

Comisión Consultiva Independiente de Supervisión de la OMPI

**Trigésima segunda sesión
Ginebra, 17 a 21 de marzo de 2014**

INFORME

aprobado por la Comisión Consultiva Independiente de Supervisión de la OMPI

ÍNDICE

Introducción	3
Punto 1 del orden del día: Aprobación del orden del día	3
Punto 2 del orden del día: Iniciación de los nuevos miembros	3
Punto 3 del orden del día: Reunión con el Auditor Externo	4
Punto 4 del orden del día: Auditoría y supervisión internas.....	4
Punto 5 del orden del día: Seguimiento de las recomendaciones en materia de supervisión.	5
Punto 6 del orden del día: Nuevos proyectos de construcción	6
Punto 7 del orden del día: Ética	6
Punto 8 del orden del día: Determinadas cuestiones estratégicas	7
Punto 9 del orden del día: Reunión de información para los Estados miembros	7

INTRODUCCIÓN

1. La trigésima segunda sesión de la Comisión Consultiva Independiente de la OMPI (CCIS) se celebró del 17 al 21 de marzo. Asistieron los cuatro miembros de la CCIS que han permanecido, el Sr. Fernando Nikitin (Presidente), la Sra. Mary Ncube (Vicepresidenta), los Sres. Anol Chatterji y Nikolay Lozinskiy y los tres miembros de nueva designación, los Sres. Gábor Ámon, Egbert Kaltenbach y Zhang Guangliang.
2. El objeto del presente informe de la sesión trimestral y de la correspondiente Reunión de Información para los Estados miembros (véase el párrafo 39) es mantener informados a los Estados miembros sobre la labor de la CCIS en el marco de su mandato.

PUNTO 1 DEL ORDEN DEL DÍA: APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

3. La Comisión aprobó el orden del día, que se adjunta al presente informe como Anexo I. Se adjunta una lista de participantes como Anexo II y una lista de documentos de la sesión como Anexo III.

PUNTO 2 DEL ORDEN DEL DÍA: INICIACIÓN DE LOS NUEVOS MIEMBROS

4. Tal como se hizo en 2011, la Secretaría y los miembros de la CCIS que han permanecido prepararon conjuntamente un programa de iniciación para los nuevos miembros de la CCIS.
5. En el marco de dicho programa, la CCIS tenía el placer de contar con la presencia, como invitada de la Presidenta de la Asamblea General. La Presidenta de la Asamblea General dio la bienvenida formalmente a los nuevos miembros y expresó el reconocimiento de los Estados miembros por la labor realizada por la CCIS. Se intercambiaron puntos de vista sobre cuestiones tales como el papel de la CCIS en la promoción de la transparencia y la apertura de la Organización. La CCIS espera con interés futuras ocasiones para reunirse con representantes de la Asamblea General y del Comité del Programa y Presupuesto (PBC).
6. El Director General dio la bienvenida a los nuevos miembros y ofreció una sinopsis completa y prospectiva de los objetivos estratégicos de la OMPI, así como de los riesgos conexos en el contexto de los rápidos cambios que se están produciendo en el entorno de la P.I. a nivel mundial.
7. El Subdirector General encargado de Administración y Gestión y la Directora de Planificación de Programas y Finanzas (Contralor) presentaron brevemente los marcos de rendición de cuentas y gestión por resultados de la OMPI, así como los desarrollos recientes y futuros en materia de controles internos y gestión de riesgos.
8. El Director de los Sistemas de Información y la Directora del Departamento de Gestión de los Recursos Humanos presentaron respectivamente las estrategias de la OMPI en materia de TIC y de RR.HH.
9. El Director de la División de Auditoría y Supervisión Internas (DASI) presentó brevemente el mandato, la estructura, el personal y las actividades de su División, y dio una visión general de la posición que ocupa la DASI en el marco de la estructura de gobernanza y supervisión de la OMPI.

PUNTO 3 DEL ORDEN DEL DÍA: REUNIÓN CON EL AUDITOR EXTERNO

10. En su trigésima sesión, la CCIS y el Auditor Externo acordaron reunirse dos veces al año para examinar respectivamente el plan de trabajo anual del Auditor Externo y su informe extenso para los Estados miembros.

