

## Комитет по программе и бюджету

**Двадцать шестая сессия**  
**Женева, 10–14 июля 2017 г.**

**ПРОЕКТ ПРЕДЛАГАЕМЫХ ПРОГРАММЫ И БЮДЖЕТА НА ДВУХЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2018–2019 ГГ.**

*Документ подготовлен Секретариатом*

1. Прилагаемый проект предлагаемых Программы и бюджета на двухлетний период 2018-2019 гг. представляется текущей сессии Комитета по программе и бюджету (КПБ) согласно финансовому положению 2.6 для «обсуждения, высказывания замечаний и выработки рекомендаций, включая возможные поправки», а также в соответствии с механизмом для дальнейшего вовлечения государств-членов в процесс подготовки программы и бюджета Организации и последующие мероприятия (см. документы WO/PBC/13/7 и A/46/12).
2. При подготовке настоящего проекта были должным образом учтены мнения, замечания и предложения государств-членов, представленные в форме ответов на вопросник по проекту программы и бюджета на 2018-2019 г.
3. В соответствии с вышеуказанным механизмом после рассмотрения на данной сессии КПБ проведет в сентябре 2017 г. сессию для обсуждения и вынесения рекомендации для пятьдесят седьмой сессии Ассамблей (2-11 октября 2017 г.).

[Проект предлагаемых Программы  
и бюджета на двухлетний период  
2018-2019 гг. следует]



**ВСЕМИРНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

**ПРОЕКТ ПРЕДЛАГАЕМЫХ ПРОГРАММЫ И БЮДЖЕТА НА ДВУХЛЕТНИЙ ПЕРИОД  
2018-2019 ГГ.**



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ПРЕДИСЛОВИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА .....</b>	<b>5</b>
<b>I. ФИНАНСОВЫЙ ОБЗОР И ОБЗОР РЕЗУЛЬТАТОВ .....</b>	<b>8</b>
<b>II. ОПИСАНИЕ ПРОГРАММ В РАЗБИВКЕ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИМ ЦЕЛЯМ.....</b>	<b>29</b>
<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ I СБАЛАНСИРОВАННОЕ РАЗВИТИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ НОРМАТИВНОЙ БАЗЫ ИС .....</b>	<b>29</b>
ПРОГРАММА 1 ПАТЕНТНОЕ ПРАВО.....	31
ПРОГРАММА 2 ТОВАРНЫЕ ЗНАКИ, ПРОМЫШЛЕННЫЕ ОБРАЗЦЫ И ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ.....	36
ПРОГРАММА 3 АВТОРСКОЕ ПРАВО И СМЕЖНЫЕ ПРАВА .....	41
ПРОГРАММА 4 ТРАДИЦИОННЫЕ ЗНАНИЯ, ТРАДИЦИОННЫЕ ВЫРАЖЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И ГЕНЕТИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ .....	47
<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ II ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННЫХ УСЛУГ В ГЛОБАЛЬНЫХ СИСТЕМАХ ОХРАНЫ ИС.....</b>	<b>52</b>
ПРОГРАММА 5 СИСТЕМА РСТ.....	56
<i>Приложение к программе 5: показатели функционирования Оперативного отдела РСТ.....</i>	<i>61</i>
ПРОГРАММА 6 МАДРИДСКАЯ СИСТЕМА.....	73
<i>Приложение к программе 6: показатели функционирования Мадридской системы.....</i>	<i>79</i>
ПРОГРАММА 31 ГААГСКАЯ СИСТЕМА .....	97
<i>Приложение к программе 31: показатели функционирования Гаагской системы.....</i>	<i>102</i>
ПРОГРАММА 32 ЛИССАБОНСКАЯ СИСТЕМА.....	111
ПРОГРАММА 7 ЦЕНТР ВОИС ПО АРБИТРАЖУ И ПОСРЕДНИЧЕСТВУ .....	115
<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ III СОДЕЙСТВИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ИС В ИНТЕРЕСАХ РАЗВИТИЯ .....</b>	<b>120</b>
ПРОГРАММА 8 КООРДИНАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ ПОВЕСТКИ ДНЯ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ .....	124
ПРОГРАММА 9 РЕГИОНАЛЬНЫЕ БЮРО И НРС .....	127
ПРОГРАММА 10 СТРАНЫ С ПЕРЕХОДНОЙ ЭКОНОМИКОЙ И РАЗВИТЫЕ СТРАНЫ..	138
ПРОГРАММА 11 АКАДЕМИЯ ВОИС .....	144
ПРОГРАММА 30 МСП И ПОДДЕРЖКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА.....	149
<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ IV КООРДИНАЦИЯ И РАЗВИТИЕ ГЛОБАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ИС .....</b>	<b>154</b>
ПРОГРАММА 12 МЕЖДУНАРОДНЫЕ КЛАССИФИКАЦИИ И СТАНДАРТЫ.....	157
ПРОГРАММА 13 ГЛОБАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ.....	162
ПРОГРАММА 14 УСЛУГИ ПО ДОСТУПУ К ИНФОРМАЦИИ И ЗНАНИЯМ .....	167
ПРОГРАММА 15 ДЕЛОВЫЕ РЕШЕНИЯ ДЛЯ ВЕДОМСТВ ИС .....	172
<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ V ВСЕМИРНЫЙ ИСТОЧНИК СПРАВОЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ И АНАЛИТИЧЕСКИХ ДАННЫХ В ОБЛАСТИ ИС.....</b>	<b>176</b>
ПРОГРАММА 16 ЭКОНОМИКА И СТАТИСТИКА.....	177
<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VI МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО, НАПРАВЛЕННОЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ УВАЖЕНИЯ ИС.</b>	<b>181</b>
ПРОГРАММА 17 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УВАЖЕНИЯ ИС .....	182
<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VII РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ ИС В КОНТЕКСТЕ ГЛОБАЛЬНЫХ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ЗАДАЧ.....</b>	<b>187</b>

ПРОГРАММА 18	ИС И ГЛОБАЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ .....	188
<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VIII ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПЕРАТИВНОЙ СВЯЗИ МЕЖДУ ВОИС, ЕЕ ГОСУДАРСТВАМИ-ЧЛЕНАМИ И ВСЕМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ.....</b>		<b>194</b>
ПРОГРАММА 19	КОММУНИКАЦИЯ.....	196
ПРОГРАММА 20	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ, ПАРТНЕРСТВО И ВНЕШНИЕ БЮРО .....	200
<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ IX ЭФФЕКТИВНАЯ СТРУКТУРА АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ.....</b>		<b>210</b>
ПРОГРАММА 21	ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ РУКОВОДСТВО.....	214
ПРОГРАММА 22	УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММАМИ И ФИНАНСОВЫМИ РЕСУРСАМИ ...	220
ПРОГРАММА 23	УПРАВЛЕНИЕ ЛЮДСКИМИ РЕСУРСАМИ И ИХ РАЗВИТИЕ .....	225
ПРОГРАММА 24	СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПОДДЕРЖКИ.....	229
ПРОГРАММА 25	ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	234
ПРОГРАММА 26	ВНУТРЕННИЙ НАДЗОР .....	238
ПРОГРАММА 27	КОНФЕРЕНЦИОННАЯ И ЛИНГВИСТИЧЕСКАЯ СЛУЖБЫ.....	242
ПРОГРАММА 28	ЦЕЛОСТНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ, ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ.....	245
<b>III. ПРИЛОЖЕНИЯ</b>		<b>250</b>
ПРИЛОЖЕНИЕ I	БЮДЖЕТ НА 2016-2017 ГГ. ПОСЛЕ ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ В РАЗБИВКЕ ПО ПРОГРАММАМ.....	250
ПРИЛОЖЕНИЕ II	ПРЕДЛАГАЕМЫЕ РЕСУРСЫ, В РАЗБИВКЕ ПО ПРОГРАММАМ.....	251
ПРИЛОЖЕНИЕ III	РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО СОЮЗАМ В 2018-2019 ГГ.....	253
ПРИЛОЖЕНИЕ IV	ДИНАМИКА СПРОСА НА УСЛУГИ В РАМКАХ СИСТЕМЫ РСТ, МАДРИДСКОЙ И ГААГСКОЙ СИСТЕМ В СРЕДНЕСРОЧНОМ ПЛАНЕ.....	264
ПРИЛОЖЕНИЕ V	СРЕДСТВА ЦЕЛЕВЫХ ФОНДОВ, КОТОРЫЕ МОГУТ БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАНЫ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОГРАММНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	283
ПРИЛОЖЕНИЕ VI	ГОДОВЫЕ БЮДЖЕТНЫЕ ТАБЛИЦЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ СОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С МСУГС .....	284
ПРИЛОЖЕНИЕ VII	БЮДЖЕТ НА 2018-2019 ГГ. В РАЗБИВКЕ ПО ОЖИДАЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ И ПРОГРАММАМ.....	285
ПРИЛОЖЕНИЕ VIII	БЮДЖЕТ НА 2018-2019 ГГ. В РАЗБИВКЕ ПО ОЖИДАЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ .....	287
ПРИЛОЖЕНИЕ IX	ВКЛАД ВОИС В ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ .....	289
ПРИЛОЖЕНИЕ X	ОРГАНИГРАММА ВОИС .....	290
<b>IV. ДОПОЛНЕНИЯ</b>		<b>291</b>
ДОПОЛНЕНИЕ А	ВЗНОСЫ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ .....	291
ДОПОЛНЕНИЕ В	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ИСТОЧНИКОВ ДОХОДОВ И КАТЕГОРИЙ РАСХОДОВ .....	295
ДОПОЛНЕНИЕ С	РАСЧЕТ СМЕТНЫХ ДОХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПЕРСОНАЛОМ.....	298
ДОПОЛНЕНИЕ D	ФОРМУЛЫ ГИБКОСТИ.....	300
ДОПОЛНЕНИЕ E	АКРОНИМЫ И СОКРАЩЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОКУМЕНТЕ .....	301

## ПРЕДИСЛОВИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

Документ, в котором содержатся Программа и бюджет Организации, является для нее директивным. Он определяет результаты деятельности Организации, которые государства-члены хотели бы увидеть по истечении предстоящего двухлетнего периода, и санкционирует осуществление программ и выделение средств, необходимых для достижения этих результатов.

С удовольствием выделяю основные моменты представленного на рассмотрение государств-членов проекта Программы и бюджета на двухлетний период 2018-2019 гг.

### *Финансовая база и управление*

К счастью, финансовое положение Организации является весьма прочным, в известной мере благодаря услугам, предоставляемым ею в рамках своих глобальных систем ИС, главным образом Договора о патентной кооперации (РСТ), Мадридской системы регистрации знаков и Гаагской системы регистрации образцов. По темпам роста в последние годы эти системы значительно опережают мировую экономику.

Опираясь на оценки Главного экономиста и его коллег, мы прогнозируем, что в порядке развития этой тенденции роста доходы Организации в двухлетний период 2018-2019 гг. увеличатся на 10,4 процента по сравнению с двухлетним периодом 2016-2017 гг. и составят 826,2 млн. шв. франков. Полагаем, что расходы вырастут на 2,7 процента, до 725,9 млн шв. франков. Мы исходим из того, что после сметной корректировки расходов в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) профицит составит 61,5 млн шв. франков. При всей внушительности такого итогового профицита следует сделать определенную оговорку ввиду сохраняющейся неопределенности и недостаточной прогнозируемости динамики глобальной экономики, причем оба эти фактора говорят о том, к этому прогнозируемому результату нужно подходить с известной долей осторожности.

Благодаря великолепным финансовым результатам у Организации открывается ряд возможностей. Мы предлагаем сократить взносы государств-членов на двухлетний период 2018-2019 гг. на 10%, что, надеемся, станет нашим скромным вкладом в преодоление бюджетных трудностей, с которыми сталкиваются многие государства-члены. Нам также удается удерживать пошлины и сборы в рамках глобальных систем ИС на постоянном номинальном уровне, причем такая не имеющая прецедентов практика сохраняется на протяжении уже девяти лет. Эти достижения объясняются не только высокими темпами расширения глобальных систем ИС, но и рациональным управлением и повышением эффективности деятельности благодаря развитию ИТ-обеспечения глобальных систем ИС, что позволяет нам добиваться роста без увеличения численности персонала или размеров пошлин и сборов.

Улучшение состояния чистых активов Организации также обусловлено высокими темпами расширения глобальных систем ИС и рациональной практикой управления ими. На конец 2016 г. чистые активы Организации составляли 311,3 млн шв. франков, из которых 135,5 млн шв. франков приходилось на ликвидные активы. Профицит, прогнозируемый на предстоящий двухлетний период, позволит повысить уровень ликвидных активов. Кроме того, благоприятное состояние чистых активов позволило нам погасить кредит в размере 70,5 млн шв. франков, привлекавшийся на строительство нового здания, в результате чего заложенные на предстоящий двухлетний период выплаты процентов сократились на 4,2 млн шв. франков.

Мы представляем Генеральный план капитального ремонта на следующие десять лет, цель которого состоит в том, чтобы обеспечить пруденциальное планирование и выполнение обязательств капитального характера Организации. Основными областями прогнозируемых капитальных расходов являются следующие: информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), которые служат основой всех предоставляемых Организацией услуг и, следовательно, базой для получения дохода, а также главным инструментом ограничения расходов, связанных с персоналом, и сохранения неизменного уровня пошлин; физическая безопасность и кибербезопасность в целях уменьшения рисков и факторов уязвимости в современных условиях и обеспечения безопасности сотрудников и делегатов, а также защищенности и устойчивости ИКТ-платформ, от которых зависит бесперебойная работа глобальных систем ИС; и эксплуатационное содержание комплекса ВОИС с целью недопущения возникновения

крупных единовременных расходов на ремонт и реконструкцию помещений и объектов вследствие их старения.

Рост расходов, связанных с персоналом, на предстоящий двухлетний период удалось удержать в пределах 0,8 процента в сравнении с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. Создание новых должностей не прогнозируется. Доля предусмотренных в общем бюджете расходов, связанных с персоналом, сократится с 64,6 процента за двухлетний период 2017-2017 гг. до 62,4 процента в 2018-2019 гг. В данном контексте мы считаем, что приоритетными задачами нашей политики в отношении людских ресурсов являются обеспечение справедливой географической представленности и гендерного баланса персонала.

*Программы: тенденции и ключевые моменты*

Одним из главных направлений деятельности на протяжении предстоящего двухлетнего периода будет оставаться поддержание конкурентоспособности глобальных систем ИС. Стратегии, которыми мы руководствовались в этой области в недавнем прошлом, не претерпят существенных изменений. Будут прилагаться усилия для расширения глобального охвата систем, в частности Мадридской и Гаагской систем, и масштабов участия государств из слабо представленных регионов, особенно Латинской Америки; будут вкладываться средства с целью улучшения ИТ-обеспечения глобальных систем, чтобы сделать их более удобными для пользования, более защищенными и более устойчивыми к внешним воздействиям; и будут совершенствоваться процессы и процедуры упомянутых систем в интересах обеспечения простоты и определенности в их работе. Так, мы рассчитываем добиться прогресса в области создания новой ИТ-среды для Мадридской системы и внедрить новое ИТ-обеспечение Гаагской системы, что позволит работать в условиях ожидаемых высоких темпов расширения Гаагской системы без резкого увеличения расходов по персоналу. Кроме того, продолжится начатая в текущий двухлетний период работа по обеспечению, насколько это целесообразно, интеграции ИТ-среды глобальных систем ИС и финансовой системы и изысканию возможностей их синергии для наработки достоверного опыта бесперебойного пользования глобальной платформой ИС.

Деятельность, направленная на развитие глобальной инфраструктуры, дала в последние годы немалый эффект на благо ведомств ИС, пользователей и широкой общественности. Это направление также останется в центре нашего внимания ввиду высокой востребованности со стороны государств-членов (и более 80 ведомств ИС по всему миру), прежде всего из числа развивающихся и наименее развитых стран, а также стран с переходной экономикой, в той или иной мере использующих ИТ-модули ВОИС для делопроизводства и операционной работы. На наших глазах созданные Организацией ИТ-платформы, инструменты и базы данных, стремительно превращаются в сеть распространения знаний ВОИС. Эта сеть позволяет ведомствам ИС государств-членов и глобальным системам ИС Организации «влииться» в общемировую структуру, обеспечивающую сбор информации о деятельности в области ИС по всему миру, и трансформировать эту информацию в ценные наукоемкие продукты в виде глобальных баз данных, ЦПТИ (центры поддержки технологии и инноваций) и отчетов о статистическом и экономическом анализе. Кроме того, существенным преимуществом такой сети является возможность обмениваться информацией на разных языках и лучше понимать ее благодаря использованию новейших инструментов машинного перевода, таких как WIPO Translate, причем в этой области Секретариат выступил подлинным новатором, начав использовать технологию глубокого обучения на основе нейронных сетей.

Государства-члены и широкая общественность высоко оценивают работу Секретариата в области статистики и экономического анализа, которая помогает представителям ведомств, отвечающих за разработку политики, лучше понять усложняющийся мировой ландшафт ИС. Мы будем и далее вкладывать средства в развитие этой области. В частности, мы надеемся продолжать совершенствовать базу данных Глобального инновационного индекса, опираясь, в частности, на инновационные наработки в области определения кластеров на субнациональном уровне, и распространить наши возможности в области оценки показателей на сферу творческих отраслей.

Как и прежде, одним из наших приоритетов останется развитие человеческого потенциала. Мы надеемся на дальнейшее расширение успешных и высоко востребованных программ Академии ВОИС. Мы начнем работу по созданию «цифрового наставника», которая стала возможной благодаря технологии искусственного интеллекта. Предварительные итоги анализа возможностей «цифровых наставников» свидетельствуют о многообещающих перспективах этой технологии. Она во многом способствует расширению возможностей Организации удовлетворять растущий спрос на ее программы дистанционного обучения.



Успехи в нормотворческой деятельности зависят от активного участия государств-членов в этой работе и их политической воли добиться результатов. Мы предусмотрели возможность проведения дипломатической конференции в случае, если государства-члены договорятся по одному из достаточно проработанных документов, находящихся на их обсуждении, и решат сделать последний шаг на пути к заключению договора.

Вопросы развития интегрированы во все программы Организации, и данная деятельность координируется по линии сектора развития, в рамках Повестки дня в области развития. Данное направление работы остается одним из центральных приоритетов Организации и всех ее программ. Доля расходов на цели развития в контексте недавно утвержденного определения расходов на деятельность в области развития составит 18,3% (данный показатель не представляется возможным сопоставить с расходами в текущем двухлетнем периоде из-за изменения определения).

Цели в области устойчивого развития (ЦУР) также занимают видное место при планировании и реализации программ. По всему тексту проекта программы и бюджета обозначены основные области, в которых наши программы способствуют достижению ЦУР.

Подготовка проекта программы и бюджета – задача масштабная и сложная. Пользуясь этой возможностью, хотел бы поблагодарить всех коллег в Организации за их усилия и самоотдачу, благодаря которым настоящий проект увидел свет.



Фрэнсис Гарри  
Генеральный директор

## I. ФИНАНСОВЫЙ ОБЗОР И ОБЗОР РЕЗУЛЬТАТОВ

1. Настоящие Программа и бюджет служат основой планирования на двухлетний период 2018-2019 гг. и составлены с опорой на среднесрочный стратегический план (СССП) на 2016-2021 гг.<sup>1</sup>, материалы, полученные от государств-членов, и на Повестку дня в области устойчивого развития на период до 2030 г. В таблице 1 ниже приводится обзор основных параметров финансового планирования на 2018-2019 гг.

2. Объем доходов в двухлетний период 2018-2019 гг. оценивается в 842 млн шв. франков, отражая увеличение доходов на 10,4 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на период 2016-2017 гг. (по методу начислений). Ввиду прогнозируемого увеличения доходов по статье пошлин и сборов, Генеральный директор уменьшил величину единицы взносов по сравнению с периодом 2016-2017 гг. на 10 процентов.

3. Предлагаемая смета расходов на двухлетний период составляет 725,9 млн шв. франков. С учетом прогнозируемых корректировок расходов в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) к концу двухлетнего периода должен быть получен профицит в размере приблизительно 61,5 млн шв. франков.

**Таблица 1. Бюджет на 2018-2019 гг. и ключевые параметры планирования**  
(в млн шв. франков)

Ключевые параметры на 2018-2019 гг.	Суммы
<b>Прогноз доходов в 2018-2019 гг.</b>	<b>826,2</b>
Расходы в 2018-2019 гг.	725,9
<i>Расходы, связанные с персоналом</i>	460,0
<i>Расходы, не связанные с персоналом</i>	265,9
Прогнозируемые корректировки расходов по МСУГС	38,8
<b>Итого, расходы после корректировки по МСУГС</b>	<b>764,6</b>
<b>Операционный результат</b>	<b>61,5</b>

*Примечание: Цифры могут не сходиться из-за округлений.*

### ДОХОДЫ

4. Общая сумма доходов в 2018-2019 гг. прогнозируется на уровне 826,2 млн шв. франков, что на 10,4 процента выше уровня утвержденного бюджета на 2016-2017 гг. (по методу начислений) и на 5,1 процента превышает уровень скорректированной сметы на 2016-2017 гг. (по методу начислений).

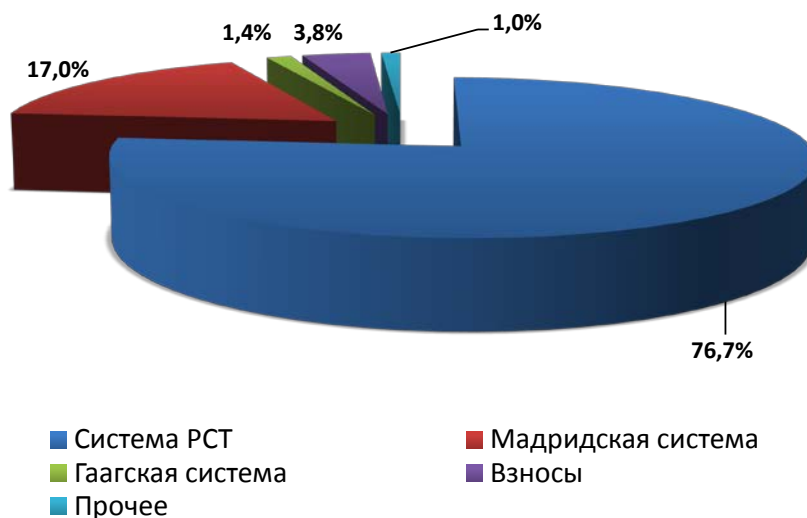
<sup>1</sup> Документ A/56/10 с комментариями государств-членов.

**Таблица 2. Смета доходов на 2018-2019 гг.**  
(в млн шв. франков)

	Программа и бюджет на 2016-2017 гг. (бюджетная основа)	Программа и бюджет на 2016-2017 гг. (метод начисления)	Обновленная смета на 2016-2017 гг. (метод начисления)	Прогнозные показатели на 2018-2019 гг. (метод начисления)	Сопоставление программы и бюджета на 2018-2019 гг. с программой и бюджетом на 2016-2017 гг. (метод начисления)		Сопоставление обновленной сметы на 2018-2019 гг. с обновленной сметой на 2016-2017 гг. (метод начисления)	
					Сумма	%	Сумма	%
<b>Взносы</b>								
Взносы (общие)	34,7	34,7	34,7	<b>31,3</b>	(3,5)	-9,9%	(3,4)	-9,9%
Субсидии (Лиссабонская система)	-	-	1,2	-	-	n/a	(1,2)	-100,0%
<b>Итого, взносы</b>	<b>34,7</b>	<b>34,7</b>	<b>35,9</b>	<b>31,3</b>	<b>(3,5)</b>	<b>-9,9%</b>	<b>(4,7)</b>	<b>-13,0%</b>
<b>Пошлины</b>								
Система РСТ	575,9	568,4	597,9	<b>634,1</b>	65,7	11,6%	36,2	6,1%
Мадридская система	128,8	128,3	132,0	<b>140,8</b>	12,5	9,7%	8,8	6,7%
Гаагская система	10,3	10,2	9,9	<b>11,3</b>	1,2	11,6%	1,4	14,2%
Лиссабонская система	0,0	0,0	0,0	<b>0,0</b>	0,0	33,3%	(0,0)	-11,1%
<b>Итого, пошлины</b>	<b>715,0</b>	<b>706,9</b>	<b>739,9</b>	<b>786,3</b>	<b>79,4</b>	<b>11,2%</b>	<b>46,4</b>	<b>6,3%</b>
Арбитраж	2,5	2,5	3,1	<b>3,1</b>	0,6	24,0%	-	0,0%
Публикации	0,3	0,3	0,8	<b>0,4</b>	0,1	32,3%	(0,4)	-50,2%
<b>Разные доходы</b>								
Инвестиционный доход**	-	-	0,0	<b>0,0</b>	0,0	n/a	0,0	10,7%
Прочие	3,8	3,8	6,3	<b>5,1</b>	1,3	33,5%	(1,2)	-19,5%
<b>Итого, разные доходы</b>	<b>3,8</b>	<b>3,8</b>	<b>6,3</b>	<b>5,1</b>	<b>1,3</b>	<b>34,7%</b>	<b>(1,2)</b>	<b>-19,3%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>756,3</b>	<b>748,2</b>	<b>786,1</b>	<b>826,2</b>	<b>77,9</b>	<b>10,4%</b>	<b>40,1</b>	<b>5,1%</b>
<i>Примечание (в тыс. шв. франков):</i>								
*Анализ доходов в виде пошлин Лиссабонской системы	30,0	30,0	45,0	40,0	10,0	33,3%	(5,0)	-11,1%
**Анализ инвестиционного дохода	-	-	41,6	46,0	46,0	n/d	4,4	10,7%

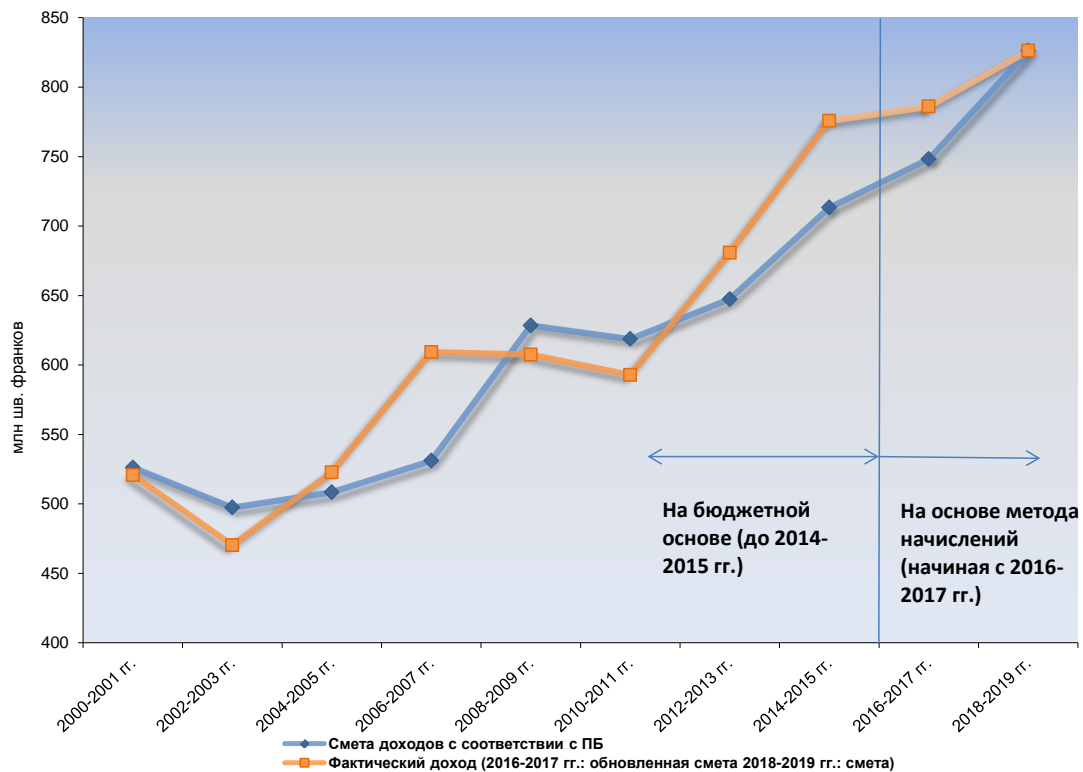
5. Приводимая ниже диаграмма I служит иллюстрацией долевого распределения доходов по источникам. На доходы от сборов и пошлин в системе РСТ и Мадридской и Гаагской системах регистрации приходится 95,1 процента от совокупного объема доходов. Доходы от сборов и пошлин в системе РСТ составляют 76,7 процента.

**Диаграмма I. Долевое распределение доходов по их источникам в 2018-2019 гг.**



6. На диаграмме ниже показана общая динамика доходов за период с 2000-2001 гг. по 2018-2019 гг.

**Диаграмма II. Динамика доходов за период с 2000-2001 гг. по 2018-2019 гг.**



### Методика

7. Смета доходов на 2018-2019 гг. впервые составлена по методу начислений. Эта методика должна обеспечить более точную увязку сметы заложенных в бюджет расходов с цифрами годового дохода, приводимыми в годовой финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Указанное изменение методики оценки размеров дохода влияет на показатели доходов от пошлин и сборов в системе РСТ и Мадридской и Гаагской системах, при этом заложенные в бюджет сметные показатели доходов на период 2018-2019 гг. рассчитаны по датам публикации заявок в рамках системы РСТ и систем регистрации Мадридского и Гаагского союзов, а не по датам их подачи.

### Плановые допущения

8. Прогнозы результатов работы системы РСТ и систем регистрации Мадридского и Гаагского союзов составлены Главным экономистом с учетом тенденций в динамике подачи заявок за истекший период по основным странам происхождения заявок по процедуре РСТ и прогнозных показателей валового внутреннего продукта стран, публикуемых Международным валютным фондом в докладе «Перспективы развития мировой экономики». В таблице 3 и приложении IV приводятся обобщенные и детализированные прогнозные показатели соответственно по каждой системе регистрации.

**Таблица 3. Оценка спроса на услуги в рамках системы РСТ и Мадридской и Гаагской систем**

	Программа и бюджет на 2016-2017 гг.	Обновленная смета на 2016-2017 гг.	Смета на 2018 г.	Смета на 2019 г.	Смета на 2018-2019 гг.	Сопоставление программы и бюджета на 2018-2019 гг. с программой и бюджетом на 2016-2017 гг.		Сопоставление сметы на 2018-2019 гг. с обновленной сметой на 2016-2017 гг.	
						Сумма	%	Сумма	%
1. Система РСТ									
Поданные международные заявки	451 600	476 000	251 200	259 600	<b>510 800</b>	59 200	13,1%	34 800	7,3%
2. Мадридская система									
Заявки	101 581	107 400	56 300	58 300	<b>114 600</b>	13 019	12,8%	7 200	6,7%
Регистрации	96 039	103 426	54 300	56 100	<b>110 400</b>	14 361	15,0%	6 974	6,7%
Продления	60 600	61 428	33 300	34 890	<b>68 190</b>	7 590	12,5%	6 762	11,0%
3. Гаагская система									
Заявки	10 650	11 492	6 600	7 310	<b>13 910</b>	3 260	30,6%	2 418	21,0%
Регистрации	10 210	10 627	5 650	6 117	<b>11 767</b>	1 557	15,2%	1 140	10,7%
Продления	5 770	6 530	3 450	3 500	<b>6 950</b>	1 180	20,5%	420	6,4%

Примечание: *Скорректированная смета на 2016-2017 гг. по состоянию на апрель 2017 г.*

- *Доходы в виде пошлин РСТ.* Исходя из прогнозов темпов среднесрочного и долгосрочного роста в размере порядка 3 процентов, прогнозируется увеличение числа заявок, поданных по процедуре РСТ, в 2018-2019 гг. на 7,3 процента по сравнению с уровнем скорректированной сметы на 2016-2017 гг. С учетом неопределенности в развитии мировой экономики, доходы в виде пошлин РСТ в 2018-2019 гг. оцениваются в 634,1 млн шв. франков, что на 2 процента ниже, чем прогнозировалось по базовому сценарию, и на 6,1 процента превышает уровень скорректированной сметы на 2016-2017 гг. (по методу начислений).
- *Доходы в виде пошлин в рамках Мадридской системы.* Согласно прогнозам в 2018-2019 гг. число регистраций и продлений в рамках Мадридской системы возрастет в сравнении со скорректированной сметой на 2016-2017 гг. соответственно на 6,7 процента и на 11 процентов. В основу этих оценок положен прогноз темпов долгосрочного увеличения числа заявок в размере 3-4 процентов при устойчивом сохранении высоких показателей поступления заявок из ведомств, занимающих первые места по количеству поданных заявок. С должным учетом оперативных факторов доходы в виде пошлин в рамках Мадридской системы за 2018-2019 гг. оцениваются в 140,8 млн шв. франков, что на 2 процента ниже, чем прогнозировалось по базовому сценарию, и на 6,7 процента превышает уровень скорректированной сметы на 2016-2017 гг. (по методу начислений).
- *Доходы в виде пошлин в рамках Гаагской системы.* Согласно прогнозам в 2018-2019 гг. число регистраций и продлений в рамках Гаагской системы возрастет в сравнении со скорректированной сметой на 2016-2017 гг. соответственно на 10,7 процента и на 6,4 процента. Эта оценка основана на предположении о двузначных темпах роста с 2018 г. после ожидаемого присоединения Китая и Российской Федерации. С учетом этого имеется в виду, что доходы в виде пошлин в рамках Гаагской системы достигнут 11,3 млн шв. франков, что на 14,2 процента превышает уровень скорректированной сметы на 2016-2017 гг. (по методу начислений).
- *Доходы в виде пошлин в рамках Лиссабонской системы.* По оценкам, в рамках Лиссабонской системы в период 2018-2019 гг. будет подаваться 20 заявок в год. Соответственно доходы в виде пошлин в рамках Лиссабонской системы за указанный двухлетний период оцениваются в 40 тыс. шв. франков, что на 33,3 процента выше сметного уровня Программы и бюджета на 2016-2017 гг.
- *Начисленные взносы.* В смету начисленных взносов государств-членов в 2018-2019 гг. заложено снижение на 10 процентов величины одной единицы взносов до 41 021 шв. франка<sup>2</sup>. Имеется в виду, что в 2018-2019 гг. для каждой страны останется тот же класс взносов, что и в 2017 г. Соответственно поступления по статье взносов

<sup>2</sup> См. дополнение А о взносах государств-членов.

государств-членов оцениваются на период 2018-2019 гг. в 31,8 млн шв. франков против 34,7 млн шв. франков в 2016-2017 гг.

- *Доходы по статье Центра ВОИС по арбитражу и посредничеству.* При допущении о том, что в 2018 и 2019 гг. будет рассматриваться столько же споров о доменных именах, что и в 2016 г., когда было зарегистрировано рекордное число таких исков, доходы по статье Центра ВОИС по арбитражу и посредничеству прогнозируются в размере 3,1 млн шв. франков, т.е. на уровне скорректированной сметы на 2016-2017 гг.
- *Доходы от продажи публикаций.* В результате реализации инициативы глобального распространения данных в области ИС, позволяющей пользователям получать доступ к данным в области ИС с меньшими затратами, сметная величина доходов от продажи публикаций снизилась по сравнению со скорректированной сметой на 2016-2017 гг. на 50,2 процента и составила 0,4 млн шв. франков.
- *Инвестиционный доход.* К концу 2017 г. операционные, базовые и стратегические денежные средства будут инвестироваться в соответствии с новой инвестиционной политикой. В смету инвестиционного дохода заложены существующие процентные ставки, и эти поступления в 2018-2019 гг. оцениваются в сумме 46 тыс. шв. франков.
- *Различные доходы.* По этой статье заложено поступление в 2018-2019 гг. средств в размере 5,1 млн шв. франков, т.е. на 1,3 млн шв. франков, или на 33,5 процента, больше, чем в смете Программы и бюджета на 2016-2017 гг., но на 1,2 млн шв. франков, или на 19,5 процента ниже уровня скорректированной сметы на 2016-2017 гг. Увеличение скорректированной сметы на 2016-2017 гг. и сметы поступлений в 2018-2019 гг. по сравнению с Программой и бюджетом на 2016-2017 гг. обусловлено главным образом ожидаемым ростом поступлений по статье сборов за управление целевыми фондами (на основе поступлений за 2016 г.) и отражением в финансовой отчетности доходов будущих периодов по статье работ по сооружению периметра безопасности, которые финансировались Фондом помещений для международных организаций (ФИПОИ). Сокращение сметы поступлений в 2018-2019 гг. по сравнению со скорректированной сметой на 2016-2017 гг. объясняется заложенным допущением об отсутствии в 2018-2019 гг. курсовой прибыли и/или кредитовых авизо.

**ТАБЛИЦА РЕЗУЛЬТАТОВ И ПРОГРАММА И БЮДЖЕТ НА 2018-2019 ГГ., ВКЛЮЧАЯ ДОЛЮ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ НА РАЗВИТИЕ, В РАЗБИВКЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ**  
(в тыс. шв. франков)



**СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VIII: ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПЕРАТИВНОЙ СВЯЗИ МЕЖДУ ВОИС, ЕЕ ГОСУДАРСТВАМИ-ЧЛЕНАМИ И ВСЕМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМ**

VIII.1. Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	VIII.2. Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы	VIII.3. Эффективное взаимодействие с государствами-членами	VIII.4. Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами	VIII.5. ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО
12 406 (-)	7 128 (-)	7 342 (-)	786 (-)	6 357 (-)

**Итого по ЦЦ VIII: 34 019 (-)**

<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ I: СБАЛАНСИРОВАННОЕ РАЗВИТИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ НОРМАТИВНОЙ БАЗЫ ИС</b>	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ II: ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННЫХ УСЛУГ В ГЛОБАЛЬНЫХ СИСТЕМАХ ОХРАНЫ ИС</b>	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ III: СОДЕЙСТВИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ИС В ИНТЕРЕСАХ РАЗВИТИЯ</b>	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ IV: КООРДИНАЦИЯ И РАЗВИТИЕ ГЛОБАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ИС</b>	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ V: ВСЕМИРНЫЙ ИСТОЧНИК СПРАВОЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ И АНАЛИТИЧЕСКИХ ДАННЫХ В ОБЛАСТИ ИС</b>	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VI: МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО, НАПРАВЛЕННОЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ УВАЖЕНИЯ ИС</b>	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VII: РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ ИС В КОНТЕКСТЕ ГЛОБАЛЬНЫХ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ЗАДАЧ</b>
---	--	--	--	--	--	---

I.1. Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС <i>13 167 (4 489)</i>	II.1. Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок <i>30 302 (8 127)</i>	III.1. Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития <i>10 312 (10 312)</i>	V.1. Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире <i>7 215 (51)</i>	V.1. Более широкое и более эффективное использование статистической информации ВОИС в области ИС <i>2 659 (116)</i>	VI.1. Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития <i>2 080 (967)</i>	VII.1. Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач <i>6 968 (5 824)</i>
I.2. Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС <i>8 915 (8 403)</i>	II.2. Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ <i>185 277 (-)</i>	III.2. Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой <i>33 712 (33 712)</i>	IV.2. Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества <i>18 726 (10 336)</i>	V.2. Более широкое и более эффективное использование экономического анализа ВОИС при разработке политики <i>4 259 (1 286)</i>	VI.2. Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и других национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС <i>941 (-)</i>	
I.3. Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций <i>511 (-)</i>	II.3. Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС <i>7 125 (2 706)</i>	III.3. Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС <i>3 680 (3 680)</i>	IV.3. Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС <i>2 476 (1 236)</i>			
I.4. Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, топологий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации <i>312 (-)</i>	II.4. Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы <i>5 744 (-)</i>	III.4. Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей <i>10 179 (9 712)</i>	IV.4. Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС <i>17 434 (16 159)</i>			
	II.5. Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС <i>14 196 (6 819)</i>	III.6. Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций <i>7 011 (7 011)</i>				
	II.6. Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы <i>46 296 (-)</i>					
	II.7. Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров <i>5 238 (497)</i>					
	II.8. Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и ксДВУ <i>7 110 (120)</i>					
	II.9. Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС <i>703 (-)</i>					
	II.10. Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы <i>644 (-)</i>					

**Итого по ЦЦ I: 22 905 (12 891)    Итого по ЦЦ II: 302 635 (19 080)    Итого по ЦЦ III: 64 894 (64 426)    Итого по ЦЦ IV: 45 851 (28 242)    Итого по ЦЦ V: 6 918 (1 402)    Итого по ЦЦ VI: 3 021 (967)    Итого по ЦЦ VII: 6 968 (5 824)**

**Вклад в  
ДОСТИЖЕНИЕ:**



**СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ IX: ЭФФЕКТИВНАЯ СТРУКТУРА АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ, ПОЗВОЛЯЮЩАЯ ВОИС ВЫПОЛНЯТЬ СВОИ ПРОГРАММЫ**

IX.1. Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам <i>162 673 (-)</i>	IX.2. Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов <i>37 208 (-)</i>	IX.3. Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала <i>2 107 (-)</i>	IX.4. Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности <i>21 890 (-)</i>	IX.5. Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора <i>7 411 (-)</i>
---	--	---	---	--

**Итого по ЦЦ IX: 231 289 (-)**

- Предлагаемый бюджет в разбивке по результатам не включает в себя статью нераспределенных ресурсов в размере: 7 357 млн шв. франков.  
- Доля на развитие: расходы квалифицируются в качестве расходов на развитие только тогда, когда бенефициаром является развивающаяся страна и аналогичные расходы не выделяются для развитых стран (в соответствии с прошлой практикой для целей программы и бюджета страны с переходной экономикой отнесены к первой категории).

- В долю на развитие включены ресурсы, выделенные по проектам Повестки дня в области развития.  
- Цифры могут не составлять в сумме весь бюджет ввиду округления.

**Итого предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.: 725 857  
(Итого доля расходов на развитие: 132 832)**

## РЕЗУЛЬТАТЫ И РЕСУРСЫ

9. Предложение на двухлетний период 2018–2019 гг. обеспечивает, чтобы ресурсы Организации и впредь направлялись на достижение результатов, имеющих наибольшую ценность для государств-членов и других заинтересованных сторон. Общий предлагаемый объем расходов на двухлетний период 2018–2019 гг. составляет 725,9 млн. шв. франков, что представляет собой увеличение на 18,9 млн. шв. франков или 2,7% по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. в размере 707 млн. шв. франков. Этот факт следует рассматривать в контексте прогнозируемого увеличения числа патентных заявок в рамках системы международной регистрации и сопутствующего увеличения доходов на 12,5% по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

10. Для сохранения способности выполнять свои функции Организация требует постоянных капитальных вложений в ремонт помещений, обеспечение безопасности и реализацию инициатив в области ИКТ. Подготовлен Генеральный план капитального ремонта (ГПКР), в котором указаны основные капитальные вложения в ремонт помещений и обеспечение безопасности, необходимые в течение 10 лет. Кроме того, был определен ряд приоритетных проектов в области ИКТ в целях повышения эффективности функционирования систем международной регистрации, а также в целях обеспечения более тесной интеграции и повышения устойчивости основных информационных систем ВОИС. ГПКР<sup>3</sup> предусматривает реализацию в двухлетнем периоде 2018–2019 гг. пяти ключевых инвестиционных проектов с прогнозируемым совокупным бюджетом в размере 25,5 млн. шв. франков, при этом финансировать указанные проекты предлагается из резервов в соответствии с Пересмотренной политикой ВОИС в отношении резервов<sup>4</sup>.

11. На схеме результатов показаны 38 ожидаемых результатов по Организации на двухлетний период 2018–2019 гг. (при этом в 2016–2017 гг. было предусмотрено 39 ожидаемых результатов)<sup>5</sup>, что служит основой мандата программ, которые должны способствовать достижению этих результатов. Кроме того, ожидаемые результаты в рамках стратегических целей II, VII и IX были перенумерованы в хронологическом порядке. Повестка дня ВОИС в области развития, гендерное равенство и Цели в области устойчивого развития (ЦУР) — сквозные вопросы, интегрированные во все стратегические цели. На схеме также показано основанное на результатах представление бюджета на двухлетний период 2018–2019 гг., а также приводится выделенная для достижения каждого результата доля ресурсов, идущих на цели развития. Более того, разбивка внебюджетных ресурсов, потенциально доступных по каждой программе, отражена на уровне программ и в приложении V.

12. Предлагаемый бюджет на 2018–2019 гг. в разбивке по программам и статьям расходов резюмируется в таблицах 4 и 5 ниже. Структура программы остается неизменной по сравнению с двухлетним периодом 2016–2017 гг. Сравнение бюджета на 2018–2019 гг. в разбивке по программам с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. и бюджетом после перераспределения средств<sup>6</sup> приводится в приложении II. В приложении III представлено распределение доходов и расходов по союзам в 2018–2019 гг. Это приложение было существенно доработано по сравнению с предшествующим двухлетним периодом и теперь содержит подробные содержательные пояснения относительно используемой в настоящее время методологии распределения доходов и расходов по союзам.

<sup>3</sup> Документ WO/PBC/26/9.

<sup>4</sup> Документ WO/PBC/23/8.

<sup>5</sup> Ожидаемые результаты III.3 (Всесторонний учет рекомендаций ПДР) и III.5 (Углубление понимания ПДР) были объединены в один, а соответствующие мероприятия были сведены воедино в рамках ожидаемого результата III.3.

<sup>6</sup> По состоянию на 8 марта 2017 г.



**Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.**

13. Оценка доходов на двухлетний период 2018–2019 гг. проводилась по методу начисления. Бюджет расходов составлен на основе модифицированного метода начисления, предусмотренного Финансовыми положениями и правилами Организации. Согласно положению МСУГС о представлении финансовой отчетности на ежегодной основе, Организация должна также ежегодно представлять свой бюджет. С этой целью в приложении VI к настоящему документу приводятся данные бюджета о доходах и расходах на годовой основе.

<b>Таблица 4. Предлагаемый бюджет на 2018–2019 гг. в разбивке по программам</b> (в тыс. шв. франков)			
Программы	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.		
	Расходы, связанные с персоналом	Расходы, не связанные с персоналом	Итого
1 Патентное право	3 567	1 398	<b>4 965</b>
2 Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	4 053	872	<b>4 925</b>
3 Авторское право и смежные права	10 135	6 545	<b>16 680</b>
4 Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	4 524	2 534	<b>7 057</b>
5 Система РСТ	132 025	81 082	<b>213 107</b>
6 Мадридская система	42 521	16 319	<b>58 839</b>
7 Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	8 140	3 182	<b>11 322</b>
8 Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	2 246	1 209	<b>3 455</b>
9 Региональные бюро и НРС	22 297	8 488	<b>30 785</b>
10 Страны с переходной экономикой и развитые страны	6 781	1 898	<b>8 679</b>
11 Академия ВОИС	8 293	5 322	<b>13 614</b>
12 Международные классификации и стандарты	5 471	1 745	<b>7 215</b>
13 Глобальные базы данных	6 407	2 434	<b>8 840</b>
14 Услуги по обеспечению доступа к информации и знаниям	6 405	1 444	<b>7 850</b>
15 Деловые решения для ведомств ИС	8 100	6 473	<b>14 574</b>
16 Экономика и статистика	5 748	1 170	<b>6 918</b>
17 Обеспечение уважения ИС	3 261	841	<b>4 102</b>
18 ИС и глобальные задачи	4 860	788	<b>5 648</b>
19 Коммуникация	13 923	2 489	<b>16 412</b>
20 Внешние связи, партнерство и внешние бюро	9 561	3 693	<b>13 255</b>
21 Исполнительное руководство	16 780	3 268	<b>20 047</b>
22 Управление программами и финансовыми ресурсами	25 120	13 083	<b>38 203</b>
23 Управление людскими ресурсами и их развитие	19 030	5 600	<b>24 630</b>
24 Службы общей поддержки	17 108	21 526	<b>38 634</b>
25 Информационно-коммуникационные технологии	13 631	38 457	<b>52 088</b>
26 Внутренний надзор	4 849	700	<b>5 550</b>
27 Конференционная и лингвистическая служба	29 386	9 750	<b>39 136</b>
28 Целостность информации, охрана и безопасность	5 754	17 350	<b>23 104</b>
30 МСП и поддержка предпринимательства	4 765	1 561	<b>6 326</b>
31 Гагская система	8 767	2 426	<b>11 193</b>
32 Лиссабонская система	1 136	211	<b>1 347</b>
Нераспределенные расходы	5 357	2 000	<b>7 357</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>460 000</b>	<b>265 857</b>	<b>725 857</b>

### Ключевые приоритеты на двухлетний период 2018–2019 гг. и их влияние на бюджет

14. Рост расходов, связанных с персоналом, в 2018–2019 гг. ограничен 3,4 млн. шв. франков или 0,8% относительно утвержденного бюджета на 2016–2017 гг. (см. Таблицу 5). Это — результат непрерывных усилий по ограничению роста расходов, связанных с персоналом, и переходу к более гибкой и динамичной структуре кадрового состава при реализации ограниченных во времени проектов и инициатив.

15. Увеличение не связанных с персоналом расходов в 2018–2019 гг. составляет 15,4 млн. шв. франков или 6,1% относительно утвержденного бюджета на 2016–2017 гг. Ожидаемая экономия отражена в бюджетной смете с учетом мер экономии, изменений в бизнес-модели, автоматизации и инвестиционных решений.

16. Ниже приведены основные направления деятельности и стратегии осуществления высокого уровня на двухлетний период 2018–2019 гг. в разбивке по стратегическим целям с указанием соответствующих плановых допущений и влияния на предлагаемый бюджет 2018–2019 гг. по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

### Сбалансированное развитие международной нормативной базы ИС

- Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС в соответствии с принятыми государствами-членами решениями.
- Продолжение работы в области содействия присоединению к договорам, административные функции для которых выполняет ВОИС, и их осуществления, в частности Пекинского договора, Марракешского договора, договоров ВОИС в области Интернета, Сингапурского договора и Договора о патентном праве.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
	В бюджете предусмотрено выделение 1 млн. шв. франков для возможного проведения дипломатической конференции, если государства-члены примут решение о ее созыве в двухлетний период 2018–2019 гг.	Данное ассигнование отражено по статье «Нераспределенные ресурсы».
Программа 1  (Патентное право)	Проведение до трех сессий Постоянного комитета по патентному праву (ПКПП)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 60 000 шв. франков для оплаты расходов на перевод в связи с исследованием ПКПП
Программа 2 (Товарные знаки)	Проведение до трех сессий Постоянного комитета по законодательству в области товарных знаков, промышленных образцов и географических указаний (ПКТЗ)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 107 000 шв. франков
Программа 3 (Авторское право и смежные права)	Проведение до четырех сессий Постоянного комитета по авторскому праву и смежным правам (ПКАП)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 80 000 шв. франков на информационно-пропагандистскую работу, в частности в отношении Пекинского и Марракешского договоров
Программа 4  (Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы)	Проведение до четырех сессий Межправительственного комитета по интеллектуальной собственности, генетическим ресурсам, традиционным знаниям и фольклору (МКГР)	Информация о соответствующих ресурсах приводится в программе

*Примечание: В сравнении с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.*

### Системы международной регистрации

- Обеспечение более широкого и эффективного использования услуг, предоставляемых действующими под эгидой ВОИС глобальными системами регистрации, в частности РСТ, Мадридской и Гаагской системами, что является главной основой для долгосрочной финансовой устойчивости Организации.
- Дальнейшее решение задач, связанных с изменением географической структуры спроса на такие услуги, включая обеспечение потребностей в кадрах, обладающих соответствующими языковыми навыками, а также задач, связанных с быстрым расширением членского состава, в частности, Мадридской и Гаагской систем.
- Активизация усилий по повышению оперативной эффективности систем регистрации и переводу, системы РСТ и Мадридской и Гаагской систем на полностью электронную, интегрированную и защищенную основу.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 5 (Система РСТ)	Рост числа заявок на 13%	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 6,8 млн. шв. франков для обеспечения функционирования системы РСТ
Программа 6 (Мадридская система)	Рост числа регистраций и продлений на 15% и 12,5%, соответственно	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 2,2 млн. шв. франков для обеспечения функционирования Мадридской системы
Программа 31 (Гаагская система)	Рост числа регистраций и продлений на 15,2% и 20,5%, соответственно	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, и расходов, связанных с персоналом, на 1,1 млн. на 2,5 млн. шв. франков, соответственно, для повышения эффективности функционирования Гаагской системы и для внедрения новой информационной платформы

Примечание: В сравнении с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

### Содействие использованию ИС в интересах развития

- Дальнейшая активизация ориентированной на развитие деятельности ВОИС в соответствии с комплексными и неделимыми Целями в области устойчивого развития (ЦУР) и принципами, закрепленными в Повестке дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, а также рекомендациями Повестки дня ВОИС в области развития; усиление акцента на повышение эффективности подготовки, планирования, мониторинга и оценки деятельности ВОИС, ориентированной на развитие, и создание долгосрочных партнерств на всех уровнях с целью повышения устойчивости результатов в области развития.
- Увеличение вклада ВОИС в достижение ЦУР 9 «Индустриализация, инновации и инфраструктура» посредством укрепления нормативно-правовой базы в области ИС, повышения эффективности функционирования систем международной регистрации ВОИС, баз данных и платформ, повышения качества аналитических и статистических данных, укрепления партнерств и наращивания потенциала.<sup>7</sup>

<sup>7</sup> Внедрение инноваций в практику напрямую способствует достижению ЦУР 2, 3, 6, 7, 8, 11 и 13. Инновации как элемент политики могут способствовать реализации ЦУР 1, 8, 14 и 15. Схема ЦУР, реализации которых способствует ВОИС, приведена в приложении IX.

Программа	Влияние на бюджет
	Общая доля ресурсов в бюджете Организации на 2018–2019 гг., выделяемых на развития, составляет 132,8 млн. шв. франков или 18,3%.
Программа 8 Координация ) деятельности в рамках повестки дня в области (развития	Информация о соответствующих ресурсах приводится в программе
Программа 10 Страны с ) й экономикой переходн (и развитые страны	Увеличение расходов, связанных с персоналом, на 760 000 шв. франков для содействия использованию ИС в странах с переходной экономикой
Программа 11 (Академия ВОИС)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 329 000 шв. франков для реализации проекта в рамках ПДР «Сотрудничество с учреждениями, занимающимися подготовкой работников судебных органов». Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 189 000 шв. франков для учета в работе вышеуказанного проекта
Программа 14 (Услуги по доступу к информации и знаниям)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, и расходов, связанных с персоналом, для реализации проектов в рамках ПДР, посвященных использованию информации, являющейся частью общественного достояния (350 000 шв. франков), и управлению ИС и передаче технологии (509 000 шв. франков)
Программа 16 (Экономика и статистика)	Расходы не связанные с персоналом, и расходов, связанных с персоналом, в размере 225 000 и 357 700 шв. франков, соответственно, для учета в работе проекта в рамках ПДР, посвященного ИС и социально-экономическому развитию

*Примечание: В сравнении с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.*

## Глобальная инфраструктура ИС

- Улучшение доступа учреждений ИС и общественности к информации в области ИС и использования ими такой информации в целях содействия инновациям и творчеству.
- Дальнейшее совершенствование Международной патентной классификации (МПК), Ниццкой классификации, Локарнской классификации и Венской классификации; разработка программного средства в поддержку внедрения стандарта ВОИС ST.26 (представления перечней нуклеотидных и аминокислотных последовательностей).
- Расширение географической сферы охвата глобальных баз данных ВОИС, системы PATENTSCOPE и глобальных баз данных по брендам и образцам за счет увеличения числа национальных фондов, а также за счет повышения качества данных и степени своевременности их обновления; дальнейшая доработка поисковых средств, в частности путем совершенствования средства машинного перевода WIPOTranslate с использованием технологии нейронного машинного перевода.
- Осуществление дальнейшей работы над набором приложений IPAS (IPAS, WIPO File, WIPO Publish, WIPOScan) и обеспечение их соответствия потребностям ведомств ИС, находящихся на разных уровнях развития; получение непосредственно от ведомств ИС комментариев по вопросам дальнейшего направления программы работы посредством формирования консультативной группы, в состав которой войдут представители всех регионов; внедрение решения WIPO Connect минимум в восьми организациях коллективного управления и дальнейшее совершенствование системы с целью обеспечения долгосрочной устойчивости.

## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Программа	Влияние на бюджет
Программа 12 Международные ) классификации и (стандарты	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 350 000 шв. франков для разработки программного средства в поддержку внедрения стандарта ST 26 (представление перечней нуклеотидных и аминокислотных последовательностей)
Программа 13 (Глобальные базы данных)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, и расходов, связанных с персоналом, на 700 000 шв. франков и 814 600 шв. франков, соответственно, для расширения географической сферы охвата глобальных баз данных ВОИС и совершенствования средства машинного перевода WIPO Translate.
Программа 14 (Услуги по доступу к информации и знаниям)	Информация о соответствующих ресурсах приводится в программе
Программа 15 (Деловые решения для ведомств ИС)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, и расходов, связанных с персоналом, на 423 532 шв. франков и 357 700 шв. франков, соответственно, для оказания поддержки во внедрении набора приложений IPAS в национальных ведомствах ИС, создания консультативной группы и внедрения решения WIPO Connect

Примечание: В сравнении с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

### Всемирный источник справочной информации и аналитических данных в области ИС

- Дальнейшее расширение географической и тематической сферы охвата статистических данных в области ИС, собираемых в рамках проводимого ВОИС ежегодного статистического опроса; продолжение оценки эффективности работы в области инноваций посредством участия в подготовке и совместном издании доклада «Глобальный инновационный индекс»; проведение углубленного анализа роли системы ИС в мировой экономике посредством публикации тематических докладов о положении дел в сфере интеллектуальной собственности в мире; дальнейшее развитие и укрепление программы исследований, посвященных политике и эффективности функционирования творческих отраслей.

Программа	Влияние на бюджет
Программа 16 (Экономика и статистика)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, и расходов, связанных с персоналом, на 215 000 и 357 700 шв. франков, соответственно, для повышения качества статистических докладов, экономических исследований и анализа за счет использования методов обработки больших данных и для подготовки материалов для доклада «Глобальный инновационный индекс»

Примечание: В сравнении с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

### Обеспечение уважения ИС

- Дальнейшее содействие обмену национальным опытом по вопросам законодательной и правоприменительной базы, а также превентивных мер с учетом разнообразных социально-экономических реалий для обеспечения уважения ИС.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 17 (Обеспечение уважения ИС)	2 сессии Консультативного комитета по защите прав (ККЗП)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 162 450 шв. франков

Примечание: В сравнении с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

### Обеспечение оперативной связи

- Осуществление комплексных стратегий в области маркетинга, коммуникаций и связей со СМИ; создание интересных мультимедийного контента и новостных материалов для распространения среди ключевых аудиторий (например, через веб-сайт ВОИС и социальные сети, информационный бюллетень WIPO Wire, журнал WIPO Magazine, информационные бюллетени и проч.); поддержка и продвижение основных экономических и статистических публикаций ВОИС и государственно-частных инициатив; оптимизация и увеличение присутствия ВОИС в социальных сетях и других цифровых средствах массовой информации, в том числе разработка нового мобильного приложения и увеличение объема интерактивного контента в различных форматах.
- Укрепление партнерских отношений с учреждениями системы Организации Объединенных Наций и МПО в целях оказания поддержки в осуществлении Повестки дня в области развития на период до 2030 года и достижении других глобальных целей; участие в работе по линии Рамочной конвенции Организации Объединенных Наций об изменении климата (РКИК ООН), в частности Механизма разработки технологий РКИКООН; поиск новых возможностей для стратегического сотрудничества с существующими и новыми партнерами с целью оказания поддержки в реализации программ ВОИС.
- Обеспечение того, чтобы внешние бюро ВОИС, в том числе новые внешние бюро в Алжире и Нигерии, являлись полноценным продолжением Организации на местах и были полностью интегрированы в ее работу.

Программа	Влияние на бюджет
Программа 19 (Коммуникации)	Информация о соответствующих ресурсах приводится в программе.
Программа 20 (Внешние связи, партнерство и внешние бюро)	<p>Предусмотрено увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 600 000 шв. франков для создания двух новых внешних бюро в Алжире и Нигерии</p> <p>Увеличение расходов, связанных с персоналом, на 562 700 шв. франков с целью укрепления Представительства ВОИС в Российской Федерации</p> <p>В бюджет заложено ассигнование в размере 1 млн. шв. франков на создание новых внешних бюро в 2018–2019 гг. в соответствии с решениями государств-членов. Данное ассигнование отражено по статье «Нераспределенные ресурсы».</p>

*Примечание: В сравнении с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.*

### Эффективная структура административно-финансовой поддержки

- Активизация взаимодействия Организации с государствами-членами в целях распространения информации и получения отзывов о реализации программ; содействие координации и сотрудничеству в системе Организации Объединенных Наций (ООН) посредством участия ВОИС в работе Координационного совета руководителей системы ООН (КСР)); координация работы внешних бюро ВОИС с целью обеспечения того, чтобы их сеть способствовала повышению качества, эффективности и действенности реализации программ; оказание государствам-членам и другим заинтересованным сторонам услуг в связи с проведением мероприятий.

## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Программа	Влияние на бюджет
Программа 21 (Исполнительное руководство)	<b>АССИГНОВАНИЕ</b> дополнительных ресурсов, не связанных с персоналом, в размере 1,2 млн. шв. франков для проведения мероприятий в помещениях ВОИС, оказания протокольных услуг и организацию Ассамблей ВОИС

*Примечание: В сравнении с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.*

- Управление инвестициями под надзором Консультативного комитета по инвестициям (ККИ) и при содействии инвестиционных консультантов; повышение эффективности управления валютными рисками посредством расширения применения механизма сальдирования в отношении валютных потоков между ведомствами ИС и МБ; внедрение единой платежной платформы, которая будет в большей степени интегрирована с деловыми операциями Организации, в частности генерирующими доходы в виде пошлин.
- Завершение реализации и закрытие портфеля проектов ПОР и эффективное использование созданных систем в работе; изменение соответствующих структуры, процессов и комплекса навыков и переход к использованию управляемых услуг с целью обеспечения эффективного функционирования системы ПОР, применение которой существенно расширится после завершения реализации портфеля проектов.

Программа	Влияние на бюджет
Программа 22 (Управление программами и финансовыми ресурсами)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, и расходов, связанных с персоналом, на 150 865 и 1,7 млн. шв. франков, соответственно, для управления денежной наличностью и использования результатов проектов ПОР в работе

*Примечание: В сравнении с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.*

- Внедрение стратегического и активного подхода к закупочной деятельности ВОИС с целью обеспечения эффективных, ориентированных на клиента и соответствующих установленным требованиям процессов закупки товаров и услуг, привлечения индивидуальных подрядчиков, оформления поездок и мероприятий, в том числе посредством расширения практики применения долгосрочных договоров и активизация сотрудничества с Организацией Объединенных Наций.
- Осуществление регулярного качественного технического обслуживания помещений и технических объектов комплекса ВОИС с целью поддержания оптимальных рабочих условий и сокращения потребности в проведении отложенного, экстренного и затратного ремонта и вмешательства;

Программа	Влияние на бюджет
Программа 24 (Службы общей поддержки)	Информация о соответствующих ресурсах приводится в программе

- Оказание надежных, безопасных и эффективных с точки зрения затрат услуг в области инфраструктуры ИКТ ключевым деловым секторам ВОИС и пользователям в штаб-квартире в Женеве и во внешних бюро в соответствии с нормативной базой ВОИС в области обеспечения безопасности и управления рисками; пересмотр и реструктуризация процессов, структуры и моделей оказания услуг в области ИКТ с целью повышения эффективности реагирования на деловые потребности; обеспечение эффективного с точки зрения затрат использования ИКТ и оказания услуг в этой области путем оптимизации существующей инфраструктуры, стратегического отбора поставщиков и повышения эффективности управления взаимоотношениями с поставщиками товаров и услуг.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 25 (ИКТ)	Рациональное использование серверов и мощностей для хранения данных Снижение удельных издержек	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 603 848 шв. франков для размещения основных операционных систем и приложений ВОИС

Примечание: В сравнении с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

- Обеспечение высококачественных услуг письменного и устного перевода своевременным и эффективным с точки зрения затрат образом в соответствии с Лингвистической политикой и договорными обязательствами ВОИС, в том числе посредством внедрения новых технологий перевода; продолжение популяризации и осуществления политики многоязычия в рамках Секретариата.

Программа	Влияние на бюджет
Программа 27 (Конференционная и лингвистическая службы)	Информация о соответствующих ресурсах приводится в программе

- Продолжение осуществления стратегий обеспечения целостности информации (ЦИ) с особым упором на укрепление существующего потенциала в области обеспечения ЦИ; ограничение рисков и защита областей деятельности, в которых отмечаются наивысшие риски для ВОИС; охрана конфиденциальной информации ВОИС посредством обеспечения соблюдения политики классификации информации и обращения с ней; внедрение механизмов защиты на основе степени риска с целью повышения устойчивости системы РСТ и других высокочувствительных операционных систем ВОИС; усиление принятых ВОИС мер в области обеспечения кибербезопасности посредством активизации сбора практической информации о внутренних и внешних угрозах и круглосуточного контроля безопасности.
- Дальнейшее осуществление планов обеспечения безопасности и охраны с целью оптимизации текущих капиталовложений в системы безопасности и охраны и расширения возможностей с особым упором на предотвращение, обеспечение готовности и устойчивости; усиление защиты персонала, посетителей и делегатов от возможных угроз посредством укрепления потенциала в области обеспечения безопасности, например за счет постоянного мониторинга угроз, анализа рисков и использования механизмов защиты на основе степени риска (автоматически запираемые двери, сдерживание при помощи различных средств и проч.).

Программа	Влияние на бюджет
Программа 28 (Целостность информации, охрана и безопасность)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, и расходов, связанных с персоналом, на 3,9 млн. и 1,4 млн. шв. франков, соответственно, для усиления кибербезопасности, физической безопасности и охраны

## БЮДЖЕТ НА 2018–2019 ГГ. В РАЗБИВКЕ ПО СТАТЬЯМ РАСХОДОВ

17. Сметные расходы по статье «Должности»<sup>8</sup> в 2018–2019 гг. выросли на 11,1 млн. шв. франков или на 3% по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. Это увеличение частично компенсируется общим снижением расходов по статье «Временный персонал» на 8,7 млн. шв. франков или на 29%. Перенос расходов, связанных с персоналом, из строки «Временный персонал»<sup>9</sup> в статью «Должности» обусловлен в основном переводом в штат сотрудников, выполняющих постоянные функции.

<sup>8</sup> **Штатные должности** — эта категория охватывает сотрудников, имеющих срочные, непрерывные или постоянные контракты, в сравнении с утвержденными должностями в категориях специалистов и общего обслуживания.

<sup>9</sup> **Временные должности** — эта категория охватывает сотрудников, имеющих временные контракты.



**Таблица 5. Предлагаемый бюджет на 2018–2019 гг. в разбивке по статье расходов  
(в тыс. шв. франков)**

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от утвержденного бюджета на 2016-2017 гг.	
				Сумма	%
<b>А. Ресурсы, связанные с персоналом</b>					
Должности	420 411	413 122	431 546	11 135	2,6%
Временный персонал	29 719	27 449	20 978	(8 741)	-29,4%
Другие расходы, связанные с персоналом	2 120	2 120	2 120	-	0,0%
<b>Всего, А (без нераспределенных расходов)</b>	<b>452 250</b>	<b>442 691</b>	<b>454 643</b>	<b>2 394</b>	<b>0,5%</b>
Нераспределенные расходы (связанные с персоналом)	4 319	1 171	5 357	1 037	24,0%
<b>Итого, А</b>	<b>456 569</b>	<b>443 862</b>	<b>460 000</b>	<b>3 431</b>	<b>0,8%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	765	1 114	712	(53)	-6,9%
Стипендии ВОИС	5 533	6 263	6 802	1 270	23,0%
<i>Всего</i>	<i>6 297</i>	<i>7 377</i>	<i>7 514</i>	<i>1 217</i>	<i>19,3%</i>
<b>Поездки, обучение и пособия</b>					
Служебные командировки	12 956	12 583	13 758	801	6,2%
Поездки третьих лиц	15 260	16 154	15 310	49	0,3%
Пособия на оплату обучения и соотв. путевых расходов	3 129	2 787	2 643	(486)	-15,5%
<i>Всего</i>	<i>31 346</i>	<i>31 525</i>	<i>31 710</i>	<i>365</i>	<i>1,2%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	6 878	7 887	6 624	(254)	-3,7%
Публикации	323	420	519	196	60,6%
Индивидуальные услуги по контрактам	26 391	30 958	27 917	1 526	5,8%
Прочие услуги по контрактам	120 468	122 189	145 887	25 419	21,1%
<i>Всего</i>	<i>154 060</i>	<i>161 454</i>	<i>180 948</i>	<i>26 888</i>	<i>17,5%</i>
<b>Финансовые издержки</b>	7 342	14 189	1 702	(5 640)	-76,8%
<i>Всего</i>	<i>7 342</i>	<i>14 189</i>	<i>1 702</i>	<i>(5 640)</i>	<i>-76,8%</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	34 278	35 383	27 949	(6 329)	-18,5%
Связь	5 379	3 926	5 207	(172)	-3,2%
Представительские и другие общие расходы	1 073	1 755	1 712	639	59,6%
Совместные службы ООН	1 874	1 885	1 202	(672)	-35,8%
<i>Всего</i>	<i>42 603</i>	<i>42 949</i>	<i>36 070</i>	<i>(6 533)</i>	<i>-15,3%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	1 635	1 591	1 872	237	14,5%
Принадлежности и материалы	5 183	3 842	4 040	(1 143)	-22,0%
<i>Всего</i>	<i>6 818</i>	<i>5 433</i>	<i>5 913</i>	<i>(906)</i>	<i>-13,3%</i>
<b>Всего, В (без нераспределенных расходов)</b>	<b>248 467</b>	<b>262 925</b>	<b>263 857</b>	<b>15 390</b>	<b>6,2%</b>
Нераспределенные расходы (не связанные с персоналом)	2 000	249	2 000	-	0,0%
<b>Итого, В</b>	<b>250 467</b>	<b>263 174</b>	<b>265 857</b>	<b>15 390</b>	<b>6,1%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>707 036</b>	<b>707 036</b>	<b>725 857</b>	<b>18 821</b>	<b>2,7%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>1 205</b>	<b>1 205</b>	<b>1 205</b>	<b>-</b>	

18. Сметные расходы по статье «Стипендии ВОИС» в 2018–2019 гг. выросли на 1,3 млн. шв. франков или на 23% по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. Этот рост обусловлен в основном увеличением на 0,9 млн. шв. франков или на 60% расходов на активизацию программы стипендий по Мадридской системе в рамках программы 6 (Мадридская систем), а также увеличением на 0,3 млн. шв. франков или на 15% расходов в связи с возросшей рабочей нагрузкой в том, что касается доменных имен и альтернативного урегулирования споров в рамках программы 7 (арбитраж и посредничество).

19. Расходы по статье «Служебные командировки» в категории «Командировки, обучение и пособия» выросли на 0,8 млн. или на 6,2% по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. Это связано в основном с увеличением расходов по программе 3 (Авторское право и смежные права), программе 9 (Африка, Арабские Страны, Азия и Тихоокеанский регион, страны Латинской Америки и Карибского бассейна, наименее развитые страны) и программе 31 (Гаагская система).

20. Сметные расходы по статье «Индивидуальные услуги по контрактам» в 2018–2019 гг. выросли умеренно, на 1,5 млн. шв. франков или на 5,8% по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. Совокупное увеличение расходов по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. вызвано в основном ростом расходов на выполнение письменного перевода внешними подрядчиками в рамках программы 27 (Конференционная и лингвистическая службы) и расходов на услуги специалистов по обеспечению целостности информации в рамках программы 28 (Целостность информации, охрана и безопасность) на 1 млн. и на 1,9 млн. шв. франков, соответственно. Рост указанных расходов частично компенсирован сокращением расходов по программе 5 (Система РСТ) и по программе 9 (Африка, Арабские Страны, Азия и Тихоокеанский регион, страны Латинской Америки и Карибского бассейна, наименее развитые страны) на 1,9 млн. и на 0,9 млн. шв. франков, соответственно.

21. Существенно увеличился бюджет по статье «Прочие услуги по контрактам» — со 120,5 млн. шв. франков в утвержденном бюджете на 2016–2017 гг. до 145,9 млн. шв. франков в 2018–2019 гг., что представляет собой увеличение на 25,4 млн. шв. франков или на 21,1%. Это обусловлено в основном ростом: (i) на 9,7 млн. шв. франков расходов по программе 28 (Целостность информации, охрана и безопасность) на усиление охраны, включение вооруженной охраны в договор об оказании охранных услуг и переносом расходов на обеспечение физической безопасности из статьи «Служебные помещения и их содержание» в статью «Прочие услуги по контрактам»; (ii) на 7,7 млн. шв. франков расходов Секретариата РСТ на письменный перевод в рамках программы 5 (Система РСТ); и (iii) на 4,2 млн. шв. франков расходов по программе 22 (Управление программами и ресурсами).

22. Сметные расходы по статье «Финансовые издержки» в 2018–2019 гг. уменьшились на 5,6 млн. шв. франков или на 76,8% по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. Их снижение связано в основном с возвратом займов, взятых на новое здание, в 2017 г. Впоследствии соответствующие ассигнования в размере 4,2 млн., предусмотренные на уплату процентов в 2016–2017 гг., были исключены из программы 24 (Службы общей поддержки).

23. Сметные расходы по статье «Служебные помещения и их содержание» в 2018–2019 гг. сократились на 6,3 млн. шв. франков или на 18,5% по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. Это в основном обусловлено, с одной стороны, сокращением на 6,5 млн. шв. франков расходов по программе 28 (Целостность информации, охрана и безопасность), что включает перенос расходов на охрану в статью «Прочие услуги по контрактам», и, с другой стороны, увеличением расходов по программе 5 (Система РСТ) программе 20 (Внешние связи, партнерство и внешние бюро).

24. Бюджет по статье «Представительские и другие общие расходы» в 2018–2019 гг. вырос на 0,6 млн. шв. франков или на 59,6% по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. Это обусловлено в основном переносом расходов в размере 0,4 млн. шв. франков из статьи «Финансовые издержки» в статью «Представительские и другие общие расходы» в рамках программы 22 (Управление программами и ресурсами) что является следствием уточненной классификации затрат на услуги внешнего аудитора, и увеличением на 0,2 млн. шв. франков расходов на организацию мероприятий в помещениях ВОИС по программе 21 (Исполнительное руководство).

## **РАСХОДЫ, СВЯЗАННЫЕ С ПЕРСОНАЛОМ**

### **Методика**

25. После внесения изменения в методику расчета сметных расходов на 2016-2017 гг. бюджет ресурсов, связанных с персоналом, на 2018-2019 гг. был вновь составлен по методике, основанной на фактических расходах.

26. Бюджет ресурсов, связанных с персоналом, на 2018-2019 гг. отражает изменения, обусловленные введением с 1 января 2017 г. единой шкалы окладов, принятием утвержденного Комиссией по международной гражданской службе (КМГС) нового пакета вознаграждения общей системы ООН для сотрудников категории специалистов и выше<sup>10</sup> и внесением соответствующих поправок в Правила и положения о персонале.

27. В то время как расходы, связанные с занятыми должностями, основаны на последних имеющихся шкалах окладов и зачитываемого для пенсии вознаграждения, а также действующих правилах в отношении пособий и прав, расходы, связанные с вакантными должностями, определяются на основе средних нормативных расходов.

### **Плановые допущения**

- Для занятых должностей сметные расходы на выплату окладов в 2018-2019 гг. учитывают последние имеющиеся шкалы окладов (для должностей категории общего обслуживания) и/или единую шкалу окладов и повышения ступеней классов должностей, вступившую в силу с 1 января 2017 г. (для должностей категории специалистов и выше), пропорционально распределенные на период 2018-2019 гг. Кроме того, они учитывают пересмотренный пакет вознаграждения для сотрудников категории специалистов и выше и поправки, внесенные в Правила и положения о персонале (ППП). Для вакантных должностей нормативные сметные расходы рассчитываются на основе ступени I классов соответствующих должностей.
- Обменный курс и мультипликатор корректива по месту службы (МКМС) применяются в соответствующих случаях с марта 2017 г. (в отношении окладов сотрудников категории специалистов и выше).
- К зачитываемому для пенсии вознаграждению по действующей шкале окладов КМГС с февраля 2017 г. применяется обменный курс доллара США к швейцарскому франку 1:1.
- Сметные расходы на все применимые пособия и права для занятых должностей рассчитываются исходя их уровня должности с учетом как пересмотренных КМГС пособий на иждивенцев, так и последних данных по фонду заработной платы. Для вакантных должностей рассчитываются средние сметные расходы.
- Ассигнования на оплату отпусков сотрудников на родину были пересмотрены с учетом полной реализации новой политики в отношении отпусков сотрудников на родину, введенной в 2014 г.
- Ассигнования на оплату пособий на образование учитывают пересмотренную систему пособий на образование, основанную на глобальной скользящей шкале возмещения расходов согласно упорядоченному перечню расходов, связанных с образованием.
- Создание новых должностей в 2018-2019 гг. не прогнозируется. При составлении общей сметы расходов было принято допущение, согласно которому общий коэффициент вакантных должностей с учетом задержек в найме будет находиться на уровне 4 процентов.
- Ассигнования на покрытие расходов по МСПС для штатных должностей были сохранены на уровне 6 процентов; в случае временных должностей были приняты ассигнования на оплату выходных пособий на уровне одного процента.
- Другие расходы, связанные с персоналом, включают предусмотренные в бюджете ассигнования на двухлетний период для покрытия расходов на страхование от несчастных случаев на работе (PAI) (900 тыс. шв. франков), расходов по закрытому пенсионному фонду (700 тыс. шв. франков), расходов на урегулирование трудовых

<sup>10</sup> В своей резолюции A/RES/70/244 от 23 декабря 2015 г. Генеральная Ассамблея одобрила пересмотренный пакет вознаграждения для сотрудников категории специалистов и выше, основанный на рекомендациях КМГС.

споров (400 тыс. шв. франков) и расходов по введенной в 2014 г. Программе поощрения и признания заслуг сотрудников ВОИС (120 тыс. шв. франков).

- Ассигнования на покрытие расходов, связанных с реклассификацией должностей, исходя из расходов на реклассификацию должностей в 2016-2017 гг., составят 2,9 млн шв. франков по статье «Нераспределенные ресурсы (связанные с персоналом)».
- По статье «Нераспределенные ресурсы (связанные с персоналом)» выделяются ассигнования в размере 0,4 млн шв. франков для завершения перевода в постоянный штат сотрудников, выполняющих постоянные функции, в рамках перевода на постоянную основу 156 должностей, утвержденного государствами-членами в ходе Ассамблеи 2010 г. (справочный документ WO/CC/63/5). В настоящее время не переведенными на постоянную основу остаются в общей сложности 26 должностей.
- Для того чтобы Секретариат мог более эффективно отслеживать и контролировать расходы, связанные с оплатой сверхурочного рабочего времени, прогнозируемые расходы на оплату сверхурочного рабочего времени будут по-прежнему покрываться отдельным ассигнованием по статье «Нераспределенные ресурсы (связанные с персоналом)». Данное ассигнование было сохранено на уровне 2016-2017 гг. в размере 2 млн шв. франков. Эти расходы будут по-прежнему тщательно контролироваться и координироваться с расходами по программе 23 (Управление людскими ресурсами и их развитие) и по другим соответствующим программным областям.

28. Исходя из вышеуказанных плановых допущений, увеличение расходов, связанных с персоналом, в 2018-2019 гг. ограничено суммой в 3,4 млн шв. франков или 0,8 процента от утвержденного бюджета на 2016-2017 гг. Доля предусмотренных в бюджете расходов, связанных с персоналом, в сравнении с общим бюджетом, сократилась с 64,6 процента в 2016-2017 гг. до 62,4 процента в 2018-2019 гг. Это является результатом дальнейших усилий, направленных на ограничение расходов, связанных с персоналом, и перехода к более гибкой и динамичной кадровой структуре для осуществления ограниченных по срокам проектов и инициатив.

**Доли расходов, связанных с персоналом, и расходов, не связанных с персоналом, в 2018-2019 гг.**



29. Общее увеличение расходов в 2018-2019 гг. по статье «Штатные должности», в сравнении с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг., связано, главным образом, с нормативным увеличением расходов. В этих расходах также учтено завершение перевода должностей на постоянную основу, частично компенсируемое сокращением расходов по статье «Временный персонал».

30. Ассигнования по статье «Другие расходы, связанные с персоналом» были сохранены на уровне расходов в 2016-2017 гг.

## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

31. Чистое увеличение на 1 млн шв. франков расходов по статье «Нераспределенные ресурсы (связанные с персоналом)» обусловлено увеличением на 1,4 млн шв. франков ассигнований на реклассификацию должностей, частично компенсируемым сокращением на 400 тыс. шв. франков расходов на перевод должностей на постоянную основу.

## ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ И РЕСУРСЫ НА ЦЕЛИ ПОВЕСТКИ ДНЯ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ

32. В двухлетнем периоде 2018–2019 гг. Организация продолжит повышать эффективность деятельности ВОИС, ориентированной на развитие, руководствуясь при этом принципами, предусмотренными в Повестке дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, и Рекомендациями Повестки для ВОИС в области развития.

33. Расходы на развитие в двухлетнем периоде 2018–2019 гг. рассчитаны на основе пересмотренного определения понятия «расходы на развитие», утвержденного государствами-членами на пятьдесят пятой сессии Генеральной Ассамблеи ВОИС.<sup>11</sup> Расходы квалифицируются как «расходы на развитие», когда они используются для финансирования ориентированной на развитие [помощи/деятельности], предоставляемой/осуществляемой ВОИС для развивающихся и наименее развитых стран (НРС), и аналогичные расходы не предусмотрены для развитых стран. В соответствии с прошлой практикой для целей Программы и бюджета к данной категории также относятся страны с переходной экономикой.

34. В соответствии с пересмотренным определением общая доля ресурсов в предлагаемом бюджете Организации на 2018–2019 гг., выделяемых на развитие, составляет 132,8 млн шв. франков или 18,3%. Подробные данные о расходах на развитие в 2018–2019 гг. в разбивке по программам представлены в таблице 6 ниже.

35. В бюджете на 2018–2019 гг. непосредственно на реализацию проектов ПДР было выделено 1,35 млн шв. франков (см. Таблицу 7).

**Таблица 6. Расходы на развитие в 2018–2019 гг. (соответствующая доля ресурсов по программам) (в млн шв. франков)**

Программы	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.			Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств			Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.		
	Утвержденный бюджет	Проекты ПДР	Итого с проектами ПДР	Бюджет после перераспределения средств	Проекты ПДР	Итого с проектами ПДР	Предлагаемый бюджет	Проекты ПДР	Итого с проектами ПДР
1 Патентное право	3 546		3 546	3 649		3 649	3 022		3 022
2 Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	2 319		2 319	2 343	109	2 452	2 910		2 910
3 Авторское право и смежные права	13 003	440	13 443	13 211	554	13 765	11 612	100	11 712
4 Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	4 891		4 891	4 387		4 387	4 345		4 345
5 Система РСТ	5 845		5 845	5 922		5 922	6 755		6 755
6 Мадридская система	11 117		11 117	10 415		10 415	5 487		5 487
7 Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	594		594	591		591	283		283
8 Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	3 671		3 671	3 587		3 587	3 455		3 455
9 Региональные бюро и НРС	31 348	559	31 907	30 403	559	30 962	30 723	62	30 785
10 Страны с переходной экономикой и развитые страны	6 368		6 368	6 338		6 338	6 381		6 381
11 Академия ВОИС	12 583	500	13 083	12 833	500	13 333	13 285	329	13 614
12 Международные классификации и стандарты	1 078		1 078	1 004		1 004	511		511
13 Глобальные базы данных	1 440		1 440	3 003		3 003	3 039		3 039
14 Услуги по обеспечению доступа к информации и знаниям	4 995	450	5 445	4 688	450	5 138	4 444	859	5 303
15 Деловые решения для ведомств ИС	11 896		11 896	13 344		13 344	13 403		13 403
16 Экономика и статистика	950	575	1 525	693	696	1 389	1 402		1 402
17 Обеспечение уважения ИС	3 207		3 207	3 235		3 235	2 805		2 805
18 ИС и глобальные задачи	4 981		4 981	4 384		4 384	4 297		4 297
19 Коммуникация	5 566		5 566	5 627		5 627	-		-
20 Внешние связи, партнерство и внешние бюро	8 920		8 920	8 088		8 088	5 183		5 183
21 Исполнительное руководство	2 346		2 346	279		279	-		-
24 Службы общей поддержки	730		730	748		748	-		-
26 Внутренний надзор	963		963	890		890	-		-
30 МСП и поддержка предпринимательства	6 083		6 083	6 262		6 262	6 326		6 326
31 Гагская система	-		-	-		-	1 420		1 420
32 Лиссабонская система	534		534	636		636	392		392
<b>ИТОГО</b>	<b>148 976</b>	<b>2 524</b>	<b>151 500</b>	<b>146 559</b>	<b>2 868</b>	<b>149 427</b>	<b>131 482</b>	<b>1 350</b>	<b>132 832</b>
<b>Расходы на развитие как доля (%) от общего бюджета</b>			<b>21,4%</b>			<b>21,1%</b>			<b>18,3%</b>

<sup>11</sup> Пересмотренное определение понятия «расходы на развитие» приводится в приложении В к документу WO/GA/43/21.

**Таблица 7. Проекты Повестки дня в области развития на 2018/19 гг.**  
(в млн шв. франков)

Проекты	Программы	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.		
		Расходы, связанные с персоналом	Расходы, не связанные с персоналом	Всего
1. Укрепление и развитие аудиовизуального сектора в Буркина-Фасо и некоторых африканских странах (этап II)*	Программа 3	20	80	100
2. Создание потенциала по использованию надлежащей и конкретной для данной технологии научно-технической информации в качестве решения идентифицированных проблем развития (этап II)	Программа 9	62	-	62
3. Сотрудничество с учреждениями по подготовке кадров для судебной системы в развивающихся странах*	Программа 11	-	329	329
4. Использование информации, находящейся в общественном достоянии, для целей проведения НИОКР в развивающихся странах*	Программа 14	100	250	350
5. Управление объектами интеллектуальной собственности и передача технологии: содействие эффективному использованию интеллектуальной собственности в развивающихся странах, наименее развитых странах и странах с переходной экономикой**	Программа 14	240	269	509
<b>Итого</b>		<b>422</b>	<b>928</b>	<b>1 350</b>

\*Сумма с учетом оставшихся бюджетных средств, выделенных на программу.

\*\*Подлежит одобрению КРИС. Совокупные сметные расходы по проекту - 584 тыс. шв. франков. Сроки реализации: 2017-2020 гг.

