# ACTIVITES RECENTES ET PROGRAMME DE TRAVAIL POUR LA MISE A JOUR DES ENQUETES PUBLIEES DANS LA PARTIE 7 DU MANUEL DE L’OMPI

1. Le présent document contient la proposition d’un programme de travail provisoire aux fins de la réalisation de la tâche concernant la tenue et la mise à jour de la partie 7 du Manuel de l’OMPI (tâche n° 50).

## MESURES PROPOSEES EN FONCTION DE CHAQUE ENQUETE

### Partie 7.1 “Modes d’indication des dates”

* (CWS/7, 2019) inviter l’Équipe d’experts chargée de la partie 7 à élaborer un questionnaire sur la présentation des dates;
* (CWS/8, 2020) approuver le questionnaire et demander la mise à jour de l’enquête; et
* (CWS/9, 2021) prendre note des résultats de l’enquête et approuver la publication de l’enquête mise à jour dans le Manuel de l’OMPI.

### Partie 7.2.1 “Présentation des numéros de demandes”

* (CWS/5, 2017) approuver le déplacement de la partie 7.2.1 dans la section “Archives” après le transfert des informations dans les parties 7.2.6 et 7.2.7.

### Partie 7.2.2 “Inventaire des systèmes de numérotation que les offices de propriété industrielle utilisent ou envisagent d’utiliser en ce qui concerne les demandes, les documents publiés et les titres enregistrés”

* (CWS/6, 2017) inviter l’Équipe d’experts chargée de la partie 7 à préparer un questionnaire sur les numéros de publication et d’enregistrement;
* (CWS/7, 2018) approuver le questionnaire et demander la réalisation de l’enquête; et
* (CWS/8, 2019) prendre note des résultats de l’enquête, approuver la publication de la nouvelle enquête dans le Manuel de l’OMPI et approuver le déplacement, dans la section “Archives”, de la section 1 de la partie 7.2.2 relative à la numérotation des demandes.

### Partie 7.2.3 “Systèmes de numérotation et configurations pour indiquer les dates déjà appliqués ou que l’on envisage d’appliquer compte tenu du passage à l’an 2000”

* (CWS/8, 2020) approuver le déplacement de la partie 7.2.3 dans la section “Archives” après la mise à jour de la partie 7.1.

### Partie 7.2.4 “Enquête sur la présentation des numéros des demandes établissant une priorité”

* À mettre à jour régulièrement;
* (CWS/5, 2017) annoncer la mise à jour de l’enquête à effectuer au cours de l’année suivante; et
* (CWS/6, 2018) prendre note des modifications apportées, s’il en est.

### Partie 7.2.5 “Enquête sur les systèmes de numérotation des demandes”

* Pas de mise à jour requise à l’heure actuelle. Des mises à jour ultérieures seront demandées par le CWS.

### Partie 7.2.6 “Numérotation des demandes et des demandes établissant une priorité – pratique actuelle”

### Partie 7.2.7 “Numérotation des demandes et des demandes établissant une priorité – pratiques antérieures”

* À mettre à jour régulièrement;
* (CWS/5, 2017) prendre note des résultats de l’enquête (partie 7.2.7) et prendre note des modifications apportées (partie 7.2.6);
* (CWS/8, 2020) annoncer la mise à jour des enquêtes à effectuer au cours de l’année suivante; et
* (CWS/9, 2021) prendre note des modifications apportées, s’il en est.

### Partie 7.3 “Exemples et types de documents de brevet”

* À mettre à jour régulièrement;
* (CWS/7, 2019) annoncer la mise à jour de l’enquête à effectuer au cours de l’année suivante; et
* (CWS/8, 2020) prendre note des modifications apportées, s’il en est.

### Partie 7.4 “Procédures de correction”

* Pas de mise à jour requise à l’heure actuelle. Des mises à jour ultérieures seront demandées par le CWS.

### Partie 7.5 “Caractéristiques matérielles des documents de brevet”

* Dans la section “Archives”.

### Partie 7.6 “Répertoire des informations bibliographiques contenues dans les bulletins de brevets…”

* (CWS/8, 2020) inviter l’Équipe d’experts chargée de la partie 7 à examiner le questionnaire;
* (CWS/9, 2021) approuver le questionnaire et demander la réalisation de l’enquête;
* (CWS/10, 2022) prendre note des résultats de l’enquête et approuver la publication dans le Manuel de l’OMPI.

