

## 计划和预算委员会

### 第十九届会议

2012年9月10日至14日，日内瓦

### 新建筑项目进展报告

秘书处编拟

1. 本文件旨在向计划和预算委员会（“PBC”）提交关于新建筑项目（“项目”）的进展报告，涉及向2011年9月12日至16日举行的委员会第十八届会议提交上一份进展报告（文件WO/PBC/18/9）以来的期间。

#### 项目完工情况

2. 要回顾的是，PBC在上届会议上获得通报，2011年5月与总承包商达成了协议，总承包商同意为延期交付完工项目（新楼，包括额外的地下车位）支付2,225,000瑞郎的罚金作为补偿。

3. PBC在上届会议上还获得通报，新楼从2011年6月起全面运转（办公楼层和地下室各层、餐厅、WIPO图书馆和代表专用的新车位），但若干区域尚未（完全）交付，尽管并不影响大楼的占用。

4. 在本文件印发之日，多处装置和设备（包括镶木地板）的一些瑕疵正在得到满意的处理，但其他一些区域尚未完工，而且以维修或替换为条件接收的若干工程也尚未得到让秘书处满意的维修或替换。其中包括中厅玻璃屋顶和外立面的某些部分，由于总承包商尚未提出可以接受的解决办法，还没有得到维修或替换。因此，秘书处暂停了一些给总承包商的月度付款，并已开始进一步谈判，以求为这些事项找出解决办法。

### 核定预算和应急准备金的使用

5. 自上届会议向 PBC 报告以来，预算和财务情况没有发生变化：
- (i) 最新合并预算（约 1.45 亿瑞郎）有约 175,000 瑞郎的未用余额；
  - (ii) “项目修改应急准备金”（约 820 万瑞郎）已被全部使用或承付，用于支付额外修改费用（主要是数据中心以及在新建筑内外实施联合国总部最低业务安全标准（UN H-MOSS））；
  - (iii) “杂项与意外事项准备金”（约 780 万瑞郎）有约 210 万瑞郎的未用余额。

### 控制和审计

6. 项目继续接受外聘审计员（文件 WO/PBC/19/18）和内部审计与监督司的定期审计，并不断接受独立咨询监督委员会（IAOC）的监督。

### 租用房舍的最新情况

7. 租用的办公用房方面，如上届会议向 PBC 提交的进展报告中所述，P&G 楼的租约于 2011 年 8 月 31 日终止，但保留了 CAM 楼的租约，以便让秘书处在今后几年的房舍管理中有必要的灵活性。
8. 租用的存储库房方面，2012 年 4 月底腾空了一处库房（900m<sup>2</sup>，年费用约 85,000 瑞郎），另一处库房（210m<sup>2</sup>，年费用约 30,000 瑞郎）将在 2012 年 9 月底前腾空。这是在经过最新的需求评估，处理了旧设备和用品，在新楼库房可用之后做到的。

9. *请计划和预算委员会建议 WIPO 成员国大会和 WIPO 管理的各联盟的大会各自就其所涉事宜，注意本文件的内容。*

[文件完]