11. El Auditor Externo invitó a la CCIS a realizar comentarios sobre su plan de trabajo anual. La CCIS sugirió como ámbito de interés la conformidad de la OMPI con las normas internacionales de contabilidad del sector público, incluido el tratamiento de las reservas y los pasivos, como los correspondientes al seguro médico tras la separación del servicio en la OMPI.

12. La CCIS y el Auditor Externo volverán a reunirse en la trigésima cuarta sesión (agosto) de la CCIS para examinar el informe extenso del Auditor a los Estados miembros.

PUNTO 4 DEL ORDEN DEL DÍA: AUDITORÍA Y SUPERVISIÓN INTERNAS

Informe sobre la marcha de la labor y plan de supervisión para 2014

13. El Director de la DASI declaró que su División ha cumplido todos los objetivos indicados en el presupuesto por programas del bienio 2012/2013, e informó a la CCIS sobre la labor realizada por la DASI durante el primer trimestre.

14. La CCIS tomó nota del plan de supervisión de la DASI para 2014. Solicitó que se remitan los futuros planes anuales de supervisión a la CCIS en forma de proyecto para que ésta pueda examinarlos y realizar comentarios antes de su finalización, y el Director de la DASI se mostró de acuerdo.

Carta de Supervisión Interna

15. La CCIS proseguirá con su evaluación de las revisiones propuestas de la Carta de Supervisión Interna y dará a conocer al Director de la DASI cualquier propuesta adicional, en su caso, en la próxima sesión.

Auditoría interna, evaluación e investigación

16. La CCIS debatió conjuntamente con miembros del equipo directivo (en calidad de destinatarios de los informes) y con la DASI tres informes de auditoría interna que tratan respectivamente sobre los sistemas de Madrid y La Haya (proceso de generación de ingresos), sobre la gestión de los fondos fiduciarios y sobre la seguridad de la información.

17. Esta práctica, introducida por la CCIS en su última sesión, facilita enormemente la comprensión por parte de la Comisión del contexto en el que se opera, la percepción de riesgo del equipo directivo, y el momento y la manera más adecuados para implementar las recomendaciones. La CCIS seguirá empleando este procedimiento para el examen de los informes de la DASI, incluidas las tres nuevas auditorías y los dos nuevos informes de evaluación que ya ha recibido.

18. La CCIS llamó la atención sobre la mejora general de la calidad de los planes de acción del equipo directivo y subraya su voluntad de cumplir con los plazos previstos.

19. En relación con las investigaciones, el Director de la DASI informó sobre el volumen actual de casos. También observó que el cargo de Jefe de la Sección de Investigaciones ha quedado vacante y que está en marcha el procedimiento de contratación de un nuevo jefe de sección.

Reunión de jefes de servicios de auditoría interna en Europa (HOIA)

20. El Director de la DASI invitó a la CCIS a enviar una representación a la reunión de la HOIA que se celebrará en la sede de la OMPI en abril de 2014, organizada por la DASI. El Sr. Gábor Amon representará a la CCIS en dicha reunión.

PUNTO 5 DEL ORDEN DEL DÍA: SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES EN MATERIA DE SUPERVISIÓN

Recomendaciones de la CCIS

21. En su trigésima primera sesión, la CCIS recomendó una modificación del Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera (FRR) y la simplificación del proceso para incorporar los planes de acción del equipo directivo en los informes de auditoría.

22. De conformidad con un procedimiento acordado en la vigésima segunda sesión, el Director General aportó sus comentarios acerca de las recomendaciones de la CCIS. Según informó, de conformidad con las recomendaciones planteadas por la CCIS en su trigésima primera sesión, la Secretaría tenía previsto proponer ante la Asamblea General que se celebraría en octubre de 2014 la aprobación de una modificación del FRR destinada a complementar las disposiciones establecidas en el párrafo 4.e) del artículo 11 del Convenio de la OMPI en relación con la posibilidad de que no se apruebe el presupuesto antes del inicio del nuevo ejercicio económico.

23. El Director General también adoptará medidas dirigidas a simplificar el proceso para incorporar los planes de acción del equipo directivo en los informes de auditoría, incluido el envío de un memorando a los directores de programa para recordarles su responsabilidad de adoptar medidas adecuadas y oportunas en respuesta a las recomendaciones en materia de supervisión, de conformidad con lo establecido en la orden de servicio N° 16/2010.