## II. ОПИСАНИЕ ПРОГРАММ В РАЗБИВКЕ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИМ ЦЕЛЯМ

### СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ I СБАЛАНСИРОВАННОЕ РАЗВИТИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ НОРМАТИВНОЙ БАЗЫ ИС

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	Прогресс в выполнении мероприятий, согласованных в рамках повестки дня ПКПП	Программа 1
	Доля участников, удовлетворенных результатами информационно-просветительских мероприятий по патентам и связанным с ними вопросами	Программа 1
	Прогресс в поиске согласованных решений по вопросам повестки дня ПКТЗ	Программа 2
	Прогресс в осуществлении согласованных мероприятий в соответствии с повесткой дня ПКАП	Программа 3
	Прогресс в реализации согласованной государствами-членами нормативной деятельности по вопросам ИС и ГР, ТЗ и ТВК	Программа 4
	Доля (%) своевременно обработанных БЮК уведомлений, касающихся договоров	Программа 21
	Доля участников, удовлетворенных результатами учебных мероприятия и мероприятий по наращиванию потенциала по патентам, организованных ВОИС	Программа 1
	Доля (%) участников учебных мероприятий и мероприятий по наращиванию потенциала по патентам, организованных ВОИС, которые расширили свои знания в этой сфере	Программа 1
I.2. Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Доля (%) стран/ участников, положительно оценивших информацию о правовых принципах и практике, применяемых к системам патентов, полезных моделей и интегральных микросхем, включая сведения о гибких возможностях	Программа 1
	Число и доля (%) государств-членов, удовлетворенных качеством консультационных услуг по вопросам законодательства и политики	Программа 1
	Число и доля (%) государств-членов/региональных организаций, положительно оценивших предложенные рекомендации по вопросам нормотворчества в области товарных знаков, промышленных образцов и географических указаний	Программа 2
	Доля (%) стран, представивших положительные отклики о законодательных рекомендациях ВОИС	Программа 3

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
	Число стран, ратифицировавших Договор ВОИС по авторскому праву (ДАП), Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам (ДИФ), Пекинский договор и Марракешский договор или присоединившихся к ним	Программа 3 Программа 20
	Число и /или доля (%) стран, удовлетворенных качеством консультационных услуг ВОИС по вопросам законодательства и политики	Программа 9
	Число стран с переходной экономикой, модернизовавших свои национальные законы и подзаконные акты	Программа 10
	Число стран/региональных организаций, принявших или скорректировавших соответствующие рамочные положения с целью эффективной защиты ИС в свете Части III Соглашения ТРИПС и рекомендации 45 ПДР или осуществляющих эту деятельность в настоящее время после получения помощи от ВОИС	Программа 17
	Число стран, запросивших конкретной помощи ВОИС в области ИС для решения вопросов, связанных с конкурентной политикой	Программа 18
	Число ратификаций/ присоединений к Сингапурскому договору	Программа 2 Программа 20
	Число ратификаций договоров, административные функции которых выполняет ВОИС	Программа 10
	Доля (%) участников учебных мероприятий и мероприятий по наращиванию потенциала по ИС и политике в области конкуренции, использующих полученные знания и навыки в работе	Программа 18
I.3. Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций	Число знаков, опубликованных в базе данных по статье 6ter.	Программа 2
I.4 Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, топологий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации	Доля (%) участников, положительно оценивших информацию о правовых принципах и практике охраны полезных моделей, топологий интегральных микросхем и конфиденциальной информации	Программа 1



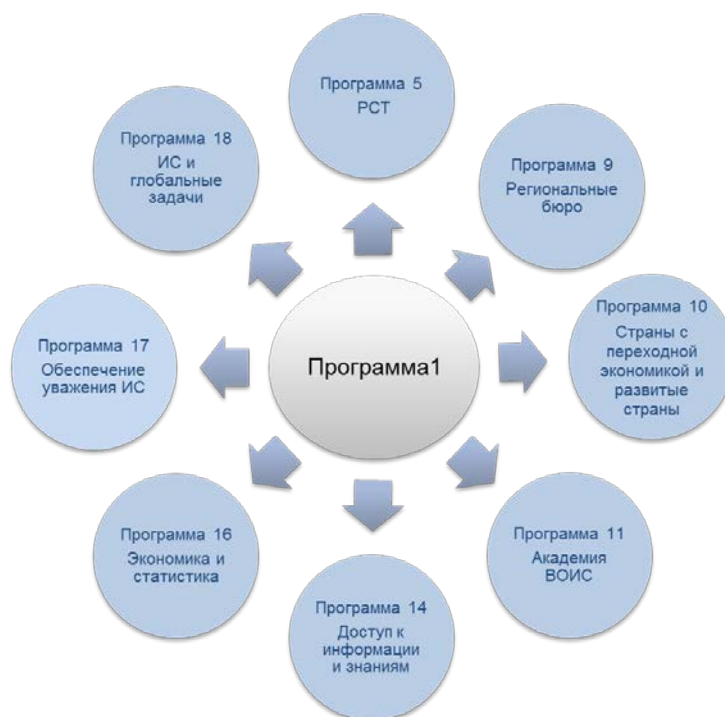
## ПРОГРАММА 1 ПАТЕНТНОЕ ПРАВО

### Стратегии реализации

- Предоставление своевременной и точной информации в поддержку нормотворческого процесса, протекающего под руководством государств-членов, что будет способствовать формированию благоприятных условий для взаимодействия и диалога между государствами-членами по вопросам, представляющим общий интерес;
- Содействие проведению обсуждений между государствами-членами для определения новых вопросов, требующих многостороннего рассмотрения и принятия многосторонних мер, с целью адаптации к быстро изменяющейся технологической, экономической и социальной среде;
- Поощрение ратификации и полного осуществления Парижской конвенции, Будапештского договора и Договора о патентном праве посредством предоставления заинтересованным государствам-членам адресной юридической и практической информации;
- Предоставление правовых и стратегических консультаций с учетом приоритетных задач и особых потребностей стран-получателей, сбалансированности прав и обязательств, присущих системе ИС, и различий в уровне развития государств-членов;
- Оказание государствам-членам поддержки и помощи с целью укрепления потенциала для создания и использования функциональных систем в области патентов, что обеспечит более активное участие в создании, присвоении и передаче технических знаний;
- Проведение анализа патентного законодательства в контексте непрерывного усложнения и глобализации инновационных механизмов и механизмов передачи знаний с учетом роли других прав ИС, в частности полезных моделей, и охраны конфиденциальной информации в рамках этих механизмов;
- Предоставление точных, подкрепленных фактами эмпирических данных с целью оказания государствам членам помощи в принятии взвешенных решений и в осуществлении взвешенного выбора в вопросах, касающихся патентов, полезных моделей, топологии (топографии) интегральных микросхем и охраны конфиденциальной информации.



**Межпрограммное взаимодействие**



Риск(и)	Меры по снижению
Снижение авторитета Постоянного комитета по патентному праву как многостороннего форума в области формирования правовых норм.	<p>Обеспечение неангажированной, профессионально ориентированной и всесторонней по охвату площадки для диалога государств-членов</p> <p>Предоставление государствам-членам своевременной, точной и содержательной информации</p>

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	Прогресс в выполнении деятельности, согласованной в рамках повестки дня ПКПП	Текущее состояние дел в рамках Комитета отражено в отчете 25-й сессии ПКПП	Согласованный ПКПП конечный результат
	Уровень удовлетворенности участников информационно-просветительских мероприятий по вопросам патентов и сопутствующим вопросам	Уровень удовлетворенности 89% по данным опроса, проведенного в 2016 г.	Уровень удовлетворенности 90%
	Уровень удовлетворенности участников мероприятий по укреплению потенциала и учебных мероприятий, связанных с патентами, которые проводятся ВОИС	Будет определен в конце 2017 г.	Удовлетворены 89% респондентов
	Процентная доля (%) продемонстрировавших увеличение знаний участников связанных с патентами мероприятий по	Будет определена в конце 2017 г.	90%

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	укреплению потенциала и учебных мероприятий, проводимых ВОИС		
I.2. Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Процентная доля (%) получателей, положительно оценивших информацию о правовых нормах и юридической практике, применяемых к системам патентов, полезных моделей и интегральных микросхем, включая сведения о гибких возможностях	100% согласно 24 ответам на вопросы опроса, проведенный в 2016 г.	90%
	Число и процентная доля (%) государств-членов, удовлетворенных качеством консультационных услуг по вопросам законодательства и политики	92% по данным опроса, проведенного в 2016 г.	90%
I.4. Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, топографий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации	Процентная доля (%) участников, положительно оценивших информацию о правовых нормах и юридической практике охраны полезных моделей, топографий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации	81% согласно 18 ответам на вопросы опроса, проведенного в 2016 г.	70%

### Ресурсы для программы 1

1.1 В двухлетнем периоде 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по программе уменьшится на 6,2 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

1.2 Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено выделением средств на покрытие дополнительных расходов на перевод обследования ПКПП. Уменьшение обмена средств на персонал вызвано изменением состава классов сотрудников в результате кадровых перемещений в рамках данной программы в двухлетнем периоде 2016–2017 гг.

1.3 Увеличение объема ресурсов по ожидаемому результату I.1 (Сбалансированная международная нормативная база) отражает более пристальное внимание, которое планируется уделить адресной информационно-просветительской и пропагандисткой деятельности в области патентов и смежных тем. Объем ресурсов, предназначенных для консультационной помощи по вопросам законодательства и политики в соответствии с ожидаемым результатом I.2 (Консультационная помощь по вопросам законодательства), продолжает снижаться по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

**Программа 1: Ресурсы, в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	2 239	2 721	2 999
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	2 559	2 130	1 653
I.4 Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, топологий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации	494	368	312
<b>Итого</b>	<b>5 291</b>	<b>5 219</b>	<b>4 965</b>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Программа 1: Ресурсы в разбивке по категориям расходов  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	3 953	3 695	3 567	(386)	-9,8%
Временный персонал	-	194	-	-	n/a
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>3 953</b>	<b>3 888</b>	<b>3 567</b>	<b>(386)</b>	<b>-9,8%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	60	30	60	-	0,0%
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>60</i>	<i>30</i>	<i>60</i>	<i>-</i>	<i>0,0%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	268	220	250	(18)	-6,6%
Поездки третьих лиц	540	552	538	(2)	-0,4%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	15	15	n/a
<i>Всего</i>	<i>808</i>	<i>771</i>	<i>803</i>	<i>(5)</i>	<i>-0,6%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	340	323	370	30	8,8%
Публикации	-	14	30	30	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	130	113	45	(85)	-65,4%
Прочие услуги по контрактам	-	73	70	70	n/a
<i>Всего</i>	<i>470</i>	<i>523</i>	<i>515</i>	<i>45</i>	<i>9,6%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	-	15	15	n/a
Представительские и другие общие расходы	1	6	5	4	400,0%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>1</i>	<i>6</i>	<i>20</i>	<i>19</i>	<i>1900,0%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	-	2	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>2</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Итого, В</b>	<b>1 339</b>	<b>1 331</b>	<b>1 398</b>	<b>59</b>	<b>4,4%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>5 291</b>	<b>5 219</b>	<b>4 965</b>	<b>(327)</b>	<b>-6,2%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	

## ПРОГРАММА 2 ТОВАРНЫЕ ЗНАКИ, ПРОМЫШЛЕННЫЕ ОБРАЗЦЫ И ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

### Стратегии реализации

- Проведение Дипломатической конференции для принятия договора о законах по образцам в случае принятия Генеральной Ассамблеей ВОИС соответствующего решения. Этот Договор упростит процедуры регистрации образцов и станет дополнением к аналогичной работе, уже проделанной ВОИС в области патентов (Договор о патентном праве) и товарных знаков (Договор о законах по товарным знакам и Сингапурский договор о законах по товарным знакам);
- Продолжение ведущихся обсуждений, направленных на дальнейшее развитие сбалансированной международной нормативно-правовой базы по согласованным актуальным темам в области товарных знаков, промышленных образцов и географических указаний. Обмен информацией и опытом в рамках ПКТЗ относительно практики ведомств с целью повышения транспарентности в том, что касается практического функционирования международной системы ИС, и, по возможности, содействия усилению координации на практическом уровне;
- Дальнейшее расширение географического охвата Сингапурского договора о законах по товарным знакам с целью дальнейшего упрощения процедур регистрации товарных знаков по всему миру;
- Предоставление, исходя из спроса, сбалансированных юридических консультаций в соответствии со Стратегической целью III (Содействие использованию ИС в интересах развития) при поддержании тесного взаимодействия и сотрудничества с государствами-членами с учетом специфики конкретных стран и приоритетов, определенных в рамках их национальных стратегий в области ИС, и обеспечение того, чтобы такие консультации в полной мере соответствовали их потребностям, и чтобы были представлены все доступные варианты;
- Продолжение обеспечения эффективной административной поддержки процедур направления уведомлений по статье 6ter Парижской конвенции и выпуска два раза в год электронных публикаций с перечнем всех знаков, о которых будут направлены уведомления. Усилия будут направлены на модернизацию информационной инфраструктуры, используемой для ввода и ведения данных, что упростит доступ к данным для государств-участников Парижской конвенции и других пользователей базы данных Express, созданной в соответствии со статьей 6ter;
- Сохранение акцента на необходимости применения сбалансированных подходов, как с географической, так и с тематической точки зрения, а также включения вопроса гендерного равенства в соответствующие направления деятельности.



### Межпрограммное взаимодействие



#### Риск(и)

Достижение соглашений на многостороннем уровне по-прежнему представляет собой крайне непростую задачу, и успешное выполнение нормативной деятельности в рамках программы 2 будет в значительной степени зависеть от стремления государств-членов достичь взаимосогласованных результатов.

#### Меры по снижению

Обеспечение неангажированной, профессионально ориентированной и всесторонней по охвату площадки для непрерывного диалога и обмена мнениями государств-членов.

Предоставление государствам-членам своевременной, точной и содержательной информации.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	Прогресс в поиске согласованных решений по вопросам повестки дня ПКТЗ	Состояние работы ПКТЗ на конец 2016 г. отражено в соответствующих рабочих документах	Согласование конкретных программ работы на сессии ПКТЗ, запланированные на двухлетний период
I.2. Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Число и процентная доля (%) государств-членов/региональных организаций, положительно оценивших предложенные рекомендации по вопросам нормотворчества в области товарных знаков, промышленных образцов и географических указаний	Консультации были предоставлены 12 государствам-членам.  В 2016 г. отзывы были получены от 2 респондентов 2, которые (100%) указали, что удовлетворены качеством предоставленной консультативной помощи.	90% респондентов удовлетворены качеством предоставленной консультативной помощи
	Число стран, ратифицировавших Сингапурский договор или присоединившихся к нему	45 Договаривающихся сторон (по состоянию на январь 2017 г.)	5 новых ратификаций/присоединений

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
I.3. Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций	Число знаков, опубликованных в базе данных по статье 6ter.	На конец 2016 г. в базе данных Express по статье 6ter было опубликовано 3 294 знака	В базу данных внесено 100 новых знаков
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Число и процентная доля (%) участников, положительно оценивших общие информационно-просветительские мероприятия по вопросам товарных знаков, промышленных образцов и географических указаний	Будут определены	80% респондентов положительно оценивают мероприятия

## Ресурсы для программы 2

2.1 В 2018-2019 гг. общий объем ресурсов по программе 2 увеличится на 1,5 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

2.2 Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, главным образом обусловлено выделением дополнительных средств с учетом практики финансового обеспечения проведения сессий ПКТЗ в соответствии с ожидаемым результатом I.1 (Сбалансированная международная нормативная база).

2.3 Перераспределение средств между ожидаемыми результатами объясняется более точным учетом ресурсов, выделяемых на: (i) консультационную помощь по вопросам законодательства в области товарных знаков, промышленных образцов и географических указаний в рамках ожидаемого результата I.2 (Консультационная помощь по вопросам законодательства); и (ii) реализацию неспециальных информационно-просветительских и пропагандистских мероприятий по вопросам товарных знаков, промышленных образцов и географических наименований в соответствии с ожидаемым результатом III.2 (Укрепление потенциала людских ресурсов).

2.4 Объем ресурсов, связанных с персоналом, остается в 2018-2019 гг. стабильным.

2.5 Ресурсы, предусмотренные для ожидаемого результата III.4 (Укрепление механизмов сотрудничества) в бюджете на 2016-2017 гг. после перераспределения средств, отражают деятельность по реализации проекта ПДР «ИС и создание образцов в интересах развития предпринимательской деятельности в развивающихся и наименее развитых странах», который был завершен в 2016 г. и находится на этапе оценки в 2017 г. Выделение средств по данному ожидаемому результату в 2018-2019 гг. не предусмотрено.



**Программа 2: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	3 210	3 439	1 867
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	1 100	939	1 645
I.3 Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций	544	560	511
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	-	-	901
III.4 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	-	109	-
<b>Итого</b>	<b>4 854</b>	<b>5 047</b>	<b>4 925</b>

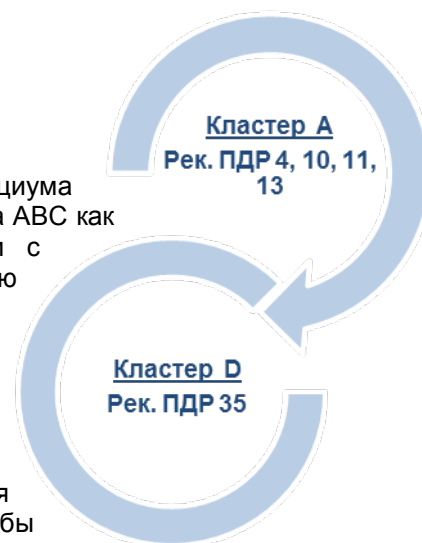
**Программа 2: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	3 721	3 501	3 817	96	2,6%
Временный персонал	369	252	236	(133)	-36,0%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>4 089</b>	<b>3 752</b>	<b>4 053</b>	<b>(36)</b>	<b>-0,9%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	19	-	30	11	56,0%
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>19</i>	<i>-</i>	<i>30</i>	<i>11</i>	<i>56,0%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	122	95	92	(30)	-24,6%
Поездки третьих лиц	327	823	400	73	22,2%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>449</i>	<i>919</i>	<i>492</i>	<i>43</i>	<i>9,5%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	269	226	290	21	7,9%
Публикации	-	3	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	17	110	50	33	194,6%
Прочие услуги по контрактам	-	30	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>286</i>	<i>369</i>	<i>340</i>	<i>54</i>	<i>18,9%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	11	8	10	(1)	-6,1%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>11</i>	<i>8</i>	<i>10</i>	<i>(1)</i>	<i>-6,1%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Итого, В</b>	<b>765</b>	<b>1 295</b>	<b>872</b>	<b>107</b>	<b>14,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>4 854</b>	<b>5 047</b>	<b>4 925</b>	<b>71</b>	<b>1,5%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	

### ПРОГРАММА 3 АВТОРСКОЕ ПРАВО И СМЕЖНЫЕ ПРАВА

#### Стратегии реализации

- Содействие обсуждению в Постоянном комитете по авторскому праву и смежным правам (ПКАП) основных пунктов повестки дня комитета и стратегических проектов, связанных с авторским правом;
- Предоставление государствам-членам законотворческих консультаций, в том числе по модернизации национального законодательства для приведения его в соответствие с договорами ВОИС в области авторского права;
- Оказание поддержки государствам-членам в отношении договоров ВОИС, в особенности договоров в области Интернета (Договор ВОИС по авторскому праву (ДАП) и Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам (ДИФ)) и Пекинского договора;
- Содействие развитию исследовательской деятельности в тесном сотрудничестве с программой 16;
- Обогащение инструментов и информационных ресурсов, предоставляемых авторам и правообладателям для помощи в управлении их правами;
- Повышение осведомленности о деятельности Консорциума доступных книг (АВС) и развитие глобального книжного сервиса АВС как ведущей глобальной организации, обеспечивающей людям с ограниченными способностями воспринимать печатную информацию доступ к книжной продукции;
- Оказание поддержки и помощи государствам-членам с целью укрепления кадрового потенциала и институционального развития путем расширения и укрепления квалификаций, которые требуются национальным ведомствам по охране авторских прав, организациям коллективного управления правами (ОКУ) и заинтересованным сторонам для того, чтобы обеспечивать эффективное использование системы авторского права для социального, культурного и экономического развития и оптимизировать участие всех сторон в международных форумах.



### Межпрограммное взаимодействие



#### Риск

Отсутствие надлежащей правовой и/или технической базы может ограничивать способность государств-членов получать выгоду от регионального и международного обмена охраняемыми авторским правом материалами в быстроразвивающейся цифровой технологической среде.

#### Меры по снижению

Поддержка усилий государств-членов по созданию и дальнейшему развитию правовой и технической среды, позволяющей упрощать такой обмен, путем оказания консультаций по законодательным вопросам, осуществления институционального развития и реализации информационно-разъяснительных программ.

#### Ожидаемый результат

#### Показатели результативности

#### Базовые показатели

#### Целевые показатели

I.1. Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС

Прогресс в осуществлении согласованных мероприятий в соответствии с повесткой дня ПКАП

ПКАП достиг прогресса в рассмотрении различных существенных пунктов повестки дня, что отражено в резюме председателя, и Генеральная Ассамблея ВОИС 2016 г. дала указание ПКАП

Согласованные ПКАП конечные результаты, отраженные в резюме председателя и решениях Генеральной Ассамблеи на 2018–2019 гг.

I.2. Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС

Доля (%) стран, представивших положительные отклики о законодательных рекомендациях ВОИС

продолжать свою работу 100-процентный уровень удовлетворенности респондентов оказанными консультативными услугами (2016 г.)

85-процентный уровень удовлетворенности респондентов оказанными консультативными услугами

## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

III.1. Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	<p>Число стран, ратифицировавших Договор ВОИС по авторскому праву (ДАП), Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам (ДИФ), Пекинский договор и Марракешский договор или присоединившихся к ним</p> <p>Число стран, разрабатывающих национальные стратегии охраны авторского права в рамках национальных стратегий в области ИС</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ДАП (95)</li> <li>- ДИФ (95)</li> <li>- Пекинский договор (15)</li> <li>- Марракешский договор (26) (на февраль 2017 г.)</li> </ul> <p>Африка (дополнительно 3 страны) Арабский регион (дополнительно 2 страны) Азиатско-Тихоокеанский регион (дополнительно 2 страны) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (дополнительно 4 страны) (2016 г.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ДАП: 100 (в общей сложности)</li> <li>- ДИФ: 100 (в общей сложности)</li> <li>- Пекинский: 40 (в общей сложности)</li> <li>- Марракешский: 40 (в общей сложности)</li> </ul> <p>- Африка (дополнительно 3 страны) - Арабский регион (дополнительно 4 страны) - Азиатско-Тихоокеанский регион (дополнительно 6 стран) - Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (дополнительно 3 страны, 5 в процессе завершения)</p>
III.2. Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	<p>Число стран, принявших национальные стратегии охраны авторского права в рамках национальных стратегий в области ИС</p> <p>Число учреждений, принявших меры по активизации разработки своих систем авторского права</p> <p>АВС: количество доступных книг, изданных местными партнерами / НПО, участвующими в проектах укрепления потенциала</p> <p>Число пользователей, получивших доступ к электронным и печатным изданиям, инструментам и ресурсам ВОИС для управления авторскими правами в творческих отраслях или скачавших их</p> <p>Число прошедших подготовку ОКУ, предпринимающих конкретные действия по сбору и распределению вознаграждений</p> <p>Доля (%) участников мероприятий по укреплению потенциала в области управления правами, сообщивших о выполнении конкретных действий по итогам пройденной подготовки</p>	<p>На конец 2016 г.: Африка: 25 (в общей сложности) Арабский регион: 2 (в общей сложности) Азиатско-Тихоокеанский регион: 7 (в общей сложности) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна: 8 (в общей сложности)</p> <p>Не применимо</p> <p>Издано 3 259 наименований образовательной литературы (в совокупности на февраль 2017 г.) Пока не определено</p> <p>1 (на май 2017 г.)</p> <p>Будет определено в 2017 г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Африка (дополнительно 3 страны)</li> <li>- Арабский регион (дополнительно 1 страна)</li> <li>- Азиатско-Тихоокеанский регион (дополнительно 6 стран)</li> <li>- Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (дополнительно 3 страны)</li> </ul> <p>16 учреждений в 2018–2019 гг.</p> <p>Увеличение на 25% (за двухлетний период)</p> <p>Пока не определено</p> <p>Дополнительно 5 стран</p> <p>5%</p>

III.4. Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	Число стран, принявших меры по улучшению своих технических возможностей или модернизации структур авторского права или управления авторскими правами для содействия трансграничному обмену	Не применимо	16 стран в 2018–2019 гг.
IV.2. Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	Количество электронных или печатных ресурсов по теме авторского права, в том числе инструкций рекомендательного характера или баз данных, подготовленных при содействии государств-членов и заинтересованных сторон и содержащих информацию об авторско-правовой законодательной базе и практике ее применения	Не применимо	Пока не определено
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	Кол-во книг в доступных форматах, скачанных библиотеками-участницами с книжного сервиса ABC	6 тыс. скачанных книг (в совокупности на февраль 2017 г.)	Увеличение на 25% (за двухлетний период)
	Число книг в доступных форматах, выданных читателям через библиотеки-участницы ABC	Через библиотеки-участницы книжного сервиса ABC читателям выдано 100 тыс. книг (в совокупности на февраль 2017 г.)	Увеличение на 25% (за двухлетний период)

### Ресурсы для программы 3

3.1 В двухлетнем периоде 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по данной программе незначительно снизится (на 0,3 процента) по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

3.2 Чистое снижение объема ресурсов, не связанных с персоналом, вызвано, с одной стороны, сокращением ассигнований на проект ПДР «Укрепление и развитие аудиовизуального сектора в Буркина-Фасо и странах Центральной Африки (этап II)» по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг., поскольку предположительно проект будет завершен в 2018 г., а, с другой, выделением дополнительных средств на пропаганду, в частности, Пекинского и Марракешского договоров.

3.3 Увеличение числа должностей и, соответственно, объема ресурсов на персонал отражает усилия по повышению эффективности планирования и выполнения важнейших проектов ИТ в области авторского права, а также перевод в штат трех временных сотрудников и нормативное повышение расходов на персонал.

3.4 Ресурсы, выделяемые на достижение ожидаемого результата VIII.1 (Более эффективная организация коммуникации) в рамках данной программы, отражают усилия Канцелярии заместителя Генерального директора, курирующего сектор авторского права и творческих отраслей, направленные на реализацию мероприятий программы 19 (Коммуникация).

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Программа 3: Ресурсы в разбивке по категориям расходов  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	8 407	8 979	9 672	1 266	15,1%
Временный персонал	1 512	489	463	(1 049)	-69,4%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>9 919</b>	<b>9 468</b>	<b>10 135</b>	<b>216</b>	<b>2,2%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	46	13	-	(46)	-100,0%
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>46</i>	<i>13</i>	<i>-</i>	<i>(46)</i>	<i>-100,0%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	572	711	1 045	473	82,8%
Поездки третьих лиц	1 886	2 599	1 510	(376)	-20,0%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	(200)	-100,0%
<i>Всего</i>	<i>2 458</i>	<i>3 310</i>	<i>2 555</i>	<i>(903)</i>	<i>-36,9%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	591	922	437	(154)	-26,1%
Публикации	66	81	170	104	157,6%
Индивидуальные услуги по контрактам	2 209	1 956	1 551	(658)	-29,8%
Прочие услуги по контрактам	1 063	1 352	1 832	769	72,3%
<i>Всего</i>	<i>3 929</i>	<i>4 311</i>	<i>3 990</i>	<i>61</i>	<i>1,6%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	100	17	-	(100)	-100,0%
Связь	70	-	-	(70)	-100,0%
Представительские и другие общие расходы	12	24	-	(12)	-100,0%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>182</i>	<i>41</i>	<i>-</i>	<i>(141)</i>	<i>-77,5%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	-	16	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>16</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Итого, В</b>	<b>6 815</b>	<b>7 953</b>	<b>6 545</b>	<b>(270)</b>	<b>-4,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>16 733</b>	<b>17 421</b>	<b>16 680</b>	<b>(54)</b>	<b>-0,3%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>1</b>	

В том числе:

<b>Проект Повестки дня в области развития</b>	<b>100</b>
---	------------

**Программа 3: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	3 339	3 623	2 959
I.2	2 325	2 620	2 835
III.1 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	-	-	223
III.2 Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	8 409	8 563	2 426
III.4 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	-	-	4 610
IV.2 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	2 640	2 615	1 278
IV.4 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	-	-	608
VII.1 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	-	-	1 505
VIII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	20	-	236
<b>Итого</b>	<b>16 733</b>	<b>17 421</b>	<b>16 680</b>

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления программной деятельности в 2018-2019 гг.<sup>1</sup>**  
(в тыс. шв. франков)

Целевые фонды (ЦФ)	Остаток на конец 2016 г.	Прогнозир. взносы в 2017 г.	Прогнозир. расходы в 2017 г.	Ожидаемый остаток на конец 2017 г.	Прогнозир. взносы в 2018-2019 гг. <sup>2</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2018-2019 гг.
<b>Программа 3</b>						
Финляндия (шв. франки)	3	-	3	-	-	-
Япония/Авторское право <sup>3</sup>	283	469	520	232	938	1 170
Республика Корея/Авторское право <sup>3</sup>	504	350	350	504	700	1 204
Соединенные Штаты Америки/ВПТЗ	63	-	63	-	-	-
США/Творческие отрасли						
Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства (UNOP)/UNFIP	45	-	45	-	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>898</b>	<b>819</b>	<b>981</b>	<b>736</b>	<b>1 638</b>	<b>2 374</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Цифры в этой колонке являются чисто показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Она не отражает обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство.

<sup>3</sup> Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.



## ПРОГРАММА 4 ТРАДИЦИОННЫЕ ЗНАНИЯ, ТРАДИЦИОННЫЕ ВЫРАЖЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И ГЕНЕТИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ

### Стратегии реализации

- Продолжение создания благоприятных условий для нормотворческой деятельности по вопросам генетических ресурсов (ГР), традиционных знаний (ТЗ) и традиционных выражений культуры (ТВК) согласно решению Генеральной Ассамблеи, которая состоится в 2017 г. и в ходе которой будет рассмотрен прогресс, достигнутый в рамках Межправительственного комитета по интеллектуальной собственности, генетическим ресурсам, традиционным знаниям и фольклору (МКГР), и принято решение о созыве дипломатической конференции или о продолжении обсуждений, а также рассмотрена необходимость проведения дополнительных заседаний с учетом бюджетного процесса.
- Расширение административной поддержки инициатив, направленных на расширение эффективного участия в работе ВОИС представителей коренных народов и местных общин, включая управление материально-технической системой Добровольного фонда ВОИС для аккредитованных представителей коренных и местных общин, и тесная координация усилий и сотрудничество с другими межправительственными организациями и форумами по мере необходимости;
- Координация и сотрудничество, по мере необходимости, с другими организациями;
- Содействие в проведении исследований, которые могут быть запрошены и согласованы государствами-членами в рамках МКГР;
- Предоставление, исходя из спроса, помощи в укреплении потенциала, юридических и технических консультаций, а также практической помощи в том, что касается (i) более эффективного и стратегического использования систем ИС для охраны ТЗ и ТВК от незаконного присвоения и неправомерного использования и (ii) решения вопросов ИС в контексте ГР, в том числе вопросов, связанных с получением доступа к ГР и справедливым совместным использованием выгодами от их использования. Эта помощь будет увязана с национальными и региональными стратегиями, политикой и правовой базой в области ИС, которую, возможно, решат создать государства-члены и региональные организации, и будет направлена на содействие экономическому, социальному и культурному развитию коренных народов и местных общин. Деятельность по вопросам брендинга основанных на ТЗ и ТВК товаров и услуг направлена в частности на женщин из числа коренных и местных общин;
- Предоставление юридических и технических консультаций в области создания баз данных описей, реестров, порталов ГР, ТЗ и ТВК, а также прочих платформ, которые могут дополнять и поддерживать усилия по реализации правовых и политических рамок основ в области ИС, ГР, ТЗ и ТВК, создаваемых по решению государств-членов и региональных организаций, и соответствующей поддержки по мере необходимости;
- Связанные с нормотворчеством и укреплением потенциала элементы этой программы ориентированы на развитие, взаимосвязаны и дополняют друг друга.



**Межпрограммное взаимодействие**



**Риск(и)**

Предполагается, что государства-члены согласуют мандат и график работы МКГР на двухлетний период 2018–2019 гг. на Генеральной Ассамблее, которая состоится в октябре 2017 г. Риск обусловлен тем, что государства-члены не смогут согласовать содержание работы МКГР согласно указанному мандату и графику.

**Меры по снижению**

Секретариат готов оказывать содействие и создавать благоприятные условия для обсуждения государствами-членами характера и направления нормотворческой деятельности, например путем предоставления четкой и объективной информации по рассматриваемым вопросам, а также оказания эффективной поддержки при соблюдении принципа нейтралитета Секретариата.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	Прогресс в реализации согласованной государствами-членами нормативной деятельности по вопросам ИС и ГР, ТЗ и ТВК	Текущее состояние переговоров государств-членов по вопросам ИС и ГР, ТЗ и ТВК отражено в документах МКГР WIPO/GRTKF/IC/34/4, WIPO/GRTKF/IC/34/5 и WIPO/GRTKF/IC/34/8 (ожидаемых по итогам 34-й сессии МКГР, которая состоится в июне 2017 г.)	Согласование государствами-членами результатов нормотворческой деятельности.
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Уровень удовлетворенности участников общими информационно-просветительскими и пропагандистскими мероприятиями по тематике ГР, ТЗ и ТВК	Нет данных	80% участников очень удовлетворены общими информационно-просветительскими и пропагандистскими мероприятиями по вопросам ГР, ТЗ и ТВК

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Число участников мероприятий по повышению потенциала и обучению по вопросам ГР, ТЗ и/или ТВК, набравших 50% или более высокий балл по итогам заполнения краткого вопросника, содержащего вопросы с различными вариантами ответов	Нет данных	80%
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	Число записей, содержащихся в базах данных, описях и реестрах, а также на порталах и платформах, посвященных ТЗ/ТВК/ГР, или доступных с помощью этих инструментов	Нет данных	Будет определено позднее
	Число уникальных пользователей баз данных, описей, реестров, порталов и платформ, посвященных ТЗ/ТВК/ГР	Нет данных	Будет определено позднее

#### Ресурсы для программы 4

4.1 Общий объем ресурсов по программе 4 увеличится на 15,4 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. Это вызвано увеличением объема средств, выделяемых на персонал, в результате: (i) переноса двух должностей в Департамент традиционных знаний и глобальных задач, что отражено во всех ожидаемых результатах; и (ii) перевода в штат трех сотрудников, выполняющих постоянные функции, в рамках Отдела традиционных знаний.

4.2 Объем ресурсов, не связанных с персоналом, останется на том же уровне, что и в утвержденном бюджете на 2016–2017 гг.

4.3 Средства, выделяемые на персонал в целях достижения ожидаемого результата IV.2 (Расширенный доступ к информации в области ИС и ее активное использование), отражают планы по развитию баз данных, каталогов, реестров, порталов и других аналогичных платформ в области ГР, ТЗ и ТВК, что впоследствии позволит снизить объем ресурсов на персонал в рамках ожидаемого результата III.2 (Укрепление потенциала людских ресурсов).

4.4 Ресурсы, выделяемые на достижение ожидаемого результата VII.1 (Платформы на базе ИС) в рамках данной программы, отражают работу Департамента традиционных знаний и глобальных задач по линии проектов WIPO GREEN и WIPO Re:Search программы 18 (Глобальные задачи).

**Программа 4: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата		Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
I.1	Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	4 116	4 052	4 348
III.2	Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	1 999	2 635	1 713
IV.2	Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	-	-	559
VII.1	Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	-	-	437
<b>Итого</b>		<b>6 115</b>	<b>6 686</b>	<b>7 057</b>

**Программа 4: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	2 306	3 313	3 726	1 420	61,6%
Временный персонал	1 276	847	798	(478)	-37,5%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>3 581</b>	<b>4 160</b>	<b>4 524</b>	<b>942</b>	<b>26,3%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	25	-	49	24	99,8%
Стипендии ВОИС	201	150	167	(34)	-17,2%
<i>Всего</i>	<i>226</i>	<i>150</i>	<i>215</i>	<i>(10)</i>	<i>-4,4%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	322	156	185	(137)	-42,5%
Поездки третьих лиц	1 050	1 052	1 071	21	2,0%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>1 372</i>	<i>1 208</i>	<i>1 257</i>	<i>(116)</i>	<i>-8,4%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	781	918	831	50	6,4%
Публикации	3	-	-	(3)	-100,0%
Индивидуальные услуги по контрактам	142	162	200	58	41,2%
Прочие услуги по контрактам	-	72	18	18	n/a
<i>Всего</i>	<i>925</i>	<i>1 153</i>	<i>1 049</i>	<i>123</i>	<i>13,3%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	10	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	5	4	9	5	100,0%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>5</i>	<i>14</i>	<i>9</i>	<i>5</i>	<i>100,0%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	3	3	n/a
Принадлежности и материалы	6	1	1	(5)	-83,3%
<i>Всего</i>	<i>6</i>	<i>1</i>	<i>4</i>	<i>(2)</i>	<i>-33,3%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>2 534</b>	<b>2 526</b>	<b>2 534</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>6 115</b>	<b>6 686</b>	<b>7 057</b>	<b>942</b>	<b>15,4%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	

## СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ II ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННЫХ УСЛУГ В ГЛОБАЛЬНЫХ СИСТЕМАХ ОХРАНЫ ИС

Ожидаемые результаты	Показатель результативности	Соответствующие программы
II.1. Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок	Доля пользователей РСТ, удовлетворенных качеством правовой помощи, информации, мероприятий по подготовке кадров и обслуживания клиентов по вопросам, касающимся РСТ	Программа 5
	Уровень удовлетворенности ведомств и международных органов деятельностью по сотрудничеству, связанной с РСТ	Программа 5
	Дальнейшее развитие системы РСТ, в частности выполнение рекомендаций «дорожной карты» для системы РСТ, одобренных государствами – участниками РСТ	Программа 5
	Усовершенствованные электронные услуги для заявителей, третьих лиц, ведомств и органов	Программа 5
	Уровень удовлетворенности ведомств деятельностью, связанной с патентной экспертизой (ICE, поддержка в проведении патентных экспертиз)	Программа 5
	Число заявок РСТ из развивающихся стран и НРС	Программа 9
	Число заявок РСТ из стран с переходной экономикой и развитых стран	Программа 10
	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и участников целевых семинаров, углубивших свое понимание РСТ и смежных вопросов	Программа 20
	Доля (%) участников опросов, сообщивших о более активном использовании услуг ВОИС в течение четырех месяцев с момента участия в выездных семинарах по тематике услуг и инициатив ВОИС	Программа 10
II.2. Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ	Расходы на обработку одной заявки	Программа 5
	Совокупное качество формальной экспертизы (включая фактор времени)	Программа 5
	Своевременность перевода отчетов	Программа 5
	Качество разработки программного обеспечения (КПО)	Программа 5
	Качество перевода	Программа 5
	Уровни обслуживания информационных систем	Программа 5
II.3. Более широкое и более эффективное использование	Число заявок по процедуре Гаагской системы из развивающихся стран и НРС	Программа 9

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемые результаты	Показатель результативности	Соответствующие программы
Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число заявителей в рамках Гаагской системы из стран с переходной экономикой и развитых стран	Программа 10
	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и участников целевых семинаров, углубивших свое понимание Гаагской системы	Программа 20
	Число участников Женевского акта (1999 г.)	Программа 20 Программа 31
	Количество поданных заявок, продлений регистрации и принятых решений в рамках Гаагской системы	Программа 31
	Доминирование Акта 1999 г. в Гаагской системе	Программа 31
II.4. Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы	Своевременность обработки правильно оформленных международных заявок на регистрацию образцов	Программа 31
	Уровень использования электронных бланков	Программа 31
	Своевременность сообщения о поступившем отказе	Программа 31
	Гаагская ИТ-система эффективно функционирует, а управление ею осуществляется в соответствии с передовой практикой	Программа 31
	Адаптация правовой базы к расширению системы, в том числе в целях обеспечения ее финансовой жизнеспособности	Программа 31
	Гибкость данных, заносимых в Международный реестр	Программа 31
	Число ведомств, полностью перешедших на электронный обмен информацией, в том числе на использование структурированных данных	Программа 31
II.5. Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Общее число участников Мадридской системы	Программа 6 Программа 20
	Число заявок по процедуре Мадридской системы из развивающихся стран и НРС	Программа 9
	Число заявок в рамках Мадридской системы из стран с переходной экономикой и развитых стран	Программа 10
	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и участников целевых семинаров, углубивших свое понимание Мадридской системы	Программа 20
	Темп подачи заявок	Программа 6
Регистрация	Программа 6	

**Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.**

Ожидаемые результаты	Показатель результативности	Соответствующие программы
	Продление регистрации	Программа 6
	Общее число действующих международных регистраций	Программа 6
	Общее число указаний	Программа 6
	Несоблюдения правил в отношении классификации (правила 12 и 13)	Программа 6
	Функциональное совершенствование Мадридской системы	Программа 6
II.6. Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы	Общая удовлетворенность клиентов услугами Мадридской системы	Программа 6
	Качество разработки программного обеспечения (КПО)	Программа 6
	Уровни обслуживания информационных систем (УОИС)	Программа 6
	Удельные затраты	Программа 6
	Своевременность операций	Программа 6
	Число ведомств, полностью перешедших на электронный обмен информацией	Программа 6
	Качество результатов операций	Программа 6
	Расширение использования услуг по альтернативному урегулированию споров и соответствующих оговорок в сделках с интеллектуальной собственностью и заявках на регистрацию ИС, в том числе на использование процедур ВОИС	Программа 7 Программа 10
II.7. Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	Политика альтернативного урегулирования споров, разработке и осуществлению которой способствовал Центр	Программа 7 Программа 9 Программа 10
	Число споров по рДВУ и ксДВУ, урегулированных Центром по процедуре ЕПУС	Программа 7
	Политика урегулирования споров в Системе доменных имен, разработке и осуществлению которой способствовал Центр	Программа 7
II.8. Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и ксДВУ	Расширение сферы географического охвата Лиссабонской системы	Программа 32
	Число международных заявок и других операций	Программа 32

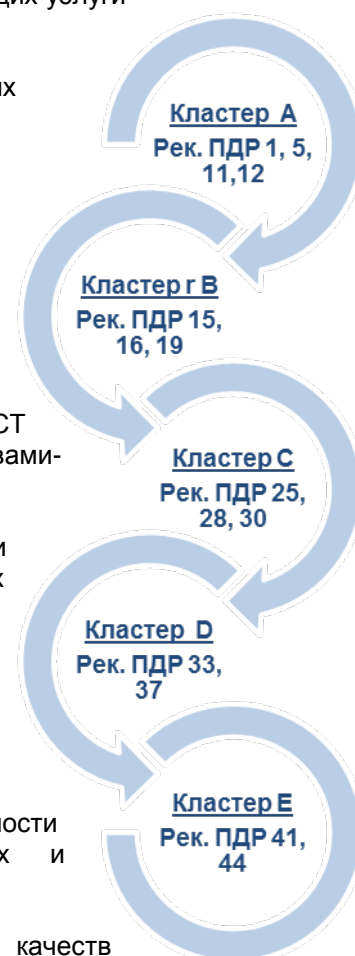


Ожидаемые результаты	Показатель результативности	Соответствующие программы
II.9. Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число международных регистраций из развивающихся стран и НРС, действующих в настоящее время в рамках Лиссабонской системы	Программа 32
	Прогресс в совершенствовании правовой базы	Программа 32
II.10. Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы	Улучшение функционирования Лиссабонского реестра, в том числе электронных процессов и процедур	Программа 32

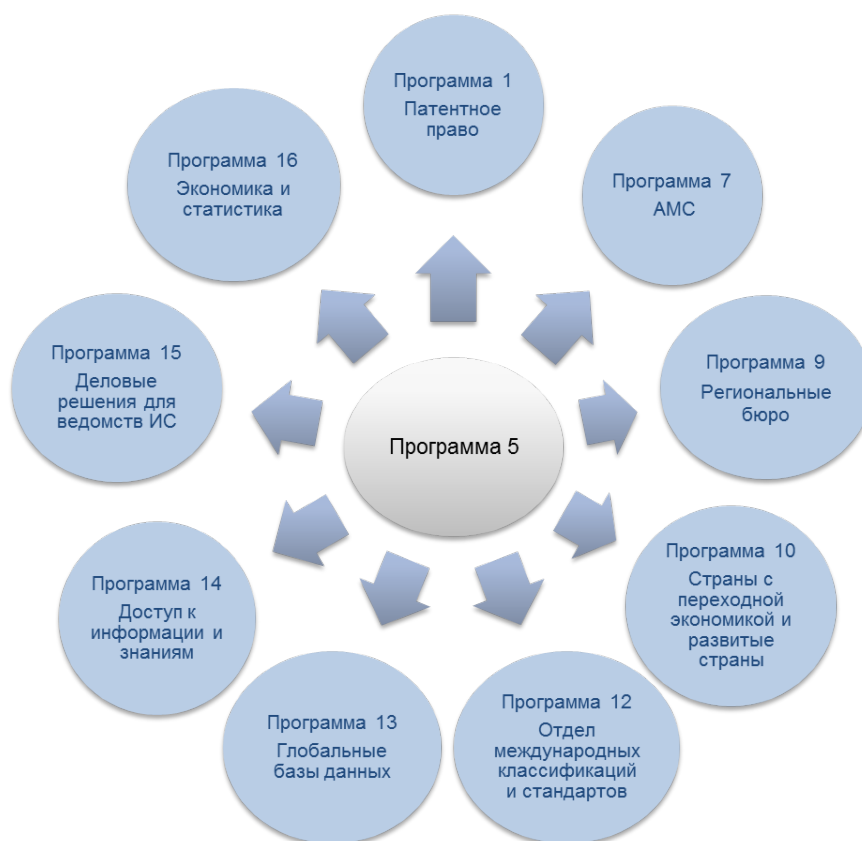
## ПРОГРАММА 5 СИСТЕМА РСТ

### Стратегии реализации

- Усовершенствование действующих функций системы РСТ, особенно в отношении распределения рабочей нагрузки между ведомствами, за счет процедурных и институциональных мероприятий, нацеленных на повышение эффективности системы и на то, чтобы обработка заявок в международной фазе эффективно способствовала их рассмотрению в национальной фазе;
- Содействие эффективному сотрудничеству между ведомствами и Международным бюро для реализации полного потенциала электронных инструментов и услуг eРСТ в целях более результативного и качественного взаимодействия участников с системой РСТ и совершенствования требований к безопасности независимо от местных информационно-технологических возможностей национальных ведомств, оказывающих услуги получающего ведомства и/или международного органа;
- Обеспечение того, чтобы процессы во всех ведомствах (получающих ведомствах, международных органах и Международном бюро) оставались эффективными и давали своевременные и точные результаты, на которые можно полагаться на последующих стадиях обработки заявок в международной и национальной фазах;
- Поддержка международных органов в деле повышения качества и своевременности результатов их работы, включая разработку показателей качества и исследование возможности проведения совместного поиска и экспертизы по заявкам РСТ;
- Дальнейшее изучение новых путей совершенствования системы РСТ при реализации конкретных мер, уже одобренных государствами-членами;
- Совершенствование коммуникаций с пользователями и участниками РСТ с помощью проведения обзоров и других информационно-просветительских мероприятий в целях определения потребностей и повышения эффективности услуг РСТ;
- Организация и проведение обучения пользователей РСТ, в том числе с помощью вебинаров и видеоконференций;
- Дальнейшее повышение уровня устойчивости и безопасности инфраструктуры ИКТ, лежащей в основе операционных и информационных систем РСТ, совместно с программой 25 (ИКТ);
- Дальнейшая работа по согласованию профессиональных качеств сотрудников с имеющимися потребностями, прежде всего в условиях меняющейся лингвистической и географической структуры спроса;
- Дальнейшая автоматизация и оптимизация процессов и усиление управления для роста производительности и качества услуг в рамках операций РСТ;
- Содействие работе по усилению взаимоусиливающего эффекта между различными ИТ-системами в интересах глобальных систем ИС;
- Проведение политики дальновидного приобретения и быстрого внедрения новых технологий для сдерживания роста затрат на перевод;
- Дальнейшее взаимодействие с другими программами в вопросах, касающихся технической помощи и укрепления потенциала развивающихся стран и НРС по линии РСТ.



### Межпрограммное взаимодействие



Риск(и)	Меры по снижению
Сокращение числа заявок РСТ в абсолютном выражении или в сравнении с числом заявок, поданных по процедуре Парижской конвенции	Дальнейшее усовершенствование услуг, оказываемых в международной фазе РСТ, и распространение информации о системе РСТ среди существующих и потенциальных пользователей.
Недоступность услуг РСТ в течение длительного срока по причине сбоя в процессах электронного обмена данными РСТ	Усиление контроля за данными РСТ, получаемыми от ведомств и органов стран РСТ, и обеспечение оперативного обнаружения, исправления и обработки системных сбоев.
Намеренное или неумышленное раскрытие конфиденциальной информации	Осуществление на постоянной основе программ повышения осведомленности персонала; внедрение самых современных механизмов контроля на рабочем месте и в электронной среде; дальнейшее совершенствование средств ведения стратегического наблюдения; обеспечение пристального надзора за деятельностью внешних поставщиков услуг.
Снижение качества результатов работы в рамках международной фазы	Дальнейшее усиление процедур контроля качества в Международном бюро и стимулирование улучшений процессов и обеспечения качества в национальных ведомствах, особенно в тех из них, которые действуют в качестве международных органов.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
II.1. Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи	Доля пользователей РСТ, удовлетворенных качеством правовой помощи, информации,	Общая удовлетворенность пользователей РСТ услугами РСТ, оказываемыми ВОИС –	90% (+/-2%)

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
международных патентных заявок	мероприятий по подготовке кадров и обслуживания клиентов по вопросам, касающимся РСТ	89% (согласно опросу от 2015 г.)	
	Уровень удовлетворенности ведомств и международных органов деятельностью по сотрудничеству, связанной с РСТ	96% (58 из 60 бенефициаров совместных мероприятий РСТ, принявших участие в опросе в 2014–2015 гг.)	95% (+/-2%)
	Уровень удовлетворенности ведомств деятельностью, связанной с патентной экспертизой (ICE, поддержка в проведении патентных экспертиз)	Пока не определено	Пока не определено
	Дальнейшее развитие системы РСТ, в частности выполнение рекомендаций «дорожной карты» для системы РСТ, одобренных государствами – участниками РСТ	Кол-во решений, принятых соответствующими органами РСТ до конца 2017 г.	Кол-во решений, принятых соответствующими органами РСТ до конца 2019 г.
	Усовершенствованные электронные услуги для заявителей, третьих лиц, ведомств и органов	Кол-во операций, выполненных на конец 2017 г. в различных режимах (бумажном, eРСТ, РСТ-EDI и пр.) разными типами пользователей; географическая доступность электронных услуг	Расширение использования системы eРСТ или автоматизированных систем «машина – машина», поддерживаемых МБ; увеличение числа национальных и региональных ведомств, оказывающих электронные услуги; увеличение числа операций с передачей машиночитаемых данных
II.2. Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ	Расходы на обработку одной заявки	685 шв. франков (2016 г.)	690 шв. франков
	Совокупное качество формальной экспертизы (включая фактор времени)	95,1% (2016 г.)	95 (+/-2%)
	Своевременность перевода отчетов	89,1% (2016 г.)	90% (+/-2%)
	Качество перевода	86% (2016 г.)	88% (+/-3%)
	Качество разработки программного обеспечения (КПО)	93,3% (2016 г.)	94 (+/-2%)
	Уровни обслуживания информационных систем	97,1% (2016 г.)	97(+/-2%)

**Ресурсы для программы 5**

5.1 В 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по данной программе увеличится на 2,4 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

5.2 Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено главным образом выделением в 2018–2019 гг. дополнительных средств на покрытие расходов на перевод в рамках РСТ, что позволит и далее адекватно реагировать на изменение географии и характера спроса на услуги РСТ.

5.3 Уменьшение числа должностей и, соответственно, объема средств на персонал отражает прежде всего многолетнюю неизменную тенденцию к повышению производительности труда в рамках операций РСТ несмотря на рост численности заявок и активизацию работы по пропаганде системы РСТ по линии внешних бюро.

### Программа 5: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
II.1 Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок	27 129	26 074	27 830
II.2 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ	181 080	177 330	185 277
<b>Итого</b>	<b>208 209</b>	<b>203 404</b>	<b>213 107</b>

**Программа 5: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	130 473	127 128	129 540	(933)	-0,7%
Временный персонал	3 497	2 781	2 485	(1 012)	-28,9%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>133 970</b>	<b>129 909</b>	<b>132 025</b>	<b>(1 945)</b>	<b>-1,5%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	30	15	-	(30)	-100,0%
Стипендии ВОИС	1 626	1 415	1 783	157	9,7%
<i>Всего</i>	<i>1 656</i>	<i>1 430</i>	<i>1 783</i>	<i>127</i>	<i>7,7%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	1 793	1 700	1 636	(157)	-8,7%
Поездки третьих лиц	2 378	2 448	2 321	(57)	-2,4%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	70	70	n/a
<i>Всего</i>	<i>4 171</i>	<i>4 149</i>	<i>4 027</i>	<i>(144)</i>	<i>-3,4%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	245	301	406	161	65,8%
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	7 474	10 193	5 551	(1 923)	-25,7%
Прочие услуги по контрактам	58 020	53 589	65 672	7 652	13,2%
<i>Всего</i>	<i>65 739</i>	<i>64 083</i>	<i>71 629</i>	<i>5 890</i>	<i>9,0%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	789	2 095	2 116	1 327	168,3%
Связь	908	936	958	50	5,5%
Представительские и другие общие расходы	46	51	21	(25)	-55,1%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>1 743</i>	<i>3 082</i>	<i>3 095</i>	<i>1 352</i>	<i>77,6%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	46	75	20	(26)	-56,0%
Принадлежности и материалы	884	676	528	(357)	-40,3%
<i>Всего</i>	<i>930</i>	<i>752</i>	<i>548</i>	<i>(382)</i>	<i>-41,1%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>74 239</b>	<b>73 495</b>	<b>81 082</b>	<b>6 843</b>	<b>9,2%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>208 209</b>	<b>203 404</b>	<b>213 107</b>	<b>4 898</b>	<b>2,4%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>381</b>	<b>379</b>	<b>374</b>	<b>(7)</b>	

## Приложение к программе 5: показатели функционирования Оперативного отдела РСТ

### ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПО ОЖИДАЕМОМУ РЕЗУЛЬТАТУ «ПОВЫШЕНИЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ И КАЧЕСТВА УСЛУГ В РАМКАХ ОПЕРАЦИЙ РСТ»

#### Общая информация

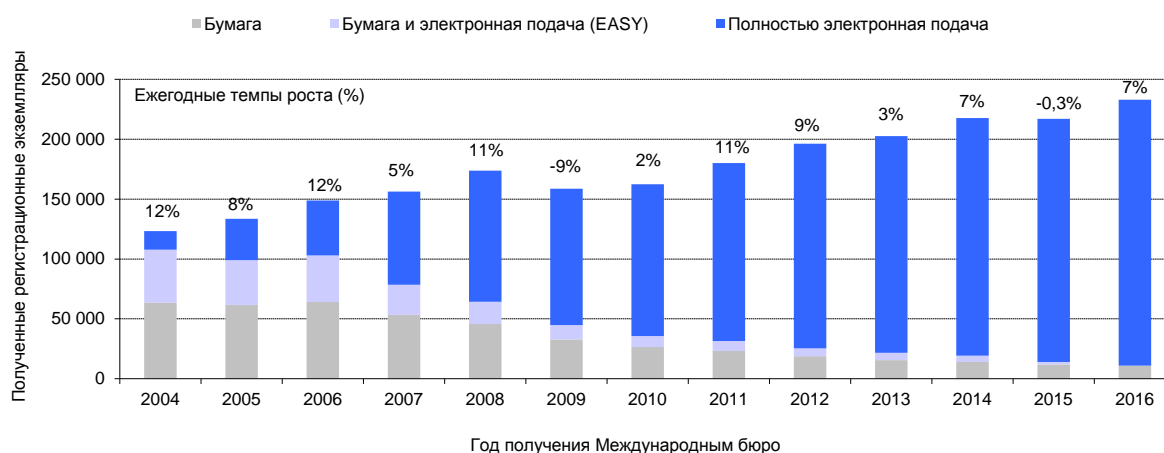
1. В качестве основы показателей результативности по ожидаемому результату «повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ» следует учитывать динамику следующих факторов:

- рабочая нагрузка РСТ;
- распределение рабочей нагрузки по языкам;
- численность сотрудников, установленная с учетом рабочей нагрузки; и
- уровень автоматизации.

#### Рабочая нагрузка

2. Рабочая нагрузка определяется исходя из числа регистрационных экземпляров, полученных Международным бюро (МБ) в течение года<sup>12</sup>.

#### Динамика изменения числа регистрационных экземпляров в разбивке по видам носителей



Источник : База статистических данных ВОИС, февраль 2017 г.

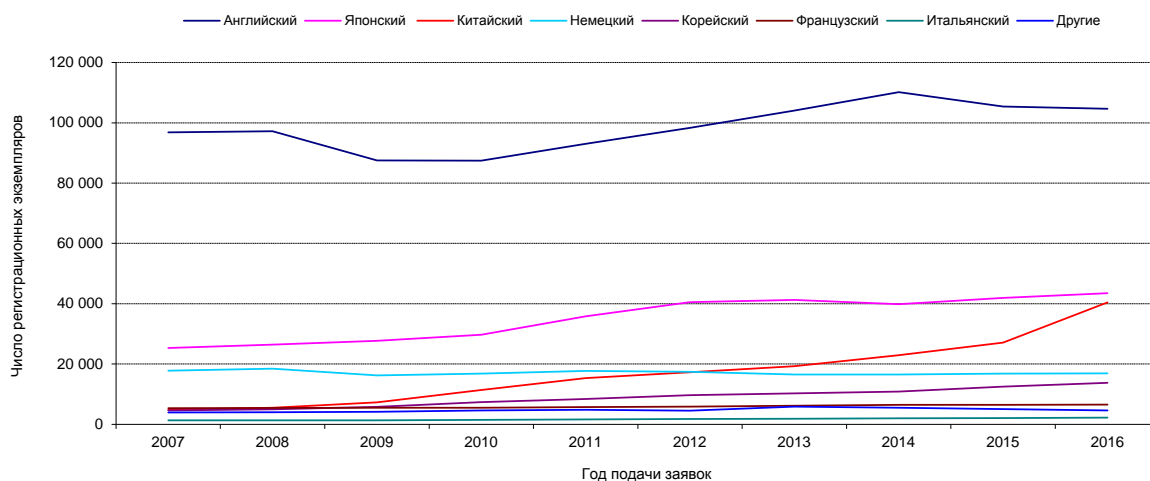
- В 2016 г. МБ получило порядка 233 000 регистрационных экземпляров, что на 7,4% больше, чем в 2015 г.
- В 2016 г. продолжила расти доля заявок, поданных полностью в электронном виде, в настоящее время она составляет 95% от общего числа заявок.

<sup>12</sup> Регистрационный экземпляр – это заявка РСТ, переданная в Международное бюро (МБ) получающим ведомством после ее подачи в такое ведомство и обработки этим ведомством. Поскольку регистрационные экземпляры поступают в МБ только после обработки в получающем ведомстве, количество полученных экземпляров в значительной степени зависит от того, сколько времени затрачивается на их обработку в получающих ведомствах. Поэтому тенденция изменения числа полученных регистрационных экземпляров, хотя и является допустимым показателем рабочей нагрузки МБ, не всегда точно соответствует тенденции изменения числа заявок, поданных по процедуре РСТ.

*Распределение по языкам*

3. Одним из главных факторов изменения объема работы в МБ является рост числа языков подачи заявок, вызванный, в частности, дальнейшим расширением использования системы РСТ в странах Восточной Азии.

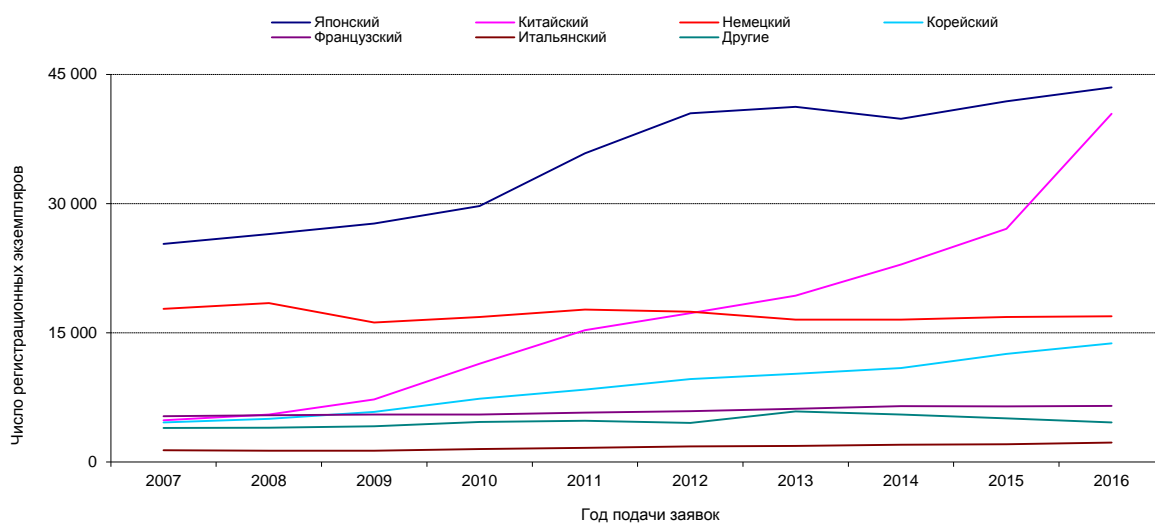
**Языки заявок (все языки)**



Источник: База статистических данных ВОИС, февраль 2017 г.  
Примечание: данные за 2015 г. являются предварительными и неполными.

4. График свидетельствует о том, что, хотя основная часть заявок подается на английском языке (45 процентов заявок в 2016 г.), доля заявок на азиатских языках выросла за последнее десятилетие. Совокупная доля заявок, поданных по процедуре РСТ на японском, китайском и корейском языках, выросла с 29,5 процента в 2010 г. до 42 процентов в 2016 г. Данные о подаче заявок на всех языках, кроме английского, представлены на следующем графике:

**Языки заявок (все языки, кроме английского)**



Источник: База статистических данных ВОИС, февраль 2017 г.  
Примечание: данные за 2015 г. являются предварительными и неполными.

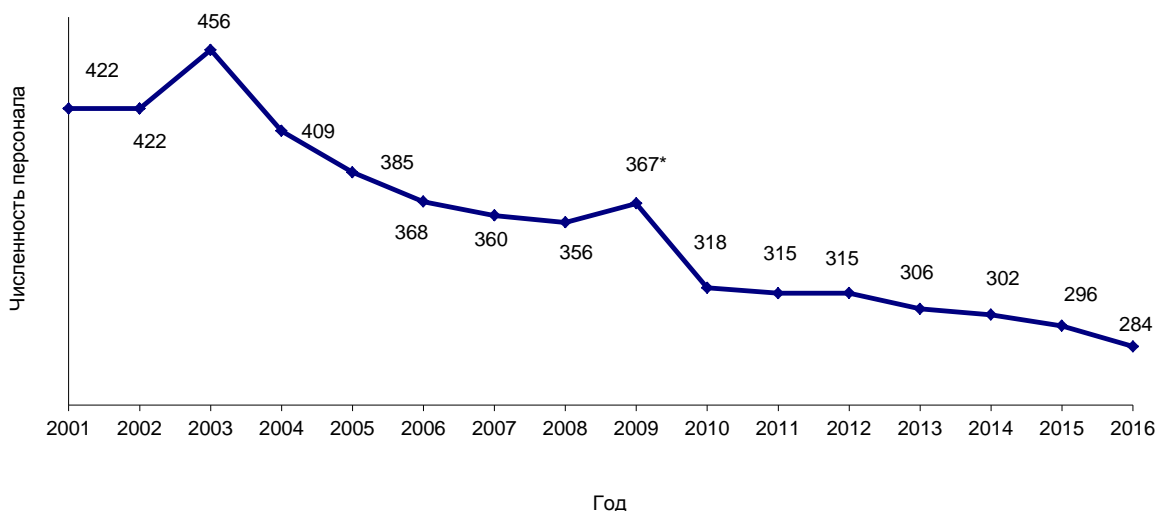


5. Резко возросшее за последние годы число заявок на азиатских языках привело к значительному увеличению нагрузки на МБ ввиду ограниченного числа сотрудников с соответствующей лингвистической подготовкой. Для снижения остроты проблемы осуществляется автоматизация некоторых функций и на работу принимаются сотрудники, имеющих необходимые лингвистические навыки.

#### Персонал

6. На графике ниже показана динамика изменения численности сотрудников Оперативного отдела РСТ начиная с 2001 г. из расчета занятости на полный рабочий день (ПРД – общее число сотрудников, занятых полный рабочий день, плюс число сотрудников, занятых неполный рабочий день, из расчета занятости на полный рабочий день).

Численность сотрудников Оперативного отдела РСТ



Источник: Сервисы РСТ, февраль 2017 г.

Примечание: численность персонала представлена в пересчете на полный рабочий день на основе списков сотрудников за декабрь.

\* Следует отметить, что увеличение численности персонала в 2009 г. обусловлено включением в состав Оперативного отдела РСТ двух подразделений, которые не были частью Отдела до 2009 г. (и следовательно, в то время не учитывались как часть его персонала). Подразделения, о которых идет речь, - это Служба информационных систем РСТ (30 человек) и Группа обработки пошлин в рамках РСТ (2 человека). Без учета этих двух подразделений численность персонала в Отделе сократилась бы с 356 человек в 2008 г. до 335 человек в 2009 г.

- В 2016 г. число сотрудников Оперативного отдела РСТ продолжило снижаться.

#### Удельная стоимость обработки заявки

7. В качестве показателя эффективности обработки заявок РСТ в МБ можно использовать удельную стоимость, определяемую как среднюю стоимость единицы продукции. Общие производственные затраты включают в себя расходы, связанные исключительно с системой РСТ, и расходы на деятельность по обеспечению работы этой системы.

8. Расходы, связанные исключительно с системой РСТ, включают в себя расходы по программе 5 («Система РСТ»).

9. Расходы на деятельность по обеспечению работы системы РСТ включают в себя расходы на следующие услуги: конференционные и лингвистические услуги, строительство, исполнительное руководство, финансы и бюджет, административная поддержка, управление людскими ресурсами, внутренний надзор, ИТ, а также охрана и безопасность. Небольшая доля этих расходов (стоимость размещения серверного оборудования в МВЦООН, оценочная стоимость первичного источника публикаций заявок РСТ (PATENTSCOPE) и доля расходов Секции управления доходами Финансового отдела) напрямую связана с системой РСТ, тогда как остальные подобные расходы, относящиеся к системе РСТ, рассчитываются на основе числа сотрудников (включая сотрудников, имеющих срочные и временные контракты, а также стипендиатов).

10. Методика расчета удельной стоимости была пересмотрена в 2013 г. с целью приведения ее в соответствие с расчетами удельной стоимости других систем ВОИС и лучшего отражения стремительно меняющихся реалий. Например, при прежней методике, которая была разработана в 2007 г., учитывалась стоимость складского хранения (в течение более чем 30 лет), в то время как в 2013 г. доля заявок, поданных на бумаге (включая заявки по процедуре РСТ EASY), составила менее 10 процентов. Удельная стоимость заявки РСТ в 2012 г. была рассчитана с использованием обеих методик. По прежней методике удельная стоимость заявки РСТ в 2012 г. составила 680 шв. франков, а по новой методике – 712 шв. франков. Разница в 32 шв. франка связана с использованием новой методики учета не прямых затрат.

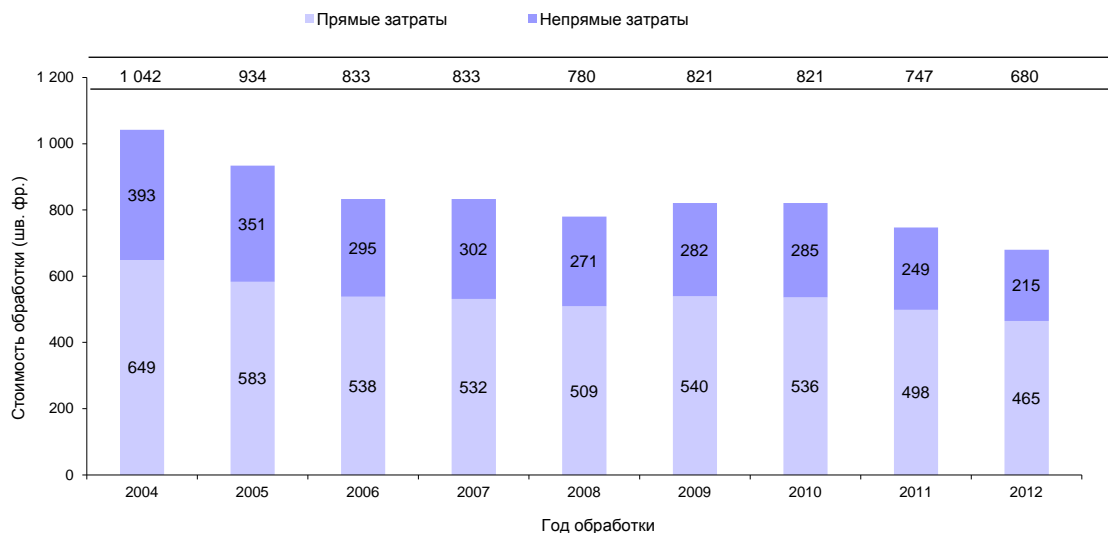
10. Официально удельная стоимость рассчитывается по формуле:

$$\text{Удельная стоимость} = \frac{\text{Совокупные производственные затраты}}{\text{Количество публикаций}}$$

11. На графиках ниже показано изменение удельной стоимости обработки заявки в период с 2014 по 2012 гг., рассчитанной по прежней методике, и в период с 2012 по 2016 гг. – по новой методике, включая разбивку на прямые и не прямые затраты.

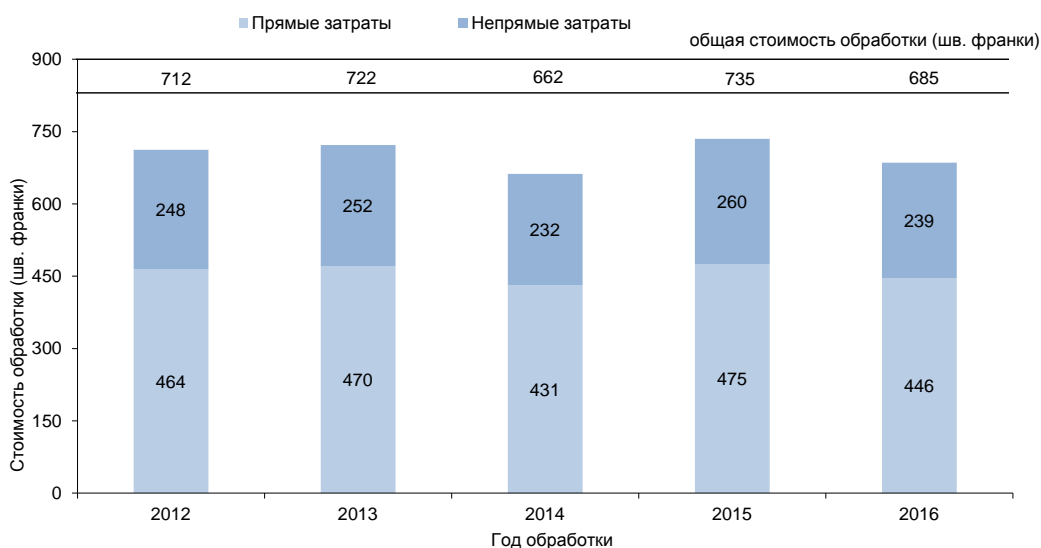
### Удельная стоимость обработки опубликованной заявки по процедуре РСТ

#### Прежняя методика



Источник: База статистических данных ВОИС, март 2013 г.  
Примечание: средние затраты на обработку опубликованной заявки РСТ рассчитываются путем деления совокупных расходов на обработку на число опубликованных заявок РСТ. Данные за прошлые годы были пересмотрены и могут отличаться от данных, включенных в предыдущие отчеты.

### Новая методика



Источник: База статистических данных ВОИС, март 2017 г.

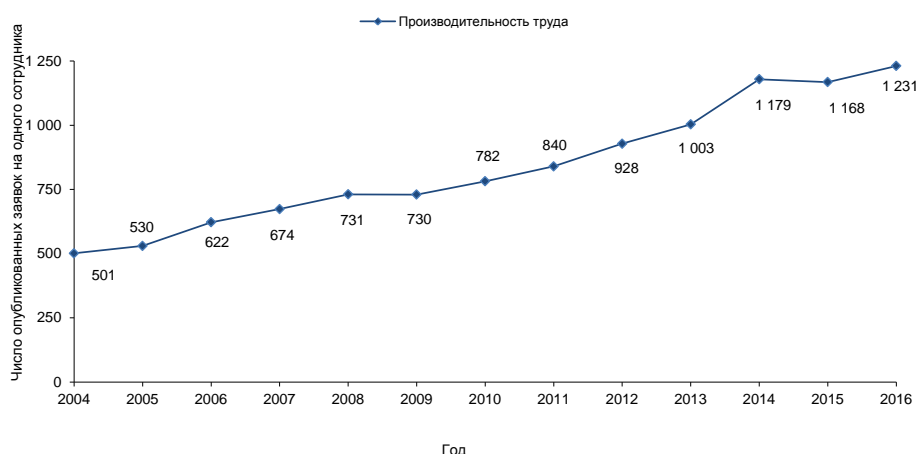
Примечание: средние затраты на обработку опубликованной заявки РСТ рассчитываются путем деления общей стоимости расходов на обработку на число опубликованных заявок РСТ. Данные за прошлые годы были пересмотрены.

- В 2016 г. средняя стоимость обработки опубликованной заявки РСТ составила 685 шв. франков, что на 6,8 процента меньше, чем в 2015 г. Снижение стоимости связано с сокращением общих производственных затрат несмотря на рост общего числа опубликованных заявок РСТ. Это самый низкий показатель средней стоимости с 2012 по 2016 гг., если не учитывать исключительно низкий уровень, зафиксированный в 2014 г.

#### Производительность труда при осуществлении формальной экспертизы

12. Производительность труда сотрудников рассчитывается как частное всей проделанной работы (т.е. числа опубликованных заявок РСТ) и числа сотрудников, занятых осуществлением формальной экспертизы.

#### Производительность труда при осуществлении формальной экспертизы



Источник: База статистических данных ВОИС, февраль 2017 г.

Примечание: численность персонала представлена в пересчете на полный рабочий день на основе списков сотрудников за декабрь.

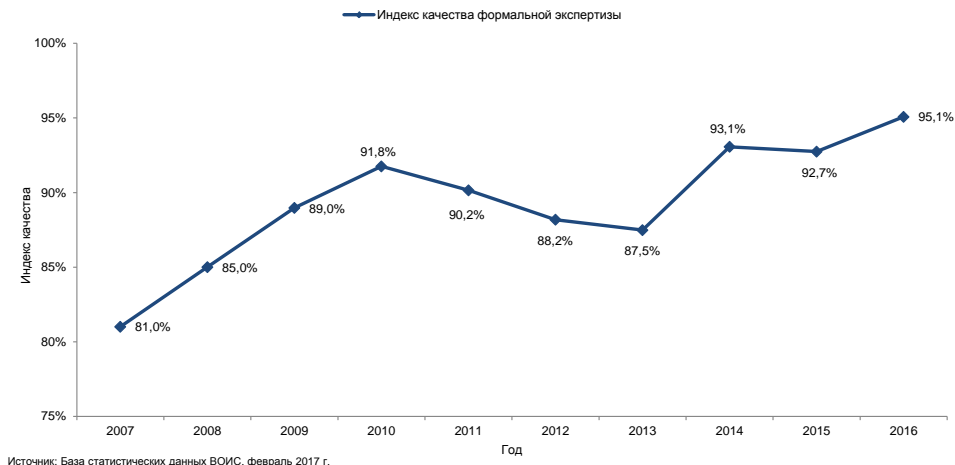
- Со временем производительность труда при осуществлении формальной экспертизы растет главным образом за счет автоматизации, позволяющей выполнять значительно больший объем работы силами того же или меньшего числа сотрудников.

- В 2016 г. производительность труда при осуществлении формальной экспертизы выросла на 5,4 процента по сравнению с 2015 г.

*Агрегированный показатель качества формальной экспертизы*

13. Для простого комплексного измерения качества выполняемой в МБ работы Международное бюро составило агрегированный индекс качества, который рассчитывается как среднее четырех основных показателей качества. Три из них основаны на своевременности ключевых действий: подтверждение получения, публикация и повторная публикация заявки РСТ. Четвертый показатель учитывает ошибки, допущенные при обработке заявок РСТ.

**Индекс качества формальной экспертизы**

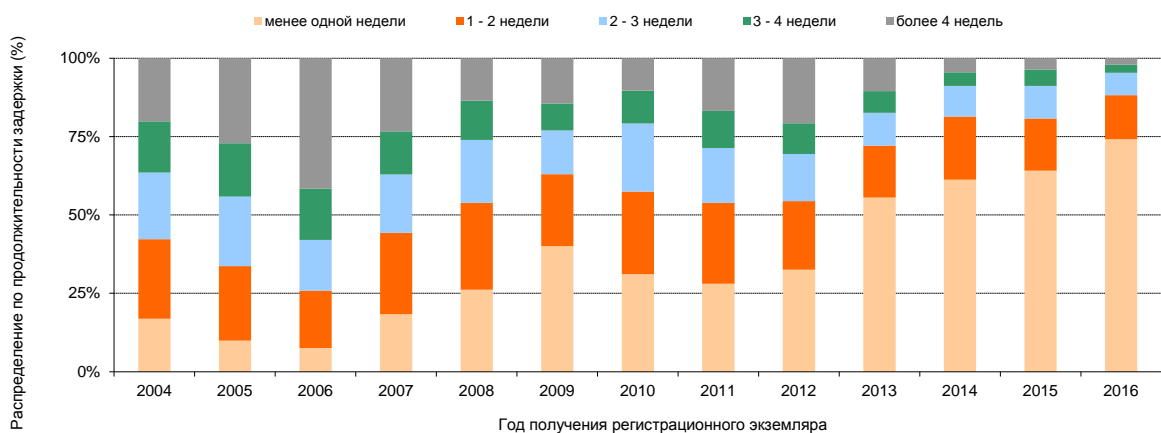


- Общий уровень качества, который отражает агрегированный индекс, заметно повысился с 81 процента в 2007 г. до 95,1 процента в 2016 г.

*Своевременность формальной экспертизы*

14. Этот показатель более подробно отражает один из компонентов агрегированного индекса качества, а именно время, необходимое МБ для выдачи документа по форме 301. Этот документ выдается по завершении формальной экспертизы заявки. Заявителю важно получить данный документ в кратчайшие сроки, так как он служит подтверждением того, что заявка была получена в МБ, а также позволяет узнать, были ли допущены какие-либо ошибки при оформлении заявки.

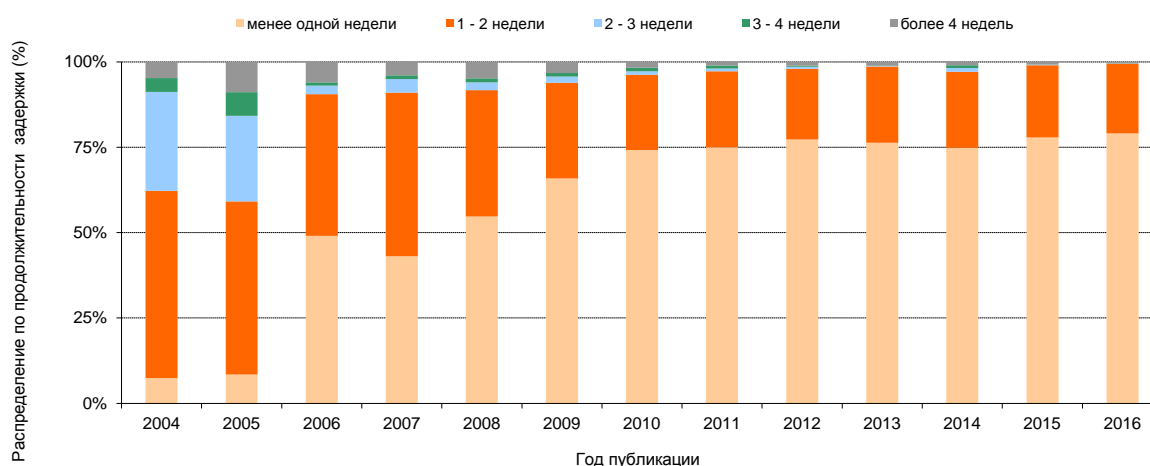
**Своевременность формальной экспертизы**



### Своевременность публикации

15. Этот показатель более подробно отражает один из компонентов агрегированного индекса качества, а именно время, необходимое МБ для публикации заявки. Статья 21(2)(а) РСТ гласит, что «...международная публикация международной заявки осуществляется незамедлительно по истечении 18 месяцев от даты приоритета этой заявки».

#### Своевременность публикации

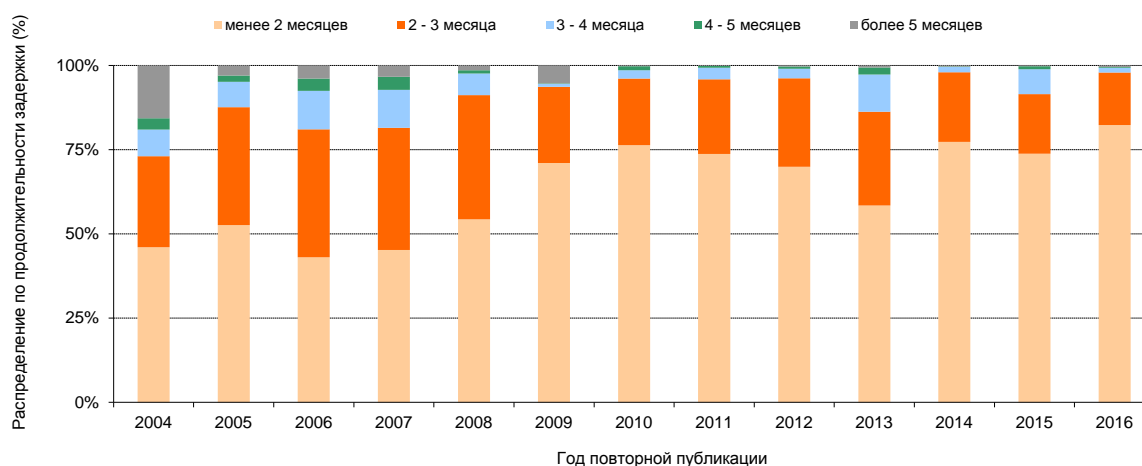


Источник : База статистических данных ВОИС, февраль 2017 г.

### Своевременность повторной публикации

16. Этот показатель более подробно отражает один из компонентов агрегированного индекса качества, а именно время, необходимое МБ для повторной публикации заявки с ОМП. Ввиду допускаемых международными поисковыми органами (МПО) задержек в представлении ОМП некоторые международные заявки публикуются без ОМП. После получения ОМП международная заявка должна быть в кратчайшие сроки повторно опубликована вместе с ОМП, что завершает процесс международной публикации.

#### Своевременность повторной публикации



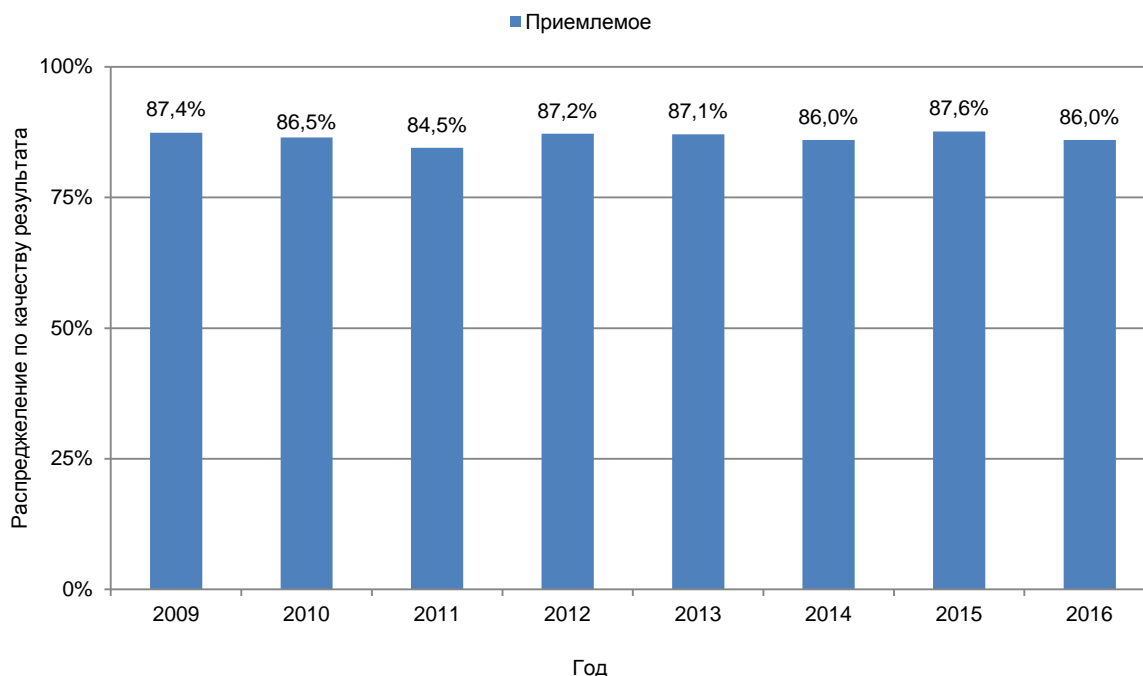
Источник : База статистических данных ВОИС, февраль 2017 г.

### Качество перевода

17. Контроль качества осуществляется на основе статистически рассчитываемого числа производно выбираемых переводов рефератов и заключений о патентоспособности, подготовка которых входит в компетенцию МБ. Оценка проводится на предмет «приемлемости» перевода.

Результаты осуществляемого МБ контроля качества применительно ко всем языковым комбинациям и видам документов сводятся в агрегированный показатель. МБ прекращает сотрудничество с агентствами, менее 80 процентов переводов которых считаются «приемлемыми». Небольшое снижение показателя качества перевода (до 86 процентов) объясняется попытками сократить расходы путем последующего редактирования.

### Качество перевода документов РСТ

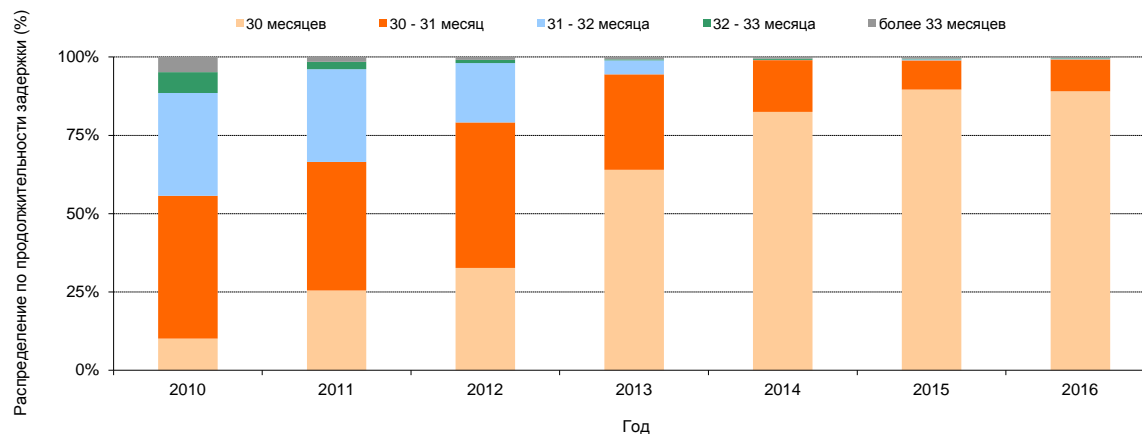


Источник: Сервисы РСТ, февраль 2017 г.

### Своевременность перевода заключений

18. Данный показатель отражает своевременность предоставления МБ заявителям и ведомствам переводов заключений о патентоспособности. С 2010 по 2015 гг. доля переводов заключений о патентоспособности, рассылаемых в 30-месячный срок с даты приоритета международной заявки, неизменно росла; с 2015 г. этот показатель остается стабильным. В 2016 г. 89 процентов переводов заключений о патентоспособности были разосланы в 30-месячный срок, а рассылка 99 процентов заняла не более 31 месяца.

### Своевременность перевода заключений



Источник: Сервисы РСТ, февраль 2017 г.

