	-
总计	11,275	13,643	21,588	76,100	18,556	15,303	26,985	-	183,449

按部门开列的 2024/25 年与 2022/23 年发展支出比较

(单位: 千瑞郎)

部门	2024/25 年拟议预算			2022/23 年计划和预算			2024/25 年与 2022/23 年计划和预算相比		
	预算	发展议 程项目	总计 含发展 议程项目	预算	发展议 程项目	总计 含发展 议程项目	预算	发展议 程项目	总计 含发展 议程项目
专利和技术	11,275	-	11,275	9,473	-	9,473	1,802	-	1,802
品牌和外观设计	13,445	197	13,643	10,563	355	10,918	2,882	(158)	2,725
版权和创意产业	20,395	1,193	21,588	19,214	1,195	20,409	1,181	(2)	1,179
区域和国家发展	75,120	980	76,100	65,171	365	65,536	9,948	615	10,564
基础设施和平台	18,556	-	18,556	14,451	-	14,451	4,105	-	4,105
全球挑战和伙伴关系	15,056	247	15,303	13,461	-	13,461	1,595	247	1,842
知识产权和创新生态系统	26,560	425	26,985	15,106	489	15,596	11,454	(64)	11,390
行政、财务和管理	-	-	-	469	-	469	(469)	-	(469)
总计	180,406	3,043	183,449	147,909	2,404	150,312	32,498	639	33,137
发展支出占预算总额百分比			21.4%			18.9%			2.5%

附录

附录 A 2024/25 年成员国会费

(单位: 瑞郎)

属于一个或一个以上 会费供资联盟的成员国	会费等级	会费单位 2024/25 年	会费 ¹ 2024 年	会费 ¹ 2025 年	会费 2024/25 年
阿富汗	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
阿尔巴尼亚	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
阿尔及利亚	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
安道尔	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
安哥拉	Ster (2024) / Sbis (2025)	0.03125/0.0625	1,424	2,849	4,273
安提瓜和巴布达	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
阿根廷	VIbis	2	91,158	91,158	182,316
亚美尼亚	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
澳大利亚	III	15	683,685	683,685	1,367,370
奥地利	IVbis	7.5	341,842	341,842	683,684
阿塞拜疆	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
巴哈马	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
巴林	S	0.125	5,697	5,697	11,394
孟加拉国	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
巴巴多斯	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
白俄罗斯	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
比利时	IV	10	455,790	455,790	911,580
伯利兹	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
贝宁	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
不丹	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
多民族玻利维亚国	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
波斯尼亚和黑塞哥维那	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
博茨瓦纳	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
巴西	VIbis	2	91,158	91,158	182,316
文莱达鲁萨兰国	S	0.125	5,697	5,697	11,394
保加利亚	VIbis	2	91,158	91,158	182,316
布基纳法索	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
布隆迪	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
佛得角	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
柬埔寨	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
喀麦隆	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
加拿大	IV	10	455,790	455,790	911,580
中非共和国	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
乍得	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
智利	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
中国	IV	10	455,790	455,790	911,580
哥伦比亚	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
科摩罗	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
刚果	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
库克群岛	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
哥斯达黎加	S	0.125	5,697	5,697	11,394
科特迪瓦	S	0.125	5,697	5,697	11,394
克罗地亚	VIII	0.5	22,789	22,789	45,578
古巴	S	0.125	5,697	5,697	11,394
塞浦路斯	S	0.125	5,697	5,697	11,394
捷克共和国	VI	3	136,737	136,737	273,474
朝鲜民主主义人民共和国	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
刚果民主共和国	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
丹麦	IV	10	455,790	455,790	911,580
吉布提	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
多米尼克	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
多米尼加	S	0.125	5,697	5,697	11,394
厄瓜多尔	S	0.125	5,697	5,697	11,394
埃及	IX	0.25	11,395	11,395	22,790