Recomendaciones de la Dependencia Común de Inspección (DCI)

24. La CCIS recibió un informe sobre la aplicación de las recomendaciones de la DCI, que examinará con detalle en la próxima sesión que se celebrará en mayo.

Recomendaciones de la DASI y del Auditor Externo

25. La CCIS recordó que la Asamblea General ha aprobado una recomendación del PBC según la cual la CCIS debería seguir examinando y llevar a cabo una supervisión del estado de aplicación de las recomendaciones de auditoría interna y externa, de conformidad con su mandato.

26. La CCIS se centra en algunos aspectos específicos del proceso de seguimiento, entre ellos la identificación temprana de criterios de cierre, la planificación de las acciones (incluido su calendario) y la actualización de la percepción de riesgo.

27. La CCIS realiza dos veces al año un seguimiento de todas las recomendaciones en materia de supervisión. En el caso de las recomendaciones de riesgo muy elevado, dicho seguimiento se realiza trimestralmente. Además, la CCIS revisará las recomendaciones de riesgo elevado que no se hayan aplicado a la conclusión del proceso siempre que exista un desacuerdo entre el equipo directivo y la DASI acerca de la validez de una recomendación y la consiguiente aceptación del riesgo residual por parte del equipo directivo. En opinión de la CCIS, la aceptación del riesgo residual debería registrarse en el marco de los procesos de gestión de riesgos de la OMPI y ser objeto de revisión periódica.

28. Se informó a la CCIS de que el Auditor Externo ha obtenido acceso al programa informático TeamCentral© usado por la DASI, lo que le permitirá interactuar directamente con el equipo directivo en el seguimiento de sus recomendaciones. De este modo la DASI podrá seguir elaborando informes sobre el estado de aplicación de las recomendaciones pendientes para su presentación a la CCIS y al PBC, según el caso.

29. En febrero de 2014 había 158 recomendaciones de supervisión pendientes, cuatro de ellas de muy alta prioridad y 113 de alta prioridad. Entre estas recomendaciones había 47 que llevaban más de dos años pendientes, de las cuales 35 eran de alta prioridad y cuatro de muy alta prioridad.

PUNTO 6 DEL ORDEN DEL DÍA: NUEVOS PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN

30. La CCIS recibió copias de las ponencias de las sesiones mensuales de información para los Estados miembros que se han publicado en la página de los Nuevos Proyectos de Construcción, en el sitio web de la OMPI, de conformidad con una decisión del PBC (documento A/50/14) y un acuerdo posterior con los Estados miembros.

31. La Comisión fue informada verbalmente y por escrito de los progresos de los nuevos proyectos de construcción. En respuesta a la solicitud que había planteado en su última sesión, recibió los informes de inspección reglamentaria sobre la seguridad de la calidad y la conformidad técnica con las normativas en materia de incendios y los demás reglamentos de seguridad relativos al proyecto de construcción de la nueva sala de conferencias. También fue informada de que el examen de los registros de riesgos del proyecto se efectúa ahora de forma mensual, de acuerdo con la recomendación formulada por la CCIS en dicha sesión.

32. La CCIS sugirió que se añadiera una columna de gasto acumulado con las sumas ya abonadas por el anterior contratista general a la tabla "Estado por Componentes contratados por la OMPI", que figura en el Anexo III del informe sobre la marcha de la labor que elabora trimestralmente la Secretaría para la CCIS.

33. La Secretaría declaró que se habían cerrado cinco de las seis recomendaciones contenidas en un informe de auditoría interna de 2013. Se espera que la única recomendación pendiente, relativa a la liquidación final con el anterior contratista general, quede cerrada en junio de 2014. En este sentido, la Secretaría declaró que los costes por trabajos de reparación quedarían cubiertos por la garantía bancaria constituida por el anterior contratista general y válida hasta final de julio de 2014. La cuestión aún está en estudio y se ha solicitado asesoramiento legal de un estudio de abogados externo, contratado en 2012.

PUNTO 7 DEL ORDEN DEL DÍA: ÉTICA

34. El Oficial Jefe de Ética Profesional realizó una presentación general del mandato y las funciones de la Oficina de Ética Profesional dirigida a los nuevos miembros de la CCIS. También informó a la Comisión sobre la situación actual de los trabajos, incluida la previsión de introducir un sistema más robusto de divulgación financiera.