*Качество разработки программного обеспечения*

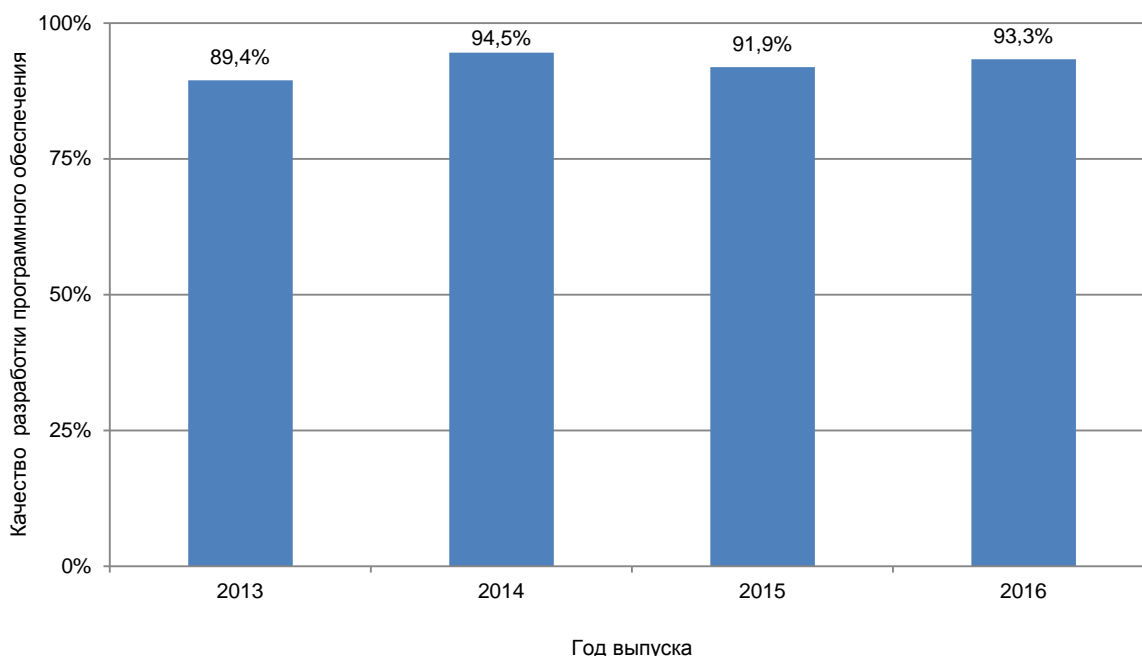
19. Показатель качества разработки программного обеспечения (КРПО) позволяет оценить качество основных новых выпусков программного обеспечения для проектов eDossier и ePCT. КРПО отражает долю затрат времени на обеспечение новых функциональных возможностей в рамках новых выпусков программного обеспечения (т.е. затрат времени на разработку) относительно общих затрат времени (т.е. затрат времени на разработку плюс доработку). Доработка – это затраты времени на исправление ошибок, допущенных при разработке и выявленных в условиях реальной работы.

20. Согласно данному методу, программные продукты с небольшим компонентом доработки, считаются высококачественными, и это отражается добавочной стоимостью, воплощенной в новых функциональных возможностях.

21. КРПО рассчитывается по формуле:

$$\text{Качество разработки программного обеспечения} = \frac{\text{Разработка}}{\text{Разработка плюс доработка}}$$

**Качество разработки программного обеспечения**



Источник: Сервисы PCT, февраль 2017 г.

*Уровни обслуживания информационных систем*

22. Показатель результативности «Уровни обслуживания информационных систем (УОИС)» отражает эффективность работы службы информационных систем PCT по обслуживанию пользователей, которая выражается в выполнении согласованных целевых показателей.

23. Данный сводный показатель рассчитывается с использованием средневзвешенного значения пяти показателей результативности, основанных на целевых показателях<sup>13</sup>. Каждый показатель выражается фактически достигнутой процентной долей целевого показателя.

<sup>13</sup> После проведения независимой оценки эффективности PCTIS определение показателя было несколько изменено по сравнению с принятым в Программе и бюджете на 2014-2015 гг.

24. В 2016 г. общий уровень обслуживания продолжил расти в русле тенденции последних трех лет и достиг значения 97,1 процента.

### Уровни обслуживания информационных систем

Пок.	Показатель результативности <i>Краткое описание</i>	Целевой показатель	Условия	Результаты			
				2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	Сроки устранения неполадок  <i>Продолжительность рабочего времени (с 7 ч. 00 м. до 19 ч. 00 м. в рабочие дни ВОИС) с момента формирования заявки до устранения неполадки</i>	Степень сложности 1: 4 часа Степень сложности 2: 2 дня Степень сложности 3: 5 дней Степень сложности 4: 10 дней	Работа системы и устранение неполадок обеспечиваются группой обслуживания	85,5%	87,6%	93,6%	96,9%
2	Время загрузки документов  <i>Продолжительность времени между получением документа в МБ и доступностью документа в системе eDossier</i>	8 часов	Загрузка документов производится в полностью или частично автоматизированном режиме	80,0%	88,2%	89,5%	89,5%
3	Коэффициент успешной пакетной обработки	100%	Успешная пакетная обработка до конца запланированного рабочего дня	99,6%	99,5%	99,6%	99,6%
4	Доступность системы eDossier	99%	7 ч. 00 м. - 19 ч. 00 м. в рабочие дни	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
5	Доступность системы ePCT <b>Уровни обслуживания информационных систем (УОИС)</b>  <i>Средневзвешенное значение вышеуказанных показателей: (1): 20% (2): 20% (3): 20% (4): 20% (5): 20%.</i>	99%	24 часа	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
				<b>93,0%</b>	<b>95,1%</b>	<b>96,5%</b>	<b>97,1%</b>

Источник: Сервисы PCT, февраль 2017 г.

### Подача заявок в МБ в качестве получающего ведомства (МБ/ПВ)

#### Заявки

25. В следующей таблице показано число заявок PCT, полученных десятью основными получающими ведомствами за последние пять лет вплоть до 2016 г. Обычно заявка PCT подается в национальное патентное ведомство страны заявителя или региональное патентное ведомство, действующее в интересах национальной юрисдикции заявителя. МБ выступает в качестве компетентного получающего ведомства (МБ/ПВ) для заявителей из всех стран – членов PCT. В таблице показаны динамика подачи заявок в МБ/ПВ, его рейтинг с точки зрения числа заявок среди других получающих ведомств, а также доля на рынке.



**Заявки по процедуре РСТ, полученные десятью ведущими получающими ведомствами**

Получающие ведомства	Год международной подачи					2016 Доля (%)	Изменение по сравнению с 2015 г. (%)
	2012	2013	2014	2015	2016		
1 Соединенные Штаты Америки	52 010	57 686	61 974	57 594	56 679	24,3	-1,6
2 Япония	42 787	43 075	41 292	43 097	44 513	19,1	3,3
3 Китай	19 924	22 927	27 088	31 045	44 473	19,1	43,3
4 Европейское патентное ведомство	32 430	32 043	32 905	34 158	35 309	15,2	3,4
5 Республика Корея	11 869	12 439	13 137	14 592	15 601	6,7	6,9
6 Международное бюро	9 789	10 403	10 541	10 329	10 029	4,3	-2,9
7 Соединенное Королевство	4 128	3 894	4 241	4 100	4 006	1,7	-2,3
8 Франция	3 266	3 313	3 508	3 515	3 621	1,6	3,0
9 Канада	2 135	2 091	2 174	1 987	1 851	0,8	-6,8
10 Австралия	1 607	1 521	1 622	1 615	1 703	0,7	5,4
Все остальные	15 399	15 913	15 851	15 203	15 215	6,5	0,1
Итого	195 344	205 305	214 333	217 235	233 000	100	7,3

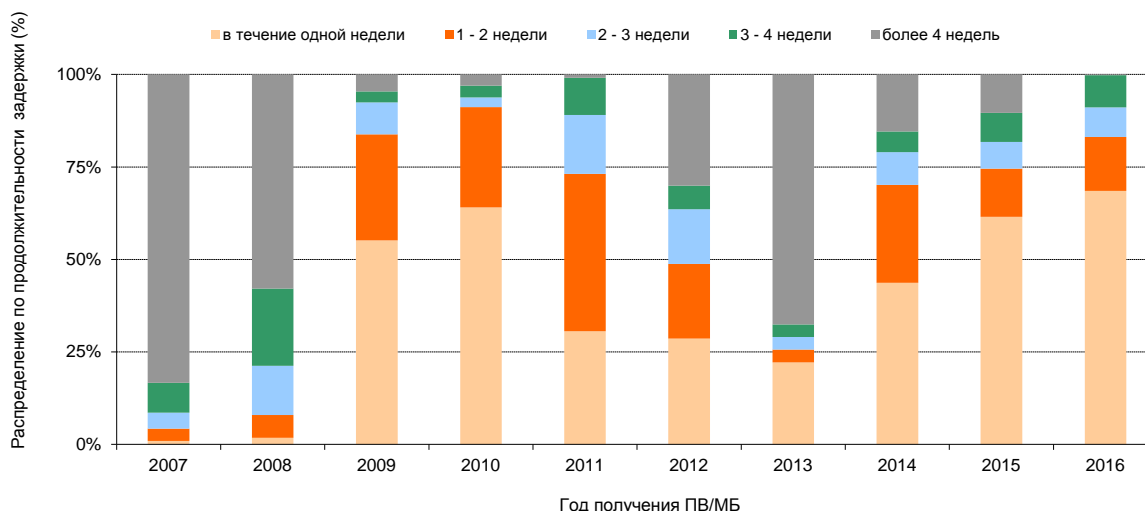
Источник: База статистических данных ВОИС, февраль 2017 г.

Примечание: данные за 2015 г. являются оценочными

**Своевременность уведомления о дате международной подачи**

26. Данный показатель отражает время, которое требуется МБ/ПВ для выдачи документа по форме 105. Он выдается после установления даты международной подачи. Заявителю важно получить данный документ в кратчайшие сроки, так как в каждом из указанных государств международная заявка имеет силу обычной национальной заявки начиная с даты международной подачи, которая считается фактической датой подачи заявки в каждом указанном государстве.

**Своевременность уведомления о дате международной подачи**

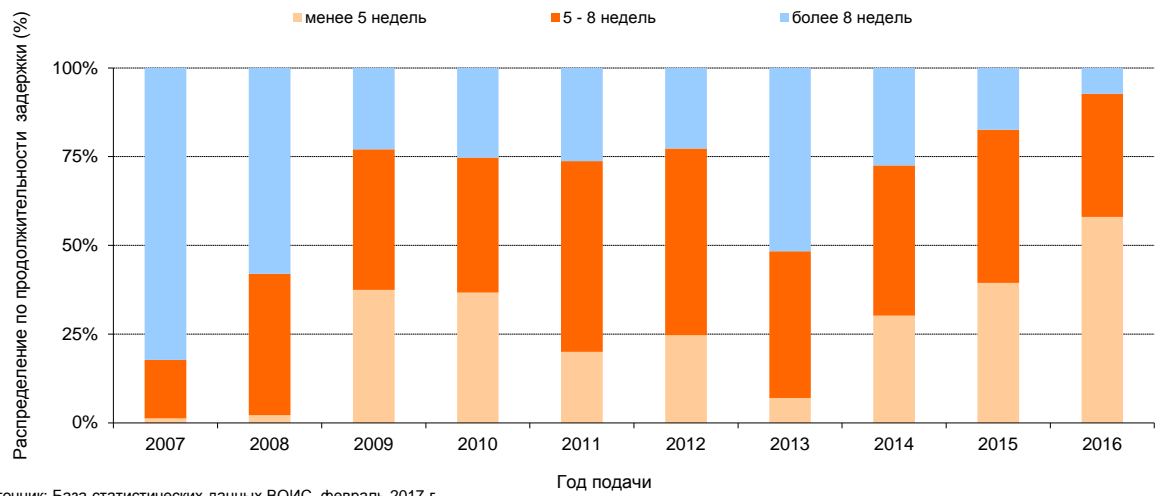


Источник: База статистических данных ВОИС, февраль 2017 г.

**Своевременность передачи копии для поиска**

27. Данный показатель отражает время, которое требуется МБ/ПВ для передачи в МПО копий для поиска. Копия для поиска должна быть отправлена незамедлительно после уплаты пошлины за поиск, с тем чтобы МПО могло подготовить ОМП в сроки, установленные в нормативных документах РСТ. Задержки в уплате пошлины ведут к задержкам в передаче в МПО копий для поиска, что отрицательно сказывается на способности МПО соблюдать данные сроки.

### Своевременность передачи копии для поиска



Источник: База статистических данных ВОИС, февраль 2017 г.  
Примечание: данные за 2015 г. являются предварительными и неполными.

[Конец приложения]

## ПРОГРАММА 6 МАДРИДСКАЯ СИСТЕМА

### Стратегии реализации

- Активная пропаганда членства в Мадридской системе и поддержка присоединения к ней государств, выразивших заинтересованность в членстве;
- Расширение использования Мадридской системы за счет применения стратегического маркетингового подхода к ее продвижению, включающего исследования рынка и проведение целевых информационных кампаний и мероприятий;
- Обеспечение сбалансированного развития законодательной базы Мадридской системы и административной практики ее применения путем проведения ежегодных совещаний Рабочей группы по правовому развитию Мадридской системы международной регистрации знаков и «круглого стола» в рамках Рабочей группы по Мадридской системе;
- Повышение продуктивности и качества функционирования Мадридской системы;
- Оптимизация среды информационных и коммуникационных технологий, поддерживающей все операции в рамках Мадридской системы, в соответствии с общеорганизационной инициативой по созданию Глобальной платформы ИС;
- Разработка, проектирование и внедрение новой ИТ-платформы Мадридской системы<sup>14</sup> для более эффективной модернизации и оптимизации всех внутренних и внешних операционных функций Мадридской системы
- Разработка современных услуг клиентской поддержки, обеспечивающих повышенное качество обслуживания пользователей и клиентов (E-Madrid).

---

<sup>14</sup> При условии ее одобрения Ассамблеей Мадридского союза.

### Межпрограммное взаимодействие



#### Риск

Из-за присущей системе сложности и/или невозможности своевременно обрабатывать запросы на обслуживание заявители могут отдавать предпочтение национальным процедурам некоторых Договаривающихся сторон.

Из-за неспособности информационных систем Мадридской системы поддерживать все процессы на удовлетворительном уровне качества растущая неудовлетворенность клиентов может снизить привлекательность и используемость системы.

#### Меры по снижению

Дальнейшее повышение эффективности Мадридской системы путем принятия коррективных мер правового и практического характера, упрощающих процедуру обеспечения охраны торговых знаков во всех указанных Договаривающихся сторонах.

Поощрение присоединения новых членов в ключевых регионах и странах.

Направление предложения Ассамблее Мадридского союза о разработке новой ИТ-платформы Мадридской системы, обеспечивающей современную базу данных и коммуникационные функции.

Структурное улучшение штата сотрудников с учетом предъявляемых требований; повышение качества и согласованности поддержки и функционирования информационных систем Мадридской системы; продолжение работы по укреплению процедур контроля качества; оказание поддержки в вопросах подготовки кадров

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
II.5. Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Общее число участников Мадридской системы	98 участников (по состоянию на февраль 2017 г.)	110 участников (на конец 2019 г.)
	Темп подачи заявок	2016 г.: 52 550 заявок	Рост на 4% в год

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
II.6 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы	Регистрация	2016 г.: 44 726	2018 г.: 54 524 2019 г.: 56 638
	Продление	2016 г.: 30 103	2018 г.: 33 300 2019 г.: 34 890
	Общее число действующих международных регистраций	2016 г.: 641 587	2018 г.: 675 000 2019 г.: 695 000
	Общее число указаний	2016 г.: 5,69 млн	2018 г.: 5,79 млн 2019 г.: 5,81 млн
	Несоблюдения правил в отношении классификации (правила 12 и 13)	2016 г.: 38%	2018 г.: 29% 2019 г.: 28%
	Функциональное совершенствование Мадридской системы	Действующие по состоянию на 31 декабря 2016 г. Общая инструкция и Административная инструкция MM/LD/WG/14/2 REV	Поправки к Общей инструкции и Административной инструкции
	Общая удовлетворенность клиентов услугами Мадридской системы	Будет определено	Будет определено
	Удельные затраты	746 шв. фр. (новая регистрация / возобновление); удельная стоимость внесения одной записи: 318 шв. франков (2016 г.)	Снижение по обеим категориям удельных затрат
	Своевременность операций	2016 г.: Регистрация: 64 дня Продление: 65 дней Последующие указания: 42 дня Изменения: 62 дня Решения: 24 дня Исправления: 140 дней	2018–2019 гг.: Регистрация: 40 дней Продление: 50 дней Последующие указания: 40 дней Изменения: 50 дней Решения: 20 дней Исправления: 65 дней
	Качество результатов операций	Контроль качества экспертизы:  Ницца – 91% Формальная экспертиза – 94% Решения – 96% Изменения – 95% Продления – 96%  Другие области: Клиентские записи – 100% Обслуживание клиентов – 83%  Перевод: EN – 99% FR – 99% ES – 97%	Контроль качества экспертизы:  Ницца – 90% Формальная экспертиза – 95% Решения – 97% Изменения – 95% Продления – 95%  Другие области: Клиентские записи – 99% Обслуживание клиентов – 90%  Перевод: EN – 95% FR – 95% ES – 95%
Качество разработки программного обеспечения (КПО)	Пока не определено	Пока не определено	
Уровни обслуживания информационных систем (УОИС)	Пока не определено	Пока не определено	
Число ведомств, полностью перешедших на электронный обмен информацией	Формат XML используется 30 Договаривающимися сторонами, электронная подача заявок – двумя (2016 г.)	Использование формата XML / электронных заявок 45 Договаривающимися сторонами	

## Ресурсы для программы 6

6.1 В двухлетнем периоде 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по данной программе увеличится на 1,3 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

6.2 Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено: (i) расширением стипендиальной программы Мадридской системы в соответствии с ожидаемым результатом II.5 (Более широкое и эффективное использование Мадридской системы); (ii) увеличением расходов на перевод и техническую поддержку в рамках Мадридской системы; и (iii) выделением средств на совершенствование Мадридской информационной системы в соответствии с ожидаемым результатом II.6 (Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы). Это увеличение в небольшой степени компенсируется снижением объема ресурсов по ожидаемому результату II.5, что в первую очередь отражает корректировку в сторону понижения с учетом практики финансового обеспечения Ассамблей Мадридского, Гаагского и Лиссабонского союзов.

6.3 Уменьшение числа должностей и, соответственно, объема ресурсов на персонал вызвано: (i) перераспределением двух должностей в пользу Бюро ВОИС в Китае в целях информирования и продвижения Мадридской и Гаагской систем; и (ii) завершением срока одного временного контракта в структуре Правового отдела Мадридской системы.

### Программа 6: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	15 755	16 326	12 543
II.6 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы	42 253	41 736	46 296
II.10 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы	99	-	-
<b>Итого</b>	<b>58 106</b>	<b>58 062</b>	<b>58 839</b>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Программа 6: Ресурсы в разбивке по категориям расходов  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	41 506	38 673	41 458	(49)	-0,1%
Временный персонал	2 441	2 377	1 063	(1 378)	-56,5%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>43 948</b>	<b>41 050</b>	<b>42 521</b>	<b>(1 427)</b>	<b>-3,2%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	-	8	8	n/a
Стипендии ВОИС	1 500	2 549	2 400	900	60,0%
<i>Всего</i>	<i>1 500</i>	<i>2 549</i>	<i>2 408</i>	<i>908</i>	<i>60,5%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	764	651	991	226	29,6%
Поездки третьих лиц	1 573	1 482	1 394	(179)	-11,4%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	271	n/a
	-	27	271		
<i>Всего</i>	<i>2 337</i>	<i>2 160</i>	<i>2 656</i>	<i>318</i>	<i>13,6%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	124	477	310	186	150,0%
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	-	2 583	-	260	11,6%
Прочие услуги по контрактам	2 230	-	2 490	-	
	5 767	8 403	6 440	673	11,7%
<i>Всего</i>	<i>8 121</i>	<i>11 462</i>	<i>9 240</i>	<i>1 119</i>	<i>13,8%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	45	-	-	n/a
Связь	2 190	781	1 835	(355)	-16,2%
Представительские и другие общие расходы	10	14	20	10	100,0%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>2 200</i>	<i>840</i>	<i>1 855</i>	<i>(345)</i>	<i>-15,7%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	-	1	160	160	n/a
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>1</i>	<i>160</i>	<i>160</i>	<i>n/a</i>
<b>Итого, В</b>	<b>14 159</b>	<b>17 012</b>	<b>16 319</b>	<b>2 160</b>	<b>15,3%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>58 106</b>	<b>58 062</b>	<b>58 839</b>	<b>733</b>	<b>1,3%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>119</b>	<b>115</b>	<b>116</b>	<b>(3)</b>	

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления программной деятельности в 2018-2019 гг.<sup>1</sup>**  
(в тыс. шв. франков)

Целевой фонд (ЦФ)	Остаток на конец 2016 г.	Прогнозир. взносы в 2017 г.	Прогнозир. расходы в 2017 г.	Ожидаемый остаток на конец 2017 г.	Прогнозир. взносы в 2018-2019 гг. <sup>2</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2018-2019 гг.
<b>Программа 6</b>						
Китай	101	300	250	151	600	751
<b>ИТОГО</b>	<b>101</b>	<b>300</b>	<b>250</b>	<b>151</b>	<b>600</b>	<b>751</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Цифры в этой колонке являются чисто показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Она не отражает обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство.



**Приложение к программе 6: показатели функционирования Мадридской системы**

**ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПО ОЖИДАЕМОМУ РЕЗУЛЬТАТУ  
«ПОВЫШЕНИЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ И КАЧЕСТВА УСЛУГ В РАМКАХ ОПЕРАЦИЙ  
МАДРИДСКОЙ СИСТЕМЫ»**

**Общая информация**

1. В марте 2016 г. ранее используемая Оперативным отделом Мадридского реестра система ИТ MAPS была заменена новой информационной системой MIRIS. Нестабильность системы MIRIS на первоначальном этапе, последовавшем за внедрением, отразилась на ряде показателей, в частности объеме проделанной работы, сроках рассмотрения и некоторых показателях качества.

2. При оценке показателей результативности по ожидаемому результату «повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы» следует учитывать следующие факторы:

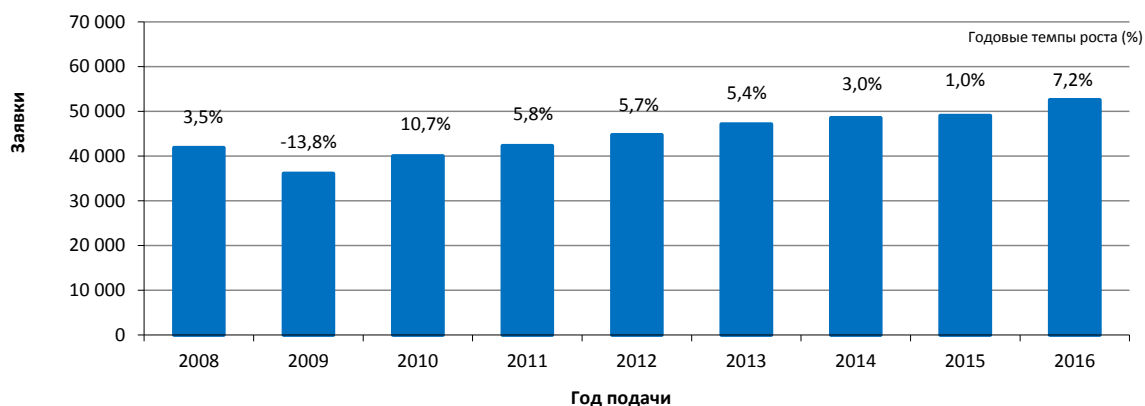
- рабочая нагрузка Мадридской системы;
- компоненты рабочей нагрузки;
- численность сотрудников, установленная с учетом рабочей нагрузки;
- уровень автоматизации; и
- общие производственные издержки.

**I. Входящая документация**

3. В Международное бюро (МБ) поступает шесть разных видов документов, в частности международные заявки, продления, последующие указания, изменения, решения и исправления. Ниже представлены последние тенденции в изменении числа документов каждого вида, получаемых МБ. Кроме того, приводятся дополнительные сведения по международным заявкам, в частности среднее число классов и средний размер заявки. По техническим соображениям некоторые показатели отражают данные не из входящих документов, а из уже рассмотренных. Таким образом, на некоторые показатели может влиять тот факт, что не все поданные заявки прошли обработку. Более того, в 2016 г. МБ изменило методику определения даты получения международных заявок: отныне для этой цели используется не дата получения международной заявки в МБ, а дата ее подачи в ведомство происхождения.

Международные заявки

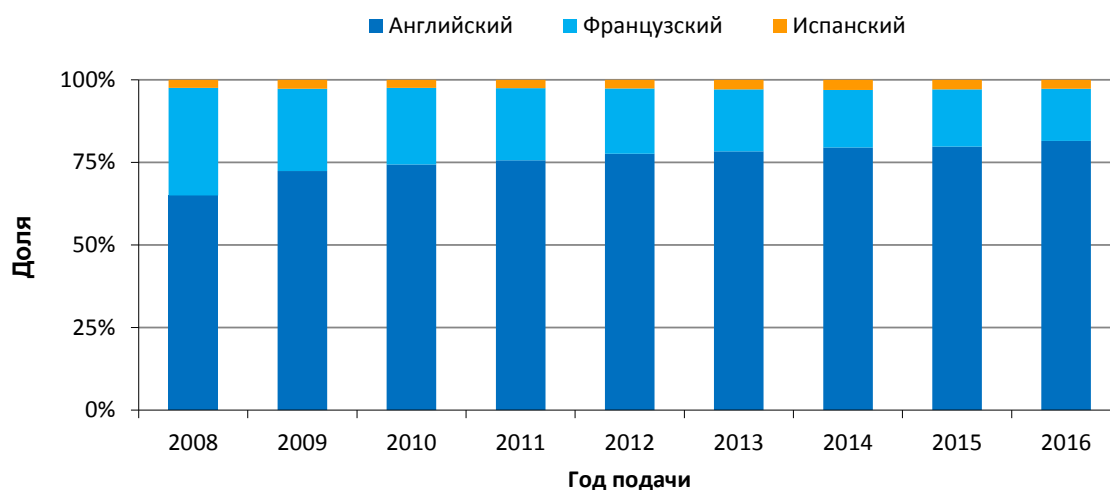
**Международные заявки**



- В 2016 г. в МБ поступило 52 550 заявок, что на 7,2 процента больше, чем в 2015 г.<sup>15</sup>
- Стабильный рост числа получаемых заявок сохраняется с 2010 г.

*Распределение заявок по языкам подачи*

**Распределение заявок по языкам подачи**



- В 2016 г. 82 процента всех заявок были поданы на английском языке. С 2008 г. этот показатель прирос на 17 процентных пунктов: тогда доля англоязычных заявок составляла 65 процентов от общего числа заявок.

<sup>15</sup> Представленные данные основаны не на дате получения заявки в МБ, как в предыдущих отчетах о реализации программы, а на дате подачи заявки в ведомство происхождения.

*Среднее число указаний на одну регистрацию*

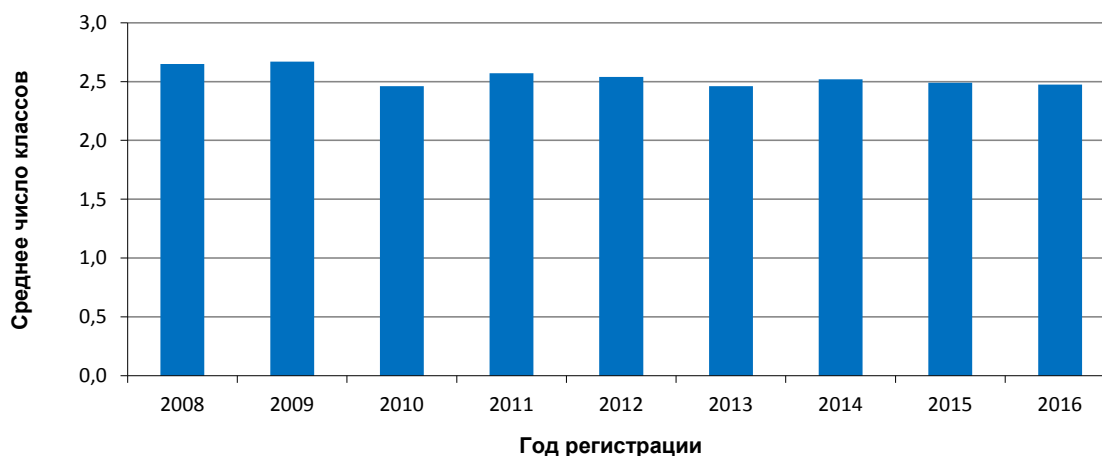
**Среднее число указаний на одну регистрацию**



- В заявках, зарегистрированных в 2016 г., в среднем содержалось 6,7 указаний<sup>16</sup>.

*Среднее число классов на одну регистрацию*

**Среднее число классов на одну регистрацию**



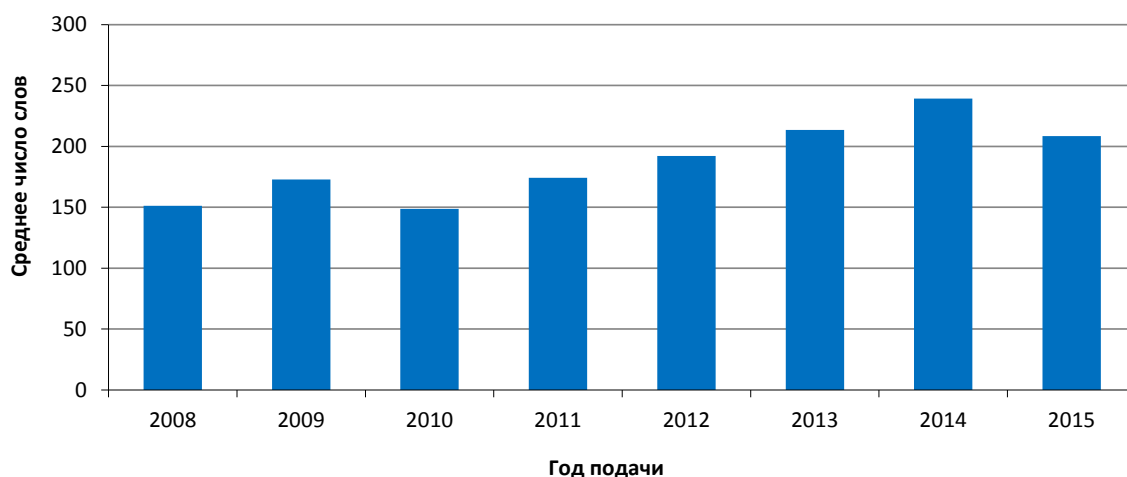
- В среднем в заявках, зарегистрированных в 2016 г., было указано по 2,5 класса, как в 2014 и 2015 гг.

*Средний размер заявок*

4. Размер заявки определяется числом слов, использованных заявителем в (а) описании знака, (б) перечне товаров и услуг и (с) описании сопутствующих ограничений. Для того чтобы опубликовать заявку на всех трех языках Мадридской системы, эти три элемента переводятся МБ на английский, французский или испанский языки в зависимости от языка, на котором составлена заявка.

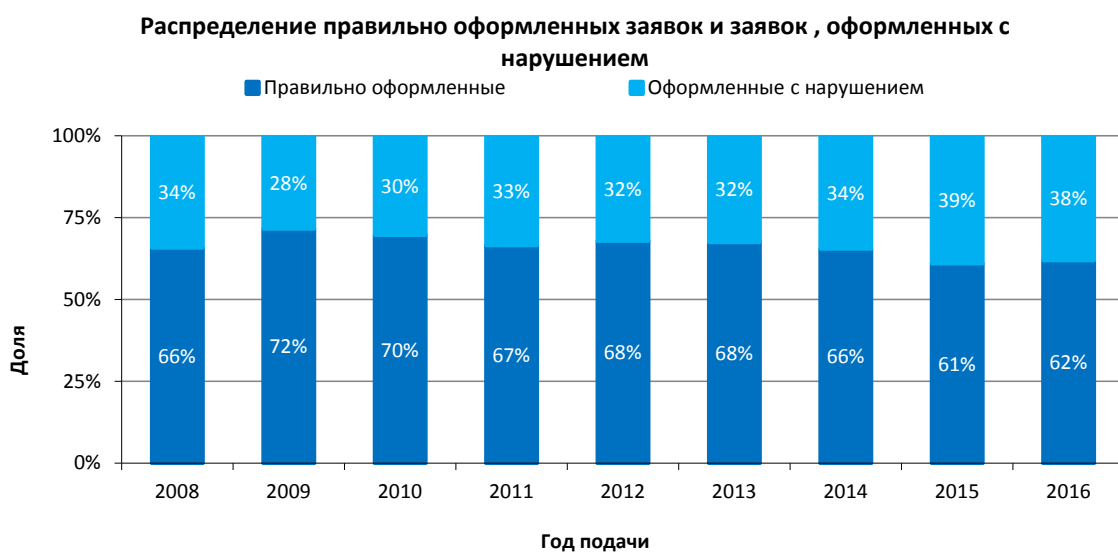
<sup>16</sup> В 2015 г. среднее число классов на одну регистрацию составляло 6,8, а не 7,7, как указано в ОРП за 2014-2015 гг.

### Средний размер заявки



- Из-за перехода на новую систему ИТ данные за 2016 г. на момент публикации настоящего документа готовы не были.

### Распределение правильно оформленных заявок и заявок, оформленных с нарушением



- В 2016 г. доля правильно оформленных заявок оставалась относительно стабильной по сравнению с 2015 г.: показатель увеличился на один процентный пункт.

Продления



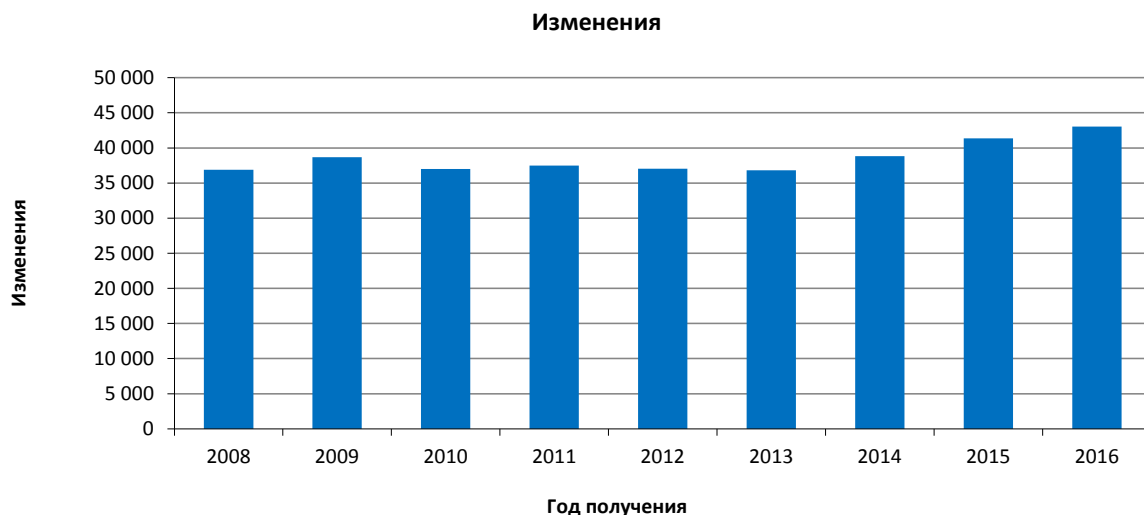
- В 2016 г. МБ зафиксировало 30 103 продления, что на 6 процентов больше, чем в 2015 г.

Последующие указания



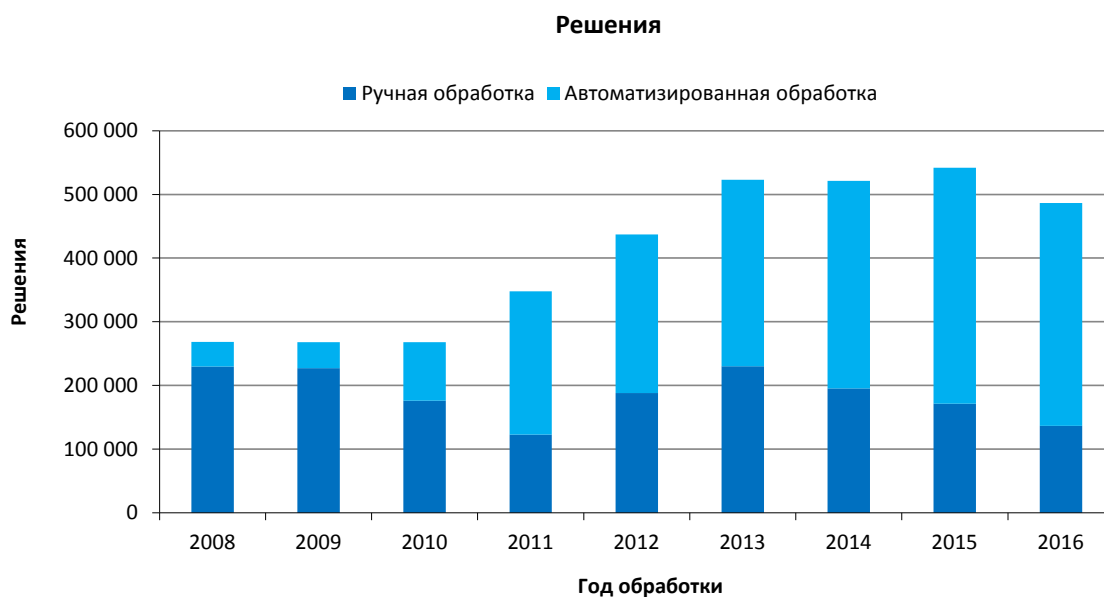
- В 2016 г. МБ получило 18 398 последующих указаний, что на 2,9 процента больше, чем в 2015 г.

Изменения



- В 2016 г. МБ получило 43 026 заявлений о внесении изменений, что на 4 процента больше, чем в 2015 г.

Решения



- В 2016 г. число обработанных МБ решений уменьшилось на 10 процентов по сравнению с 2015 г. и составило 486 295. Число обработанных решений стремительно росло с 2010 по 2013 гг.
- В 2016 г. 72 процента решений были обработаны автоматически; с 2011 г. доля автоматизированной обработки неизменно увеличивается.

## Исправления



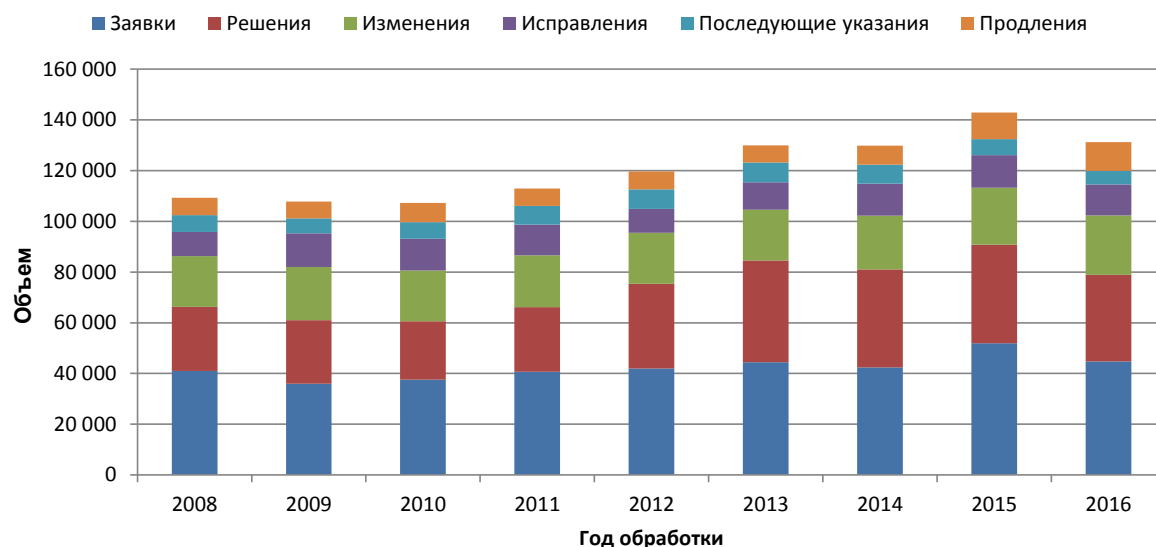
- В 2016 г. МБ получило 5 860 запросов о внесении исправлений, что на 4,4 процента меньше, чем в 2015 г.

## II. Общий объем проделанной работы

5. Под общим объемом проделанной работы понимается взвешенный показатель общего числа документов, обработанных МБ. При этом учитываются все шесть видов документов (заявки, продления, последующие указания, изменения, решения и исправления).

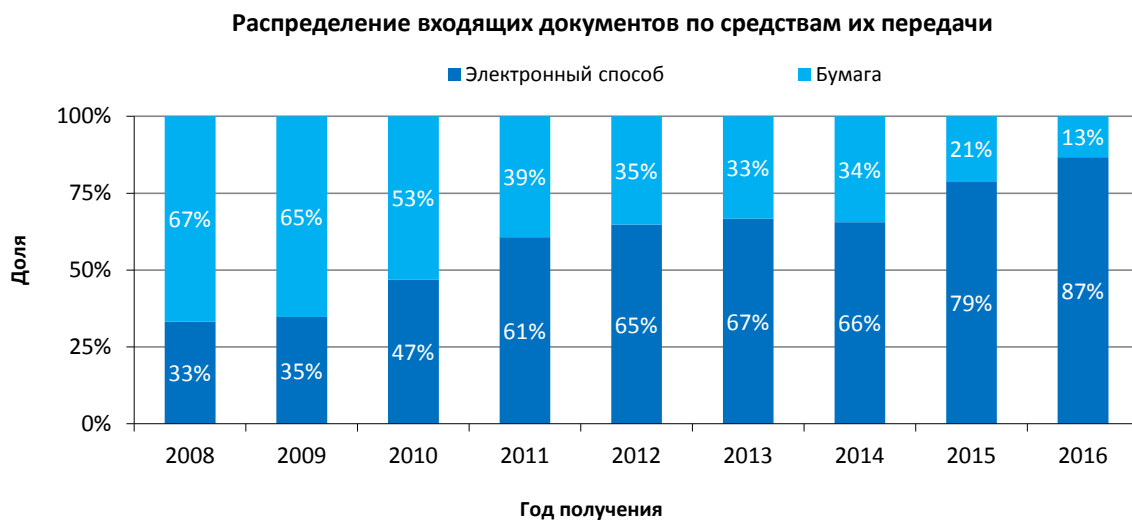
6. Поскольку при обработке этих документов требуется разный объем ресурсов, для каждой категории задается свой весовой показатель. Согласно действующей системе весовых показателей за время, которое необходимо для обработки одной международной заявки, эксперт, занятый полный рабочий день (ПРД), может обработать 1,6 продлений, 1,8 последующих указаний, 1,8 изменений или 10 решений. Аналогичным образом принято считать, что при автоматической обработке документов один сотрудник службы поддержки систем ИТ, занятый ПРД, может обработать 17 документов.

## Общая рабочая нагрузка



- В 2016 г. общий объем проделанной работы сократился на 8 процентов по сравнению с 2015 г. Почти 78 процентов общего объема проделанной работы составляли заявки, решения и изменения.
- В контексте общего снижения уровня рабочей нагрузки, отмеченного в 2016 г., уменьшилось число обработанных последующих указаний, заявок и решений (15, 14 и 12 процентов, соответственно) по сравнению с 2015 г. Главным образом это вызвано нестабильностью новой системы ИТ (MIRIS) на первоначальном этапе, что привело к увеличению числа нерассмотренных документов.

### III. Способ передачи входящей документации



- В 2016 г. 87 процентов всех входящих документов были направлены в МБ в электронном виде, что на 8 процентных пунктов больше, чем в 2015 г.
- Доля входящих документов, направляемых в электронном виде, стабильно растет с 2008 г.; исключение составляет 2014 г., когда было отмечено снижение показателя на один процентный пункт.

### IV. Обработка

#### Общие производственные расходы

7. Общие производственные расходы включают в себя расходы, связанные исключительно с Мадридской системой, и расходы на деятельность по обеспечению работы этой системы.

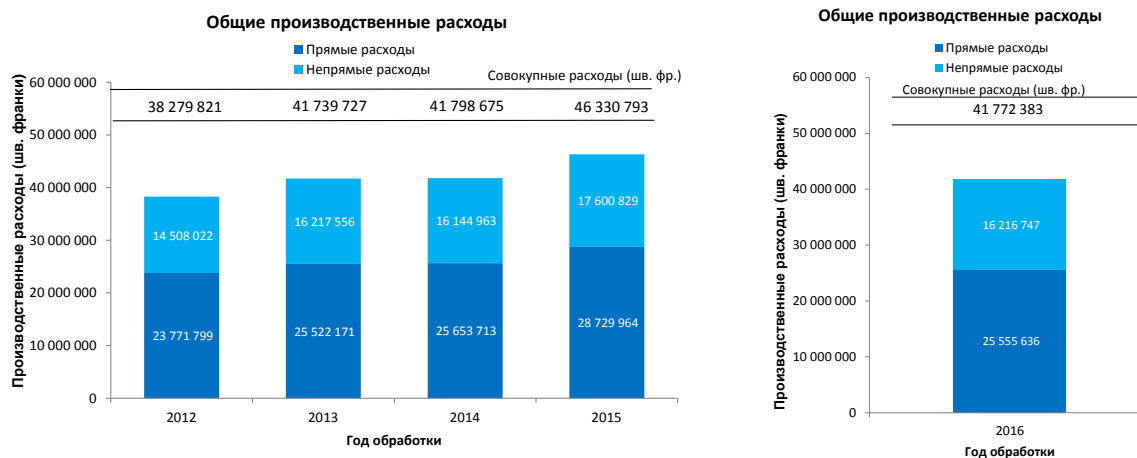
8. Что касается данных до 2016 г., то расходы, связанные исключительно с Мадридской системой, составляют порядка 96 процентов расходов по программе 6. Начиная с 2016 г. из расчетов исключены расходы Мадридской системы, связанные с обеспечением работы Гагской и Лиссабонской систем. До двухлетнего периода 2016-2017 гг. не представлялось возможным выделить расходы на перевод и разработку ИТ-продуктов для Гагской и Лиссабонской систем из общего объема расходов по программе 6. Ввиду усовершенствования методики расчета данные за 2016 г. невозможно сравнивать с данными предыдущих лет, поэтому результаты 2016 г. представлены на отдельном графике.

9. Расходы на деятельность по обеспечению работы Мадридской системы включают в себя расходы на следующие общие услуги: конференционные и лингвистические услуги, строительство, исполнительное руководство, финансы и бюджет, административная поддержка, управление людскими ресурсами, внутренний надзор, ИТ, а также охрана и



## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

безопасность. Небольшая доля этих расходов (стоимость размещения серверного оборудования в МВЦООН и доля расходов Секции управления доходами Финансового отдела) напрямую связана с Мадридской системой, тогда как остальные подобные расходы, относящиеся к Мадридской системе, рассчитываются на основе числа сотрудников (включая сотрудников, имеющих срочные и временные контракты, а также стипендиатов).



- В 2016 г. общие производственные расходы, по оценке, составили 41,8 млн шв. франков.
- В 2016 г. на долю прямых расходов приходился 61 процент совокупных расходов.

### Удельная стоимость

10. В качестве показателя оперативной эффективности МБ можно использовать удельную стоимость, определяемую как среднюю стоимость единицы продукции.

11. Поскольку МБ регистрирует новые заявки и поддерживает в силе существующие регистрации, целесообразно включать в состав единицы продукции набор операций. Ниже приводятся два показателя удельной стоимости, в которых учитываются две разные категории единицы продукции.

12. В рамках усилий МБ по постоянному совершенствованию методики расчета удельной стоимости в 2016 г. используемый подход был пересмотрен в стремлении более точно отразить стоимость обработки документации Мадридской системы в МБ.

- Методика расчета прямых и непрямых расходов Мадридской системы приведена в соответствие с методиками расчета удельной стоимости в системе РСТ и Гаагской системе.
- Введена система весовых показателей, описанная в разделе II, которая позволяет более точно определить объем фактической работы, которую необходимо проделать для обработки шести видов документов при том понимании, что обработка некоторых видов документов более трудоемка<sup>17</sup>.
- Показатель удельной стоимости одной новой/продленной международной регистрации был пересмотрен таким образом, чтобы в нем учитывались только международные регистрации и продления. Удаление из этого показателя последующих указаний объясняется стремлением сосредоточить основное внимание на основных «продуктах» Мадридской системы, т.е. международной регистрации и ее продлении. Все остальные операции, осуществляемые в рамках Мадридской системы (последующие указания, изменения, решения и исправления),

<sup>17</sup> См. раздел «Общий объем проделанной работы», выше.

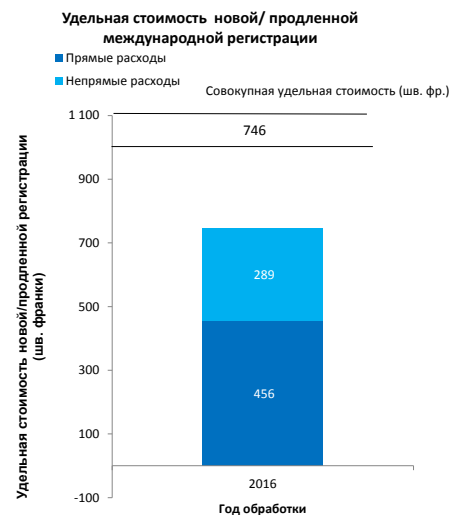
могут рассматриваться в качестве второстепенных по отношению к двум указанным выше операциям. Кроме того, проблематично обосновать, почему одни второстепенные операции должны учитываться в показателе удельной стоимости, а другие нет.

- Второй показатель удельной стоимости рассчитан только на основании числа внесенных в реестр документов, вне зависимости от того, что для обработки каждого вида документов требуется разный объем ресурсов.

*Удельная стоимость в расчете на одну новую или продленную международную регистрацию*

13. Под новыми международными регистрациями понимаются заявки, зарегистрированные в рассматриваемый год, а под продленными международными регистрациями – существующие регистрации, срок действия которых был продлен в рассматриваемый год. Именно эти два вида операций составляют основу деятельности МБ.

14. Поскольку при обработке этих двух видов документов требуется разный объем ресурсов, для каждой категории задается свой весовой показатель<sup>18</sup>. Удельная стоимость рассчитывается путем деления общих производственных издержек на число новых/продленных международных регистраций.



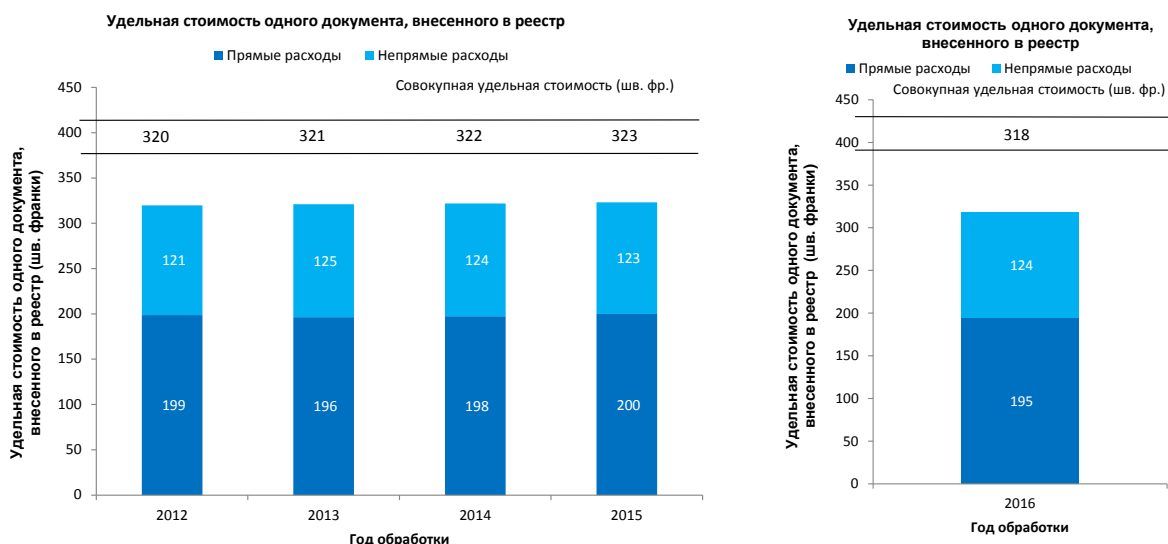
- В 2016 г. средняя удельная стоимость обработки одной новой/продленной международной регистрации составила 746 шв. франков.

*Удельная стоимость в расчете на один документ, внесенный в реестр*

15. Численность документов, записи о которых вносятся в реестр, соответствует общему объему рабочей нагрузки (см. раздел «Общий объем проделанной работы», выше).

<sup>18</sup> См. раздел «Общий объем проделанной работы», выше.

## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.



- В 2016 г. средняя стоимость внесения в реестр записи о документе составила 318 шв. франков.

### V. Производительность труда при проведении экспертизы

16. Производительность труда при проведении экспертизы определяется путем деления числа новых/продленных международных регистраций, обработанных экспертами, на число сотрудников, участвующих в этой работе. К числу сотрудников относятся стипендиаты, стажеры и внешние подрядчики.



- В 2016 г. производительность труда при проведении экспертизы снизилась на 3 процента по сравнению с 2015 г. Показатель, зафиксированный в 2016 г. (1 011 новых и продленных международных регистраций на одного сотрудника), – второй по величине в период с 2008 по 2016 гг.

## VI. Персонал

### Численность персонала



Примечание: возможность отдельного учета сотрудников, занимающихся Лиссабонским реестром, появилась только в двухлетнем периоде 2014–2015 гг. В период до 2014 г. сотрудники Лиссабонской системы входили в группу сотрудников Мадридской системы. Сотрудники, нанятые через кадровые агентства и не работающие в комплексе зданий ВОИС, не учитываются при расчете этого показателя. Действующая методика не учитывает внештатных работников группы обработки документов.

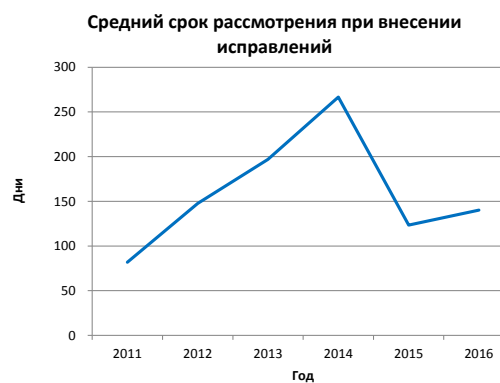
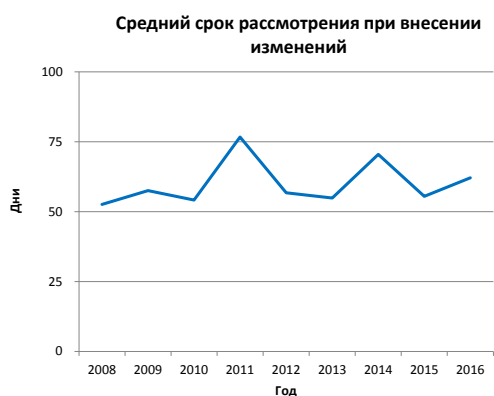
- Число сотрудников снизилось с 110 в 2015 г. до 104 в 2016 г.; в то же время увеличилась численность «гибкого» компонента (с 16 в 2015 г. до 25 в 2016 г.).

## VII. Срок рассмотрения

17. Ниже показан средний срок рассмотрения для каждой из шести операций, выполняемых МБ. Срок рассмотрения рассчитывается как промежуток между датой получения документа и датой внесения записи об этом документе.



## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.



- В 2016 г. средний срок рассмотрения для шести операций, выполняемых МБ, увеличился по сравнению с 2015 г. Самый высокий показатель роста зафиксирован для исправлений, решений и последующих указаний.

### VIII. Качество экспертизы

18. Следующие ключевые показатели общего уровня качества экспертизы товарных знаков, проводимой МБ, являются результатом контроля качества, проведенного после внедрения Механизма контроля качества операций (QMF) Мадридского реестра в 2015 г. в соответствии с требованиями стандартов ИСО 9001:2015 и ИСО 2859<sup>19</sup>.

19. Представлены два источника информации о качестве проводимой МБ экспертизы:

- (a) результаты внутреннего рассмотрения примеров экспертизы; и
- (b) ошибки, совершение которых было подтверждено МБ после получения запроса о внесении исправлений в соответствии с правилом 28 Общей инструкции.

#### *Рассмотрение примеров экспертизы*

20. Контроль качества проводился на основе объема следующих выбранных операций, выполненных вручную в 2016 г.:

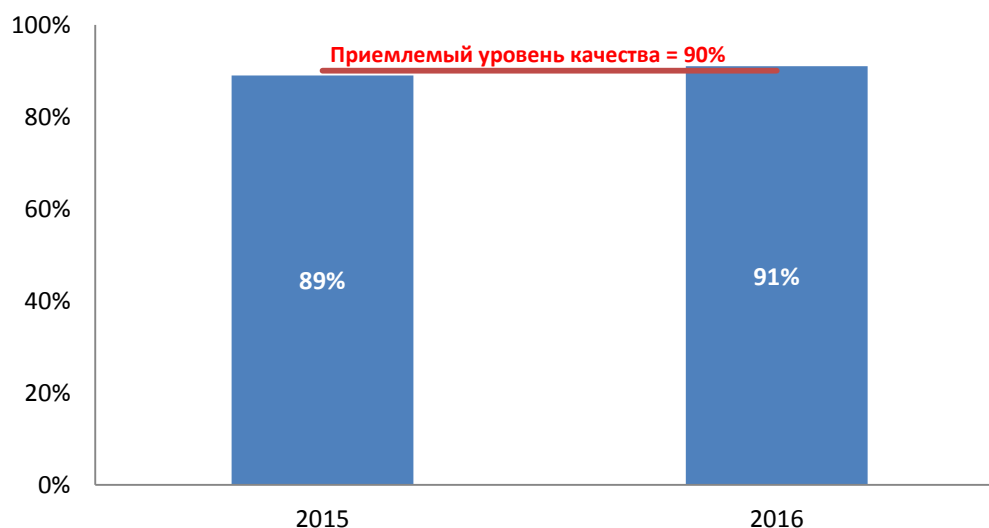
- 1 444 заявок для Ниццкой классификации;
- 1 499 заявок для проведения экспертизы по формальным признакам (APEX);
- 540 решений;

<sup>19</sup> Механизм контроля качества Мадридского реестра предоставляется по запросу, адрес для направления запроса: [madrid.qp@wipo.int](mailto:madrid.qp@wipo.int).

- 1 188 запросов о внесении изменений;
- 310 запросов о продлении.

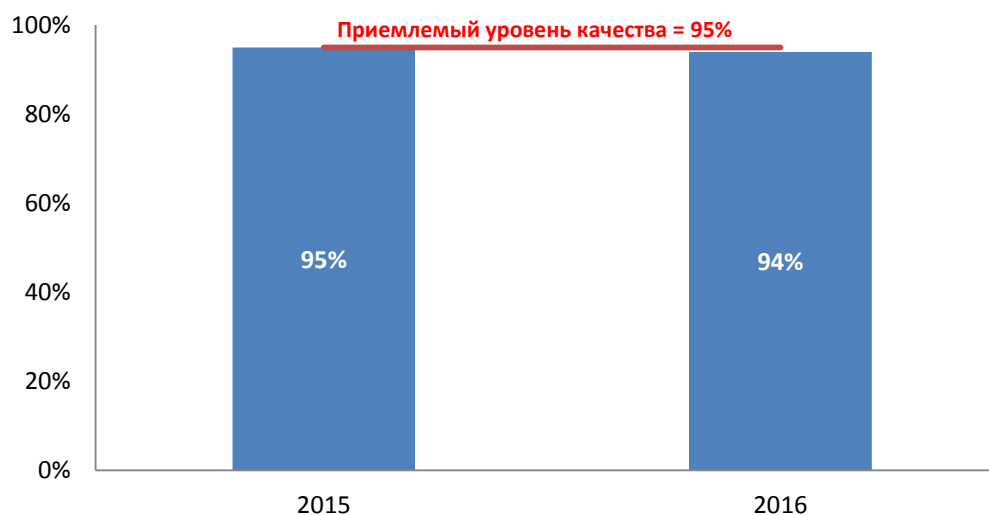
21. В отношении каждой операции определен приемлемый уровень качества (AQL), и по этим критериям определяется уровень качества экспертизы товарных знаков.

Уровень качества: Ниццкая классификация, 2016 г.

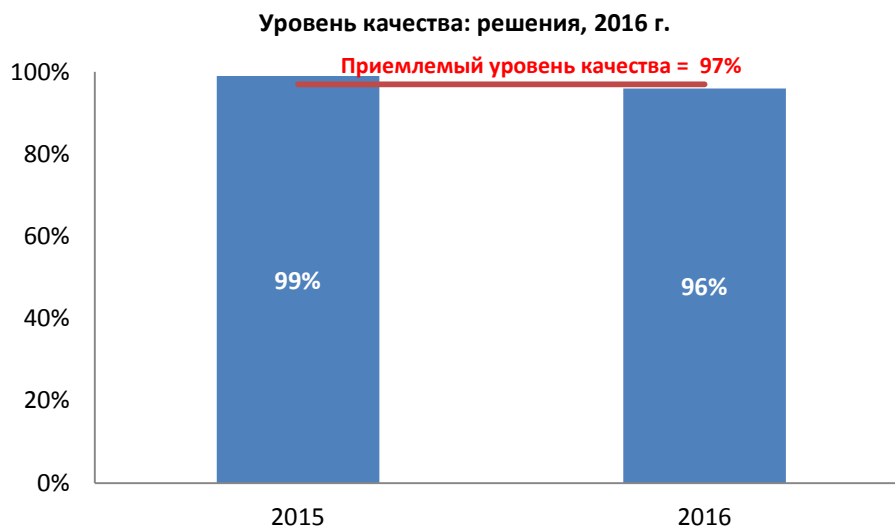


- В 2016 г. общий уровень качества был на один процентный пункт выше приемлемого уровня.

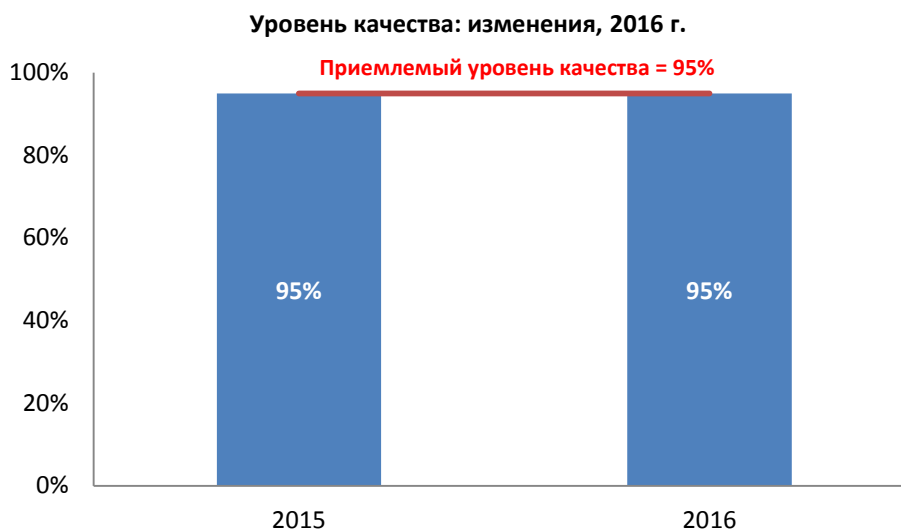
Уровень качества: экспертиза по формальным признакам, 2016 г.



- Общий уровень качества был на один процентный пункт ниже приемлемого уровня, установленного на 2016 г., главным образом из-за неверного указания сведений о заявителях и представителях.

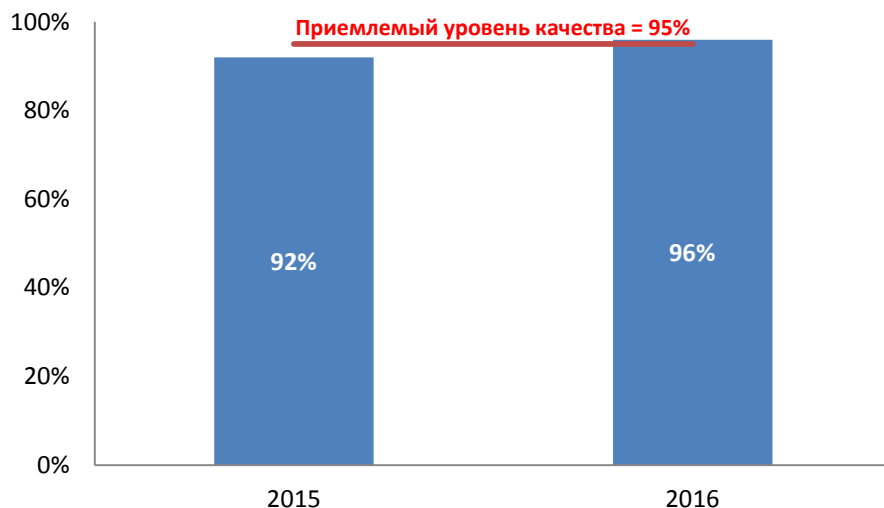


- Общий уровень качества при обработке решений был на один процентный пункт ниже целевого показателя на 2016 г.



- В целом общий уровень качества соответствовал установленному критерию в 95 процентов. Однако отмечается та же проблема, что и в случае экспертизы по формальным признакам.

Уровень качества: продления, 2016 г.



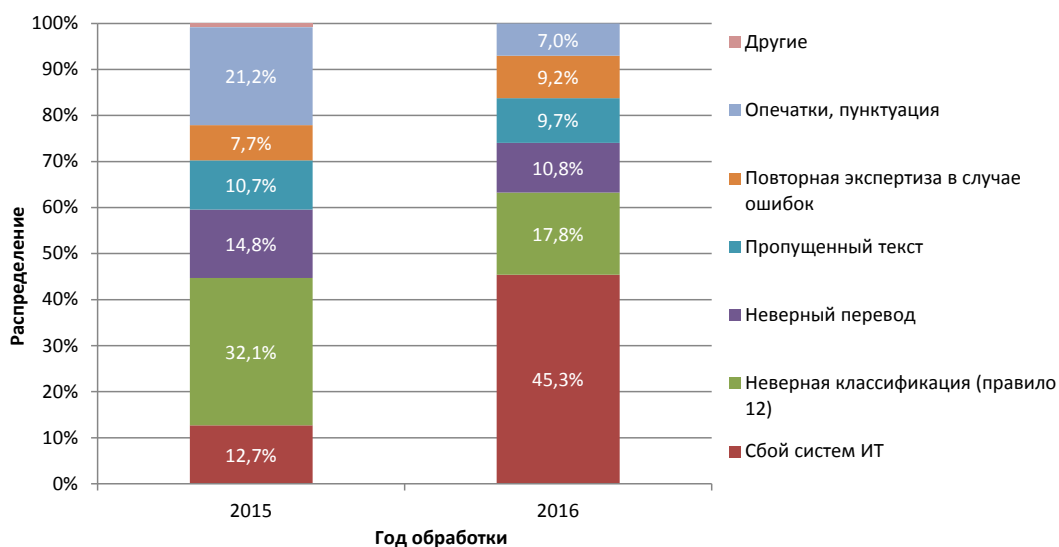
- Общий уровень качества при обработке продлений был на один процентный пункт выше целевого показателя на 2016 г.

Ошибки МБ

22. Распределение ошибок, показанное на следующих графиках, основано на анализе указанных ниже примеров операций, выполненных в 2016 г.<sup>20</sup>

- 371 пример классификации;
- 250 примеров экспертизы по формальным признакам (APEX);
- 276 продлений;
- 293 изменения.

Распределение по типу ошибок в классификации



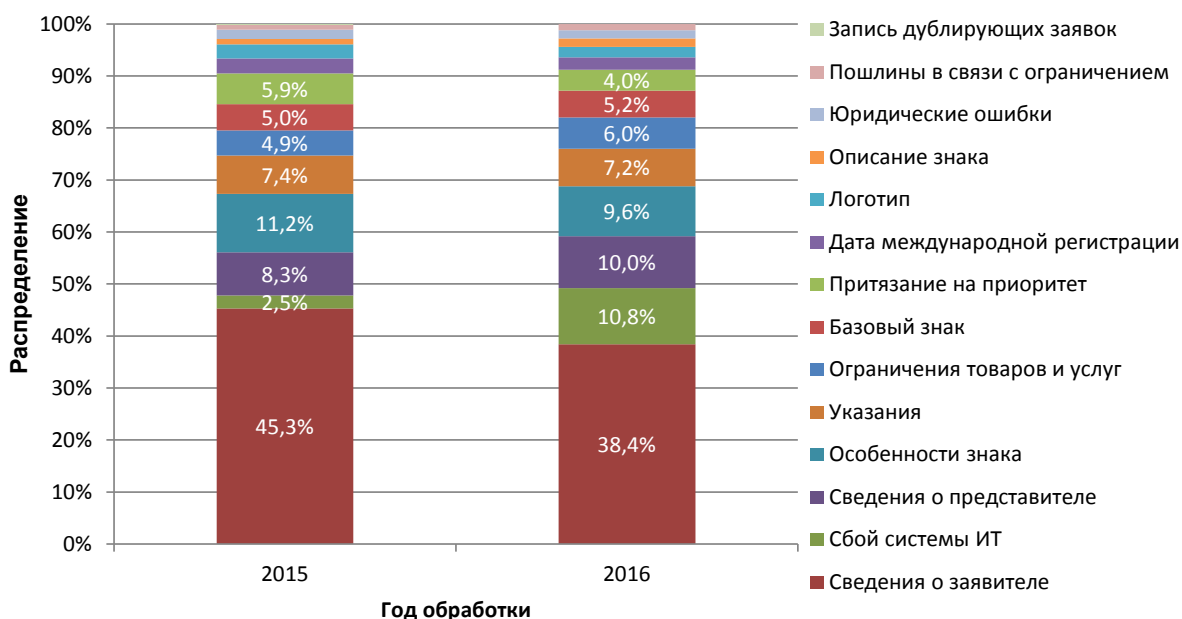
<sup>20</sup> Операции с одной или более ошибками.



**Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.**

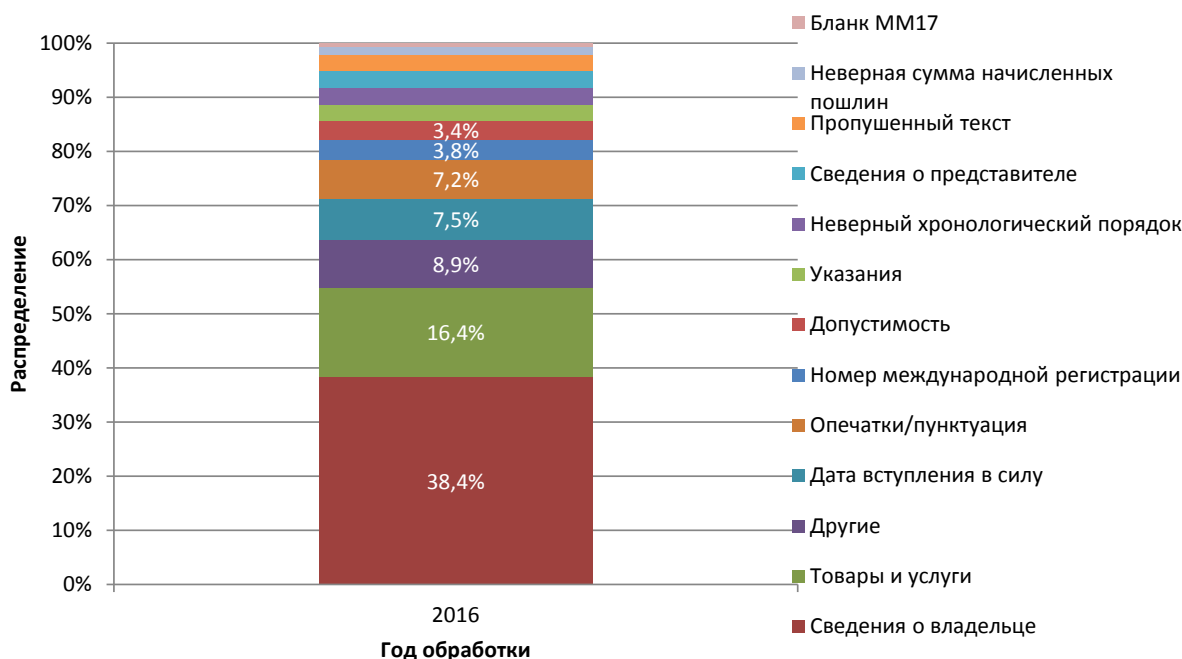
- В 2016 г. 45,3 процента ошибок, связанных с классификацией, приходилось на сбой систем ИТ (MIRIS), что на 32,6 процентных пункта больше, чем в 2015 г.

**Распределение по типу ошибок при проведении формальной экспертизы**



- В 2016 г. большинство исправлений при проведении экспертизы по формальным признакам было связано с ошибками, допущенными при внесении данных о заявителях (38,4 процента), и сбоем системы ИТ (10,8 процента).

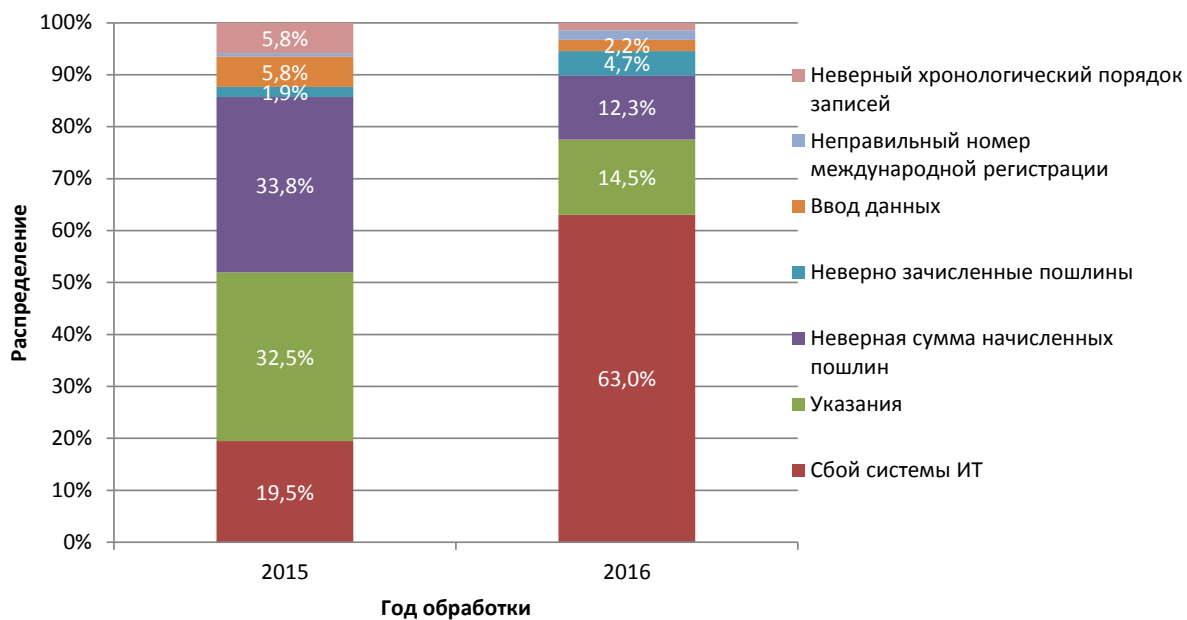
**Распределение по типу ошибок при внесении изменений**



- В 2015 г. анализ ошибок, допущенных в связи с внесением изменений, проводился на основе категорий запрашиваемых изменений, а не типов ошибки. В 2016 г. эта методика была изменена с целью единообразия с анализом, проводившимся по другим видам операций. Данные по типу ошибок за 2015 г. отсутствуют.

- В 2016 г. около 42,2 процента исправлений при внесении изменений было связано с ошибками, допущенными при внесении данных о владельцах (38,4 процента) и представителях (3,8 процента). На неверное указание товаров и услуг приходится 16,4 процента исправлений.

**Распределение по типу ошибок при продлении**



- Увеличение доли ошибок, связанных со сбоем системы ИТ, прежде всего объясняется внедрением в 2016 г. новой системы ИТ.

[Конец приложения]

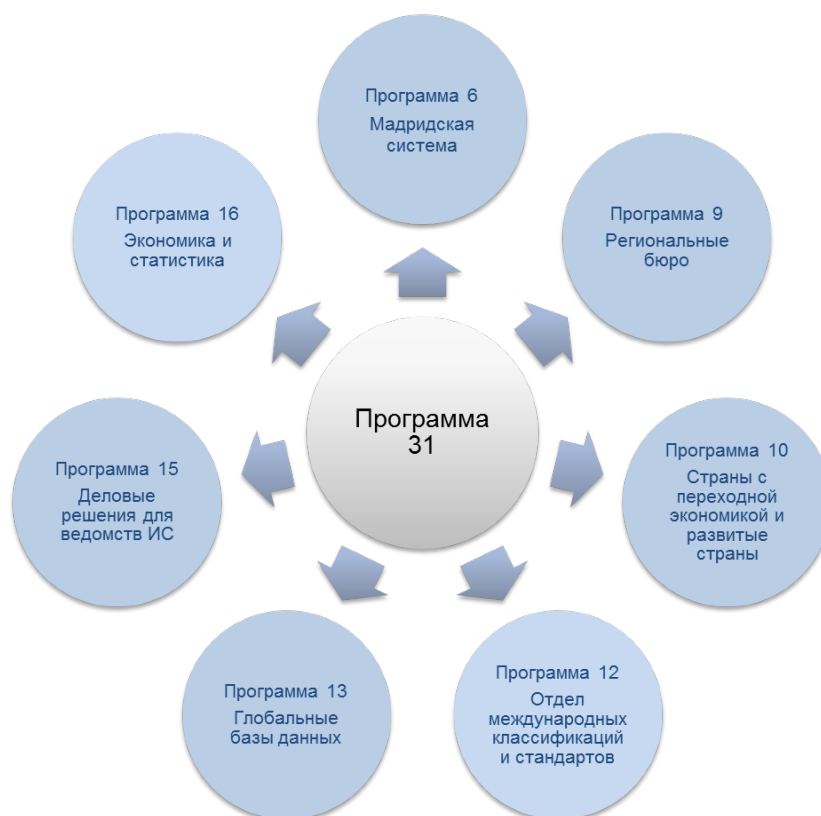
## ПРОГРАММА 31 ГААГСКАЯ СИСТЕМА

### Стратегии реализации

- Превращение Гаагской системы в подлинно глобальную систему путем оказания специализированной поддержки потенциальным Договаривающимся сторонам и их национальным ведомствам;
- Активное продвижение системы для расширения ее использования текущими участниками и привлечения пользователей из новых Договаривающихся сторон;
- Разработка предложений о пересмотре нормативно-правовой базы Гаагской системы и пристальный мониторинг изменения объема расходов по программе с целью обеспечения финансовой устойчивости системы;
- Повышение удобства пользования системой путем подготовки новых методических материалов для заявителей, в которых учитываются последствия расширения системы;
- Обеспечение сбалансированного правового развития системы параллельно с модернизацией ИТ-среды путем проведения ежегодных совещаний Рабочей группы по правовому развитию Гаагской системы международной регистрации промышленных образцов;
- Дальнейшие инвестиции в создание оптимальной административной структуры, обеспечивающей оказание пользователям и ведомствам-участникам самых современных услуг;
- Разработка, проектирование и внедрение ИТ-платформы Гаагской системы для обеспечения модернизации и оптимизации всех внутренних и внешних операционных функций в целях повышения качества операций;
- Повышение качества обслуживания пользователей за счет эффективных услуг клиентской поддержки.



### Межпрограммное взаимодействие



#### Риск(и)

В связи с увеличением числа подаваемых международных заявок на регистрацию образцов и количества элементов в них, которые необходимо рассмотреть, существует риск получения от клиентов большего числа запросов, чем способно обработать Международное бюро.

#### Меры по снижению

Повышение эффективности и оперативности во всех аспектах административного управления системой; содействие распространению передовой практики и сближению методов работы заинтересованных ведомств; разработка решений в сфере ИТ в помощь пользователям и экспертам – сотрудникам ведомств и Международного бюро.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
II.3. Более широкое и более эффективное использование Гаагской	Количество участников Женевского акта 1999 г.	52 участника (на конец 2016 г.)	62 участника

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Количество поданных заявок, продлений регистрации и принятых решений в рамках Гаагской системы	Регистраций: 5 233 Заявок: 5 562 Решений: 7 642 Число образцов в заявках: 18 716 Продлений: 3 150 Выписок и копий: 351 выписка и 2 469 копий (2016 г.)	Регистраций: - 6 464 (2018 г.) - 7 124 (2019 г.)  Заявок: - 6 950 (2018 г.) - 7 660 (2019 г.)  Решений: - 17 242 (2018 г.) - 22 622 (2019 г.)  Число образцов в заявках: - 24 100 (2018 г.) - 26 550 (2019 г.)  Продлений: - 3 320 (2018 г.) - 3 350 (2019 г.)  Выписок и копий: - 2 961 (2018 г.) - 2 720 (2019 г.)
II.4. Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы	Доминирование Акта от 1999 г. в системе	За пределами ЕС и АОИС имеют обязательства только по Акту 1960 г. три страны	За пределами ЕС и АОИС имеет обязательства только по Акту 1960 г. одна страна
	Адаптация правовой базы к расширению системы, в том числе в целях обеспечения ее финансовой жизнеспособности	Действующая нормативно-правовая база	Пересмотренная нормативно-правовая база
	Своевременность обработки правильно оформленных международных заявок на регистрацию образцов	Внесение в реестр 20% правильно оформленных заявок в течение недели (7 календарных дней)	Внесение в реестр 30% правильно оформленных заявок в течение недели (7 календарных дней)
	Своевременность сообщения о поступившем отказе	Пока не определено	Сообщение о 90% правильно оформленных отказах в течение недели (7 календарных дней)
	Уровень использования электронных форм	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подача заявок в электронной форме: 89%</li> <li>- Электронное продление: 77,3%</li> <li>- Сообщения о несоблюдении правил (функция запущена с 1 апреля 2016 г.): 41%</li> <li>- Запросы документального подтверждения приоритета: не применимо</li> <li>- Запросы на изменение имени (наименования) и адреса: не применимо</li> <li>- Ограничения: не применимо</li> <li>- Отзыв регистрации: не применимо (на конец 2016 г.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подача заявок в электронной форме: 85%</li> <li>- Электронное продление: 80%</li> <li>- Сообщения о несоблюдении правил: 60%</li> <li>- Запросы документального подтверждения приоритета: 20%</li> <li>- Запросы на изменение имени (наименования) и адреса: 20%</li> <li>- Ограничения: 20%</li> <li>- Отзыв регистрации: 20% (на конец 2019 г.)</li> </ul>

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Гаагская ИТ-система эффективно функционирует, а управление ею осуществляется в соответствии с передовой практикой	- Показатель времени безотказной работы: 100% - 2 инцидента (2016 г.)	- Показатель времени безотказной работы: 99% - 3 инцидента в год
	Гибкость данных, заносимых в Международный реестр	Невозможность получения, записи, извлечения и передачи специфических данных об образце и данных, представленных латинскими буквами (на конец 2016 г.)	Возможность получения, записи, извлечения и передачи специфических данных об образце, в том числе данных, представленных латинскими буквами
	Число ведомств, полностью перешедших на электронный обмен информацией, в том числе на использование структурированных данных	К концу 2016 г. полностью перешли на электронный обмен информацией, в том числе на использование структурированных данных, 3 из 6 ведомств.	К концу 2019 г. должны полностью перейти на электронный обмен информацией, в том числе на использование структурированных данных, 6 из 8 ведомств

### Ресурсы для программы 31

31.1 В двухлетнем периоде 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по данной программе увеличится на 47,8 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

31.2 Увеличение объема средств на персонал и числа должностей в 2018–2019 гг. по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. объясняется переводом в штат трех экспертов в целях удовлетворения требований в области проведения дополнительной экспертизы и владения языками, обусловленных недавним присоединением к системе новых членов, что отражено в ожидаемом результате II.3 (Более широкое и эффективное использование Гаагской системы); и созданием трех дополнительных должностей для работы в условиях: (i) возрастающей правовой сложности системы (ожидаемый результат II.3); (ii) увеличения объема нагрузки на Оперативный отдел Гаагской системы; и (iii) реализации проекта по внедрению ИТ-платформы Гаагской системы в соответствии с ожидаемым результатом II.4 (Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы). Кроме того, в ожидании дальнейших присоединений (ожидаемый результат II.3) и ввиду необходимости сопровождения проекта по внедрению ИТ-платформы Гаагской системы (ожидаемый результат II.4) увеличивается объем ресурсов на временных сотрудников.

31.3 Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг. отражает выделение ассигнований на внедрение ИТ-платформы Гаагской системы в соответствии с ожидаемым результатом II.4.

#### Программа 31: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
II.3 Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	5 337	5 865	5 449
II.4 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы	2 234	3 506	5 744
<b>Итого</b>	<b>7 572</b>	<b>9 371</b>	<b>11 193</b>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

**Программа 31: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	5 472	6 398	6 863	1 391	25,4%
Временный персонал	754	1 126	1 904	1 150	152,6%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>6 226</b>	<b>7 524</b>	<b>8 767</b>	<b>2 541</b>	<b>40,8%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	50	13	-	(50)	-100,0%
Стипендии ВОИС	62	-	-	(62)	-100,0%
<i>Всего</i>	<i>112</i>	<i>13</i>	<i>-</i>	<i>(112)</i>	<i>-100,0%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	237	218	440	203	85,7%
Поездки третьих лиц	24	19	30	7	27,7%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>261</i>	<i>237</i>	<i>470</i>	<i>210</i>	<i>80,4%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	94	85	125	31	33,0%
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	427	255	871	444	104,1%
Прочие услуги по контрактам	428	1 231	960	532	124,3%
<i>Всего</i>	<i>949</i>	<i>1 571</i>	<i>1 956</i>	<i>1 007</i>	<i>106,2%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	0	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	5	5	-	(5)	-100,0%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>-</i>	<i>(5)</i>	<i>-100,0%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	10	9	-	(10)	-100,0%
Принадлежности и материалы	10	13	-	(10)	-100,0%
<i>Всего</i>	<i>20</i>	<i>22</i>	<i>-</i>	<i>(20)</i>	<i>-100,0%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>1 346</b>	<b>1 847</b>	<b>2 426</b>	<b>1 080</b>	<b>80,3%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>7 572</b>	<b>9 371</b>	<b>11 193</b>	<b>3 621</b>	<b>47,8%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>14</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	

**Приложение к программе 31: показатели функционирования Гаагской системы**

**ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПО ОЖИДАЕМОМУ РЕЗУЛЬТАТУ «ПОВЫШЕНИЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ И КАЧЕСТВА УСЛУГ В РАМКАХ ОПЕРАЦИЙ ГААГСКОЙ СИСТЕМЫ»**

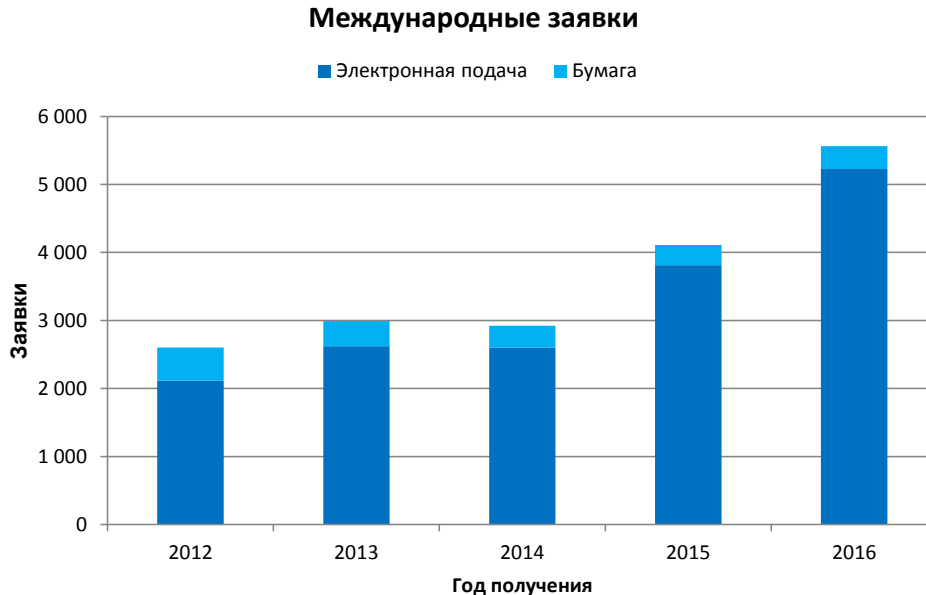
1. В качестве основы показателей результативности по ожидаемому результату «Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы» следует учитывать динамику следующих факторов:

- рабочая нагрузка Гаагской системы;
- компоненты рабочей нагрузки;
- уровень автоматизации; и
- объем ресурсов, определенный с учетом рабочей нагрузки.