属于一个或一个以上 会费供资联盟的成员国	会费等级	会费单位 2024/25 年	会费 ¹ 2024 年	会费 ¹ 2025 年	会费 2024/25 年
萨尔瓦多	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
赤道几内亚	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
厄立特里亚 ²	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
爱沙尼亚	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
斯威士兰	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
埃塞俄比亚 ²	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
斐济	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
芬兰	IV	10	455,790	455,790	911,580
法国	I	25	1,139,475	1,139,475	2,278,950
加蓬	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
冈比亚	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
格鲁吉亚	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
德国	I	25	1,139,475	1,139,475	2,278,950
加纳	S	0.125	5,697	5,697	11,394
希腊	VI	3	136,737	136,737	273,474
格林纳达	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
危地马拉	S	0.125	5,697	5,697	11,394
几内亚	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
几内亚比绍	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
圭亚那	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
海地	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
罗马教廷	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
洪都拉斯	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
匈牙利	VI	3	136,737	136,737	273,474
冰岛	VIII	0.5	22,789	22,789	45,578
印度	VIbis	2	91,158	91,158	182,316
印度尼西亚	VII	1	45,579	45,579	91,158
伊朗伊斯兰共和国	VII	1	45,579	45,579	91,158
伊拉克	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
爱尔兰	IV	10	455,790	455,790	911,580
以色列	VIbis	2	91,158	91,158	182,316
意大利	III	15	683,685	683,685	1,367,370
牙买加	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
日本	I	25	1,139,475	1,139,475	2,278,950
约旦	S	0.125	5,697	5,697	11,394
哈萨克斯坦	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
肯尼亚	S	0.125	5,697	5,697	11,394
基里巴斯	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
科威特	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
吉尔吉斯斯坦	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
老挝人民民主共和国	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
拉脱维亚	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
黎巴嫩	S	0.125	5,697	5,697	11,394
莱索托	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
利比里亚	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
利比亚	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
列支敦士登	VIII	0.5	22,789	22,789	45,578
立陶宛	IX	0.25	11,395	11,395	22,790

属于一个或一个以上 会费供资联盟的成员国	会费等级	会费单位	会费 ¹	会费 ¹	会费
		2024/25 年	2024 年	2025 年	2024/25 年
卢森堡	VII	1	45,579	45,579	91,158
马达加斯加	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
马拉维	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
马来西亚	VIII	0.5	22,789	22,789	45,578
马尔代夫 ²	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
马里	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
马耳他	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
马绍尔群岛 ²	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
毛里塔尼亚	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
毛里求斯	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
墨西哥	IVbis	7.5	341,842	341,842	683,684
密克罗尼西亚联邦	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
摩纳哥	VII	1	45,579	45,579	91,158
蒙古	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
黑山	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
摩洛哥	S	0.125	5,697	5,697	11,394
莫桑比克	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
缅甸 ²	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
纳米比亚	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
瑙鲁	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
尼泊尔	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
荷兰	III	15	683,685	683,685	1,367,370
新西兰	VI	3	136,737	136,737	273,474
尼加拉瓜	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
尼日尔	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
尼日利亚	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
纽埃	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
北马其顿	VIII	0.5	22,789	22,789	45,578
挪威	IV	10	455,790	455,790	911,580
阿曼	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
巴基斯坦	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
巴拿马	S	0.125	5,697	5,697	11,394
巴布亚新几内亚	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
巴拉圭	S	0.125	5,697	5,697	11,394
秘鲁	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
菲律宾	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
波兰	VI	3	136,737	136,737	273,474
葡萄牙	IVbis	7.5	341,842	341,842	683,684
卡塔尔	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
大韩民国	IV	10	455,790	455,790	911,580
摩尔多瓦共和国	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
罗马尼亚	VIbis	2	91,158	91,158	182,316
俄罗斯联邦	IV	10	455,790	455,790	911,580
卢旺达	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
圣基茨和尼维斯	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
圣卢西亚	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
圣文森特和格林纳丁斯	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
萨摩亚	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
圣马力诺	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
圣多美和普林西比	Ster (2024) / Sbis (2025)	0.03125/0.0625	1,424	2,849	4,273