35. La CCIS está dispuesta a ofrecer sus comentarios acerca del desarrollo de este sistema más robusto de divulgación financiera, si fuera preciso mediante un examen del proyecto de política.

36. Se debatió sobre el funcionamiento de la Oficina de Ética Profesional como Oficina independiente encuadrada en la Oficina del Director General, así como sobre la coordinación entre la Oficina de Ética Profesional y otras dos funciones independientes, la del Mediador y la

de la DASI, y sobre la coordinación entre la Oficina de Ética Profesional y el Departamento de Gestión de los Recursos Humanos. En virtud de su mandato de examinar la cobertura de supervisión que ofrecen en su conjunto las distintas funciones de supervisión de la OMPI, la CCIS seguirá realizando su labor de examen de las disposiciones y las prácticas actuales.

PUNTO 8 DEL ORDEN DEL DÍA: DETERMINADAS CUESTIONES ESTRATÉGICAS

37. La CCIS debatió con el equipo directivo el plan maestro de mejoras de infraestructura que se había presentado a los Estados miembros en septiembre de 2013 (documento A/51/16). La Comisión consideró que el plan era mejorable y realizó una serie de sugerencias, que fueron aceptadas por el equipo directivo. El equipo directivo se comprometió a presentar a la CCIS una versión revisada del plan.

38. Se debatió el encaje del plan maestro de mejoras de infraestructura con las TIC de la OMPI y otras estrategias. La CCIS destacó como un hito importante la obtención del certificado ISO/ICE 27001:2005 por los sistemas de información y TI empleados en la tramitación de las solicitudes de patente, un galardón que certifica que el Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información en las solicitudes de patente opera de acuerdo con las normas internacionales.

PUNTO 9 DEL ORDEN DEL DÍA: REUNIÓN DE INFORMACIÓN PARA LOS ESTADOS MIEMBROS

39. Se mantuvo una Reunión de Información para los Estados miembros. Los representantes de los Estados miembros dieron la bienvenida a los nuevos miembros. La CCIS informó a los representantes sobre las deliberaciones mantenidas en la reunión y resumidas en el presente informe, y respondieron a preguntas acerca de todos los puntos incluidos en el orden del día.

OBSERVACIONES FINALES

40. La CCIS desea dar las gracias a la Secretaría por su colaboración y hacer constar su agradecimiento a los Estados miembros por el interés que han mostrado por el trabajo de la CCIS.

41. La próxima sesión tendrá lugar del 19 al 22 de mayo de 2014.

[Sigue el Anexo I]

Orden del día anotado

Lunes 17 de marzo de 2014

- 10:30 **Punto 1 del orden del día: Aprobación del orden del día**
- 11:00 **Punto 2 del orden del día: Iniciación de los nuevos miembros**
- a) Iniciación por parte de la Secretaría
Sinopsis elaborada por el Director General:
- Sinopsis de la OMPI
 - Sinopsis elaborada por el Director General
 - Estrategia de TIC
- 15.00 Iniciación por parte de la Secretaría (cont.)
Determinadas cuestiones relativas a la Administración y la Gestión:
- Marco estratégico
 - Gestión basada en los resultados
 - Marco reglamentario
 - Gestión de riesgos y controles internos
 - TIC
 - Gestión de recursos humanos

Martes 18 de marzo de 2014

- 10.00 **Punto 2 del orden del día (cont.): Iniciación de los nuevos miembros**
- b) Iniciación por parte de los miembros de la CCIS que han permanecido
- c) Reunión con la Presidenta de la Asamblea General de la OMPI
- d) Ponencia sobre supervisión interna
- 15.00 **Punto 3 del orden del día: Reunión con el Auditor Externo**
- Plan de trabajo para 2014 del Auditor Externo
 - Seguimiento de la reunión entre el Auditor Externo y la CCIS de agosto de 2013
- 17.00 Debates internos de la CCIS