2. В Международное бюро (МБ) поступает четыре основных вида документов, в частности международные заявки, продления, изменения и решения. Ниже представлены последние тенденции, касающиеся документов каждого вида. Кроме того, представлены дополнительные сведения о полученных заявках, например среднее число указанных образцов. По техническим соображениям показатель зафиксированных нарушений отражает данные, основанные на уже рассмотренных, а не входящих документах.

**I. Входящая документация**

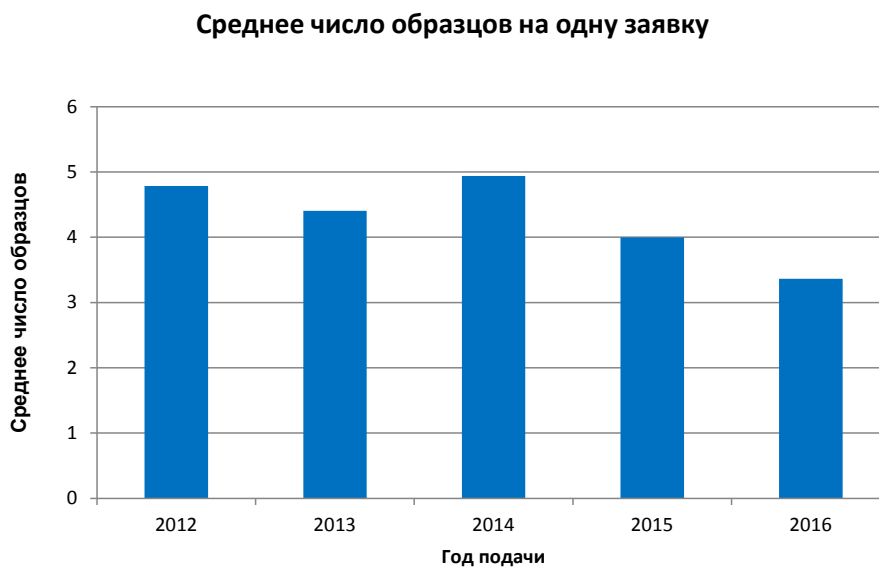
Поступившие заявки



- В 2016 г. в МБ поступило 5 562 международных заявки, что на 35 процентов больше, чем в 2015 г. Этот рост обусловлен не только численностью заявок из Европейского союза (+186 заявок), но и из новых членов Гаагской системы – Республики Корея (+747 заявок), Японии (+220 заявок) и Соединенных Штатов Америки (+211 заявок) (присоединились к системе в 2014-2015 гг.).
- В 2016 г. 94 процента заявок были поданы в электронном виде, что на 13 процентов больше, чем в 2012 г.

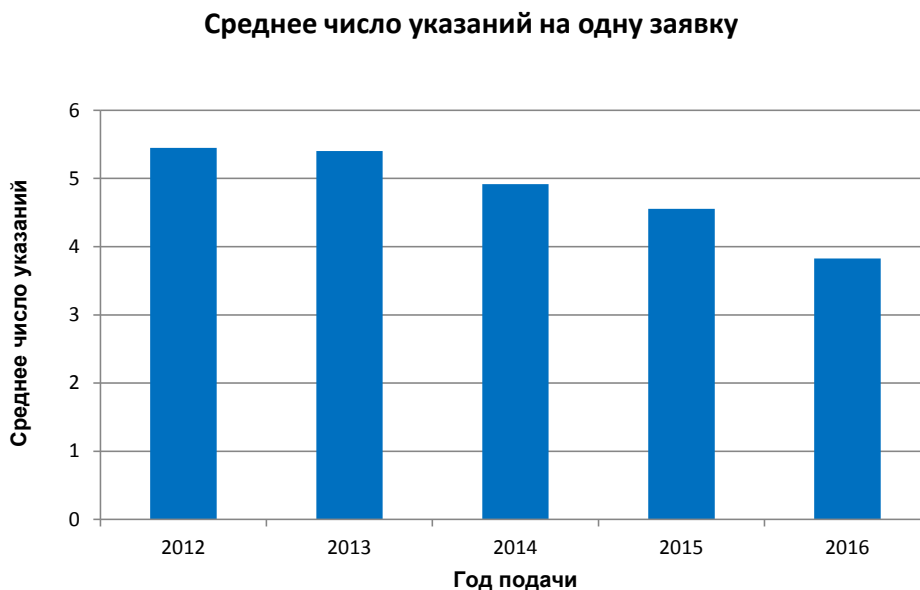


Среднее число образцов на одну заявку



- В 2016 г. в одной заявке было указано в среднем 3,4 образца, что подтверждает наметившуюся тенденцию к снижению.

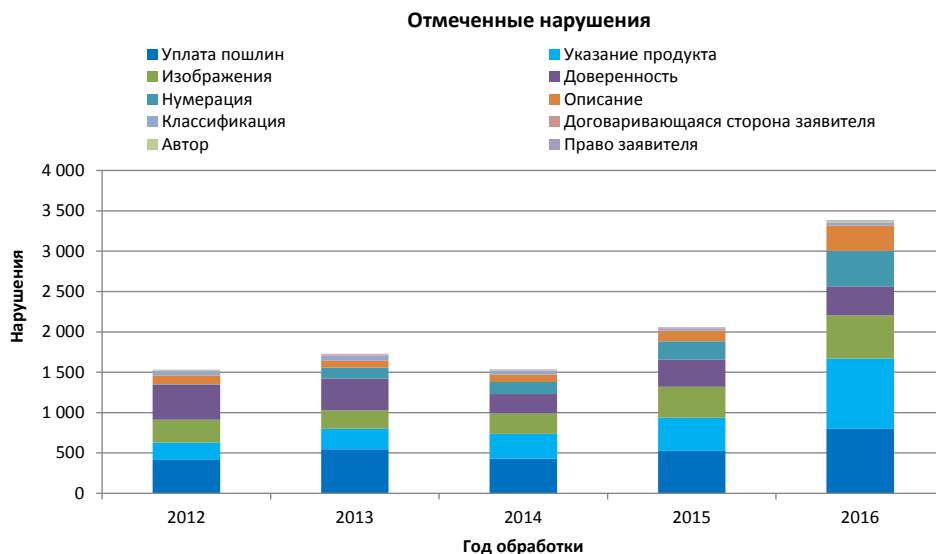
Среднее число указаний на одну заявку



- В 2016 г. в одной заявке в среднем содержалось 3,8 указания. Начиная с 2012 г. среднее число указаний в одной заявке постоянно снижается.

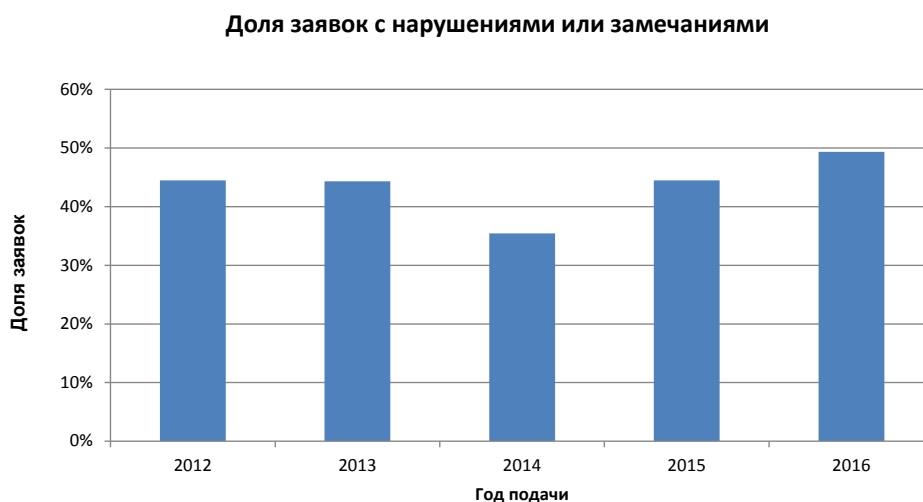
*Нарушения, встречающиеся в заявках: тенденция*

3. Нарушения, в отношении которых были направлены уведомления, сгруппированы в десять категорий, которые перечислены ниже.



- В 2016 г. МБ направило уведомления о 3 383 нарушениях, касающихся заявок.
- В 2016 г. наибольший рост был характерен для таких видов нарушений, как указание продуктов, описание и нумерация изображений.
- В целом в 2016 г. число нарушений, в отношении которых были направлены уведомления, выросло на 64 процента по сравнению с 2015 г.<sup>21</sup>, и этот показатель превышает темпы роста заявок.

4. Ниже показано изменение доли заявок, содержащих одно или несколько нарушений и/или замечаний по существу<sup>22</sup>:



<sup>21</sup>Общее число нарушений в 2015 г. составило 2 062, а не 2 118, как сказано в ОРП за 2014-2015 год.

<sup>22</sup> Из-за противоречий, обнаруженных при расчете доли заявок с нарушениями или замечаниями, данные за весь срок с 2012 по 2016 г., ранее представленные в Отчете о реализации программы Организации, скорректированы.

## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

- В 2016 г. 49 процентов зарегистрированных заявок содержали не менее одного нарушения или замечания по существу. Это где-то на пять процентов больше, чем в 2015 г.

### Продления

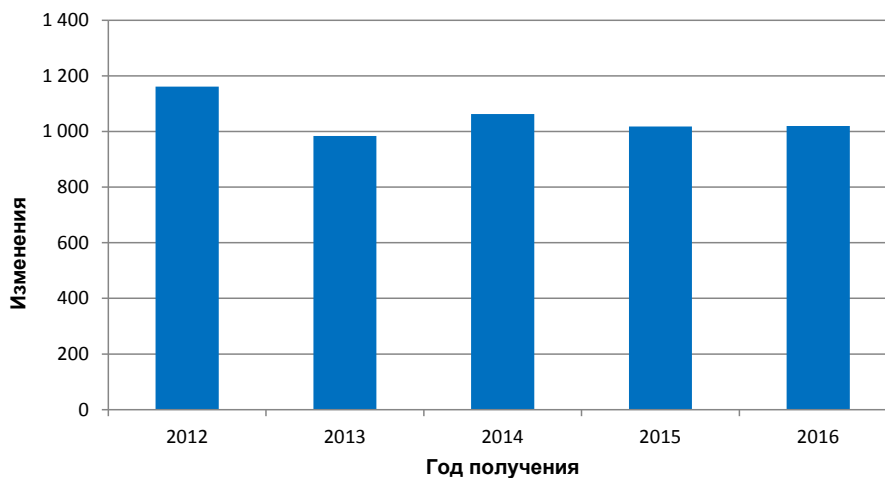
#### Продления международных регистраций



- В 2016 г. число продлений сократилось на 1,4 процента по сравнению с 2015 г. и составило 3 150.
- С 2012 г. большинство продлений обрабатываются в электронной форме: в 2016 г. доля таких продлений составляла 77 процентов, а в 2015 г. – 73 процента, что говорит о росте показателя на четыре процентных пункта.

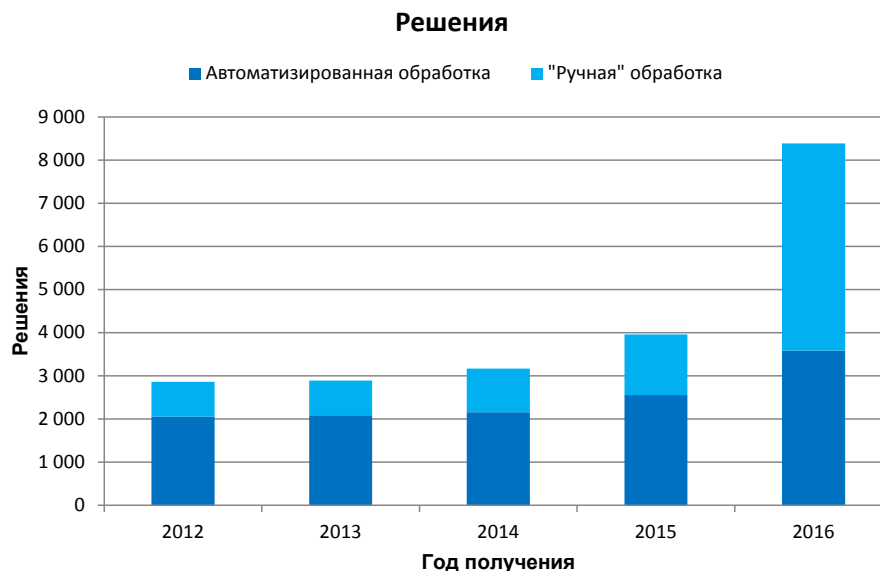
### Изменения

#### Запрашиваемые изменения в международных регистрациях



- В 2016 г. число запрашиваемых заявителями изменений в международных регистрациях составило 1 020, что на 0,2 процента больше, чем в 2015 г.

## Решения

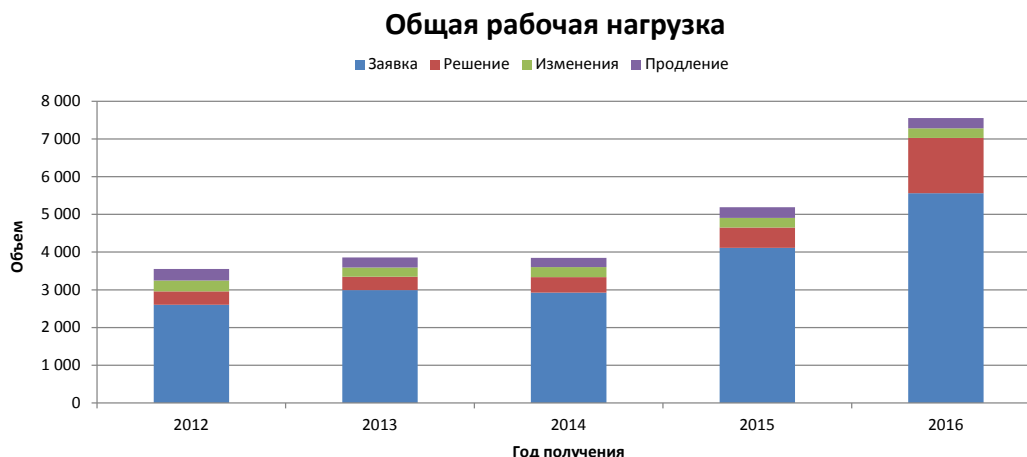


- Число полученных в 2016 г. решений увеличилось на 112 процентов по сравнению с 2015 г. и составило 8 386, что отражает влияние на функционирование Гаагской системы недавнее присоединение к ней стран, способных проводить экспертизу по существу.
- В 2016 г. доля решений, обрабатываемых в автоматическом режиме (42 процента), достигла своего минимума с 2012 г.

## II. Общая рабочая нагрузка

5. Под общей рабочей нагрузкой понимается взвешенный показатель общего числа документов, получаемых МБ. При этом учитываются все четыре категории документов (заявки, продления, изменения и решения).

6. Поскольку при обработке этих видов документов требуется разный объем ресурсов, для каждой категории задается свой весовой показатель. В настоящий момент согласно системе весовых показателей, за время, которое занимает обработка одной международной заявки, эксперт может обработать 8 продлений, 4 изменения или 4 решения (то есть коэффициент рабочей нагрузки составляет 1:8:4:4). С 2014-2015 гг. в связи с повышением уровня сложности других документов, в частности решений ведомств, характер экспертизы международных заявок в целом тоже усложнился. Однако это не отразилось на коэффициенте рабочей нагрузки.



- В 2016 г. общая рабочая нагрузка возросла на 46 процентов по сравнению с 2015 г. С 2012 по 2016 гг. увеличение рабочей нагрузки было главным образом связано с ростом числа полученных заявок, хотя решения становятся все более важной составляющей рабочей нагрузки.

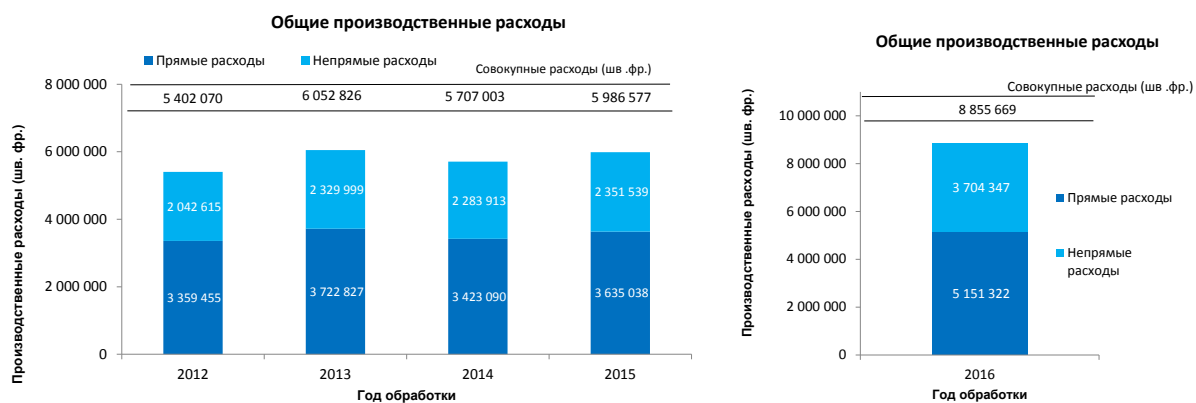
### III. Стоимость обработки

#### Общие производственные затраты

7. Общие производственные затраты включают в себя расходы, связанные исключительно с Гаагской системой, и расходы на деятельность по обеспечению работы этой системы.

8. Что касается данных до 2016 г., то расходы, связанные исключительно с Гаагской системой, включают в себя расходы по программе 31 («Гаагская система») и около восьми процентов расходов Канцелярии заместителя Генерального директора, курирующего Сектор брендов и образцов (программа 6 «Мадридская система»). Расходы Мадридской системы за 2016 г., связанные с обеспечением работы Гаагской системы (расходы на перевод и ИТ-поддержку), учтены в расчетах. До двухлетнего периода 2016-2017 гг. расходы, связанные с оказанием этих услуг, было невозможно выделить из общего объема расходов на перевод и разработку ИТ-продуктов по программе 6 («Мадридская система»), поэтому такие расходы не учитывались в расчетах. Ввиду усовершенствования методики расчета не представляется возможным сравнивать результат за 2016 г. с результатами за прошлый год. По этой причине данные за 2012-2015 гг. и за 2016 г. показаны на двух разных графиках.

9. Расходы на деятельность по обеспечению работы Гаагской системы включают в себя расходы на следующие общие услуги: конференционные и лингвистические услуги, строительство, исполнительное руководство, финансы и бюджет, административная поддержка, управление людскими ресурсами, внутренний надзор, ИТ, а также охрана и безопасность. Небольшая доля этих расходов (стоимость размещения серверного оборудования в МВЦООН и доля расходов Секции управления доходами Финансового отдела) напрямую связана с Гаагской системой, тогда как остальные подобные расходы, относящиеся к Гаагской системе, рассчитываются на основе числа сотрудников (включая сотрудников, имеющих срочные и временные контракты, а также стипендиатов).



- В 2016 г. общий объем расходов, связанных с функционированием Гаггской системы, по оценкам, составил 8,86 млн шв. франков.
- В 2016 г. доля прямых расходов составила 58 процентов от общего объема расходов.

### Удельная стоимость

10. В качестве показателя оперативной эффективности МБ можно использовать удельную стоимость, определяемую как среднюю стоимость единицы продукции.

11. Поскольку МБ регистрирует новые заявки и поддерживает в силе действующие регистрации, целесообразно включать в состав единицы продукции набор операций. Ниже приводятся два показателя удельной стоимости, в которых учитываются две разные категории единицы продукции.

12. В рамках усилий МБ по постоянному совершенствованию методики расчета удельной стоимости в Программе и бюджете на 2016–2017 гг. использован пересмотренный подход, позволяющий более точно отразить стоимость обработки документации Гаггской системы в МБ<sup>23</sup>.

### *Удельная стоимость в расчете на один новый образец или образец с продленным сроком охраны*

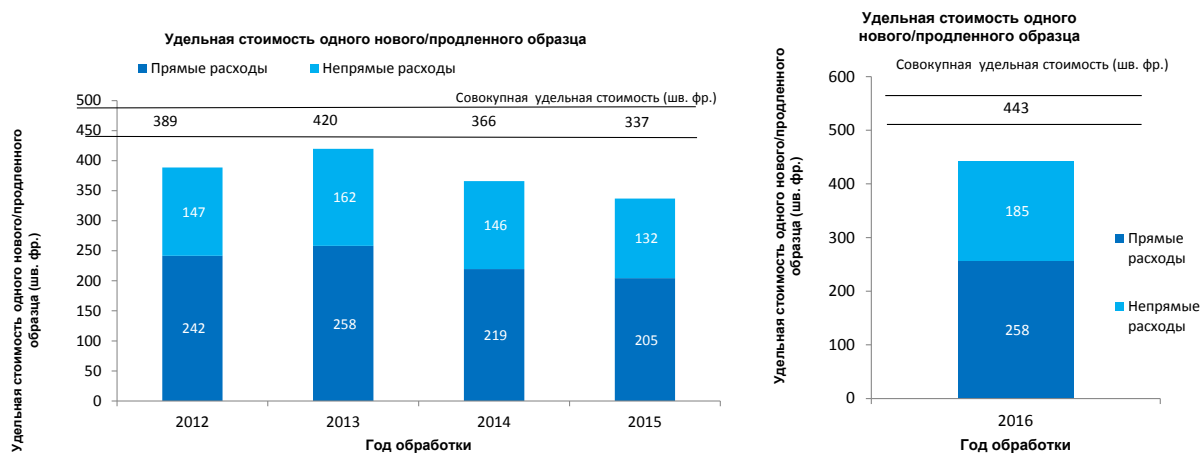
13. Под новыми образцами понимаются образцы, указанные в международных заявках, которые были зарегистрированы в рассматриваемый год. Под образцами с продленным сроком охраны понимаются существующие образцы, указанные в международных регистрациях, срок охраны которых продлен в рассматриваемый год. Работа с образцами, указанными в этих двух видах операций, составляет основу деятельности МБ.

14. Поскольку при обработке образцов, указанных в этих двух видах документов, требуется разный объем ресурсов, для каждой категории задается свой весовой показатель<sup>24</sup>. Удельная стоимость рассчитывается путем деления общих производственных издержек на число новых образцов/образцов с продленным сроком охраны.

<sup>23</sup> Упомянутый пересмотр подробно разъясняется в ОРП за 2014 г.: в частности, он предусматривал согласование методики расчета прямых и непрямых расходов Гаггской системы и методик расчета удельной стоимости РСТ и Мадридской системы.

<sup>24</sup> См. коэффициенты для заявок и продлений в разделе «Общая рабочая нагрузка», выше.

## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.



- В 2016 г. средняя удельная стоимость обработки одного нового/продленного образца, по оценкам, составила 443 шв. франка. По указанным выше причинам (см. показатель общих производственных затрат) не представляется возможным сравнивать результаты за 2016 и предшествующие ему годы.

### Удельная стоимость в расчете на один документ, запись о котором занесена в реестр

15. Численность документов, записи о которых заносятся в реестр, соответствует объему общей рабочей нагрузки (см. раздел «Общая рабочая нагрузка», выше).

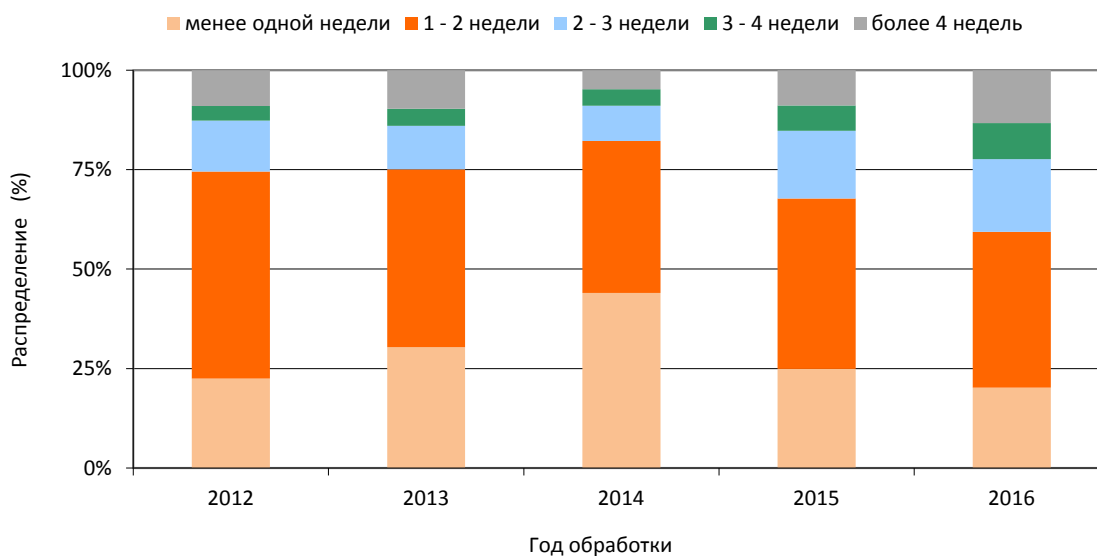


- В 2016 г. средняя стоимость внесения в реестр записи о документе, по оценкам, составила 1 172 шв. франка. По указанным выше причинам (см. показатель общих производственных затрат) не представляется возможным сравнивать результаты за 2016 и предшествующие ему годы.

## IV. Своевременность обработки международных заявок

16. Этот показатель отражает время, необходимое МБ для обработки правильно оформленных заявок. Показатель своевременности рассчитывается как временной промежуток между датой получения заявки и датой ее регистрации.

### Своевременность обработки правильно оформленных международных заявок



- В 2016 г. доля правильно оформленных заявок, обработанных менее чем за неделю, уменьшилась до 20 процентов, тогда как в 2014 г. их доля составляла 45 процентов, что отражает усложнившийся характер работы, упомянутый в разделе II, выше.
- В 2016 г. 78 процентов заявок были обработаны в течение двух недель с даты получения МБ.

[Конец приложения]



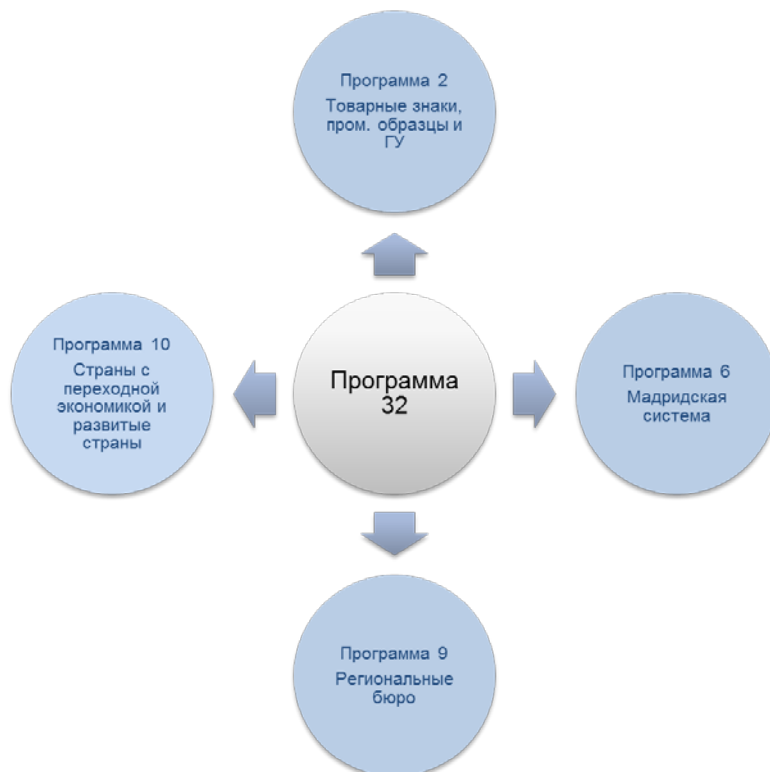
## ПРОГРАММА 32 ЛИССАБОНСКАЯ СИСТЕМА

### Стратегии реализации

- Организация информационно-просветительских и пропагандистских мероприятий с целью обеспечения вступления в силу Женевского акта и участие в этих мероприятиях;
- Увеличение количества участников Лиссабонской системы при уважении права государств-членов выбирать между обеспечением охраны географических указаний посредством товарных знаков или иных форм юридической охраны; проведение в этой связи информационно-разъяснительной работы и обучающих мероприятий в интересах дальнейшего содействия расширению использования данной системы;
- Оказание, исходя из спроса, юридической и технической помощи государствам-членам и межправительственным организациям, в частности развивающимся странам и НРС, заинтересованным в присоединении к Лиссабонской системе, в том числе к Женевскому акту, при указании им на возможность обеспечения охраны географических указаний посредством системы товарных знаков;
- Продолжение процесса модернизации и упрощения нормативной базы Лиссабонской системы, в том числе посредством проведения сессий Лиссабонской рабочей группы;
- Повышение производительности и качества услуг за счет более активного использования информационных технологий.



### Межпрограммное взаимодействие



Риск(и)	Меры снижения
Женевский акт Лиссабонского соглашения был принят в 2015 г.; тот факт, что государства-члены не ратифицировали Женевский акт, может поставить под угрозу его вступление в силу.	Повышение осведомленности государств-членов о преимуществах Лиссабонской системы и расширенных гибких возможностях и гарантиях, предусмотренных Женевским актом, будет способствовать увеличению числа стран, присоединившихся к Лиссабонской системе; работа в этом направлении будет включать активизацию сотрудничества с государствами-членами, международными организациями, МПО и улучшение доступа к информации (веб-сайт, международные мероприятия и проч.).

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
II.9 Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Расширение сферы географического охвата Лиссабонской системы	Число Договаривающихся сторон Женевского акта на конец 2017 г.	До 5 Договаривающихся сторон Женевского акта к концу 2019 г.
	Число международных заявок и других операций	89 операций в 2016 г.: - 25 международных заявок - другие операции: - 8 заявлений о предоставлении охраны - 54 заявлений об отказе в предоставлении охраны - 2 отзыва отказа	260 операций в 2018–2019 гг.: - 100 новых международных заявок - 160 других операций: - 40 заявлений о предоставлении охраны - 120 заявлений об отказе в предоставлении охраны
II.10 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы	Число международных регистраций из развивающихся стран и НРС, действующих в настоящее время в рамках Лиссабонской системы	95 из 1 020 (на конец 2016 г.)	100 из 1 070
	Прогресс в совершенствовании правовой базы	Существующая правовая база (Акт 1958 г. и Акт 1967 г.) и правовая база Женевского акта (2015 г.)	Внесение поправок в Инструкцию к Лиссабонскому соглашению и Административную инструкцию, а также внедрение новых механизмов после присоединения новых стран к Акту 1967 г. и Женевскому акту (2015 г.)
	Улучшение функционирования Лиссабонского реестра, в том числе электронных процессов и процедур	Применяемые в настоящее время процессы и инструментальные средства ввода данных, направления уведомлений и публикации информации	- Веб-формы для электронной подачи заявок - Модернизированные инструментальные средства ввода данных и направления уведомлений - Автоматическая публикация сведений о новых операциях в рамках Лиссабонского реестра

### Ресурсы для программы 32

32.1 В двухлетнем периоде 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по данной программе останется стабильным.

## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

32.2 Небольшое увеличение объема средств, связанных с персоналом, обусловлено нормативным повышением расходов на персонал. Объем ресурсов, не связанных с персоналом, останется на том же уровне, что и в 2016–2017 гг.

32.3 Перераспределение ресурсов между ожидаемыми результатами II.9 (Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы) и II.10 (Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы) отражает большее внимание, которое планируется уделить развитию процедур и систем ИТ Лиссабонского реестра в 2018–2019 гг.

**Программа 32: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
II.9 Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	785	996	703
II.10 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы	550	588	644
<b>Итого</b>	<b>1 335</b>	<b>1 584</b>	<b>1 347</b>

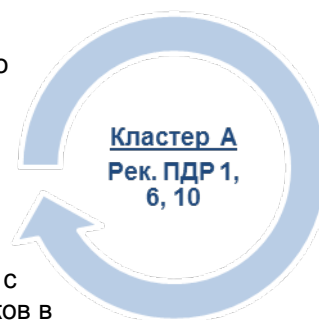
**Программа 32: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	904	1 154	898	(6)	-0,7%
Временный персонал	220	220	238	19	8,4%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>1 124</b>	<b>1 373</b>	<b>1 136</b>	<b>12</b>	<b>1,1%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	-	-	-	n/a
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	45	66	46	1	2,2%
Поездки третьих лиц	15	14	15	-	0,0%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>60</i>	<i>80</i>	<i>61</i>	<i>1</i>	<i>1,7%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	151	129	100	(51)	-33,8%
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	-	-	-	-	n/a
Прочие услуги по контрактам	-	-	50	50	n/a
<i>Всего</i>	<i>151</i>	<i>129</i>	<i>150</i>	<i>(1)</i>	<i>-0,7%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	-	2	-	-	n/a
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	<i>2</i>	-	-	<i>n/a</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	<i>n/a</i>
<b>Итого, В</b>	<b>211</b>	<b>211</b>	<b>211</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>1 335</b>	<b>1 584</b>	<b>1 347</b>	<b>12</b>	<b>0,9%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	

## ПРОГРАММА 7 ЦЕНТР ВОИС ПО АРБИТРАЖУ И ПОСРЕДНИЧЕСТВУ

### Стратегии реализации

- Повышение информированности заинтересованных сторон относительно вариантов альтернативного урегулирования споров (АУС) в области ИС за счет активизации взаимодействия с другими программами ВОИС, внешними бюро ВОИС, ассоциациями ИС и АУС и нейтральными специалистами ВОИС путем организации программ и вебинаров по обучению и укреплению потенциала, а также за счет актуализации онлайн-овых и офлайн-овых информационных материалов на разных языках;
- Повышение привлекательности на конкурентном рынке услуг ВОИС по арбитражу и посредничеству путем актуализации и адаптации процедур рассмотрения дел и информационной инфраструктуры с учетом меняющихся потребностей пользователей;
- Взаимодействие с правообладателями, пользователями и ведомствами в области ИС в целях выработки механизмов, специально адаптированных с учетом характерных особенностей постоянно возникающих споров в их областях деятельности, на основе, помимо прочего, руководства ВОИС по АУС для судов и ведомств ИС;
- Повышение привлекательности на конкурентном рынке услуг ВОИС по урегулированию споров в отношении доменных имен путем актуализации и адаптации процедур рассмотрения дел и информационной инфраструктуры с учетом меняющихся потребностей пользователей;
- Определение и удовлетворение спроса со стороны доменов верхнего уровня с кодом стран (кСДВУ) на внедрение передовых механизмов разрешения споров, в том числе посредством взаимодействия с региональными ассоциациями кСДВУ и внешними ведомствами ВОИС;
- Отслеживание процессов и участие в процессах, осуществляемых Корпорацией по присвоению имен и номеров в интернете (ИКАНН) с целью пересмотра механизмов охраны прав на основе товарных знаков в системе доменных имен, посредством активного участия в заседаниях ИКАНН, участия в деятельности рабочих групп, информирования государств-членов и взаимодействия с ассоциациями ИС.



**Межпрограммное взаимодействие**



Риск(и)	Меры по снижению
<p>Снижение рейтинга арбитражных и посреднических услуг ВОИС на соответствующем рынке; изменение соотношения ресурсных потенциалов ВОИС и других действующих поставщиков услуг АУС и возникновение других поставщиков.</p>	<p>Использование позиций Центра как международного специализированного механизма АУС в сфере ИС: активизация сотрудничества с другими программами; участие в мероприятиях с привлечением нейтральных специалистов ВОИС или в режиме онлайн; дальнейшие партнерские контакты с ассоциациями в сфере ИС и АУС; максимальное использование преимуществ присутствия Центра в Сингапуре и взаимодействие с внешними бюро ВОИС для расширения деятельности на региональном уровне; подготовка новых исследований по вопросам практики работы пользователей и их ожиданий; модернизация маркетинговой инфраструктуры.</p>
<p>Сокращение объемов подачи ходатайств о рассмотрении споров согласно ЕПУС, что негативно скажется на роли ВОИС в вопросах DNS и на положении Центра в сфере АУС по вопросам DNS, давление на механизмы ИКАНН (в том числе со стороны обзора ЕПУС/URS) и подрыв главенствующей роли Центра в области услуг АУС для DNS; угроза для делопроизводства Центра и разработки политики; использование URS и аккредитация других поставщиков, способное привести к сокращению числа споров, передаваемых на рассмотрение согласно ЕПУС; раздробленность DNS и конкуренция внутри этой системы.</p>	<p>Повышение степени удобства для пользователей; корректировка процедур ЕПУС (в тех случаях, когда это допускает ИКАНН); систематический мониторинг обзора URS ЕПУС; более активное налаживание партнерских контактов с ассоциациями в сфере ИС и смежными объединениями; уделение первоочередного внимания ресурсам в области рассмотрения споров и разработки политики с целью нахождения баланса между «стремлением удержаться на рынке» и расширением круга специализированных услуг ВОИС.</p>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
II.7 Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	Расширение использования услуг по альтернативному урегулированию споров и соответствующих оговорок в сделках с интеллектуальной собственностью и заявках на регистрацию ИС, в том числе на использование процедур ВОИС	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 482 спора и 256 случаев оказания «добрых услуг» (всего на конец 2016 г.),</li> <li>- 7 680 входящих запросов (2015–2016 гг.)</li> <li>- 3,06 млн посещений веб-сайта (2015–2016 гг.)</li> <li>- 980 участников мероприятий Центра (2015–2016 гг.)</li> <li>- 9 860 участников мероприятий с привлечением представителей Центра (2015–2016 гг.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 150 дополнительных споров и оказанных добрых услуг</li> <li>- 7 500 дополнительных запросов</li> <li>- 3,0 млн дополнительных посещений веб-сайта</li> <li>- 1 500 участников мероприятий Центра</li> <li>- 9 500 участников мероприятий с привлечением представителей Центра</li> </ul>
	Политика альтернативного урегулирования споров, разработке и осуществлению которой способствовал Центр	Принято 28 схем (всего на конец 2016 г.) Поддержка оказана в отношении 3 схем (2016 г.)	Принято 2–4 дополнительных схемы
II.8 Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и ксДВУ	Число споров по рДВУ и ксДВУ, урегулированных Центром по процедуре ЕПУС	32 220 споров по рДВУ, урегулированных Центром (всего на конец 2016 г.)  3 903 споров только по ксДВУ, урегулированных Центром (всего на конец 2016 г.)	4 000 дополнительных споров в связи с рДВУ  450 дополнительных споров в связи с ксДВУ
	Политика урегулирования споров в Системе доменных имен, разработке и осуществлению которой способствовал Центр	ЕПУС, Обновленные правила ЕПУС для новых положений о налагаемой Регистратором блокировке, Политика ИКАНН по урегулированию споров до делегирования доменов, Процедуры ИКАНН по урегулированию споров в отношении товарных знаков после делегирования доменов (всего на конец 2016 г.)	Реализация в рамках Системы доменных имен рекомендаций ВОИС в отношении политики и процедур
		Реализовано 74 политики в отношении ксДВУ (всего на конец 2016 г.)  Оказана поддержка в реализации 4 политик в отношении ксДВУ (2016 г.)	Реализовано 2 дополнительных политики в отношении ксДВУ  Оказана поддержка в реализации 4 политики в отношении ксДВУ

### Ресурсы для программы 7

7.1 В двухлетнем периоде 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по данной программе останется стабильным.

7.2 Увеличение объема средств, не связанных с персоналом, обусловлено выделением дополнительных ресурсов для предоставления стипендий в целях организации работы в условиях возросшей рабочей нагрузки в области доменных имен и использования процедур АУС.

7.3 Снижение объема ресурсов на персонал является конечным результатом перевода в штат двух сотрудников, выполняющих постоянные функции, и обусловлено разницей в сметных расходах на временные должности в 2018–2019 гг. по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

**Программа 7: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	6 799	7 298	7 232	433	6,4%
Временный персонал	1 558	1 102	908	(650)	-41,7%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>8 357</b>	<b>8 400</b>	<b>8 140</b>	<b>(216)</b>	<b>-2,6%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	60	16	54	(6)	-10,0%
Стипендии ВОИС	1 938	1 995	2 223	285	14,7%
<i>Всего</i>	<i>1 998</i>	<i>2 011</i>	<i>2 277</i>	<i>279</i>	<i>13,9%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	360	350	355	(6)	-1,5%
Поездки третьих лиц	190	197	148	(42)	-22,1%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	15	15	15	n/a
<i>Всего</i>	<i>550</i>	<i>562</i>	<i>518</i>	<i>(33)</i>	<i>-5,9%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	135	119	93	(42)	-30,9%
Публикации	35	68	65	30	85,7%
Индивидуальные услуги по контрактам	187	96	180	(7)	-3,7%
Прочие услуги по контрактам	40	15	-	(40)	-100,0%
<i>Всего</i>	<i>397</i>	<i>297</i>	<i>338</i>	<i>(59)</i>	<i>-14,8%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	6	11	10	5	81,8%
Связь	12	12	10	(2)	-13,0%
Представительские и другие общие расходы	32	8	23	(8)	-25,8%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>49</i>	<i>30</i>	<i>43</i>	<i>(5)</i>	<i>-10,6%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	2	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	8	37	6	(2)	-25,0%
<i>Всего</i>	<i>8</i>	<i>39</i>	<i>6</i>	<i>(2)</i>	<i>-25,0%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>3 002</b>	<b>2 939</b>	<b>3 182</b>	<b>180</b>	<b>6,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>11 358</b>	<b>11 338</b>	<b>11 322</b>	<b>(36)</b>	<b>-0,3%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>-</b>	



**Программа 7: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
II.7 Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	4 459	4 139	4 212
II.8 Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и ксДВУ	6 899	7 199	7 110
<b>Итого</b>	<b>11 358</b>	<b>11 338</b>	<b>11 322</b>

**СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ III СОДЕЙСТВИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ИС В ИНТЕРЕСАХ РАЗВИТИЯ**

Ожидаемые результаты	Показатель результативности	Соответствующие программы
III.1. Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	Число стран, разрабатывающих национальные стратегии охраны авторского права в рамках национальных стратегий в области ИС	Программа 3
	Число стран, принявших национальные стратегии охраны авторского права в рамках национальных стратегий в области ИС	Программа 3
	Число стран, разработавших национальные стратегии в области ИС	Программа 9
	Число стран, находящихся в процессе реализации национальных стратегий в области ИС и планов по развитию ИС	Программа 9
	Число стран, разработавших национальные стратегии в области ИС	Программа 9 Программа 10
	Число стран, разработавших национальные стратегии/планы в области ИС, согласованные с целями национального развития	Программа 10
	Число стран, пересматривающих свои стратегии в области ИС	Программа 9
III.2. Укрепление потенциала людских ресурсов, позволяющего выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Число и процентная доля (%) участников, положительно оценивших общие информационно-просветительские мероприятия по вопросам товарных знаков, промышленных образцов и географических указаний	Программа 2
	АВС: количество доступных книг, изданных местными партнерами/НПО, участвующими в проектах укрепления потенциала	Программа 3
	Число учреждений, принявших меры по активизации разработки своих систем авторского права	Программа 3
	Доля (%) участников мероприятий по укреплению потенциала в области управления правами, сообщивших о выполнении конкретных действий по итогам пройденной подготовки	Программа 3
	Число прошедших подготовку ОКУ, предпринимающих конкретные действия по сбору и распределению вознаграждений	Программа 3
	Уровень удовлетворенности участников проводимыми ВОИС общими информационно-просветительскими и пропагандистскими мероприятиями	Программа 4
	Число участников мероприятий по повышению потенциала и обучению по вопросам ГР, ТЗ и/или ТВК, набравших 50% или более высокий балл по итогам заполнения краткого вопросника, содержащего вопросы с различными вариантами ответов	Программа 4

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемые результаты	Показатель результативности	Соответствующие программы
	Доля (%) участников мероприятий ВОИС, удовлетворенных содержанием мероприятий и их организацией	Программа 9
	Число стран с переходной экономикой, учредивших ежегодные программы подготовки в области ИС и/или курсы профессиональной подготовки для специалистов в области ИС	Программа 10
	Доля (%) слушателей, которых удовлетворили учебные программы Академии ВОИС	Программа 11
	Уровень удовлетворенности участников организованных ВОИС мероприятий по обучению и укреплению потенциала.	Программа 17
	Число соглашений о приеме ученых из развивающихся стран	Программа 18
	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и представителей других целевых групп, включая университеты, ОКУ и журналистский корпус, углубивших свое понимание политики в области ИС и путей эффективного использования ИС в целях развития	Программа 20
	Доля (%) специалистов в области ИС, прошедших обучение и использующих полученные знания в своей работе	Программа 30
	Число пользователей, получивших доступ к электронным и печатным изданиям, инструментам и ресурсам ВОИС для управления авторскими правами в творческих отраслях или скачавших их	Программа 3
	Число учреждений образования и учреждений ИС, предлагающих учебные программы и материалы по вопросам ИС и туризма	Программа 9
	Доля (%) участников семинаров ВОИС, которые применяют полученные навыки в профессиональной/ предпринимательской деятельности	Программа 9
	Доля (%) национальных и региональных экспертов в области ИС, задействованных в мероприятиях ВОИС в качестве консультантов	Программа 9
	Доля (%) прошедших подготовку специалистов в области ИС и должностных лиц из ведомств ИС, использующих полученные знания в работе	Программа 10
	Доля (%) участников курсов, применяющих на практике приобретенные знания и навыки в различных областях ИС	Программа 11
	Число и доля (%) участников мероприятий по обучению и укреплению потенциала, работающих в бюро по управлению технологиями (БУТ) при университетах или научно-исследовательских организациях, набравших 60% или более высокий балл по итогам заполнения краткого вопросника, содержащего вопросы с различными вариантами ответов	Программа 30

Ожидаемые результаты	Показатель результативности	Соответствующие программы
	Число и доля (%) участников мероприятий по повышению потенциала и обучению , набравших 60% или более высокий балл по итогам заполнения краткого вопросника, содержащего вопросы с различными вариантами ответов	Программа 9
	Доля (%) руководителей, довольных применением на практике приобретенных слушателями знаний и навыков в различных областях ИС	Программа 11
	Доля (%) участников мероприятий ВОИС по обучению и укреплению потенциала, работающих в бюро по управлению технологиями (БУТ) при университетах или научно-исследовательских организациях, которые используют полученные знания и навыки в работе	Программа 30
	Число стран, участвующих в сотрудничестве Юг-Юг	Программа 9
	Соотношение мужчин/женщин среди слушателей курсов Академии ВОИС	Программа 11
	Процентный рост числа участников курсов дистанционного обучения (ДО) Академии	Программа 11
	Доля (%) успешно сдавших экзамен слушателей углубленных курсов ДО	Программа 11
	Число созданных новых национальных академий, которые добились устойчивого функционирования	Программа 11
III.3. Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС	Интеграция принципов ПДР и мероприятий, связанных с ее выполнением, во все программы ВОИС	Программа 8
	Эффективное выполнение рекомендаций, вынесенных по итогам независимого анализа ПДР, мониторинг и представление КРИС отчетов о ходе их выполнения	Программа 8
	Эффективное исполнение и представление отчета по решению КРИС о проведении внешнего обзора деятельности ВОИС по оказанию технической помощи в области сотрудничества в целях развития	Программа 8
	Дальнейшее расширение механизма разработки, выполнения, мониторинга и оценки проектов и мероприятий в рамках ПДР	Программа 8
	Уровень удовлетворенности государств-членов тем, как ВОИС распространяет информацию о ПДР и выполняет ее	Программа 8
III.4 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	Число стран, принявших меры по улучшению своих технических возможностей или модернизации структур авторского права или управления авторскими правами для содействия трансграничному обмену	Программа 3
	Число контактов, установленных через платформу WIPO Match	Программа 9

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемые результаты	Показатель результативности	Соответствующие программы
	Число соглашений, заключенных с учреждениями в развивающихся странах и НРС с целью содействия эффективному использованию систем ИС	Программа 9
	Число созданных партнерств	Программа 10
III.6. Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций	Число университетов и/или научно-исследовательских учреждений, разработавших и/или усовершенствовавших свою политику в области ИС	Программа 30 Программа 9
	Число стран, в которых была разработана или внедрена политика в области ИС для МСП	Программа 30 Программа 9
	Уровень удовлетворенности участников организованных ВОИС мероприятий по подготовке кадров и укреплению потенциала.	Программа 30
	Доля (%) компетентных учреждений по поддержке МСП, организующих учебные программы и оказывающих информационно-консультационные услуги по вопросам управления активами ИС	Программа 30
	Число отдельных просмотров веб-страниц на сайте, посвященном МСП	Программа 30

## ПРОГРАММА 8 КООРДИНАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ ПОВЕСТКИ ДНЯ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ

### Стратегии реализации

- Оказание помощи Комитету по развитию и интеллектуальной собственности (КРИС) в осуществлении им своих полномочий по обсуждению, выполнению, мониторингу, оценке и представлению отчетности по всем принятым комитетом рекомендациям, а также по обсуждению вопросов в области ИС и развития;
- Организация и координация процесса выполнения Повестки дня в области развития (ПДР) и обеспечение интеграции и всестороннего учета 45 рекомендаций ПДР во всей деятельности ВОИС;
- Нацеленность на выполнение ключевых приоритетных задач, таких как: (i) усиление интеграции ПДР; (ii) исполнение одобренных государствами-членами рекомендаций, вынесенных по итогам независимого анализа выполнения ПДР; (iii) исполнение решений, связанных с Внешним обзором деятельности ВОИС по оказанию технической помощи в области сотрудничества в целях развития; (iv) создание механизма обновления базы данных гибких возможностей в системе ИС и координация действий по обеспечению лучшего распространения ее содержимого; (v) координация и исполнение решений комитета в области передачи технологий; и (vi) представление отчетов о вкладе ВОИС в достижение Целей в области устойчивого развития (ЦУР);
- Дальнейшее содействие переговорным процессам между государствами-членами и предложение стратегий для дальнейшего выполнения рекомендаций ПДР при обеспечении эффективной реализации, мониторинга и оценки проектов ПДР и видов деятельности, включенных в регулярные программы, а также представления отчетности по ним;
- Оказание помощи другим программам при выполнении рекомендаций ПДР и обеспечение, в частности, соблюдения принципов ПДР при осуществлении мероприятий ВОИС по оказанию технической помощи;
- Повышение осведомленности и распространение информации о вопросах, связанных с ПДР, и поддержка новых проектов и направлений деятельности, предложенных государствами-членами;
- Дальнейшее осуществление по запросу КРИС и Генеральной Ассамблеи мероприятий в области ИС и развития, таких как конференции и семинары, в частности Международной конференции по ИС и развитию.

### Риск(и)

Расхождения государств-членов во мнениях относительно включения рекомендаций ПДР в основное русло деятельности ВОИС.

### Меры по снижению

Проведение на регулярной основе консультаций с государствами-членами с целью содействия сближению точек зрения государств-членов в вопросе интеграции рекомендаций ПДР.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
III.3. Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС	Интеграция принципов ПДР и мероприятий, связанных с ее выполнением, во все программы ВОИС	В течение двухлетнего периода 2016–2017 гг.: - 12 программ участвовали в осуществлении мероприятий, одобренных КРИС; и - 23 программы отразили учет рекомендаций ПДР в своей работе	Дальнейшее вовлечение различных программ в выполнение мероприятий в рамках ПДР и во всесторонний учет их результатов в их работе

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Эффективное выполнение рекомендаций, вынесенных по итогам независимого анализа ПДР, мониторинг и представление КРИС отчетов о ходе их выполнения	Представление Секретариатом на 19-й сессии КРИС ответа на направленные ему рекомендации	Эффективное выполнение рекомендаций, одобренных КРИС
	Эффективное исполнение и представление отчета по решению КРИС о проведении внешнего обзора деятельности ВОИС по оказанию технической помощи в области сотрудничества в целях развития	Принятие на 18-й сессии КРИС решения о реализации предложения, содержащегося в дополнении I к Резюме Председателя о работе 17-ой сессии КРИС	Фактическое исполнение шести пунктов решения, описывающих различные действия
	Дальнейшее расширение механизма разработки, выполнения, мониторинга и оценки проектов и мероприятий в рамках ПДР	Действующие в Организации процедуры выполнения рекомендаций ПДР	Расширенный механизм, в котором учтены рекомендации, вынесенные по итогам независимой оценки проектов и независимого анализа выполнения ПДР и одобренные КРИС
	Уровень удовлетворенности государств-членов тем, как ВОИС распространяет информацию о ПДР и выполняет ее	86,6% (2016 г.)	80%

### Ресурсы для программ 8

8.1 В 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по данной программе уменьшится на 5,9 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

8.2 Уменьшение объема средств, выделяемых на персонал, обусловлено перепрофилированием вакантной должности (понижение класса) с учетом оперативных потребностей. Общее число должностей останется стабильным.

8.3 Объем ресурсов, не связанных с персоналом, останется в 2018-2019 гг. на том же уровне, что и в утвержденном бюджете на 2016–2017 гг.

#### Программа 8: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
III.3 Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС	3 671	3 587	3 455
<b>Итого</b>	<b>3 671</b>	<b>3 587</b>	<b>3 455</b>

**Программа 8: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	2 191	1 913	1 975	(217)	-9,9%
Временный персонал	271	488	272	1	0,3%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>2 462</b>	<b>2 401</b>	<b>2 246</b>	<b>(216)</b>	<b>-8,8%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	-	-	-	n/a
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	100	26	30	(70)	-70,0%
Поездки третьих лиц	460	534	558	98	21,3%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>560</i>	<i>561</i>	<i>588</i>	<i>28</i>	<i>5,0%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	460	491	531	71	15,4%
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	143	119	80	(63)	-44,2%
Прочие услуги по контрактам	36	-	-	(36)	-100,0%
<i>Всего</i>	<i>639</i>	<i>610</i>	<i>611</i>	<i>(28)</i>	<i>-4,4%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	10	5	10	-	0,0%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>10</i>	<i>5</i>	<i>10</i>	-	<i>0,0%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	-	12	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	<i>12</i>	-	-	<i>n/a</i>
<b>Итого, В</b>	<b>1 209</b>	<b>1 186</b>	<b>1 209</b>	-	<b>0,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>3 671</b>	<b>3 587</b>	<b>3 455</b>	<b>(216)</b>	<b>-5,9%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	-	

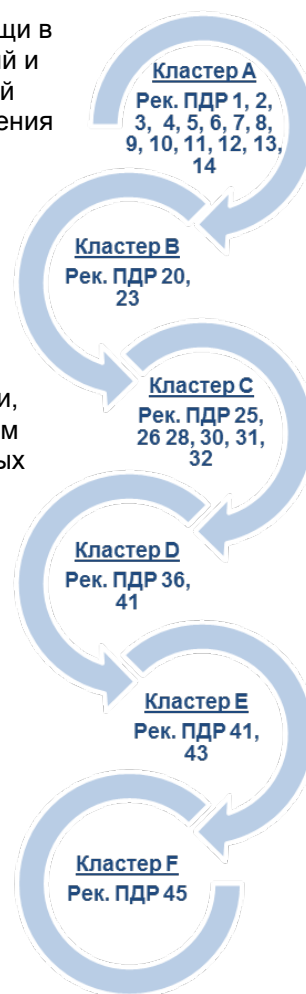


## ПРОГРАММА 9

## АФРИКА, АРАБСКИЕ СТРАНЫ, АЗИЯ И ТИХООКЕАНСКИЙ РЕГИОН, СТРАНЫ ЛАТИНСКОЙ АМЕРИКИ И КАРИБСКОГО БАССЕЙНА, НАИМЕНЕЕ РАЗВИТЫЕ СТРАНЫ

### Стратегии реализации

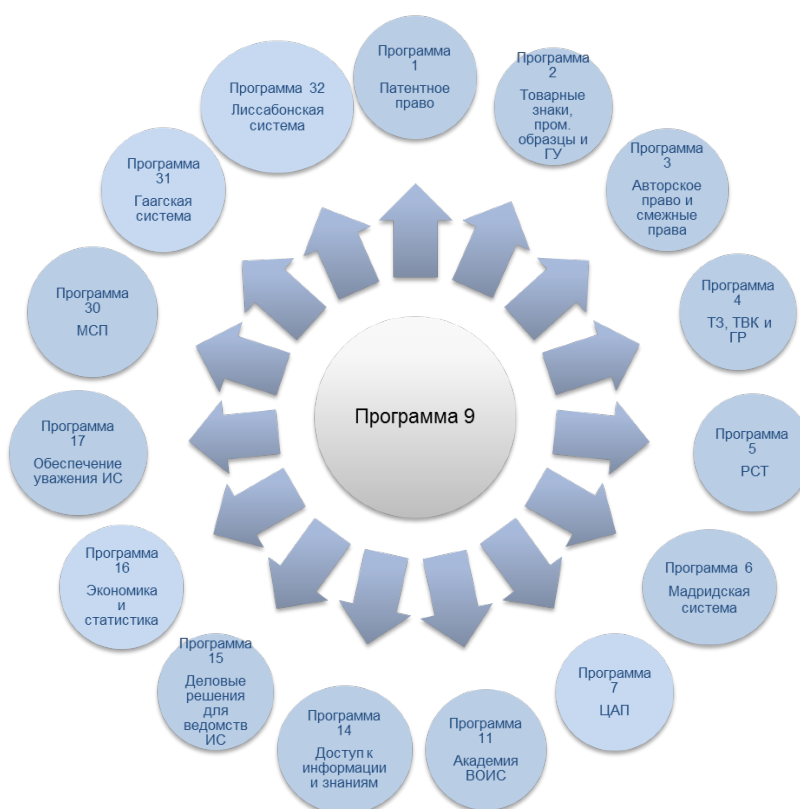
- Координация оказания ориентированной на развитие, обусловленной потребностями и прозрачной технической помощи ВОИС через региональные бюро и, в соответствующих случаях, через внешние бюро ВОИС. При этом будут должным образом учтены отличительные особенности и приоритеты государств-членов, в частности наименее развитых стран (НРС), особенности географических районов, где они расположены, и гендерные аспекты. Приоритетные направления сотрудничества в двухлетнем период будут включать:
- *Национальные стратегии и планы в области ИС.* Оказание помощи в разработке, формулировании и реализации национальных стратегий и планов в области ИС, учитывающих конкретные потребности каждой страны, в сотрудничестве с местными партнерами в целях обеспечения национальной ответственности и устойчивости и с использованием проектной методологии и инструментов, разработанных Организацией; продолжение разработки и координации осуществления страновых планов, учитывающих потребности и приоритеты стран-получателей, в которых процесс принятия стратегий и планов в области ИС еще не был запущен или еще не завершен;
- *Сектор глобальной инфраструктуры.* Повышение эффективности, прозрачности национальных систем регистрации ИС и доверия к ним посредством укрепления технической инфраструктуры национальных ведомств ИС;
- *Нормативно-правовая база.* Формирование и модернизация национальной и региональной нормативно-правовой базы в области ИС;
- *Укрепление потенциала.* Повышение потенциала людских ресурсов и формирование фонда экспертов в области ИС с целью увеличения эффективности охраны и коммерциализации ИС посредством организации широкого спектра программ обучения и подготовки на основе профессиональных компетенций в тесном сотрудничестве с университетами, научно-исследовательскими центрами и промышленностью;
- *Информационно-просветительская и пропагандистская деятельность.* Содействие присоединению к договорам, административные функции которых исполняет ВОИС; укрепление экосистемы с целью содействия внедрению технологий, созданию инноваций и коммерциализации интеллектуальных активов посредством повышения осведомленности о важности охраны ИС, проведения пропагандистской работы и создания сети пользователей ИС, в том числе региональных организаций ИС, и источников технологий;
- *Сотрудничество Юг-Юг и трехстороннее сотрудничество.* Оказание дальнейшего содействия установлению контактов по вопросам связанной с ИС технической помощи посредством обновления веб-платформы WIPO Match; осуществление мероприятий в рамках сотрудничества Юг-Юг и трехстороннего сотрудничества и представление отчетов об этих мероприятиях, а также взаимодействие с другими учреждениями системы Организации Объединенных Наций, получающими поддержку от соответствующего контактного лица по вопросам сотрудничества Юг-Юг и трехстороннего сотрудничества; синхронизация имеющихся баз данных (база данных о технической помощи (TAD) и реестр консультантов в



области ИС (ROC)) с системой управления общеорганизационной деятельностью с целью автоматизации процесса загрузки данных и улучшения связанных с подготовкой отчетов функций;

- *Наименее развитые страны.* Содействие дальнейшему расширению использования соответствующих технологий в соответствии со Стамбульской программой действий и представление отчетов об этой работе Организации Объединенных Наций; содействие изобретательской и инновационной деятельности на национальном уровне в сотрудничестве с научно-исследовательскими центрами, вузами и коммерческим сектором; организация максимального числа совместных обучающих программ с партнерами НРС в области развития; проведение отраслевых исследований по вопросам использования ИС в важных для развития сферах, например в сельском хозяйстве, здравоохранении и образовании, с учетом гендерных соображений; распространение информации о примерах успешного использования соответствующей технологии;
- *Малые и средние предприятия (МСП).* Повышение конкурентоспособности МСП в различных экономических/производственных отраслях (например, сельское хозяйство, ремесла, мода и дизайн, культура и туризм) посредством разработки стратегий брендинга и стратегий в области образцов, а также посредством укрепления потенциала; содействие использованию глобальных систем ИС для защиты ИС, содержащейся в товарах и услугах МСП, на иностранных рынках.

### Межпрограммное взаимодействие



Риск(и)	Меры по снижению
<p>Политические перемены, требующие изменения политики в области ИС, могут стать причиной пересмотра планов работы в соответствующих странах, а также сокращения объема услуг ВОИС и/или задержки в их оказании.</p> <p>Нестабильность политической обстановки в государствах-членах и вызванное этим изменение оценки уровня безопасности в ООН может стать причиной задержки в оказании технической помощи.</p>	<p>Наличие гибких возможностей для корректировки рабочих планов для конкретных стран.</p> <p>Отслеживание ситуации вокруг ведомств ИС и других заинтересованных сторон с целью разработки альтернативных планов.</p>

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Число и /или доля (%) стран, удовлетворенных качеством консультационных услуг ВОИС по вопросам законодательства и политики	100% (2016 г.)	90%
II.1 Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок	Число заявок РСТ из развивающихся стран и НРС	63 957 (2016 г.)	Увеличение на 3% (2018 г.) Увеличение на 3% (2019 г.)
II.3 Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число заявок по процедуре Гаагской системы из развивающихся стран и НРС	1 362 (2016 г.)	Увеличение на 11% (2018 г.) Увеличение на 11% (2019 г.)
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число заявок по процедуре Мадридской системы из развивающихся стран и НРС	5 479 (2016 г.)	Увеличение на 4% (2018 г.) Увеличение на 3% (2019 г.)
II.7 Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	Политика альтернативного урегулирования споров, разработке и осуществлению которой способствовал Центр	12 регламентов (всего по состоянию на март 2017 г.)	Принята 1 дополнительный регламент в мире <sup>25</sup>
III.1 Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	Число стран, находящихся в процессе формулирования национальных стратегий в области ИС	- Африка (3 дополнительных страны) - Арабский регион (2 дополнительных страны) - Азия и Тихоокеанский регион (2 дополнительных страны) - Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (4 дополнительных страны)	- Африка (3 дополнительных страны); - Арабский регион (4 дополнительных страны) - Азия и Тихоокеанский регион (6 дополнительных стран)

<sup>25</sup> В регионах, охваченных программой 9

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
		(на конец 2016 г.)	- Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (3 дополнительных страны)
	Число стран, принявших национальные стратегии в области ИС	- Африка (всего 25 стран) - Арабский регион (всего 2 страны) - Азия и Тихоокеанский регион (всего 7 стран) - Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (всего 8 стран)  20 НРС включено в приведенные выше данные по регионам	- Африка (3 дополнительных страны) - Арабский регион (1 дополнительная страна) - Азия и Тихоокеанский регион (6 дополнительных стран) - Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (3 дополнительных страны)  2 дополнительных НРС включено в приведенные выше данные по регионам
	Число стран, находящихся в процессе реализации национальных стратегий в области ИС и планов по развитию ИС	Африка (всего 27 стран) Арабский регион (всего 2 страны) Азия и Тихоокеанский регион (всего 9 стран) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (всего 6 стран) 20 НРС включено в приведенные выше данные по регионам	Африка (10 дополнительных стран) Арабский регион (1 дополнительная страна) Азия и Тихоокеанский регион (5 дополнительных стран) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (4 дополнительных страны)  2 дополнительных НРС включено в приведенные выше данные по регионам
	Число стран, пересматривающих свои стратегии в области ИС	Африка: (2) Арабский регион (нет) Азия и Тихоокеанский регион (нет) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (нет)	Африка (1 дополнительная страна) Арабский регион (1 дополнительная страна) Азия и Тихоокеанский регион (нет дополнительных стран) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (2 дополнительных страны)
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Доля (%) участников мероприятий ВОИС, удовлетворенных содержанием мероприятий и их организацией	Африка (будет определено) Арабский регион (будет определено) Азия и Тихоокеанский регион (99%) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (будет определено) НРС (95%)	Африка (85%) Арабский регион (95%) Азия и Тихоокеанский регион (90%) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (85%) НРС (90%)
	Доля (%) участников семинаров ВОИС, которые применяют полученные навыки в профессиональной/предпринимательской деятельности	Африка (будет определено) Арабский регион (будет определено) Азия и Тихоокеанский регион (96%) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (будет определено) НРС — 85%	Африка (80%) Арабский регион (70%) Азия и Тихоокеанский регион (90%) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (90%) НРС (85%)

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Доля (%) национальных и региональных экспертов в области ИС, задействованных в мероприятиях ВОИС в качестве консультантов	Африка (85%) Арабский регион (55%) Азия и Тихоокеанский регион (29%) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (85%) НРС (75%)	Африка (80%) Арабский регион (60%) Азия и Тихоокеанский регион (40%) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (85%) НРС (75%)
	Число и доля (%) участников мероприятий по повышению потенциала и обучению, набравших 60% или более высокий балл по итогам заполнения краткого вопросника, содержащего вопросы с различными вариантами ответов	Нет данных	Азия и Тихоокеанский регион (80%)
	Число учреждений образования и учреждений ИС, предлагающих учебные программы и материалы по вопросам ИС и туризма	0	3 (всего в мире) <sup>26</sup>
	Число стран, участвующих в сотрудничестве Юг-Юг	110	115
III.4 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	Число соглашений, заключенных с учреждениями в развивающихся странах и НРС с целью содействия эффективному использованию систем ИС	Африка (всего 2) Арабский регион (всего 4) Азия и Тихоокеанский регион (всего 10) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (всего 11) НРС (всего 8)	Африка (2 дополнительных соглашения) Арабский регион (3 дополнительных соглашения) Азия и Тихоокеанский регион (8 дополнительных соглашений) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (4 дополнительных соглашения) НРС (4 дополнительных соглашения)
	Число контактов, установленных через платформу WIPO Match	0	10
III.6. Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций	Число стран, в которых была разработана и принята политика в области МСП для структур поддержки МСП	отсутствуют (2016 г.)	3 страны в мире <sup>27</sup> (всего)
	Число университетов и/или научно-исследовательских учреждений,	444 университета и/или научно-исследовательских учреждения (всего <sup>28</sup> на конец 2016 г.)	6 новых университетов и/или научно-исследовательских учреждения в мире <sup>29</sup>

<sup>26</sup> В регионах, охваченных программой 9.

<sup>27</sup> В регионах, охваченных программой 9.

<sup>28</sup> Страны с переходной экономикой включены в общее число в базовых показателях.

<sup>29</sup> В регионах, охваченных программой 9.

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	разработавших и/или усовершенствовавших свою политику в области ИС		
	Число устойчивых <sup>30</sup> национальных сетей ЦПТИ	27 устойчивых национальных сетей (всего на конец 2016 г.)  Уровень зрелости 1: Африка: 3 сети, в том числе 1 сеть в НРС Азия и Тихоокеанский регион: 2 сети Страны Латинской Америки и Карибского бассейна: 2 сети (Итого 7 сетей)  Уровень зрелости 2: Африка: 8 сетей, в том числе 6 сетей в НРС Арабский регион: 1 сеть Азия и Тихоокеанский регион: 2 сети Страны Латинской Америки и Карибского бассейна: 4 сети (Итого 15 сетей)  Уровень зрелости 3, включая оказание дополнительных услуг <sup>31</sup> : Африка: 1 сеть Арабский регион: 1 сеть Азия и Тихоокеанский регион: 1 сеть Страны Латинской Америки и Карибского бассейна: 2 сети (Итого 5 сетей)	Африка (1 дополнительная сеть) Арабский регион (1 дополнительная сеть) Азия и Тихоокеанский регион (1 дополнительная сеть) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (2 дополнительных сети)
	Число организаций, сообществ, отдельных пользователей, применивших и использовавших надлежащую технологию для решения проблем, связанных с развитием, в НРС	10 организаций в 6 НРС (всего на конец 2016 г.)	4 дополнительных организации в НРС

<sup>30</sup> Устойчивые ЦПТИ — самодостаточные с финансовой и технической точки зрения учреждения, которым ВОИС оказывает консультативную поддержку по запросу.

Устойчивость бывает следующих уровней зрелости:

- **Уровень зрелости 1:** (а) подписание соглашения об уровне обслуживания между ВОИС и национальным контактным центром; (б) подписание институциональных соглашений между национальным контактным центром и учреждениями, на базе которых функционируют ЦПТИ; и (с) представление как минимум годового доклада о деятельности ЦПТИ; уровень один считается достигнутым при выполнении критериев, указанных в пунктах (а), (б) и (с).
- **Уровень зрелости 2:** Выполнение критериев уровня 1 и оказание базовых услуг в области патентного поиска, например поиск по известному уровню техники; и
- **Уровень зрелости 3:** Выполнение критериев уровня 2 и оказание дополнительных услуг в области ИС, например составление отчетов о патентном ландшафте.

<sup>31</sup> Предоставление помощи и консультативной поддержки по вопросам оказания патентно-аналитических услуг, управления ИС и коммерциализации ИС, Программы помощи изобретателям (IAP), использования и поиска изобретений, являющихся общественным достоянием, оказанию услуг по разрешению споров, составлению патентных заявок

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Использование соответствующей технологии для целей развития с помощью инструментов патентного поиска, отчетов о патентном поиске, технологических ландшафтов, бизнес-планов	- 3 национальных эксперта в 3 НРС - 3 международных эксперта в 3 НРС - 6 НЭГ в 6 НРС (всего на конец 2016 г.)	4 дополнительных эксперта и/или НЭГ в НРС
	Число надлежащих технологий (НТ), коммерциализированных в НРС	Коммерциализировано 3 НТ	Коммерциализировано 2 дополнительных НТ
	Проекты, тиражированные в НРС в других областях деятельности	Отсутствуют (2016 г.)	НТ должны тиражированы в других сферах в 2 НР
	Структуры, созданные для продолжения работ по созданию надлежащих технологий в НРС	- 6 НЭГ в 6 НРС - 3 многосторонних группы в 3 НРС (всего на конец 2016 г.)	3 дополнительных учреждения
	Продолжение и расширение программ укрепления национального технологического потенциала для создания надлежащих технологий в НРС	11 программ (всего на конец 2016 г.)	6 дополнительных программ
	Учет использования надлежащих технологий в интересах экономического развития в национальных стратегиях инноваций и ИС в НРС	отсутствуют (2016 г.)	2 дополнительных НРС
	Число проектов/программ в области передачи технологии, инициированных в развивающихся странах с использованием патентной информации, являющейся общественным достоянием	Нет данных	Африка (5) Арабский регион (2) Азия и Тихоокеанский регион (3) Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (3)
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	Средний уровень услуг, оказываемых ведомствами ИС, получившими помощь (оценка по шкале от 1 до 5)	Общий средний уровень: 2,8 - Африка 3,0 - Арабский регион 2,9 - Азия и Тихоокеанский регион 3,4 - Страны Латинской Америки и Карибского бассейна 3,2	Общий средний уровень: 3,0

## Ресурсы для программы 9

9.1 В 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по программе 9 уменьшится на 3,5 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

9.2 Уменьшение объема ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено завершением в 2016–2017 гг. проектов ПДР «ИС и туризм» и «Создание потенциала по использованию надлежащей и конкретной для данной технологии научно-технической информации в качестве решения идентифицированных проблем развития (этап II)».

9.3 Уменьшение числа должностей и, следовательно, объема ресурсов на персонал объясняется консолидацией работы по реализации специальных проектов в рамках Канцелярии заместителя Генерального директора, курирующего сектор развития.

9.4 Ресурсы, выделяемые на достижение ожидаемого результата III.6 (МСП, университеты и научно-исследовательские учреждения), отражают внимание, которое планируется уделить в двухлетнем периоде 2018–2019 гг. работе по укреплению потенциала университетов и научно-исследовательских учреждений; ранее эти ресурсы учитывались в рамках ожидаемого результата III.2 (Укрепление потенциала людских ресурсов).

9.5 Ресурсы, выделяемые на достижение ожидаемых результатов II.1 (Более широкое и более эффективное использование системы РСТ), II.3 (Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы), II.5 (Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы) и II.7 (Более активное урегулирование споров в области ИС по линии посредничества в ВОИС), отражают более пристальное внимание, которое планируется уделить пропаганде международных систем регистрации и связанной с ними деятельности по укреплению потенциала; ранее эти ресурсы учитывались в рамках ожидаемого результата III.2 (Укрепление потенциала людских ресурсов).



Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Программа 9: Ресурсы в разбивке по категориям  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	20 620	19 806	20 510	(110)	-0,5%
Временный персонал	2 373	2 282	1 787	(587)	-24,7%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>22 993</b>	<b>22 088</b>	<b>22 297</b>	<b>(697)</b>	<b>-3,0%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	-	-	-	n/a
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	2 031	2 200	2 293	263	12,9%
Поездки третьих лиц	3 235	3 120	3 251	16	0,5%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	310	300	160	(150)	-48,4%
<i>Всего</i>	<i>5 575</i>	<i>5 620</i>	<i>5 704</i>	<i>129</i>	<i>2,3%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	969	881	963	(6)	-0,6%
Публикации	50	66	55	5	9,0%
Индивидуальные услуги по контрактам	2 196	1 926	1 330	(866)	-39,4%
Прочие услуги по контрактам	66	278	409	343	520,0%
<i>Всего</i>	<i>3 281</i>	<i>3 152</i>	<i>2 756</i>	<i>(525)</i>	<i>-16,0%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	57	82	28	(29)	-50,6%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>57</i>	<i>82</i>	<i>28</i>	<i>(29)</i>	<i>-50,6%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	10	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	-	10	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	<i>20</i>	-	-	n/a
<b>Итого, В</b>	<b>8 913</b>	<b>8 874</b>	<b>8 488</b>	<b>(425)</b>	<b>-4,8%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>31 907</b>	<b>30 962</b>	<b>30 785</b>	<b>(1 122)</b>	<b>-3,5%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>50</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>(2)</b>	

В том числе:

<b>Проект Повестки дня в области развития</b>	<b>62</b>
---	-----------

**Программа 9: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	792	604	609
II.1 Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок	-	-	444
II.3 Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	-	-	395
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	-	-	508
II.7 Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	-	-	428
III.1 Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	8 440	8 992	8 626
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	11 174	9 855	7 960
III.3 Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС	214	201	224
III.4 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	5 383	6 347	4 576
III.6 Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций	-	-	1 931
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	4 564	3 844	2 944
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	1 339	1 120	2 138
<b>Итого</b>	<b>31 907</b>	<b>30 962</b>	<b>30 785</b>

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления  
программной деятельности в 2018-2019 гг.<sup>1</sup>**  
(в тыс. шв. франков)

Целевые фонды (ЦФ)	Остаток на конец 2016 г.	Прогнозир. взносы в 2017 г.	Прогнозир. расходы в 2017 г.	Ожидаемый остаток на конец 2017 г.	Прогнозир. взносы в 2018- 2019 гг. <sup>2</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2018-2019 гг.
<u>Программа 9</u>						
Иberoамериканская программа по промышленной собственности	237	60	80	217	120	337
Франция/ Промышленная собственность	705	300	600	405	600	1 005
Италия	715	-	345	370	-	370
Япония/ИС/Африка	1 563	1 600	1 600	1 563	3 200	4 763
Япония/ Промышленная собственность <sup>3</sup>	4 880	3 830	4 860	3 850	7 660	11 510
Мексика	215	-	70	145	-	145
Португалия (шв. франки)	64	-	-	64	-	64
Республика Корея (ИС) <sup>3</sup>	1 200	700	1 500	400	1 400	1 800
Испания	92	170	160	102	340	442
<b>ИТОГО</b>	<b>9 671</b>	<b>6 660</b>	<b>9 215</b>	<b>7 116</b>	<b>13 320</b>	<b>20 436</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

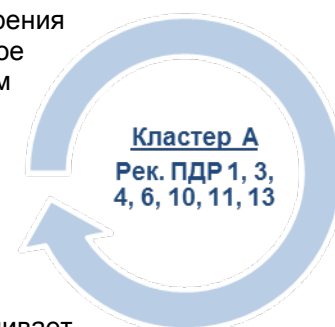
<sup>2</sup> Цифры в этой колонке являются чисто показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Она не отражает обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство.

<sup>3</sup> Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

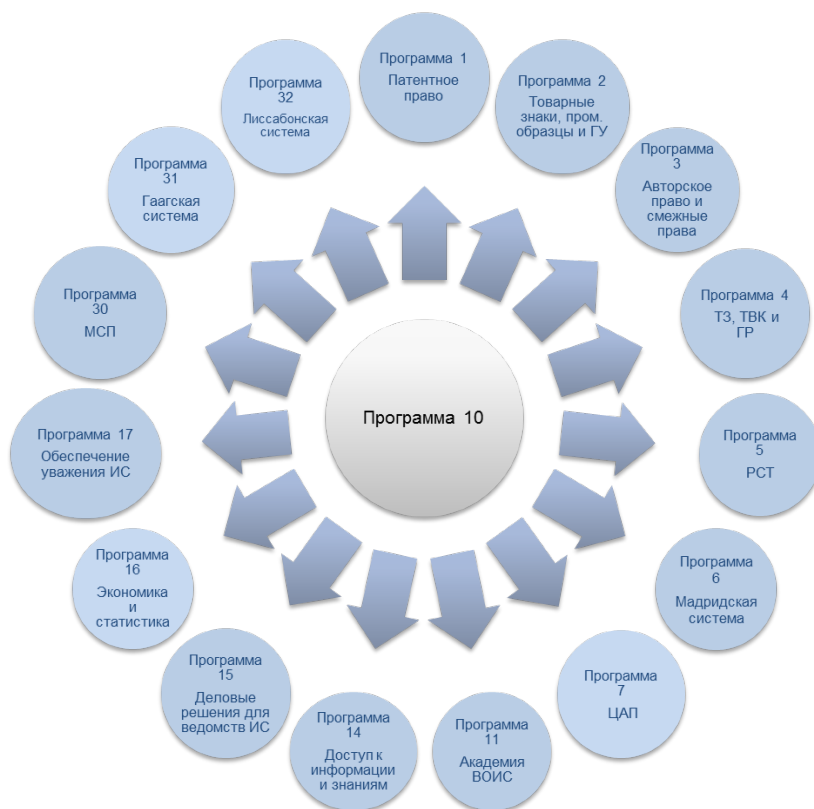
## ПРОГРАММА 10 СТРАНЫ С ПЕРЕХОДНОЙ ЭКОНОМИКОЙ И РАЗВИТЫЕ СТРАНЫ

### Стратегии реализации

- Предоставление государствам-членам основанной на спросе сбалансированной, результативной и экономически эффективной помощи в вопросах разработки законодательства и политики в области ИС, при этом особое внимание будет уделяться устойчивости результатов и влияния на институциональном и страновом уровнях;
- Содействие разработке и осуществлению целевых, сбалансированных, долгосрочных и ориентированных на результаты национальных стратегий в области ИС и планов сотрудничества между странами с целью дальнейшего приведения технической помощи ВОИС в соответствие со стратегическими потребностями стран;
- Активизация пропаганды продуктов и услуг ВОИС в странах с переходной экономикой и развитых странах посредством выездных семинаров, посвященных услугам и инициативам ВОИС, при полномасштабном участии местных заинтересованных сторон и ведомств ИС в странах-получателях; разработка инструментов для увеличения охвата целевой аудитории и продвижения мероприятий в сети Интернет, в социальных сетях и среди ключевых отраслевых ассоциаций. Организация визитов в различные учреждения, программ обмена и прочих форм сотрудничества совместно с заинтересованными сторонами из числа целевой аудитории;
- Укрепление поддержки, оказываемой государствам-членам, с целью расширения использования платформ и инструментов на базе ИС, при этом особое внимание будет уделяться университетам и научно-исследовательским институтам, правоохранительным органам, судебным органам и организациям коллективного управления; углубление понимания соответствующими заинтересованными сторонами существующих вызовов в области авторского права в цифровую эпоху, а также повышение прозрачности, эффективности и качества управления в организациях коллективного управления (ОКУ) в соответствующих странах;
- Активизация использования двухэтапного подхода к оценке, что обеспечивает возможности для дальнейшего улучшения и адаптации мероприятий с учетом специфических региональных и национальных потребностей, а также позволяет учесть гендерную проблематику;
- Принятие мер для обеспечения положительного синергетического эффекта и поощрения совместных усилий в интересах достижения общих целей в области ИС за счет тесного сотрудничества, помимо прочего, с Европейским союзом (ЕС), Европейской патентной организацией (ЕПО), Евразийской патентной организацией (ЕАПО), Межгосударственным советом по вопросам правовой охраны и защиты интеллектуальной собственности (МГСИС), Межпарламентской ассамблеей государств СНГ (МПА СНГ) и Евразийской экономической комиссией (ЕЭК) в интересах максимизации эффективности технической помощи ВОИС.



### Межпрограммное взаимодействие



#### Риск(и)

Экономические и политические перемены могут затруднить или замедлить реализацию национальных стратегий в области ИС.

В результате решений, принимаемых на международном и национальном уровне, заинтересованные стороны утрачивают интерес к активному участию в деятельности, касающейся долгосрочных планов по укреплению кадрового потенциала в странах с переходной экономикой.

#### Меры по снижению

Незамедлительное информирование о дальнейших шагах в случае перемен в стране; заблаговременное планирование на всех уровнях; контакты со всеми заинтересованными сторонами в странах; включение в планы сотрудничества гибких возможностей.

Тесное сотрудничество с бенефициарами, донорами и государствами-членами. Планирование и координация всех вопросов, связанных с ИС, с другими международными и национальными организациями и партнерами.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Число стран с переходной экономикой, модернизовавших свои национальные законы и подзаконные акты	6 стран(2016 г.)	5 стран в двухлетнем периоде
	Число ратификаций договоров, административные функции которых выполняет ВОИС	7 ратификаций (2016 г.)	9 дополнительных стран в двухлетнем периоде
II.1 Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок	Число заявок РСТ из стран с переходной экономикой и развитых стран	168 832 (2016 г.)	Ежегодное увеличение на 1%

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Доля (%) участников опросов, сообщивших о более активном использовании услуг ВОИС в течение шести месяцев с момента участия в выездных семинарах по тематике услуг и инициатив ВОИС	20% (на конец 2016 г.)	25% участников опросов, сообщивших о более активном использовании услуг ВОИС
II.3 Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число заявителей в рамках Гаагской системы из стран с переходной экономикой и развитых стран	4132 (2016 г.)	Ежегодное увеличение на 10%
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число заявок в рамках Мадридской системы из стран с переходной экономикой и развитых стран	47 094 (2016 г.)	Ежегодное увеличение на 1%
II.7 Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	Расширение использования услуг по альтернативному урегулированию споров и соответствующих оговорок в сделках с интеллектуальной собственностью и заявках на регистрацию ИС, в том числе на использование процедур ВОИС, сторонами из стран с переходной экономикой и развитых стран	469 споров и 206 случаев оказания «добрых услуг» с участием сторон из стран с переходной экономикой и развитых стран (всего на конец 2016 г.)	Дополнительно 136 спора и случая оказания «добрых услуг» с участием партнеров из стран с переходной экономикой и развитых стран
	Политика альтернативного урегулирования споров, разработке и осуществлению которой способствовал Центр	В странах с переходной экономикой и развитых странах принято 10 схем (всего на март 2017 г.)	Дополнительно одна принятая схема
III.1. Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	Число стран, разрабатывающих национальные стратегии в области ИС	В конце 2016 г. – 3 страны (Кыргызстан, Словакия, Украина) находились в процессе формулирования национальных стратегий в области ИС; – 2 страны (Грузия, Латвия) находились в процессе завершения разработки стратегий в области ИС.	Дополнительно 4 страны
	Число стран, разработавших национальные стратегии/планы в области ИС, согласованные с целями национального развития	21 страна (всего на конец 2016 г.)	Дополнительно 4 страны

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Число стран с переходной экономикой, учредивших ежегодные программы подготовки в области ИС и/или курсы профессиональной подготовки для специалистов в области ИС	15 программ/курсов в 13 странах (Азербайджан; Болгария; Хорватия; Чешская Республика; Грузия (2); Казахстан, Латвия, Польша (2); Республика Молдова; Румыния; Российская Федерация; Словакия; Турция) (всего на конец 2016 г.)	2 новых программы и/или курса, учрежденных в странах, указанных в базовых показателях  3 дополнительных страны, учредивших ежегодные программы подготовки в области ИС и/или курсы профессиональной подготовки для специалистов в области ИС
	Процентная доля (%) прошедших подготовку специалистов в области ИС и должностных лиц из ведомств ИС, использующих полученные знания в работе	83%	80%
III.4 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	Число созданных партнерств	В 2016 г. создано 6 партнерств в области ИС: – 2 меморандума о взаимопонимании между Национальным институтом интеллектуальной собственности (Франция) и ВОИС – 1 меморандум о взаимопонимании между Национальным институтом интеллектуальной собственности Казахстана и Ведомством Соединенных Штатов Америки по патентам и товарным знакам (ВПТЗ) – 1 соглашение между ВОИС и Греческой организацией интеллектуальной собственности о переводе на греческий язык и печати публикации ВОИС (Патенты) – 10-й Расширенный научно-исследовательский форум ВОИС по вопросам интеллектуальной собственности (Израиль) – Семинар, организованный Академическим колледжем Оно (Израиль) совместно с ВОИС в 2016 г.	Создано 15 дополнительных партнерств

Ресурсы для программы 10

10.1 В 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по данной программе увеличится на 9,6 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг.

10.2 Объем ресурсов, не связанных с персоналом, сохранится на том же уровне, что и в утвержденном бюджете на 2016-2017 гг.

10.3 Увеличение числа должностей и, соответственно, объема ресурсов на персонал обусловлено прежде всего переводом в штат сотрудников, выполняющих постоянные функции, в целях укрепления потенциала программы выездных семинаров в развитых странах и странах с переходной экономикой и созданием одной дополнительной должности на фоне возросшего спроса со стороны стран Кавказа, Центральной Азии и Восточной Европы.