属于一个或一个以上 会费供资联盟的成员国	会费等级	会费单位 2024/25 年	会费 ¹ 2024 年	会费 ¹ 2025 年	会费 2024/25 年
沙特阿拉伯	VII	1	45,579	45,579	91,158
塞内加尔	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
塞尔维亚	VIII	0.5	22,789	22,789	45,578
塞舌尔	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
塞拉利昂	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
新加坡	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
斯洛伐克	VI	3	136,737	136,737	273,474
斯洛文尼亚	VII	1	45,579	45,579	91,158
所罗门群岛	Ster (2024) / Sbis (2025)	0.03125/0.0625	1,424	2,849	4,273
索马里 ²	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
南非	IVbis	7.5	341,842	341,842	683,684
西班牙	IV	10	455,790	455,790	911,580
斯里兰卡	S	0.125	5,697	5,697	11,394
苏丹	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
苏里南	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
瑞典	III	15	683,685	683,685	1,367,370
瑞士	III	15	683,685	683,685	1,367,370
阿拉伯叙利亚共和国	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
塔吉克斯坦	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
泰国	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
东帝汶 ²	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
多哥	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
汤加	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
特立尼达和多巴哥	S	0.125	5,697	5,697	11,394
突尼斯	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
土耳其	VIbis	2	91,158	91,158	182,316
土库曼斯坦	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
图瓦卢	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
乌干达	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
乌克兰	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
阿拉伯联合酋长国	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
联合王国	I	25	1,139,475	1,139,475	2,278,950
坦桑尼亚联合共和国	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
美利坚合众国	I	25	1,139,475	1,139,475	2,278,950
乌拉圭	S	0.125	5,697	5,697	11,394
乌兹别克斯坦	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
瓦努阿图	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
委内瑞拉玻利瓦尔共和国	IX	0.25	11,395	11,395	22,790
越南	S	0.125	5,697	5,697	11,394
也门	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
赞比亚	Ster	0.03125	1,424	1,424	2,848
津巴布韦	Sbis	0.0625	2,849	2,849	5,698
会费总额			17,614,854	17,619,129	35,233,983

¹ 与 2022 年和 2023 年相比，2024 年和 2025 年的一个单位会费值保持不变，仍为 45,579 瑞郎。

² 非任何联盟成员的产权组织成员国。

附录 B 收入来源和支出用途定义

收入来源

会费：各成员国依照单一会费制（分摊会费）向产权组织缴纳的会费和收到的成员国的补助金（自愿捐款）。

收费：国际局依 PCT、马德里、海牙和里斯本各体系收到的费用，相关币值调整后净值。

仲裁：域名仲裁收费、产权组织仲裁与调解中心的会议注册费，相关币值调整后净值。

投资收入：投资挣得的收入，包括资本存款的利息。

出版物：从销售和订购秘书处以纸本、电子形式出版的出版物和期刊所得收入。

杂项收入：会议与培训班的注册费、对由联合国开发计划署和信托基金供资并由产权组织负责执行的预算外活动收取的支助费、以前各年的会计调整数（贷方）和币值调整数、出租产权组织房舍建筑所得收入、UPOV 向产权组织缴纳的行政支助服务费以及冲抵的收益/损失。

支出用途

人事费

员额：工作人员得到的薪酬，尤其是薪金、工作地点差价调整数、扶养津贴、语文津贴以及加班费、侨居津贴、派任津贴和交际费。

临时工作人员：向持短期合同的专业雇员和一般事务雇员支付的薪酬和津贴。

其他工作人员费用：职业事故保险、已关闭养恤基金、诉讼费准备金和奖励与表彰计划。

非人事费

实习生和产权组织研究金

实习生：向实习生支付的薪酬和津贴。

产权组织研究金：与向合格个人提供补助金以完成特别学习目标的培训活动有关的开支。

差旅、培训和补助金

工作人员出差：所有工作人员的公差旅费和每日生活津贴以及员工培训费用。

第三方差旅（包括差旅费、培训费和其他相关的旅行补助）：第三方的旅费、每日生活津贴、培训费和其他费用，包括政府官员、与会者和授课者参加产权组织主办的会议、研讨会和培训班的旅行费用。