Miércoles 19 de marzo de 2014

- 10.00 **Punto 4 del orden del día: Auditoría y supervisión internas**
- a) Auditoría y supervisión internas
 - Revisiones propuestas de la Carta de Supervisión Interna
 - Informe trimestral de la DASI
 - Plan de trabajo de supervisión interna para 2014
 - b) Auditoría Interna
 - Seguimiento de la recomendación de la trigésima primera reunión de la CCIS de simplificar la incorporación de los planes de acción en los informes de auditoría
 - Revisión de los informes de auditoría interna correspondientes a la trigésima primera reunión de la CCIS
 - Informes de auditoría interna
 - c) Evaluación
 - Informes de evaluación
- 12.00 **Punto 5 del orden del día: Seguimiento de las recomendaciones en materia de supervisión**
- Recomendaciones de la CCIS
 - Recomendaciones de la DCI
 - Información actualizada de la DASI sobre la aplicación de las recomendaciones relativas a la supervisión
- 15.00 **Punto 6 del orden del día: Nuevos proyectos de construcción**
- Informe trimestral sobre la marcha de la labor
 - Examen de la CCIS de los informes de inspección reglamentaria
 - Información actualizada de la Secretaría sobre registros de riesgos, seguimiento de la aplicación de las recomendaciones derivadas de la auditoría interna, e información actualizada sobre los defectos constatados en la obra y su incidencia en las garantías bancarias
- 17.00 **Punto 4 del orden del día: Auditoría y supervisión internas (cont.)**
- d) Investigación
 - Información actualizada sobre el estado de las investigaciones
 - Informe(s) sobre la implicación del equipo directivo en la investigación.

Jueves 20 de marzo de 2014

- 10.00 **Punto 7 del orden del día: Ética**
- Ponencia sobre la Oficina de Ética Profesional dirigida a los nuevos miembros
 - Sesión informativa sobre el estado de los trabajos
- 12.00 **Punto 8 del orden del día: Determinadas cuestiones estratégicas**
- Plan maestro de mejoras de infraestructura y proyectos vinculados de TIC
- 15.00 **Punto 10 del orden del día: Otros asuntos**
- 16.00 Debates internos de la CCIS

Viernes 21 de marzo de 2014

- 10.00 Debates internos de la CCIS
- 11.00 **Punto 9 del orden del día: Reunión de información para los Estados miembros**
- 15.00 Redacción de informes

[Sigue el Anexo II]

Lista de participantes

Punto 2 del orden del día: Iniciación de los nuevos miembros

Presidenta de la Asamblea General de la OMPI; Director General; Subdirector General, Sector de Administración y Gestión; Directora, Planificación de Programas y Finanzas (Contralor); Director de los Sistemas de Información; Directora, Departamento de Gestión de los Recursos Humanos; Director, División de Auditoría y Supervisión Internas.

Punto 3 del orden del día: Reunión con el Auditor Externo

Auditor Externo.

Punto 4 del orden del día: Auditoría y supervisión internas

División de Auditoría y Supervisión Internas: Director; Jefe, Sección de Auditoría; Jefe, Sección de Evaluación e Inspección.

Participaron en los debates los siguientes miembros del equipo directivo:

Informe de auditoría interna sobre los Sistemas de Madrid y La Haya: Directora General Adjunta, Sector de Marcas y Diseños; Director Principal, Registro de Madrid; Director, División de Apoyo a los Registros; Director, División de Operaciones, Registro de Madrid; Director, Registro de La Haya; Oficial Principal, Sector de Marcas y Diseños.

Informe de auditoría interna sobre la gestión de los fondos fiduciarios: Subdirector General, Sector de Administración y Gestión; Contralor Adjunto.

Informe de auditoría interna sobre la seguridad de la información: Subdirector General, Sector de Administración y Gestión; Director de los Sistemas de Información.

Punto 5 del orden del día: Seguimiento de las recomendaciones en materia de supervisión

Director, DASI; Jefe, Sección de Auditoría; Jefe, Sección de Evaluación e Inspección; Oficial Principal de Auditoría, Sección de Auditoría.

Punto 6 del orden del día: Nuevos proyectos de construcción

Subdirector General, Sector de Administración y Gestión; Directora, Planificación de Programas y Finanzas (Contralor); Directora, División de Infraestructura de Locales.

Punto 7 del orden del día: Ética

Oficial Jefe de Ética Profesional.

Punto 8 del orden del día: Determinadas cuestiones estratégicas

Subdirector General, Sector de Administración y Gestión; Directora, Planificación de Programas y Finanzas (Contralor); Director de los Sistemas de Información; Contralor Adjunto; Director, DASI.