**Программа 10: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
I.2	833	752	822
Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС			
II.1	1 170	1 295	1 556
Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок			
II.3	550	528	670
Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС			
II.5	526	555	852
Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС			
II.7	343	352	597
Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров			
II.9	111	128	-
Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС			
III.1	1 497	1 791	1 462
Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития			
III.2	1 999	2 000	1 726
Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой			
III.4	890	911	993
Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей			
<b>Итого</b>	<b>7 919</b>	<b>8 313</b>	<b>8 679</b>



Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Программа 10: Ресурсы в разбивке по категориям расходов  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	5 757	6 328	6 781	1 024	17,8%
Временный персонал	264	119	-	(264)	-100,0%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>6 021</b>	<b>6 447</b>	<b>6 781</b>	<b>760</b>	<b>12,6%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	42	52	58	16	38,1%
Стипендии ВОИС	40	43	-	(40)	-100,0%
<i>Всего</i>	<i>82</i>	<i>95</i>	<i>58</i>	<i>(24)</i>	<i>-29,3%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	575	544	601	26	4,6%
Поездки третьих лиц	481	536	455	(26)	-5,5%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>1 056</i>	<i>1 080</i>	<i>1 056</i>	<i>-</i>	<i>0,0%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	496	372	468	(28)	-5,5%
Публикации	48	45	29	(19)	-39,6%
Индивидуальные услуги по контрактам	128	147	217	90	70,2%
Прочие услуги по контрактам	30	64	20	(10)	-33,3%
<i>Всего</i>	<i>701</i>	<i>628</i>	<i>734</i>	<i>33</i>	<i>4,7%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	5	-	-	(5)	-100,0%
Представительские и другие общие расходы	21	23	20	(1)	-4,8%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>26</i>	<i>23</i>	<i>20</i>	<i>(6)</i>	<i>-23,1%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	18	20	15	(3)	-16,7%
Принадлежности и материалы	15	20	15	-	0,0%
<i>Всего</i>	<i>33</i>	<i>40</i>	<i>30</i>	<i>(3)</i>	<i>-9,1%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>1 898</b>	<b>1 866</b>	<b>1 898</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>7 919</b>	<b>8 313</b>	<b>8 679</b>	<b>760</b>	<b>9,6%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	

## ПРОГРАММА 11 АКАДЕМИЯ ВОИС

### Стратегии реализации

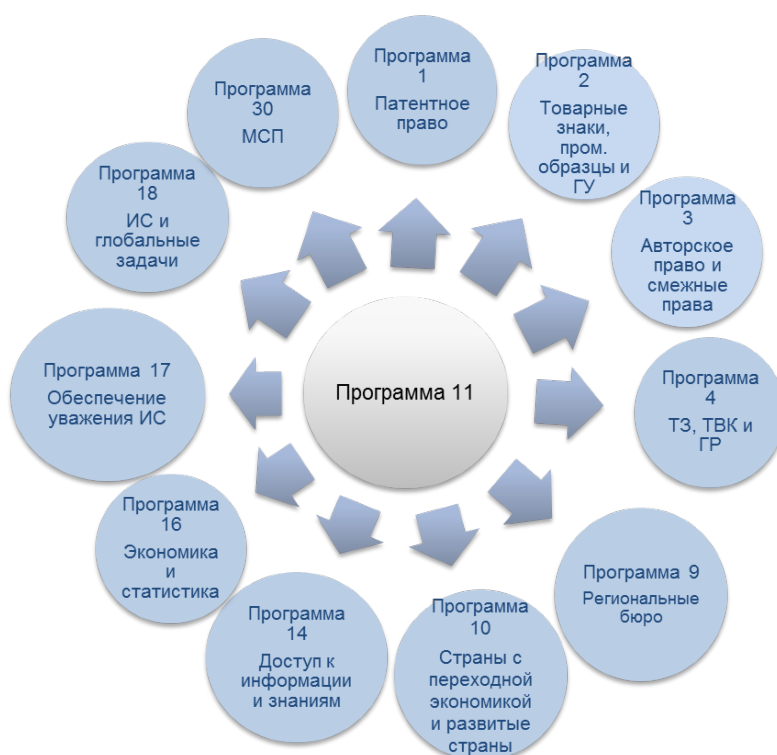
- Дальнейшее развитие Академии ВОИС в качестве экспертного центра в вопросах укрепления потенциала в области ИС, специализированного обучения и электронного обучения;
- Обеспечение доступа к недорогому образованию в области ИС и специализированному обучению за счет вводных и углубленных курсов дистанционного обучения (ДО); курсов повышения квалификации для государственных служащих и работников судебной системы; стратегического сотрудничества с ведущими университетами и национальными властями в целях поддержки высшего образования в области ИС и совместной организации магистерских программ в области ИС; создания на территории государств-членов учреждений образования в области ИС и проведения международной программы летних школ ВОИС
- Обеспечение актуальности курсов и их соответствия потребностям и приоритетам государств-членов путем регулярного пересмотра содержания курсов и комплекса предлагаемых курсов, а также поиск путей удовлетворения высокого спроса, в частности на дистанционное обучение в области ИС;
- Совершенствование методов оценки курсов с целью оказания помощи в достижении долгосрочных образовательных целей;
- Обеспечение гендерной сбалансированности на всех курсах, проводимых Академией ВОИС;
- Выполнение просьб государств-членов о разработке индивидуализированных версий курсов ДО, в частности курса DL-101, с адаптацией курсов с учетом особых национальных требований в том, что касается как содержания, так и языка, что позволит Академии удовлетворить растущий спрос при эффективном использовании ресурсов;
- Расширение доступа к курсам дистанционного обучения для слепых, лиц с нарушениями зрения и иных лиц с ограниченной способностью воспринимать печатную информацию путем расширения использования появившегося в 2016 г. «Доступного общего курса по интеллектуальной собственности (DL-101)» и путем создания дополнительных курсов ДО в доступных форматах;
- Активизация разработки образовательных материалов в области ИС для молодежи в рамках инициативы «DL-101-IP4Kids».
- Активизация сотрудничества Юг-Юг путем дальнейшего укрепления стратегических партнерств с развивающимися странами, которые могут предложить свои знания и навыки в определенных областях ИС на благо других развивающихся стран и НРС, в частности в сфере повышения квалификации специалистов в области ИС;
- Содействие расширению доступа к высшему образованию в области ИС, в частности для развивающихся стран, НРС и стран с переходной экономикой, посредством продолжения оказания поддержки университетам, в том числе за счет долгосрочного стратегического подхода к организации совместных магистерских программ ВОИС в области ИС;
- Оказание странам поддержки в укреплении национального потенциала в сфере обучения в области ИС (академии ИС) посредством реализации национальных проектов, помогающих



странам разрабатывать учебные курсы в области ИС, максимально соответствующие национальным потребностям;

- Реализация программы летних школ ВОИС, которая станет ответом на увеличение числа просьб о проведении таких школ со стороны государств-членов и обеспечит надлежащее географическое распределение, с ориентацией в частности на молодых специалистов из частного сектора, младших юристов и студентов юридических специальностей, государственных служащих и других заинтересованных участников;
- Оказание поддержки учреждениям, занимающимся подготовкой работников судебных органов, посредством осуществления проекта в рамках ПДР «Сотрудничество с учреждениями, занимающимися подготовкой работников судебных органов в развивающихся и наименее развитых странах».

### Межпрограммное сотрудничество



#### Риск(и)

Сокращение финансовых взносов учреждений-партнеров может сказаться на осуществлении программ подготовки кадров и организации новых учебных курсов.

В условиях стремительно меняющегося технического ландшафта и ландшафта прав ИС стремительно меняются ожидания и предпочтения пользователей. Есть вероятность устаревания платформы ИТ курсов дистанционного обучения и ее графического интерфейса.

Со временем учебные программы Академии по тематике ИС могут потерять актуальность с точки зрения возникающих глобальных задач и тенденций в системе ИС.

#### Меры по снижению

Обсуждение этих вопросов и координация деятельности на постоянной основе с учреждениями из числа существующих и возможных новых партнеров.

Проведение опросов для сбора отзывов слушателей и преподавателей. Привлечение специалистов для обзора курсов и модернизации платформ.

Проведение на постоянной основе общего анализа и изучения отзывов заинтересованных сторон в государствах-членах и партнеров по организации мероприятий по подготовке кадров, а также слушателей, преподавателей и специалистов, принимающих участие в деятельности Академии ВОИС.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Доля (%) слушателей, которых удовлетворили учебные программы Академии ВОИС	Будет определена	70% респондентов
	Доля (%) участников курсов, применяющих на практике приобретенные знания и навыки в различных областях ИС	Будет определена	60% респондентов
	Доля (%) руководителей, довольных применением на практике приобретенных слушателями знаний и навыков в различных областях ИС	Будет определена	50% респондентов
	Процентный рост числа участников курсов дистанционного обучения (ДО) Академии	54 596 (2016 г.)	Сохранение базовых показателей
	Доля (%) успешно сдавших экзамен слушателей углубленных курсов ДО	69% (2014-2015 гг.)	69%
	Число созданных новых национальных академий, которые добились устойчивого функционирования	Будет определено	4 (всего)
Соотношение мужчин/женщин среди слушателей курсов Академии ВОИС	Будет определено	50/50	

### Ресурсы для программы 11

11.1 В 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по данной программе увеличится на 2,1 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

11.2 Увеличение числа должностей и, следовательно, ресурсов на персонал отражает развитие потенциала программы повышения квалификации.

11.3 Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено выделением дополнительных средств на завершение проекта ПДР «Сотрудничество с учреждениями, занимающимися подготовкой работников судебных органов, в развивающихся и наименее развитых странах» и его интеграцию в 2019 г. в деятельность по линии данной программы.

#### Программа 11: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	13 083	13 333	13 614
<b>Итого</b>	<b>13 083</b>	<b>13 333</b>	<b>13 614</b>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

**Программа 11: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	7 577	7 737	8 064	487	6,4%
Временный персонал	202	202	228	26	13,0%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>7 779</b>	<b>7 939</b>	<b>8 293</b>	<b>514</b>	<b>6,6%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	-	-	-	n/a
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	461	551	576	115	25,0%
Поездки третьих лиц	361	386	687	326	90,5%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	2 580	2 099	2 020	(560)	-21,7%
<i>Всего</i>	<i>3 401</i>	<i>3 037</i>	<i>3 282</i>	<i>(119)</i>	<i>-3,5%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	40	65	90	50	125,0%
Публикации	-	70	46	46	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	1 387	1 688	1 377	(10)	-0,7%
Прочие услуги по контрактам	226	390	335	109	48,3%
<i>Всего</i>	<i>1 652</i>	<i>2 213</i>	<i>1 847</i>	<i>195</i>	<i>11,8%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	20	10	-	(20)	-100,0%
Связь	46	31	20	(26)	-56,8%
Представительские и другие общие расходы	63	35	112	49	76,9%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>130</i>	<i>76</i>	<i>132</i>	<i>2</i>	<i>1,8%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	25	14	-	(25)	-100,0%
Принадлежности и материалы	96	55	60	(36)	-37,5%
<i>Всего</i>	<i>121</i>	<i>68</i>	<i>60</i>	<i>(61)</i>	<i>-50,4%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>5 304</b>	<b>5 394</b>	<b>5 322</b>	<b>18</b>	<b>0,3%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>13 083</b>	<b>13 333</b>	<b>13 614</b>	<b>532</b>	<b>4,1%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	

В том числе:

Проект повестки дня в области развития

329

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления программной деятельности в 2018-2019 гг.<sup>1</sup>**  
(в тыс. шв. франков)

Целевые фонды (ЦФ)	Остаток на конец 2016 г.	Прогнозир. взносы в 2017 г.	Прогнозир. расходы в 2017 г.	Ожидаемый остаток на конец 2017 г.	Прогнозир. взносы в 2018-2019 гг. <sup>2</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2018-2019 гг.
<b>Программа 11</b>						
Республика Корея (Образование)	504	340	450	394	680	1 074
<b>ИТОГО</b>	<b>504</b>	<b>340</b>	<b>450</b>	<b>394</b>	<b>680</b>	<b>1 074</b>

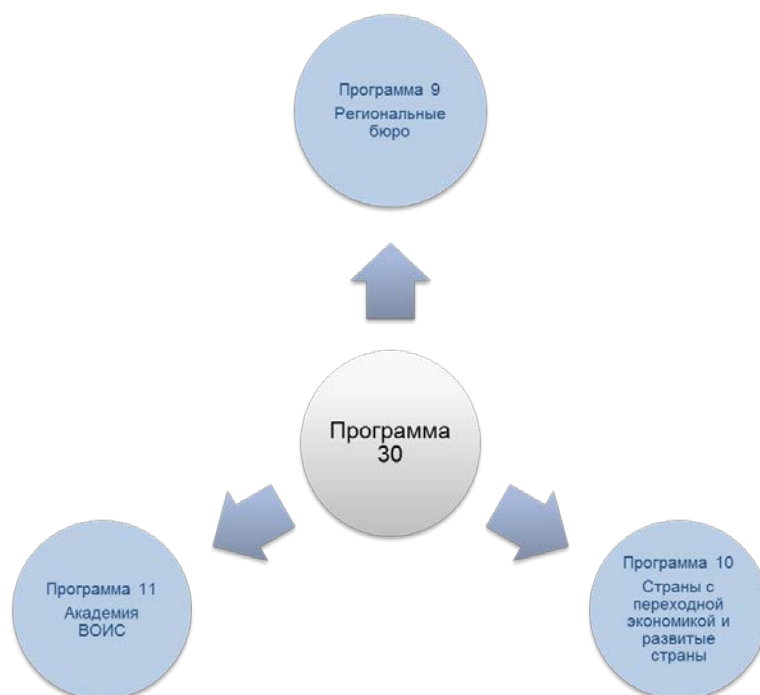
<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Цифры в этой колонке являются чисто показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Она не отражает обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство.

**Стратегии реализации**

- Обеспечение эффективного использования системы ИС организациями, занимающимися инновациями (МСП, университетами и научно-исследовательскими учреждениями и структурами поддержки МСП) путем вынесения рекомендаций по принятию стратегических мер для достижения национальных целей в области развития;
- Разработка учебных материалов с учетом нужд МСП, университетов и научно-исследовательских организаций и обеспечение возможности их адаптации к местной специфике;
- Демонстрирование положительных последствий использования системы ИС и соответствующих инструментов политики малыми и средними предприятиями, университетами и научно-исследовательскими организациями для повышения конкурентоспособности предприятий, создания новых предприятий, обмена знаниями и, как следствия, создания рабочих мест и ускорения экономического роста;
- Обеспечение и усиление присутствия в Интернете для распространения информации об управлении ИС для МСП, о лицензировании прав ИС и вариантах институциональной политики в области ИС, а также изучение пригодности новых веб-инструментов для оказания более адресной и рентабельной технической помощи;
- Разработка и проведение адаптированных программ укрепления потенциала в области управления правами ИС, включая их лицензирование, с учетом потребностей МСП, университетов и научно-исследовательских организаций;
- Поддержка университетов и научно-исследовательских организаций в укреплении потенциала по управлению ИС, в том числе в разработке или усилении учрежденческой политики в области ИС;
- Повышение качества услуг и обеспечение заинтересованности, ответственности и устойчивости работы национальных партнеров путем укрепления сотрудничества с ними и с другими международными и региональными организациями, а также путем применения проектного подхода к работе с соблюдением гендерного баланса.

### Межпрограммное сотрудничество



#### Риск(и)

Экономические и политические изменения могут привести к смене приоритетов в разработке национальных стратегий в области инноваций и ИС.

#### Меры по снижению

Тесное сотрудничество с бенефициарами, донорами и государствами-членами. Планирование и координация работы по всем вопросам, связанным с ИС, с другими международными организациями и партнерами.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
III.2. Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Доля (%) прошедших подготовку специалистов в области ИС, использующих полученные знания в работе	63% прошедших подготовку (на конец 2016 г.)	75% прошедших подготовку  75% руководителей
	Количество и процент участников мероприятий по обучению и укреплению потенциала, работающих в бюро по управлению технологиями (БУТ) при университетах или научно-исследовательских организациях, которые получили оценку 60% или выше в кратком, содержательном многовариантном вопроснике	Не применимо	Будет определено



Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
III.6. Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций	Доля (%) участников мероприятий ВОИС по обучению и укрепления потенциала, работающих в бюро по управлению технологиями (БУТ) при университетах или научно-исследовательских организациях, которые используют полученные знания и навыки в работе	Не применимо	Будет определено
	Уровень удовлетворенности участников мероприятий ВОИС по обучению и укрепления потенциала, нацеленных на учреждения, оказывающие поддержку МСП	90% – Очень удовлетворены – 42% – Удовлетворены – 48% (на конец 2016 г.)	90 %
	Доля (%) прошедших подготовку учреждений по поддержке МСП, проводящих учебные программы по вопросам управления ИС	Будет определено	80%
	Число отдельных просмотров веб-страниц на сайте, посвященном МСП	1 000 395 <sup>32</sup> (2016 г.)	Увеличение на 10% за двухлетний период
	Число стран, в которых была разработана или принята политика в области ИС для учреждений поддержки МСП	Ни одной (на 2016 г.)	5 стран (в общей сложности)
	Число университетов и/или научно-исследовательских учреждений, разработавших и/или усовершенствовавших свою политику в области ИС	444 университета и/или научно-исследовательских учреждения (в общей сложности на конец 2016 г.)	Еще 20 университетов и/или научно-исследовательских учреждений.

### Ресурсы для программы 30

30.1 В двухлетнем периоде 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по данной программе увеличится на 4 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

30.2 Объем средств, не связанных с персоналом, останется таким же, как и в утвержденном бюджете на 2016–2017 гг. Увеличится объем средств, выделяемых на персонал, что обусловлено созданием в рамках данной программы одной дополнительной временной должности.

30.3 В 2018-2019 гг. сократится объем ресурсов, выделяемых на достижение ожидаемого результата III.1 (Национальные стратегии в области ИС), ввиду того что работа по созданию национальных стратегий в области ИС предусмотрена программами 9 (Региональные бюро) и 10 (Страны с переходной экономикой и развитые страны).

30.4 Увеличение объема ресурсов, выделяемых на достижение ожидаемого результата III.6 (МСП, университеты и научно-исследовательские учреждения), объясняется включением в

<sup>32</sup> Количество скачиваний за четвертый квартал 2016 г. было экстраполировано по данным за январь – сентябрь 2016 г. В сентябре 2016 г. началась оптимизация программы сбора интернет-статистики для повышения ее стабильности, что привело к невозможности отслеживания данных за последний квартал года.

2018-2019 гг. в деятельность в рамках данного ожидаемого результата программы укрепления потенциала университетов и научно-исследовательских учреждений; раньше эта деятельность учитывалась в ожидаемом результате IV.2 (Расширенный доступ к информации в области ИС).

30.5 Перераспределение ресурсов между ожидаемыми результатами IV.2 и III.2 (Укрепление потенциала людских ресурсов) отражает повышенное внимание, которое в 2018-2019 гг. планируется уделить деятельности по укреплению потенциала действующих центров управления технологией (ЦУТ), созданных в предыдущем двухлетнем периоде.

**Программа 30: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
III.1 Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	1 020	895	-
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	962	746	1 246
III.6 Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций	3 125	3 100	5 080
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	976	1 521	-
<b>Итого</b>	<b>6 083</b>	<b>6 262</b>	<b>6 326</b>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

**Программа 30: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	4 303	4 237	4 116	(187)	-4,3%
Временный персонал	219	671	649	430	195,9%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>4 522</b>	<b>4 908</b>	<b>4 765</b>	<b>243</b>	<b>5,4%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	31	60	60	n/a
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	31	60	60	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	406	311	379	(27)	-6,6%
Поездки третьих лиц	558	541	600	42	7,6%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	964	852	979	15	1,6%
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	224	64	35	(189)	-84,4%
Публикации	-	1	2	2	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	249	356	405	156	62,6%
Прочие услуги по контрактам	122	50	80	(42)	-34,4%
<i>Всего</i>	595	471	522	(73)	-12,3%
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	-	-	-	-	n/a
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	2	-	-	(2)	-100,0%
Принадлежности и материалы	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	2	-	-	(2)	-100,0%
<b>Итого, В</b>	<b>1 561</b>	<b>1 354</b>	<b>1 561</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>6 083</b>	<b>6 262</b>	<b>6 326</b>	<b>243</b>	<b>4,0%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	

## СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ IV КООРДИНАЦИЯ И РАЗВИТИЕ ГЛОБАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ИС

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Соответствующие программы
IV.1. Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире	Число поправок к Ниццкой классификации и информационных дополнений	Программа 12
	Число поправок, внесенных в МПК	Программа 12
	Число измененных и вновь принятых стандартов	Программа 12
	Успешная подготовка перехода к использованию стандарта ST.26	Программа 12
	Число пользователей, имеющих доступ к интернет-публикациям международных классификаций и стандартов, в частности в развивающихся странах	Программа 12
IV.2. Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	Число электронных или печатных ресурсов по вопросам авторского права, включая не имеющие обязательной силы руководства или базы данных, подготовленные с применением или отражением материалов государств членов или заинтересованных сторон, которые можно использовать для получения информации о нормативно-правовой базе в области авторского права и ее практического применения	Программа 3
	Число записей в доступной форме, содержащихся в базах данных, описях и реестрах, а также на порталах и платформах, посвященных ТЗ/ТВК/ГР	Программа 4
	Число отдельных пользователей баз данных, описей, реестров, порталов и платформ, посвященных ТЗ/ТВК/ГР	Программа 4
	Число стабильно функционирующих национальных сетей ЦПТИ	Программа 14
	Число организаций, сообществ, отдельных пользователей, применивших и использовавших надлежащую технологию для решения проблем, связанных с развитием, в НРС	Программа 9
	Число пользователей в квартал, осуществлявших патентный поиск в PATENTSCOPE	Программа 13
	Число пользователей в квартал во всех системах глобальных баз данных	Программа 13
	Число пользователей Глобальных баз данных ВОИС, платформы PATENTSCOPE, Глобальных баз данных по брендам и базы данных по образцам	Программа 20
	Число проектов/программ в области передачи технологии, реализация которых в развивающихся странах была начата с использованием патентной информации, являющейся общественным достоянием	Программа 9

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Соответствующие программы
	Использование соответствующей технологии для целей развития с помощью инструментов патентного поиска, отчетов о патентном поиске, технологических ландшафтов, бизнес-планов	Программа 9
	Число языковых пар для перевода описаний и формул изобретения.	Программа 13
	Среднее число пользователей, получивших услуги ЦПТИ за год	Программа 14
	Число надлежащих технологий (НТ), коммерциализированных в НРС	Программа 9
	Проекты, тиражированные в НРС в других областях деятельности	Программа 9
	Структуры, созданные для продолжения работ по созданию надлежащих технологий в НРС	Программа 9
	Своевременность публикации данных	Программа 13
	Число активных зарегистрированных пользователей ARDI и ASPI	Программа 14
	Продолжение и расширение программ укрепления национального технологического потенциала для создания надлежащих технологий в НРС	Программа 9
	Число пользователей, пользующихся возможностью загрузки	Программа 13
	Учет использования надлежащих технологий в интересах экономического развития в национальных стратегиях инноваций и ИС в НРС	Программа 9
	Число пользователей WIPO Lex	Программа 13
IV.3. Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС	Число записей, содержащихся в PATENTSCOPE	Программа 13
	Число записей, содержащихся в Глобальной базе данных по брендам	Программа 13
	Число записей, содержащихся в Глобальной базе данных по образцам	Программа 13
	Число национальных фондов в PATENTSCOPE	Программа 13
	Число национальных фондов в Глобальной базе данных по брендам	Программа 13
IV.4. Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	Число национальных ведомств, оцифровавших свои патентные фонды	Программа 13
	Число ведомств, использующих платформы инфраструктуры ВОИС	Программа 15
		Программа 20

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Соответствующие программы
	Средний уровень услуг, оказываемых ведомствами ИС, получившими помощь (оценка по шкале от 1 до 5)	Программа 15  Программа 9
	Число ОКУ в развивающихся странах и НРС, участвующих в региональных и глобальных сетевых проектах, пользующихся поддержкой ВОИС	Программа 15

## ПРОГРАММА 12 МЕЖДУНАРОДНЫЕ КЛАССИФИКАЦИИ И СТАНДАРТЫ

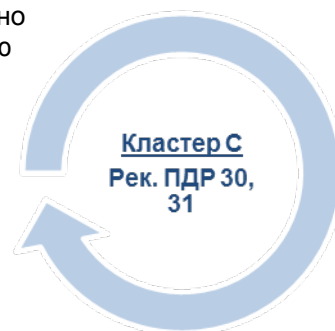
### Стратегии реализации

#### МПК (Международная патентная классификация)

- Развитие МПК в рамках Дорожной карты по пересмотру МПК, принятой Комитетом экспертов по МПК, чтобы учесть технический прогресс и сделать патентную классификацию как можно более согласованной на международном уровне, в частности за счет дальнейшей популяризации использования системы управления процессом пересмотра МПК (IPCRMS);
- Расширение международного сотрудничества в сфере реклассификации патентных документов посредством внедрения информационной системы управления реклассификацией,
- Содействие более широкому использованию системы МПК путем оказания помощи в подготовке и публикации переводов МПК на национальном уровне.

#### Ниццкая классификация (перечень товаров и услуг для регистрации товарных знаков)

- Дальнейшее развитие Ниццкой классификации под эгидой Ниццкого Комитета экспертов; при этом особое внимание будет уделяться (i) обеспечению того, чтобы перечень товаров и услуг должным образом учитывал особенности функционирования формирующихся рынков, а также того, чтобы в него оперативно вводились новые широко применяемые указания, (ii) изучению связи между Ниццкой классификацией и базой данных товаров и услуг Мадридской системы, чтобы увязать, насколько это возможно, эти два инструмента; и (iii) поиску путей повышения эффективности в рамках системы с помощью систематизации перечней товаров и услуг;
- Содействие пересмотру и оптимизации процессов публикации посредством разработки системы управления процессом пересмотра.
- Содействие внедрению общепринятой практики в Ниццкую классификацию посредством продолжения участия ВОИС в инициативах по региональному и международному сотрудничеству в связи с классификацией товарных знаков.



#### Локарнская классификация(перечень товаров для регистрации промышленных образцов) и Венская классификация (изобразительные элементы товарных знаков)

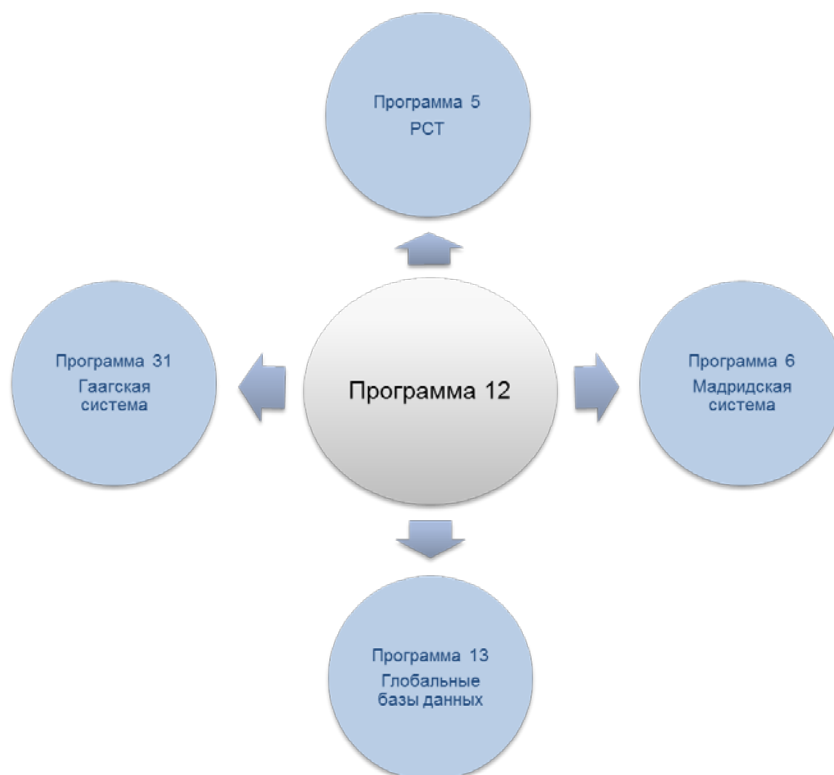
- Развитие Локарнской классификации под эгидой Локарнского комитета экспертов с целью повышения эффективности поиска по базам данных образцов, в частности посредством разработки системы управления процессом пересмотра;
- Рассмотрение будущих изменений в Венской классификации под эгидой Комитета экспертов Венского союза после вступления в силу 7-ой редакции Венской классификации 1 января 2018 г.

#### Стандарты ВОИС

- Координация деятельности с ведомствами ИС с целью предоставления информации о передовой практике в области обработки и передачи информации и документации по ИС, обмена ими и их распространения посредством разработки и пересмотра стандартов ВОИС под эгидой Комитета по стандартам ВОИС (КСВ);

- Разработка программного средства в поддержку внедрения стандарта ВОИС ST.26 (представления перечней нуклеотидных и аминокислотных последовательностей);
- Сотрудничество с ведомствами ИС с целью публикации новейшей информации об их практике в связи со стандартами ВОИС и оказание по запросу ведомствам помощи во внедрении стандартов ВОИС;
- Организация, исходя из существующего спроса, обучения по вопросам использования классификаций и стандартов, в частности в развивающихся странах.

### Межпрограммное взаимодействие



### Риск(и)

Расхождения во мнениях между группами стран затрудняет деятельность по техническому развитию стандартов и классификаций.

### Меры по снижению

Обсуждение вопросов политики и поиск решений за рамками комитетов. Активизация дискуссий по техническим вопросам в рамках комитетов. Контроль за выполнением долгосрочных планов.

Организация учебных миссий в развивающиеся страны, в частности на региональном уровне, для повышения информированности о классификациях и стандартах. Уделение должного внимания потребностям на региональном уровне в развитии классификаций и стандартов.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
IV.1. Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных	Число поправок к Ниццкой классификации и информационных дополнений	1 213 поправок к Ниццкой классификации (11 — в 2017 г.) (2016 г.) 32 новых информационных дополнения (2016 г.)	Сохранение показателей 2016–2017 гг.
	Число поправок к МПК	1 463 поправки в версию МПК 2017.01 (2016 г.)	Сохранение показателей 2016–2017 гг.



Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
сторон во всем мире	Число измененных и вновь принятых стандартов	2 вновь принятых стандарта и 4 измененных стандарта (2016 г.)	3 измененных или вновь принятых стандарта
	Успешная подготовка перехода к использованию стандарта ST.26	Число ведомств, находящихся в процессе подготовки к использованию средства в поддержку внедрения стандарта ST26	10 ведомств, находящихся в процессе подготовки к использованию средства в поддержку внедрения стандарта ST26
	Число пользователей, имеющих доступ к интернет-публикациям международных классификаций и стандартов, в частности в развивающихся странах	Главная страница МПК: 324 981 посещения, в том числе 114 068 посещений, приходящихся на развивающиеся страны	Сохранение базовых показателей (годовых)
		IPC Pub: 1 386 029 посещений, в том числе 539 165 посещений, приходящихся на развивающиеся страны	
		Главная страница Ниццкой классификации: 529 804 посещения, в том числе 247 418 посещений, приходящихся на развивающиеся страны	
		NICE Pub: 3 767 636 посещений, в том числе 1 936 565 посещений, приходящихся на развивающиеся страны	
		Главная страница Локарнской классификации: 46 719 посещений, в том числе 16 123 посещения, приходящихся на развивающиеся страны	
		LOCARNO Pub: Будет определено	
		Главная страница Венской классификации: 36 902 посещения (+6,0%), в том числе 19 078 посещений (+41,2%), приходящихся на развивающиеся страны	
		VIENNA Pub: Будет определено в 2017 г.	
		Стандарты ВОИС (справочник): 70 115 посещений, в том числе 28 467 посещений, приходящихся на развивающиеся страны (на конец 2016 г.)	

## Ресурсы для программы 12

12.1 В 2018-2019 гг. общий объем ресурсов по данной программе увеличится на 2,1 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

12.2 Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено выделением дополнительных средств на разработку программного обеспечения для поддержки внедрения стандарта ВОИС ST.26.

12.3 Сокращение объема ресурсов на персонал отражает тенденцию к снижению спроса на персонал технической поддержки, что частично компенсируется тенденцией к повышению профессионального уровня сотрудников, отвечающих за публикацию стандартов ВОИС (реклассификация одной должности).

### Программы 12: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
IV.1 Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире	7 070	7 250	7 215
<b>Итого</b>	<b>7 070</b>	<b>7 250</b>	<b>7 215</b>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Программа 12: Ресурсы в разбивке по категориям расходов  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	5 448	5 823	5 471	22	0,4%
Временный персонал	227	-	-	(227)	-100,0%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>5 675</b>	<b>5 823</b>	<b>5 471</b>	<b>(205)</b>	<b>-3,6%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	-	-	-	n/a
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	115	109	110	(5)	-4,2%
Поездки третьих лиц	-	36	36	36	n/a
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	115	145	146	31	27,1%
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	140	247	250	110	78,6%
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	172	69	44	(128)	-74,4%
Прочие услуги по контрактам	968	966	1 305	337	34,8%
<i>Всего</i>	1 280	1 282	1 599	319	24,9%
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	-	-	-	-	n/a
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, В</b>	<b>1 395</b>	<b>1 427</b>	<b>1 745</b>	<b>350</b>	<b>25,1%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>7 070</b>	<b>7 250</b>	<b>7 215</b>	<b>145</b>	<b>2,1%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>(1)</b>	

## ПРОГРАММА 13 ГЛОБАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

### Стратегии реализации

- Продолжение расширения географической сферы охвата глобальных баз данных ВОИС за счет увеличения числа национальных фондов, а также за счет повышения качества данных и степени своевременности их обновления;
- Дальнейшая доработка поисковых средств, в частности путем совершенствования средства машинного перевода WIPOTranslate с использованием технологии нейронного машинного перевода, разработки системы поиска изображений по содержимому внешне похожих брендов и изучения возможности поиска сложных элементов в патентных текстах, имеющихся в PATENTSCOPE, с использованием поиска по химическим формулам, генам и последовательностям;
- Преобразование национальных фондов в полнотекстовый формат с использованием процедур ВОИС для оптического распознавания символов (ОРС), в частности путем предоставления участвующим патентным ведомствам, которые еще не публикуют полный текст патентных заявок в формате XML, доступа к решению ВОИС для оптического распознавания символов, обеспечивающему качество первоисточника и получение полнотекстового файла;
- Предоставление информации досье для публичного ознакомления через каналы связи с системой WIPO-CASE и другими системами общедоступных национальных, региональных и глобальных досье;
- Оценка практической осуществимости индексации общедоступной научной литературы (непатентной литературы) с целью расширения функциональности PATENTSCOPE для упрощения поиска в непатентной литературе на предмет установления известного уровня техники;
- Популяризация глобальной базы данных ВОИС по брендам в качестве источника экономической и деловой аналитической информации посредством предоставления данных о международных регистрациях в рамках ВОИС, данных национальных и региональных фондов по товарным знакам и данных об эмблемах, охраняемых в соответствии со статьей 6ter Парижской конвенции;
- Дальнейшее расширение глобальной базы данных по образцам, охватывающей данные международных регистраций в рамках ВОИС и национальные и региональные фонды по образцам, в том числе путем изучения возможности загрузки изображений в различных форматах данных и внедрения эффективной системы поиска схожих изображений для зарегистрированных образцов в двумерном изображении (Локарнская классификация, класс 32);
- Расширение географической сферы охвата WIPO Lex с включением в нее фондов законов и договоров в области ИС, и совершенствование системы в части функций поиска и пользовательского интерфейса.



### Межпрограммное взаимодействие



#### Риск(и)

Утрата доступа к глобальным базам данных по причине локального сбоя интернет-соединения или технической неисправности в женеvской штаб-квартире.

#### Меры по снижению

Дублирование и географическая диверсификация услуг будут достигаться посредством создания зеркальных сайтов для повышения качества обслуживания пользователей и поддержания доступа к данным в случае локальных сбоев в Женеве.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	Число пользователей в квартал, осуществлявших патентный поиск в PATENTSCOPE	Число поисковых запросов в PATENTSCOPE: 246 516	Число поисковых запросов в PATENTSCOPE: +5% (ежегодно)
	Число пользователей в квартал во всех системах глобальных баз данных	Глобальная база данных по брендам: 119 208 Глобальная база данных по образцам: 16 868 (последний квартал 2016 г.)	Глобальная база данных по брендам +5% (ежегодно) Глобальная база данных по образцам: +5% (ежегодно)
	Число языковых пар для перевода описаний и формул изобретения	4 (февраль 2017 г.) (всего)	6 (всего)
	Своевременность публикации данных	5,6 дней (2016 г.)	21 день
	Число пользователей, пользующихся возможностью загрузки	Будет определено	Будет определено
	Число пользователей WIPO Lex	2 044 648 (2016 г.) (всего)	+5% (ежегодно)

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
IV.3. Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС	Число записей, содержащихся в PATENTSCOPE	58 220 000 (февраль 2017 г.) (всего)	+10% (ежегодно)
	Число записей, содержащихся в Глобальной базе данных по брендам	27 950 000 (февраль 2017 г.) (всего)	+5% (ежегодно)
	Число записей, содержащихся в Глобальной базе данных по образцам	1 700 000 (февраль 2017 г.) (всего)	+5% (ежегодно)
	Число национальных фондов в PATENTSCOPE	43 (февраль 2017 г.) (всего)	50 (всего за двухлетний период)
	Число национальных коллекций в Глобальной базе данных по брендам	35 (февраль 2017 г.) (всего)	40 (всего за двухлетний период)
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	Число национальных ведомств, оцифровавших свои патентные фонды	0% (на конец 2016 г.)	5 (всего за двухлетний период)

### Ресурсы для программы 13

13.1 В 2018–2019 гг. общий объем ресурсов по данной программе увеличится на 53,5 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016–2017 гг.

13.2 Это увеличение главным образом обусловлено: (i) повышением расходов на разработку и обслуживание глобальных баз данных ВОИС в результате расширения их географического и лингвистического охвата (ресурсы, связанные и не связанные с персоналом), (ii) инвестициями, направленными на сохранение конкурентоспособности глобальных баз данных ВОИС за счет создания новых функциональных инструментов для поиска данных в области ИС, например химических веществ, непатентной литературы, и совершенствования нейронной технологии машинного перевода, применяемой в системе WIPO Translate (ресурсы, не связанные с персоналом); и (iii) переносом в двухлетний период 2016-2017 гг. проекта WIPOLex из программы 21 (Исполнительное руководство) (ресурсы, связанные и несвязанные с персоналом). Увеличение объема средств отражено в ожидаемых результатах IV.2 (Расширенный доступ к информации и знаниям в области ИС и их активное использование) и IV.3 (Широкая географическая сфера охвата глобальных баз данных).

13.3 Ресурсы, выделяемые на деятельность по преобразованию данных с помощью инструментов ВОИС для оптического распознавания символов (ОПС), отражены в ожидаемом результате IV.4 (Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний)..

**Программа 13: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	3 803	5 578	6 153
IV.3 Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС	1 956	2 196	2 476
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	-	-	211
<b>Итого</b>	<b>5 758</b>	<b>7 774</b>	<b>8 840</b>

**Программа 13: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	4 551	5 403	6 407	1 856	40,8%
Временный персонал	-	339	-	-	n/a
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>4 551</b>	<b>5 742</b>	<b>6 407</b>	<b>1 856</b>	<b>40,8%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	75	-	-	n/a
Стипендии ВОИС	-	10	120	120	n/a
<i>Всего</i>	-	85	120	120	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	87	98	100	13	14,9%
Поездки третьих лиц	-	-	-	-	n/a
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	87	98	100	13	14,9%
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	-	-	10	10	n/a
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	80	283	300	220	275,0%
Прочие услуги по контрактам	981	1 363	1 654	673	68,6%
<i>Всего</i>	1 061	1 646	1 964	903	85,2%
<b>Финансовые издержки</b>	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	-	-	-	-	n/a
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	60	204	250	190	316,7%
Принадлежности и материалы	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	60	204	250	190	316,7%
<b>Итого, В</b>	<b>1 208</b>	<b>2 032</b>	<b>2 434</b>	<b>1 226</b>	<b>101,5%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>5 758</b>	<b>7 774</b>	<b>8 840</b>	<b>3 082</b>	<b>53,5%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>11</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>7</b>	



## ПРОГРАММА 14 УСЛУГИ ПО ДОСТУПУ К ИНФОРМАЦИИ И ЗНАНИЯМ

### Стратегии реализации

- Оказание центрам поддержки технологии и инноваций (ЦПТИ) помощи в том, чтобы они могли стать эффективными и устойчивыми институциональными точками доступа к высококачественным информационно-техническим услугам, посредством предоставления учебных ресурсов, вспомогательных инструментов, доступа к платформам, порталам и проч.;
- Поддержка инновационной деятельности на местах посредством укрепления и развития потенциала ЦПТИ в области эффективного использования бесплатных патентных баз данных, например PATENTSCOPE, и научной/технической литературы из открытых источников в развивающихся странах, наименее развитых странах и странах с переходной экономикой;
- Поощрение и облегчение доступа пользователей к коммерческим базам данных патентной информации и подписным базам данных научной/технической литературы в рамках представляющих собой государственно-частное партнерство Программы обеспечения доступа к специализированной патентной информации (ASPI) и Программы обеспечения доступа к результатам научных исследований в интересах развития и инноваций (ARDI) в соответствующих развивающихся странах, наименее развитых странах и странах с переходной экономикой;
- Повышение долгосрочной устойчивости сетей ЦПТИ посредством поощрения обмена знаниями через эффективные национальные, региональные и виртуальные сети (платформа eTISC), а также посредством обмена отчетами о реализации национальных проектов и положительным опытом;
- Предоставление поддержки в оказании расширенных вспомогательных услуг, например: (i) услуг по анализу патентной информации, которые включают составление отчетов о патентных ландшафтах, отчетов о поиске для установления уровня техники, (ii) и услуг «Клиники ЦПТИ», которые включают Программу помощи изобретателям (ППИ) и консультации в отношении управления активами ИС, их коммерциализации и разрешения споров;
- Завершение реализации предусмотренного Повесткой дня в области развития проекта «Использование информации, являющейся частью общественного достояния, для целей экономического развития», в частности посредством использования практических руководств, портала регистрации патентов и обучающих материалов, а также посредством обеспечения передачи знаний сетям ЦПТИ и укрепления потенциала при помощи общедоступных информационных услуг;
- Реализация предусмотренного Повесткой дня в области развития проекта «Управление ИС и передача технологий: содействие эффективному использованию ИС в развивающихся странах»<sup>33</sup>.



<sup>33</sup> При условии одобрения КРИС в 2017 г.

### Межпрограммное взаимодействие



#### Риск(и)

Неспособность принимающей страны поддерживать и обеспечивать дальнейшую автономную деятельность сети ЦПТИ. это может привести к закрытию ряда отделений ЦПТИ.

#### Меры по снижению

Оказание ВОИС поддержки в осуществлении официального планирования, контроля и оценки национального проекта в соответствии с проектным документом национального ЦПТИ.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	Число стабильно функционирующих <sup>34</sup> национальных сетей ЦПТИ	28 устойчивых национальных сетей (всего на конец 2016 г.)  Уровень развития 1: Африка (3, в том числе 1 в НПС) Азия и Тихоокеанский регион (2) Латинская Америка и Карибский бассейн ( 2 ) (всего 7)  Уровень развития 2: Африка (8, в том числе 6 в НРС) арабские страны (1) Азия и Тихоокеанский регион (2) Латинская Америка и Карибский бассейн (4) (всего 15)  Уровень развития 3, с предоставлением вспомогательных услуг <sup>35</sup> : Африка (1) арабские страны (1) Азия и Тихоокеанский регион (1) Латинская Америка и Карибский бассейн (2) страны с переходной экономикой (1) (всего 6)	6 дополнительных устойчивых национальных сетей ЦПТИ: - Африка (1) - Арабские страны (1 ) - Азия и Тихоокеанский регион (1) - Латинская Америка и Карибский бассейн (2) - Страны с переходной экономикой (1)  34 устойчивых национальных сети ЦПТИ (всего)
	Среднее число пользователей, получивших услуги ЦПТИ за год	1 750 пользователей в 2016 г.	3 800 пользователей в год
	Число активных зарегистрированных пользователей ARDI и ASPI	ARDI (800) ASPI (55) (на конец 2016 г.)	ARDI (1 000 пользователей), ASPI (65 пользователей)

## Ресурсы для программы 14

Общий объем средств по программе в 2018-2019 гг. увеличивается по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 12,3 процента.

<sup>34</sup> Устойчивые ЦПТИ — самодостаточные с финансовой и технической точки зрения учреждения, которым ВОИС оказывает консультативную поддержку по запросу.

Устойчивость бывает следующих уровней зрелости:

- **Уровень зрелости 1:** (а) подписание соглашения об уровне обслуживания между ВОИС и национальным контактным центром; (б) подписание институциональных соглашений между национальным контактным центром и учреждениями, на базе которых функционируют ЦПТИ; и (с) представление как минимум годового доклада о деятельности ЦПТИ; уровень один считается достигнутым при выполнении критериев, указанных в пунктах (а), (б) и (с).

- **Уровень зрелости 2:** Выполнение критериев уровня 1 и оказание базовых услуг в области патентного поиска, например поиск по известному уровню техники; и

**Уровень зрелости 3:** Выполнение критериев уровня 2 и оказание дополнительных услуг в области ИС, например составление отчетов о патентном ландшафте.

<sup>35</sup> Предоставление поддержки и консультаций относительно услуг по анализу патентной информации, управления объектами ИС и их коммерциализации, Программы помощи изобретателям (ППИ), использования и выявления изобретений, находящихся в сфере общественного достояния, разрешения споров, составления патентных заявок.

14.2 Увеличение обусловлено выделением дополнительных средств на цели реализации предусмотренных Повесткой дня в области развития проектов – проекта «Управление ИС и передача технологий: содействие эффективному использованию ИС в развивающихся странах», который отражен по позиции ожидаемого результата III.2, и проекта «Использование информации, являющейся частью общественного достояния, для целей экономического развития», который отражен по позиции ожидаемого результата IV.2.

14.3 Увеличение штата программы на одну должность по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. объясняется необходимостью общей координации усилий с государствами-членами, участвующими в работе WIPOLex, под руководством канцелярии помощника Генерального директора, курирующего Сектор глобальной инфраструктуры.

**Программа 14: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	-	-	509
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	6 990	7 235	7 341
<b>Итого</b>	<b>6 990</b>	<b>7 235</b>	<b>7 850</b>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

**Программа 14: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	5 107	5 837	6 065	959	18,8%
Временный персонал	658	224	340	(318)	-48,3%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>5 764</b>	<b>6 060</b>	<b>6 405</b>	<b>641</b>	<b>11,1%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	-	-	-	n/a
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	462	502	640	178	38,5%
Поездки третьих лиц	310	284	349	39	12,6%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>772</i>	<i>786</i>	<i>989</i>	<i>217</i>	<i>28,1%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	63	31	54	(9)	-14,3%
Публикации	20	10	50	30	150,0%
Индивидуальные услуги по контрактам	177	210	247	70	39,5%
Прочие услуги по контрактам	123	63	84	(39)	-31,7%
<i>Всего</i>	<i>383</i>	<i>314</i>	<i>435</i>	<i>52</i>	<i>13,6%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	1	-	-	n/a
Связь	10	10	-	(10)	-100,0%
Представительские и другие общие расходы	-	-	-	-	n/a
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>-</i>	<i>(10)</i>	<i>-100,0%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	40	40	-	(40)	-100,0%
Принадлежности и материалы	20	24	20	-	0,0%
<i>Всего</i>	<i>60</i>	<i>64</i>	<i>20</i>	<i>(40)</i>	<i>-66,7%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>1 225</b>	<b>1 174</b>	<b>1 444</b>	<b>219</b>	<b>17,9%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>6 990</b>	<b>7 235</b>	<b>7 850</b>	<b>860</b>	<b>12,3%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	

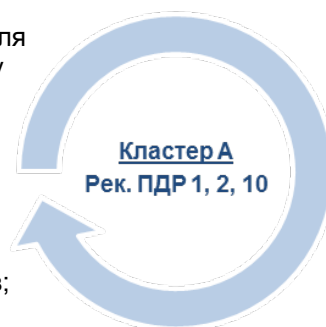
В том числе:

<b>Проект повестки дня в области развития</b>	<b>859</b>
---	------------

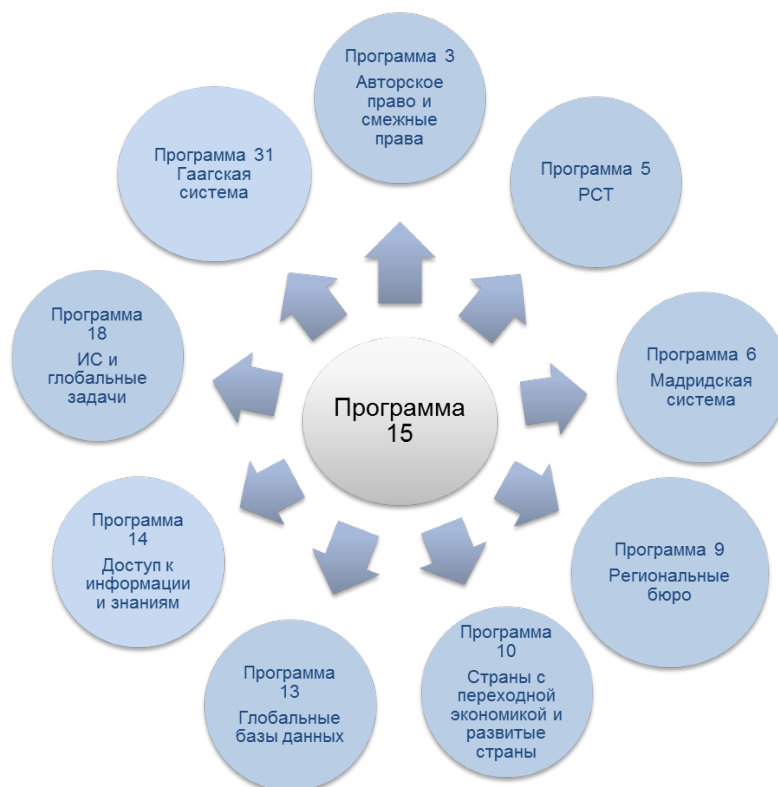
## ПРОГРАММА 15 ДЕЛОВЫЕ РЕШЕНИЯ ДЛЯ ВЕДОМСТВ ИС

### Стратегии реализации

- Осуществление дальнейшей работы над набором приложений IPAS (IPAS, WIPO File, WIPO Publish, WIPOScan), обеспечивая их соответствие потребностям ведомств ИС, находящихся на разных уровнях развития, в развивающихся странах, странах с переходной экономикой и наименее развитых странах, в целях перевода рабочих процессов и обмена данными полностью в режим онлайн, повышения качества данных, рабочих процессов, управления процессом регистрации ИС и укрепления связей между национальными системами ИС и глобальными и региональными системами ИС (система РСТ и Мадридская система, а также АРОИС, ЕПВ, АОИС, соответственно);
- Перестройка системы IPAS на базе новой архитектуры, предполагающей модернизированную платформу, больше опций для настройки, большую автономность для ведомств ИС и меньшую стоимость поддержки в долгосрочной перспективе;
- Оказание ведомствам ИС полностью безбумажных онлайн-услуг посредством улучшения модулей онлайн-услуг (WIPO File и WIPO Publish) и их интеграции с IPAS;
- Повышение качества деятельности по обучению и обмену знаниями путем организации более конкретных учебных семинаров и онлайн-курсов, предназначенных для сертификации экспертов в области использования продуктов ВОИС;
- Активизация мероприятий по укреплению потенциала для обучения сотрудников ведомств ИС более эффективному использованию предоставляемых ВОИС инструментов с целью расширения возможностей по проведению экспертизы;
- Совершенствование процесса планирования и поддержки реализации проектов в ведомствах ИС с привлечением персонала ВОИС, внешних подрядчиков и местных экспертов;
- Формирование консультативной группы, в состав которой войдут представители всех регионов, с целью повышения качества обратной связи от ведомств ИС, в том числе по вопросам дальнейшего направления программы работы;
- Внедрение решения WIPO Connect минимум в восьми организациях коллективного управления в течение двухлетнего периода и дальнейшее совершенствование системы с целью обеспечения долгосрочной устойчивости;
- Дальнейшее продвижение и совершенствование системы WIPO CASE с учетом отзывов пользователей, обеспечение эффективного использования этой системы путем увеличения числа подключенных к ней ведомств, проведения обучения и предоставления документации; изучение с помощью ведомств ИС путей дальнейшего совершенствования качественных услуг, предоставляемых пользователям.



### Межпрограммное взаимодействие



#### Риск(и)

#### Меры по снижению

Неспособность ведомств ИС самостоятельно обеспечивать и поддерживать функционирование систем программного обеспечения ВОИС, используемых для осуществления их основных видов деятельности.

Обеспечение подготовки персонала ведомств ИС на местах. Реализация официальных процедур поддержки и обслуживания.

Недостаточный доступ у некоторых заинтересованных сторон к технической и собственной информации, которая может потребоваться для осуществления проекта WCC, что препятствует достижению основных целей.

Следует предложить соответствующим заинтересованным сторонам принять участие в совещаниях экспертной группы по линии проекта WCC для обмена актуальной информацией.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	Число ведомств, использующих платформы инфраструктуры ВОИС	31 ведомство (всего) (по состоянию на январь 2017 г.)	40 (всего за двухлетний период)
	Средний уровень услуг, оказываемых ведомствами ИС, которые получили помощь (по шкале от 1 до 5)	3,1% (на конец 2016 г.)	3,2
	Число ОКУ в развивающихся странах и НРС, участвующих в региональных и глобальных сетевых проектах, пользующихся поддержкой ВОИС	0% (на конец 2016 г.)	12 (всего за двухлетний период)

## Ресурсы для программы 15

15.1 Общий объем ресурсов по программе в 2018-2019 гг. увеличивается по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 5,6 процента.

15.2 Увеличение обусловлено ростом затрат на разработку и перекомпоновку набора приложений IPAS для национальных ведомств ИС (по статьям расходов, как связанных, так и не связанных с персоналом), внедрением решения WIPO Connect еще для нескольких ОКУ и созданием консультативной группы с целью повышения качества обратной связи от ведомств ИС по вопросам дальнейшего направления программы работы (по статьям расходов, не связанных с персоналом).

15.3 Увеличение штата программы на одну должность по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. объясняется уделением большого внимания вопросам совершенствования процессов развертывания и поддержки проектов IPAS в национальных ведомствах ИС.

15.4 Средства, выделенные для достижения ожидаемого результата VII.1 (Платформы на базе ИС) в рамках данной программы, увязаны с ИТ-поддержкой баз данных WIPO Green и WIPO Re:Search по линии программы 18 (Глобальные задачи).

### Программа 15: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	13 806	14 016	14 422
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	-	355	152
<b>Итого</b>	<b>13 806</b>	<b>14 371</b>	<b>14 574</b>



Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

**Программа 15: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	7 756	7 486	7 807	51	0,7%
Временный персонал	-	445	293	293	n/a
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>7 756</b>	<b>7 931</b>	<b>8 100</b>	<b>344</b>	<b>4,4%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	-	-	-	n/a
Стипендии ВОИС	-	20	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	20	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	728	826	726	(2)	-0,3%
Поездки третьих лиц	490	106	300	(190)	-38,8%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	1 218	933	1 026	(192)	-15,8%
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	-	-	-	-	n/a
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	628	336	458	(170)	-27,0%
Прочие услуги по контрактам	4 141	5 135	4 989	848	20,5%
<i>Всего</i>	4 769	5 471	5 447	679	14,2%
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	-	-	-	-	n/a
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	43	15	-	(43)	-100,0%
Принадлежности и материалы	20	1	-	(20)	-100,0%
<i>Всего</i>	63	17	-	(63)	-100,0%
<b>Итого, В</b>	<b>6 050</b>	<b>6 440</b>	<b>6 473</b>	<b>424</b>	<b>7,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>13 806</b>	<b>14 371</b>	<b>14 574</b>	<b>768</b>	<b>5,6%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	

**СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ V**

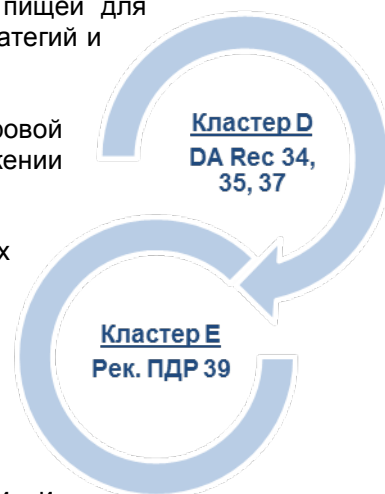
**ВСЕМИРНЫЙ ИСТОЧНИК СПРАВОЧНОЙ  
ИНФОРМАЦИИ И АНАЛИТИЧЕСКИХ ДАННЫХ В  
ОБЛАСТИ ИС**

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
V.1. Более широкое и более эффективное использование статистической информации ВОИС в области ИС	Число операций по поиску, запрошенных в Центре статистических данных по ИС	Программа 16
	Число операций по скачиванию ежегодных статистических отчетов в течение 5 месяцев с момента их публикации	Программа 16
	Расхождения между прогнозами, формируемыми в январе, и фактическими данными о числе заявок, полученных в рамках РСТ, Мадридской и Гаагской систем, находятся в пределах пороговых диапазонов	Программа 16
V.2. Более широкое и более эффективное использование экономического анализа ВОИС при разработке политики	Число посетителей веб-сайтов «Глобального инновационного индекса» за год	Программа 16
	Число операций по скачиванию Доклада о положении в области ИС в мире в течение 5 месяцев с момента его публикации	Программа 16

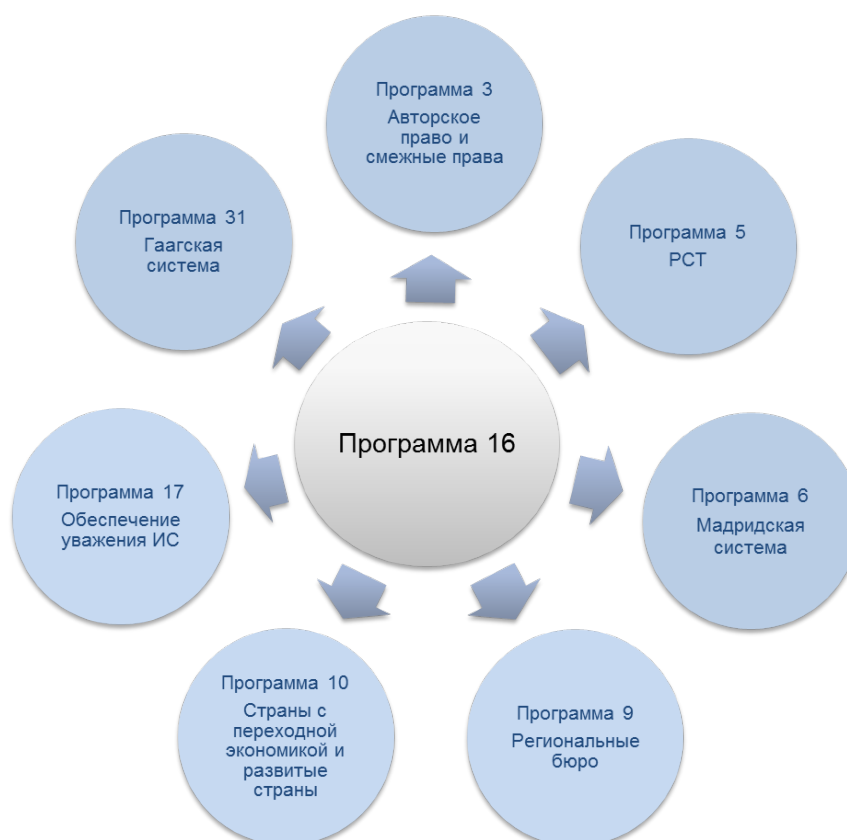
## ПРОГРАММА 16 ЭКОНОМИКА И СТАТИСТИКА

### Стратегии реализации

- Дальнейшее расширение географического и тематического охвата статистики по ИС, собираемой ВОИС путем ежегодных статистических обследований;
- Обнародование статистики по ИС через статистические издания и интернет-инструменты для удовлетворения нужд различных кругов пользователей, в том числе директивных органов, ведомств ИС, пользователей систем подачи заявок ВОИС и широкой общественности;
- Разработка баз данных; позволяющих вести статистическую отчетность и выполнять экономический анализ с помощью технологий больших данных, в частности в отношении активности регистрации ИС в разбивке по полу, географическому местонахождению, отраслевой принадлежности и другим параметрам;
- Дальнейшее проведение сравнительного анализа инновационной активности путем участия в составлении и издании «Глобального инновационного индекса» и изучение возможностей для создания других глобальных рейтингов, которые послужат пищей для размышления при принятии решений в области экономических стратегий и мер политики;
- Предоставление детального анализа роли системы ИС в мировой экономике путем публикации тематических «Докладов о положении в области интеллектуальной собственности в мире»;
- Включение в регулярную деятельность экономических исследований развивающихся стран, которые ранее велись в рамках проекта Повестки дня в области развития «Интеллектуальная собственность (ИС) и социально-экономическое развитие – этап II», для получения необходимой информации в отношении соответствующих рекомендаций ПДР, в частности рекомендаций 34, 35, 37 и 39;
- Доработка и укрепление программы исследования политики и эффективности функционирования творческих отраслей, разработанной в ходе двухлетнего периода 2016–2017 гг. и нацеленной на построение инфраструктуры эмпирических данных, позволяющих лучше понять цепочки создания стоимости в творческих отраслях экономики;
- Достижение максимальных общеорганизационных синергетических эффектов и повышение качества научных исследований за счет дальнейшей координации работы всемирной сети экономистов, работающих в ведомствах ИС.



### Межпрограммное взаимодействие



#### Риск(и)

#### Меры по снижению

Публикации содержат неполные статистические данные (WIP1).

Обеспечение достаточного времени для получения данных и содействие укреплению статистического потенциала на национальном уровне.

Публикации ВОИС содержат неверные статистические данные или отражают аналитические ошибки.

Внедрение механизмов контроля, которые позволяют находить неточности, допущенные при сборе статистической информации об ИС; тщательная проверка всех статистических публикаций, осуществляемая экспертами в области статистики и ответственными секторами ВОИС; проверка всех аналитических публикаций внешними экспертами.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
V.1. Более широкое и более эффективное использование статистической информации ВОИС в области ИС	Число операций по поиску, запрошенных в Центре статистических данных по ИС	Будет определено	Рост на 5% (в год)
	Число операций по скачиванию ежегодных статистических отчетов в течение 5 месяцев с момента их публикации	Будет определено	Доклад «Мировые показатели деятельности в области ИС»: увеличение числа скачиваний на 5% (в год)  Ежегодные обзоры: увеличение числа скачиваний на 5% (в год)

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Расхождения между прогнозом за январь и фактическим количеством подаваемых заявок в рамках РСТ и Мадридской и Гаагской систем находятся в пределах диапазонов пороговых значений	2016 г.: Прогнозные и фактические количества – РСТ: 225 400 / 233 000 (103%) – Мадридская система: 52 030 / 52 900 (102%) – Гаагская система: 5 560 / 5 562 (100%)	Фактические показатели не выходят за рамки доверительного интервала прогноза (80%)
V.2. Более широкое и более эффективное использование экономического анализа ВОИС при разработке политики	Число посетителей веб-сайтов «Глобального инновационного индекса» за год	Страница «Глобального инновационного индекса» (GII) на сайте ВОИС: 44 244 (2016 г.)  Собственный сайт GII: 214 122 (2016 г.)	Рост на 10% (в год)
	Число скачиваний «Доклада о положении в области ИС в мире» в течение 5 месяцев с момента его публикации	Доклад о положении в области ИС в мире за 2015 г.: 25 936	Рост на 10% (за двухлетний период)

### Ресурсы для программы 16

16.1 Общий объем ресурсов по программе в 2018-2019 гг. увеличивается по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 13,9 процента.

16.2 Увеличение в 2018-2019 гг. расходов, не связанных с персоналом, по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. связано с осуществлением инвестиций в целях расширения масштабов ведения статистической отчетности и исследовательской и аналитической работы по экономическим вопросам с применением технологий больших данных.

16.3 Увеличение в 2018-2019 гг. объема средств, связанных с персоналом, обусловлено выделением в рамках данной программы двух дополнительных должностей для (i) включения в основную деятельность проекта Повестки дня в области развития «Интеллектуальная собственность (ИС) и социально-экономическое развитие» и (ii) обогащения базы данных Глобального инновационного индекса.

#### Программа 16: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
V.1 Более широкое и более эффективное использование статистической информации ВОИС в области ИС	2 677	2 447	2 659
V.2 Более широкое и более эффективное использование экономического анализа ВОИС при разработке политики	3 395	3 874	4 259
VII.2 Использование платформ и инструментария, основанных на ИС, для целей распространения знаний, а также адаптации и передачи технологии развитыми странами развивающимся странам, особенно наименее развитыми из них, в интересах глобальных задач			
<b>Итого</b>	<b>6 072</b>	<b>6 322</b>	<b>6 918</b>

**Программа 16: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	4 767	4 755	5 748	981	20,6%
Временный персонал	230	266	-	(230)	-100,0%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>4 997</b>	<b>5 021</b>	<b>5 748</b>	<b>751</b>	<b>15,0%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	-	-	-	n/a
Стипендии ВОИС	-	-	60	60	n/a
<i>Всего</i>	-	-	60	60	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	271	288	230	(41)	-15,1%
Поездки третьих лиц	139	101	25	(114)	-82,0%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>410</i>	<i>389</i>	<i>255</i>	<i>(155)</i>	<i>-37,8%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	-	-	50	50	n/a
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	515	742	625	110	21,4%
Прочие услуги по контрактам	150	169	180	30	20,0%
<i>Всего</i>	<i>665</i>	<i>910</i>	<i>855</i>	<i>190</i>	<i>28,6%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	1	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	-	-	-	-	n/a
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	<i>1</i>	-	-	<i>n/a</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	<i>n/a</i>
<b>Итого, В</b>	<b>1 075</b>	<b>1 300</b>	<b>1 170</b>	<b>95</b>	<b>8,8%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>6 072</b>	<b>6 322</b>	<b>6 918</b>	<b>846</b>	<b>13,9%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	

**СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VI МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО,  
НАПРАВЛЕННОЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ УВАЖЕНИЯ ИС**

<b>Ожидаемый результат</b>	<b>Показатели результативности</b>	<b>Соответствующие программы</b>
VI.1. Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития	Сохранение единой позиции государств-членов по существенным вопросам деятельности Консультативного комитета ВОИС по защите прав (ККЗП), включая аспект проблем в области развития	Программа 17
VI.2. Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС	Число стратегических союзов с организациями-партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС	Программа 17

## ПРОГРАММА 17 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УВАЖЕНИЯ ИС

### Стратегии реализации

- Организация сессий Консультативного комитета по защите прав (ККЗП), содействие обмену национальным опытом по вопросам законодательной и правоприменительной базы, а также превентивных мер с учетом разнообразных социально-экономических реалий для обеспечения уважения ИС;
- Организация конференции высокого уровня по вопросам обеспечения уважения ИС, содействия обмену информацией между государствами-членами, межправительственными и неправительственными организациями, отраслевыми ассоциациями и образовательными учреждениями;
- Активизация сотрудничества по вопросам обеспечения уважения ИС с международными субъектами, в том числе посредством содействия координации деятельности национальных, региональных и международных органов по защите прав интеллектуальной собственности, работающих над решением обусловленных техническим прогрессом и глобализацией проблем в области защиты прав;
- Оказание по запросу консультативной помощи государствам-членам по вопросам защиты прав ИС в соответствии с Частью III Соглашения ТРИПС;
- Оказание государствам-членам поддержки и помощи с целью укрепления потенциала сотрудников органов по защите прав, прокуроров, судей в области защиты прав ИС, при этом особое внимание будет уделяться укреплению институционального учебного потенциала стран-бенефициаров, а также предоставлению надежных инструментов и материалов по вопросам защиты прав ИС и информационно-просветительских материалов;
- Оказание государствам-членам помощи в разработке стратегий обеспечения уважения ИС в рамках национальной политики в области ИС, а также в разработке информационно-просветительских продуктов и мероприятий, направленных на изменение отношения потребителей и формирование стабильных условий, способствующих уважению ИС
- Учет во всех видах деятельности положений рекомендации 45 Повестки дня в области развития.





### Межпрограммное взаимодействие



#### Риск(и)

Разногласия между государствами-членами в вопросах работы ВОИС по обеспечению уважения ИС. Это может поставить под удар роль ВОИС в обеспечении уважения ИС.

Потеря странами и заинтересованными сторонами интереса к ВОИС с переориентацией на другие международные или региональные организации, расширяющие свою деятельность в области обеспечения уважения ИС.

#### Меры по снижению

Проведение регулярных консультаций с государствами-членами в интересах содействия сближению их позиций по вопросам правомочности, работы и политической функции ККЗП и связанных с этим мероприятий по наращиванию потенциала. Все виды деятельности регулируются строгими стандартами, обеспечивающими высокое качество, прозрачность, нейтральность и сбалансированный подход к работе.

Использование возможностей партнерских союзов, выявление синергетических возможностей и обеспечение синергетического эффекта с четким разграничением функций партнеров.

Включение мероприятий и стратегий в области обеспечения уважения ИС в национальную политику по вопросам ИС совместно с региональными бюро ВОИС и Департаментом стран переходного периода и развитых стран.

Ориентация на мероприятия стратегического характера, в рамках которых ВОИС может играть самостоятельную роль и имеет сравнительные преимущества.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
I.2. Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Число стран/региональных организаций, принявших или скорректировавших соответствующие рамочные положения с целью эффективной защиты ИС в свете Части III Соглашения ТРИПС и рекомендации 45 ПДР или осуществляющих эту деятельность в настоящее время после получения помощи от ВОИС.	31 страна/организация находилась в процессе корректировки или принятия соответствующих рамочных положений с целью эффективной защиты ИС. Африка (12), арабский регион (2), Азиатско-Тихоокеанский регион (10), страны Латинской Америки и Карибского бассейна (6), страны с переходной экономикой (1) (всего по состоянию на 31 декабря 2016 г.)	4 страны/региональных организации приняли и/или скорректировали соответствующие рамочные положения с целью эффективной защиты ИС после получения помощи от ВОИС.
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Уровень удовлетворенности участников организованных ВОИС мероприятий по обучению и укреплению потенциала.	Средний показатель полезности: 92% Средний показатель удовлетворенности: 92% (2016 г.)	Актуальность: >85% Полезность: > 85%
VI.1. Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития	Сохранение единой позиции государств-членов по существенным вопросам деятельности Консультативного комитета ВОИС по защите прав (ККЗП), включая аспект проблем в области развития	Программа работы была согласована государствами-членами на десятой и одиннадцатой сессиях ККЗП (WIPO/ACE/10/26 и WIPO/ACE/11/11) (по состоянию на 31 декабря 2016 г.)	Согласование государствами-членами программы работы на четырнадцатую (2019 г.) и пятнадцатую (2020 г.) сессии.
VI.2. Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС	Число стратегических союзов с организациями-партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС.	7 стратегических союзов (на конец 2016 г.)	7 действующих стратегических союзов

### Ресурсы для программы 17

17.1 Общий объем ресурсов по программе в 2018-2019 гг. увеличивается по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 9,3 процента вследствие ассигнований на проведение в 2018-2019 гг. двух сессий ККЗП против одной сессии, заложенной в бюджет на 2016-2017 гг., что получило отражение по позиции ожидаемого результата VI.1 (Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС).

17.2 Небольшой рост средств, связанных с персоналом, по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. вызван нормативным увеличением затрат на кадровые ресурсы.

17.3 Перенос средств на цели достижения ожидаемого результата III.2 (Укрепление потенциала людских ресурсов) с позиции ожидаемого результата I.2 (Рекомендации по вопросам законодательства) отражает уделение в двухлетний период 2018-2019 гг. повышенного внимания вопросам укрепления потенциала, включая проведение информационно-разъяснительной работы, средства на которую в бюджете на 2016-2017 гг.

**Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.**

закладывались по позиции ожидаемого результата VIII.1 (Более эффективная организация общения с широкой общественностью). Перераспределение средств по позициям ожидаемых результатов из VI.2 (Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы в области обеспечения уважения ИС) в VI.1 связан с ассигнованиями на организацию конференции высокого уровня по вопросам обеспечения уважения ИС.

17.4 Средства по позиции ожидаемого результата VIII.1 в утвержденном бюджете на 2016-2017 гг. закладывались в связи с программой присуждения наград ВОИС, которая была перенесена в Программу 21 (Исполнительное руководство). В 2018-2019 гг. ассигнований по данному ожидаемому результату не предусмотрено.

**Программа 17: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	3 073	3 042	3 261	188	6,1%
Временный персонал	-	31	-	-	n/a
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>3 073</b>	<b>3 073</b>	<b>3 261</b>	<b>188</b>	<b>6,1%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	13	0	49	36	277,5%
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>13</i>	<i>0</i>	<i>49</i>	<i>36</i>	<i>277,5%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	230	234	248	18	8,0%
Поездки третьих лиц	256	314	315	60	23,3%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	8	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>485</i>	<i>556</i>	<i>563</i>	<i>78</i>	<i>16,1%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	69	130	121	52	75,4%
Публикации	5	5	8	3	60,0%
Индивидуальные услуги по контрактам	40	79	75	35	87,5%
Прочие услуги по контрактам	3	3	-	(3)	-100,0%
<i>Всего</i>	<i>117</i>	<i>217</i>	<i>204</i>	<i>87</i>	<i>74,4%</i>
<b>Финансовые издержки</b>	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	3	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	12	12	10	(2)	-16,7%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>12</i>	<i>15</i>	<i>10</i>	<i>(2)</i>	<i>-16,7%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	11	9	5	(6)	-54,5%
Принадлежности и материалы	41	5	10	(31)	-75,3%
<i>Всего</i>	<i>52</i>	<i>13</i>	<i>15</i>	<i>(37)</i>	<i>-70,9%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>679</b>	<b>801</b>	<b>841</b>	<b>162</b>	<b>23,9%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>3 752</b>	<b>3 874</b>	<b>4 102</b>	<b>350</b>	<b>9,3%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	

**Программа 17: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 г. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	639	659	319
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	1 105	1 114	1 519
VI.1 Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития	569	823	1 514
VI.2 Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и других национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС	1 111	1 278	749
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	327	-	-
<b>Итого</b>	<b>3 752</b>	<b>3 874</b>	<b>4 102</b>

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления программной деятельности в 2018-2019 гг.<sup>1</sup>**  
(в тыс. шв. франков)

Целевой фонд (ЦФ)	Остаток на конец 2016 г.	Прогнозир. взносы в 2017 г.	Прогнозир. расходы в 2017 г.	Ожидаемый остаток на конец 2017 г.	Прогнозир. взносы в 2018-2019 гг. <sup>2</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2018-2019 гг.
-------------------	--------------------------	-----------------------------	------------------------------	------------------------------------	--	---

Программа 17

Республика Корея (Обеспечение уважения ИС)	58	125	145	38	250	288
<b>ИТОГО</b>	<b>58</b>	<b>125</b>	<b>145</b>	<b>38</b>	<b>250</b>	<b>288</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Цифры в этой колонке являются чисто показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Она не отражает обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство.

## СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VII РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ ИС В КОНТЕКСТЕ ГЛОБАЛЬНЫХ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ЗАДАЧ

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	Кол-во книг в доступных форматах, скачанных библиотеками-участницами с книжного сервиса ABC	Программа 3
	Число книг в доступных форматах, выданных читателям через библиотеки-участницы ABC	Программа 3
	Увеличение числа участников WIPO Re:Search, в том числе из развивающихся стран и НРС	Программа 18
	Увеличение числа соглашений в рамках WIPO Re:Search, позволяющих проводить новые или ускорять уже ведущиеся НИОКР по тематике забытых тропических болезней, малярии и туберкулеза	Программа 18
	Число посещений баз данных WIPO Re:Search и WIPO GREEN	Программа 18
	Участие заинтересованных сторон в работе платформ ВОИС, таких как WIPO GREEN и WIPO Re:Search	Программа 20
	Число записей в базе данных WIPO GREEN	Программа 18
	Число посещений веб-сайта, посвященного глобальным вызовам	Программа 18
	Число участников WIPO GREEN	Программа 18
	Число соглашений, для которых платформа WIPO GREEN стала своего рода катализатором, облегчая процесс передачи знаний и адаптации, передачи и/или распространения технологий	Программа 18
Продвижение вперед в ходе разработки механизма сотрудничества для обеспечения эффективного вклада ИС в обеспечение продовольственной безопасности на основе процесса консультаций	Программа 18	

## ПРОГРАММА 18 ИС И ГЛОБАЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ

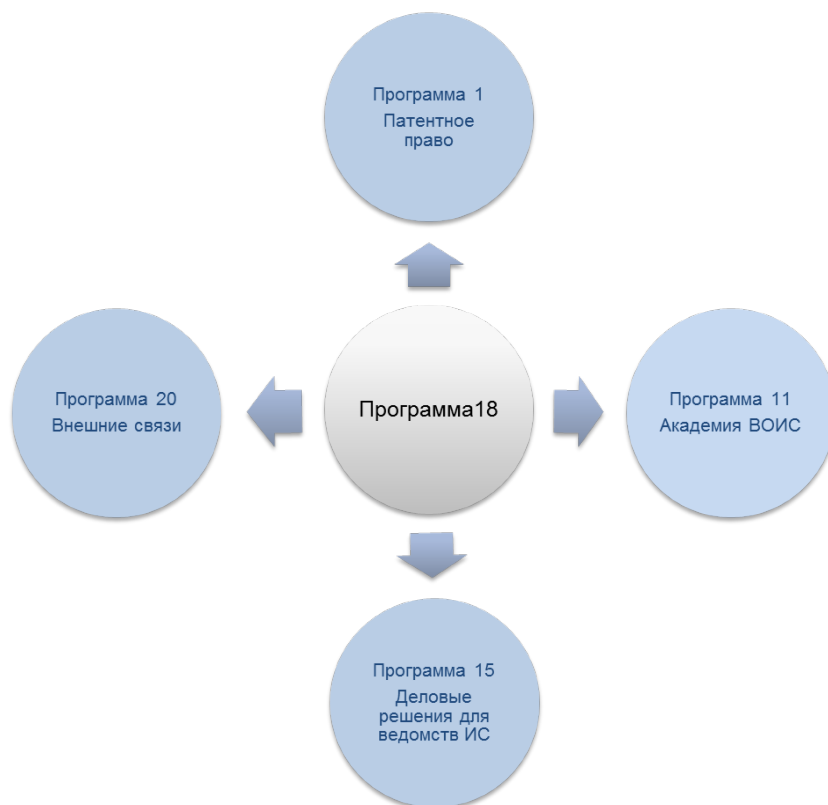
### Стратегии реализации

- Дальнейшая разработка и поддержание двух рассчитанных на широкий круг заинтересованных сторон платформ (WIPO Re:Search и WIPO GREEN), которые облегчают эффективную работу сетей сотрудничества и передачу технологий в области здравоохранения и изменения климата с особым акцентом на расширение сотрудничества и партнерских отношений, помогающих новаторам из развивающихся стран поддерживать связь со всем миром;
- Осуществление Стратегического плана WIPO Re:Search на 2017–2021 гг. путем более действенного сотрудничества с ключевыми заинтересованными сторонами, привлечения дополнительных ресурсов для мероприятий по наращиванию потенциала, а также поддержки развития перспективных совместных научно-исследовательских проектов, особенно с учреждениями, работающими в развивающихся странах;
- Осуществление второго тура стипендиальной программы повышения квалификации WIPO Re:Search, финансируемой правительством Австралии и нацеленной на передачу знаний;
- Расширение охвата базы данных WIPO GREEN. Целенаправленное расширение сети WIPO GREEN. Расширение мероприятий, услуг и ресурсов по укреплению потенциала, нацеленных на преобразование этой платформы в специализированную биржу экологически безопасных технологий;
- Организация на основе платформы WIPO GREEN проектов и мероприятий по поиску партнеров, нацеленных на получение конкретных результатов с учетом особых потребностей различных регионов;
- Дальнейшее изучение возможных стратегий решения вопросов ИС и продовольственной безопасности с опорой на текущую деятельность ВОИС, в том числе сельскохозяйственного компонента WIPO GREEN. Проведение консультаций с профильными программами ВОИС и внешними партнерами, особенно с МПО, общественными, филантропическими организациями и частным сектором для обеспечения всеохватного подхода;
- Содействие развитию политического диалога по тематике ИС и глобальных проблем с целью укрепления роли ВОИС как авторитетного источника фактической информации и аналитических данных, в том числе за счет организации мероприятий ВОИС, служащих площадками для дискуссии по данным вопросам. Обеспечение своевременной и качественной ответной реакции со стороны ВОИС как учреждения системы ООН и организации-наблюдателя различных процессов ООН на информационные запросы государств-членов, ООН и международных организаций исходя из актуальности проблематики ИС и инновационной деятельности с точки зрения глобального здравоохранения, изменения климата, продовольственной безопасности, ПДР и Целей ООН в области устойчивого развития;
- Проведение предметного анализа в виде докладов и кратких отчетов о глобальных проблемах в целях лучшего понимания политики и стратегических движущих сил непрерывного процесса инноваций и обеспечения доступа к ним, а также привлечение внимания к ценности интеллектуальной собственности и управления ею как инструмента развития, включая распространение опыта работы обеих платформ в виде тематических исследований;
- Участие по запросам государств-членов, МПО, общественных организаций и других заинтересованных сторон в форумах, касающихся глобального здравоохранения,



окружающей среды и продовольственной безопасности, и подтверждение роли ВОИС как форума и справочно-информационного ресурса по вопросам ИС и глобальной публичной политики. Продолжение в этом контексте трехстороннего сотрудничества со Всемирной организацией здравоохранения (ВОЗ) и Всемирной торговой организацией (ВТО).

### Межпрограммное взаимодействие



#### Риск(и)

Низкий интерес со стороны членов или партнеров к WIPO Re:Search и WIPO GREEN может вылиться в недостаточное количество записей в базах данных с соответствующим снижением авторитетности этих платформ.

#### Меры по снижению

WIPO Re:Search: активизация усилий с целью увеличения ресурсов и расширения деятельности Партнерского центра.

WIPO GREEN: обеспечение увязки предлагаемых услуг с потребностями клиентов, эффективная организация маркетинга и поддержание тесного сотрудничества с существующими партнерами и заинтересованными сторонами.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
1.2. Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Число стран, запросивших конкретной помощи ВОИС в области ИС для решения вопросов, связанных с конкурентной политикой	2 страны (2016 г.)	5 стран в год
	Доля (%) участников мероприятий по обучению и укрепления потенциала в области ИС и политики защиты конкуренции, использующих полученные знания и навыки в работе	Пока не определено	50% участников 50% руководителей

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
III.2. Укрепление потенциала людских ресурсов, позволяющего выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Число соглашений о приеме ученых из развивающихся стран	В общей сложности 6 (на конец 2016 г.)	Заключение еще 4 таких соглашений
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	Увеличение числа участников WIPO Re:Search, в том числе из развивающихся стран и НРС	108 участников, из них 41 – из развивающихся стран (в общей сложности на конец 2016 г.)	6 новых участников, из них 4 из развивающихся стран и 1 новый участник из частного сектора
	Число соглашений в рамках WIPO Re:Search, позволяющих проводить новые или ускорять уже ведущиеся НИОКР по тематике забытых тропических болезней, малярии и туберкулеза	108 соглашений, в том числе 3 соглашения следующего поколения (в общей сложности на конец 2016 г.)	20 новых соглашений, в том числе 8 соглашений следующего поколения
	Увеличение числа участников WIPO GREEN	74 партнера и 808 пользователей (в общей сложности на конец 2016 г.)	Еще 14 партнеров и еще 200 пользователей
	Число записей в базе данных WIPO GREEN	2 621 запись (в общей сложности на конец 2016 г.)	Еще 1 200 записей в 2018–2019 гг.
	Число соглашений, для которых платформа WIPO GREEN стала своего рода катализатором, облегчая процесс передачи знаний и адаптации, передачи и/или распространения технологий	- Соглашений об обмене данными: 9 - Формализованных связей: 26 (25 подписанных соглашений о намерениях, 1 меморандум о взаимопонимании) - Соглашений, для которых WIPO GREEN стала катализатором: 0 (в общей сложности на конец 2016 г.)	- Соглашений об обмене данными: еще 2 - Формализованных связей: еще 8 - Соглашений, для которых WIPO GREEN стала катализатором: 2 (к концу 2019 г.)
	Число посещений баз данных WIPO Re:Search и WIPO GREEN	База данных WIPO Re:Search: 4 581 отдельных просмотров страниц (2016 г.)  База данных WIPO GREEN: 48 447 отдельных просмотров страниц (2016 г.)	WIPO Re:Search: увеличение на 10% за двухлетний период  WIPO GREEN: увеличение на 10% за двухлетний период
	Число посещений веб-сайта, посвященного глобальным вызовам	Число отдельных просмотров страниц в 2016 г.: - Отдел глобальных задач: 742 - Глобальное здравоохранение и ИС: 4 566 - Изменение климата и ИС: 2 709 - WIPO Re:Search: 18 345 - WIPO GREEN: 117 176 - Число скачиваний файлов в формате pdf: 37 868	Увеличение показателей за двухлетний период:  - Отдел глобальных задач: 10% - Глобальное здравоохранение и ИС: 10% - Изменение климата и ИС: 10% - WIPO Re:Search: 20% - WIPO GREEN: 10% - Число скачиваний файлов в формате pdf: 10%



Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Продвижение вперед в ходе разработки механизма сотрудничества для обеспечения эффективного вклада ИС в обеспечение продовольственной безопасности на основе процесса консультаций	Проект механизма отсутствует	Разработка проекта механизма

### Ресурсы для программы 18

18.1 Общий объем средств по программе в 2018-2019 гг. сокращается по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 10,7 процента. Это обусловлено снижением расходов, связанных с персоналом, вследствие перенаправления временных сотрудников на выполнение приоритетных задач в других областях деятельности Организации, что отражено по позиции ожидаемого результата I.2 (Рекомендации по вопросам законодательства).

18.2 Сокращение объема средств по позиции ожидаемого результата III.2 (Укрепление потенциала людских ресурсов) связано с выполнением работы по составлению курса дистанционного обучения «ИС и глобальные задачи», которая в 2018-2019 гг. будет проводиться Академией ВОИС. Увеличение объема средств по позиции ожидаемого результата VII.1 (Платформы на базе ИС) отражает уделение повышенного внимания укреплению глобальных платформ ВОИС на базе ИС, включая пропагандистскую и информационно-разъяснительную работу.

18.3 Средства по позициям ожидаемых результатов I.1, VI.1, VI.2 и VIII.5 увязаны с мероприятиями канцелярии помощника Генерального директора, курирующего Сектор глобальных вопросов, в связи с деятельностью в рамках соответственно программ 4, 17 и 20.