订约承办事务

会议：口译人员的薪酬、旅费和每日生活津贴；租用会议设施及口译设备；茶点和招待会；以及与举办会议直接有关的任何其他服务费用。

出版：外包印刷，即印刷小册子、条约、文本汇编、手册、指南和材料；外包制作视频，以及其他形式的电子出版物。

个人订约承办事务：为个人订约承办事务支付的薪酬。

其他订约承办事务：其他所有与商业和非商业服务提供商的订约承办事务，包括 IT 基础设施托管（在内部或云端）和软件即服务（SaaS）。

财务成本

财务成本：贷款利息；银行收费。

业务费用

房舍建筑与维修：购置、租用、装修和维修办公用房、公共设施、租用或维修设备和软件许可。

通信：电话、互联网、邮寄和邮资等通信费用。

交际费与其他业务费用：公务招待、产权组织给工作人员协会的拨款和其他业务费用。

联合国共同服务：医疗援助，对联合国系统联合行政管理活动的缴款，分担费用的联合国活动，行政法庭。

设备和用品

家具与设备：购置办公家具、办公机器、计算机设备（桌上计算机、膝上计算机、打印机、服务器等）；会议服务设备、复印设备和运输设备。

用品与材料：文具和办公用品；图书馆图书、订购杂志和期刊；制服和采购软件。

附录 C 伸缩幅度公式

总 则

伸缩幅度公式是一种能让整个组织的财政资源水平与核定两年前计划和预算相比进行调节，以反映注册活动总量方面无法预测的变动的机制。所产生的资源被分配给各国际注册体系和为这些体系的运营提供行政支持的产权组织各计划。PCT、马德里和海牙各体系的伸缩幅度公式，分别由其各自大会在 2007 年 9 月 24 日至 10 月 3 日举行的会议上加以修订并予以批准。

PCT 体系

PCT 体系经修订的伸缩幅度公式，已在文件 PCT/A/36/5 中说明，并已得到 PCT 大会的批准——参见文件 PCT/A/36/13。正如这两份文件中所指出的，修订 PCT 伸缩幅度公式是为了反映每出现 1,000 件未编入预算的 PCT 国际申请，便需要对预算作出 341,870 瑞郎的变动这一情况。该修订的公式不再像以前那样，将申请量的变动与工作人员员额数量的变动挂起钩来。相反，按照这一公式，现建议对分配给所涉各项计划的资源总额作出变动，以便既能使用人事资源（例如员额、短期雇员、特别服务协议等），又能使用非人事资源（例如：外包合同）。调整数将按 87.5:12.5 的比率在负责 PCT 体系的管理部门与服务支持部门之间进行分配。

马德里体系

马德里体系经修订的伸缩幅度公式，已在文件 MM/A/38/5 中说明，并已得到马德里大会的批准——参见文件 MM/A/38/6。根据新公式，凡是登记的注册和/或续展与核定的初始概算相比，变动额达到 500 件时，便可以对马德里联盟预算作出 197,060 瑞郎的调整。该公式不再将调整数仅仅与工作人员员额挂钩，而是允许对分配给直接参与处理引起变动的工作量的各项计划的财政资源总额作出调整。这些资源既可以是人事方面的（员额、短期雇员等），也可以是非人事方面的（例如：外包合同）。调整数将按 87.5:12.5 的比率在负责国际商标注册簿的管理部门与服务支持部门之间进行分配。

海牙体系

海牙体系经修订的伸缩幅度公式，已在文件 H/A/24/3 中说明，并已得到海牙大会的批准——参见文件 H/A/24/4。根据新公式，凡是海牙联盟注册簿中登记的注册和/或续展与核定的初始概算相比，变动额达到 300 件时，便可以对海牙联盟预算作出 99,024 瑞郎的调整。这些资源既可以是人事方面的，也可以是非人事方面的，而且将按 87.5:12.5 的比率在负责海牙联盟注册部的管理部门与服务支持部门之间进行分配。