Lista de documentos

Punto 4 del orden del día: Auditoría y supervisión internas

a) Auditoría y supervisión internas

Situación de la labor del plan de supervisión de 2014 – marzo de 2014

Propuestas de revisión de la Carta de Supervisión Interna

Plan de trabajo de supervisión interna para 2014, fechado el 24 de enero de 2014

Proyecto de Orden del día para la Reunión de Jefes de Servicios de Auditoría Interna (HOIA), Ginebra, 24 y 25 de abril de 2014, en la sede de la OMPI

b) Auditoría interna

Informe de auditoría interna IA 2013/01: “Audit of Information Security at WIPO”, fechado el 25 de febrero de 2014

Informe de auditoría interna IA 2013/03: “Management of Staff Separation from Service”, fechado el 25 de febrero de 2014

Informe de auditoría interna IA 2013/04: “Audit of Data Migration to the New Human Resources Management System”, fechado el 23 de enero de 2014

Informe de auditoría interna IA 2013/05: “Audit of Results Based Management”, fechado el 14 de marzo de 2014

Continuación de la 31ª sesión: Informe de auditoría interna IA 2013/02 “Audit of Madrid and The Hague Systems (Revenue Generation Process)”

Continuación de la 31ª sesión: Informe de auditoría interna IA 2013/06 “Funds-in-Trust Managed by WIPO”

c) Evaluación

Informe de evaluación EVAL 2013-05: “Country Portfolio Evaluation. Thailand”, fechado el 4 de marzo de 2014

Informe de evaluación EVAL 2013-06: “Support Services to the Intergovernmental Committee on Intellectual Property and Genetic Resources, Traditional Knowledge and Folklore (IGC)”, fechado el 9 de diciembre de 2013

d) Investigación

Información actualizada sobre el estado de las investigaciones.

Informe de implicación del equipo directivo: sistemas electrónicos de seguridad de la OMPI (referencia IAOC-INV-2013-07), fechado el 18 de diciembre de 2013.

Memorando del Director de la DASI al Presidente de la CCIS, fechado el 14 de marzo de 2014 "IAOD-INV-13-16 – Referral pursuant to para. 5 of the Internal Oversight Charter."

Punto 5 del orden del día: Seguimiento de las recomendaciones en materia de supervisión

Comentarios del Director General sobre las recomendaciones pendientes de la CCIS, fechados el 28 de febrero de 2014

Información actualizada de la DASI sobre la aplicación de las recomendaciones de supervisión, fechada el 5 de febrero de 2014

Detalles sobre las recomendaciones pendientes de supervisión con un nivel de riesgo elevado o que lleven más de dos años pendientes

Recomendaciones de la Dependencia Común de Inspección, fechadas el 24 de febrero de 2014

Orden de servicio 16/2010 "Implementation of Oversight Recommendations. Reporting Procedures, Roles and Responsibilities", fechada el 14 de mayo de 2010

Punto 6 del orden del día: Nuevos proyectos de construcción

Informes mensuales a los Estados miembros sobre los nuevos proyectos de construcción y sobre el proyecto de construcción de la nueva sala de conferencias: 31 de noviembre de 2013; 31 de enero de 2014 y 12 de marzo de 2014

Informe trimestral sobre la marcha de los proyectos elaborado por la Secretaría para la trigésima segunda reunión de la CCIS

Punto 7 del orden del día: Ética

Guía de ética para la OMPI

Orden de servicio 25/2010 "WIPO Ethics Office", fechada el 9 de junio de 2010

Orden de servicio 84/2012 "WIPO Code of Ethics", fechada el 28 de diciembre de 2012

Orden de servicio 58/2012 "Policy to Protect Against Retaliation for Cooperating in an Oversight Activity or Reporting Misconduct or other Wrongdoing ("Whistleblower Protection Policy")", fechada el 9 de noviembre de 2012

Informe anual del Oficial Jefe de Ética Profesional (documento WO/CC/67/2, Anexo III)

Punto 8 del orden del día: Determinadas cuestiones estratégicas

Documento A/51/16 “Plan maestro de mejoras de infraestructura”

Estrategia de TI para la OMPI, v03, fechada el 15 de noviembre de 2013

Certificado ISO 27001 de la OMPI

Informe de auditoría interna IA 2013/01: “Audit of Information Security at WIPO”,
fechado el 25 de febrero de 2014.

[Fin del Anexo III y del documento]