**Программа 18: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	387	389	386
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	1 500	202	10
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	145	436	27
VI.1 Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития	187	375	566
VI.2 Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и других национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС	197	216	192
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	3 497	4 005	4 260
VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	410	400	206
<b>Итого</b>	<b>6 323</b>	<b>6 023</b>	<b>5 648</b>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

**Программа 18: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	4 516	4 469	4 276	(240)	-5,3%
Временный персонал	1 029	608	584	(445)	-43,3%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>5 545</b>	<b>5 076</b>	<b>4 860</b>	<b>(685)</b>	<b>-12,4%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	24	32	48	24	100,0%
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>24</i>	<i>32</i>	<i>48</i>	<i>24</i>	<i>100,0%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	221	222	239	18	8,3%
Поездки третьих лиц	57	112	200	143	250,9%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>278</i>	<i>333</i>	<i>439</i>	<i>161</i>	<i>58,0%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	11	46	2	(9)	-81,9%
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	173	311	182	9	5,2%
Прочие услуги по контрактам	256	203	110	(146)	-57,0%
<i>Всего</i>	<i>440</i>	<i>560</i>	<i>294</i>	<i>(146)</i>	<i>-33,2%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	8	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	18	11	5	(13)	-73,5%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>18</i>	<i>20</i>	<i>5</i>	<i>(13)</i>	<i>-73,5%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	18	2	2	(16)	-89,7%
<i>Всего</i>	<i>18</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>(16)</i>	<i>-89,7%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>778</b>	<b>947</b>	<b>788</b>	<b>10</b>	<b>1,3%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>6 323</b>	<b>6 023</b>	<b>5 648</b>	<b>(675)</b>	<b>-10,7%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	

## СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VIII ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПЕРАТИВНОЙ СВЯЗИ МЕЖДУ ВОИС, ЕЕ ГОСУДАРСТВАМИ-ЧЛЕНАМИ И ВСЕМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
VIII.1. Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	Бренд/репутация: Понимание заинтересованными сторонами позиционирования бренда ВОИС и позитивная оценка ими репутации ВОИС.	Программа 19
	Бренд/репутация: Аудитория электронного бюллетеня с коммуникационными материалами, посвященными крупным мероприятиям ВОИС, ее услугам и деятельности	Программа 19
	Взаимодействие: Глобальные масштабы участия в кампании по случаю Всемирного дня ИС	Программа 19
	Взаимодействие: Улучшение доступа к публикациям и рекламно-информационным материалам ВОИС на разных языках и в различных форматах, в том числе для мало охваченных групп аудитории	Программа 19
	Взаимодействие: Широкий охват веб-контента и эффективность веб-страниц верхнего уровня как точек перехода на дальнейшие станицы	Программа 19
	Повышение посещаемости веб-сайта внешних бюро ВОИС	Программа 20
	Число государств-членов, принимающих участие в программе присуждения наград ВОИС	Программа 21
	Бренд/репутация: Положительное освещение основных направлений деятельности / достижений ВОИС в средствах массовой информации по всему миру	Программа 19
	Взаимодействие: Успешность работы ВОИС с социальными сетями и цифровыми СМИ	Программа 19
VIII.2. Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы	Взаимодействие пользователей с мультимедийным контентом ВОИС	Программа 19
	Услуги: Общая удовлетворенность клиентов услугами ВОИС	Программа 19
	Услуги: Степень удовлетворенности услугами Библиотеки	Программа 19
VIII.3. Эффективное взаимодействие с государствами-членами	Сроки обработки запросов	Программа 20
	Доля (%) заседаний комитетов, перед которыми для государств-членов проводятся предварительные информационные заседания	Программа 21
	Доля (%) официальных документов БЮ, публикуемых своевременно	Программа 21

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
	Своевременность публикации документов Ассамблей	Программа 21
	Уровень удовлетворенности государств-членов и заинтересованных сторон организацией мероприятий	Программа 21
	Уровень удовлетворенности делегатов организацией Ассамблей	Программа 21
VIII.4. Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами	Число имеющих статус постоянного наблюдателя НПО, которые участвуют в работе ВОИС, и участие ВОИС в их мероприятиях	Программа 20
VIII.5. ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	Вклад ВОИС находит отражение в докладах, резолюциях и документах ООН и МПО по актуальной, специально выбранной тематике	Программа 20
	Новые совместные инициативы с учреждениями ООН/МПО	Программа 21
	Процентная доля (%) расходов, осуществляемых в рамках сотрудничества с Организацией Объединенных Наций	Программа 24
	Количество инициатив, осуществляемых под руководством ВОИС в партнерстве с ООН и другими МПО в интересах достижения ЦУР	Программа 20
	Процентная доля (%) товаров и услуг местного производства в общем объеме товаров и услуг, приобретенных на нужды деятельности в целях развития	Программа 24

## ПРОГРАММА 19 КОММУНИКАЦИЯ

### Стратегии реализации

- Осуществление комплексных маркетинговых, коммуникационных и пресс-стратегий с использованием сопутствующих мультимедийных ресурсов для поддержки программных инициатив и услуг по всем секторам ВОИС;
- Создание интересного мультимедийного контента и новостных материалов для распространения среди ключевой аудитории (с уделением особого внимания молодежи, а также малоохваченным и неохваченным группам населения) через собственные информационные каналы ВОИС (собственный сайт и страницы ВОИС в социальных сетях, бюллетень WIPO Wire, журнал ВОИС, новостная рассылка и пр.);
- Курирование, разработка, публикация, распространение и рекламное обеспечение флагманских экономико-статистических отчетов ВОИС и других публикаций через печатные, цифровые и библиотечные каналы и сервисы;
- Поддержка и пропаганда флагманских государственно-частных инициатив ВОИС, в том числе Консорциума доступных книг ВОИС, платформ WIPO GREEN и WIPO Re:Search и других проектов;
- Оптимизация и расширение присутствия ВОИС в социальных сетях и других цифровых СМИ, в том числе разработка нового мобильного приложения и увеличение количества многоформатного и интерактивного контента для более широкого привлечения существующей и новой целевой аудитории по всему миру;
- Разработка, согласование и внедрение стандартов качества услуг, включая инструменты его оценки, для повышения степени удовлетворенности партнеров и клиентов, взаимодействующих с ВОИС и пользующихся ее услугами;
- Обеспечение постоянства репутации, бренда и корпоративного стиля ВОИС при взаимодействии с ключевыми партнерами и целевыми группами;
- Поддержание пригодности для использования и технических параметров веб-сайта и других собственных каналов ВОИС для оперативного распространения своей информации среди всемирной аудитории.

Риск(и)	Меры по снижению
Подрыв репутации ВОИС вследствие негативного освещения ее деятельности в СМИ может нанести серьезный ущерб авторитету ВОИС и ее бренду и отрицательно сказаться на работе и морально-психологическом климате в Организации.	Информирование общественности, инициативное представление информации, ознакомление средств массовой информации и открытость в ответах на возникающие вопросы. Постоянный мониторинг освещения данной тематики в прессе и социальных сетях для принятия в случае необходимости своевременных ответных мер.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
VIII.1. Более эффективная организация общения с широкой публикой и различными слоями общества по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	Бренд/репутация: Понимание заинтересованными сторонами позиционирования бренда ВОИС и позитивная оценка ими репутации ВОИС.	74% респондентов воспринимают ВОИС как глобальный форум по вопросам ИС (опрос мнений партнеров ВОИС, 2016 г.)	75% признают ВОИС в качестве глобального форума по вопросам ИС

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Бренд/репутация: Положительное освещение основных направлений деятельности / достижений ВОИС в средствах массовой информации по всему миру	97% всех статей о ВОИС носят позитивный или нейтральный характер (2016 г.)	Позитивный или нейтральный характер как минимум 95% всех статей о ВОИС
	Взаимодействие: Успешность работы ВОИС с социальными сетями и цифровыми СМИ	2016 г.: (i) 19 715 положительных оценок («лайков»); 13 289 ретвитов	(i) Увеличение за двухлетний период количества положительных оценок и ретвитов материалов ВОИС в сети Twitter на 15%
		(ii) Число пользователей, удовлетворенных работой приложения для делегатов (пока не определено)	(ii) Удовлетворенность приложением для делегатов как минимум 80% пользователей
	Бренд/репутация: Аудитория электронного бюллетеня с коммуникационными материалами, посвященными крупным мероприятиям ВОИС, ее услугам и деятельности	12 762 подписчиков бюллетеня WIPO Wire на всех языках (2016 г.)	Увеличение за двухлетний период количества подписок бюллетень WIPO Wire (на всех языках) на 10%
	Взаимодействие пользователей с мультимедийным контентом ВОИС	ii) 238 734 просмотров канала YouTube ВОИС в 2016 г. (исключая детей дошкольного возраста)	ii) Увеличение общего числа просмотров видеоматериалов канала YouTube ВОИС на 8% (исключая детей дошкольного возраста)
	Взаимодействие: Глобальные масштабы участия в кампании по случаю Всемирного дня ИС	В 122 странах проведено 450 мероприятий (2016 г.)	Стабильный уровень участия по всему миру, в том числе представленность в каждом географическом регионе
	Взаимодействие: Улучшение доступа к публикациям и рекламно-информационным материалам ВОИС на разных языках и в различных форматах, в том числе для малоохваченных групп аудитории	Общее число скачиваний публикаций ВОИС (на всех языках) (будет определено)	Увеличение общего числа скачиваний публикаций ВОИС на 5% (к концу 2019 г.)
	Взаимодействие: Широкий охват веб-контента и эффективность веб-страниц верхнего уровня как точек перехода на дальнейшие станицы	(i) 8 914 297 отдельных просмотров страниц общей информации (страниц верхнего уровня) на сайте ВОИС*  (ii) В среднем 80% посетителей начальных страниц верхнего уровня (английских) продолжили просмотр сайта (2016 г.)	(i) Увеличение количества просмотров страниц на 10% за двухлетний период  (ii) Стабильный процент (около 80%) посетителей начальных страниц верхнего уровня, переходящих на другие страницы сайта
VIII.2. Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы	Услуги: Общая удовлетворенность клиентов услугами ВОИС	Индекс удовлетворенности клиентов ВОИС: 51%  Подпоказатели: - Профессионализм 59% - Надежность: 57% - Оперативность реагирования на запросы: 48% - Способность предоставлять ценную	Индекс удовлетворенности клиентов ВОИС: 53%  Подпоказатели: - Профессионализм 61% - Надежность: 59% - Оперативность реагирования на запросы: 50% - Способность предоставлять ценную

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
		информацию: 54% - Ориентированность на предоставление услуг: 49%	информацию: 56% - Ориентированность на предоставление услуг: 51%
	Услуги: Степень удовлетворенности услугами Библиотеки	70% клиентов сообщили, что весьма удовлетворены данными услугами («превосходно») (2016 г.)	Удовлетворенность услугами Библиотеки как минимум 80% респондентов

### Ресурсы для программы 19

19.1 Общий объем средств по программе в 2018-2019 гг. чуть увеличивается по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 0,4 процента.

19.2 Небольшое сокращение средств, связанных с персоналом, обусловлено, с одной стороны, выделением дополнительной должности (в рамках перевода в штат временных работников, выполняющих функции постоянных сотрудников), для укрепления секции работы с клиентами, а с другой – изменениями объема затрат на кадровые ресурсы.

19.3 Объем средств, не связанных с персоналом, остается на уровне утвержденного бюджета 2016-2017 гг.



Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

**Программа 19: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	10 808	11 336	10 693
VIII.2 Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы	5 674	5 653	5 719
<b>Итого</b>	<b>16 483</b>	<b>16 989</b>	<b>16 412</b>

**Программа 19: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	13 201	13 157	13 492	291	2,2%
Временный персонал	795	834	432	(363)	-45,7%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>13 996</b>	<b>13 991</b>	<b>13 923</b>	<b>(72)</b>	<b>-0,5%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	56	12	48	(8)	-13,4%
Стипендии ВОИС	96	48	-	(96)	-100,0%
<i>Всего</i>	<i>152</i>	<i>60</i>	<i>48</i>	<i>(104)</i>	<i>-68,1%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	218	133	176	(43)	-19,6%
Поездки третьих лиц	33	-	-	(33)	-100,0%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	39	39	n/a
<i>Всего</i>	<i>251</i>	<i>133</i>	<i>215</i>	<i>(36)</i>	<i>-14,5%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	-	27	4	4	n/a
Публикации	60	26	20	(40)	-66,7%
Индивидуальные услуги по контрактам	273	171	146	(127)	-46,5%
Прочие услуги по контрактам	1 504	2 257	1 852	348	23,2%
<i>Всего</i>	<i>1 837</i>	<i>2 481</i>	<i>2 022</i>	<i>185</i>	<i>10,1%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	12	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	14	10	6	(8)	-57,1%
Совместные службы ООН	50	65	80	30	60,0%
<i>Всего</i>	<i>64</i>	<i>86</i>	<i>86</i>	<i>22</i>	<i>34,4%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	55	49	37	(18)	-32,7%
Принадлежности и материалы	128	188	81	(47)	-37,0%
<i>Всего</i>	<i>183</i>	<i>237</i>	<i>118</i>	<i>(65)</i>	<i>-35,7%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>2 487</b>	<b>2 998</b>	<b>2 489</b>	<b>2</b>	<b>0,1%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>16 483</b>	<b>16 989</b>	<b>16 412</b>	<b>(70)</b>	<b>-0,4%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>36</b>	<b>38</b>	<b>37</b>	<b>1</b>	

## ПРОГРАММА 20 ВНЕШНИЕ СВЯЗИ, ПАРТНЕРСТВО И ВНЕШНИЕ БЮРО

### Стратегии реализации – Внешние связи и партнерство

- Укрепление, в том числе с помощью Координационного бюро ВОИС при Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке, партнерских связей с организациями системы ООН и МПО в интересах содействия осуществлению Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года (ЦУР), Аддис-Абебской программы действий (ААПД) и усилий по достижению других общих глобальных целей;
- поддержание тесных контактов с другими программами в целях содействия своевременному предоставлению технической помощи и информации ВОИС в рамках соответствующих многосторонних процессов и инициатив и обеспечения того, чтобы участники таких инициатив могли в полной мере использовать знания и опыт ВОИС;
- оказание поддержки в рамках РККОООН, в частности по линии Механизма по технологиям РККОООН, и содействие осуществлению практического сотрудничества между WIPO Green и Центром и сетью по технологиям, связанным с изменением климата (ЦТИКС); Координационное бюро ВОИС при Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке представляет ВОИС в качестве члена Межучрежденческой целевой группы ООН по науке, технике и инновациям в интересах достижения ЦУР;
- проведение работы в рамках трехстороннего сотрудничества ВОИС–ВТО–ВОЗ по тематике здравоохранения, инноваций и ИС, Межучрежденческой целевой группы ООН по неинфекционным заболеваниям, Всемирной встречи на высшем уровне по вопросам информационного общества (ВВИО) и Форума по управлению интернетом по вопросам сокращения цифрового разрыва;
- повышение уровня осведомленности существующих и потенциальных партнеров ВОИС о ее программах и услугах для обеспечения эффективного использования этих услуг в интересах решения общих задач;
- проработка новых возможностей стратегического сотрудничества с существующими и новыми партнерами и оказание поддержки программам ВОИС в реализации усилий по мобилизации ресурсов;
- оказание поддержки в работе по практической реализации механизма содействия развитию технологий, в частности в рамках членства в Межучрежденческой целевой группе по науке, технике и инновациям в интересах достижения целей в области устойчивого развития;
- участие в совещаниях крупных органов ООН, ЭКОСОС и Генеральной Ассамблеи по соответствующей тематике, а также в межучрежденческой деятельности в рамках ООН по вопросам, касающимся ИС и инноваций, в том числе по линии Координационного бюро ВОИС при ООН в Нью-Йорке;
- обеспечение стратегически ориентированного и эффективного взаимодействия с широким кругом партнеров из негосударственного сектора, в том числе неправительственными организациями (НПО), частными предприятиями и институтами гражданского общества в целом, с целью укрепления диалога по вопросам политики, который может содействовать использованию ИС в качестве инструмента развития благодаря международному сотрудничеству с участием многочисленных заинтересованных сторон.

Риск(и)	Меры по снижению
Принимаемые в рамках межправительственной деятельности решения/меры, пагубно влияющие на международную систему ИС.	<p>Активное участие в крупных мероприятиях на межправительственном уровне и поддержание эффективно функционирующей сети контактов с сотрудниками секретариатов соответствующих организаций, также с заинтересованными сторонами.</p> <p>Оказание поддержки при проведении сбалансированного и всестороннего обсуждения вопросов ИС на основе обеспечения возможностей, позволяющих всем партнерам ВОИС высказывать свою точку зрения.</p>

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
VIII.4. Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами	Число имеющих статус постоянного наблюдателя НПО, которые участвуют в работе ВОИС, и участие ВОИС в их мероприятиях	Будет уточнено дополнительно	Продолжение или расширение взаимодействия
VIII.5 ВОИС эффективно осуществляет взаимодействие и партнерское сотрудничество в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	<p>Вклад ВОИС находит отражение в докладах, резолюциях и документах ООН и МПО по актуальной, специально выбранной тематике</p> <p>Количество инициатив, осуществляемых под руководством ВОИС в партнерстве с ООН и другими МПО в интересах достижения ЦУР</p>	<p>Отражение получили 80% материалов, представленных ВОИС (26 из 33) (на конец 2016 г.)</p> <p>3 инициативы (в 2016 г.)</p>	<p>85%</p> <p>6 инициатив</p>

### Стратегии реализации – Внешние бюро

- Обеспечение того, чтобы пять существующих внешних бюро (Бюро ВОИС в Сингапуре, Бюро ВОИС в Японии, Бюро ВОИС в Бразилии, Бюро ВОИС в Китае и Бюро ВОИС в Российской Федерации) были органичным элементом Организации на местах и полностью интегрированы в механизм ее функционирования;
- содействие созданию новых внешних бюро в Алжире и Нигерии и других новых внешних бюро в соответствии с решением государств-членов;
- обеспечение того, чтобы сеть внешних бюро ВОИС и далее действовала в русле основополагающих принципов: повышение эффективности деятельности Организации, результативное и продуктивное выполнение функций, содействие в качестве дополнительного звена выполнению мандата без дублирования усилий, роль рабочих подразделений, деятельность которых полностью интегрирована в схему результатов Организации и устойчивое функционирование;
- сосредоточение усилий внешних бюро на достижении тех ожидаемых результатов, которые могут обеспечить сравнительные преимущества благодаря широте географического охвата, тесным связям с широким кругом заинтересованных сторон, уникальному положению, позволяющему оценивать динамику тенденций на местах и быстро реагировать с учетом происходящих изменений, и глубокому знанию местных нужд, потребностей и языков:
  - Стратегическая цель I (Сбалансированное развитие международной нормативной базы ИС), Стратегическая цель II (Предоставление высококачественных услуг в

глобальных системах охраны ИС), Стратегическая цель IV (Координация и развитие глобальной инфраструктуры ИС) и Стратегическая цель VII (Решение вопросов ИС в контексте глобальных стратегических задач).

- Стратегическая цель III (Содействие использованию ИС в интересах развития).
- Стратегическая цель VIII (Обеспечение оперативной связи).

#### Бюро ВОИС в Бразилии (WBO)

- Оказание по запросам консультативных услуг и помощи правительству Бразилии в интересах содействия присоединению Бразилии к Мадридской системе;
- обслуживание (центром по оказанию услуг) пользователей глобальными услугами ВОИС в области ИС с предоставлением информации и ответов на вопросы на португальском языке;
- стратегическое расширение использования глобальных услуг ВОИС в области ИС на основе выхода на аудиторию существующих и потенциальных пользователей и соответствующих органов в области ИС посредством осуществления адресных и пропагандистских мероприятий и индивидуализированного предоставления информации и рекомендаций по вопросам использования таких услуг на португальском языке;
- содействие использованию ИС в интересах развития на основе организации мероприятий по укреплению кадрового потенциала в области ИС в Бразилии и других развивающихся странах, у которых имеются программы сотрудничества с Бразилией, и участия в таких мероприятиях;
- активизация усилий, в частности по тематике глобальных услуг в области ИС, посредством тесного взаимодействия с государственными учреждениями, университетами, промышленностью и другими заинтересованными сторонами, с которыми у Бюро налажены прочные связи; расширение сети контактов с заинтересованными сторонами на базе новых партнерских союзов в интересах пропаганды ИС.

#### Бюро ВОИС в Китае (WOC)

- Обслуживание (центр по оказанию услуг) пользователей глобальных услуг ВОИС в области ИС путем предоставления информации и ответа на вопросы на китайском языке;
- стратегическое расширение использования глобальных услуг ВОИС в области ИС на основе выхода на аудиторию существующих и потенциальных пользователей и соответствующих органов в области ИС посредством осуществления адресных и пропагандистских мероприятий и индивидуализированного предоставления информации и рекомендаций по вопросам использования таких услуг на китайском языке;
- оказание по запросам консультативных услуг и помощи правительству Китая в интересах содействия присоединению к Гаагской системе;
- с учетом растущей востребованности в Китае услуг по альтернативному урегулированию споров (АУС) осуществление деятельности на основе адресных пропагандистских мероприятий и официально оформленных партнерских союзов в целях содействия расширению использования Центра по арбитражу и посредничеству ВОИС (ЦАП);

## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

- организация адресных информационно-пропагандистских мероприятий в регионах Китая, в частности в центральных и западных провинциях страны, и проведение с широким кругом заинтересованных сторон, включая государственные органы, частный сектор и учебные заведения и научно-исследовательские учреждения, работы по тематике ИС с освещением роли ВОИС;
- дальнейшее укрепление сотрудничества в рамках совместных мероприятий с правительством Китая, в частности с органами, занимающимися вопросами ИС, с опорой на налаженные прочные связи.

### Бюро ВОИС в Японии (WJO)

- Обслуживание (центр по оказанию услуг) пользователей глобальными услугами ВОИС в области ИС посредством предоставления информации и ответов на вопросы на японском языке;
- стратегическое расширение использования глобальных услуг ВОИС в области ИС на основе выхода на аудиторию существующих и потенциальных пользователей и соответствующих органов в области ИС посредством осуществления адресных и пропагандистских мероприятий и индивидуализированного предоставления информации и рекомендаций по вопросам использования таких услуг на японском языке;
- содействие расширению масштабов использования Гаагской системы после присоединения к ней Японии в 2015 г.;
- пропаганда расширения использования платформы WIPO GREEN среди японских компаний, занимающихся щадящими окружающую среду технологиями, с опорой на прочные связи, налаженные с широким кругом заинтересованных сторон, включая ассоциации ИС;
- проведение работы по тем направлениям деятельности Японского целевого фонда, которые ориентированы на укрепление потенциала и расширение использования ИС в предпринимательском секторе в развивающихся и наименее развитых странах, главным образом в Азиатско-Тихоокеанском регионе, с опорой на преимущества непосредственной близости WJO к государственным органам Японии, в частности ЯПВ, и конструктивные отношения с ними. В рамках этих усилий будут осуществляться такие проекты, как совершенствование базы данных IP Advantage и подготовка практических учебных курсов для должностных лиц ведомств ИС и пользователей услугами ВОИС и инфраструктурой ИС в конкретно выбранных странах.

### Бюро ВОИС в Российской Федерации (WRO)

- обслуживание (центром по оказанию услуг) пользователей глобальными услугами ВОИС в области ИС посредством предоставления информации и ответов на вопросы на русском языке;
- содействие стратегическому расширению использования глобальных услуг ВОИС в области ИС на основе выхода на аудиторию существующих и потенциальных пользователей и соответствующих органов в области ИС посредством осуществления адресных и пропагандистских мероприятий и индивидуализированного предоставления информации и рекомендаций по вопросам использования таких услуг на русском языке;
- оказание по запросам консультативных услуг и помощи правительству Российской Федерации в интересах содействия присоединения России к Гаагской системе;
- дальнейшее развитие созданной в Российской Федерации сети 140 ЦПТИ в целях повышения их результативности в плане пропаганды доступа широкого круга

заинтересованных сторон как в государственном, так и в частном секторе к информации в области ИС и ее использования ими;

- активизация и расширение взаимодействия и связей с государственными органами, научными кругами, обществами изобретателей и другими заинтересованными сторонами, с которыми у Бюро налажены прочные и конструктивные отношения; создание новых партнерств, повышение осведомленности и укрепление потенциала в области ИС, в частности в системе образовательных и научных учреждений.

#### Бюро ВОИС в Сингапуре (WSO)

- Поддержка усилий АСЕАН в рамках осуществления Плана действий АСЕАН в области ПИС на период 2016-2025 гг., в частности в связи со стратегической целью 3 («Создание обширной комплексной экосистемы АСЕАН в области ИС») с опорой на налаженную Бюро широкую сеть рабочих взаимоотношений с частным сектором; расширение внешних и внутренних ИТ-систем ведомств ИС в регионе в поддержку стратегической цели 2 («Создание региональных платформ и инфраструктуры в области ИС в интересах содействия расширению Экономического сообщества АСЕАН»);
- обслуживание (центр по оказанию услуг) пользователей глобальных услуг ВОИС в области ИС в регионе путем предоставления информации и ответа на вопросы;
- содействие стратегическому расширению использования глобальных услуг ВОИС в области ИС на основе выхода на аудиторию существующих и потенциальных пользователей в регионе и соответствующих органов в области ИС посредством осуществления адресных и пропагандистских мероприятий и индивидуализированного предоставления информации и рекомендаций по вопросам использования таких услуг, уделяя особое внимание Мадридской системе с учетом недавнего присоединения к ней ряда членов АСЕАН;
- пропаганда услуг ВОИС в области АУС, в том числе по линии Центра по арбитражу и посредничеству в Сингапуре;
- пропаганда платформ, инструментальных средств и публикаций ВОИС с учетом растущего значения ИС в регионе АСЕАН;
- активизация и расширение информационно-пропагандистской деятельности посредством проведения стратегически спланированной адресной работы во взаимодействии с различными группами заинтересованных сторон, с которыми Бюро наладило прочные связи;
- продолжение работы по организации и проведению во взаимодействии с правительством Сингапура совместных мероприятий в рамках MoV ВОИС и Сингапура в интересах повышения осведомленности по вопросам ИС и укрепления потенциала в странах Азиатско-Тихоокеанского региона.

Риск(и)	Меры по снижению
<p>Географическая удаленность внешних бюро от штаб-квартиры потенциально может вести к раздробленности системы координации и коммуникации.</p>	<p>Поддержание постоянного и структурно организованного взаимодействия в целях обеспечения полноценной интеграции работы внешних бюро в механизм функционирования согласованной и скоординированной сети в соответствии со схемой результатов, планами работы и повседневными потребностями Организации<sup>36</sup>.</p>

<sup>36</sup> Эта работа относится к сфере ведения программы 21 (Исполнительное руководство).

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
I.2. Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Число стран, ратифицировавших Договор ВОИС по авторскому праву (ДАП), Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам (ДИФ), Пекинский договор и Марракешский договор или присоединившихся к ним	- ДАП (95) - ДИФ (95) - Пекинский договор (15) - Марракешский договор (26) (по состоянию на февраль 2017 г.)	ДАП: 100 (нарастающим итогом) ДИП: 100 (нарастающим итогом) Пекин: 40 (нарастающим итогом) Марракеш: 40 (нарастающим итогом)
II.1 Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок	Число стран, ратифицировавших Сингапурский договор или присоединившихся к нему	45 Договаривающихся сторон (по состоянию на январь 2017 г.)	5 новых присоединений/ратификаций
II.3 Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и участников целевых семинаров, углубивших свое понимание РСТ и смежных вопросов	неприменимо (WBO) неприменимо (WOC) 81% (WJO) неприменимо (WRO) 94% (WSO) (2016 г.)	85% (для всех бюро)
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число участников Женевского акта (1999 г.)	52 участника (на конец 2016 г.)	62 участника (нарастающим итогом)
	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и участников целевых семинаров, углубивших свое понимание Гаагской системы	неприменимо (WBO) неприменимо (WOC) 62% (WJO) 86% (WSO)	75%
	Общее число участников Мадридской системы	98 участников (по состоянию на февраль 2017 г.)	110 участников (нарастающим итогом)
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и представителей других целевых групп, включая университеты, ОКУ и журналистский корпус, углубивших свое	94% (WJO) Будет уточнено дополнительно (WRO) 86% (WSO)	90%
	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и представителей других целевых групп, включая университеты, ОКУ и журналистский корпус, углубивших свое	Будет уточнено дополнительно (WBO) 100% (WJO) 87% (WSO)	85%

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	понимание политики в области ИС и путей эффективного использования ИС в целях развития		
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование ими такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	Число пользователей глобальных баз данных ВОИС – PATENTSCOPE, Глобальной базы данных по брендам, Глобальной базы данных по образцам	Количество поисков в PATENTSCOPE: 246 516  Глобальная база данных по брендам (GBD):119 208  Глобальная база данных по образцам (GDD):16 868 (четвертый квартал 2016 г.)	+5% (в год)  +5% (в год)  +5% (в год)
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	Число ведомств, использующих платформы инфраструктуры ВОИС	28 устойчивых национальных сетей (нарастающим итогом на конец 2016 г.)  31 ведомство (нарастающим итогом на конец января 2017 г.)	34 устойчивых национальных сети ЦПТИ (нарастающим итогом)  40 ведомств (нарастающим итогом)
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	Участие заинтересованных сторон в работе платформ ВОИС, таких как WIPO GREEN и WIPO Re:Search	WIPO Re:Search: 16  WIPO GREEN: 225	Увеличение на 20% для обеих упомянутых платформ (WIPO GREEN и Re:Search)
VIII.1. Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	Повышение посещаемости веб-сайта внешних бюро ВОИС	4 722 (WOC) 2 932 (WBO) 7 724 (WJO) 5 894 (WRO) 7 752 (WSO)	Увеличение на 5% (для всех бюро)
VIII.2 Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы	Сроки обработки запросов	Будет уточнено дополнительно	Будет уточнено дополнительно

<sup>37</sup> Под устойчивыми ЦПТИ понимаются учреждения, которые работают на условиях финансового и технического самообеспечения и которым ВОИС предоставляет консультативные услуги по запросу.



## Ресурсы для программы 20

20.1 Общий объем средств по программе в 2018-2019 гг. увеличивается по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 6,9 процента.

20.2 Увеличение по статьям расходов, не связанных с персоналом, объясняется выделением (i) средств для двух новых внешних бюро в Алжире и Нигерии, которые отражены по позиции ожидаемого результата III.2 (Укрепление потенциала людских ресурсов); и (ii) средств для покрытия в 2018-2019 гг. оперативных потребностей Координационного бюро ВОИС в Нью-Йорке (в утвержденном бюджете на 2016-2017 гг. закладывалось покрытие этих расходов только в течение одного года), которые отражены по позиции ожидаемого результата VIII.5 (ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО).

20.3 Увеличение числа должностей и связанного с этим объема средств по статье расходов по персоналу объясняется: (i) выделением четырех дополнительных должностей для укрепления деятельности внешних бюро, в том числе должностей директора и вспомогательного административного персонала в WRO и двух сотрудников категории специалистов в WOC.

20.4 Перераспределение средств по позициям ожидаемых результатов из I.1 (Расширение сотрудничества между государствами-членами) в I.2 (Рекомендации по вопросам законодательства) отражает усилия по более оптимальной увязке с основными программами. Средства по позиции ожидаемого результата IX.1 (Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги) перенесены в позицию по ожидаемому результату VIII.4 (Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами).

20.5 Изменение размеров средств по позициям ожидаемых результатов в сравнении с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. в значительной степени обусловлено более тщательной увязкой средств и результатов в двухлетний период 2018-2019 гг. по всем внешним бюро ВОИС.

**Программа 20: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	8 497	8 059	8 855	358	4,2%
Временный персонал	1 028	1 042	706	(322)	-31,3%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>9 525</b>	<b>9 102</b>	<b>9 561</b>	<b>36</b>	<b>0,4%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	67	46	149	82	122,4%
Стипендии ВОИС	50	34	50	-	0,0%
<i>Всего</i>	<i>117</i>	<i>80</i>	<i>199</i>	<i>82</i>	<i>70,1%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	890	785	767	(123)	-13,8%
Поездки третьих лиц	435	448	615	180	41,3%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	15	15	n/a
<i>Всего</i>	<i>1 325</i>	<i>1 233</i>	<i>1 397</i>	<i>72</i>	<i>5,4%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	345	209	298	(47)	-13,5%
Публикации	28	24	15	(13)	-46,4%
Индивидуальные услуги по контрактам	223	206	345	122	54,5%
Прочие услуги по контрактам	125	78	100	(25)	-20,2%
<i>Всего</i>	<i>721</i>	<i>516</i>	<i>758</i>	<i>37</i>	<i>5,1%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	662	1 014	1 041	379	57,3%
Связь	21	54	65	44	211,4%
Представительские и другие общие расходы	9	146	139	130	1488,6%
Совместные службы ООН	-	2	1	1	n/a
<i>Всего</i>	<i>692</i>	<i>1 215</i>	<i>1 246</i>	<i>555</i>	<i>80,2%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	7	5	26	19	271,4%
Принадлежности и материалы	7	27	67	60	857,1%
<i>Всего</i>	<i>14</i>	<i>32</i>	<i>93</i>	<i>79</i>	<i>564,3%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>2 869</b>	<b>3 077</b>	<b>3 693</b>	<b>824</b>	<b>28,7%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>12 395</b>	<b>12 178</b>	<b>13 255</b>	<b>860</b>	<b>6,9%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>20</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	

Примечание: Добровольные взносы по линии ЦФ Японии для ИС, которые указаны в приложении V таблице 14, обеспечивают реализацию основной деятельности WJO и покрывают его операционные расходы.

**Программа 20: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 г. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	685	679	-
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	-	-	1 022
II.1 Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок	857	904	471
II.3 Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	729	535	611
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	789	526	293
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	858	1 516	2 070
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	1 209	1 075	451
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	264	43	53
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	452	456	615
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	878	1 521	1 283
VIII.2 Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы	544	486	1 409
VIII.4 Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами	666	207	786
VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	4 152	4 098	4 190
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	311	132	-
<b>Итого</b>	<b>12 395</b>	<b>12 178</b>	<b>13 255</b>

**СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ IX ЭФФЕКТИВНАЯ СТРУКТУРА АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ**

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
IX.1. Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	Доля (%) запросов о предоставлении консультативных услуг и помощи, на которые Бюро Юрисконсульта дает оперативный ответ	Программа 21
	Своевременное предоставление финансовой и управленческой отчетности и аналитических данных, требующихся высшему руководству, руководителям программ и государствам-членам	Программа 22
	Доля (%) документов КПБ, публикуемых своевременно	Программа 22
	Система ПОР ВОИС (система управления административной информацией, СУАИ) эффективно функционирует, а управление ею осуществляется в соответствии с передовой практикой	Программа 22
	Доля (%) застрахованных в рамках коллективного медицинского страхования	Программа 23
	Экономия расходов на закупку товаров и услуг ВОИС	Программа 24
	Срок оформления ER	Программа 24
	Срок оформления ETA	Программа 24
	Срок оформления визы	Программа 24
	Обеспечение соответствия помещений и технических объектов ВОИС их назначению	Программа 24
	Проектирование, разработка и внедрение систем ИКТ в соответствии с согласованными ВОИС стандартами в отношении данных, приложений и технологий	Программа 25
	Размещение платформ ИКТ на экономически выгодных условиях и управление ими в соответствии с потребностями, возникающими в процессе деятельности Организации	Программа 25
	Доля (%) внутренних и внешних пользователей, удовлетворенных уровнем конференционных услуг ВОИС	Программа 27
	Затратоэффективность полиграфических услуг	Программа 27
	Текущие улучшения в СУАИ вносятся эффективно и в соответствии с операционными нуждами	Программа 22
	Число усовершенствованных и автоматизированных процессов в службе	Программа 23

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
	оперативного управления людскими ресурсами	
	Процентная доля (%) не связанных с персоналом расходов, приходящихся на долгосрочные договоры	Программа 24
	Эффективное использование и заполнение помещений ВОИС	Программа 24
	Доля (%), клиентов, удовлетворенных качеством работы службы технической поддержки	Программа 25
	Доля (%) документов комитетов и рабочих групп, публикуемых своевременно	Программа 27
	Стоимость перевода за одно слово	Программа 27
	Число сотрудников, информированных об их обязанностях в области информационной безопасности, политике обеспечения безопасности и передовой практике	Программа 28
	Средняя стоимость авиабилета	Программа 24
	Средний сервисный сбор	Программа 24
	Управление проектами ИКТ в соответствии с руководящими положениями ВОИС в отношении управления проектами и по вопросам преобразования услуг	Программа 25
	Увеличение числа общих компонентов ИКТ, например систем платежей и удостоверения подлинности (включая использование более чем одним сектором), используемых при внедрении платформ ИС	Программа 25
	Удовлетворенность клиентов из бизнес-сектора услугами ДИКТ	Программа 25
IX.2. Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	Удовлетворительный финансовый отчет внешних аудиторов подтверждает соответствие финансовых операций положениям применимых конвенций и договоров ВОИС, финансовым положениям и правилам ВОИС, а также МСУГС	Программа 22
	Географическое разнообразие: доля (%) сотрудников, представляющих каждый регион	Программа 23
	Заблаговременный набор кадров	Программа 23
	Доля (%) штатных сотрудников, чья результативность работы оценивается исходя из их индивидуальных задач и компетенции	Программа 23
	Число дней для: (i) уведомления сотрудника о решениях по ходатайствам о пересмотре административных решений/жалобам (ii) уведомления сотрудников о решениях по жалобам (iii) уведомления сотрудника о решениях по возражениям	Программа 23

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
	(iv) уведомления сотрудника о решениях по дисциплинарным проступкам и (v) ответа на обращения за консультацией	
	Обеспечение соответствия доходности инвестированных средств целевым показателям, установленным Консультативным комитетом по инвестициям (ККИ) или в инвестиционной политике	Программа 22
	Повышение степени зрелости управления, ориентированного на достижение конкретных результатов (УКР) (включая управление рисками)	Программа 22
	Доля (%) операционных подразделений ВОИС, практически завершивших маркирование годовых планов работы индикаторами проведения политики гендерного равенства	Программа 22
	Гендерный баланс: доля (%) женщин, занимающих должности уровня P4–D2	Программа 23
	Повышение зрелости системы кадрового планирования	Программа 23
	Доля (%) (a) существующих сотрудников и (b) новых сотрудников, прошедших обязательные программы обучения	Программа 23
	Повышение устойчивости Организации к воздействию внешних факторов и ее готовности к реагированию на кризисные ситуации	Программа 21
	Своевременное осуществление платежей коммерческим поставщикам	Программа 22
	Увеличение числа заявлений от представителей недопредставленных государств-членов и стран из недопредставленных регионов	Программа 23
IX.3. Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала	Доля (%) сотрудников ВОИС, осведомленных о принципах и политике ВОИС по вопросам профессиональной этики	Программа 21
	Повышение осведомленности и подотчетности руководства в отношении применения нормативно-правовой базы	Программа 22
IX.4. Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности	Улучшение физического доступа на территорию ВОИС	Программа 24
	Сокращение влияния деятельности ВОИС на окружающую среду	Программа 24
	Бюро ВОИС соответствуют стандартам, принятым по итогам оценки рисков безопасности	Программа 28

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
	Доля (%) информационных рисков, включая риски, исходящие от третьих сторон, о которых получены сообщения и управление которыми последовательно осуществляется в рамках предельно допустимого уровня риска в ВОИС.	Программа 28
	Устранение факторов уязвимости информационной безопасности в оговоренные сроки	Программа 28
	Повышение уровня соблюдения норм подотчетности Системы обеспечения безопасности ООН	Программа 28
	Повышение уровня соблюдения политики обеспечения информационной безопасности	Программа 28
	Укрепление потенциала значительно более оперативно выявлять угрозы для информационной безопасности и принимать ответные меры, что позволяет свести к минимуму нарушения в деятельности Организации.	Программа 28
IX.5. Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора	Невмешательство и предполагаемая независимость основных заинтересованных сторон	Программа 26
	Доля (%) работы по надзору, выполненной с представлением отчета в установленный срок	Программа 26
	Доля (%) внутренних заинтересованных сторон, считающих, что рекомендации ОВН соответствуют принципам SMART	Программа 26
	Доля (%) внутренних заинтересованных сторон, считающих работу по надзору актуальной	Программа 26
	Число принятых и выполненных рекомендаций по итогам надзорных мероприятий	Программа 26

## ПРОГРАММА 21 ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ РУКОВОДСТВО

### Стратегии реализации

- *Укрепление взаимодействия с государствами-членами.* Осуществление регулярных целевых коммуникаций с государствами-членами в целях распространения информации и получения отзывов о реализации программ для дальнейшего повышения уровня транспарентности;
- *Повышение внутренней согласованности.* Пропаганда и поддержка твердого, комплексного и подотчетного управления с ориентацией на результаты и поощрением принципов профессиональной этики и ответственности руководства. Обеспечение эффективной координации деятельности ВОИС, способствующей достижению Целей ООН в области устойчивого развития (ЦУР). Координация работы внешних бюро ВОИС, направленная на то, чтобы их сеть, работая на основе принципа согласованности и взаимодополняемости, повышала ценность, эффективность и результативность реализации программ, и на обеспечение планомерного расширения сети в соответствии с решениями государств-членов;
- *Оперативное и надежное предоставление правовых консультаций и услуг.* Предоставление действенной поддержки и консультаций Генеральному директору, Секретариату и государствам-членам по широкому спектру вопросов конституционного, договорного, международно-договорного и административного права в соответствии с требованиями устава и действующим законодательством с целью обеспечения эффективного администрирования и работы Организации и всей ее нормативно-правовой базы, включая бесперебойную работу совещаний ее учредительных органов;
- *Повышение качества организации Ассамблей ВОИС.* Обеспечение эффективной и своевременной внутренней и внешней координации, планирования и подготовки Ассамблей для облегчения работы государств-членов и наблюдателей в руководящих органах ВОИС;
- *Дальнейшее развитие комплексной системы этики и добросовестности в ВОИС.* Дальнейшая разработка стандартов и принципов, соответствующих передовой практике системы Организации Объединенных Наций, на основе принципов этики и добросовестности, изложенных в Этическом кодексе ВОИС. Проведение информационных и разъяснительных мероприятий для дальнейшего улучшения этической культуры Организации и укрепления ее лидерства в области профессиональной этики. Предоставление консультационных услуг руководству и персоналу ВОИС с одновременным расширением процедур последующего контроля и услуг наставничества;
- *Повышение общей операционной устойчивости ВОИС.* Продолжение разработки политики, планов и рекомендаций по дальнейшему укреплению способности обеспечивать выполнение операционных процессов при наличии широкого спектра рисков. Организация целевых тренингов для персонала по управлению кризисными ситуациями и ключевых сотрудников. Проведение ключевых мероприятий по повышению осведомленности наряду с продолжением сотрудничества в области обучения мерам безопасности и восстановлению после аварий;
- *Обеспечение вклада ВОИС в работу Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР).* Усиление активной роли ВОИС в КСР для содействия координации и сотрудничеству внутри системы ООН, в том числе участие в разработке общесистемной стратегии достижения ЦУР. Участие в общесистемных инициативах ООН, направленных на содействие инновациям и творчеству, в том числе обмен передовой практикой и накопленным опытом.
- *Предоставление государствам-членам и другим заинтересованным сторонам услуг по организации мероприятий.* Оказание поддержки государствам-членам и другим заинтересованным сторонам при организации мероприятий высокого уровня, позволяющих



нагляднее демонстрировать роль ИС в стимулировании социально-экономического и культурного развития и повышать уровень осведомленности в этом вопросе;

- *Совершенствование механизмов профилактики и рассмотрения жалоб и конфликтов.* Проведение целевой работы с сотрудниками, в том числе двухсторонних переговоров, собраний персонала, тренингов и круглых столов для повышения осведомленности и поощрения использования механизмов урегулирования конфликтов, в частности механизмов посредничества (по мере целесообразности) в целях обеспечения гармоничной обстановки для эффективной работы.

Риск(и)	Стратегия (-и) снижения
<p>Географическая удаленность внешних бюро от штаб-квартиры потенциально может вести к раздробленности системы координации и коммуникации.</p> <p>Для обеспечения своевременного получения результатов первостепенное значение имеет эффективность взаимодействия ВОИС с государствами-членами. Риском является замедление прогресса в межправительственных процессах ВОИС, включая обсуждения по нормотворческим вопросам и увеличение стоимости или затягивание сроков реализации соответствующих программ. Такая ситуация могла бы негативно сказаться на авторитете ВОИС как международного нормотворческого органа в области ИС.</p>	<p>Поддержание постоянного и структурно организованного взаимодействия в целях обеспечения полноценной интеграции работы внешних бюро в механизм функционирования согласованной и скоординированной сети в соответствии со схемой результатов, планами работы и повседневными потребностями Организации<sup>38</sup>.</p> <p>Сохранение тесных, доверительных и прозрачных отношений в рамках координации усилий Секретариата и государств-членов.</p>

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
I.1. Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	Доля (%) уведомлений о действиях, связанных с договорами, которые оперативно обрабатываются в Бюро Юрисконсульта (БЮ)	95% уведомлений о действиях, связанных с договорами, обрабатываются в Бюро Юрисконсульта в течение 3 дней.	95%
VIII.1. Более эффективная организация общения с широкой публикой и различными слоями общества по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	Число государств-членов, принимающих участие в программе присуждения наград ВОИС	45 (на конец 2016 г.)	45 в год
VIII.3. Эффективное взаимодействие с государствами-членами	Доля (%) заседаний комитетов, перед которыми проводятся предварительные информационные совещания для государств-членов	По данным опроса секретарей комитетов – 100%	90%
	Доля государств-членов и заинтересованных сторон, которые удовлетворены качеством организации мероприятий	87% респондентов, принявших участие в опросе (2016 г.)	85%
	Доля (%) официальных документов БЮ, публикуемых своевременно	Пока не определено	65% – в срок Еще 3% публикуются в течение 1 недели после наступления срока Еще 12% публикуются в течение 4 недель после наступления срока

<sup>38</sup> См. программу 20 (Внешние связи, партнерство и внешние бюро).

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Своевременность публикации документов Ассамблей	93,5% – в срок	95% – в срок
	Уровень удовлетворенности делегаций организацией Ассамблей	94% удовлетворенных организацией (Ассамблеи 2016 г.)	80% удовлетворенных организацией
VIII.5. ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	Новые совместные инициативы с учреждениями ООН/МПО	Еще 2 (2016 г.)	Еще 2
IX.1. Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	Доля (%) запросов о предоставлении юридических консультаций и услуг, по которым получены оперативные ответы из БЮ	На 95% запросов о предоставлении юридических консультаций ответы направляются в течение желательного срока, а если срок не указан, то в течение 3 дней	95%
IX.2. Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	Повышение устойчивости Организации к воздействию внешних факторов и ее готовности к реагированию на кризисные ситуации	Утвержденные компоненты устойчивости Организации к воздействию внешних факторов (направлены служебные инструкции): - Стратегия - Политика - Должностные обязанности (конец 2016 г.)	Составление планов обеспечения устойчивости Организации к воздействию внешних факторов и ее бесперебойной работы в отношении: (i) Критических операционных функций: - РСТ, Мадридская и Гаагская системы, Центр по арбитражу и посредничеству (ii) Критических вспомогательных функций: - Сектор администрации и управления (Отдел закупок и поездок) - Отдел коммуникации - Департамент по планированию программ и финансам, Департамент управления людскими ресурсами, Департамент информационно-коммуникационных технологий, Бюро Юрисконсульта, Отдел служебных помещений и инфраструктуры, Отдел обеспечения безопасности и достоверности информации (iii) Критические приложения / источники данных, включенные в планы обеспечения устойчивости: - Глобальная база данных по брендам, IPOBS, УПОВ

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
IX.3. Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала	Доля (%) сотрудников ВОИС, осведомленных о принципах и политике ВОИС по вопросам профессиональной этики	86% (по данным опроса 2016 г.)	85%

### Ресурсы для программы 21

21.1 Общий объем средств по программе в 2018-2019 гг. снижается по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 3 процента.

21.2 Сокращение количества должностей и связанного с этим объема расходов по персоналу объясняется переносом проекта WIPOLex в двухлетний период 2016-2017 гг. в программу 13 (Глобальные базы данных), как это отражено по позиции ожидаемого результата IV.2 (Расширенный доступ к информации в области ИС и активное использование такой информации).

21.3 Общее увеличение объема расходов, не связанных с персоналом, объясняется, с одной стороны, выделением дополнительных ассигнований на организацию мероприятий в помещениях ВОИС, работы протокольной службы и ассамблей ВОИС, как это отражено по позиции ожидаемого результата VIII.3 (Эффективное взаимодействие с государствами-членами), а с другой стороны – переносом в другую программу проекта WIPOLex.

21.4 Ассигнования на осуществление работы по направлению уведомлений о действиях, связанных с договорами, в Бюро Юрисконсульта, перенесены из позиции по ожидаемому результату VIII.3 (Эффективное взаимодействие с государствами-членами) в позицию по ожидаемому результату I.1 (Расширение сотрудничества по вопросам создания международной нормативной базы) в интересах более точного отражения характера проводимой работы. Сокращение средств по позиции ожидаемого результата VIII.4 (Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами) связано с передачей функций Бюро Юрисконсульта по взаимодействию с НПО Программе 20 (Внешние связи, партнерство и внешние бюро).

**Программа 21: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	16 001	14 472	15 034	(967)	-6,0%
Временный персонал	2 128	1 782	1 745	(383)	-18,0%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>18 130</b>	<b>16 254</b>	<b>16 780</b>	<b>(1 350)</b>	<b>-7,4%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	170	18	-	(170)	-100,0%
Стипендии ВОИС	20	-	-	(20)	-100,0%
<i>Всего</i>	<i>190</i>	<i>18</i>	<i>-</i>	<i>(190)</i>	<i>-100,0%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	657	693	822	165	25,0%
Поездки третьих лиц	8	8	10	2	25,0%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	14	28	5	(9)	-64,3%
<i>Всего</i>	<i>679</i>	<i>728</i>	<i>837</i>	<i>158</i>	<i>23,2%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	118	242	60	(58)	-49,2%
Публикации	1	1	7	6	596,8%
Индивидуальные услуги по контрактам	658	800	855	197	30,0%
Прочие услуги по контрактам	85	192	85	(0)	-0,2%
<i>Всего</i>	<i>862</i>	<i>1 235</i>	<i>1 007</i>	<i>145</i>	<i>16,8%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	4	42	-	(4)	-100,0%
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	620	603	800	180	29,0%
Совместные службы ООН	80	79	80	-	0,0%
<i>Всего</i>	<i>704</i>	<i>724</i>	<i>880</i>	<i>176</i>	<i>25,0%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	53	9	-	(53)	-100,0%
Принадлежности и материалы	57	471	544	487	851,9%
<i>Всего</i>	<i>110</i>	<i>479</i>	<i>544</i>	<i>434</i>	<i>393,9%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>2 545</b>	<b>3 185</b>	<b>3 268</b>	<b>722</b>	<b>28,4%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>20 675</b>	<b>19 439</b>	<b>20 047</b>	<b>(628)</b>	<b>-3,0%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>38</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>(3)</b>	

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

**Программа 21: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	-	-	607
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	2 357	265	-
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	-	109	194
VIII.3 Эффективное взаимодействие с государствами-членами	7 099	7 040	7 342
VIII.4 Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами	462	374	-
VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	157	132	141
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	3 694	3 649	3 854
IX.2 Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	5 992	6 961	6 969
IX.3 Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала	914	909	941
<b>Итого</b>	<b>20 675</b>	<b>19 439</b>	<b>20 047</b>

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления программной деятельности в 2018-2019 гг.<sup>1</sup>**  
(в тыс. шв. франков)

Целевой фонд (ЦФ)	Остаток на конец 2016 г.	Прогнозир. взносы в 2017 г.	Прогнозир. расходы в 2017 г.	Ожидаемый остаток на конец 2017 г.	Прогнозир. взносы в 2018-2019 гг. <sup>2</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2018-2019 гг.
Программа 21						
Австралия	1 164	553	1 051	666	-	666
<b>ИТОГО</b>	<b>1 164</b>	<b>553</b>	<b>1 051</b>	<b>666</b>	<b>-</b>	<b>666</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Цифры в этой колонке являются чисто показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Она не отражает обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство.

## ПРОГРАММА 22 УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММАМИ И ФИНАНСОВЫМИ РЕСУРСАМИ

- Управление инвестициями под надзором Консультативного комитета по инвестициям (ККИ) и при содействии инвестиционных консультантов (к концу 2017 г. структура вложения всех основных и стратегических денежных средств Организации или большей их части будет соответствовать ее инвестиционной политике). Пристальный контроль за операционными денежными средствами ВОИС и управление ими в условиях устойчивых отрицательных процентных ставок по вкладам в швейцарских франках;
- Повышение надежности управления валютными рисками путем постепенного распространения механизма взаимозачетов на валютные денежные потоки между ведомствами ИС и МБ с включением еще ряда ведомств помимо уже задействованных в пилотном проекте в 2016–2017 гг.;
- Улучшение услуг, оказываемых платным клиентам глобальных систем интеллектуальной собственности ВОИС, путем усиления финансовой службы поддержки и развертывания улучшенного клиентского портала, посвященного финансовым вопросам. Взаимодействие с инициативой «Глобальная платформа ИС» и внедрение общей платежной платформы, лучше интегрированной с операциями ВОИС, особенно с теми из них, которые генерируют доходы от сборов и пошлин;
- Дальнейшее сведение воедино и уточнение передовой практики управления, основанного на результатах, в целях повышения эффективности и экономичности операций ВОИС и улучшения подотчетности руководства. Учет гендерных аспектов во всех директивных документах и программах ВОИС, в том числе определение и мониторинг применимых гендерно-чувствительных показателей эффективности работы персонала;
- Поддержка работы Группы по управлению рисками, систематический контроль выполнения рекомендаций, вынесенных органами аудита и надзора, а также более детальное и широкое информирование о процедурах контроля и рисках мошенничества;
- Завершение и закрытие проектов ПОР и эффективная интеграция созданных систем в основную деятельность ВОИС. Ввиду повышения роли системы ПОР и зависимости от нее многих критических операционных процессов потребуется ее значительная доработка, чтобы обеспечить ее эффективное функционирование и постоянное развитие вслед за меняющимися операционными задачами. Это потребует постепенного преобразования структуры, процессов и наборов компетенций, а также перехода на услуги внешнего управления.

Риск(и)	Стратегия (-и) снижения
<p>В рамках выполнения новой инвестиционной политики Организации (утвержденной государствами-членами в 2015 г.) основные денежные средства будут инвестироваться с пятилетним временным горизонтом, а стратегические – с двадцатилетним с целью достижения положительной нормы прибыли в течение этих сроков. Существует риск того, что за эти периоды стоимость некоторых или всех этих инвестиций может снизиться (на время или навсегда), что, следовательно, может привести к уменьшению чистых активов (резервов). Кроме того, в случае если отрицательные процентные ставки сохранятся, возникнет риск уменьшения суммы ликвидных активов, находящихся на счетах в коммерческих банках.</p>	<p>Вложения как основных, так и стратегических денежных средств будут диверсифицироваться и осуществляться в соответствии с кредитными рейтингами, допускаемыми новой инвестиционной политикой, и на основе рекомендаций независимых консультантов. За результатами их работы будут пристально следить ККИ и инвестиционные консультанты ВОИС, принимая корректирующие меры по необходимости. Новая инвестиционная политика разрешает Организации размещать ликвидные активы на счетах финансовых организаций, имеющих более низкие кредитные рейтинги, чем допускалось ранее. Этот позволяет держать денежные средства в большем количестве финансовых организаций и, таким образом, не выходить за пределы пороговых лимитов вкладов, ниже которых банки-партнеры ВОИС в настоящее время не начисляют негативных процентов.</p>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<p>IX.1. Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам</p>	<p>Своевременное предоставление финансовой и управленческой отчетности и аналитических данных, требующихся высшему руководству, руководителям программ и государствам-членам</p> <p>Система ПОР ВОИС (система управления административной информацией, СУАИ) эффективно функционирует, а управление ею осуществляется в соответствии с передовой практикой</p> <p>Текущие улучшения в СУАИ вносятся эффективно и в соответствии с операционными нуждами</p> <p>Доля (%) документов КПБ, публикуемых своевременно</p>	<p>Процедура закрытия месяца должна завершаться в течение 10 рабочих дней после окончания месяца</p> <p>- Показатель времени безотказной работы: 99,90%</p> <p>- Средний срок урегулирования высокоприоритетных инцидентов: 14 дней</p> <p>- Процессы, соответствующие передовой практике ITIL: 3</p> <p>- Средние затраты на урегулирование инцидента: будет определено</p> <p>Средние затраты на удовлетворение запроса на изменение: будет определено в конце 2017 г.</p> <p>Уровень удовлетворенности пользователей: пока не определено</p> <p>- 50% – в срок</p> <p>- 0% публикуется в течение 1 недели после наступления срока</p> <p>- 25% публикуется в течение 4 недель после наступления срока (2016 г.)</p>	<p>Соответствует базовым показателям.</p> <p>- Показатель времени безотказной работы: 99,90%</p> <p>- Средний срок урегулирования высокоприоритетных инцидентов: 14 дней</p> <p>- Процессы, соответствующие передовой практике ITIL: 3</p> <p>- Средние затраты на урегулирование инцидента: будет определено</p> <p>Средние затраты на удовлетворение запроса на изменение: будет определено</p> <p>Уровень удовлетворенности пользователей: Пока не определено</p> <p>- 60% – в срок</p> <p>- 5% публикуется в течение 1 недели после наступления срока</p> <p>- 15% публикуется в течение 4 недель после наступления срока</p>
<p>IX.2. Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов</p>	<p>Удовлетворительный финансовый отчет внешних аудиторов подтверждает соответствие финансовых операций положениям применимых конвенций и договоров ВОИС, финансовым положениям и правилам ВОИС и МСУГС</p> <p>Обеспечение соответствия доходности инвестированных средств целевым показателям, установленным Консультативным комитетом по инвестициям (ККИ) или в инвестиционной политике</p>	<p>Получение за 2018 и 2019 гг. аудиторских заключений без оговорок и дача ответов на все рекомендации аудиторов</p> <p>Средства инвестируются в соответствии с инвестиционной политикой и целевыми показателями, установленными политикой / ККИ</p>	<p>Аудиторские заключения без оговорок за оба года двухлетнего периода</p> <p>Соответствие доходности инвестированных средств целевым показателям, установленным инвестиционной политикой / ККИ</p>

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Своевременное осуществление платежей коммерческим поставщикам	Платежи в течение 30 дней: - 94% счетов оплачиваются в срок, указанный поставщиком в счете и отсчитанный от даты выставления; - 3% счетов поступают с задержкой и оплачиваются в течение 7 дней после получения; - 3% счетов оплачиваются позже (в случае оформления задним числом или отсутствия соответствующего требования платежа в системе) Немедленные платежи: - 94% счетов оплачиваются в течение 1 недели после получения; - 6% счетов оплачиваются позже (в случае оформления задним числом или отсутствия соответствующего требования платежа в системе) (2016 г.)	Оплата 90% счетов, выставленных по правилу 30 дней, в срок, указанный поставщиком в счете и отсчитанный от даты выставления  Для немедленных платежей – оплата 90% счетов в течение 1 недели после получения
	Повышение степени зрелости управления, ориентированного на достижение конкретных результатов (УКР) (включая управление рисками)	Уровень зрелости 4	Уровень зрелости 4.2
	Доля (%) операционных подразделений ВОИС, практически завершивших маркирование годовых планов работы индикаторами проведения политики гендерного равенства	В 8 (8%) из 97 операционных подразделений практически завершено гендерное маркирование плана работы на 2016 г.	Практическое завершение гендерного маркирования как минимум в 40% операционных подразделений ВОИС
IX.3. Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала	Повышение осведомленности и подотчетности руководства в отношении применения нормативно-правовой базы	Пока не определено	Пока не определено

## Ресурсы для программы 22

22.1 Общий объем средств по программе в 2018-2019 гг. увеличивается по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 14,8 процента.

22.2 Увеличение обусловлено выделением ассигнований для покрытия расходов на ведущую работу по расширению системы AIMS, включению в русло основной деятельности проектов, реализуемых по линии портфеля проектов ПОР, как это предусмотрено по позиции ожидаемого результата IX.1 (Ориентированные на пользователя вспомогательные услуги), и дополнительных средств на цели совершенствования финансового управления, осуществления инвестиционной политики и более широкого распространения практики взаимозачета валютных требований ведомств ИС и МБ и внедрения общей платежной платформы. Данное увеличение компенсируется сокращением ассигнований для уплаты отрицательных процентных ставок по



## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

депозитам в швейцарских франках, отраженных в утвержденном бюджете на 2016-2017 гг. по позиции ожидаемого результата IX.2 (Слаженно функционирующий Секретариат).

22.3 Общее увеличение числа должностей и связанных с этим расходов по персоналу вызвано сочетанием таких факторов, как завершение в 2016-2017 гг. работы по переводу в штат временных сотрудников, осуществляющих свои функции на постоянной основе (что нашло свое отражение в сокращении объема средств, выделяемых на оплату услуг временных работников), и дополнительное выделение в рамках программы средств на цели (i) расширения спектра услуг по работе с финансовыми счетами к оплате; (ii) укрепления руководства службой технической поддержки и (iii) обеспечения последовательного развития и расширения системы AIMS на основе четко проработанной архитектуры решений.

### Программа 22: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	13 229	13 311	17 561
IX.2 Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	16 744	15 948	17 615
IX.3 Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала	1 626	2 188	1 165
IX.5 Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора	1 677	1 593	1 862
<b>Итого</b>	<b>33 276</b>	<b>33 040</b>	<b>38 203</b>

**Программа 22: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	20 231	21 245	24 237	4 006	19,8%
Временный персонал	3 222	2 213	883	(2 339)	-72,6%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>23 453</b>	<b>23 458</b>	<b>25 120</b>	<b>1 667</b>	<b>7,1%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	30	-	-	(30)	-100,0%
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>30</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>(30)</i>	<i>-100,0%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	83	83	90	7	7,8%
Поездки третьих лиц	404	389	407	3	0,6%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	23	23	n/a
<i>Всего</i>	<i>487</i>	<i>472</i>	<i>519</i>	<i>32</i>	<i>6,6%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	445	449	41	(404)	-90,9%
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	290	1 172	815	525	181,0%
Прочие услуги по контрактам	5 199	6 541	9 398	4 200	80,8%
<i>Всего</i>	<i>5 933</i>	<i>8 162</i>	<i>10 254</i>	<i>4 321</i>	<i>72,8%</i>
<b>Финансовые издержки</b>	3 150	334	1 702		
<i>Всего</i>	<i>3 150</i>	<i>334</i>	<i>1 702</i>	<i>(1 448)</i>	<i>-46,0%</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	7	11	9	2	25,0%
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	4	401	401	397	9925,0%
Совместные службы ООН	202	194	190	(12)	-5,9%
<i>Всего</i>	<i>213</i>	<i>606</i>	<i>600</i>	<i>387</i>	<i>181,4%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	9	8	9	(0)	-2,3%
<i>Всего</i>	<i>9</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>(0)</i>	<i>-2,3%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>9 822</b>	<b>9 582</b>	<b>13 083</b>	<b>3 261</b>	<b>33,2%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>33 276</b>	<b>33 040</b>	<b>38 203</b>	<b>4 928</b>	<b>14,8%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>66</b>	<b>67</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	

## ПРОГРАММА 23 УПРАВЛЕНИЕ ЛЮДСКИМИ РЕСУРСАМИ И ИХ РАЗВИТИЕ

### Стратегии реализации

- Создание благоприятных условий для формирования более гибкой кадровой структуры за счет корректировки набора требуемых специальностей, совершенствования кадрового планирования в соответствии со стратегическими целями Организации и оптимизации кадровых процедур;
- Укрепление позиций ВОИС в качестве предпочтительного работодателя посредством создания конкурентоспособных условий работы, гармоничной обстановки на рабочем месте и возможностей для профессионального роста, содействия благополучию персонала и сбалансированности служебных и семейных обязанностей;
- Повышение роли ДУЛР в качестве делового партнера, предоставляющего руководителям и персоналу поддержку и консультационную помощь;
- Формирование культуры, ориентированной на эффективное управление кадровыми ресурсами и подотчетность в этом вопросе, посредством предоставления соответствующих рекомендаций и проведения соответствующего обучения для руководителей;
- Формирование рациональной, современной и актуальной нормативной базы по вопросам управления людскими ресурсами, способствующей эффективной деятельности и соответствующей потребностям Организации и ее сотрудников;
- Продолжение работы по обеспечению более справедливой географической представленности и гендерного баланса посредством совершенствования информационных программ и инициатив по набору персонала в сотрудничестве с соответствующими государствами-участниками;
- Продолжение модернизации и интеграции систем ПОР, связанных с кадровыми процедурами, с целью повышения эффективности деятельности и предоставления высококачественных данных для принятия решений при оказании сотрудникам и руководителям содействия в профессиональном использовании этих систем.

Риск(и)		Меры по снижению	
<p>Деловая среда за пределами Организации стремительно меняется, что ведет к необходимости применения новых процессов, навыков и решений в области ИТ. В результате этого может возникнуть несоответствие персонала ВОИС новым потребностям в жизненно важных направлениях деятельности Организации. Это может привести к увеличению расходов на привлечение дополнительного персонала, работающего по краткосрочным трудовым договорам, неэффективности рабочего процесса, отставанию в ключевых областях деятельности и потере репутации ВОИС.</p>		<p>Постепенное создание более адаптивного и гибкого штата, структура которого позволяет реагировать на изменения спроса и новые практические задачи; подробный анализ и оценка потребностей в навыках и численности персонала с последующей выработкой планов реализации, в том числе планов перераспределения персонала, соответствующей подготовки персонала, набора персонала с необходимой квалификацией, привлечение внешних подрядчиков, наряду с использованием многочисленных договорных инструментов для привлечения профессионалов.</p>	
Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на	Доля (%) застрахованных в рамках коллективного медицинского страхования <sup>39</sup>	87,8% (2016 г.)	Сохранение уровня

<sup>39</sup> При определении доли застрахованных в рамках коллективного медицинского страхования расходы на страхование не учитываются.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	Число усовершенствованных и автоматизированных процессов в службе оперативного управления людскими ресурсами	8 из 18 (всего на конец 2016 г.)	18 (всего)
IX.2. Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	Географическое разнообразие <sup>40</sup> : доля (%) сотрудников, представляющих каждый регион	Африка: 11,3% Азия и Тихоокеанский регион: 17,3% Восточная и Центральная Европа, Центральная Азия: 7,8% страны Латинской Америки и Карибского бассейна: 8,0% Ближний Восток: 1,3% Северная Америка: 8,4% Западная Европа: 45,9% (по состоянию на декабрь 2016 г.)	Договоренность государств-членов в отношении политики ВОИС в области географического распределения
	Гендерный баланс: доля (%) женщин, занимающих должности уровня P4–D2	C4 — 45,6% C5 — 35,6% D1 — 30,0% D2 — 16,7% (на конец 2016 г.)	C4 — 48% C5 — 40% D1 — 35% D2 — 20%
	Заблаговременный набор кадров	18,81 недель (15 конкурсов, начатых в 2016 г., по состоянию на 15 марта 2017 г. все еще не были завершены)	19 недель
	Повышение зрелости системы кадрового планирования	Этап 2 (на конец 2015 г.)	Этап 3.5
	Увеличение числа заявлений от представителей недопредставленных государств-членов и стран из недопредставленных регионов	Будет определено	Будет определено
	Доля (%) штатных сотрудников, чья результативность работы оценивается исходя из их индивидуальных задач и компетенции	2016 г.: 92,7% (по состоянию на 30 апреля в каждом последующем году)	95%
	Доля (%) (а) существующих сотрудников и (б) новых сотрудников, прошедших обязательные программы обучения	(а) 68% существующих сотрудников (б) 54% новых сотрудников (на конец 2016 г.)	(а) 80% существующих сотрудников (б) 80% новых сотрудников (за двухлетний период)

<sup>40</sup> Географическому распределению подлежат только должности категории специалист и выше.

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Число дней для: (i) уведомления сотрудника о решениях по жалобам (ii) уведомления сотрудника о решениях по возражениям (iii) ответа на обращения за консультацией	(i) 60 дней с момента получения ответа на жалобу (ii) 30 дней с момента получения ответа на возражение (iii) Из 450 обращений за консультацией, полученных в 2016 г., в 89,3% случаев ответ был дан в течение одного дня, в 9,3% случаев — в течение 2–4 дней и в 1,3% случаев — в течение 5 или более рабочих дней. (2016 г.)	(i) 60 дней с момента получения ответа на жалобу (ii) 30 дней с момента получения ответа на возражение (iii) 5 рабочих дней с момента получения обращения

### Ресурсы для программы 23

23.1 Общий объем ресурсов, выделяемых по линии данной программы на 2018-2019 гг., остается на стабильном уровне.

23.2 Небольшое сокращение средств по статье расходов, не связанных с персоналом, обусловлено уменьшением ассигнований на оплату бюллетеней и отпусков по беременности и родам с учетом динамики расходов в предыдущий период и отчасти компенсируется выделением дополнительных средств на мероприятия по содействию учету гендерного фактора.

23.3 Незначительное увеличение средств по статье расходов, связанных с персоналом, вызвано нормативным увеличением затрат на кадровые ресурсы.

#### Программа 23: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 г. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	12 096	12 426	12 006
IX.2 Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	12 521	13 233	12 624
<b>Итого</b>	<b>24 617</b>	<b>25 659</b>	<b>24 630</b>

**Программа 23: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	15 801	15 965	16 274	472	3,0%
Временный персонал	914	883	637	(277)	-30,3%
Другие расходы по персоналу	2 120	2 120	2 120	-	0,0%
<b>Итого, А</b>	<b>18 835</b>	<b>18 968</b>	<b>19 030</b>	<b>195</b>	<b>1,0%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	732	49	49	n/a
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	732	49	49	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	353	310	247	(106)	-30,0%
Поездки третьих лиц	42	42	65	23	55,9%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	14	-	-	n/a
<i>Всего</i>	394	366	312	(82)	-20,9%
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	6	44	25	19	316,7%
Публикации	4	4	23	19	462,5%
Индивидуальные услуги по контрактам	433	860	831	398	91,7%
Прочие услуги по контрактам	3 372	3 080	3 410	38	1,1%
<i>Всего</i>	3 816	3 988	4 289	473	12,4%
<b>Финансовые издержки</b>	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	99	122	74	(25)	-25,0%
Совместные службы ООН	1 426	1 411	791	(635)	-44,5%
<i>Всего</i>	1 525	1 533	865	(659)	-43,2%
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	2	8	30	28	1804,8%
Принадлежности и материалы	46	66	55	9	19,6%
<i>Всего</i>	48	73	85	37	78,7%
<b>Итого, В</b>	<b>5 782</b>	<b>6 691</b>	<b>5 600</b>	<b>(182)</b>	<b>-3,2%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>24 617</b>	<b>25 659</b>	<b>24 630</b>	<b>13</b>	<b>0,1%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>-</b>	

## ПРОГРАММА 24 СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПОДДЕРЖКИ

### Стратегии реализации

#### Отдел закупок и оформления поездок

- Внедрение стратегического и активного подхода к закупочной деятельности ВОИС с целью обеспечения эффективных, ориентированных на клиента и соответствующих установленным требованиям процессов закупки товаров и услуг, привлечения индивидуальных подрядчиков, оформления поездок и мероприятий;
- Расширение практики применения долгосрочных договоров и активизация сотрудничества с Организацией Объединенных Наций с целью обеспечения быстрого и гибкого доступа к товарам, услугам и максимизации экономии за счет эффекта масштаба;
- Расширение применения анализа рынка и сравнения с передовыми практиками частного сектора, чтобы сделать процессы ВОИС более инновационными и определить лучшие в своем классе технологии;
- Улучшение системы контроля результатов работы поставщиков в тесном сотрудничестве со специалистами по договорной работе и с использованием системы ЕСМ в качестве единой базы знаний;
- Продолжение поиска способов снижения затрат за счет использования новой электронной системы оформления поездок и мероприятий, в частности с акцентом на плату за услуги (посредством более активного использования онлайн-системы бронирования и пересмотра операционной модели агентского вознаграждения) и стоимость билетов (за счет проведения более предметных переговоров с авиакомпаниями);
- Укрепление потенциала в области информационной работы с целью поиска индивидуальных подрядчиков по всему миру посредством более активного использования социальных сетей.

#### Техническое обслуживание помещений

- Осуществление регулярного качественного технического обслуживания помещений и технических объектов комплекса ВОИС с целью поддержания оптимальных рабочих условий и сокращения потребности в проведении отложенного, экстренного и затратного ремонта и вмешательства;
- Обеспечение бесперебойной работы важнейших объектов и оборудования в случае неожиданных и непредвиденных сбоев, инцидентов и происшествий, а также изучение возможности дальнейшей модернизации резервных систем в соответствии с перспективными будущими потребностями или ожиданиями;
- Разработка и внедрение поэтапного подхода к капитальным затратам в соответствии с генеральном плане долгосрочных капитальных проектов в целях ремонта, реконструкции и модернизации или замены оборудования и систем;
- Учет экологических аспектов по всех проектах по строительству, техническому обслуживанию и реконструкции с целью уменьшения экологического воздействия деятельности ВОИС в соответствии с нормативной базой принимающей страны и принципами, применимыми в масштабах всей системы Организации Объединенных Наций. Поддержка и реализация инициатив и мер, в том числе, по сокращению углеродосодержащих выбросов в результате деятельности ВОИС в рамках цели по достижению климатической нейтральности, поставленной перед организацией в 2014–2015 гг. на период 2014–2020 гг.;

- Учет принципов социальной ответственности, в частности, во всех проектах по техническому обслуживанию и реконструкции зданий в целях дальнейшего улучшения физического доступа в комплекс ВОИС и на его территории;
- Управление рабочим пространством и другими типами пространства с целью обеспечения соответствия комплекса ВОИС, меняющимся деловым потребностям ВОИС.

Риск(и)	Меры по снижению
Невыполнение обязательств ключевыми поставщиками вызывает сбои в предоставлении услуг внешним клиентам Организации.	Разработка плана чрезвычайных действий в отношении контрактов, которые отнесены к категории высокого риска и крайне важны для обеспечения бесперебойного функционирования.
Невозможность безопасного доступа к одному или нескольким зданиям в течение не менее 7 дней или невозможность находиться в этих зданиях в течение указанного времени по причине выхода из строя основных объектов инфраструктуры.	Периодическая проверка всех ключевых технических систем согласно установленному графику и стандартным требованиям в соответствии с организационными планами мероприятий по обеспечению бесперебойного функционирования. Непрерывная оценка потребности в проведении масштабного профилактического технического обслуживания или ремонта ключевых технических систем. Регулярный анализ достаточности установленных стандартных требований к проведению периодических технических проверок ключевого оборудования в свете меняющихся планов мероприятий по обеспечению бесперебойного функционирования Организации.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
VIII.5. ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	Процентная доля (%) расходов, осуществляемых в рамках сотрудничества с Организацией Объединенных Наций	6,7% (2016 г.)	8 в год
	Процентная доля (%) товаров и услуг местного производства в общем объеме товаров и услуг, приобретенных на нужды деятельности в целях развития	60,27% (2016 г.)	50 в год
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	Экономия расходов на закупку товаров и услуг ВОИС	1 801 919 шв. франков (2016 г.)	2 000 000 шв. франков (ежегодно)
	Процентная доля (%) не связанных с персоналом расходов, приходящихся на долгосрочные договоры	Будет определена	Увеличение на 10% за двухлетний период
	Срок обработки (ER)	1/2 дня (2016 г.)	Менее 1/2 дня
	Срок обработки (ETA)	Менее 1/2 дня (2016 г.)	Менее 1/2 дня
	Срок обработки (визы)	Менее одного дня (2016 г.)	Менее одного дня
	Средняя стоимость билета	1 315 шв. франков (2016 г.)	< 1 315 шв. франков
	Средний размер комиссии	92 шв. франка (2016 г.)	< 92 шв. франков
	Обеспечение соответствия помещений и технических объектов ВОИС их назначению	Сбой в работе технических сооружений, затрагивающих основные направления деятельности ВОИС (электроснабжение, водоснабжение, отопление, система охлаждения, вентиляция),	Обеспечение продолжительности сбоя в работе технических сооружений, затрагивающих основные направления деятельности ВОИС (электроснабжение, водоснабжение,



Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
		продолжительностью не более одного дня в год	отопление, система охлаждения, вентиляция) не более одного дня в год
	Эффективное использование и заполнение помещений ВОИС	80 арендуемых рабочих мест; 4 5 складских помещений/архивных хранилищ вне территории ВОИС (на конец 2016 г.)	Сохранение 80 арендуемых рабочих мест (при условии, что увеличение коммерческих потребностей в связи с регистрационной деятельностью ВОИС останется в пределах прошлых значений), 2 складских помещения/архивных хранилища вне территории ВОИС.
IX.4. Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности	Улучшение физического доступа на территорию ВОИС	Рекомендации, содержащиеся в отчете об оценке, которая должна быть проведена в 2017 г.	Будет определено на основании рекомендаций, вынесенных по итогам проведенной в 2017 г. оценки
	Сокращение влияния деятельности ВОИС на окружающую среду	Потребление энергии всеми зданиями штаб-квартиры ВОИС и арендуемыми зданиями в Женеве: - электроэнергия (7 758 000 кВт-ч); - вода (40 654 м3); - природный газ на нужды отопления (7 550 012 кВт-ч); - топочный мазут (5 500 л) (на конец 2016 г.)  Уровень углеродосодержащих выбросов на конец 2017 г.	Сохранение потребления энергии на уровне 2016/17 г.  Сохранение показателей углеродосодержащих выбросов на уровне 2016/17 г.

### Ресурсы для программы 24

24.1 Общий объем средств по программе в 2018-2019 гг. сокращается по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 18,2 процента.

24.2 Уменьшение объема средств по статье расходов, не связанных с персоналом, обусловлено главным образом сокращением ассигнований на уплату процентов по кредитам на строительство нового здания, погашенных в 2017 г., что отражено по позиции ожидаемого результата IX.1 (Эффективные ориентированные на пользователя вспомогательные услуги).

24.3 Уменьшение объема средств по статье расходов, связанных с персоналом, вызвано передачей службы курьеров-водителей в программу 27 (Конференционная и лингвистическая службы), что отражено по позициям ожидаемых результатов IX.1 и IX.4 (Ответственная в экологическом и социальном плане Организация).

**Программа 24: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	1 476	1 559	1 820
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	44 433	49 797	35 899
IX.4 Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности	1 308	1 216	914
<b>Итого</b>	<b>47 216</b>	<b>52 572</b>	<b>38 634</b>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Программа 24: Ресурсы в разбивке по категориям расходов  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	18 431	16 019	16 879	(1 552)	-8,4%
Временный персонал	856	1 145	228	(628)	-73,3%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>19 287</b>	<b>17 165</b>	<b>17 108</b>	<b>(2 179)</b>	<b>-11,3%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	25	20	24	(1)	-4,0%
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>25</i>	<i>20</i>	<i>24</i>	<i>(1)</i>	<i>-4,0%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	187	145	188	2	0,8%
Поездки третьих лиц	-	-	-	-	n/a
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	10	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>187</i>	<i>155</i>	<i>188</i>	<i>2</i>	<i>0,8%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	4	-	-	(4)	-100,0%
Публикации	3	4	-	(3)	-100,0%
Индивидуальные услуги по контрактам	178	180	110	(68)	-38,2%
Прочие услуги по контрактам	901	1 581	1 838	937	103,9%
<i>Всего</i>	<i>1 086</i>	<i>1 765</i>	<i>1 948</i>	<i>862</i>	<i>79,3%</i>
<b>Финансовые издержки</b>	4 192	13 855	-		
<i>Всего</i>	<i>4 192</i>	<i>13 855</i>	<i>-</i>	<i>(4 192)</i>	<i>-100,0%</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	20 149	17 478	18 078	(2 072)	-10,3%
Связь	-	1	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	20	54	14	(6)	-31,4%
Совместные службы ООН	40	60	60	20	50,0%
<i>Всего</i>	<i>20 210</i>	<i>17 594</i>	<i>18 152</i>	<i>(2 058)</i>	<i>-10,2%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	1 074	998	704	(370)	-34,5%
Принадлежности и материалы	1 156	1 020	511	(645)	-55,8%
<i>Всего</i>	<i>2 230</i>	<i>2 019</i>	<i>1 214</i>	<i>(1 016)</i>	<i>-45,5%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>27 930</b>	<b>35 408</b>	<b>21 526</b>	<b>(6 404)</b>	<b>-22,9%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>47 216</b>	<b>52 572</b>	<b>38 634</b>	<b>(8 583)</b>	<b>-18,2%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>56</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>(6)</b>	

## ПРОГРАММА 25 ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### Стратегии реализации

- Предоставление надежных, безопасных и эффективных с точки зрения затрат услуг инфраструктуры ДИКТ для ключевых секторов и пользователей ВОИС в штаб-квартире в Женеве и во внешних бюро в соответствии с нормативной базой ВОИС в области обеспечения безопасности и управления рисками; анализ и изменение процессов, структуры и моделей оказания услуг ДИКТ с целью укрепления его способности реагировать на деловые потребности;
- Обеспечение эффективности деятельности и услуг ДИКТ с точки зрения затрат посредством оптимизации существующих инфраструктуры и услуг, стратегического выбора новых поставщиков услуг в области ИКТ и улучшения управления взаимоотношениями с подрядчиками и поставщиками услуг;
- Поддержка рабочих систем и проектов посредством создания (а) функционала в области управления идентификацией и доступом (IAM) в целях повышения безопасности доступа к информационным системам и ресурсам ВОИС на основе единого подхода в рамках всей Организации и (b) функционала в области управления информационными ресурсами (ЕСМ) в целях совершенствования обмена знаниями и информацией в масштабе всей Организации;
- Совершенствование услуг в области разработки общеорганизационной архитектуры в рамках ключевых инициатив, связанных с системами ИС ВОИС, в том числе с глобальной платформой ИС, гаагской платформой, единой платежной платформой и будущими инициативами по созданию мадридской платформы;
- Изучение и поиск возможностей для диверсификации и возможностей для внедрения облачных технологий в целях управления риском и сохранения актуальности моделей оказания услуг ДИКТ в будущем;
- Обеспечение конечным пользователям доступа к современным компьютерным системам посредством обновления аппаратного и программного обеспечения; обеспечение доступа к надежным и современным технологиям конференц-связи и технологиям аудиовизуальной связи;
- Дальнейшее повышение бесперебойности и надежности услуг в области ИКТ.

Риск(и)	Меры по снижению
<p>Количество сбоев в работе важнейших информационных систем достигает неприемлемого уровня, что оказывает негативное влияние на основную деятельность Организации, включая потерю важнейших документов, данных, относящихся к подаче заявок, и причинение ущерба репутации Организации.</p>	<p>Использование, доработка и ежегодный контроль показателей бесперебойности деятельности, внедренных в рамках стратегии обеспечения организационной устойчивости ВОИС, и обеспечение дальнейшего приведения возможностей в области ИКТ в соответствие с планами обеспечения бесперебойности деятельности</p>
<p>Риск увеличения стоимости услуг, предоставляемых общим поставщиком услуг в области ИКТ — Международным вычислительным центром Организации Объединенных Наций (МВЦ), по причине возможного сокращения использования его услуг другими учреждениями системы Организации Объединенных Наций;</p>	<p>Сокращение зависимости от МВЦ в плане оказания услуг в области ИКТ за счет активизации осуществления текущих стратегий диверсификации</p>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	Проектирование, разработка и внедрение систем ИКТ в соответствии с согласованными ВОИС стандартами в отношении данных, приложений и технологий	Нет данных	Не менее 5
	Увеличение числа общих компонентов ИКТ, например систем платежей и удостоверения подлинности (включая использование более чем одним сектором), используемых при внедрении платформ ИС	Будет определено	Не менее 5
	Удовлетворенность клиентов из бизнес-сектора услугами ДИКТ	Будет определена	Будет определена
	Размещение платформ ИКТ на экономически выгодных условиях и управление ими в соответствии с потребностями, возникающими в процессе деятельности Организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Удельные издержки на серверы: 418 шв. франков в месяц</li> <li>- Удельные издержки за 1 терабайт хранения: 233 шв. франков в месяц</li> <li>- Удельные издержки на резервное копирование в расчете на 1 терабайт хранения: 232 шв. франка в месяц</li> <li>- Количество сервисных инцидентов средней и высокой степени серьезности: 1,17 в месяц (2016 г.)</li> </ul>	<p>Снижение удельных издержек минимум на 3% в год;</p> <p>Недопущение увеличения количества сервисных инцидентов средней и высокой степени серьезности, невзирая на запланированные крупные проекты трансформации ИКТ;</p>
	Доля (%), клиентов, удовлетворенных качеством работы службы технической поддержки	<p>97,4% клиентов удовлетворены качеством работы службы технической поддержки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 66,7% полностью удовлетворены</li> <li>- 30,7% удовлетворены (2016 г.)</li> </ul>	<p>Сохранение уровня удовлетворенности пользователей</p>
Управление проектами ИКТ в соответствии с руководящими положениями ВОИС в отношении управления проектами и по вопросам преобразования услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>- В 100% (3 из 3) проектов ДИКТ применялась методология PRINCE2</li> <li>- В 66% (2 из 3) проектов ДИКТ соблюдались согласованные руководящие положения по вопросам преобразования услуг (2016 г.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- В 100% проектов ДИКТ применяется методология PRINCE2</li> <li>- В 100% проектов ДИКТ соблюдаются согласованные руководящие положения по вопросам преобразования услуг</li> </ul> <p>Исключения отсутствуют</p>	

**Ресурсы для программы 25**

25.1 Общий объем ресурсов, выделяемых по линии данной программы на 2018-2019 гг., остается на стабильном уровне.

25.2 Уменьшение объема средств по статье расходов, связанных с персоналом, вызвано сокращением одной должности и перераспределения кадровых ресурсов с передачей трех должностей в другие программы.

25.3 Увеличение по статье расходов, не связанных с персоналом, отражает выделение дополнительных средств для размещения основных бизнес-систем и бизнес-приложений ВОИС.

25.4 Что касается колебаний средств по позициям ожидаемых результатов, то сочтено более целесообразным увязывать деятельность по программе с ожидаемым результатом IX.1 (Эффективные ориентированные на пользователя вспомогательные услуги), а не с ожидаемым результатом IX.4 (Ответственная в экологическом и социальном плане Организация), как это делалось в 2016-2017 гг.

**Программа 25: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	51 480	48 326	52 088
IX.4 Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности	552	486	-
<b>Итого</b>	<b>52 032</b>	<b>48 812</b>	<b>52 088</b>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

**Программа 25: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	13 867	12 914	13 631	(236)	-1,7%
Временный персонал	312	375	-	(312)	-100,0%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>14 178</b>	<b>13 289</b>	<b>13 631</b>	<b>(548)</b>	<b>-3,9%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	-	-	-	n/a
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	80	80	74	(6)	-7,3%
Поездки третьих лиц	-	-	-	-	n/a
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	25	25	-	(25)	-100,0%
<i>Всего</i>	<i>105</i>	<i>105</i>	<i>74</i>	<i>(31)</i>	<i>-29,3%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	-	-	50	50	n/a
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	-	128	-	-	n/a
Прочие услуги по контрактам	32 479	30 006	31 477	(1 002)	-3,1%
<i>Всего</i>	<i>32 479</i>	<i>30 134</i>	<i>31 527</i>	<i>(952)</i>	<i>-2,9%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	3 606	3 606	4 273	668	18,5%
Связь	1 384	1 320	1 570	186	13,5%
Представительские и другие общие расходы	-	-	-	-	n/a
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>4 990</i>	<i>4 926</i>	<i>5 844</i>	<i>854</i>	<i>17,1%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	450	450	n/a
Принадлежности и материалы	280	358	563	283	101,0%
<i>Всего</i>	<i>280</i>	<i>358</i>	<i>1 013</i>	<i>733</i>	<i>261,7%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>37 853</b>	<b>35 523</b>	<b>38 457</b>	<b>604</b>	<b>1,6%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>52 032</b>	<b>48 812</b>	<b>52 088</b>	<b>56</b>	<b>0,1%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>36</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>(1)</b>	

## ПРОГРАММА 26 ВНУТРЕННИЙ НАДЗОР

### Стратегии реализации

- Оценка достаточности управления денежными и физическими ресурсами Организации посредством проведения объективной оценки процессов и систем управления;
- Обеспечение достаточных гарантий соответствия операций ВОИС регламентирующим ее деятельность положениям посредством проведения оценки достаточности и эффективности процессов внутреннего контроля, управления рисками и руководства;
- Поощрение извлечения уроков структурными подразделениями Организации и укрепление их подотчетности при помощи прозрачных и коллективных процессов надзора
- Продолжение работы по оказанию поддержки руководству в разработке и внедрению эффективной и действенной рамочной основы по вопросам этики и добросовестности, в рамках которой будут четко определены функции, задачи, обязанности и права каждого сотрудника ВОИС, посредством своевременного проведения расследований в соответствии с установленными правилами, руководящими принципами и надлежащей практикой;
- Повышение качества услуг в области внутреннего надзора посредством использования результатов и рекомендаций по итогам внешних оценок качества выполнения функций аудита, оценки и расследования, усиления синергетического эффекта за счет общих мероприятий в области планирования, подготовки кадров и проверки исполнения; продолжение разработки и уточнения надлежащих инструментов надзора, в том числе пособий, директивных положений и руководящих принципов;
- Продолжение оказания на профессиональной основе поддержки и консультативной помощи всем соответствующим руководителям программ посредством проведения постоянных аудита, оценок и обзоров;
- Оказание содействия в осуществлении эффективного надзора в тесном сотрудничестве с подразделениями Организации, выступающими в качестве второй линии обороны.
- Выявление оставшихся неизвестными случаев мошенничества или злоупотреблений и внесение предложений о мерах контроля, призванных ослабить последствия таких действий, посредством проведения проверок и/или активных расследований и дальнейшего обеспечения работы «горячей линии» для сбора информации о нарушениях и возможных должностных проступках в ВОИС;
- Обеспечение того, чтобы служба внутреннего надзора в ВОИС могла вносить свой вклад в общее дело и использовать самые последние новинки в области надзора, посредством продолжения сотрудничества и координации деятельности с внешним аудитором, другими проверяющими инстанциями, органами внутреннего надзора системы Организации Объединенных Наций и соответствующими международными и профессиональными ассоциациями;
- Контроль хода выполнения рекомендаций, высказанных в порядке надзора, и представление соответствующих отчетов Генеральному директору, Независимому консультативному комитету по надзору (НККН) и Ассамблеям ВОИС.



Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Риск(и)	Меры по снижению
Подразделения, осуществляющие внутренний надзор, не являются независимыми, что ведет к необъективности и неактуальности результатов надзорной деятельности.	Соблюдение положений Устава внутреннего надзора. Представление НККН и Генеральной ассамблее периодических плановых отчетов по вопросу о независимости служб надзора
Сотрудники ОВН необъективны в своей работе. Беспристрастность выполняемой надзорными органами работы будет поставлена под сомнение, и доверие к ней будет подорвано.	Двухуровневый контроль текущей работы надзорных органов. Соблюдение положений профессиональных кодексов этики и поведения. Проведение периодической внешней оценки качества работы надзорных органов.

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
IX.5 Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора	Невмешательства и предполагаемая независимость основных заинтересованных сторон	Отсутствие вмешательства	Отсутствие вмешательства
	Доля (%) работы по надзору, выполненной с представлением отчета в установленный срок	— Выпуск 50% отчетов об аудиторских проверках и оценках в течение менее чем 4 месяцев (2016 г.)  — Выпуск 53% отчетов о расследованиях в срок, предусмотренный политикой проведения расследований (2016 г.)	85% плановых аудиторских проверок завершено с представлением отчета в течение 4 месяцев  70% плановых оценок завершено с представлением отчета в течение 6 месяцев  80% полномасштабных расследований закрыто в течение 6 месяцев
	Доля (%) внутренних заинтересованных сторон, считающих, что рекомендации ОВН соответствуют принципам SMART	81% руководителей считают, что рекомендации ОВН соответствуют принципам SMART и являются конструктивными (2016 г.)	85% руководителей считают, что рекомендации ОВН соответствуют принципам SMART
	Доля (%) внутренних заинтересованных сторон, считающих работу по надзору актуальной	74% респондентов считают работу по надзору актуальной (2016 г.)  Доля (%) заинтересованных сторон из НККН — будет определена	75% опрошенных внутренних заинтересованных сторон  Доля (%) заинтересованных сторон из НККН — будет определена
	Число принятых и выполненных рекомендаций по итогам надзорных мероприятий	- 90% рекомендаций принято - 90% рекомендаций выполнено в пределах двухлетнего срока (2016 г.)	- 90% рекомендаций принято - 90% рекомендаций выполнено в пределах двухлетнего срока

### Ресурсы для программы 26

26.1 Общий объем средств по программе в 2018-2019 гг. увеличивается по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 3,6 процента.

26.2 Объем средств по статье расходов, не связанных с персоналом, остается на уровне утвержденного бюджета на 2016-2017 гг.

26.3 Увеличение в двухлетний период 2018-2019 гг. количества должностей и связанных с этим расходов по персоналу вызвано главным образом переводом в штат временных сотрудников, выполняющих аудиторские функции на постоянной основе, и укреплением службы расследований.

#### Программа 26: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
IX.5 Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора	5 358	5 450	5 550
<b>Итого</b>	<b>5 358</b>	<b>5 450</b>	<b>5 550</b>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Программа 26: Ресурсы в разбивке по результатам  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016- 2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018- 2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	3 803	3 358	4 072	269	7,1%
Временный персонал	855	1 432	777	(78)	-9,1%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>4 658</b>	<b>4 790</b>	<b>4 849</b>	<b>192</b>	<b>4,1%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	48	7	25	(23)	-47,9%
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>48</i>	<i>7</i>	<i>25</i>	<i>(23)</i>	<i>-47,9%</i>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	130	130	140	10	7,7%
Поездки третьих лиц	10	10	10	-	0,0%
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>140</i>	<i>140</i>	<i>150</i>	<i>10</i>	<i>7,1%</i>
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	60	60	60	-	0,0%
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	282	275	260	(22)	-7,9%
Прочие услуги по контрактам	135	156	150	15	11,1%
<i>Всего</i>	<i>477</i>	<i>492</i>	<i>470</i>	<i>(7)</i>	<i>-1,6%</i>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>n/a</i>
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	-	-	-	-	n/a
Связь	-	-	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	5	5	5	-	0,0%
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>-</i>	<i>0,0%</i>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	-	24	24	n/a
Принадлежности и материалы	30	16	26	(4)	-13,3%
<i>Всего</i>	<i>30</i>	<i>16</i>	<i>50</i>	<i>20</i>	<i>68,1%</i>
<b>Итого, В</b>	<b>700</b>	<b>659</b>	<b>700</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>5 358</b>	<b>5 450</b>	<b>5 550</b>	<b>192</b>	<b>3,6%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	

## ПРОГРАММА 27 КОНФЕРЕНЦИОННАЯ И ЛИНГВИСТИЧЕСКАЯ СЛУЖБЫ

### Стратегии реализации

- Своевременное и затратоэффективное оказание качественных услуг письменного и устного перевода в соответствии с Лингвистической политикой и международно-договорными обязательствами ВОИС. Дальнейшая пропаганда и реализация политики многоязычия в деятельности Секретариата;
- Внедрение новых технологий и передовой практики перевода в целях оптимизации использования внутренних и внешних ресурсов и обеспечения стабильного качества и юридической точности письменных переводов. Это будет заключаться в дальнейшей разработке программ автоматизированного перевода (CAT-программ) и многоязычной базы данных терминологии по тематике ИС;
- Улучшение планирования и прогнозирования потребностей в письменном переводе и сдерживание роста объемов переводческой работы за счет строгого применения мер рационализации и контроля. Повышение эффективности рабочих процессов и усиление контроля качества переводов, сделанных как штатными, так и сторонними специалистами;
- Улучшение прогнозирования потребностей в устном переводе и привлечения внештатных переводчиков за счет совершенствования базы данных управления устными переводами;
- Поддержание эффективности и результативности работы по организации конференций и управлению документооборотом, повышение эффективности подготовки и распространения приглашений на заседания и документов для заседаний за счет использования новых ИТ-инструментов, таких как мобильные приложения, и применения передовой практики;
- Улучшение организации конференций за счет модернизации ИТ-системы управления конференциями, цель которой – перенос основных баз данных в расширяемую систему масштаба предприятия и ее интеграция с другими смежными системами внутреннего пользования;
- Упрощение и повышение безопасности системы онлайн-регистрации делегатов на заседания ВОИС с введением удобных для использования внешних интерфейсов;
- Поддержание затратоэффективности услуг по обработке почтовых отправок;
- Повышение эффективности и качества полиграфических услуг и сокращение расхода бумаги за счет поощрения использования печати по требованию в соответствии с Политикой оказания полиграфических услуг;
- Усовершенствование нормативной базы и внедрение передовой практики управления документооборотом и архивацией. Содействие обеспечению гендерного равенства путем включения опции отображения гендерных метаданных для записей в системе управления корпоративным контентом (УКК), что облегчает сбор, анализ и предоставление данных в соответствии с Общесистемным планом действий ООН по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (UNSWAP).

#### Риск(и)

Нарушение принципа многоязычия из-за несоблюдения Лингвистической политики ВОИС.

#### Стратегия (-и) снижения

Обеспечение строго соблюдения Лингвистической политики ВОИС и дальнейшее принятие мер рационализации и контроля в отношении количества и объема переводимых документов.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
IX.1. Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	Доля (%) внутренних и внешних пользователей, которых удовлетворяет работа конференционной службы ВОИС	95% участников удовлетворены качеством услуг (на конец 2016 г.)	Поддержание уровня, достигнутого на конец 2016 г.
	Доля (%) документов комитетов и рабочих групп, публикуемых своевременно	- 51% – в срок - 7% публикуется в течение 1 недели после наступления срока - 19% публикуется в течение 4 недель после наступления срока (на конец 2016 г.)	- 65% – в срок - 3% публикуется в течение 1 недели после наступления срока - 12% публикуется в течение 4 недель после наступления срока
	Удельные затраты на перевод (в расчете на одно слово)	0,55 шв. фр. / слово (2016 г.)	Сохранение уровня удельных затрат на перевод
	Затратоэффективность полиграфических услуг	0,161 шв. фр. / страница (2016 г.)	0,15 шв. фр. / страница

### Ресурсы для программы 27

27.1 Наблюдается небольшое увеличение общего объема средств по программе в 2018-2019 гг. по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 0,5 процента.

27.2 Прирост объясняется главным образом увеличением количества должностей и связанного с этим объема расходов по персоналу в результате вывода службы курьеров-водителей из программы 24 (Службы общей поддержки), что отражено по позициям ожидаемых результатов IX.1 (Эффективные ориентированные на пользователя вспомогательные услуги) и IX.4 (Ответственная в экологическом и социальном плане Организация). Данное увеличение отчасти компенсируется изменениями в расчетах затрат по должностям.

27.3 Увеличение по статье расходов, не связанных с персоналом, обусловлено выделением средств на активизацию деятельности в рамках инициативы в области управления знаниями и дополнительных временных сотрудников, требующихся для ликвидации второстепенных архивных записей.

#### Программа 27: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	38 925	38 622	39 136
IX.4 Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности	-	39	-
<b>Итого</b>	<b>38 925</b>	<b>38 661</b>	<b>39 136</b>

**Программа 27: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	27 594	26 884	27 737	143	0,5%
Временный персонал	1 977	1 951	1 650	(327)	-16,6%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>29 571</b>	<b>28 834</b>	<b>29 386</b>	<b>(185)</b>	<b>-0,6%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	1	-	-	n/a
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	1	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	90	65	43	(47)	-52,2%
Поездки третьих лиц	-	-	-	-	n/a
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	10	10	n/a
<i>Всего</i>	90	65	53	(37)	-41,1%
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	700	963	551	(149)	-21,3%
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	5 350	4 802	6 399	1 049	19,6%
Прочие услуги по контрактам	940	1 451	384	(556)	-59,1%
<i>Всего</i>	6 990	7 215	7 335	344	4,9%
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	970	1 282	956	(15)	-1,5%
Связь	733	765	733	0	0,0%
Представительские и другие общие расходы	-	4	-	-	n/a
Совместные службы ООН	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	1 703	2 051	1 689	(15)	-0,9%
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	190	118	309	118	62,3%
Принадлежности и материалы	380	376	365	(16)	-4,1%
<i>Всего</i>	570	495	673	103	18,0%
<b>Итого, В</b>	<b>9 354</b>	<b>9 826</b>	<b>9 750</b>	<b>395</b>	<b>4,2%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>38 925</b>	<b>38 661</b>	<b>39 136</b>	<b>211</b>	<b>0,5%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>78</b>	<b>81</b>	<b>82</b>	<b>4</b>	

## ПРОГРАММА 28 ЦЕЛОСТНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ, ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ

### Стратегии реализации

- Продолжение выполнения стратегий обеспечения целостности информации, нацеленных на укрепление имеющихся возможностей по обеспечению ЦИ;
- Формирование культуры безопасности путем введения в действие новой организационной структуры ЦИ, программы повышения информированности и обучения персонала по вопросам безопасности, а также практических показателей ЦИ для использования при принятии решений по управлению информационными рисками;
- Ограничение подверженности рискам и защита областей деятельности, в которых отмечаются наивысшие риски для ВОИС, путем усиления способности ВОИС в превентивном порядке выявлять угрозы и факторы уязвимости для информационных активов, что позволит приоритизировать ответные меры;
- Повышение эффективности внутреннего контроля для защиты информационных активов ВОИС и обеспечение непрерывного соблюдения политики и мандата в области ЦИ путем расширения объема сертификации по отраслевым стандартам, таким как ISO 27001;
- Защита конфиденциальных информационных активов ВОИС путем осуществления политики классификации информации и обращения с ней. Внедрение механизмов защиты, основанных на степени существующего риска и повышающих устойчивость системы РСТ и других высокочувствительных операционных систем ВОИС;
- Усиление уже принятых ВОИС мер по обеспечению кибербезопасности путем расширения сбора практической информации о внутренних и внешних угрозах ВОИС и осуществления мониторинга безопасности в режиме 24/7. Усиление способности ВОИС принимать ответные меры в случае инцидентов в системе информационной безопасности для обеспечения их быстрой локализации и сведения к минимуму нарушений в работе;
- Продолжение выполнения планов, нацеленных на оптимизацию уже сделанных инвестиций в системы физической безопасности и охраны и создание новых возможностей для обеспечения профилактики, готовности к реагированию и устойчивости к внешним воздействиям. Приведение этих планов в соответствие с обязательными требованиями Системы обеспечения безопасности ООН и промышленными стандартами безопасности;
- Поддержка устойчивости Организации к воздействию внешних факторов и обеспечение согласования рисков и сценариев в области охраны и безопасности и их интеграции в действующие в ВОИС системы управления кризисными ситуациями и общеорганизационными рисками;
- Сокращение операционных рисков за счет интеграции аспектов охраны, безопасности и управления рисками в операционные процессы Организации;
- Улучшение физической безопасности и охраны, а также информированности, установок и навыков персонала путем скоординированного проведения информационно-разъяснительных и учебных мероприятий в области охраны и безопасности;
- Усиление охраны сотрудников, посетителей и делегатов от вероятных сценариев угроз путем укрепления возможностей по обеспечению безопасности, таких как непрерывный мониторинг угроз, анализ рисков и механизмы защиты, основанные на степени существующего риска (тамбурные двери, контрольный досмотр, средства устрашения и т. п.).

Риск	Стратегия снижения
<p>Подобно другим организациям, ВОИС подвержена риску кибератак и риску преднамеренного или случайного нарушения конфиденциальности данных, что может вести к несанкционированному разглашению или неправоначальному использованию конфиденциальной информации ВОИС или нарушениям ее деятельности. Это может сказаться на репутации ВОИС как надежного консультанта и поставщика услуг для своих государств-членов и клиентов.</p> <p>ВОИС предоставляет сторонним поставщикам услуг некоторые объемы конфиденциальных данных, непосредственно принадлежащих Организации либо переданных на ее попечение. В ВОИС на данный момент не действует формальных процедур или процессов, позволяющих проводить всеобъемлющую проверку существующих механизмов обеспечения безопасности на стороне поставщиков или требовать минимальных уровней безопасности для работы с данными ВОИС.</p>	<p>Поэтапное осуществление целенаправленных стратегий обеспечения целостности информации позволит ВОИС продолжать повышать свою информационную безопасность и устойчивость Организации в плане обеспечения ЦИ, защиты людей, процедур и технологий</p> <p>В Политике и руководстве по процедурам проверки безопасности поставщиков услуг изложены базовые принципы управления информационными рисками внешних поставщиков услуг: от их оценки; отбора и подписания договора до мониторинга рисков и завершения отношений. В этих документах требуется, чтобы внешние поставщики услуг поддерживали и постоянно демонстрировали надлежащие уровни безопасности данных ВОИС исходя из классификации предоставляемых им данных и долгосрочных последствий для ВОИС.</p>
<p>Риск террористической атаки на ВОИС</p>	<p>Разработка регулярных, своевременных и точных информационных отчетов об операционной безопасности и рисках в странах, где ВОИС осуществляет свою деятельность, и о типах угроз.</p> <p>Предоставление актуальной информации и инструктажа по возникающим глобальным, региональным, страновым и местным угрозам, способным повлиять на безопасность персонала, операций, помещений и активов ВОИС, а также служебных поездок, совершаемых сотрудниками Организации.</p>

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<p>IX.1. Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам</p>	<p>Доля (%) сотрудников, информированных о своих обязанностях в области информационной безопасности, о политике и передовой практике обеспечения безопасности.</p>	<p>Процент сотрудников ВОИС, сообщающих об имитационных фишинг-атаках: 40%</p> <p>Процент обладателей электронных адресов ВОИС, прошедших практическое обучение на компьютере в течение 30 дней с начала работы: 90%</p>	<p>Процент сотрудников ВОИС, сообщающих об имитационных фишинг-атаках: 60%</p> <p>Процент обладателей электронных адресов ВОИС, прошедших практическое обучение на компьютере в течение 30 дней с начала работы: 90%</p>
<p>IX.4. Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности</p>	<p>Бюро ВОИС соответствуют стандартам, принятым по итогам оценки рисков безопасности</p>	<p>Будет определено</p>	<p>Будет определено</p>
	<p>Повышение уровня соблюдения норм подотчетности Системы обеспечения безопасности ООН</p>	<p>ВОИС соответствует нормам подотчетности Системы обеспечения безопасности ООН на 55%</p>	<p>Соответствие на 70%</p>



Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Доля (%) информационных рисков, включая риски, исходящие от третьих сторон, о которых получены сообщения и управление которыми последовательно осуществляется в рамках предельно допустимого уровня риска в ВОИС	Проведение оценки 50% заключаемых контрактов с внешними поставщиками услуг на предмет рисков, исходящих от третьих сторон  Процессы управления информационными рисками выполняются вручную и с нерегламентированной периодичностью	Проведение оценки 90% заключаемых контрактов с внешними поставщиками услуг на предмет рисков, исходящих от третьих сторон  Повышение систематичности за счет автоматизации как минимум четырех процессов управления рисками и обучения их выполнению
	Устранение факторов уязвимости информационной безопасности в оговоренные сроки	Отсутствие факторов уязвимости с критическим или высоким уровнем риска у 90% чувствительных систем  Процент нечувствительных систем, не имеющих факторов уязвимости с критическим или высоким уровнем риска (будет определен в 2017 г.)	Устранение 90% факторов уязвимости с критическим или высоким уровнем риска в чувствительных системах  Устранение 50% факторов уязвимости с критическим или высоким уровнем риска в нечувствительных системах
	Повышение уровня соблюдения политики обеспечения информационной безопасности	Требование соблюдения стандартов ISO 27001 и сертификация в соответствии с ними распространены на гаагскую, мадридскую и кадровые системы	Сертификация по ISO 27001 еще двух операционных процессов
	Расширение возможностей для выявления угроз в области информационной безопасности и принятия ответных мер при сведении к минимуму нарушениях в работе	Будет определено	Будет определено

### Ресурсы для программы 28

28.1 Общий объем средств по программе в 2018-2019 гг. увеличивается по сравнению с утвержденным бюджетом на 2016-2017 гг. на 30,3 процента.

28.2 Увеличение количества должностей и связанного с этим объема расходов по персоналу вызвано выделением дополнительно двух должностей временных сотрудников в поддержку усилий по осуществлению стратегий обеспечения достоверности информации.

28.3 Увеличение по статье расходов, не связанных с персоналом, обусловлено тем, что Организация уделяет повышенное внимание вопросам укрепления служб обеспечения достоверности информации и физической безопасности на основе: (i) включение дополнительных элементов безопасности в договор охраны; и (ii) повышения норматива быстрого развертывания сил охраны на основе фактической динамики расходов в 2016-2017 гг.

**Программа 28: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	1 189	2 733	2 129
IX.4 Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности	16 544	16 644	20 976
<b>Итого</b>	<b>17 733</b>	<b>19 377</b>	<b>23 104</b>

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

**Программа 28: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перерасп. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.	Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>А. Расходы, связанные с персоналом</b>					
Должности	3 780	4 075	4 084	304	8,0%
Временный персонал	531	731	1 671	1 140	214,6%
Другие расходы по персоналу	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>4 311</b>	<b>4 806</b>	<b>5 754</b>	<b>1 443</b>	<b>33,5%</b>
<b>В. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
Стажерские стипендии	-	1	-	-	n/a
Стипендии ВОИС	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	-	1	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
Служебные командировки	100	81	-	(100)	-100,0%
Поездки третьих лиц	-	-	-	-	n/a
Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов	-	-	-	-	n/a
<i>Всего</i>	100	81	-	(100)	-100,0%
<b>Услуги по контрактам</b>					
Конференции	-	67	-	-	n/a
Публикации	-	-	-	-	n/a
Индивидуальные услуги по контрактам	-	628	1 878	1 878	n/a
Прочие услуги по контрактам	3 308	3 400	12 986	9 678	292,5%
<i>Всего</i>	3 308	4 095	14 864	11 556	349,3%
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
Служебные помещения и их содержание	7 965	9 752	1 466	(6 499)	-81,6%
Связь	-	2	-	-	n/a
Представительские и другие общие расходы	-	120	-	-	n/a
Совместные службы ООН	76	74	-	(76)	-100,0%
<i>Всего</i>	8 041	9 948	1 466	(6 575)	-81,8%
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
Мебель и оборудование	-	7	-	-	n/a
Принадлежности и материалы	1 972	438	1 019	(953)	-48,3%
<i>Всего</i>	1 972	445	1 019	(953)	-48,3%
<b>Итого, В</b>	<b>13 422</b>	<b>14 571</b>	<b>17 350</b>	<b>3 928</b>	<b>29,3%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>17 733</b>	<b>19 377</b>	<b>23 104</b>	<b>5 372</b>	<b>30,3%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	

### III. ПРИЛОЖЕНИЯ

#### ПРИЛОЖЕНИЕ I БЮДЖЕТ НА 2016-2017 ГГ. ПОСЛЕ ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ В РАЗБИВКЕ ПО ПРОГРАММАМ

Таблица 8. Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств в разбивке по программам  
(тыс. шв. франков)

Программы (структура на 2016-2017 гг.)	Утвержд. бюджет на 2016-2017 гг.	Перераспределение средств*			Перераспред. средств как доля (%) от утвержденного бюджета программы	Перераспред. средств как доля (%) от общего утвержденного бюджета	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспред. средств
		Полученные в результате перераспред. средства	Средства, переданные в другие программы в результате перераспределения	Чистое перераспределение			
1 Патентное право	5 291	458	(531)	(72)	-1,4%	0,0%	5 219
2 Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	4 854	594	(402)	193	4,0%	0,0%	5 047
3 Авторское право и смежные права	16 733	2 320	(1 632)	688	4,1%	0,1%	17 421
4 Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	6 115	864	(293)	571	9,3%	0,1%	6 686
5 Система РСТ	208 209	3 679	(8 483)	(4 805)	-2,3%	-0,7%	203 404
6 Мадридская система	58 106	2 870	(2 914)	(44)	-0,1%	0,0%	58 062
7 Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	11 358	190	(210)	(20)	-0,2%	0,0%	11 338
8 Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	3 671	27	(111)	(84)	-2,3%	0,0%	3 587
9 Региональные бюро и НРС	31 907	955	(1 900)	(945)	-3,0%	-0,1%	30 962
10 Страны с переходной экономикой и развитые страны	7 919	429	(35)	394	5,0%	0,1%	8 313
11 Академия ВОИС	13 083	1 156	(906)	250	1,9%	0,0%	13 333
12 Международные классификации и стандарты	7 070	294	(114)	180	2,5%	0,0%	7 250
13 Глобальные базы данных	5 758	2 663	(647)	2 016	35,0%	0,3%	7 774
14 Услуги по обеспечению доступа к информации и знаниям	6 990	909	(664)	245	3,5%	0,0%	7 235
15 Деловые решения для ведомств ИС	13 806	959	(394)	565	4,1%	0,1%	14 371
16 Экономика и статистика	6 072	489	(239)	250	4,1%	0,0%	6 322
17 Обеспечение уважения ИС	3 752	182	(60)	123	3,3%	0,0%	3 874
18 ИС и глобальные задачи	6 323	602	(902)	(300)	-4,7%	0,0%	6 023
19 Коммуникация	16 483	819	(313)	506	3,1%	0,1%	16 989
20 Внешние связи, партнерство и внешние бюро	12 395	1 767	(1 983)	(216)	-1,7%	0,0%	12 178
21 Исполнительное руководство	20 675	2 255	(3 492)	(1 236)	-6,0%	-0,2%	19 439
22 Управление программами и финансовыми ресурсами	33 276	1 293	(1 529)	(235)	-0,7%	0,0%	33 040
23 Управление людскими ресурсами и их развитие	24 617	1 246	(204)	1 042	4,2%	0,1%	25 659
24 Службы общей поддержки	47 216	10 612	(5 256)	5 356	11,3%	0,8%	52 572
25 Информационно-коммуникационные технологии	52 032	124	(3 344)	(3 220)	-6,2%	-0,5%	48 812
26 Внутренний надзор	5 358	320	(228)	92	1,7%	0,0%	5 450
27 Конференционная и лингвистическая служба	38 925	2 789	(3 053)	(264)	-0,7%	0,0%	38 661
28 Целостность информации, охрана и безопасность	17 733	2 505	(860)	1 644	9,3%	0,2%	19 377
30 МСП и поддержка предпринимательства	6 083	646	(467)	179	2,9%	0,0%	6 262
31 Гагская система	7 572	2 018	(218)	1 799	23,8%	0,3%	9 371
32 Лиссабонская система	1 335	467	(217)	249	18,7%	0,0%	1 584
Нераспределенные расходы	6 319	21 829	(26 729)	(4 900)	-77,5%	-0,7%	1 420
<b>ИТОГО</b>	<b>707 036</b>	<b>68 330</b>	<b>(68 330)</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>707 036</b>

\*Финансовые положения и правила ВОИС предусматривают возможность перераспределения ресурсов в соответствии с положением 5.5: «Генеральный директор может переносить средства из одной программы в другую программу программы и бюджета на тот или иной финансовый период в пределах пяти процентов от суммы, соответствующей объему двухлетних ассигнований на программу, в которую переносятся средства, или одного процента от совокупного бюджета, в зависимости от того, что больше, когда такой перенос необходим для обеспечения нормального функционирования служб».

**ПРИЛОЖЕНИЕ II ПРЕДЛАГАЕМЫЕ РЕСУРСЫ НА 2018–2019 ГГ. В РАЗБИВКЕ ПО ПРОГРАММАМ**

**Таблица 9. Бюджет на 2018-2019 гг. в разбивке по программам**  
(в тыс. шв. франков)

Программы (структура 2018-2019 гг.)	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.			Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспределения средств			Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.			Отличие от утвержденного бюджета на 2016-2017 гг.		Отличие от бюджета на 2016-2017 гг. после перераспределения средств	
	Ресурсы, связанные с персоналом	Ресурсы, не связанные с персоналом	Итого	Ресурсы, связанные с персоналом	Ресурсы, не связанные с персоналом	Итого	Ресурсы, связанные с персоналом	Ресурсы, не связанные с персоналом	Итого	Сумма	%	Сумма	%
1 Патентное право	3 953	1 339	<b>5 291</b>	3 888	1 331	<b>5 219</b>	3 567	1 398	<b>4 965</b>	(327)	-6,2%	(254)	-4,9%
2 Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	4 089	765	<b>4 854</b>	3 752	1 295	<b>5 047</b>	4 053	872	<b>4 925</b>	71	1,5%	(122)	-2,4%
3 Авторское право и смежные права	9 919	6 815	<b>16 733</b>	9 468	7 953	<b>17 421</b>	10 135	6 545	<b>16 680</b>	(54)	-0,3%	(742)	-4,3%
4 Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	3 581	2 534	<b>6 115</b>	4 160	2 526	<b>6 686</b>	4 524	2 534	<b>7 057</b>	942	15,4%	371	5,5%
5 Система РСТ	133 970	74 239	<b>208 209</b>	129 909	73 495	<b>203 404</b>	132 025	81 082	<b>213 107</b>	4 898	2,4%	9 702	4,8%
6 Мадридская система	43 948	14 159	<b>58 106</b>	41 050	17 012	<b>58 062</b>	42 521	16 319	<b>58 839</b>	733	1,3%	777	1,3%
7 Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	8 357	3 002	<b>11 358</b>	8 400	2 939	<b>11 338</b>	8 140	3 182	<b>11 322</b>	(36)	-0,3%	(16)	-0,1%
8 Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	2 462	1 209	<b>3 671</b>	2 401	1 186	<b>3 587</b>	2 246	1 209	<b>3 455</b>	(216)	-5,9%	(132)	-3,7%
9 Региональные бюро и НРС	22 993	8 913	<b>31 907</b>	22 088	8 874	<b>30 962</b>	22 297	8 488	<b>30 785</b>	(1 122)	-3,5%	(177)	-0,6%
10 Страны с переходной экономикой и развитые страны	6 021	1 898	<b>7 919</b>	6 447	1 866	<b>8 313</b>	6 781	1 898	<b>8 679</b>	760	9,6%	366	4,4%
11 Академия ВОИС	7 779	5 304	<b>13 083</b>	7 939	5 394	<b>13 333</b>	8 293	5 322	<b>13 614</b>	532	4,1%	281	2,1%
12 Международные классификации и стандарты	5 675	1 395	<b>7 070</b>	5 823	1 427	<b>7 250</b>	5 471	1 745	<b>7 215</b>	145	2,1%	(35)	-0,5%
13 Глобальные базы данных	4 551	1 208	<b>5 758</b>	5 742	2 032	<b>7 774</b>	6 407	2 434	<b>8 840</b>	3 082	53,5%	1 066	13,7%
14 Услуги по обеспечению доступа к информации и знаниям	5 764	1 225	<b>6 990</b>	6 060	1 174	<b>7 235</b>	6 405	1 444	<b>7 850</b>	860	12,3%	615	8,5%
15 Деловые решения для ведомств ИС	7 756	6 050	<b>13 806</b>	7 931	6 440	<b>14 371</b>	8 100	6 473	<b>14 574</b>	768	5,6%	203	1,4%
16 Экономика и статистика	4 997	1 075	<b>6 072</b>	5 021	1 300	<b>6 322</b>	5 748	1 170	<b>6 918</b>	846	13,9%	596	9,4%
17 Обеспечение уважения ИС	3 073	679	<b>3 752</b>	3 073	801	<b>3 874</b>	3 261	841	<b>4 102</b>	350	9,3%	227	5,9%
18 ИС и глобальные задачи	5 545	778	<b>6 323</b>	5 076	947	<b>6 023</b>	4 860	788	<b>5 648</b>	(675)	-10,7%	(375)	-6,2%
19 Коммуникация	13 996	2 487	<b>16 483</b>	13 991	2 998	<b>16 989</b>	13 923	2 489	<b>16 412</b>	(70)	-0,4%	(576)	-3,4%
20 Внешние связи, партнерство и внешние бюро	9 525	2 869	<b>12 395</b>	9 102	3 077	<b>12 178</b>	9 561	3 693	<b>13 255</b>	860	6,9%	1 076	8,8%
21 Исполнительное руководство	18 130	2 545	<b>20 675</b>	16 254	3 185	<b>19 439</b>	16 780	3 268	<b>20 047</b>	(628)	-3,0%	609	3,1%
22 Управление программами и финансовыми	23 453	9 822	<b>33 276</b>	23 458	9 582	<b>33 040</b>	25 120	13 083	<b>38 203</b>	4 928	14,8%	5 163	15,6%
23 Управление людскими ресурсами и их развитие	18 835	5 782	<b>24 617</b>	18 968	6 691	<b>25 659</b>	19 030	5 600	<b>24 630</b>	13	0,1%	(1 029)	-4,0%
24 Службы общей поддержки	19 287	27 930	<b>47 216</b>	17 165	35 408	<b>52 572</b>	17 108	21 526	<b>38 634</b>	(8 583)	-18,2%	(13 939)	-26,5%
25 Информационно-коммуникационные технологии	14 178	37 853	<b>52 032</b>	13 289	35 523	<b>48 812</b>	13 631	38 457	<b>52 088</b>	56	0,1%	3 276	6,7%
26 Внутренний надзор	4 658	700	<b>5 358</b>	4 790	659	<b>5 450</b>	4 849	700	<b>5 550</b>	192	3,6%	100	1,8%
27 Конференционная и лингвистическая служба	29 571	9 354	<b>38 925</b>	28 834	9 826	<b>38 661</b>	29 386	9 750	<b>39 136</b>	211	0,5%	475	1,2%
28 Целостность информации, охрана и безопасность	4 311	13 422	<b>17 733</b>	4 806	14 571	<b>19 377</b>	5 754	17 350	<b>23 104</b>	5 372	30,3%	3 727	19,2%
30 МСП и поддержка предпринимательства	4 522	1 561	<b>6 083</b>	4 908	1 354	<b>6 262</b>	4 765	1 561	<b>6 326</b>	243	4,0%	64	1,0%
31 Гагская система	6 226	1 346	<b>7 572</b>	7 524	1 847	<b>9 371</b>	8 767	2 426	<b>11 193</b>	3 621	47,8%	1 822	19,4%
32 Лиссабонская система	1 124	211	<b>1 335</b>	1 373	211	<b>1 584</b>	1 136	211	<b>1 347</b>	12	0,9%	(237)	-15,0%
Нераспределенные расходы	4 319	2 000	<b>6 319</b>	1 171	249	<b>1 420</b>	5 357	2 000	<b>7 357</b>	1 037	16,4%	5 937	418,2%
<b>ИТОГО</b>	<b>456 569</b>	<b>250 467</b>	<b>707 036</b>	<b>443 862</b>	<b>263 174</b>	<b>707 036</b>	<b>460 000</b>	<b>265 857</b>	<b>725 857</b>	<b>18 821</b>	<b>2,7%</b>	<b>18 821</b>	<b>2,7%</b>

Приложение II (продолжение)

Таблица 10. Должности на 2018-2019 гг. в разбивке по программам

	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.					Бюджет на 2016-2017 после перераспределения средств					Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.					Отличие от утвержденного бюджета на 2016-2017 гг.					
	ГД/ЗГД/ ПГД	Д	С	О	Итого	ГД/ЗГД/ ПГД	Д	С	О	Итого	ГД/ЗГД/ ПГД	Д	С	О	Итого	ГД/ЗГД/ ПГД	Д	С	О	Итого	
1 Патентное право	-	1	5	3	9	-	1	5	3	9	-	1	5	3	9	-	-	-	-	-	-
2 Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	-	1	7	1	9	-	1	6	2	9	-	1	6	2	9	-	-	(1)	1	-	-
3 Авторское право и смежные права	1	3	12	5	21	1	3	12	5	21	1	4	12	5	22	-	1	-	-	-	1
4 Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	-	1	3	1	5	-	2	5	3	10	-	2	5	3	10	-	1	2	2	2	5
5 Система РСТ	1	5	138	237	381	1	8	154	216	379	1	8	153	212	374	-	3	15	(25)	(7)	(7)
6 Мадридская система	1	5	47	66	119	1	5	46	63	115	1	5	47	63	116	-	-	-	(3)	(3)	(3)
7 Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	-	1	12	6	19	-	1	13	6	20	-	1	12	6	19	-	-	-	-	-	-
8 Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	-	1	2	3	6	-	1	2	3	6	-	1	2	3	6	-	-	-	-	-	-
9 Региональные бюро и НРС	1	6	27	16	50	1	6	26	15	48	1	6	26	15	48	-	-	(1)	(1)	(2)	(2)
10 Страны с переходной экономикой и развитые страны	-	1	9	5	15	-	1	11	5	17	-	1	11	5	17	-	-	2	-	-	2
11 Академия ВОИС	-	3	9	6	18	-	3	10	6	19	-	3	10	6	19	-	-	1	-	-	1
12 Международные классификации и стандарты	-	1	9	5	15	-	1	9	5	15	-	1	10	3	14	-	-	1	(2)	(1)	(1)
13 Глобальные базы данных	-	1	8	2	11	-	1	12	4	17	-	1	12	5	18	-	-	4	3	7	7
14 Услуги по обеспечению доступа к информации и знаниям	1	1	7	4	13	1	1	8	4	14	1	1	8	4	14	-	-	1	-	-	1
15 Деловые решения для ведомств ИС	-	1	13	3	17	-	1	13	2	16	-	1	14	2	17	-	-	1	(1)	-	-
16 Экономика и статистика	-	1	9	2	12	-	1	9	2	12	-	1	11	2	14	-	-	2	-	-	2
17 Обеспечение уважения ИС	-	1	5	2	8	-	1	5	2	8	-	1	5	2	8	-	-	-	-	-	-
18 ИС и глобальные задачи	1	2	3	4	10	1	1	4	4	10	1	1	4	4	10	-	(1)	1	-	-	-
19 Коммуникация	-	1	19	16	36	-	2	21	15	38	-	1	21	15	37	-	-	2	(1)	(1)	1
20 Внешние связи, партнерство и внешние бюро	-	5	10	5	20	-	6	13	4	23	-	6	13	5	24	-	1	3	-	-	4
21 Исполнительное руководство	2	4	16	16	38	2	3	16	14	35	2	3	16	14	35	-	(1)	-	(2)	(3)	(3)
22 Управление программами и финансовыми ресурсами	-	4	29	33	66	-	4	30	33	67	-	4	34	34	72	-	-	5	1	-	6
23 Управление людскими ресурсами и их развитие	-	2	17	25	44	-	2	18	24	44	-	2	18	24	44	-	-	1	(1)	-	-
24 Службы общей поддержки	1	2	15	38	56	1	2	17	30	50	1	2	17	30	50	-	-	2	(8)	(6)	(6)
25 Информационно-коммуникационные технологии	-	3	16	17	36	-	3	16	16	35	-	3	17	15	35	-	-	1	(2)	(1)	(1)
26 Внутренний надзор	-	1	6	1	8	-	1	7	1	9	-	1	8	1	10	-	-	2	-	-	2
27 Конференционная и лингвистическая служба	-	2	32	44	78	-	2	31	48	81	-	2	32	48	82	-	-	-	-	4	4
28 Целостность информации, охрана и безопасность	-	1	5	4	10	-	1	6	4	11	-	1	6	4	11	-	-	1	-	-	1
30 МСП и поддержка предпринимательства	-	1	7	2	10	-	-	8	2	10	-	-	8	2	10	-	(1)	1	-	-	-
31 Гаагская система	-	1	6	7	14	-	1	8	10	19	-	1	9	10	20	-	-	3	3	6	6
32 Лиссабонская система	-	-	2	-	2	-	1	1	-	2	-	1	1	-	2	-	1	(1)	-	-	-
<b>Нераспределенные</b>	-	-	3	46	49	-	-	5	31	36	-	-	3	26	29	-	-	-	(20)	(20)	(20)
<b>Итого, должности</b>	<b>9</b>	<b>63</b>	<b>508</b>	<b>625</b>	<b>1 205</b>	<b>9</b>	<b>67</b>	<b>547</b>	<b>582</b>	<b>1 205</b>	<b>9</b>	<b>67</b>	<b>556</b>	<b>573</b>	<b>1 205</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>48</b>	<b>(52)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Примечание: Строка «Нераспределенные» включают оставшиеся должности, предусмотренные для перевода временного персонала в штат.

## ПРИЛОЖЕНИЕ III РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО СОЮЗАМ В 2018-2019 ГГ.

### Введение

1. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ВОИС (положение 2.3) в настоящем приложении представлены Программа и бюджет Организации на 2018-2019 гг. отдельно для каждого союза. К ним относятся союзы, финансируемые за счет взносов (ФВ) (Парижский, Бернский союзы, Союз Международной патентной классификации (МПС), Ниццкий, Локарнский и Венский союзы), Конвенция ВОИС и четыре союза систем международной регистрации (Союз РСТ, Мадридский, Гаагский и Лиссабонский союзы). Используемая методология распределения доходов и расходов по союзам в Программе и бюджете на 2018-2019 гг. не изменилась по сравнению с методологией, которая была использована в Программе и бюджете на 2016-2017 гг. В соответствии с прошлой практикой в тех случаях, когда системы ПОР/ УОД позволяли получить более точные оценки расходов, результаты расчетов были уточнены. Распределение доходов и расходов на 2018-2019 гг. в разбивке по союзам, смета доходов на 2018-2019 гг. в разбивке по союзам и бюджет на 2018-2019 гг. в разбивке по программам и союзам отражены в таблицах 11, 12 и 13.

### Распределение доходов по союзам

2. Распределение доходов по союзам основано на следующей методологии:

- доход в виде взносов государств-членов распределяется среди союзов ФВ;
- доходы в виде пошлин и сборов в рамках Системы РСТ, Мадридской, Гаагской и Лиссабонской систем регистрации распределяются среди соответствующих союзов;
- доходы от публикаций распределяются среди союзов ФВ, Союза РСТ, Мадридского и Гаагского союзов исходя из сметы поступлений от продажи публикаций, составленной для каждого из Союзов;
- доходы от деятельности Центра по арбитражу и посредничеству распределяются между союзами на основе оценок, составленных руководителем программы;
- доходы от инвестиций распределяются исходя их пропорционального уровня резервов и бюджетных остатков в каждом из союзов;
- различные доходы (кроме доходов от аренды здания, принадлежащего Мадридскому союзу) распределяются поровну между всеми союзами.

### Распределение расходов по союзам

#### Принципы распределения

3. Расходы распределяются между союзами по следующим четырем категориям:

- (i) «прямые расходы союза» (например, расходы, понесенные в рамках программы 5 «Система РСТ», являются «прямыми расходами» Союза РСТ);
- (ii) «непрямые расходы союза» (например, часть расходов по программе 9 «Региональные бюро и НРС», которые несет Союз РСТ, являются «непрямыми расходами» союза);
- (iii) «прямые административные расходы» (например, расходы по программе 23 «УЛРР», понесенные на цели связанной с людскими ресурсами поддержки, оказанной программе 5, являются «прямыми административными» расходами Союза РСТ); и
- (iv) «непрямые административные расходы» (например, часть расходов по программе 23, понесенных на цели связанной с людскими ресурсами поддержки, оказанной программе 9 Союзом РСТ, являются «непрямыми административными» расходами).

4. Прямые расходы союзов распределяются среди соответствующих союзов либо полностью, либо на основе оценок, составленных руководителями программ. Прямые административные расходы распределяются среди союзов исходя из их доли штатных должностей.

5. Непрямые расходы союзов и непрямые административные расходы распределяются среди союзов на основе принципа платежеспособности. Платежеспособность союза рассчитывается как разность его прогнозируемого дохода за двухлетний период, с одной стороны, и его прямых расходов и обязательных резервов, с другой стороны. Если резервы союза превышают установленный целевой уровень, считается, что союз может поддерживать непрямую деятельность. Сумма поддержки, которую может оказать каждый Союз, рассчитывается исходя из относительного размера превышения доходов союза над его прямыми расходами.

Распределение расходов на 2018-2019 гг. по категориям

6. В следующей таблице отражено распределение расходов на 2018-2019 гг. по союзам на основе четырех категорий расходов. Косвенные расходы распределяются между союзами ФВ, Союзом РСТ и Мадридским союзом исходя из их платежеспособности.

Союзы ФВ	Союз РСТ	Мадридский союз	Гаагский союз	Лиссабонский союз
Прямые расходы союза	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза		
Прямые административные расходы	Прямые административные расходы	Прямые административные расходы	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза
Непрямые расходы союза	Непрямые расходы союза	Непрямые расходы союза	Прямые административные расходы	Прямые административные расходы
Непрямые административные расходы	Непрямые административные расходы	Непрямые административные расходы		
	Корректировки расходов по МСУГС			

Распределение расходов по ожидаемым результатам (ОР)<sup>41</sup>

7. Деятельность ВОИС осуществляется в соответствии с основанной на программах структурой. В рамках программ осуществляются мероприятия, способствующие достижению ожидаемых результатов (ОР) Организации.

8. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР I.1 «Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС», которая осуществляется в рамках следующих программ

- Программа 1 (Патентное право)
- Программа 2 (Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания)
- Программа 3 (Авторское право и смежные права)
- Программа 4 (ТЗ, ЕВК и ГР)
- Программа 18 (ИС и глобальные задачи)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

<sup>41</sup> В случаях, когда прямые расходы союзов по программе распределяются между несколькими союзами, процентные доли расходов были оценены руководителями соответствующих программ (программы 1, 2, 7, 12 и 13) или основываются на относительных долях доходов (программы 6 и 14).



**Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.**

Союзы ФВ <i>Прямые расходы союзов</i>	Союз РСТ <i>Прямые расходы союза</i>	Мадридский союз <i>Прямые расходы союза</i>	Гаагский союз <i>Прямые расходы союза</i>
Программа 1 - ПКПП (10% - оценка РП) Программа 2 - ПКТЗ (20% - оценка РП) Программа 3 - ПКАП Программа 4 - МПГР	Программа 1 - ПКПП (90% - оценка РП)	Программа 2 - ПКТЗ (65% - оценка РП)	Программа 2 - ПКТЗ (15% - оценка РП)

Непрямые расходы союзов: программа 1 (наращивание потенциала) и программа 18

9. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР I.2 «Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС», которая осуществляется в рамках следующих программ

Программа 1 (Патентное право)

Программа 2 (Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания)

Программа 3 (Авторское право и смежные права)

Программа 9 (Региональные бюро и НРС)

Программа 10 (Страны с переходной экономикой и наименее развитые страны)

Программа 17 (Обеспечение уважения ИС)

Программа 18 (ИС и глобальные задачи)

Программа 20 (Внешние связи, партнерство и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ <i>Прямые расходы союзов</i>	Союз РСТ <i>Прямые расходы союза</i>	Мадридский союз <i>Прямые расходы союза</i>	Гаагский союз <i>Прямые расходы союза</i>
Программа 1 - содействие выполнению РЛТ и Будапештского договора (10% - оценка РП)	Программа 1 - содействие выполнению РЛТ и Будапештского договора (90% - оценка РП)	Программа 2 – содействие выполнению Сингапурского договора (65% - оценка РП)	Программа 2 – содействие выполнению Сингапурского договора (15% - оценка РП)
Программа 2 – содействие выполнению Сингапурского договора (20% - оценка РП)			
Программа 3 - содействие выполнению договоров (Пекинского договора, Марракешского договора, ДОП, ДИФ и т.д.)			

Непрямые расходы союзов: программы 1 (правовые консультации), 9, 10, 17, 18 и 20

10. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР I.3 «Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций», которая осуществляется в рамках программы 2 (Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания), распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов»:

Союзы ФВ <i>Прямые расходы союзов</i>	Мадридский союз <i>Прямые расходы союза</i>	Гаагский союз <i>Прямые расходы союза</i>
Программа 2 – статья 6ter (20% - оценка РП)	Программа 2 – статья 6ter (65% - оценка РП)	Программа 2 – статья 6ter (15% - оценка РП)

11. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР I.4 «Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, топологий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации», которая осуществляется в рамках программы 1 (Патентное право), распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов»:

Союзы ФВ Прямые расходы союзов	Союз РСТ Прямые расходы союза
Программа 1 – конфиденциальная информация (10% - оценка РП)	Программа 1 - конфиденциальная информация (90% - оценка РП)

12. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.1 «Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок», которая осуществляется в рамках следующих программ

Программа 5 (РСТ)  
 Программа 9 (Региональные бюро и НРС)  
 Программа 10 (Страны с переходной экономикой и наименее развитые страны)  
 Программа 20 (Внешние связи, партнерство и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союза» и «непрямые расходы союза»:

Союз РСТ Прямые расходы союза
Программа 5 – Ассамблея РСТ, Рабочая группа РСТ, правовая деятельность и деятельность по содействию выполнению РСТ
Непрямые расходы союза: программы 9, 10 и 20

13. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.2 «Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ», которая осуществляется в рамках программы 5 (РСТ), возлагаются следующим образом как «прямые расходы союза» на Союз РСТ:

Союз РСТ Прямые расходы союза
Программа 5 – услуги систем обработки и перевода заявок РСТ и информационной системы РСТ

14. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.3 «Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС», которая осуществляется в рамках следующих программ

Программа 9 (Региональные бюро и НРС)  
 Программа 10 (Страны с переходной экономикой и наименее развитые страны)  
 Программа 20 (Внешние связи и внешние бюро)  
 Программа 31 (Гаагская система)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союза» и «непрямые расходы союза»:

Гаагский союз Прямые расходы союза
Программа 31 – Гаагская рабочая группа, правовая деятельность и деятельность по содействию выполнению Гаагского соглашения
Непрямые расходы союза: программы 9, 10 и 20

15. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.4 «Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы», которая осуществляется в рамках программы 31 (Гаагская система), возлагаются следующим образом как «прямые расходы союза» на Гаагский союз:

Гаагский союз  
Прямые расходы союза

Программа 31 – услуги системы обработки заявок и информационной системы в рамках Гаагской системы

16. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.5 «Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС», которая осуществляется в рамках следующих программ

Программа 6 (Мадридская система)  
Программа 9 (Региональные бюро и НРС)  
Программа 10 (Страны с переходной экономикой и наименее развитые страны)  
Программа 20 (Внешние связи и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союза» и «непрямые расходы союза»:

Мадридский союз  
Прямые расходы союза

Программа 6 – Ассамблея Мадридского союза, Мадридская рабочая группа, правовая деятельность и деятельность по содействию выполнению Мадридского соглашения

Непрямые расходы союза: программы 9, 10 и 20

17. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.6 «Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы», которая осуществляется в рамках программы 6 (Мадридская система), возлагаются следующим образом как «прямые расходы союза» на Мадридский союз.

Мадридский союз  
Прямые расходы союза

Программа 6 – услуги систем обработки и перевода заявок и информационной системы в рамках Мадридской системы<sup>42</sup>

18. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.7 «Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров» и ОР II.8 «Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и ксДВУ», которая осуществляется в рамках следующих программ

Программа 7 (Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству)  
Программа 9 (Региональные бюро и НРС)  
Программа 10 (Страны с переходной экономикой и наименее развитые страны)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

<sup>42</sup> Доля расходов по программе 6, связанных с поддержкой операций Гаагской системы, возлагается на Гаагский союз.

**Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.**

Союзы ФВ <i>Прямые расходы союзов</i>	Союз РСТ <i>Прямые расходы союза</i>	Мадридский союз <i>Прямые расходы союза</i>	Гаагский союз <i>Прямые расходы союза</i>	Лиссабонский союз <i>Прямые расходы союза</i>
Программа 7 – альтернативное урегулирование споров (АУС) <i>(5,2% - оценка РП)</i>	Программа 7 – альтернативное урегулирование споров (АУС) <i>(63,4% - оценка РП)</i>	Программа 7 – альтернативное урегулирование споров (АУС) <i>(30% - оценка РП)</i>	Программа 7 – альтернативное урегулирование споров (АУС) <i>(1,2% - оценка РП)</i>	Программа 7 – альтернативное урегулирование споров (АУС) <i>(0,2% - оценка РП)</i>

Непрямые расходы союзов: программы 9 и 10 (применительно к ОР II.7)

19. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.9 «Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС» и ОР II.10 «Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы», которая осуществляется в рамках программы 32 (Лиссабонская система), возлагаются следующим образом как «прямые расходы союза» на Лиссабонский союз:

Лиссабонский союз  
*Прямые расходы союза*

Программа 32 – обработка заявок и развитие системы ИТ в рамках Лиссабонской системы, Лиссабонская рабочая группа, содействие выполнению Лиссабонского соглашения

20. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР III.2 «Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой», которая осуществляется в рамках следующих программ

Программа 2 (Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания)  
 Программа 3 (Авторское право и смежные права)  
 Программа 4 (Традиционные знания и глобальные задачи)  
 Программа 9 (Региональные бюро и НРС)  
 Программа 10 (Страны с переходной экономикой и наименее развитые страны)  
 Программа 11 (Академия ВОИС)  
 Программа 14 (Информация и знания)  
 Программа 17 (Обеспечение уважения ИС)  
 Программа 18 (ИС и глобальные задачи)  
 Программа 20 (Внешние связи и внешние бюро)  
 Программа 30 (МСП)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ <i>Прямые расходы союзов</i>	Союз РСТ <i>Прямые расходы союза</i>	Мадридский союз <i>Прямые расходы союза</i>	Гаагский союз <i>Прямые расходы союза</i>
Программа 2 – наращивание потенциала в области ТЗ, ПО. ГУ <i>(20% - оценка РП)</i>	Программа 14 – передача технологии <i>(80,4% - доля доходов)</i>	Программа 2 - наращивание потенциала в области ТЗ, ПО. ГУ <i>(65% - оценка РП)</i>	Программа 2 - наращивание потенциала в области ТЗ, ПО. ГУ <i>(15% - оценка РП)</i>
Программа 3 – Консорциум ABC		Программа 14 – передача технологии <i>(18,1% - доля доходов)</i>	Программа 14 – передача технологии <i>(1,5% - доля доходов)</i>
Программа 4 – наращивание потенциала в области ТЗ, ТВК и ГР			

Непрямые расходы союзов: программа 3 (развитие авторского права, Консорциум ABC), 9, 10, 11, 17, 18, 20 и 30

21. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР IV.1 «Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире», которая осуществляется в рамках программы 12 (Международные

## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

классификации и стандарты), распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов»:

Союзы ФВ <i>Прямые расходы союзов</i>	Союз РСТ <i>Прямые расходы союза</i>	Мадридский союз <i>Прямые расходы союза</i>	Гаагский союз <i>Прямые расходы союза</i>
Программа 12 – международные классификации и стандарты ВОИС (7% - оценка РП)	Программа 12 – международные классификации и стандарты ВОИС (88% - оценка РП)	Программа 12 – международные классификации и стандарты ВОИС (4% - оценка РП)	Программа 12 – международные классификации и стандарты ВОИС (1% - оценка РП)

22. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР IV.2 «Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества», которая осуществляется в рамках следующих программ

Программа 3 (Авторское право и смежные права)  
 Программа 4 (Традиционные знания и глобальные задачи)  
 Программа 9 (Региональные бюро и НРС)  
 Программа 13 (Глобальные базы данных)  
 Программа 14 (Информация и знания)  
 Программа 20 (Внешние связи и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ <i>Прямые расходы союзов</i>	Союз РСТ <i>Прямые расходы союза</i>	Мадридский союз <i>Прямые расходы союза</i>	Гаагский союз <i>Прямые расходы союза</i>	Лиссабонский союз <i>Прямые расходы союза</i>
Программа 3 – цифровые системы управления данными Программа 4 – базы данных по ГР, ТЗ и ТВК Программа 14 – ЦПТИ, ARDI, ASPI (1,2% - доля доходов)	Программа 13 – Инфраструктура глобальной базы данных, поисковые системы и машинный перевод, WIPOLex (75,6% - оценка РП) Программа 14 – ЦПТИ, ARDI, ASPI (79,4% - доля доходов)	Программа 13 – Инфраструктура глобальной базы данных, поисковые системы и машинный перевод, WIPOLex (23,2% - оценка РП) Программа 14 – ЦПТИ, ARDI, ASPI (17,8% - доля доходов)	Программа 13 – Инфраструктура глобальной базы данных, поисковые системы и машинный перевод, WIPOLex (1,2% - оценка РП) Программа 14 – ЦПТИ, ARDI, ASPI (1,5% - доля доходов)	Программа 14 – ЦПТИ, ARDI, ASPI (0,1% - оценка РП)

Непрямые расходы союзов: программы 9 и 20

23. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР IV.3 «Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС», которая осуществляется в рамках программы 13 (Глобальные базы данных), распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов»:

Союз РСТ <i>Прямые расходы союза</i>	Мадридский союз <i>Прямые расходы союза</i>	Гаагский союз <i>Прямые расходы союза</i>
Программа 13 – расширение охвата глобальных баз данных (75,6% - оценка РП)	Программа 13 – расширение охвата глобальных баз данных (23,2% - оценка РП)	Программа 13 – расширение охвата глобальных баз данных (1,2% - оценка РП)

24. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР IV.4 «Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС», которая осуществляется в рамках следующих программ

Программа 3 (Авторское право и смежные права)  
 Программа 9 (Региональные бюро и НРС)  
 Программа 13 (Глобальные базы данных)  
 Программа 15 (Деловые решения для ведомств ИС)  
 Программа 20 (Внешние связи и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ Прямые расходы союзов	Союз РСТ Прямые расходы союза	Гаагский союз Прямые расходы союза
Программа 3 - цифровые системы управления данными Программа 13 – системы ОРС (75,6% - оценка РП)	Программа 13 – системы ОРС (75,6% - оценка РП)	Программа 13 – системы ОРС (1,2% - оценка РП)
Непрямые расходы союзов: программы 9, 15 и 20		

25. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР VII.1 «Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач», которая осуществляется в рамках следующих программ

Программа 3 (Авторское право и смежные права)  
 Программа 4 (Традиционные знания и глобальные задачи)  
 Программа 15 (Деловые решения для ведомств ИС)  
 Программа 18 (ИС и глобальные задачи)  
 Программа 20 (Внешние связи и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ Прямые расходы союзов
Программа 3 – Книжный сервис ABC, издание книг Консорциумом ABC для всех категорий пользователей Программа 4 – поддержка баз данных WIPO Re:Search, WIPO Green
Непрямые расходы союзов: программы 15, 18 и 20

26. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР VIII.1 «Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС», которая осуществляется в рамках следующих программ

Программа 3 (Авторское право и смежные права)  
 Программа 19 (Коммуникация)  
 Программа 20 (Внешние связи и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ Прямые расходы союзов
Программа 3 – поддержка внешних связей и стратегий брендинга Организации
Непрямые расходы союзов: программы 19 и 20

27. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР III.1, III.3-III.6, V.1, V.2, VI.1, VI.2, VII.2 и VIII.2-VIII.5, распределяются следующим образом как «непрямые расходы союзов», исходя из принципа платежеспособности в течение двухлетнего периода. Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР I.1, которая осуществляется в рамках программы 21, и достижению ОР VIII.1-VIII.5, которая осуществляется в рамках программ 21 и 24,

## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

распределяются таким же образом, как и расходы на административную деятельность и управление.

28. Расходы, связанные с деятельностью по достижению стратегической цели IX «Эффективная структура административно-финансовой поддержки, позволяющая ВОИС выполнять свои программы» (ожидаемые результаты IX.1-IX.8), которая осуществляется в рамках следующих программ, распределяются как «прямые административные расходы» среди всех союзов по следующей схеме: (а) непосредственное отнесение к союзам административных расходов, таких как доля расходов на размещение серверного оборудования в МВЦООН и доля расходов Секции управления доходами Финансового отдела; и (б) отнесение к союзам остающихся административных расходов на основе относительной доли штатных должностей. Связанные с административным управлением расходы, которые не распределяются как «прямые административные расходы», распределяются как «непрямые административные расходы» на основе принципа платежеспособности:

### Прямые административные расходы/непрямые административные расходы

Программа 21 (Исполнительное руководство)  
 Программа 22 (Управление программами и ресурсами)  
 Программа 23 (ДУЛР)  
 Программа 24 (Службы общей поддержки)  
 Программа 25 (ДИКТ)  
 Программа 26 (Внутренний надзор)  
 Программа 27 (Конференционная и лингвистическая службы)  
 Программа 28 (Целостность информации, охрана и безопасность)

## Распределение корректировок МСУГС по союзам

29. Корректировки расходов в соответствии с МСУГС распределяются пропорционально между союзами исходя из коэффициентов относительных расходов. Корректировки в соответствии с МСУГС учитывают выплаты пособий сотрудникам по окончании службы, амортизацию зданий и оборудования, амортизацию и капитализацию прав на программное обеспечение и земельные участки.

**Таблица 11: Сценарий для доходов и расходов в разбивке по союзам**  
 (в тыс. шв. франков)

	Союзы ФВ		Союз РСТ		Мадридский союз		Гаагский союз		Лиссабонский союз		Всего	
	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%
<b>Доход в 2018-2019 гг.</b>	<b>32 378</b>		<b>637 353</b>		<b>143 114</b>		<b>12 324</b>		<b>993</b>		<b>826 162</b>	
<b>Расходы в 2018-2019 гг.</b>												
Прямые расходы по союзам	22 622		242 850		66 869		14 626		1 419		348 386	
Прямые административные расходы	9 882		124 320		42 534		10 281		818		187 835	
<b>Всего, прямые расходы</b>	<b>32 505</b>		<b>367 169</b>		<b>109 403</b>		<b>24 907</b>		<b>2 238</b>		<b>536 221</b>	
Непрямые расходы по союзам	-		114 442		14 279		-		-		128 722	
Непрямые административные расходы	-		54 156		6 757		-		-		60 914	
<b>Всего, косвенные расходы</b>	<b>-</b>		<b>168 598</b>		<b>21 036</b>		<b>-</b>		<b>-</b>		<b>189 636</b>	
<b>Итого, расходы в 2018-2019 гг.</b>	<b>32 505</b>		<b>535 768</b>		<b>130 439</b>		<b>24 907</b>		<b>2 238</b>		<b>725 857</b>	
Прогнозируемые корректировки расходов по МСУГС	1 736		28 615		6 967		1 330		120		38 767	
<b>Итого, расходы после корректировки по МСУГС</b>	<b>34 241</b>		<b>564 383</b>		<b>137 405</b>		<b>26 238</b>		<b>2 357</b>		<b>764 624</b>	
<b>Операционный результат</b>	<b>(1 863)</b>		<b>72 971</b>		<b>5 708</b>		<b>(13 914)</b>		<b>(1 364)</b>		<b>61 538</b>	
Целевые уровни РФОС	16 252	50,0	107 154	20,0	32 610	25,0	3 736	15,0	-	n/a	159 752	22,0

\* Целевые уровни РФОС рассчитаны как процентная доля от бюджетных расходов за двухлетний период для каждого союза

**Таблица 12: Смета доходов в разбивке по союзам**  
(в тыс. шв. франков)

	Союзы ФВ		Союз РСТ		Мадридский союз		Гаагский союз		Лиссабонский союз		Всего	
	Сумма	% от союза	Сумма	% от общего	Сумма	% от общего	Сумма	% от общего	Сумма	% от общего	Сумма	% от общего
Взносы	31 268	96,6	-	-	-	-	-	-	-	-	31 268	3,8
Пошлины	-	-	634 063	99,5	140 822	98,4	11 340	92,0	40	4,0	786 265	95,2
Арбитраж	161	0,5	1 965	0,3	930	0,6	37	0,3	6	0,6	3 100	0,4
Публикации	-	-	350	0,1	60	0,0	-	-	-	-	410	0,0
Инвестиционный доход	2	0,0	28	0,0	15	0,0	-	-	-	-	46	0,0
Прочее	946	2,9	946	0,1	1 286	0,9	946	7,7	946	95,3	5 072	0,6
<b>ИТОГО</b>	<b>32 378</b>	<b>100,0</b>	<b>637 353</b>	<b>100,0</b>	<b>143 114</b>	<b>100,0</b>	<b>12 324</b>	<b>100,0</b>	<b>993</b>	<b>100,0</b>	<b>826 162</b>	<b>100,0</b>



Таблица 13: Бюджет в разбивке по программам и союзам  
(в тыс. шв. франков)

	Союзы, финансируемые за счет взносов			Союз РСТ			Мадридский союз			Гаагский союз			Лиссабонский союз			Total			Всего		
	Сумма	% от прог.	% от союза	Сумма	% от прог.	% от союза	Сумма	% от прог.	% от союза	Сумма	% от прог.	% от союза	Сумма	% от прог.	% от союза	Сумма	% от прог.	% от союза	Сумма	% от прог.	% от союза
1 Патентное право	367	7,4	1,1	4 454	89,7	0,8	144	2,9	0,1	-	-	-	-	-	-	4 965	100	0,7			
2 Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	985	20,0	3,0	-	-	-	3 201	65,0	2,5	739	15,0	3,0	-	-	-	4 925	100	0,7			
3 Авторское право и смежные права	13 019	78,1	40,1	3 254	19,5	0,6	406	2,4	0,3	-	-	-	-	-	-	16 680	100	2,3			
4 Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	7 057	100,0	21,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7 057	100	1,0			
5 Система РСТ	-	-	-	213 107	100,0	39,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	213 107	100	29,4			
6 Мадридская система	-	-	-	-	-	-	56 533	96,1	43,3	2 260	3,8	9,1	46	0,1	2,1	58 839	100	8,1			
7 Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	589	5,2	1,8	7 178	63,4	1,3	3 397	30,0	2,6	136	1,2	0,5	23	0,2	1,0	11 322	100	1,6			
8 Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	-	-	-	3 072	88,9	0,6	383	11,1	0,3	-	-	-	-	-	-	3 455	100	0,5			
9 Региональные бюро и НРС	-	-	-	27 370	88,9	5,1	3 415	11,1	2,6	-	-	-	-	-	-	30 785	100	4,2			
10 Страны с переходной экономикой и развитые страны	-	-	-	7 716	88,9	1,4	963	11,1	0,7	-	-	-	-	-	-	8 679	100	1,2			
11 Академия ВОИС	-	-	-	12 104	88,9	2,3	1 510	11,1	1,2	-	-	-	-	-	-	13 614	100	1,9			
12 Международные классификации и стандарты	505	7,0	1,6	6 349	88,0	1,2	289	4,0	0,2	72	1,0	0,3	-	-	-	7 215	100	1,0			
13 Глобальные базы данных	-	-	-	6 683	75,6	1,2	2 051	23,2	1,6	106	1,2	0,4	-	-	-	8 840	100	1,2			
14 Услуги по обеспечению доступа к информации	100	1,3	0,3	6 228	79,3	1,2	1 398	17,8	1,1	120	1,5	0,5	3	0,0	0,1	7 850	100	1,1			
15 Деловые решения для ведомств ИС	-	-	-	12 957	88,9	2,4	1 617	11,1	1,2	-	-	-	-	-	-	14 574	100	2,0			
16 Экономика и статистика	-	-	-	6 150	88,9	1,1	767	11,1	0,6	-	-	-	-	-	-	6 918	100	1,0			
17 Обеспечение уважения ИС	-	-	-	3 647	88,9	0,7	455	11,1	0,3	-	-	-	-	-	-	4 102	100	0,6			
18 ИС и глобальные задачи	-	-	-	5 021	88,9	0,9	627	11,1	0,5	-	-	-	-	-	-	5 648	100	0,8			
19 Коммуникация	-	-	-	14 592	88,9	2,7	1 821	11,1	1,4	-	-	-	-	-	-	16 412	100	2,3			
20 Внешние связи, партнерство и внешние бюро	-	-	-	11 784	88,9	2,2	1 470	11,1	1,1	-	-	-	-	-	-	13 255	100	1,8			
21 Исполнительное руководство	831	4,1	2,6	14 548	72,6	2,7	3 858	19,2	3,0	741	3,7	3,0	69	0,3	3,1	20 047	100	2,8			
22 Управление программами и финансовыми ресурсами	1 436	3,8	4,4	25 860	67,7	4,8	9 153	24,0	7,0	1 634	4,3	6,6	119	0,3	5,3	38 203	100	5,3			
23 Управление людскими ресурсами и их развитие	1 021	4,1	3,1	17 874	72,6	3,3	4 740	19,2	3,6	911	3,7	3,7	85	0,3	3,8	24 630	100	3,4			
24 Службы общей поддержки	1 601	4,1	4,9	28 035	72,6	5,2	7 435	19,2	5,7	1 429	3,7	5,7	133	0,3	5,9	38 634	100	5,3			
25 Информационно-коммуникационные	1 879	3,6	5,8	37 627	72,2	7,0	9 641	18,5	7,4	2 786	5,3	11,2	156	0,3	7,0	52 088	100	7,2			
26 Внутренний надзор	230	4,1	0,7	4 027	72,6	0,8	1 068	19,2	0,8	205	3,7	0,8	19	0,3	0,9	5 550	100	0,8			
27 Конференционная и лингвистическая служба	1 622	4,1	5,0	28 400	72,6	5,3	7 532	19,2	5,8	1 448	3,7	5,8	134	0,3	6,0	39 136	100	5,4			
28 Целостность информации, охрана и безопасность	958	4,1	2,9	16 766	72,6	3,1	4 447	19,2	3,4	855	3,7	3,4	79	0,3	3,5	23 104	100	3,2			
30 МСП и поддержка предпринимательства	-	-	-	5 624	88,9	1,0	702	11,1	0,5	-	-	-	-	-	-	6 326	100	0,9			
31 Гаагская система	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11 193	100,0	44,9	-	-	-	11 193	100	1,5			
32 Лиссабонская система	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 347	100,0	60,2	1 347	100	0,2			
Нераспределенные	305	4,1	0,9	5 339	72,6	1,0	1 416	19,2	1,1	272	3,7	1,1	25	0,3	1,1	7 357	100	1,0			
<b>ИТОГО</b>	<b>32 505</b>	<b>4,5</b>	<b>100,0</b>	<b>535 768</b>	<b>73,8</b>	<b>100,0</b>	<b>130 439</b>	<b>18,0</b>	<b>100,0</b>	<b>24 907</b>	<b>3,4</b>	<b>100,0</b>	<b>2 238</b>	<b>0,3</b>	<b>100,0</b>	<b>725 857</b>	<b>100</b>	<b>100,0</b>			

## ПРИЛОЖЕНИЕ IV ДИНАМИКА СПРОСА НА УСЛУГИ В РАМКАХ СИСТЕМЫ РСТ, МАДРИДСКОЙ И ГААГСКОЙ СИСТЕМ В СРЕДНЕСРОЧНОМ ПЛАНЕ

### РСТ

1. На объем доходов в рамках системы РСТ влияют различные факторы, в том числе спрос на услуги РСТ и поведение заявителей. В свою очередь, спрос на услуги РСТ подвержен влиянию целого ряда внешних и внутренних факторов по отношению к патентной системе. К внешним факторам относятся: состояние экономики в мире, а также в странах с наибольшим спросом и самыми высокими темпами его роста; объемы инвестиций в научные исследования и опытно-конструкторские разработки (НИОКР); степень доверия к технике; и колебания обменных курсов. Внутренние факторы включают: уровень пошлин в рамках системы РСТ в сравнении с другими возможными механизмами подачи заявок; привлекательность и ценность услуг РСТ в сравнении с другими возможными механизмами подачи заявок; общая уверенность в эффективности функционирования патентной системы; и патентные стратегии отдельных корпораций.

2. Влияние поведения заявителей на доходы в рамках системы РСТ можно охарактеризовать следующим образом:

(i) пошлина за дополнительные страницы: Международное бюро получает 15 шв. франков за каждую страницу сверх 30 страниц в заявке;

(ii) международная предварительная экспертиза: заявители, использующие механизм международной предварительной экспертизы в соответствии с главой II РСТ, обязаны уплачивать дополнительную пошлину («пошлина за обработку»);

(iii) электронная подача: заявителям, использующим электронные средства подачи заявок (вместо подачи в бумажной форме), предоставляются скидки;

(iv) Международное бюро как Получающее ведомство: заявители, которые подают свою заявку в Международное бюро, выступающее в качестве получающего ведомства (МБ/ПВ), обязаны уплачивать специальную пошлину («пошлина за передачу»).

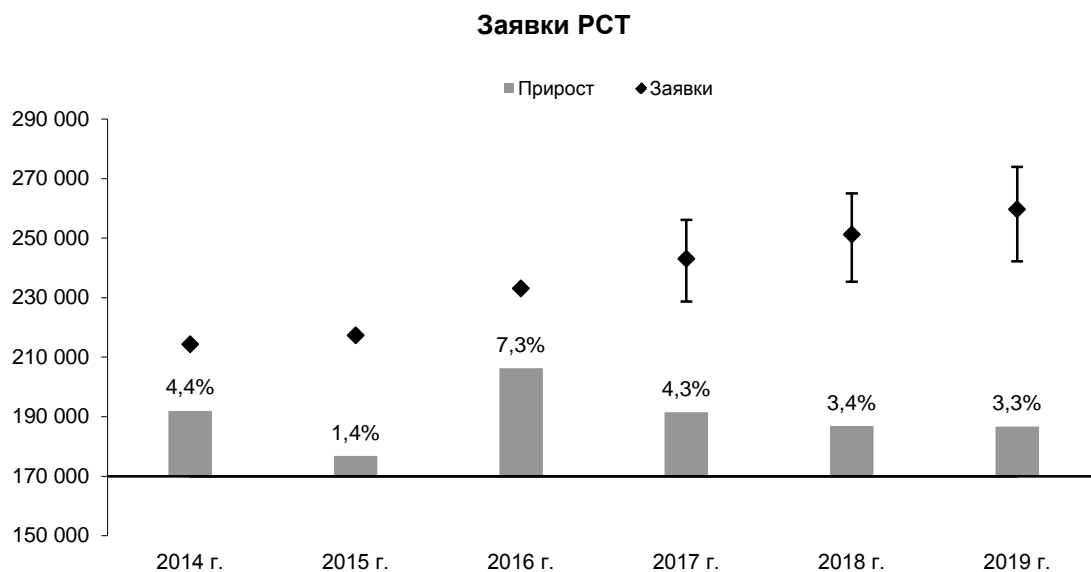
3. Ниже приводятся данные о текущих прогнозах относительно: уровня спроса, ожидаемого числа требований в соответствии с главой II, ожидаемого числа электронных заявок и ожидаемых масштабов использования услуг МБ/ПВ<sup>43</sup>.

#### *Прогнозируемое число заявок в рамках системы РСТ (спрос)*

4. На протяжении последних лет число заявок РСТ демонстрирует уверенный рост. На диаграмме 1 показано прогнозируемое число заявок РСТ на 2016–2019 гг. (на основе данных по состоянию на конец марта 2017 г.).

<sup>43</sup> Вся статистика основана на дате подачи заявок РСТ или требований, выдвинутых на основании главы II.

Диаграмма 1. Заявки, подаваемые по процедуре РСТ в 2014–2019 гг.



	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Заявки	214 322	217 233	233 000	243 000	251 200	259 600
Прирост	4,4%	1,4%	7,3%	4,3%	3,4%	3,3%
Нижний предел			-300	-14 300	-15 900	-17 400
Верхний предел			+300	+13 100	+13 800	+14 300

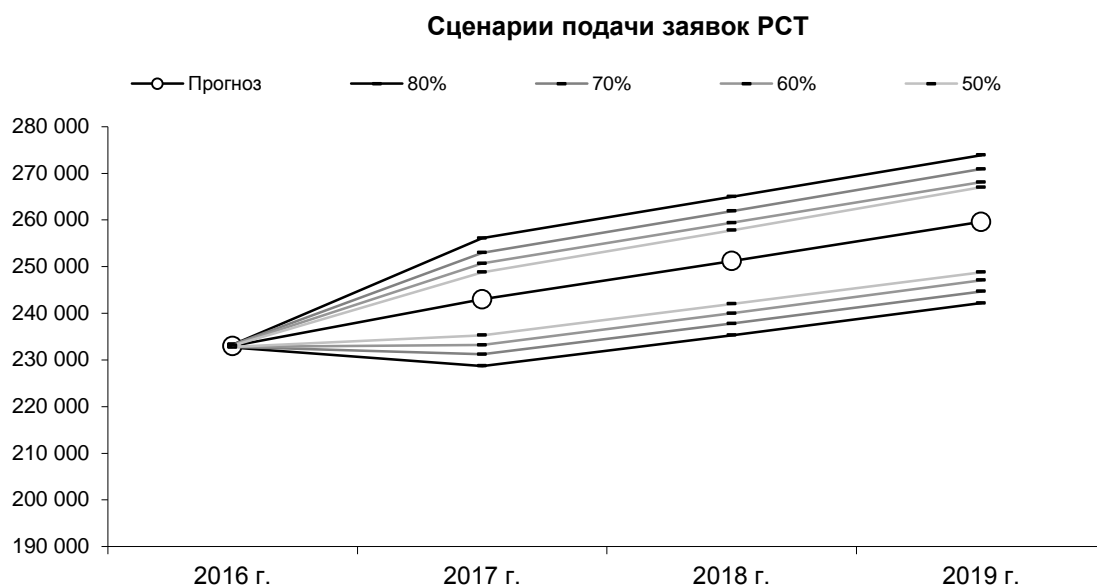
5. На диаграмме 2, ниже, показано прогнозируемое число заявок в разбивке по странам происхождения.

Диаграмма 2. Число заявок РСТ из отдельных стран в 2016–2019 гг.

	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
AT	1 422	1 498	1 519	1 558
AU	1 835	1 864	1 867	1 889
BE	1 219	1 262	1 244	1 261
BR	569	619	634	652
CA	2 515	2 646	2 464	2 438
CH	4 360	4 505	4 555	4 626
CN	43 117	44 910	49 025	53 718
DE	18 466	18 998	19 043	19 228
DK	1 352	1 371	1 380	1 394
ES	1 504	1 555	1 551	1 543
FI	1 633	1 731	1 634	1 632
FR	8 298	8 463	8 559	8 582
G1	3 769	3 998	4 136	4 313
G2	3 007	3 203	3 295	3 414
GB	5 524	5 643	5 742	5 745
IL	1 837	1 843	1 880	1 927
IN	1 544	1 642	1 674	1 734
IT	3 295	3 354	3 546	3 660
JP	45 185	46 917	47 027	47 747
KR	15 841	17 056	18 217	18 791
NL	4 576	4 729	4 820	4 869
NO	653	739	710	718
RU	897	966	1 010	1 033
SE	3 717	3 931	3 968	4 018
SG	878	980	988	1 027
US	56 292	58 597	60 718	62 092

6. Есть основания полагать, что число международных заявок будет находиться в пределах определенных вероятностей. Далее следуют график и таблица, демонстрирующие вероятностное распределение заявок.

Вероятностное распределение прогноза в отношении поданных заявок



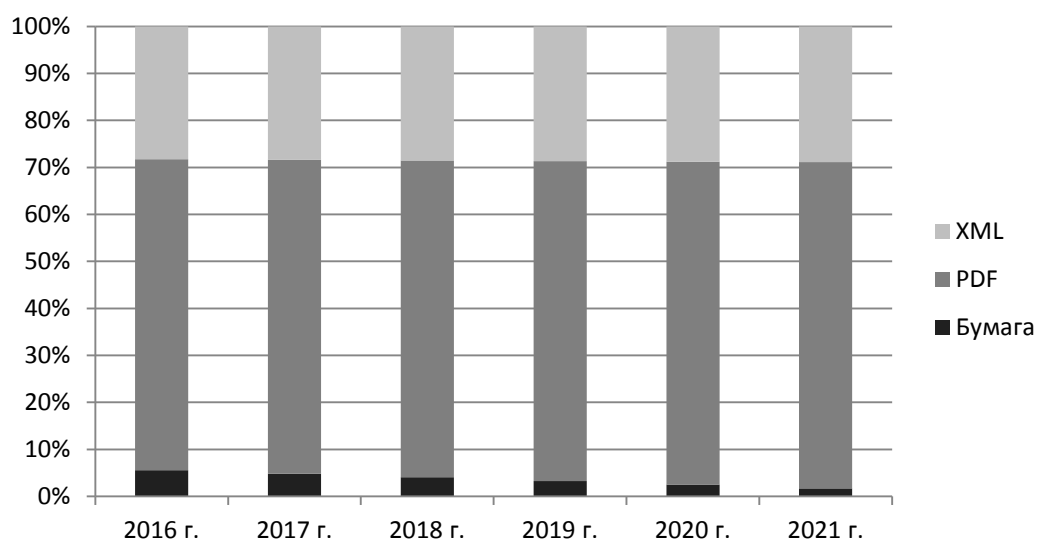
Сценарии подачи заявок РСТ

	Вероятность	Нижний предел	"Нормальное" число заявок	Верхний предел
2016 г.	80%	232 700	233 000	233 300
2017 г.		228 700	243 000	256 100
2018 г.		235 300	251 200	265 000
2019 г.		242 200	259 600	273 900
2016 г.	70%	232 800	233 000	233 300
2017 г.		231 200	243 000	253 000
2018 г.		237 800	251 200	261 900
2019 г.		244 700	259 600	270 900
2016 г.	60%	232 800	233 000	233 200
2017 г.		233 200	243 000	250 700
2018 г.		240 000	251 200	259 400
2019 г.		247 100	259 600	268 100
2016 г.	50%	232 800	233 000	233 100
2017 г.		235 300	243 000	248 800
2018 г.		242 000	251 200	257 800
2019 г.		248 800	259 600	267 000

Использование электронных методов подачи заявок

7. На Диаграмме 3, ниже, показана ожидаемая динамика использования электронных методов подачи заявок (PDF или XML) в виде процентной доли от общего числа заявок. Согласно этой диаграмме масштабы применения электронных методов подачи по-прежнему неуклонно растут. В 2016 г. доля заявок, поданных с использованием электронных методов, составила почти 95% от общего числа поданных заявок.

Диаграмма 3. Использование электронных методов подачи заявок (EASY, PDF или XML) в виде процентной доли от общего числа заявок в 2016–2021 гг.



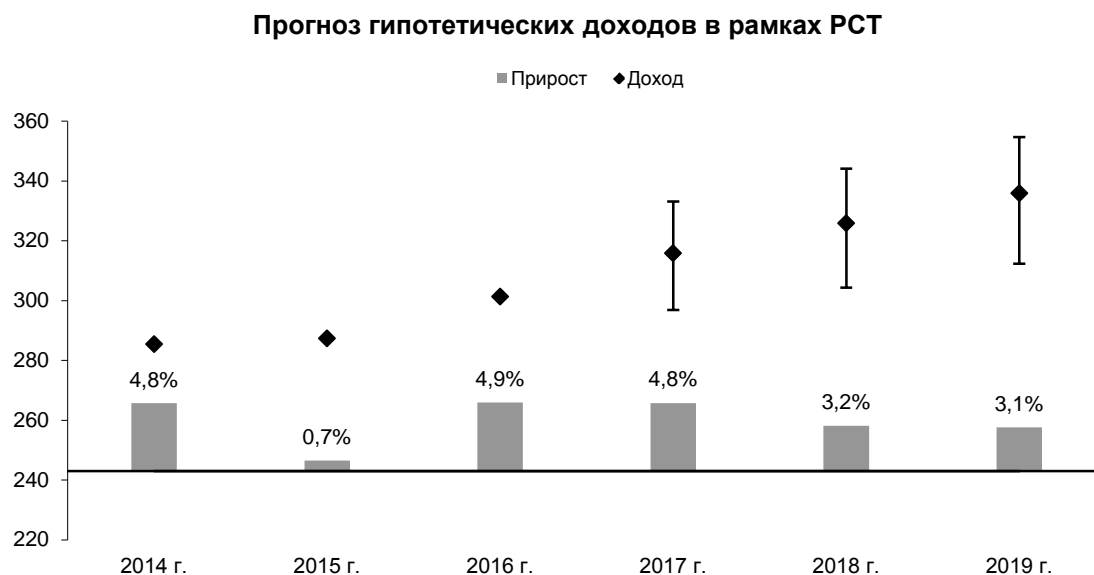
	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Бумага	5,6%	4,8%	4,1%	3,3%	2,5%	1,7%
PDF	66,1%	66,8%	67,4%	68,0%	68,7%	69,4%
XML	28,3%	28,4%	28,5%	28,7%	28,8%	28,9%

Ожидаемый объем доходов в рамках системы РСТ

8. На диаграммах 4 и 5 приводятся данные о сметных доходах в рамках системы РСТ в период 2016-2019 гг. в разбивке по видам доходов. В основу диаграмм положены данные об ожидаемом числе заявок (диаграмма 1), ожидаемом уровне пошлин за дополнительные страницы, ожидаемом уровне требований в соответствии с главой II, ожидаемом числе заявок в электронной форме (диаграмма 3) и ожидаемом числе заявок, поданных в МБ/ПВ.

9. На диаграмме 4 приводится прогноз гипотетического объема доходов в рамках системы РСТ, который основывается на том предположении, что (1) все пошлины уплачиваются в один и тот же год подачи заявки и (2) все пошлины конвертируются в швейцарские франки в соответствии с официальным обменным курсом ВОИС. В прогнозе относительно гипотетического объема доходов в рамках системы РСТ отмечается возможный доход, получаемый за счет подачи заявок, без учета того, когда уплачиваются денежные суммы и каким образом они конвертируются в швейцарские франки. Поскольку большинство заявителей в итоге уплачивают свои пошлины, прогноз гипотетического объема доходов отражает ожидаемое значение долгосрочного дохода. В смете учитываются основные элементы структуры пошлин в рамках системы РСТ: изъятия, снижение размера пошлин при электронной подаче и снижение размера пошлин для заявителей из стран с низким уровнем дохода.

Диаграмма 4. Прогноз гипотетических доходов в рамках системы РСТ до 2019 г.

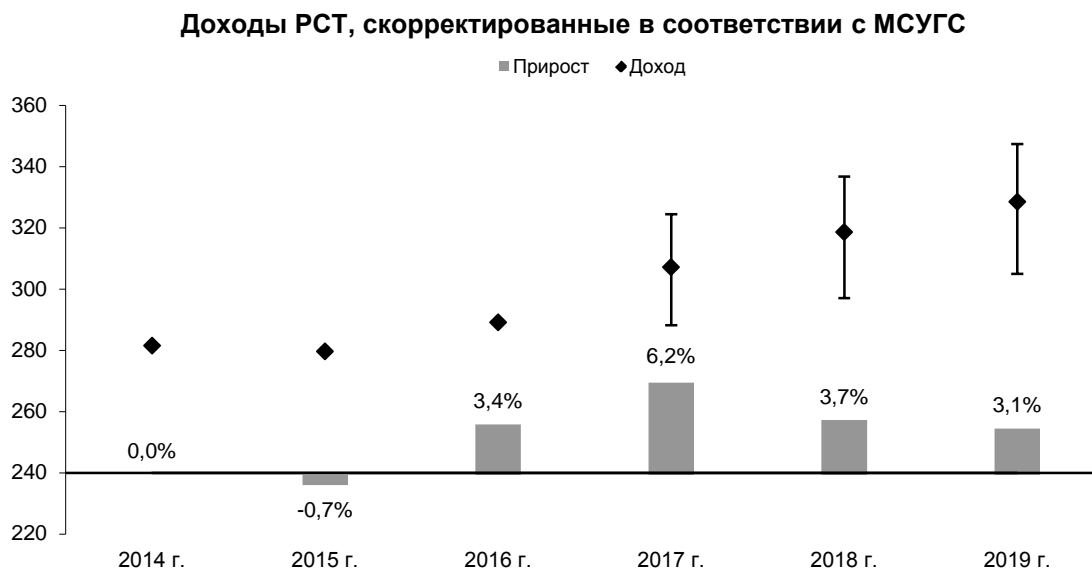


	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Основная пошлина	279,2	282,7	302,9	315,5	325,8	336,4
Пошлина за доп. страницы	51,5	52,9	54,5	57,3	59,9	62,4
Скидка за электронную подачу	-41,8	-43,7	-47,2	-49,4	-51,3	-53,3
Скидка для развивающихся стран	-7,3	-8,4	-12,7	-11,2	-12,2	-13,3
Пошлина за обработку МБ/ПВ	2,8	2,9	2,8	2,7	2,7	2,7
Доход	285,4	287,4	301,3	315,8	325,9	335,9
Прирост	4,8%	0,7%	4,9%	4,8%	3,2%	3,1%
Нижний предел			-0,1	-19,0	-21,5	-23,5
Верхний предел			+0,1	+17,3	+18,2	+18,8

*Влияние задержки с оплатой пошлин на доходы в рамках системы РСТ*

10. Прогноз гипотетических доходов предполагает, что пошлины уплачиваются в течение года, в котором была подана заявка. Однако ВОИС признает доход, получаемый в рамках системы РСТ, на дату публикации заявки РСТ согласно стандартам МСУГС. Скорректированные на основании МСУГС прогнозы доходов РСТ до 2019 г. представлены ниже, на диаграмме 7.

Диаграмма 5. Скорректированный в соответствии с МСУГС прогноз доходов в рамках системы РСТ до 2019 г.