### Partie 7.7 “Étude concernant la délivrance et la publication des ‘certificats complémentaires de protection’…”

* (CWS 6, 2017) approuver le questionnaire et demander la mise à jour de l’enquête;
* (CWS/7, 2018) prendre note des résultats de l’enquête et approuver la publication de l’enquête mise à jour dans le Manuel de l’OMPI; et
* (CWS/9, 2021) annoncer la mise à jour de l’enquête à effectuer au cours de l’année suivante.

### Partie 7.8 “Étude sur les procédures et exigences en matière de dépôt, les méthodes d’examen et les procédures de publication en ce qui concerne les dessins et modèles industriels”

* Dans la section “Archives”.

### Partie 7.9 “Enquête sur les pratiques des offices de propriété industrielle en matière de citations”

* Pas de mise à jour requise à l’heure actuelle. Des mises à jour ultérieures seront demandées par le CWS.

### Partie 7.10 “Enquête sur la pratique des offices de propriété industrielle concernant les codes utilisés en interne ou ponctuellement”

* Pas de mise à jour requise à l’heure actuelle. Des mises à jour ultérieures seront demandées par le CWS.

### Partie 7.11 “Enquête sur l’application et la promotion de la norme ST.22 de l’OMPI”

* Pas de mise à jour requise à l’heure actuelle. Des mises à jour ultérieures seront demandées par le CWS.

### Partie 7.12 “Enquête sur l’utilisation des normes de l’OMPI”

* (CWS/5, 2017) prendre note des résultats de l’enquête et approuver la publication de la nouvelle enquête dans le Manuel de l’OMPI (voir le document CWS/5/2).

## CALENDRIER PROVISOIRE DES MESURES PROPOSEES

1. Le tableau ci‑dessous donne une représentation visuelle et moins détaillée des informations énoncées plus haut :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Dern.****pub.** | **Après la****CWS/5****2017** | **Après la****CWS/6****2018** | **Après la****CWS/7****2019** | **Après la****CWS/8****2020** | **Après la****CWS/9****2021** |
| Partie 7.1 | 1997 |  |  | Questionnaire | Collecte d’informations | Publication |
| Partie 7.2.1 |  | Archivée |  |  |  |  |
| Partie 7.2.2 | 2001 |  | Questionnaire | Collecte d’informations | Publication |  |
| Partie 7.2.3 | 2000 |  |  |  | Archivage |  |
| Partie 7.2.4 | 2018 |  | Mise à jour/publication |  |  | Mise à jour |
| Partie 7.2.5 | 2013 | Mise à jour à la demande du CWS |
| Partie 7.2.6 | 2017 |  |  |  | Collecte d’informations/publication |  |
| Partie 7.2.7 | 2017 | Publication |  |  | Collecte d’informations/publication |  |
| Partie 7.3 | 2016 |  |  | Collecte d’informations/publication |  |  |
| Partie 7.4 | 2009 | Mise à jour à la demande du CWS |
| Partie 7.5 |  | Archivée |
| Partie 7.6 | 1990 |  |  | Questionnaire | Mise à jour | Publication |
| Partie 7.7 | 2002 | Questionnaire | Mise à jour | Publication |  | Mise à jour |
| Partie 7.8 |  | Archivée |
| Partie 7.9 | 2008 | Mise à jour à la demande du CWS |
| Partie 7.10 | 2009 | Mise à jour à la demande du CWS |
| Partie 7.11 | 2012 | Mise à jour à la demande du CWS |
| Partie 7.12 | 2018 | Publication | Mises à jour ad hoc à la demande |

## MESURES POUR L’ANNEE 2018‑2019 (ENTRE LES SEPTIEME ET HUITIEME SESSIONS DU CWS)

1. Équipe d’experts chargée de la partie 7
	1. Élaborer un projet d’enquête pour la partie 7.1 relative aux modes d’indication des dates; et
	2. Élaborer un projet d’enquête pour la partie 7.6 relative aux informations bibliographiques contenues dans les bulletins de brevets.
2. Partie 7.2.2 relative aux systèmes de numérotation appliqués aux publications et aux enregistrements
3. Inviter les offices de propriété industrielle à répondre à l’enquête, et recueillir les réponses; et
4. Établir un rapport sur les résultats en vue de la huitième session du CWS.
5. Partie 7.7 relative à la délivrance et à la publication des extensions de protection des actifs de propriété industrielle
6. Publier les résultats.
7. Partie 7.3 relative aux exemples et aux types de documents de brevet
8. Inviter les offices de propriété industrielle à mettre à jour les informations qui les concernent dans le Manuel.

[Fin de l’annexe et du document]