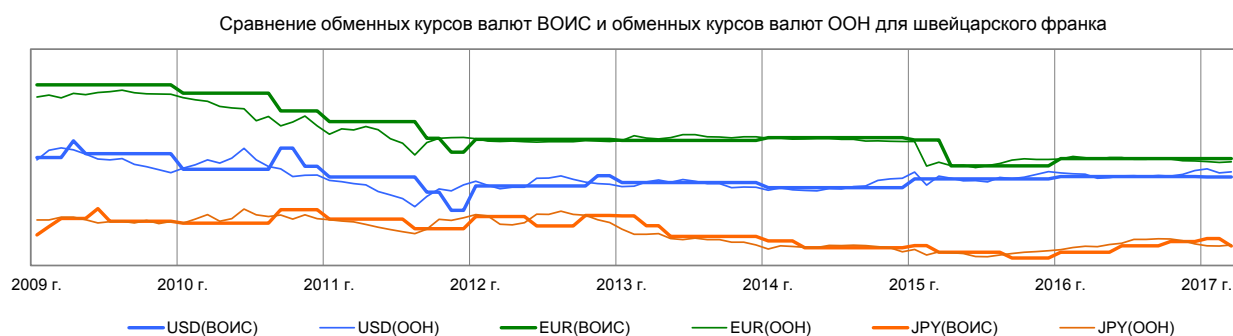
	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Доход	281,5	279,5	289,1	307,1	318,5	328,5
Прирост	0,0%	-0,7%	3,4%	6,2%	3,7%	3,1%
Нижний предел			-0,1	-19,0	-21,5	-23,5
Верхний предел			+0,1	+17,3	+18,2	+18,8

*Корректировка в связи с обменными курсами валют*

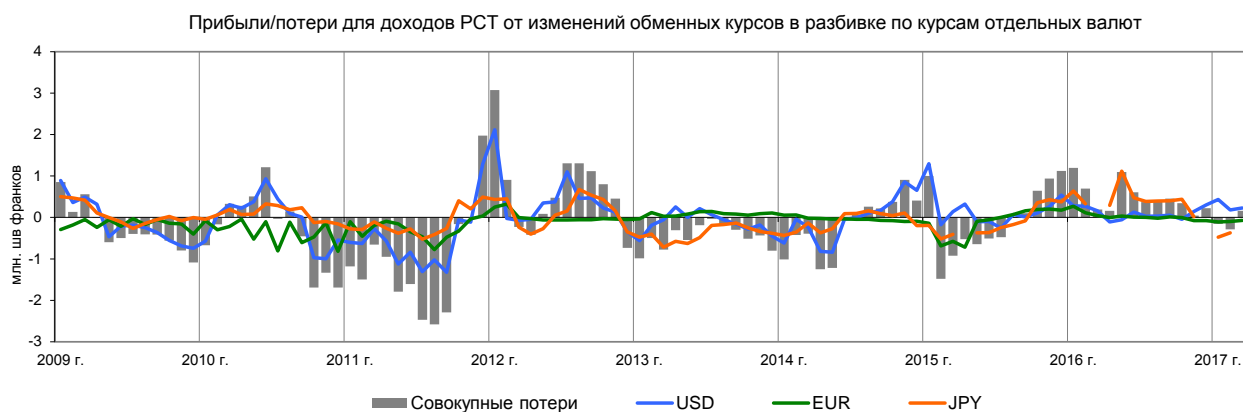
11. Пошлины РСТ оплачиваются в разных валютах. Для пошлин, оплачиваемых в «свободно конвертируемых» валютах, эта сумма равна «эквивалентной сумме», устанавливаемой Международным бюро; в случае оплаты в «несвободно конвертируемой» валюте получающие ведомства конвертируют ее в эквивалентную сумму в швейцарских франках, евро или долларах США (правило 15 Инструкции к РСТ). ВОИС устанавливает эквивалентные суммы в соответствии с правилами, прописанными в директивных указаниях Ассамблеи РСТ: (1) обменные курсы по состоянию на первый понедельник октября используются в качестве новых обменных курсов ВОИС для установления эквивалентных сумм на следующий год; (2) если обменные курсы изменяются на 5% в течение срока, превышающего четыре следующие подряд пятницы, Генеральный директор ВОИС должен начать консультации с ведомствами по вопросу установления новых эквивалентных сумм, которые вступают в силу через два месяца после их опубликования.

12. Заявители оплачивают пошлину за подачу международной заявки в соответствии с эквивалентной суммой, действующей на дату подачи заявки. Однако по причине задержки с введением в действие эквивалентной суммы рыночные обменные курсы, как правило, отличаются от курсов ВОИС на момент осуществления платежа, что приводит к возникновению прибыли или потерь в доходах РСТ. На следующем графике показана разница между обменными курсами ВОИС, используемыми для установления «эквивалентной суммы», и

операционными обменными курсами ООН для трех валют: доллары США, евро и японские иены.



13. Разница между эквивалентной суммой, действующей на дату подачи заявки, и суммой, конвертируемой в швейцарские франки на день оплаты по обменным курсам ООН, составляет прибыль или потери в доходах РСТ. На следующем графике показан месячный объем прибыли/потери в доходах РСТ.



14. За последние годы в результате колебаний обменных курсов швейцарского франка по отношению к другим валютам ВОИС зафиксировала как прибыль, так и убытки. Например, в 2016 г. Организация получила прибыль в размере порядка 5,8 млн шв. франков.

15. Действующая шкала пошлин в рамках РСТ представлена в таблице 16, ниже.

Таблица 15. Шкала пошлин РСТ (по состоянию на 1 января 2004 г.) (в шв. франках)

Основная пошлина	1 400
Пошлина за страницу сверх 30	15
Скидка при электр. подаче	-100 (Easy)
	-200 (PDF)
	-300 (XML)
Пошлина за передачу в МБ/ПВ	100
Пошлина за обработку	200

Таблица 16. Пересмотренная шкала пошлин РСТ (по состоянию на 1 июля 2008 г.) (в шв. франках)

Основная пошлина	1 330
Пошлина за страницу сверх 30	15
Скидка при электр. подаче	-100 (Easy)
	-200 (PDF)
	-300 (XML)
Пошлина за передачу в МБ/ПВ	100
Пошлина за обработку	200

## Мадридская система

*Мадридская система – прогнозируемый спрос на услуги международной регистрации*

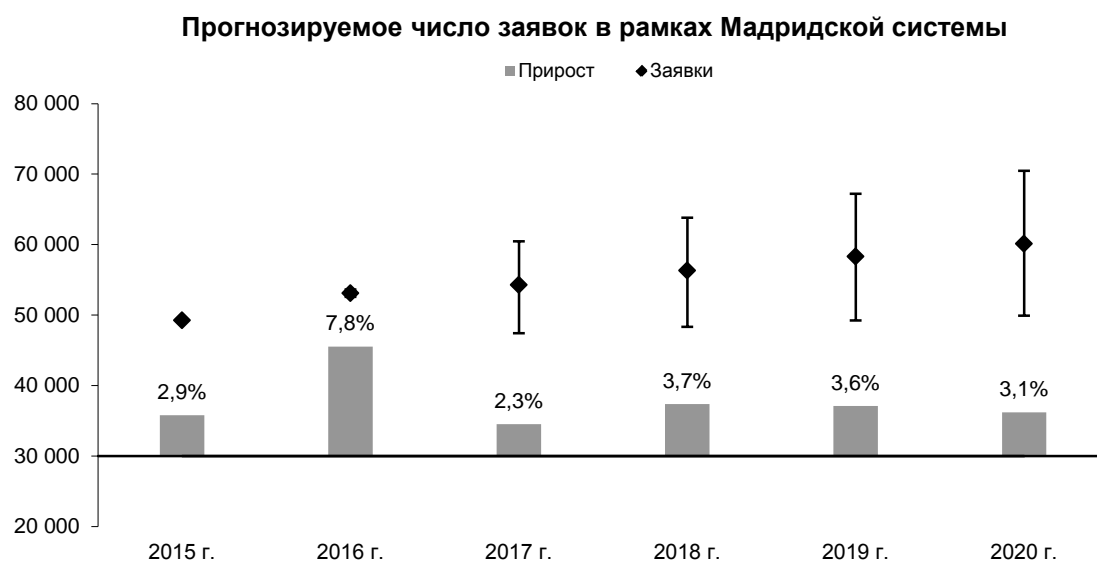
16. На диаграмме 6 показана прогнозируемая динамика на 2016–2020 гг. Прогноз объема заявок по процедуре Мадридской системы основан на нескольких моделях, в том числе на авторегрессионных и эконометрических моделях. Эконометрические модели основываются на фактических данных о ВВП и на прогнозах ВВП, публикуемых Международным валютным



## Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

фондом (МВФ). Затем результаты, полученные с использованием различных моделей, сводятся воедино, с тем чтобы снизить влияние погрешности, возникающей в результате выбора конкретной модели.

Диаграмма 6. Спрос на международную регистрацию в рамках Мадридской системы

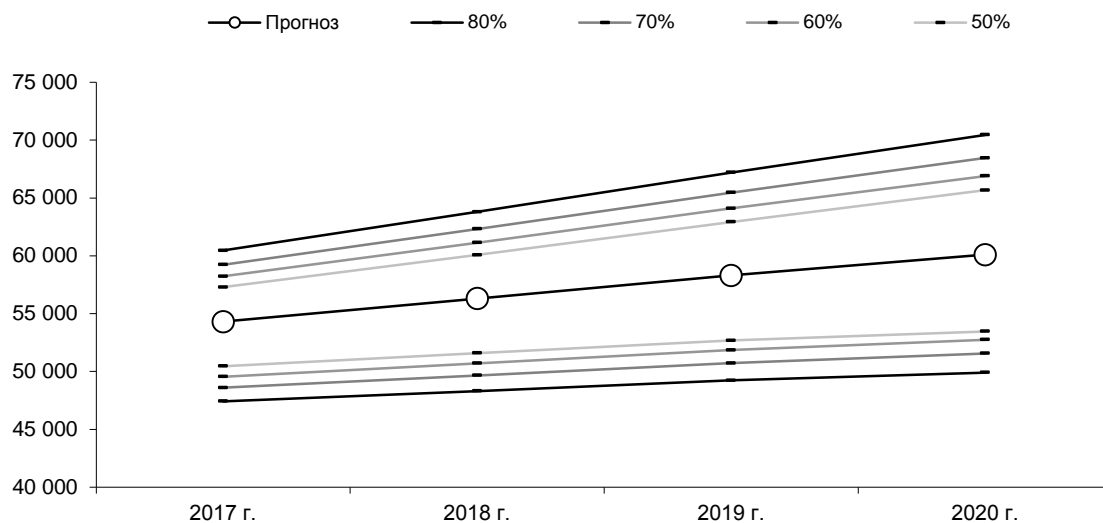


	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Заявки	49 273	53 100	54 300	56 300	58 300	60 100
Прирост	2,9%	7,8%	2,3%	3,7%	3,6%	3,1%
Нижний предел		-530	-6 880	-7 990	-9 070	-10 190
Верхний предел		+530	+6 150	+7 500	+8 900	+10 350

17. Число заявок, подаваемых по процедуре Мадридской системы, по-видимому, будет находиться в пределах определенных вероятностей. На следующих графике и таблице показано вероятностное распределение заявок.

Вероятностное распределение прогноза в отношении поданных заявок

**Сценарии подачи заявок в рамках Мадридской системы**



**Сценарии подачи заявок в рамках Мадридской системы**

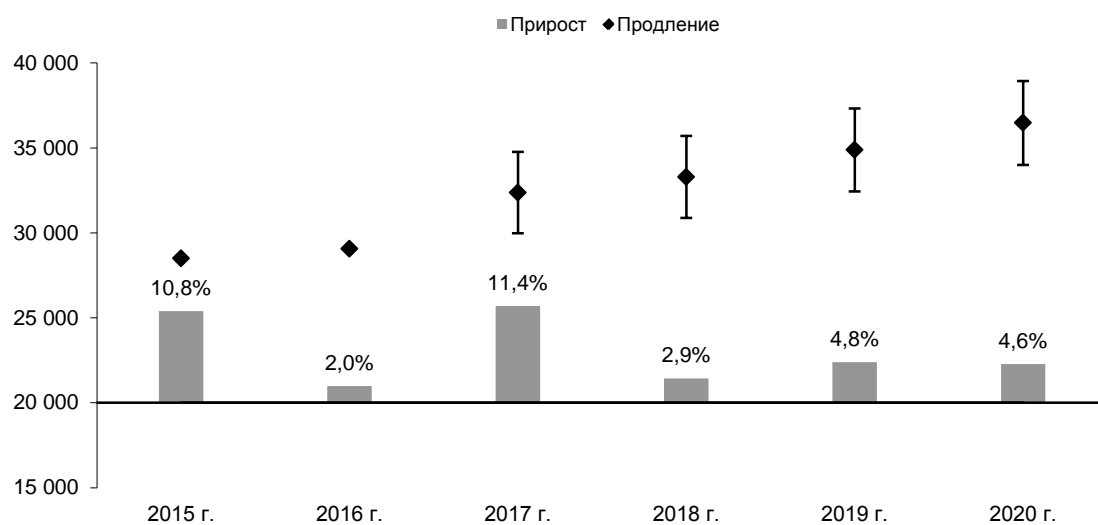
	Вероятность	Нижний предел	"Нормальное" число заявок	Верхний предел
2017 г.	80%	47 420	54 300	60 450
2018 г.		48 310	56 300	63 800
2019 г.		49 230	58 300	67 200
2020 г.		49 910	60 100	70 450
2017 г.	70%	48 590	54 300	59 230
2018 г.		49 650	53 100	62 320
2019 г.		50 720	54 300	65 460
2020 г.		51 560	56 300	68 450
2017 г.	60%	49 550	54 300	58 220
2018 г.		50 700	53 100	61 130
2019 г.		51 850	54 300	64 090
2020 г.		52 750	56 300	66 900
2017 г.	50%	50 450	54 300	57 280
2018 г.		51 590	53 100	60 070
2019 г.		52 670	54 300	62 930
2020 г.		53 460	56 300	65 670

*Мадридская система – прогнозируемый спрос на услуги по продлению регистраций*

18. На диаграмме 7 показана прогнозируемая динамика на 2017–2020 гг. Прогнозирование числа продлений также осуществляется с помощью регрессионных моделей и передаточной модели. Затем результаты, полученные с помощью различных моделей, сводятся воедино.

Диаграмма 7. Прогноз продлений в рамках Мадридской системы

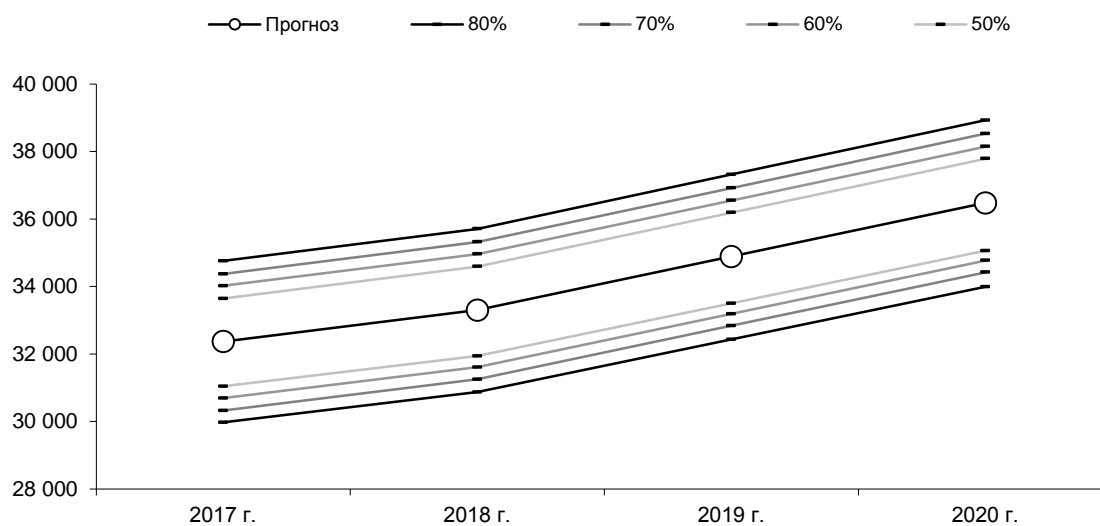
**Прогноз продления регистраций в рамках Мадридской системы**



	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Продления	28 501	29 058	32 370	33 300	34 890	36 480
Прирост	10,8%	2,0%	11,4%	2,9%	4,8%	4,6%
Нижний предел			-2 400	-2 430	-2 460	-2 490
Верхний предел			+2 390	+2 410	+2 430	+2 450

Вероятностное распределение продлений

**Сценарии продления регистраций**



Сценарии продления регистраций в рамках Мадридской системы

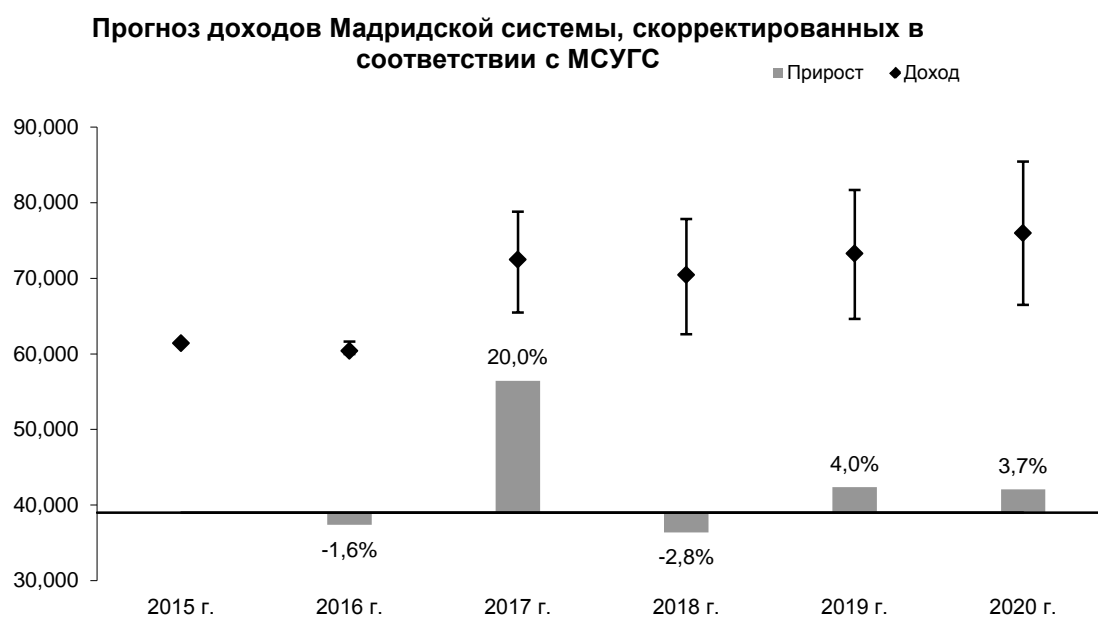
	Вероятность	Нижний предел	"Нормальное" число продлений	Верхний предел
2017 г.	80%	29 970	32 370	34 760
2018 г.		30 870	33 300	35 710
2019 г.		32 430	34 890	37 320
2020 г.		33 990	36 480	38 930
2017 г.	70%	30 320	32 370	34 370
2018 г.		31 250	33 300	35 320
2019 г.		32 840	34 890	36 920
2020 г.		34 420	36 480	38 530
2017 г.	60%	30 690	32 370	34 020
2018 г.		31 610	33 300	34 960
2019 г.		33 190	34 890	36 550
2020 г.		34 770	36 480	38 150
2017 г.	50%	31 040	32 370	33 640
2018 г.		31 940	33 300	34 590
2019 г.		33 500	34 890	36 190
2020 г.		35 060	36 480	37 790

*Ожидаемый уровень доходов в виде пошлин в рамках Мадридской системы*

19. В рамках Мадридской системы доходы в виде пошлин формируются за счет оплаты трех категорий услуг, предлагаемых ВОИС в рамках Мадридской системы, а именно: (а) внесение записи о международных регистрациях; (б) внесение записи о продлении срока действия регистраций; (с) внесение записи о последующих указаниях и (д) другие услуги, включая внесение различных изменений и предоставление выписок.

20. ВОИС признает доход, получаемый от регистраций по процедуре Мадридской системы, на момент опубликования таких регистраций согласно стандартам МСУГС. Как правило, опубликование производится где-то через две недели после регистрации. Доход, получаемый в виде пошлин за продление и последующее указание в рамках Мадридской системы, признается на дату внесения записи о продлении и последующем указании. На диаграмме 8, ниже, показаны прогнозируемые данные о доходах в виде пошлин в рамках Мадридской системы, скорректированных в соответствии с МСУГС, в 2016–2020 гг. применительно к каждой из вышеупомянутых категорий услуг. Сметные доходы определены на основании числа международных регистраций и продлений с учетом потенциального числа нерассмотренных заявок.

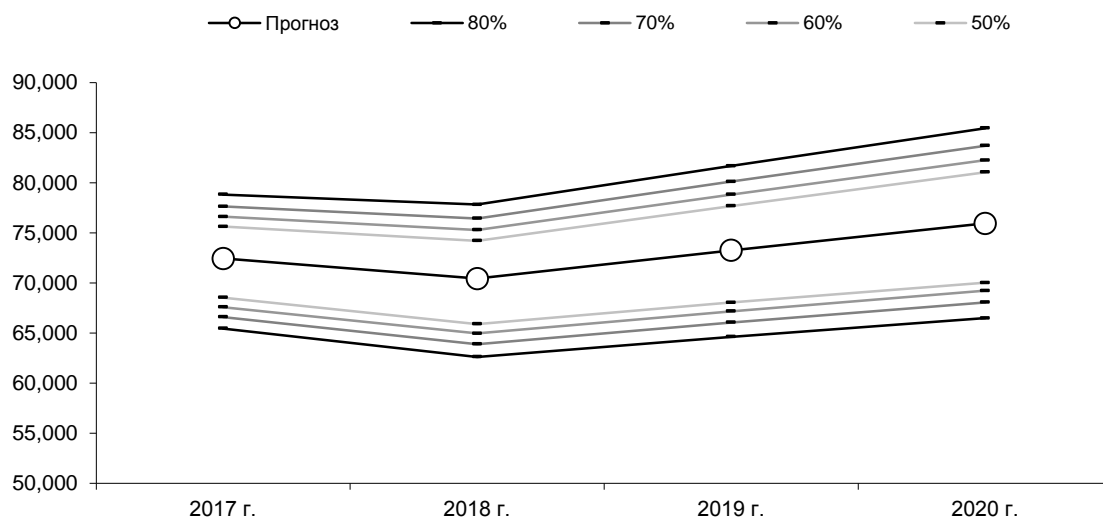
Диаграмма 8. Ожидаемый уровень доходов в виде пошлин в рамках Мадридской системы в разбивке по источникам



	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Основная пошлина	33,1	31,1	40,6	37,7	39,1	40,3
Пошлина за продление	18,6	19,0	21,1	21,7	22,8	23,8
Пошлина за последующее указание	5,4	5,7	5,9	6,1	6,3	6,5
Прочие	4,2	4,5	4,8	4,9	5,1	5,3
<b>Доход</b>	<b>61,4</b>	<b>60,4</b>	<b>72,4</b>	<b>70,4</b>	<b>73,3</b>	<b>76,0</b>
Прирост		-1,6%	20,0%	-2,8%	4,0%	3,7%
Нижний предел		-0,4	-7,0	-7,8	-8,6	-9,5
Верхний предел		+0,4	+6,4	+7,4	+8,4	+9,5

Вероятностное распределение доходов

Сценарии поступления доходов



Сценарии поступления доходов в рамках Мадридской системы

	Вероятность	Нижний предел	"Нормальный" доход	Верхний предел
2017 г.	80%	65,457	72,442	78,838
2018 г.		62,623	70,435	77,830
2019 г.		64,637	73,261	81,687
2020 г.		66,498	75,955	85,452
2017 г.	70%	66,597	72,442	77,636
2018 г.		63,904	70,435	76,447
2019 г.		66,058	73,261	80,122
2020 г.		68,063	75,955	83,704
2017 г.	60%	67,595	72,442	76,617
2018 г.		64,971	70,435	75,291
2019 г.		67,179	73,261	78,824
2020 г.		69,230	75,955	82,262
2017 г.	50%	68,548	72,442	75,634
2018 г.		65,903	70,435	74,220
2019 г.		68,056	73,261	77,681
2020 г.		70,024	75,955	81,063

21. В следующей таблице приводится информация о фактическом и ожидаемом числе регистраций и продлений в 2015–2020 гг., а также о фактическом и ожидаемом изменении среднего размера пошлины в течение этого периода. Средний размер пошлины исчисляется путем деления совокупных доходов в виде пошлин в рамках Мадридской системы на общее число регистраций и продлений за каждый конкретный год.

Таблица 17. Совокупный доход в виде пошлин и средний размер пошлины в рамках Мадридской системы

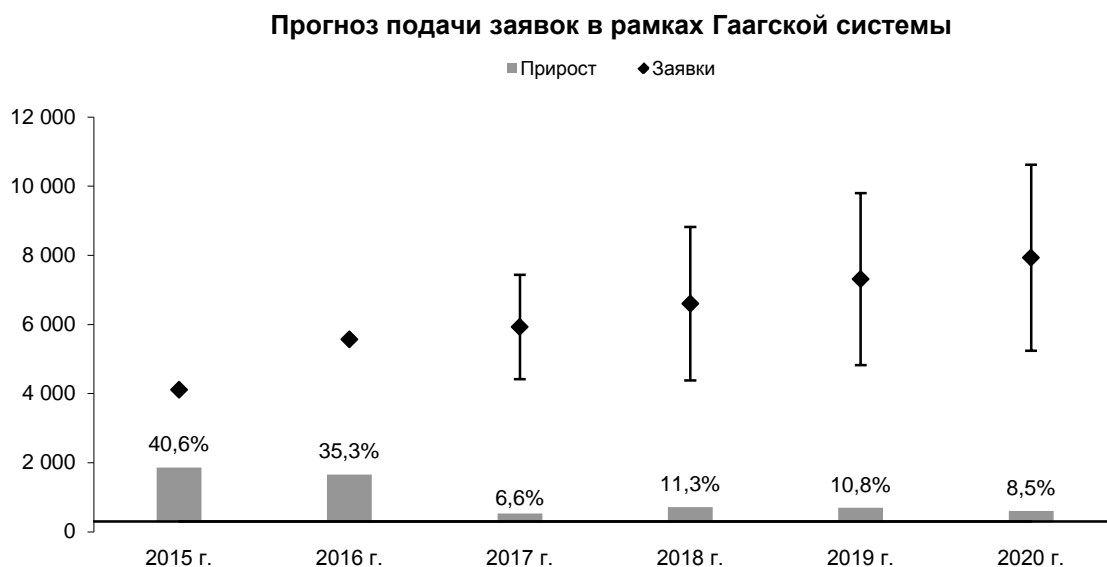
	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Регистрации в рамках Мадридской системы	51 938	44 726	58 700	54 300	56 100	58 000
Продления регистраций в рамках Мадридской системы	28 501	29 058	32 370	33 300	34 890	36 480
Регистрации и продления	80 439	73 784	91 070	87 600	90 990	94 480
Доходы Мадридской системы (млн шв. франков)	61,4	60,4	72,4	70,4	73,3	76,0
Средний размер пошлины (шв. фр.)	763	818	795	804	805	804

## Гаагская система

### Гаага – прогнозируемый спрос на услуги по международной регистрации

22. На диаграмме 9 показана прогнозируемая динамика в 2017–2020 гг. Прогноз числа заявок в рамках Гаагской системы основан на разных моделях, включая авторегрессионные и эконометрические модели. Эконометрические модели основываются на фактических данных о ВВП и прогнозах ВВП, публикуемых Международным валютным фондом. Затем результаты, полученные с использованием различных моделей, сводятся воедино, с тем чтобы снизить влияние погрешности, возникающей в результате выбора конкретной модели.

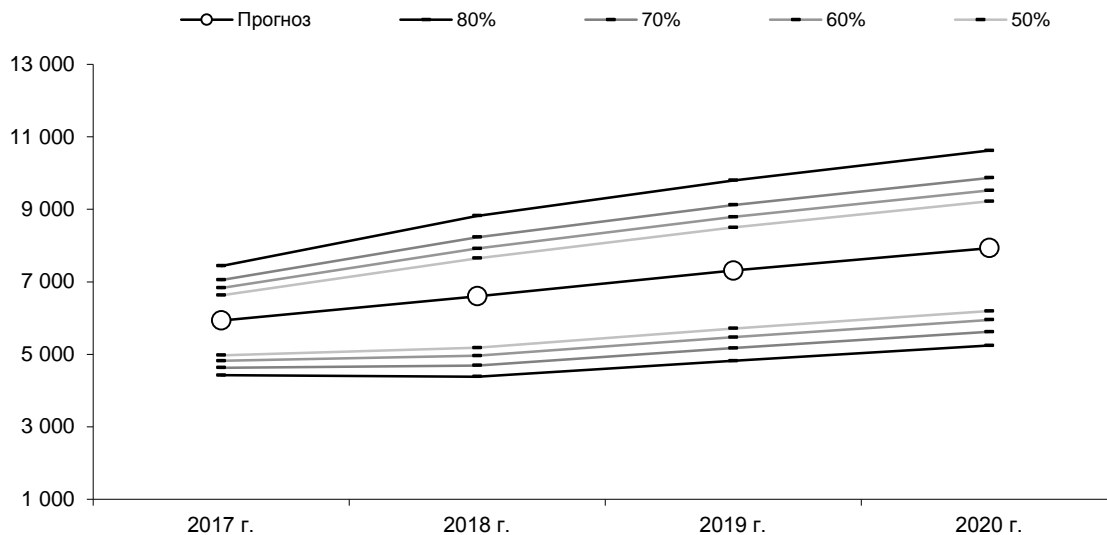
Диаграмма 9. Заявки в рамках Гаагской системы



	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Заявки	4 111	5 562	5 930	6 600	7 310	7 930
Прирост	40,6%	35,3%	6,6%	11,3%	10,8%	8,5%
Нижний предел			-1 510	-2 220	-2 490	-2 690
Верхний предел			+1 510	+2 220	+2 490	+2 690

Вероятностное распределение заявок

**Сценарии подачи заявок в рамках Гаагской системы**



**Сценарии подачи заявок в рамках Гаагской системы**

	Вероятность	Нижний предел	"Нормальное" число заявок	Верхний предел
2017 г.	80%	4 420	5 930	7 440
2018 г.		4 380	6 600	8 820
2019 г.		4 820	7 310	9 800
2020 г.		5 240	7 930	10 620
2017 г.	70%	4 630	5 930	7 050
2018 г.		4 690	6 600	8 230
2019 г.		5 170	7 310	9 120
2020 г.		5 620	7 930	9 870
2017 г.	60%	4 820	5 930	6 830
2018 г.		4 960	6 600	7 920
2019 г.		5 470	7 310	8 790
2020 г.		5 950	7 930	9 520
2017 г.	50%	4 970	5 930	6 630
2018 г.		5 180	6 600	7 650
2019 г.		5 710	7 310	8 500
2020 г.		6 190	7 930	9 220

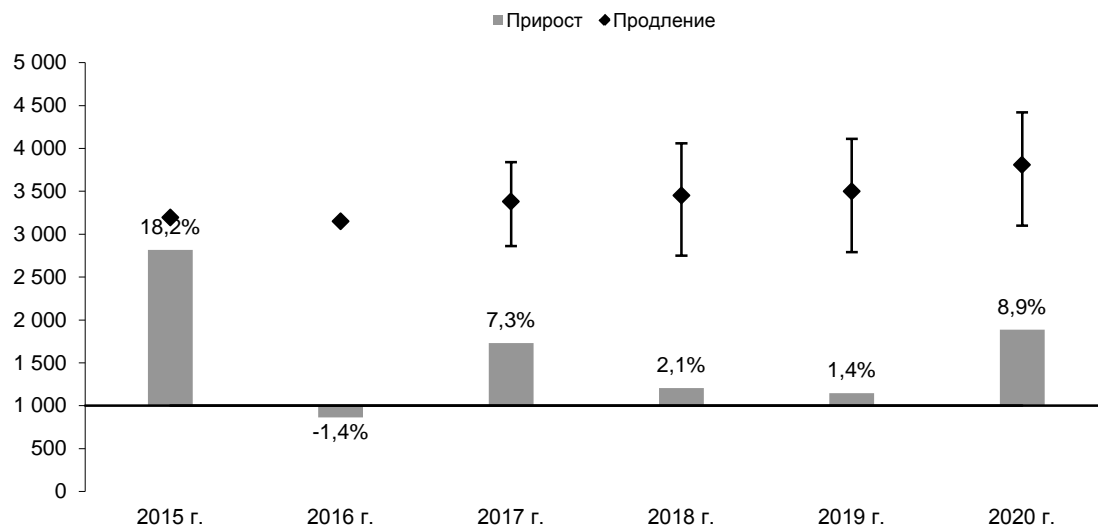
*Гаагская система – прогнозируемый спрос на услуги по продлению регистраций*

23. Для прогнозирования числа продлеваемых регистраций используются различные регрессионные модели. Помимо авторегрессионных моделей учитывается взаимосвязь между продлениями и регистрациями с использованием пятилетних лагов, а также предшествующие продления с использованием пятилетних лагов, так как регистрации и продления, которые производились пять лет назад, следует учитывать в общем числе продлений в текущем году.



Диаграмма 10. Прогноз продлений в рамках Гаагской системы

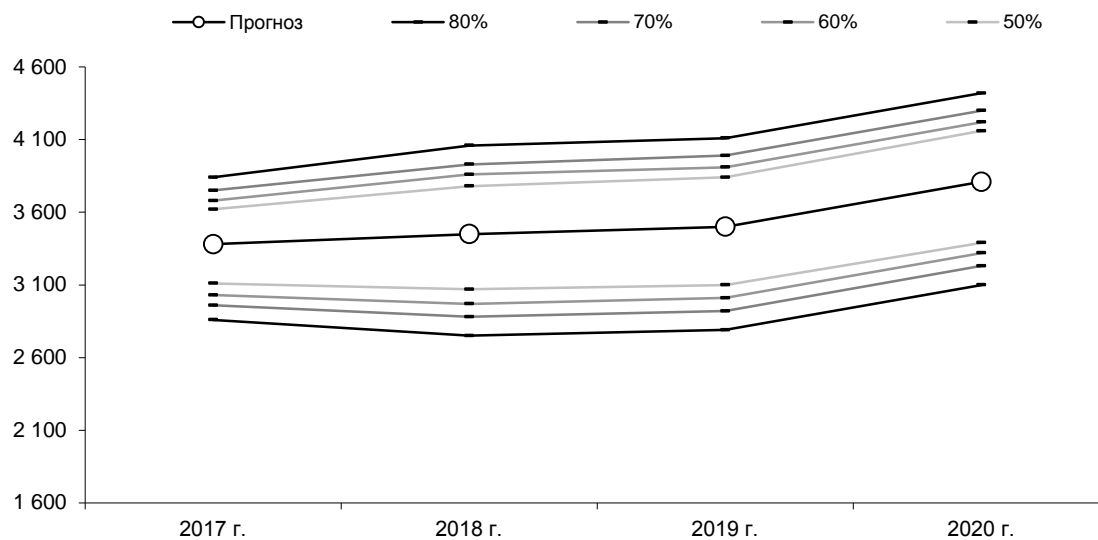
**Прогноз продления регистраций в рамках Гаагской системы**



	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Продления	3 194	3 150	3 380	3 450	3 500	3 810
Прирост	18,2%	-1,4%	7,3%	2,1%	1,4%	8,9%
Нижний предел			-520	-700	-710	-710
Верхний предел			+460	+610	+610	+610

Вероятностное распределение продлений

**Сценарии продления рестраций**



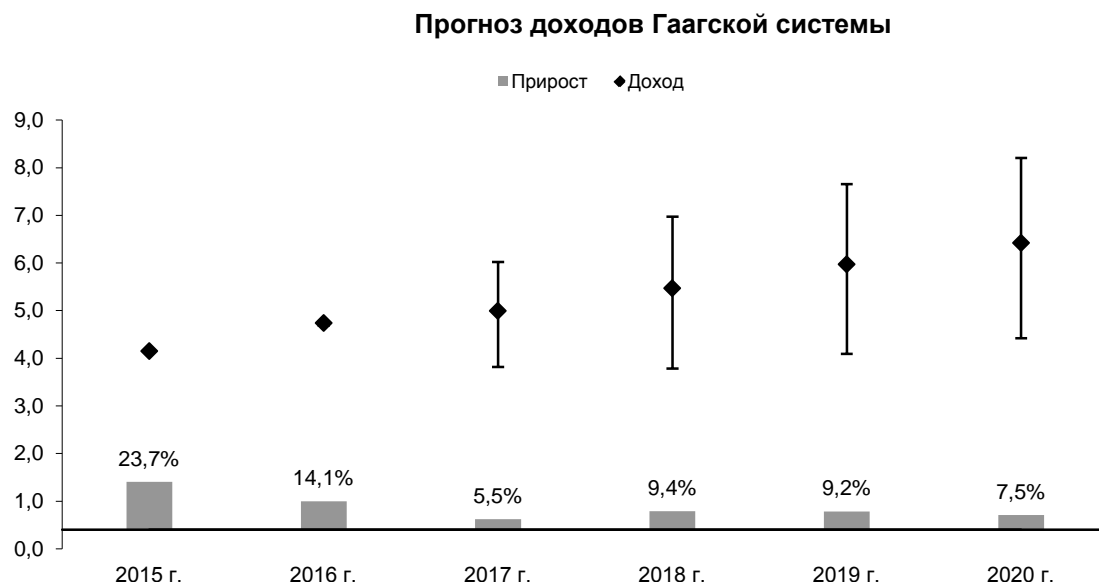
Сценарии продлений в рамках Гаагской системы

	Вероятность	Нижний предел	"Нормальное" число продлений	Верхний предел
2017 г.	80%	2 860	3 380	3 840
2018 г.		2 750		
2019 г.		2 790		
2020 г.		3 100		
2017 г.	70%	2 960	3 380	3 750
2018 г.		2 880		
2019 г.		2 920		
2020 г.		3 230		
2017 г.	60%	3 030	3 380	3 680
2018 г.		2 970		
2019 г.		3 010		
2020 г.		3 320		
2017 г.	50%	3 110	3 380	3 620
2018 г.		3 070		
2019 г.		3 100		
2020 г.		3 390		

Ожидаемый уровень доходов в рамках Гаагской системы

24. Объем доходов, получаемых в рамках Гаагской системы, рассчитывается на основе действующей шкалы пошлин. Основными компонентами данной шкалы являются основная пошлина и пошлины за продление регистрации. На эти две категории приходится около 90% доходов. Другие пошлины сгруппированы в пункте «Прочие».

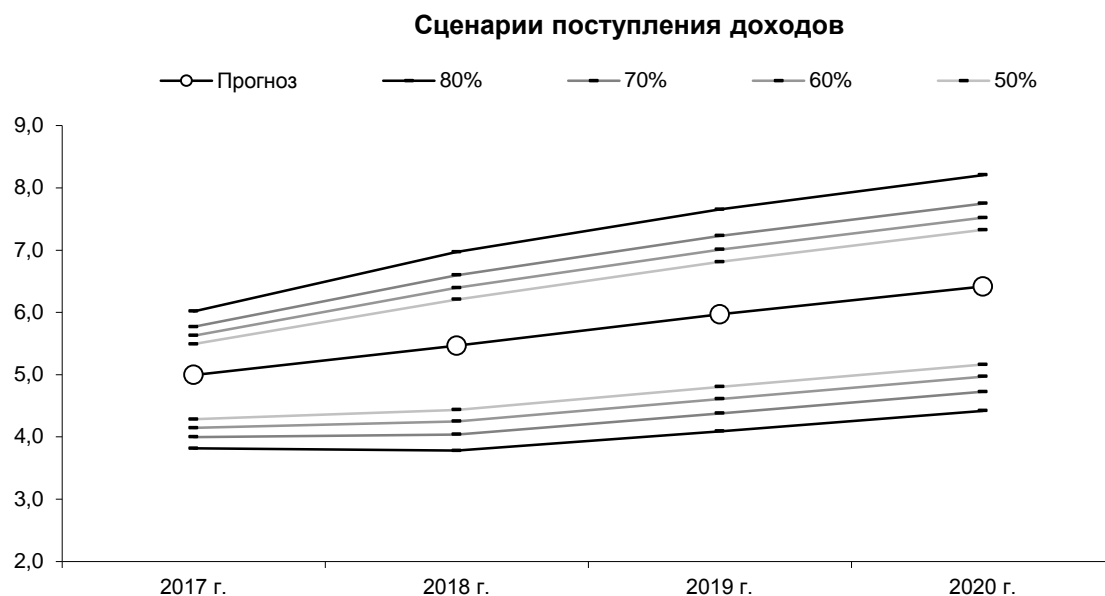
Диаграмма 11. Ожидаемый уровень доходов в виде пошлин в рамках Гаагской системы в разбивке по источникам



Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Основная пошлина	2,8	3,4	3,5	3,9	4,4	4,7
Пошлина за продление	0,8	0,8	0,8	0,9	0,9	1,0
Прочие	0,5	0,6	0,6	0,7	0,7	0,8
Доход	4,1	4,7	5,0	5,5	6,0	6,4
Прирост	23,7%	14,1%	5,5%	9,4%	9,2%	7,5%
Нижний предел			-1,2	-1,7	-1,9	-2,0
Верхний предел			+1,0	+1,5	+1,7	+1,8

Вероятностное распределение доходов



Сценарии поступления доходов в рамках Гаагской системы

	Вероятность	Нижний предел	"Нормальный" доход	Верхний предел
2017 г.	80%	3,815	4,995	6,018
2018 г.		3,781	5,465	6,971
2019 г.		4,091	5,969	7,653
2020 г.		4,420	6,417	8,207
2017 г.	70%	3,999	4,995	5,770
2018 г.		4,041	5,465	6,599
2019 г.		4,378	5,969	7,230
2020 г.		4,725	6,417	7,750
2017	60%	4,146	4,995	5,627
2018 г.		4,250	5,465	6,395
2019 г.		4,610	5,969	7,009
2020 г.		4,969	6,417	7,521
2017 г.	50%	4,284	4,995	5,491
2018 г.		4,436	5,465	6,207
2019 г.		4,805	5,969	6,811
2020 г.		5,161	6,417	7,325

25. Сметные доходы на 2017–2020 гг., приведенные в следующей таблице, рассчитаны на основе ожидаемого числа международных регистраций и продлений. Следует отметить, что приведенные ниже сметные доходы рассчитаны исходя из предположения, что в предстоящие

годы в шкале пошлин, подлежащих уплате Международному бюро в рамках Гаагской системы, никаких изменений не произойдет.

Таблица 19. Совокупные доходы в виде пошлин и средний размер пошлины в рамках Гаагской системы

	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Регистрации в рамках Гаагской системы	3 581	5 233	5 394	5 650	6 117	6 590
Продления регистраций в рамках Гаагской системы	3 194	3 150	3 380	3 450	3 500	3 810
Регистрации и продления	6 775	8 383	8 774	9 100	9 617	10 400
Доходы Гаагской системы (млн шв .франков)	4,1	4,7	5,0	5,5	6,0	6,4
Средний размер пошлины (шв. фр.)	612	565	569	601	621	617

Примечание: Прогнозируемые доходы Гаагской системы приводятся без учета корректировок в соответствии с МСУГС.

## ПРИЛОЖЕНИЕ V СРЕДСТВА ЦЕЛЕВЫХ ФОНДОВ, КОТОРЫЕ МОГУТ БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАНЫ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОГРАММНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Таблица 14. Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления программной деятельности в 2018-2019 гг.<sup>1</sup>  
(в тыс. шв. франков)

Целевые фонды (ЦФ)	Остаток на конец 2016 г.	Прогнозир. взносы в 2017 г.	Прогнозир. расходы в 2017 г.	Ожидаемый остаток на конец 2017 г.	Прогнозир. взносы в 2018-2019 гг. <sup>2</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2018-2019 гг.
Программа 21 Австралия	1 164	553	1 051	666	-	666
Программа 6 Китай	101	300	250	151	600	751
Программа 9 Иberoамериканская программа по промышленной собственности	237	60	80	217	120	337
Программа 3 Финляндия (шв. франки)	3	-	3	-	-	-
Программа 9 Франция/Промышленная собственность	705	300	600	405	600	1 005
Программа 9 Италия	715	-	345	370	-	370
Программа 3 Япония/Авторское право <sup>3</sup>	283	469	520	232	938	1 170
Программа 9 Япония/ИС/Африка	1 563	1 600	1 600	1 563	3 200	4 763
Программа 9 Япония/Промышленная собственность <sup>3</sup>	4 880	3 830	4 860	3 850	7 660	11 510
<b>Итого, Япония</b>	<b>6726</b>	<b>5899</b>	<b>6980</b>	<b>5645</b>	<b>11798</b>	<b>17443</b>
Программа 9 Мексика	215	-	70	145	-	145
Программа 9 Португалия (шв. франки)	64	-	-	64	-	64
Программа 9 Республика Корея						
Программа 9 Республика Корея (ИС) <sup>3</sup>	1 200	700	1 500	400	1 400	1 800
Программа 3 Республика Корея (Авторское право) <sup>3</sup>	504	350	350	504	700	1 204
Программа 11 Республика Корея (Образование)	504	340	450	394	680	1 074
Программа 17 Республика Корея (Обеспечение уважения ИС)	58	125	145	38	250	288
<b>Итого, Республика Корея</b>	<b>2266</b>	<b>1515</b>	<b>2445</b>	<b>1336</b>	<b>3030</b>	<b>4366</b>
Программа 9 Испания	92	170	160	102	340	442
Программа 3 Соединенные Штаты Америки/ВПТЗ США/Творческие отрасли	63	-	63	-	-	-
Программа 3 Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства (UNOP)/UNFIP	45	-	45	-	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>12 396</b>	<b>8 797</b>	<b>12 092</b>	<b>9 101</b>	<b>16 488</b>	<b>25 589</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Цифры в этой колонке являются чисто показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Она не отражает обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство.

<sup>3</sup> Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

**ПРИЛОЖЕНИЕ VI ГОДОВЫЕ БЮДЖЕТНЫЕ ТАБЛИЦЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ СОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С МСУГС**

1. На сорок третьей сессии Ассамблей, проходившей 24 сентября – 3 октября 2007 г., государства-члены принципиально согласились с переходом ВОИС на МСУГС к 2010 г. (для справки см. документ A/43/5). Это соглашение явилось частью инициативы на уровне системы Организации Объединенных Наций, поддержанной Генеральной Ассамблеей (A/RES/60/283(IV)) с целью замены ныне действующих Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций (СУСООН) стандартами МСУГС, которые признаны на международном уровне. Поэтому, начиная с 2010 г., финансовая отчетность ВОИС готовится в соответствии с МСУГС.

2. Бюджет ВОИС по-прежнему принимается Ассамблеями на двухлетней основе. В соответствии с МСУГС Организация должна представлять финансовые отчеты в годовом исчислении. С этой целью цифры доходной и расходной части бюджета представлены в разбивке по каждому году.

<b>Таблица 15. Годовые доходы в 2018-2019 гг.</b>			<b>Таблица 16. Годовые расходы в 2018-2019 гг.</b>		
Источник дохода	Ожидаемый доход в 2018 г.	Ожидаемый доход в 2019 г.	Категории расходов	Бюджет на 2018 г.	Бюджет на 2019 г.
Взносы (унитарные)	15,6	15,6	Расходы, связанные с персоналом		
Пошлины			Должности	212,2	219,4
Система РСТ	318,5	328,5	Временный персонал	10,6	10,4
Мадридская система	70,4	73,3	Другие расходы, связанные с персоналом	1,1	1,1
Гаагская система	5,4	5,9	<i>Всего</i>	223,8	230,8
Лиссабонская система	0,0	0,0	Нераспределенные расходы (связанные с персоналом)	2,7	2,7
<i>Всего, пошлины</i>	<i>394,4</i>	<i>407,7</i>	<i>Итого, расходы, связанные с персоналом</i>	<i>226,5</i>	<i>233,5</i>
Арбитраж	1,6	1,6	Расходы, не связанные с персоналом		
Публикации	0,2	0,2	Стажерские стипендии и стипендии ВОИС	3,8	3,8
Прочее			Поездки, обучение и пособия	15,9	15,9
Инвестиционный доход	0,0	0,0	Услуги по контрактам	90,5	90,5
Разные доходы	2,5	2,5	Финансовые издержки	0,9	0,9
<i>Всего, прочее</i>	<i>2,6</i>	<i>2,6</i>	Общие расходы	18,0	18,0
<b>ИТОГО</b>	<b>414,3</b>	<b>427,6</b>	Оборудование и принадлежности	3,0	3,0
			<i>Всего</i>	<i>131,9</i>	<i>131,9</i>
			Нераспределенные расходы (не связанные с персоналом)	1,0	1,0
			<i>Итого, расходы, не связанные с персоналом</i>	<i>132,9</i>	<i>132,9</i>
			<b>ИТОГО</b>	<b>359,4</b>	<b>366,4</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ VII БЮДЖЕТ НА 2018-2019 ГГ. В РАЗБИВКЕ ПО ОЖИДАЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ И ПРОГРАММАМ**

Номер и описание ожидаемого результата	Бюджет в разбивке по ожидаемым результатам и программам (в тыс. шв. франков)																																ИТОГО		
	Пр. 1	Пр. 2	Пр. 3	Пр. 4	Пр. 5	Пр. 6	Пр. 7	Пр. 8	Пр. 9	Пр. 10	Пр. 11	Пр. 12	Пр. 13	Пр. 14	Пр. 15	Пр. 16	Пр. 17	Пр. 18	Пр. 19	Пр. 20	Пр. 21	Пр. 22	Пр. 23	Пр. 24	Пр. 25	Пр. 26	Пр. 27	Пр. 28	Пр. 30	Пр. 31	Пр. 32	НР			
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	2 999	1 867	2 959	4 348														386			607														13 167
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регуляторные и политические рамочные положения ИС	1 653	1 645	2 835						609	822							319	10		1 022															8 915
I.3 Повышение степени надежности и безопасности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций		511																																511	
I.4 Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, топологий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации	312																																	312	
II.1 Более широкое и более эффективное использование системы PCT для подачи международных патентных заявок					27 830					444	1 556										471													30 302	
II.2 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций PCT					185 277																													185 277	
II.3 Более широкое и более эффективное использование Гагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС									395	670										611										5 449				7 125	
II.4 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гагской системы																														5 744				5 744	
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС						12 543				508	852									293														14 196	
II.6 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы						46 296																												46 296	
II.7 Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предостерегаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров								4 212		428	597																							5 238	
II.8 Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и кДВУ								7 110																										7 110	
II.9 Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС																															703			703	
II.10 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы																															644			644	
III.1 Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития			223						8 626	1 462																								10 312	
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении ИС		901	2 426	1 713					7 960	1 726	13 614		509			1 519	27			2 070									1 246				33 712		
III.3 Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС								3 455	224																									3 680	
III.4 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей			4 610						4 576	993																								10 179	
III.6 Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций									1 931																				5 080					7 011	
IV.1 Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для обеспечения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире												7 215																						7 215	
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование этой информации в целях поощрения инноваций и творчества			1 278	559					2 944					6 153	7 341						451												18 726		

Приложение VII (продолжение)

Номер и описание ожидаемого результата	Бюджет в разбивке по ожидаемым результатам и программам (в тыс. шв. франков)																																ИТОГО			
	Пр. 1	Пр. 2	Пр. 3	Пр. 4	Пр. 5	Пр. 6	Пр. 7	Пр. 8	Пр. 9	Пр. 10	Пр. 11	Пр. 12	Пр. 13	Пр. 14	Пр. 15	Пр. 16	Пр. 17	Пр. 18	Пр. 19	Пр. 20	Пр. 21	Пр. 22	Пр. 23	Пр. 24	Пр. 25	Пр. 26	Пр. 27	Пр. 28	Пр. 30	Пр. 31	Пр. 32	НР				
IV.3 Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС													2 476																						2 476	
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС			608						2 138				211		14 422																				53	17 434
V.1 Более широкое и более эффективное использование статистической информации ВОИС в области ИС																2 659																			2 659	
V.2 Более широкое и более эффективное использование экономического анализа ВОИС при разработке политики																4 259																			4 259	
VI.1 Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития																	1 514	566																	2 080	
VI.2 Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и других национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС																	749	192																	941	
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач			1 505	437											152			4 260		615															6 968	
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС			236																	10 693	1 283	194													12 406	
VIII.2 Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы																				5 719	1 409														7 128	
VIII.3 Эффективное взаимодействие с государствами-членами																						7 342													7 342	
VIII.4 Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами																					786														786	
VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО																	206	4 190	141				1 620												6 357	
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам																						3 854	17 561	12 006	35 899	52 088		39 136	2 129						162 673	
IX.2 Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов																							6 969	17 615	12 624										37 208	
IX.3 Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала																						941	1 165													2 107
IX.4 Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности																								914					20 976							21 890
IX.5 Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора																									1 862			5 550								7 411
Нераспределенные ресурсы																																			7 357	7 357
	4 965	4 925	16 680	7 057	213 107	58 839	11 322	3 455	30 785	8 679	13 614	7 215	8 840	7 850	14 574	6 918	4 102	5 648	16 412	13 255	20 047	38 203	24 630	38 634	52 088	5 550	39 136	23 104	6 326	11 193	1 347	7 357	725 857			



**ПРИЛОЖЕНИЕ VIII БЮДЖЕТ НА 2018-2019 ГГ. В РАЗБИВКЕ ПО ОЖИДАЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ**  
(тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата 2018-2019 гг.	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспред. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	13 976	14 902	13 167
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	9 748	7 906	8 915
I.3 Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций	544	560	511
I.4 Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, тополий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации	494	368	312
II.1 Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок	29 156	28 274	30 302
II.2 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ	181 080	177 330	185 277
II.3 Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	6 617	6 928	7 125
II.4 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы	2 234	3 506	5 744
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	17 069	17 408	14 196
II.6 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы	42 253	41 736	46 296
II.7 Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	4 802	4 491	5 238
II.8 Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и ксДВУ	6 899	7 199	7 110
II.9 Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	896	1 125	703
II.10 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы	648	588	644
III.1 Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	10 957	11 677	10 312
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	39 734	40 199	33 712
III.3 Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС	3 885	3 788	3 680
III.4 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	6 273	7 367	10 179
III.6 Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций	3 125	3 100	7 011
IV.1 Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире	7 070	7 250	7 215
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	22 539	22 133	18 726

Приложение VIII (продолжение)

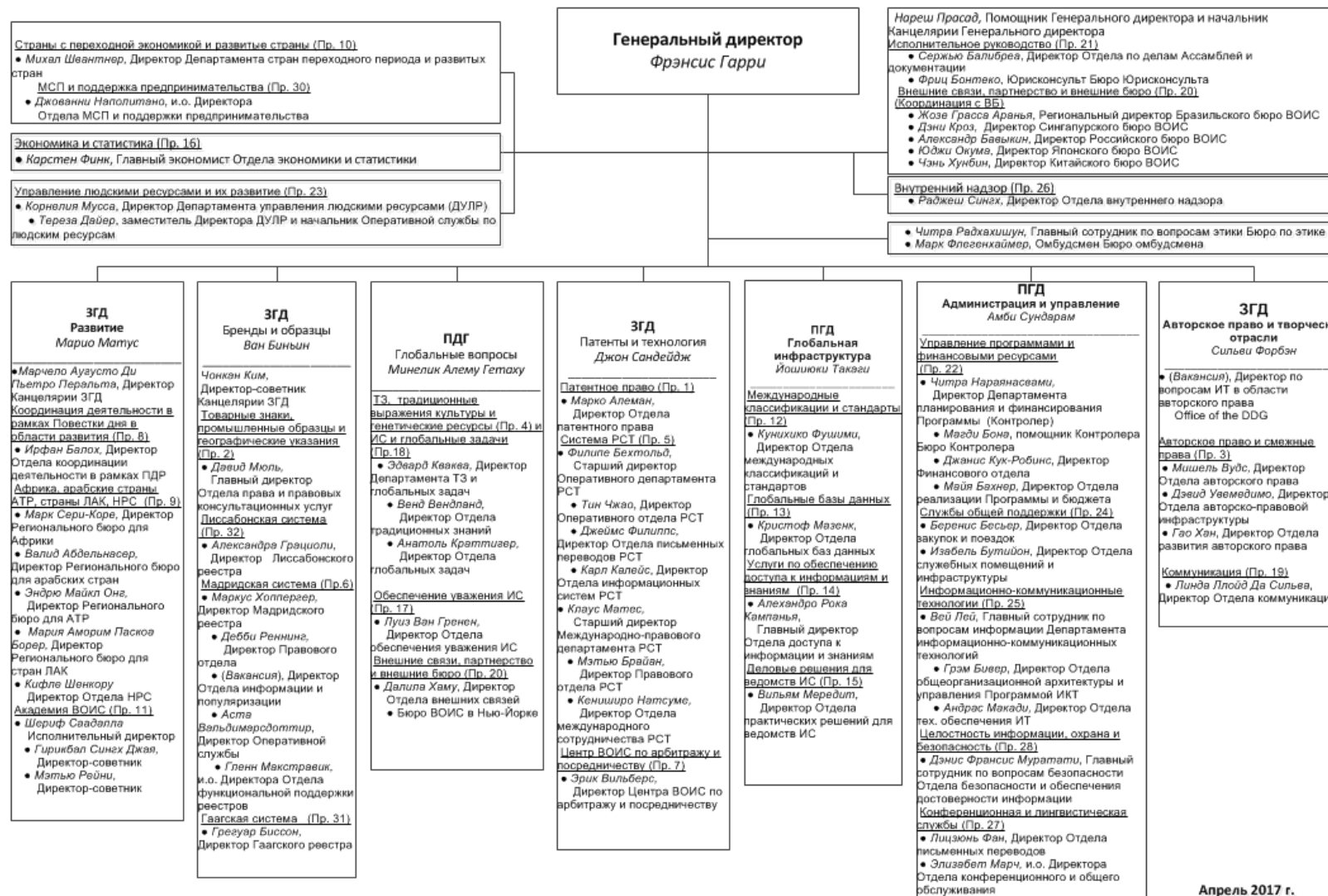
Номер и описание ожидаемого результата 2018-2019 гг.	Утвержденный бюджет на 2016-2017 гг.	Бюджет на 2016-2017 гг. после перераспред. средств	Предлагаемый бюджет на 2018-2019 гг.
IV.3 Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС	1 956	2 196	2 476
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	15 409	15 179	17 434
V.1 Более широкое и более эффективное использование статистической информации ВОИС в области ИС	2 677	2 447	2 659
V.2 Более широкое и более эффективное использование экономического анализа ВОИС при разработке политики	3 395	3 874	4 259
VI.1 Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития	756	1 197	2 080
VI.2 Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и других национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС	1 308	1 494	941
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	3 950	4 815	6 968
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	12 033	12 965	12 406
VIII.2 Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы	6 219	6 138	7 128
VIII.3 Эффективное взаимодействие с государствами-членами	7 099	7 040	7 342
VIII.4 Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами	1 128	580	786
VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	6 196	6 189	6 357
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	165 356	168 997	162 673
IX.2 Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	35 257	36 142	37 208
IX.3 Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала	2 540	3 097	2 107
IX.4 Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности	18 403	18 385	21 890
IX.5 Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора	7 035	7 043	7 411
Нераспределенные ресурсы	6 319	1 420	7 357
	<b>707 036</b>	<b>707 036</b>	<b>725 857</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ IX ВКЛАД ВОИС В ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ

# ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ



ПРИЛОЖЕНИЕ X ОРГАНИГРАММА ВОИС



Вышеприведенная «подробная организационная структура Международного бюро и руководителей программ» представлена государствам-членам для информации в соответствии с финансовым положением 2.5 и правилом 102.2(d). Регулярно обновляемая детальная организационная структура, на которой показаны организационные подразделения, размещена также на веб-сайте ВОИС.

Апрель 2017 г.

#### IV. ДОПОЛНЕНИЯ

##### ДОПОЛНЕНИЕ А ВЗНОСЫ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ

(в шв. франках)

Государства-члены одного или нескольких Союзов, финансируемых за счет взносов	Класс взносов	Единицы взносов 2018-2019 гг.	Взнос <sup>1</sup> 2018 г.	Взнос <sup>1</sup> 2019 г.	Взносы 2018-2019 гг.
Афганистан	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Албания	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Алжир	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Андорра	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Ангола	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Антигуа и Барбуда	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Аргентина	<i>VIbis</i>	2	82 042	82 042	164 084
Армения	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Австралия	III	15	615 315	615 315	1 230 630
Австрия	<i>IVbis</i>	7,5	307 658	307 658	615 315
Азербайджан	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Багамские Острова	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Бахрейн	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Бангладеш	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Барбадос	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Беларусь	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Бельгия	IV	10	410 210	410 210	820 420
Белиз	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Бенин	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Бутан	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Боливия	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Босния и Герцеговина	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Ботсвана	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Бразилия	<i>VIbis</i>	2	82 042	82 042	164 084
Бруней-Даруссалам	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Болгария	<i>VIbis</i>	2	82 042	82 042	164 084
Буркина-Фасо	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Бурунди	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Кабо-Верде	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Камбоджа	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Камерун	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Канада	IV	10	410 210	410 210	820 420
Центральноафриканская Республика	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Чад	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Чили	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Китай	<i>IVbis</i>	7,5	307 658	307 658	615 315
Колумбия	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Коморские Острова	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Конго	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Острова Кука <sup>2</sup>	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Коста-Рика	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Кот-д'Ивуар	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Хорватия	VIII	0,5	20 511	20 511	41 021
Куба	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Кипр	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Чешская Республика	VI	3	123 063	123 063	246 126
Корейская Народно-Демократическая Республика	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Демократическая Республика Конго	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Дания	IV	10	410 210	410 210	820 420

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Государства-члены одного или нескольких Союзов, финансируемых за счет взносов	Класс взносов	Единицы взносов 2018-2019 гг.	Взнос <sup>1</sup> 2018 г.	Взнос <sup>1</sup> 2019 г.	Взносы 2018-2019 гг.
Джибути	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Доминика	Sbis	0,0625	2 564	2 564	5 128
Доминиканская Республика	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Эквадор	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Египет	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Сальвадор	Sbis	0,0625	2 564	2 564	5 128
Экваториальная Гвинея	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Эритрея <sup>2</sup>	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Эстония	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Эфиопия <sup>2</sup>	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Фиджи	Sbis	0,0625	2 564	2 564	5 128
Финляндия	IV	10	410 210	410 210	820 420
Франция	I	25	1 025 525	1 025 525	2 051 050
Габон	Sbis	0,0625	2 564	2 564	5 128
Гамбия	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Грузия	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Германия	I	25	1 025 525	1 025 525	2 051 050
Гана	Sbis	0,0625	2 564	2 564	5 128
Греция	VI	3	123 063	123 063	246 126
Гренада	Sbis	0,0625	2 564	2 564	5 128
Гватемала	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Гвинея	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Гвинея-Бисау	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Гайана	Sbis	0,0625	2 564	2 564	5 128
Гаити	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Святой Престол	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Гондурас	Sbis	0,0625	2 564	2 564	5 128
Венгрия	VI	3	123 063	123 063	246 126
Исландия	VIII	0,5	20 511	20 511	41 021
Индия	VIbis	2	82 042	82 042	164 084
Индонезия	VII	1	41 021	41 021	82 042
Иран	VII	1	41 021	41 021	82 042
Ирак	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Ирландия	IV	10	410 210	410 210	820 420
Израиль	VIbis	2	82 042	82 042	164 084
Италия	III	15	615 315	615 315	1 230 630
Ямайка	Sbis	0,0625	2 564	2 564	5 128
Япония	I	25	1 025 525	1 025 525	2 051 050
Иордания	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Казахстан	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Кения	Sbis	0,0625	2 564	2 564	5 128
Кирибати <sup>2</sup>	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Кувейт	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Кыргызстан	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Лаосская Народно-Демократическая Республика	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Латвия	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Ливан	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Лесото	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Либерия	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Ливия	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Лихтенштейн	VIII	0,5	20 511	20 511	41 021
Литва	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Люксембург	VII	1	41 021	41 021	82 042
Мадагаскар	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Малави	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Малайзия	VIII	0,5	20 511	20 511	41 021
Мальдивские Острова <sup>2</sup>	Sbis	0,0625	2 564	2 564	5 128
Мали	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564
Мальта	Sbis	0,0625	2 564	2 564	5 128
Мавритания	Ster	0,03125	1 282	1 282	2 564

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Государства-члены одного или нескольких Союзов, финансируемых за счет взносов	Класс взносов	Единицы взносов 2018-2019 гг.	Взнос <sup>1</sup> 2018 г.	Взнос <sup>1</sup> 2019 г.	Взносы 2018-2019 гг.
Маврикий	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Мексика	<i>IVbis</i>	7,5	307 658	307 658	615 315
Микронезия (Федеративные Штаты)	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Монако	VII	1	41 021	41 021	82 042
Монголия	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Черногория	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Марокко	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Мозамбик	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Мьянма <sup>2</sup>	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Намибия	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Непал	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Нидерланды	III	15	615 315	615 315	1 230 630
Новая Зеландия	VI	3	123 063	123 063	246 126
Никарагуа	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Нигер	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Нигерия	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Ниуэ	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Норвегия	IV	10	410 210	410 210	820 420
Оман	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Пакистан	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Панама	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Папуа-Новая Гвинея	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Парагвай	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Перу	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Филиппины	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Польша	VI	3	123 063	123 063	246 126
Португалия	<i>IVbis</i>	7,5	307 658	307 658	615 315
Катар	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Республика Корея	<i>IVbis</i>	7,5	307 658	307 658	615 315
Республика Молдова	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Румыния	<i>IVbis</i>	2	82 042	82 042	164 084
Российская Федерация	IV	10	410 210	410 210	820 420
Руанда	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Сент-Китс и Невис	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Сент-Люсия	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Сент-Винсент и Гренадины	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Самоа	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Сан-Марино	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Сан-Томе и Принсипи	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Саудовская Аравия	VII	1	41 021	41 021	82 042
Сенегал	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Сербия	VIII	0,5	20 511	20 511	41 021
Сейшельские Острова	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Сьерра-Леоне	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Сингапур	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Словакия	VI	3	123 063	123 063	246 126
Словения	VII	1	41 021	41 021	82 042
Сомали <sup>2</sup>	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Южная Африка	<i>IVbis</i>	7,5	307 658	307 658	615 315
Испания	IV	10	410 210	410 210	820 420
Шри-Ланка	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Судан	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Суринам	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Свазиленд	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Швеция	III	15	615 315	615 315	1 230 630
Швейцария	III	15	615 315	615 315	1 230 630
Сирийская Арабская Республика	S	0,125	5 128	5 128	10 255
Таджикистан	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Таиланд	IX	0,25	10 255	10 255	20 511
Бывшая югославская Республика	VIII	0,5	20 511	20 511	41 021

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

Государства-члены одного или нескольких Союзов, финансируемых за счет взносов	Класс взносов	Единицы взносов 2018-2019 гг.	Взнос <sup>1</sup> 2018 г.	Взнос <sup>1</sup> 2019 г.	Взносы 2018-2019 гг.
Македония					
Того	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Тонга	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
Тринидад и Тобаго	<i>S</i>	0,125	5 128	5 128	10 255
Тунис	<i>S</i>	0,125	5 128	5 128	10 255
Турция	<i>Vlbis</i>	2	82 042	82 042	164 084
Туркменистан	<i>IX</i>	0,25	10 255	10 255	20 511
Тувалу	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Уганда	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Украина	<i>IX</i>	0,25	10 255	10 255	20 511
Объединенные Арабские Эмираты	<i>IX</i>	0,25	10 255	10 255	20 511
Соединенное Королевство	<i>I</i>	25	1 025 525	1 025 525	2 051 050
Объединенная Республика Танзания	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Соединенные Штаты Америки	<i>I</i>	25	1 025 525	1 025 525	2 051 050
Уругвай	<i>S</i>	0,125	5 128	5 128	10 255
Узбекистан	<i>IX</i>	0,25	10 255	10 255	20 511
Вануату	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Венесуэла	<i>IX</i>	0,25	10 255	10 255	20 511
Вьетнам	<i>S</i>	0,125	5 128	5 128	10 255
Йемен	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Замбия	<i>Ster</i>	0,03125	1 282	1 282	2 564
Зимбабве	<i>Sbis</i>	0,0625	2 564	2 564	5 128
<b>Итого взносов</b>			<b>15 634 129</b>	<b>15 634 129</b>	<b>31 268 257</b>

<sup>1</sup> Значение одной единицы взносов изменилось с 45 579 шв. франков в 2016 и 2017 гг. до 41 021 шв. франка в 2018 и 2019 гг.

<sup>2</sup> Государства – члены ВОИС, которые не являются членами ни одного из Союзов.



## ДОПОЛНЕНИЕ В ОПРЕДЕЛЕНИЕ ИСТОЧНИКОВ ДОХОДОВ И КАТЕГОРИЙ РАСХОДОВ

### ИСТОЧНИКИ ДОХОДОВ

**Взносы:** взносы государств-членов в бюджет Организации в соответствии с унитарной системой взносов (начисленные взносы) и субсидии, полученные от государств-членов, (добровольные взносы).

**Пошлины:** пошлины, уплачиваемые Международному бюро в рамках системы РСТ, Мадридской, Гаагской и Лиссабонской систем без учета валютных корректировок.

**Арбитраж:** пошлины за арбитражное разбирательство споров по доменным именам, регистрационные взносы за участие в заседаниях Центра ВОИС по арбитражу и посредничеству без учета валютных корректировок.

**Инвестиционный доход:** доход от инвестиций, включая процентный доход с банковских депозитов.

**Публикации:** доходы от продажи публикаций и от подписки на периодические издания, публикуемые Секретариатом на бумаге, на CD-ROM или в любом другом формате.

**Разные доходы:** регистрационные взносы за участие в конференциях и учебных курсах, вспомогательные расходы в связи с внебюджетной деятельностью, осуществляемой ВОИС и финансируемой ПРООН и целевыми фондами, бухгалтерские корректировки (кредит) в отношении предшествующих лет и валютные корректировки, сдача в аренду служебных помещений ВОИС, платежи УПОВ в бюджет ВОИС за услуги по административной поддержке, и также списание прибылей/убытков.

### КАТЕГОРИИ РАСХОДОВ

#### РАСХОДЫ, СВЯЗАННЫЕ С ПЕРСОНАЛОМ

**Должности:** вознаграждение, получаемое штатными сотрудниками, в частности оклад, корректив по месту службы, пособие на иждивенцев, надбавка за знание языков и сверхурочные, надбавка для нерезидентов, надбавки при назначении и на представительские расходы.

**Временный персонал:** вознаграждение и надбавки, выплачиваемые сотрудникам категории специалистов и общего обслуживания, работающим по краткосрочным контрактам.

**Другие расходы по персоналу:** страхование от несчастных случаев на работе, расходы по закрытому пенсионному фонду, расходы на урегулирование трудовых споров, финансирование программы поощрения и признания трудовых заслуг.

#### РАСХОДЫ, НЕ СВЯЗАННЫЕ С ПЕРСОНАЛОМ

##### Стажерские стипендии и стипендии ВОИС

**Стажерские стипендии:** вознаграждение и надбавки, выплачиваемые стажерам.

**Стипендии ВОИС:** расходы на обучение, которые включают выплату денежного вознаграждения лицам, отвечающим установленным требованиям, для прохождения ими специальной учебной подготовки.

## Поездки, обучение и пособия

**Служебные командировки:** путевые расходы и суточные всех сотрудников, совершающих официальные поездки.

**Поездки третьих лиц:** путевые расходы и суточные всех третьих лиц, включая путевые расходы государственных официальных лиц, участников и докладчиков, принимающих участие в работе совещаний, организуемых ВОИС.

**Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов:** путевые расходы, суточные, расходы на обучение и другие расходы, связанные с участием лиц в учебных курсах, семинарах и стажерских программах.

## Услуги по контрактам

**Конференции:** вознаграждение, путевые расходы и суточные устных переводчиков; аренда конференц-залов и оборудования для синхронного перевода; расходы на буфет и приемы; и расходы на оплату любых других услуг, прямо связанных с организацией конференций.

**Публикации:** внешние печатные и переплетные работы; обзоры; бумага и печатное оборудование; прочие печатные работы; перепечатка статей, опубликованных в обзорах; брошюры; договоры; подборки текстов; руководства; рабочие бланки и другие разнообразные печатные материалы; производство CD-ROM дисков, видеоматериалов, магнитных лент и других форм электронной публикации.

**Индивидуальные услуги по контрактам:** вознаграждение, выплачиваемое за предоставление индивидуальных услуг по контрактам.

**Прочие услуги по контрактам:** включают все прочие услуги по контрактам, предоставляемые как коммерческими, так и некоммерческими услугодателями.

## Финансовые издержки

**Финансовые издержки:** проценты по кредитам; банковские сборы.

## Общие расходы

**Служебные помещения и их содержание:** приобретение, аренда, ремонт и обслуживание служебных площадей, а также аренда и обслуживание оборудования и мебели, внешние менеджеры-консультанты.

**Связь:** расходы на обеспечение связи, такой как телефон, Интернет, факсимильная связь и почта, пересылка и доставка документов.

**Представительские и другие общие расходы:** протокольные мероприятия, взнос ВОИС в Ассоциацию персонала и другие общие расходы.

**Совместные службы ООН:** оказание медицинской помощи, взносы в совместную административную деятельность в рамках системы ООН, совместное покрытие расходов, связанных с деятельностью ООН, Административный трибунал.

### Оборудование и принадлежности

**Мебель и оборудование:** закупка мебели для служебных помещений, офисного оборудования, компьютерного оборудования (настольные и портативные компьютеры, принтеры, серверы и пр.), оборудования для обслуживания конференций, множительной техники и транспортных средств.

**Принадлежности и материалы:** канцелярские принадлежности и материалы; материалы для внутренней множительной техники (офсет, микрофильмы и т.п.); книги для библиотеки и подписка на обзоры и периодические издания; униформа; компьютерные принадлежности, программное обеспечение и лицензии.

## ДОПОЛНЕНИЕ С РАСЧЕТ СМЕТНЫХ ДОХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПЕРСОНАЛОМ

1. После внесения изменения в методику расчета сметных расходов на персонал в 2016-2017 гг. такие расходы на двухлетний период 2018-2019 гг. были исчислены на основе фактических данных.
2. Расчет сметы, основанной на фактических данных, производится с использованием последних имеющихся шкал окладов и зачитываемого для пенсии вознаграждения, установленных в ООН для сотрудников категории специалистов и выше и категории общего обслуживания, зафиксированных данных об иждивенцах, применимой политики и всех действующих надбавок и льгот для персонала. Кроме того, должным образом учтены изменения в Правилах и положениях о персонале (ППП) и новый пакет вознаграждения для сотрудников категории специалистов и выше в общей системе<sup>44</sup>.
3. Согласно методике, для расчета совокупных расходов на персонал используется несколько элементов расходов для каждого уровня должности. Элементы расходов и исходные предположения кратко излагаются ниже.

### Элементы сметных расходов, рассчитываемые на основе фактических данных, и исходные предположения

	<b>Штатный персонал</b> (Категория специалистов и выше и категория общего обслуживания)	<b>Временный персонал</b> (Категория специалистов и выше и категория общего обслуживания)
<b>Оклад</b>	<p>Этот компонент для заполненной должности исчисляется исходя из уровня должности на основе единого оклада для прогнозируемого класса/ступени сотрудника. Для вакантных должностей он исчисляется на основе первой ступени класса. Затем сумма, исчисленная в долл. США, пересчитывается в шв. франки с применением, когда это необходимо (для сотрудников категории специалистов и выше), мультипликатора корректива по месту службы (КМС).</p> <p>К общей сумме прибавляется приходящаяся на Организацию доля зачитываемого для пенсии вознаграждения (ОПФПООН).</p>	<p>Этот компонент для заполненной должности исчисляется исходя из уровня должности на основе единого оклада для прогнозируемого класса/ступени сотрудника. Для вакантных должностей он исчисляется на основе первой ступени класса. Затем сумма, исчисленная в долл. США, пересчитывается в шв. франки с применением, когда это необходимо (для сотрудников категории специалистов и выше), мультипликатора корректива по месту службы (КМС).</p> <p>К общей сумме прибавляется приходящаяся на Организацию доля зачитываемого для пенсии вознаграждения (ОПФПООН).</p>
<b>Общие расходы по персоналу (ОРП)</b>	<p>ОРП включают все надбавки, пособия и льготы, кроме оклада, которые предусматриваются пересмотренным КМГС пакетом вознаграждения и Правилами и положениями о персонале (такие, как пособие на супругу/супруга-иждивенца, надбавка для одиноких родителей, промежуточное пособие, надбавка на детей, взносы на медицинское страхование, отпуск на родину, пособие на образование и т.п.). Общие расходы по персоналу прогнозируются и применяются к уровню должности исходя из уже сложившейся структуры расходов.</p> <p>Сметные расходы по вакантным должностям исчисляются исходя из предположения о наличии у сотрудника супруги/супруга и ребенка-иждивенца.</p>	<p>ОРП включают все надбавки, пособия и льготы, кроме оклада, которые предусматриваются пересмотренным КМГС пакетом вознаграждения и Положениями и правилами о персонале (такие, как пособие на супругу/супруга-иждивенца, надбавка для одиноких родителей, промежуточное пособие, надбавка на детей, взносы на медицинское страхование и т.п.). Общие расходы по персоналу прогнозируются и применяются к уровню должности исходя из уже сложившейся структуры расходов.</p> <p>Сметные расходы по вакантным должностям исчисляются исходя из предположения о наличии у сотрудника супруги/супруга и ребенка-иждивенца.</p>

<sup>44</sup> В своей резолюции A/RES/70/244 от 23 декабря 2015 г. Генеральная Ассамблея одобрила пересмотренный пакет вознаграждения для сотрудников категории специалистов и выше, основанный на рекомендациях КМГС. Шкала окладов для категории специалистов и выше применяется с 1 января 2017 г., шкала зачитываемого для пенсии вознаграждения – с 1 февраля 2017 г., а оклады и надбавки для категории общего обслуживания – с 1 апреля 2011 г.

Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

<b>Корректировка</b>	Расходы по всем должностям корректируются в сторону понижения с учетом ожидаемого коэффициента вакансий в 4%.	К временным должностям коэффициент вакансий не применяется.
<b>Резерв для выплат в связи с прекращением службы и для покрытия других связанных с этим расходов</b>	На цели покрытия расходов в связи с прекращением службы и осуществление различных выплат в период после выхода в отставку предусматривается резерв в размере 6% от общих расходов.	На цели покрытия расходов в связи с прекращением службы предусматривается резерв в размере 1% от общих расходов.

## ДОПОЛНЕНИЕ D ФОРМУЛЫ ГИБКОСТИ

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Формулы гибкости представляют собой механизм, позволяющий варьировать уровни финансовых средств, ассигнуемых глобальным системам охраны (РСТ, Мадрид, Гаага) в целях отражения незаложенных в бюджет изменений общего объема регистрационной деятельности. Формулы гибкости применительно к системе РСТ, Мадридской и Гаагской системам были пересмотрены и утверждены их соответствующими Ассамблеями, которые созывались в период 24 сентября – 3 октября 2007 г.

### СИСТЕМА РСТ

Пересмотренная формула гибкости для системы РСТ содержится в документе РСТ/А/36/5 и утверждена Ассамблеей РСТ, как указано в документе РСТ/А/36/13. Как отмечается в этих документах, формула гибкости для РСТ была пересмотрена в целях отражения изменения бюджета на 341 870 шв. фр. на 1 000 не включенных в бюджет международных заявок, поданных по процедуре РСТ. Пересмотренная формула больше не содержит привязки изменения числа заявок к изменению числа должностей, как это делалось прежде. Вместо этого формула предлагает варьировать общую сумму ассигнуемых средств в соответствующих программах, что позволяет использовать как людские ресурсы (в частности, должности, краткосрочные сотрудники, ССУ и пр.), так и ресурсы, не связанные с персоналом (в частности, контракты с внешними подрядчиками). Корректировка ассигнований в связи с администрацией системы РСТ и вспомогательными службами осуществляется в соотношении 87,5 к 12,5.

### МАДРИДСКАЯ СИСТЕМА

Пересмотренная формула гибкости для Мадридской системы содержится в документе ММ/А/38/5 и утверждена Мадридской Ассамблеей, как отражено в документе ММ/А/38/6. Новая формула позволяет проводить корректировки в рамках бюджета Мадридского союза на 197 060 шв. фр. в отношении каждого изменения на 500 регистраций и/или продлений регистраций, осуществленных по сравнению с утвержденными первоначальными сметами. Формула больше не содержит привязки корректировок только к штатным должностям, вместо этого она позволяет проводить корректировки в общей сумме финансовых средств, ассигнуемых на программы, непосредственно связанных с обработкой результирующей рабочей нагрузки. Эти ресурсы могут иметь характер связанных с персоналом (должности, временные сотрудники и пр.) и не связанных с персоналом (например, контракты с внешними подрядчиками) ресурсов. Корректировка ассигнований в связи с администрацией Международного реестра товарных знаков и вспомогательными службами осуществляется в соотношении 87,5 к 12,5.

### ГААГСКАЯ СИСТЕМА

Пересмотренная формула гибкости для Гаагской системы содержится в документе Н/А/24/3 и одобрена Гаагской Ассамблеей, как отражено в документе Н/А/24/4. Новая формула предусматривает корректировки бюджета Гаагского союза на 99 024 шв. фр. в отношении каждого изменения на 300 регистраций и/или продлений регистраций, внесенных в реестр Гаагского союза, по сравнению с утвержденной первоначальной сметой. Ресурсы могут носить характер связанных или не связанных с персоналом ресурсов. Корректировка ассигнований в связи с администрацией Реестра Гаагского союза и вспомогательными услугами осуществляется в соотношении 87,5 к 12,5.

## ДОПОЛНЕНИЕ Е АКРОНИМЫ И СОКРАЩЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОКУМЕНТЕ

<b>ABC</b>		Консорциум доступных книг
<b>ACE</b>	ККЗП	Консультативный комитет по защите прав
<b>ADR</b>	АУС	пурегулирование споров альтернативное
<b>AIMS</b>		Система управления административной информацией
<b>aRDi</b>		доступ к исследованиям в целях развития и инноваций
<b>ASEAN</b>	АСЕАН	Восточной Азии-государств Юго Ассоциация
<b>ASHI</b>	МСПС	страхование после прекращения службы медицинское
<b>ASPI</b>		Программа обеспечения доступа к специализированной патентной информации
<b>AUTM</b>		Ассоциация университетских менеджеров технологий
<b>AWGIPC</b>		Рабочая группа АСЕАН по сотрудничеству в сфере интеллектуальной собственности
<b>BOIP</b>		Ведомство по интеллектуальной собственности Бенилюкс
<b>CASE</b>		Система централизованного доступа к результатам поиска и экспертизы
<b>ccTLDs</b>	ксДВУ	коды стран доменов верхнего уровня
<b>CDIP</b>	КРИС	Комитет по развитию и интеллектуальной собственности
<b>CIS</b>	СНГ	Содружество независимых государств
<b>CLIR</b>		межъязыковой информационный поиск
<b>CMG</b>	ГУКС	Группа управления кризисными ситуациями
<b>CMOs</b>	ОКУ	организации коллективного управления
<b>DA</b>	ПДР	Повестка дня в области развития
<b>DAS</b>	СЦД	Служба цифрового доступа к приоритетным документам
<b>DNS</b>		система доменных имен
<b>ECM</b>	УКК	Управление корпоративным контентом
<b>EDMS</b>		Электронная система управления документацией
<b>EEC</b>		Евразийская экономическая комиссия
<b>ERM</b>	УОД	Управление общеорганизационной деятельностью
<b>EPO</b>	ЕПВ	Европейское патентное ведомство
<b>ERP</b>	ПОР	планирование общеорганизационных ресурсов
<b>EU</b>	ЕС	Европейский союз
<b>FAO</b>	ФАО	Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций
<b>FIT</b>	ЦФ	фонды целевые
<b>GR</b>	ГР	генетические ресурсы
<b>gTLDs</b>	рдВУ	домены верхнего уровня родовые
<b>HR</b>	ЛР	людские ресурсы
<b>HRMD</b>	ДУЛР	Департамент управления людскими ресурсами
<b>IAOC</b>	НККН	Независимый консультативный комитет по надзору
<b>IB</b>	МБ	Международное бюро
<b>IOD</b>	ОВН	Отдел внутреннего надзора
<b>ICANN</b>		Корпорация по присвоению имен и номеров в Интернете

ICE		международное сотрудничество в области экспертизы
ICSEI	МСПЭИ	международное Программасотрудничество в области поиска и экспертизы изобретений
ICPIP	МГСИС	Межгосударственный совет по вопросам правовой охраны и защиты интеллектуальной собственности
ICSC	КМГС	Комиссия по международной гражданской службе
ICS	УИК	Услуги по индивидуальным контрактам
ICT	ИКТ	технология коммуникационная-информационно
IGC	МКГР	Межправительственный комитет по интеллектуальной собственности, генетическим ресурсам, традиционным знаниям и фольклору
IGOs	МПО	межправительственные организации
IIA		Институт внутренних аудиторов
IP	ИС	Интеллектуальная собственность
IPAG		Руководство по соглашениям в области интеллектуальной собственности
IPAS		Система административного управления ведомством ИС
IPACIS	МПА СНГ	членов СНГ – Ассамблея государств Межпарламентская
IPC	МПК	Международная патентная классификация
IP-DMD		База данных, позволяющая соотносить конкретные потребности развития в сфере ИС с имеющимися ресурсами
IPO	ВИС	ведомство интеллектуальной собственности
IPoA		Стамбульская программа действий
IPRs	ПИС	права интеллектуальной собственности
IPSAS	МСУГС	Международные стандарты учета в государственном секторе
ISA		Международный поисковой орган
IT	ИТ	информационная технология
IP-TAD		База данных о технической помощи в области интеллектуальной собственности
IP-ROC		Список консультантов в области интеллектуальной собственности
ISO	ИСО	Международная организация по стандартизации
ITIL	ИБИТ	инфраструктурная библиотека информационных технологий
ITPGRFA		Международный договор о растительных генетических ресурсах для производства продовольствия и ведения сельского хозяйства
ITU	МСЭ	Международный союз электросвязи
LDCs	НРС	наименее развитые страны
MTSP	СССП	стратегический план Среднесрочный
NGOs	НПО	неправительственные организации
OHIM	ВГВР	Ведомство по гармонизации на внутреннем рынке (товарные знаки Сообщества)
OCR	ОРС	Оптическое распознавание символов
PCT		Договор о патентной кооперации
PLR	ОПЛ	о патентных ландшафтах отчеты
PLT		Договор о патентном праве



Проект предлагаемых Программы и бюджета на 2018-2019 гг.

PMSDS		Система управления служебной деятельностью и повышения квалификации
PPR	ОРП	о реализации программы Отчет
RBM R&D RFPs RO	УКР НИОКР ЗПП ПВ	ориентированное на конкретные результаты ,управление конструкторские работы-и опытно исследовательские-научно на представление предложений запросы получающее ведомство
SCCR	ПКАП	Постоянный комитет по авторскому праву и смежным правам
SCP SCT	ПКПП ПКТЗ	Постоянный комитет по патентному праву Постоянный комитет по законодательству в области товарных знаков, промышленных образцов и географических указаний
SDA SDG SMEs SSA SRR	СОУ ЦУР МСП ССУ ППП	Соглашение об оказании услуг Цели устойчивого развития и средние предприятия малые соглашение об оказании услуг специальное Положения и правила о персонале
TA TAG TCEs TISCs TK	ТВК ЦПТИ ТЗ	разрешение на поездку транспарентность, подотчетность и управление фольклора/выражения культуры традиционные центры поддержки технологии и инноваций знания традиционные
UDRP	ЕПУС	политика урегулирования споров в области доменных имен Единая
UN UNCTAD UN CEB	ООН ЮНКТАД КСР ООН	Организация Объединенных Наций ООН по торговле и развитию Конференция совет руководителей системы Организации Координационный Объединенных Наций
UN-DESA		Департамент ООН по экономическим и социальным вопросам
UNEP	ЮНЕП	Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде
UNESCO	ЮНЕСКО	Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры
UNFCCC UN-H-MOSS	РКИК ООН	конвенция ООН об изменении климата Рамочная Минимальные стандарты оперативной безопасности в штаб-квартирах ООН
UNICC UNIDO UNOSSC	МВЦ ООН ЮНИДО	вычислительный центр ООН Международный Объединенных Наций по промышленному развитию Организация Бюро Организации Объединенных Наций по сотрудничеству Юг-Юг
UNSAS UPOV USPTO	СУСООН УПОВ ВПТЗ США	учета системы Организации Объединенных Наций Стандарты Международный союз по охране новых сортов растений Ведомство Соединенных Штатов по патентам и товарным знакам
VIP	ЛНЗ	лица с нарушениями зрения и иными ограниченными способностями воспринимать печатную информацию

WBO		Бюро ВОИС в Бразилии
WCC		платформа «WIPO Copyright Connection»
WCO	ВТамО	Всемирная таможенная организация
WCT	ДАП	ВОИС по авторскому праву Договор
WHO	ВОЗ	Всемирная организация здравоохранения
WIPO CASE		Система централизованного доступа к результатам поиска и экспертизы ВОИС
WIPOCOS		Система авторско-правовой информации ВОИС
WJO		Бюро ВОИС в Японии
WOC		Бюро ВОИС в Китае
WPPT	ДИФ	Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам
WRO		Бюро ВОИС в Российской Федерации
WSIS	ВВУИО	Всемирная встреча на высшем уровне по вопросам информационного общества
WSO		Бюро ВОИС в Сингапуре
WTO	ВТО	торговая организация Всемирная

[Конец документа]